

令和2年度 事業報告

1 概要

令和3年1月18日に閣議決定された「令和3年度の経済見通しと経済財政運営の基本的態度」によれば、令和2年度の我が国の経済は、新型コロナウイルス感染症の影響により、依然として厳しい状況にあるが、今後については感染拡大の防止策を講じるなかで、「国民の命と暮らしを守る安心と希望のための総合経済対策」の着実な執行等による各種政策の効果や海外経済の改善もあって、持ち直しの動きが続くことが期待されるとしている。

政府は、「経済再生なくして財政健全化なし」との基本方針の下、「経済財政運営と改革の基本方針2020」に基づき、経済・財政一体改革を推進することとし、デフレ脱却と経済再生の道筋を確かなものとしつつ、歳出・歳入両面からの改革を推進するとしている。

当センターは、「中・長期基本計画」に基づき、時代に即応した事業展開を図るとともに、各専門部会において継続的見直しを行いながら、高齢者の「居場所」と「出番」をつくり、地域の人々との「顔の見える」助け合いを実践し、地域に信頼され愛されるシルバー人材センターを目指している。

次に、令和2年度の事業実施計画目標値に対する実績としては、年間契約金額の目標値2億3,000万円に対し、約2億1,532万円、会員数では、480人に対し407人で未達成となったが、年間就業率は82.0%に対して83.5%で目標を達成することができた。

その他の目標値は、年間受注件数は3,100件に対し2,870件、年間就業延人数は40,000人に対し33,519人と共に未達成となった。

また、前年度比較では、年間受注件数が24件、年間契約金額が約203万円増えたものの、年間就業率は0.9ポイント、会員数は23人、年間就業延人数は1,400人の減となった。

これらは、新型コロナウイルス感染症の影響が大きかったことなどと考えている。

今後も、現下の受注状況等を考慮すると、引き続き厳しい事業運営が予想されることから、会員皆様のご尽力、ご協力を頂きながら、役員及び事務局一丸となって精進していく所存である。

以下、令和2年度事業計画に掲げた、基本方針に対する主な事業実績は、次のとおりである。

2 中・長期基本計画の実行性確保

中・長期基本計画の8つの実行項目を具体的に推進するために掲げた、実施細目の28事業を、優先度や事業効果等を考慮した上で、令和2年度の実施計画事業として位置づけ、可能なものから随時実施している。

3 令和2年度事業実施計画目標値に対する実績（派遣事業含）

| 区 分 | 目 標 値 | 実 績 | 比 較 |
|---------------|------------|------------|------------|
| 会 員 数 | 480 人 | 407 人 | △73 人 |
| 契 約 金 額 | 230,000 千円 | 215,327 千円 | △14,673 千円 |
| 年 間 就 業 率 | 82.0% | 83.5% | 1.5% |
| 年 間 受 注 件 数 | 3,100 件 | 2,870 件 | △230 件 |
| 年 間 就 業 延 人 数 | 40,000 人 | 33,519 人 | △6,481 人 |

4 就業機会の確保と拡充

(1) 地域ニーズ対応事業の創造と市と連携した企画提案型の事業立ち上げ

- 市が主体となる「生活支援等」の事業展開について、市の関係機関と連携した検討を実施した。

また、平成27年4月に締結した「空き家等の適正な管理の推進に関する協定」に基づく実績は、空き家周辺の除草、植木剪定などが132件で460万7,022円、空き地(休耕田を含む)の草刈りなどで310件1,034万8,946円となった。(協定締結以前からの受注作業も含む)

(2) 就業実態調査を実施し、就業開拓に反映させる方策の検討

- 平成24年度から29年度までの就業実態を把握し、高齢者や地域ニーズの把握とともに、関係機関との協議や様々な機会を活用した就業開拓に努めた。

(3) シルバー派遣事業を推進するための調査・研究の実施

- 発注者の手数料負担が課題ではあるが、派遣事業に関するパンフレットを活用した事業所訪問により、派遣事業に対する理解を求めるとともに、新しい就業先の確保に努めた。

(4) 普及啓発活動の実施

- センターのホームページ、会報及び啓発パンフレット等により積極的な普及啓発活動を実施した。

(5) ホームページを活用した受注機会の拡大

- 平成29年度に開設した、センターホームページから仕事の受注ができるWeb受注チャンネルを引き続き活用し、受注機会の拡大を図った。

(6) 高齢者活躍人材確保育成事業への参加

- 千葉県シルバー人材センター連合会が、受託した高齢者活躍人材確保育

成事業の一環として企画された事業は、新型コロナウイルス感染症の影響のため、大型商業施設におけるイベントの開催（木更津市予定）は集客イベントが困難なため PR 手法を変更して実施した。

また、企業とシルバー人材センターの交流会は個別交流として実施した。

5 会員の拡充と資質の向上 (重点項目)

(1) 会員の入会促進

①あらゆる媒体を通じての入会広報活動を実施

●市庁舎内設置の周辺案内図への広告掲載、金融機関での街頭 PR、コミバス時刻表に広告を掲載やマグネットシートを公用車に掲示した PR を実施した。

●小糸地区いきいき学級で、センターの PR と入会案内を実施した。

②女性会員のための新しい職種の調査・研究

●先進事例等の調査・研究を引き続き行うこととした。

③入会説明会の内容充実と開催場所増設の検討

●入会促進対策として、会報に会員募集記事を掲載した。

生涯学習交流センターでの出張入会説明会は、新型コロナウイルス感染症の影響のため中止した。

●ハローワーク木更津と管内 4 市シルバー人材センターの連携による入会広報活動を実施した。また、君津市が 10 月より開設した「きみジョブ」に入会に関する資料配布を依頼した。

●令和 2 年度入会説明会実績（原則、毎月第 3 火曜日実施）

| 開催回数 | 参加者数 | 入会者 | 入会率 |
|------|------|------|-------|
| 7 回 | 38 名 | 32 名 | 84.2% |

※ 4・5・1・2・3 月は新型コロナウイルス感染症の影響のため中止

(2) 未就業会員対策

●年間を通し個別相談窓口を設置していることをセンターのホームページや会報に掲載するとともに、立て看板を設置し周知した。

(3) 会員の資質向上

●刈払機講習会 (2 月) を 21 名の参加で、また、チェーンソー講習会 (3 月) を 12 名の参加で実施した。また、交通安全講習会 (9 月) は新型コロナウイルス感染症の影響のため中止とした。

(4) 高齢者活躍人材確保育成事業への参加

●千葉県シルバー人材センター連合会が、受託した高齢者活躍人材確保育成

事業の一環として企画された事業は、新型コロナウイルス感染症の影響のため、大型商業施設におけるイベントの開催（木更津市予定）は集客イベントが困難なため PR 手法を変更して実施した。

また、企業とシルバー人材センターの交流会は個別交流として実施した。

6 安全管理と適正就業の推進(重点項目)

(1) 安全就業対策の確立

①安全就業周知徹底のため、研修会等の実施を検討

- 草刈、植木会員等を対象とした、刈払機講習会(2月)を21名の参加で、また、チェーンソー講習会(3月)を12名の参加で実施した。

②現場ごとの安全強化のため、定期的な現場視察の充実強化策を検討

- 安全就業委員会において、令和3年度安全・適正就業推進計画を作成した。

③安全就業委員会を3回開催した。

④交通事故防止の一環として、令和3年度就業途上事故防止計画を作成

- 事業所として11月に安全運転管理者講習会に参加し、9月に予定した君津警察署の協力を得ての交通安全講習会は新型コロナウイルス感染症の影響のため中止とした。

⑤事故発生時(6件)における迅速・適正な対応に努めた。

(2) 会員の健康管理対策

- 保険事業者が実施する特定健康診査の受診について、会報やホームページで周知するとともに、会員に対するすべての文書に受診勧奨を行った。
- 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策について、すべての会員に文書で周知した。

(3) 適正就業の推進

- 令和2年度安全・適正就業推進計画に基づき、臨時的かつ短期的又は軽易な業務に係る就業並びに就業先で指揮命令を受けていないか等、適正な就業形態の確保に努めた。

(4) 安全就業目標

- 令和2年度の事故発生状況

| | 重篤事故 | 傷害事故 | 賠償事故 | 車両事故 |
|----|------|------|------|------|
| 目標 | 0件 | 0件 | 0件 | 0件 |
| 実績 | 0件 | 3件 | 3件 | 0件 |

(5) 安全標語を用いた安全意識の醸成

- 安全就業意識の高揚を図るため、安全標語の「ちょっと待て！」危険を予知して 安全作業 を使用し PR を行った。

7 地域社会への貢献

(1) 社会活動への参加

- ①積極的に地域行事に参加し、地域との連携を図る取り組みを検討
 - 消費生活展、健康と福祉のふれあいまつりは、新型コロナウイルス感染症の影響のため中止となった。
- ②地域ボランティア参加意識の向上対策を検討
 - 君津市民ふれあい祭りは、新型コロナウイルス感染症の影響のため中止となった。
また、令和3年1月に市役所敷地内植木剪定ボランティアを植木班14名、片付け処理班6名の参加により実施した。
- ③君津市・君津警察署と連携した安全で安心なまちづくり
 - 君津市・君津警察署と連携し金融機関で、電話 de 詐欺防止、会員募集、仕事の依頼などの街頭 PR を実施した。

8 会員の福利厚生

- (1) 会員間の親睦を図り働きやすい職場環境を醸成するため、会員やその家族を対象とした旅行やレクリエーション等を実施
 - 新型コロナウイルス感染症の影響のため、日帰りバス旅行、日帰り初詣旅行は中止とした。

9 組織体制の強化(重点項目)

(1) 総会の活性化

- ①総会の活性化を図るため、会員の出席率向上対策を検討
 - 令和2年度の定時総会は、新型コロナウイルス感染症の影響のため、議決権行使書又は委任状の提出にて対応し開催した。

(2) 理事会の活性化

- ①理事会の活性化を図るため、情報誌(月刊誌)等を活用
 - シルバー人材センターに係る情報誌(月刊誌)を役員に提供し、活動支援を行った。

(3) 職群班の活性化

- ①職群班の活性化を図るため、植木班以外の職群班増設を検討
 - 植木班以外の職群班増設は、現状では困難であるが、情報収集しながら

班編成できないか引き続き検討する。

(4) 役員の資質向上

① 役員の資質向上を図るため、先進団体視察等研修を実施するとともに、県連合会主催の役員研修等へ参加

● 外部講師による役員研修会は、新型コロナウイルス感染症の影響のため中止した。

また、県南ブロック協議会が主催する研修会は、書面により実施した。

1 0 財政基盤の強化(重点項目)

(1) 財源の確保

① 市や関係団体との連携を図り、自主・独自事業の調査・研究を行う

● 市と連携した新たな事業展開(子育てサロン、ふれあい工房、介護関係など)について、調査・研究を行うとともに、ふるさと納税返礼品関係事業を引き続き実施した。

また、県連合会主催の会議等で先進事例の資料収集を行った。

② 遅滞未収金回収要領の活用

● 遅滞未収金回収要領や職員向けマニュアル等を活用し、既存未収金の縮減と新たな未収金の発生防止に努めた。

(2) 事業運営経費の効率化

① 会員送迎体制について、適正化を検討

● 送迎体制については、早急な対応は影響が大きく、現状のままで実施するが引き続き検討することとする。

② シルバー保険料(傷害・賠償保険料)の負担方法等を検討

● 傷害保険については、千葉県シルバー人材センター連合会が、県内のセンターを取りまとめたものに加入することで団体扱いとなり、保険料が割安となった。

また、賠償保険は、事故が減少したことにより若干の減額となった。

今後も、保険料の負担方法及び当事者の免責負担について検討することとした。

1 1 事務局体制の充実・強化

(1) 危機管理体制の強化のため連絡体制の整備や危機管理マニュアルの策定

● 他のシルバー人材センターの危機管理マニュアルを参考に素案を検討中である。

(2) 臨時職員を含めた研修計画作成と内部研修実施の検討

- 臨時職員を含む事務局職員に、理事会資料の配布による情報の共有と県連合会等が行う研修への参加及びその内容等を伝えることで、事務局職員の資質向上を図った。

1 2 年度別事業実績（過去3年間）

| 年度 | 会員数 (人) | 受注件数 (件) | 実人員 (人) | 就業率 (%) | 就業延人員 (人日) | 契約金額 (円) |
|----|------------|-------------|------------|------------|---------------|-------------|
| 30 | 440 | 2,963 | 357 | 81.1 | 36,957 | 221,765,053 |
| 元 | 430 | 2,846 | 363 | 84.4 | 34,919 | 213,295,891 |
| 2 | 407 | 2,870 | 340 | 83.5 | 33,519 | 215,327,186 |

1 3 事業実績内訳（令和2年4月1日～令和3年3月31日）

(1) 請負・委任事業（公共・民間別事業実績）

| 項目 公・民別 | 件数 (件) | 延人員 (人日) | 契 約 金 額 (円) | | | | 構成比 (%) |
|------------|-----------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|
| | | | 配 分 金 | 材 料 費 | 事 務 費 | 計 | |
| 公共事業 | 92 | 5,952 | 32,187,151 | 6,127,198 | 6,662,500 | 44,976,849 | 22.7 |
| 民事業所 | 613 | 17,061 | 83,157,080 | 3,729,484 | 9,955,362 | 96,841,926 | 49.0 |
| 間個人・家庭 | 2,161 | 7,257 | 39,240,257 | 12,074,362 | 4,702,636 | 56,017,255 | 28.3 |
| 合 計 | 2,866 | 30,270 | 154,584,488 | 21,931,044 | 21,320,498 | 197,836,030 | 100.0 |

(2) 請負・委任事業（職群別事業実績）

| 項目 職群別 | 件数 (件) | 延人員 (人日) | 契 約 金 額 (円) | | | | 構成比 (%) |
|-----------|-----------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|
| | | | 配 分 金 | 材 料 費 | 事 務 費 | 計 | |
| 1 技術群 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| 2 技能群 | 1,268 | 3,772 | 27,729,608 | 9,221,832 | 4,004,839 | 40,956,279 | 20.7 |
| 3 事務群 | 31 | 76 | 169,528 | 602 | 19,631 | 189,761 | 0.1 |
| 4 管理群 | 28 | 6,517 | 35,239,198 | 2,130,601 | 4,433,727 | 41,803,526 | 21.1 |
| 5 折衝外交群 | 1 | 206 | 885,998 | 0 | 90,860 | 976,858 | 0.5 |
| 6 一般作業群 | 1,536 | 18,555 | 85,041,895 | 10,578,009 | 12,132,333 | 107,752,237 | 54.5 |
| 7 サービス群 | 2 | 1,144 | 5,518,261 | 0 | 639,108 | 6,157,369 | 3.1 |
| 8 その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| 合 計 | 2,866 | 30,270 | 154,584,488 | 21,931,044 | 21,320,498 | 197,836,030 | 100.0 |

(3) 派遣事業（公共・民間別事業実績）

| 公・民 職群別 | 項目 | 件数 (件) | 延人員 (人日) | 契 約 金 額 (円) | | | 構成比 (%) |
|------------|-------|-----------|-------------|-------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | 賃 金 | 手数料等 (連合・君津) | 計 | |
| 公 共 事 業 | | 1 | 16 | 215,448 | 112,936 | 328,384 | 1.9 |
| 民 間 | 事業所 | 3 | 3,233 | 13,874,266 | 3,288,506 | 17,162,772 | 98.1 |
| | 個人・家庭 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| 合 計 | | 4 | 3,249 | 14,089,714 | 3,401,442 | 17,491,156 | 100.0 |

14 会員の現況（令和3年3月31日現在）

(1) 男女・地区別会員数

(人)

| | 君 津 | 小 糸 | 清 和 | 小 櫃 | 上 総 | 計 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 男 性 | 207 | 39 | 20 | 13 | 26 | 305 |
| 女 性 | 55 | 17 | 9 | 12 | 9 | 102 |
| 計 | 262 | 56 | 29 | 25 | 35 | 407 |

(2) 男女別平均・最高年齢（歳）

| | 平均年齢 | 最高年齢 |
|-----|------|------|
| 男 性 | 74.9 | 90 |
| 女 性 | 74.5 | 87 |
| 全 体 | 74.8 | |

(3) 粗入会率・就業率（%）

| | 粗入会率 | 就業率 |
|-----|------|------|
| 男 性 | 2.1 | 80.7 |
| 女 性 | 0.6 | 92.2 |
| 全 体 | 1.3 | 83.5 |

15 会議等の開催（令和2年4月1日～令和3年3月31日）

(1) 総会

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|-----------|------------|--|
| 令和2年度定時総会 | 令和2年 6月18日 | 報告第1号 令和元年度収支補正予算について 報告第2号 令和元年度事業報告について 報告第3号 令和2年度事業計画及び収支予算について 議案第1号 令和元年度収支決算について |

(2) 理事会

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|-------------------|------------|--|
| 第1回 理事会 (書面決議) | 令和2年 4月15日 | 議案第1号 新入会員の承認について |
| 第2回 理事会 (書面決議) | 令和2年 5月25日 | 議案第1号 令和元年度事業報告について 議案第2号 令和元年度収支決算について 議案第3号 令和2年度定時総会について 議案第4号 臨時職員の給与及び就業に関する規程の一部改正について 議案第5号 令和2年度収支補正予算（第1号）について |
| 第3回 理事会 (書面決議) | 令和2年 7月 1日 | 議案第1号 新入会員の承認について |
| 第4回 理事会 (書面決議) | 令和2年 8月 4日 | 議案第1号 新入会員の承認について |
| 第5回 理事会 | 令和2年 9月16日 | 報告第1号 令和元年度下半期職務の執行状況について 報告第2号 中・長期基本計画令和元年度進捗状況について (総務専門部会及び事業専門部会) 報告第3号 就業中の事故について 議案第1号 令和2年度収支補正予算（第2号）について |
| 第6回 理事会 (書面決議) | 令和2年10月 1日 | 議案第1号 新入会員の承認について |
| 第7回 理事会 (書面決議) | 令和2年11月 2日 | 議案第1号 新入会員の承認について |
| 第8回 理事会 (書面決議) | 令和2年11月27日 | 議案第1号 職員給与規程の一部改正について |

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|----------|------------|---|
| | | 議案第2号 臨時職員の給与及び就業に関する規程の一部改正について 議案第3号 新入会員の承認について |
| 第9回 理事会 | 令和2年12月25日 | 報告第1号 中・長期基本計画の令和2年度上半期進捗状況について (総務専門部会及び事業専門部会) 報告第2号 令和2年度上半期職務の執行状況について 報告第3号 役員及び事務局の会議及び行事等について 報告第4号 就業中の事故について 議案第1号 令和2年度収支補正予算(第3号)について 議案第2号 令和3年度公益社団法人君津市シルバー人材センター予算編成方針(案)について 議案第3号 受注基準表の一部改正について 議案第4号 新入会員の承認について |
| 第10回 理事会 | 令和3年3月25日 | 報告第1号 役員及び事務局の会議及び行事等について 報告第2号 就業中の事故について 議案第1号 令和2年度収支補正予算(第4号)について 議案第2号 令和3年度事業計画(案)について 議案第3号 令和3年度収支予算(案)・資金調達及び設備投資の見込みについて 議案第4号 令和3年度役員賠償責任保険について 議案第5号 新入会員の承認について |

(3) 総務専門部会

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|------------|-------------|---|
| 第1回 総務専門部会 | 令和2年 9月 16日 | 1 中・長期基本計画令和2年度上半期進捗状況について 2 会報「シルバーきみつ」第69号について 3 街頭啓発について |

(4) 事業専門部会

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|------------|-------------|-----------------|
| 第1回 事業専門部会 | 令和2年 9月 16日 | 1 令和2年度進捗状況について |

(5) 安全就業委員会

| 会議の名称 | 開催日 | 内容 |
|-----------------------|------------|---|
| 第1回 安全就業委員会 | 令和2年 7月 1日 | 1 令和2年度事故状況について 2 安全パトロール（君津トマトガーデン） 3 講評 |
| 第2回 安全就業委員会 | 令和2年10月 1日 | 1 令和2年度事故状況について |
| 第3回 安全就業委員会 （書面決議） | 令和3年 2月25日 | 1 令和2年度安全・適正就業推進計画に対する成果及び所見について 2 令和2年度就業途上事故防止計画に対する成果及び所見について 3 令和3年度安全・適正就業推進計画（案）について 4 令和3年度就業途上事故防止計画（案）について 5 令和3年度目標値の設定について |

(6) 監査

| 会議の名称 | 開催日 |
|-----------|------------|
| 令和元年度決算監査 | 令和2年 5月20日 |
| 令和2年度中間監査 | 令和2年11月26日 |