

事業報告書

平成30年4月 1日から
平成31年3月31日まで

我が国は、2008年の1億2,808万人をピークに人口が減少に転じ、人口構造変化の急速な進行に伴い、働き手の減少や人間関係の希薄化が課題となる中、誰もが役割を持ち、お互いに支え合う、「地域共生社会」の実現を目指しております。

このような中、当センターではフレイルを予防し、健康寿命を延ばすことで元気に長く就業して貰うとともに、会員同士の交流機会を増やすため、フレイル予防講座の開催や会員の親睦会を定期的に行いました。

当年度は、特に会員との仲間づくりを図り、魅力あるセンターを目指し、「会員の拡大」と「就業機会の確保」に取り組んでまいりました。

会員の拡大については、新入会員数が減少しているため、入会説明会の回数を増やし新入会員の増加を図りましたが、年度末会員数は前年度を下回る結果となりました。

また、就業機会の確保については、大型スーパーや不動産会社に就業開拓を実施しましたが、以前に就業開拓を行った介護施設等のシルバー派遣事業が増加をし、その他の請負・委任契約については、前年度を若干上回る契約高となりました。

主な事業実績につきましては、年度末会員数は1,377人（前年度対比3.0%減 以下同じ）、就業実人員は1,104人（3.7%減）、年間就業率は80.2%、就業延人員は134,123人（0.4%減）、過去最高額である契約金額は479,711,806円（0.5%増）となっております。

シルバー派遣事業の契約金額（契約：いきいき埼玉）につきましては、前年度を大幅に上回る17,501,559円（80.8%増）となりました。

ここに、平成30年度の事業計画に基づいた事業は終了しましたので、改めて市当局・関係機関・事業主並びに市民の皆様のご支援、ご協力に感謝を申し上げ、以下のとおり公益社団法人越谷市シルバー人材センター事業経過報告とします。

1. 基本方針に基づく経過報告

- (1) 「会員の拡大」と「就業機会の確保」の推進
- (2) 「事故ゼロ」を目指し、安全就業・安全管理の徹底
- (3) ボランティアを実施し、地域貢献活動の推進
- (4) 運営体制の充実強化

2. 事業実施内容

(1) -1 会員の拡大

- ① 中央市民会館及び産業雇用支援センターを中心に毎月入会説明会・基礎研修会を開催し、新入会員の拡大に努めました。
- ② 介護施設等からの受注が増加する中、女性会員の拡大を図るため、入会説明会の開催を増やしました。
- ③ 市広報紙における入会説明会の開催案内に併せ、幅広い活動の一例写真を順次掲載し、入会促進とセンターの啓発に努めました。

表 1 入会説明会実施状況及び新入会員登録状況

実施日	入会説明会出席者(人)				入会登録月日	理事会承認会員数			新入会員平均年齢(歳)	
	会場	男	女	計		男	女	計	男	女
					4月1日 付入会	16	7	23	69.9	69.4
4月 9日	中央市民会館	10	13	23	5月1日 付入会	9	9	18	69.6	69.7
4月13日	産業雇用支援センター	9	6	15						
5月10日	中央市民会館	9	6	15	6月1日 付入会	5	3	8	69.0	70.7
6月 8日	中央市民会館	21	15	36	7月1日 付入会	12	13	25	70.5	69.6
6月12日	産業雇用支援センター	4	5	9						
7月 9日	中央市民会館	11	10	21	8月1日 付入会	7	6	13	71.3	68.8
8月 6日	中央市民会館	12	5	17	9月1日 付入会	6	3	9	67.2	74.7
9月12日	中央市民会館	14	11	25	10月1日 付入会	12	4	16	70.1	64.5
10月 7日	ゆりのき荘	6	1	7	11月1日 付入会	13	3	16	71.3	67.3
10月 9日	中央市民会館	11	7	18						
11月 6日	中央市民会館	18	12	30	12月1日 付入会	12	7	19	71.0	67.1
11月 9日	ひのき荘	5	1	6						
12月10日	中央市民会館	12	7	19	1月1日 付入会	11	5	16	68.1	71.4
12月14日	産業雇用支援センター	9	4	13						
1月 8日	中央市民会館	8	2	10	2月1日 付入会	8	1	9	72.8	62.0
1月11日	産業雇用支援センター	7	2	9						
2月 7日	中央市民会館	14	14	28	3月1日 付入会	16	6	22	68.3	70.8
2月11日	ゆりのき荘	4	2	6						
2月15日	産業雇用支援センター	6	0	6						
3月11日	中央市民会館	8	5	13						
3月15日	産業雇用支援センター	7	1	8						
延	21 回	205	129	334	入会者数	127	67	194	70.9	70.4

表2

会員の年齢別構成

[平成31年3月末現在]

性別	年齢					計	就業率	平均年齢	最高年齢
	60歳 ～64歳	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 以上				
登録(男)	30	218	356	296	119	1,019		73.7	92
就業(男)	15	144	282	247	112	800	78.5	74.1	87
登録(女)	19	96	125	105	13	358		72.4	87
就業(女)	14	78	98	100	14	304	84.9	72.9	87
登録合計	49	314	481	401	132	1,377		73.4	92
就業合計	29	222	380	347	126	1,104	80.2	73.8	87
登録構成比	3.6	22.8	34.9	29.1	9.6	100.0	(%)		
就業構成比	2.6	20.1	34.4	31.5	11.4	100.0	(%)		

- ※ 1. 年間を通して、一度でも働いた会員数 1,104 人
 2. 3月末会員数1,377人に対する就業率 80.2 %

表3

地区別・性別会員登録状況

地区	性別	会員数		
		男	女	計
桜井		125	27	152
新方		53	17	70
大袋		171	64	235
荻島		30	18	48
出羽		80	31	111
増林		101	39	140
大相模		63	30	93
蒲生		147	46	193
川柳		37	14	51
大沢		73	32	105
北越谷		28	4	32
越ヶ谷		32	12	44
南越谷		79	24	103
合計		1,019	358	1,377
構成比		74.0	26.0	100.0

地区別会員

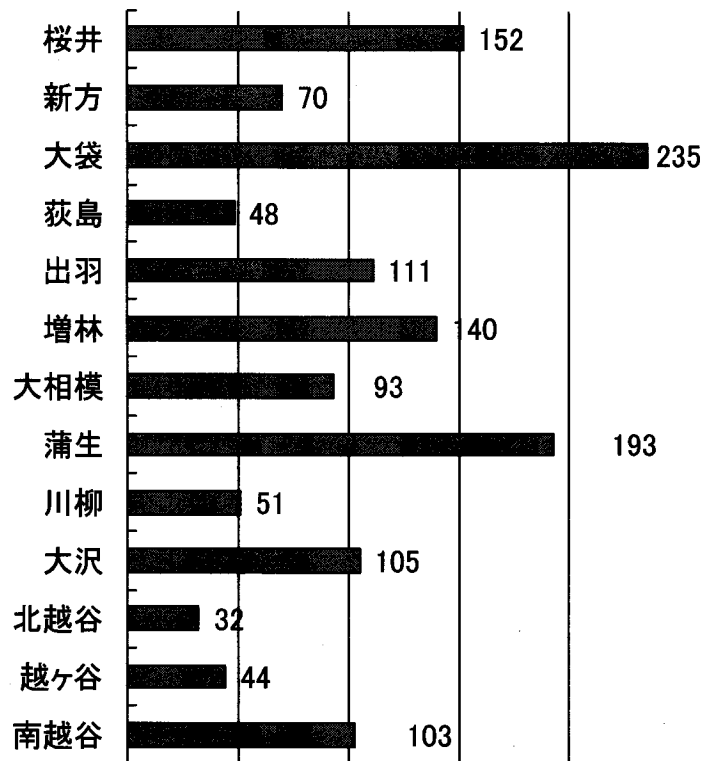


表4

入退会者の内訳

[単位：人]

入会者		男	女	計	構成比率 (%)	退会者		男	女	計	構成比率 (%)
理由	生きがい 社会参加	37	22	59	30.4	理由	病気(本人)	47	16	63	26.6
	仲間づくり	6	4	10	5.2		シルバー事業 を通じて就職	1	0	1	0.4
	時間的余裕	23	10	33	17.0		その他で就職	17	15	32	13.5
	健康維持・増進	31	17	48	24.7		死亡	7	0	7	2.9
	経済的理由	27	13	40	20.6		転居	8	5	13	5.5
	その他	3	1	4	2.1		希望する仕事 がない	11	8	19	8.0
							就業機会なし	5	3	8	3.4
							家庭の事情 (介護等)	6	7	13	5.5
							会費未納	21	9	30	12.7
							加齢	20	16	36	15.2
							他団体等への 加入	0	0	0	0.0
							センター運営 に対する不満	2	1	3	1.3
							未回答(不明)	3	2	5	2.1
					その他	5	2	7	2.9		
合計		127	67	194	100.0	合計		153	84	237	100.0

(1) -2 就業機会の確保

- ① 就業開拓創出員が、市内事業所及び個人家庭への訪問活動を実施しました。(訪問 624 件)
- ② 会員自らも宣伝マンとして、10月の「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」に合わせて、サービスメニュー表を配布して、広く市民に周知しました。
(会員 1 人 3 部)
- ③ 事業所訪問活動を実施し、大型スーパーや不動産会社に広く PR を実施しました。
(訪問 36 件)
- ④ 受注拡大を図るため、植木剪定及び除草、福祉・家事援助サービスの職種に限定して、チラシ配布活動を実施しました。(配布 6,500 部)
- ⑤ 毛筆筆耕班会員が、卒業証書等の受注拡大を図るため、学校等を訪問しました。
(訪問 63 件)
- ⑥ 高齢者のためのカルチャー教室を下記のとおり開催しました。

開催月	カルチャー教室名	延日数	延人数
30年 4月～3月	実用書道(毛筆初級コース)	24日	166人
4月～3月	ワンコインパソコン(8月休講)	44日	142人

- ⑦ 介護予防・日常生活支援サービスとして要支援 1・2 の方、チェックリストに該当した方を対象とした生活支援を実施しました。

(1) -3 適正就業の推進

- ① 関係者一同が、共通の理解の下でシルバー人材センター事業を適正に運営するため、「シルバー人材センター適正就業ガイドライン」を新規の会員・発注者に配布しました。
- ② 就業機会の均等化を図るため、ローテーション就業や長期就業会員の公募による就業交替を実施しました。
- ③ 業務パトロールを実施し、不適正な就業の未然防止に努めました。(全 12 回、計 51 カ所)

表5

仕事の分類別実績(請負・委任)

事項 区分		受注数 (件)	就業 実人員 (人)	就業 延人員 (人日)	契約金額(円)				
					配分金	事務費	材料費	合計	構成比 (%)
仕事 の 分 類 別 実 績	A 管理的職業	0		0	0	0	0	0	0.0
	B 専門的・技術的職業	10		139	260,700	29,540	7,364	297,604	0.1
	C 事務的職業	164		4,127	18,370,392	1,804,121	4,730	20,179,243	4.2
	D 販売の職業	2		31	53,741	5,359	0	59,100	0.1
	E サービスの職業	691		18,200	55,043,743	5,423,653	11,398	60,478,794	12.6
	F 保安の職業	5		11,582	42,672,024	3,437,018	50,000	46,159,042	9.6
	G 農林漁業の職業	2,764		9,586	60,381,441	6,448,652	13,968,986	80,799,079	16.7
	H 生産工程の職業	825		4,301	18,464,542	1,786,730	3,532,108	23,783,380	5.0
	I 輸送・機械運 転の職業	0		0	0	0	0	0	0.0
	J 建設・採掘の 職業	272		339	2,200,973	315,068	2,108,019	4,624,060	1.0
	K 運搬・清掃・ 包装等の職業	1,530		85,818	217,747,392	21,047,256	4,536,856	243,331,504	50.7
合計		6,263	1,104	134,123	415,194,948	40,297,397	24,219,461	479,711,806	100.0
発 注 別	公共事業	114		42,875	99,637,008	8,007,155	1,253,504	108,897,667	22.7
	民間企業	940		71,224	233,353,567	23,487,724	3,468,300	260,309,591	54.3
	個人家庭	5,209		20,024	82,204,373	8,802,518	19,497,657	110,504,548	23.0

表6

仕事の分類別実績(派遣)

事項 区分		受注数 (件)	就業 実人員 (人)	就業 延人員 (人日)	契約金額(円)				
					賃金	手数料等		合計	構成比 (%)
仕事 の 分 類 別 実 績	E サービスの職業	12		1,828	5,739,967	1,377,445		7,117,412	40.7
	K 運搬・清掃・ 包装等の職業	23		1,521	8,037,158	2,346,989		10,384,147	59.3
	合計		35	47	3,349	13,777,125	3,724,434		17,501,559
発 注 別	公共事業	7		1,000	6,083,100	1,800,595		7,883,695	45.0
	民間企業	28		2,349	7,694,025	1,923,839		9,617,864	55.0

- ※ 1. 1人当たり一日平均額
 2. // 一月平均額
 3. // 一年平均額

配分金
 3,096 円
 31,340 円
 376,082 円

派遣賃金
 4,114 円
 24,428 円
 293,130 円

(1) -4 研修会・講習会の実施（表9参照）

- ① 新入会員を対象とした基礎研修及び接遇研修を実施し、発注者の信頼に応えられるよう努めました。
- ② 技能職種や仕事別グループの研修会を開催し、技能の向上及びセンター会員として就業する際の心構え等を再認識していただきました。
- ③ 福祉・家事援助サービスの就業会員を対象にした料理研修を開催しました。（10月：15人）また、情報交換を兼ねた会員親睦会を定期的に開催しました。（全10回、延べ54人）
- ④ 会員及び広く一般市民を対象にした認知症サポーター養成講座を開催しました。（3月：会員10人、一般市民18人）
- ⑤ 健康寿命の延伸を目的とした会員対象のフレイル予防講座を新たに開催しました。（全5日、13人）
- ⑥ 越谷市社会福祉協議会の依頼により、生きがい就労支援に関する講習会を老人福祉センター（4カ所）で実施しました。

(1) -5 普及啓発活動の実施

- ① シルバーだよりを年2回（8月、1月）発行して、会員・発注者・地域社会等に向けて広く当センターの活動状況をPRしました。
- ② シルバーだより発行月以外には、毎月広報ふれあいを発行して、会員向けのお仕事情報を提供し、理事会及び各委員会の活動状況を報告しました。
- ③ ホームページにおいて、事業のPR及び情報公開を図りました。
- ④ 下記のイベント等に参加し、センターのPRをしました。

開催日	参加イベント名	参加内容
平成30年 10月15日（月） ～10月20日（土）	第23回くすのき祭	パソコン体験教室 毛筆筆耕作品展示（筆耕班）
10月28日（日）	越谷市民まつり （会場：市役所周辺）	祝儀袋の名入れサービス（筆耕班） 野菜販売（野菜楽旨味クラブ） 交通安全パレード参加（41人） ポケットティッシュ3,000個を配布（役員、職員）
12月1日（土） 12月2日（日）	こしがや産業フェスタ2018 （会場：総合体育館）	コーヒー販売 （広報委員とボランティア会員） 野菜販売（野菜楽旨味クラブ） ポケットティッシュ6,000個を配布（役員、職員） お手玉販売（女性会員作成）

(2) 安全就業・安全管理の徹底

- ① 安全パトロールを実施し、会員の安全就業意識の向上に努めました。(全14回、計59カ所)
- ② 就業途上の事故を防止するため、自転車安全講習会を開催しました。
(6月：24人)
- ③ 東埼玉自動車教習所主催のシルバードライバードックに参加を呼びかけました。
(9月：29人)
- ④ 広報ふれあいに安全ニュースを掲載し、安全就業と健康管理の啓発に努めました。
- ⑤ 会員から安全標語を募集し、安全意識の向上を図り、優秀作品を定時総会において表彰するとともに、事務所入口に常時掲示しました。
- ⑥ 就業中及び就業途上での会員の傷害事故や賠償事故に対しては、団体保険の適用により対応しました。(表7-1、表7-2参照)
- ⑦ 越谷市スポーツ振興課の協力をいただき、健康講演会と体力測定会を開催し、会員と一般市民の参加のもとフレイル予防と健康の増進と親睦を図りました。
(表8参照)
- ⑧ 全国的に事故事例が多い植木剪定グループに対し、体力テストを実施いたしました。(10月、2月：55人)

表7-1 傷害事故発生状況

発生年月	性別	年齢	発生形態	事故発生状況	ケガの程度
30. 6	男	68	途上	自転車同士の接触を回避して転倒	左足小指ひび
30. 6	男	71	就業	植木剪定で深さ約2mの側溝に転落	左肩骨折
30.10	女	74	就業	公園清掃で折れ枝を運搬中に転倒	足打撲
30.10	女	79	途上	自転車走行中に車両と接触し転倒	頭部打撲
30.12	女	66	途上	自転車走行中に車両と接触し転倒	頭部打撲
31. 1	男	67	途上	信号待ち中に自転車ごと転倒	大腿骨骨折
31. 3	女	78	途上	歩行中に傾斜で躓き転倒	顔・頭部切傷打撲

表7-2 賠償事故発生状況

発生年月	性別	年齢	事故発生状況	賠償内容
30.12	男	72	清掃作業中にガラスを割る	ガラス交換
30.12	女	68	清掃作業中にタイムレコーダーを破損	同等品の弁償
31. 1	男	80	ビデオカメラ管理業務でカメラを破損	破損部の修繕

表 8 健康講演会及び体力測定会の実施

項 目	実 施 内 容
参加者募集	平成 31 年 2 月号広報ふれあい及び 2 月号広報こしがやへ記事掲載
実施期日	平成 31 年 2 月 27 日 (水) 中央市民会館ホール
実施内容	フレイル予防講座 (体験版) 血圧測定、握力、開眼片足立ち、長座体前屈、上体起こし、6 分間歩行、10m 障害物歩行
参加者数	11 人 【 男性 6 人 (一般 2 人) 女性 5 人 (一般 4 人) 】

(3) 地域貢献活動の拡充

① 10 月のシルバー普及啓発月間に併せ、第 2 土曜日をボランティア活動開催日と設定し、市役所駅前通りの歩道を対象に清掃ボランティアを実施しました。

また、襖班会員が小学校の学童保育室で修繕ボランティアを実施しました。

実 施 日	内 容	場 所	参加者数
平成 30 年 4 月 2 日 (月)	網戸張替え	大沢北小、増林小、東越谷小、 弥栄小	襖班会員：3 人
10 月 13 日 (土)	歩道清掃	市役所～市立病院間	会員等：28 人

② 越谷市障害者地域適応支援事業に協力し、事務所内での軽作業を提供して障害者の就労実習を受け入れました。(11 月から 1 月、全 3 回)

③ 認知症サポーター養成講座を主催し、認知症の正しい理解を普及することに協力いたしました。

(4) 運営体制の強化

① 理事と一般会員によって構成される各委員会が活発に活動して、事業の推進に努めました。

② 事務局機能の充実に向け、窓口業務、事務処理等への会員参加を推進しました。

表9

研修会・講習会の実施状況

開催月	研修会・講習会名	日数	参加人数
30年 5月	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	2人
	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	5人
	会員研修会（植木 フォローアップ研修）	2日	5人
6月	会員研修会（除草）	1日	3人
7月	会員研修会（毛筆スキルアップ研修）	1日	4人
	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	13人
	職種別接遇研修（駅前自転車整理・駐輪場管理）	1日	43人
8月	会員研修会（毛筆スキルアップ研修）	1日	13人
9月	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	3人
	会員研修会（毛筆スキルアップ研修）	1日	13人
10月	会員研修会（毛筆スキルアップ研修）	1日	13人
	会員研修会（料理研修）	1日	15人
11月	会員研修会（毛筆）	1日	3人
	フレイル予防講習	4日	13人
	会員研修会（毛筆スキルアップ研修）	1日	13人
	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	2人
	会員研修会（毛筆）	1日	2人
	職種別接遇研修（駅前自転車整理・駐輪場管理）	1日	33人
	会員研修会（植木 基礎）	2日	2人
	会員研修会（毛筆）	1日	2人
	会員研修会（植木 フォローアップ研修）	2日	5人
	会員研修会（除草）	1日	4人
12月	フレイル予防講習	1日	13人
31年 1月	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	9人
	会員研修会（植木 基礎）	2日	2人
	職種別接遇研修（駅前自転車整理・駐輪場管理・襖）	1日	22人
2月	会員研修会（襖 基礎研修）	4日	1人
3月	会員研修会（植木 基礎）	2日	2人
	会員研修会（福祉・家事サービス 基本講習）	1日	6人
	会員研修会（除草）	1日	8人
	認知症サポーター養成講座（会員10人及び一般市民18人参加）	1日	28人
合計		43日	302人

(5) 理事会の開催

第1回	4月23日	議案第1号 議案第2号 議案第3号 議案第4号	新入会員の承認について 理事の競業取引及び利益相反取引の承認について 発注者被表彰者の承認について 定時総会の招集に関する事項の決定について
第2回	5月24日	議案第5号 議案第6号 議案第7号	新入会員の承認について 監査報告 平成29年度事業報告の承認について 平成29年度貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）、財産目録の承認について
第3回	6月25日	議案第8号	新入会員の承認について
第4回	7月23日	議案第9号 議案第10号	新入会員の承認について 理事の競業取引及び利益相反取引の承認について
第5回	8月23日	議案第11号 議案第12号	新入会員の承認について 訴訟手続きへの移行について
第6回	9月26日	議案第13号 議案第14号	新入会員の承認について 作業料金単価改定の承認について
第7回	10月22日	議案第15号 議案第16号	新入会員の承認について 理事の競業取引及び利益相反取引の承認について
第8回	11月22日	議案第17号 議案第18号	新入会員の承認について 財務規程の一部を改正する規程制度について
第9回	12月26日	議案第19号 議案第20号 議案第21号	新入会員の承認について 職員の給与に関する規程の一部を改正する規程制定について 平成30年度収支補正予算（第1号）の承認について
第10回	1月24日	議案第22号 議案第23号 議案第24号	新入会員の承認について 理事の競業取引及び利益相反取引の承認について 作業料金の一部単価改定の承認について
第11回	2月25日	議案第25号 議案第26号 議案第27号	新入会員の承認について 平成30年度収支補正予算（第2号）の承認について 中長期計画の策定について
第12回	3月27日	議案第28号 議案第29号 議案第30号 議案第31号 議案第32号 議案第33号	新入会員の承認について 平成31年度事業計画（案）の承認について 平成31年度収支予算（案）の承認について 平成30年度収支補正予算（第3号）の承認について 作業料金の一部単価改定の承認について 事務局長の選任につき同意を求めることについて

(6) 部会・委員会の開催

総務部会

第1回	5月14日	平成29年度事業報告について 平成29年度決算について
第2回	2月20日	中長期計画の策定について
第3回	3月14日	平成31年度事業計画(案)について 平成31年度収支予算(案)について

広報委員会

第1回	4月3日	広報ふれあい5月号(編集)について 広報ふれあい6月号(企画)について
第2回	5月8日	広報ふれあい6月号(編集)について 広報ふれあい7月号(企画)について シルバーだよりNo.82(企画)について
第3回	6月5日	広報ふれあい7月号(編集)について ふれあいプレミアム第57号(編集)について シルバーだよりNo.82(編集)について
第4回	6月28日	シルバーだよりNo.82(編集)について ふれあい号外(編集)について
第5回	8月2日	広報ふれあい9月号(編集)について 広報ふれあい10月号(企画)について イベント参加について
第6回	9月6日	広報ふれあい10月号(編集)について 広報ふれあい11月号(企画)について シルバーだよりNo.83(編集)について イベント参加について
第7回	10月4日	広報ふれあい11月号(編集)について 広報ふれあい12月号(企画)について ふれあいプレミアム第58号(編集)について シルバーだよりNo.83(企画)について イベント参加について
第8回	11月6日	広報ふれあい12月号(編集)について シルバーだよりNo.83(編集)について イベント参加について
第9回	12月4日	シルバーだよりNo.83(編集)について
第10回	1月8日	広報ふれあい2月号(編集)について 広報ふれあい3月号(企画)について
第11回	2月5日	広報ふれあい3月号(編集)について 広報ふれあい4月号(企画)について
第12回	3月5日	広報ふれあい4月号(編集)について 広報ふれあい5月号(企画)について 年間スケジュール確認表について

業務委員会

第1回	4月11日	平成29年度事業報告について 仕事別グループの組織化の推進について クレーム対策について 会員研修会について 業務パトロールについて 適性就業の推進について
第2回	7月18日	仕事別グループの組織化の推進について クレーム対策について 会員研修会について 業務パトロールについて 適性就業の推進について
第3回	10月10日	仕事別グループの組織化の推進について クレーム対策について 会員研修会について 業務パトロールについて 適性就業の推進について
第4回	1月16日	平成31年度事業計画について 仕事別グループの組織化の推進について クレーム対策について 会員研修会について 業務パトロールについて 適性就業の推進について

就業開拓委員会

第1回	5月22日	就業開拓実施活動について ・就業開拓実施活動予定について ・小物作りについて
第2回	7月19日	就業開拓実施活動について ・事業所訪問活動の選定について ・小物作りについて
第3回	9月27日	就業開拓実施活動について ・事業所訪問活動について ・小物作りについて ・チラシポスティング活動について
第4回	1月15日	就業開拓実施活動について ・チラシポスティング活動について ・平成31年度就業開拓実施活動について 事業所訪問活動報告について

安全管理委員会

第1回	4月6日	平成29年度事業報告について 安全標語の選定について 安全就業強化月間中の取組について シルバーだより掲載記事について 安全講習会、研修会の実施について 安全パトロールの実施について
第2回	7月13日	安全就業強化月間中の取組について シルバーだより掲載記事について 安全講習会、研修会の実施について 安全パトロールの実施について
第3回	10月5日	シルバーだより掲載記事について 安全講習会、研修会の実施について 安全パトロールの実施について
第4回	1月11日	平成31年度安全対策実施計画について 健康講演会及び体力測定会について 安全パトロールの実施について