

# 平成26年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター

## 事業報告書

平成26年4月 1日から

平成27年3月31日まで

日本経済は、緩やかな景気回復傾向が見られるようになりましたが、円安や株価高騰を背景として大企業が中心であり、地方や中小企業までには及ばず、また、個人消費の回復が弱いものの、景気の冷え込みからは僅かながら脱しつつある状況にあります。

平成26年度は、「会員の増強」と「就業機会の確保及び職域の拡大」を重要課題として事業運営の拡大に取り組んでまいりました。まず会員の増強においては、入会を希望する高齢者を広く受け入れる視点で全てを見直し、提出書類の簡素化、説明会定員の拡大、基礎研修会の同日開催等の改善を図りました。次に就業機会の確保及び職域の拡大においては、市の理解と協力により、さらに事業所や個人家庭に積極的に訪問活動を実施した結果、契約金額で前年度を一千万円以上増額となる成果がみられました。

一方、最優先されるべき安全就業においては、県内センター会員の重篤事故が連続して発生し、県連合本部からの異例の通達を踏まえ、再度徹底した巡回や指導の強化を実施いたしました。

このような中、事業実績につきましては、年度末会員数は1,313人（前年度対比6.3%増 以下同じ）、就業実人員は1,118人（2.8%増）、年間就業率は85.1%、就業延人員は123,561人（2.3%増）、契約金額は432,010,476円（2.7%増）となりました。

ここに、平成26年度の事業計画に基づいた事業は終了しましたので、改めて市当局・関係機関・事業主並びに市民の皆様のご支援、ご協力に感謝を申し上げ、以下のとおり公益社団法人越谷市シルバー人材センター事業経過報告とします。

### 1. 事業経過報告

- (1) 「会員の増強」と「就業機会の確保及び職域の拡大」に全力を注ぎ、併せて地域に信頼される仕事により、事業規模の拡大を図りました。
- (2) 安全就業・安全管理を徹底して、「事故ゼロ」を目指しました。
- (3) 法令を遵守して適正就業を確保しつつ就業機会の提供に努めました。
- (4) ボランティア活動等を実施して、地域貢献を推進しました。
- (5) センター事業の将来を見据えた運営体制の充実強化を図りました。

## 2. 事業実施内容

### (1)-1 会員の増強

- ① 組織委員会により毎月入会説明会を開催し、新入会員の拡大を図りました。また、入会説明会への参加受入れ人数を拡大し、会員拡大に努めました。
- ② 公益性の高い団体の会員として、ボランティア活動にも参加いただける目的意識を持った方の入会を推進しました。
- ③ 市広報紙を積極的に活用して募集記事を掲載しました。
- ④ 家事サービス会員の交流連絡会を毎月開催して、情報交換や問題解決を図りながら、就業意識の高揚に努めました。

表 1 入会説明会実施状況及び新入会員登録状況

実施日	入会説明会出席者(人)				入会登録月日	理事会承認会員数			新入会員平均年齢(歳)	
	対 象	男	女	計		男	女	計	男	女
					4月1日 付入会	11	3	14	69.4	66.3
4月2日	60歳以上男女	20	7	27	5月1日 付入会	17	8	25	67.8	70.6
	60歳以上男女	5	5	10						
4月3日	60歳以上男女	5	2	7						
5月1日	60歳以上男女	6	7	13						
5月7日	60歳以上男女	15	11	26	6月1日 付入会	16	7	23	67.1	65.9
	60歳以上男女	7	0	7						
6月4日	60歳以上男女	8	10	18	7月1日 付入会	12	4	16	68.6	66.0
	60歳以上男女	5	3	8						
6月5日	60歳以上男女	7	2	9						
7月3日	60歳以上男女	7	3	10	8月1日 付入会	14	8	22	68.5	65.6
7月7日	60歳以上男女	28	22	50						
8月6日	60歳以上男女	14	7	21	9月1日 付入会	10	5	15	65.2	67.0
9月2日	60歳以上男女	27	14	41	10月1日 付入会	19	8	27	68.7	64.8
10月2日	60歳以上男女	28	17	45	11月1日 付入会	14	7	21	68.5	66.9
11月6日	60歳以上男女	1	2	3	12月1日 付入会	15	3	18	68.4	67.0
11月7日	60歳以上男女	19	9	28						
12月4日	60歳以上男女	8	1	9	1月1日 付入会	13	7	20	68.9	67.3
12月5日	60歳以上男女	15	8	23						
1月8日	60歳以上男女	5	1	6	2月1日 付入会	13	8	21	67.2	69.8
1月9日	60歳以上男女	16	8	24						
2月5日	60歳以上男女	4	3	7	3月1日 付入会	23	12	35	69.2	68.2
2月9日	60歳以上男女	33	20	53						
3月5日	60歳以上男女	9	0	9						
3月9日	60歳以上男女	24	16	40						
延	24 回	316	178	494	入会者数	177	80	257	68.1	67.1

表2

## 会員の年齢別構成

[平成27年3月末現在]

性別	年齢					計	就業率	平均年齢	最高年齢
	60歳 ～64歳	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 以上				
登録(男)	40	283	397	211	52	983		72.2	93
就業(男)	22	218	330	192	42	804	81.8	72.9	87
登録(女)	28	103	144	49	6	330		70.9	85
就業(女)	29	97	132	51	5	314	95.2	71.5	85
登録合計	68	386	541	260	58	1,313		71.9	93
就業合計	51	315	462	243	47	1,118	85.1	72.5	87
登録構成比	5.2	29.4	41.2	19.8	4.4	100.0	(%)		
就業構成比	4.6	28.2	41.3	21.7	4.2	100.0	(%)		

- ※ 1. 年間を通して、一度でも働いた会員数 **1,118** 人  
 2. 3月末会員数1,313人に対する就業率 **85.1** %

表3

## 地区別・性別会員登録状況

地区	会員数		
	男	女	計
桜井	130	28	158
新方	58	29	87
大袋	156	53	209
荻島	31	15	46
出羽	75	32	107
増林	102	36	138
大相模	58	22	80
蒲生	147	39	186
川柳	29	9	38
大沢	59	23	82
北越谷	24	7	31
越ヶ谷	34	9	43
南越谷	80	28	108
合計	983	330	1,313
構成比	74.9	25.1	100.0

地区別会員

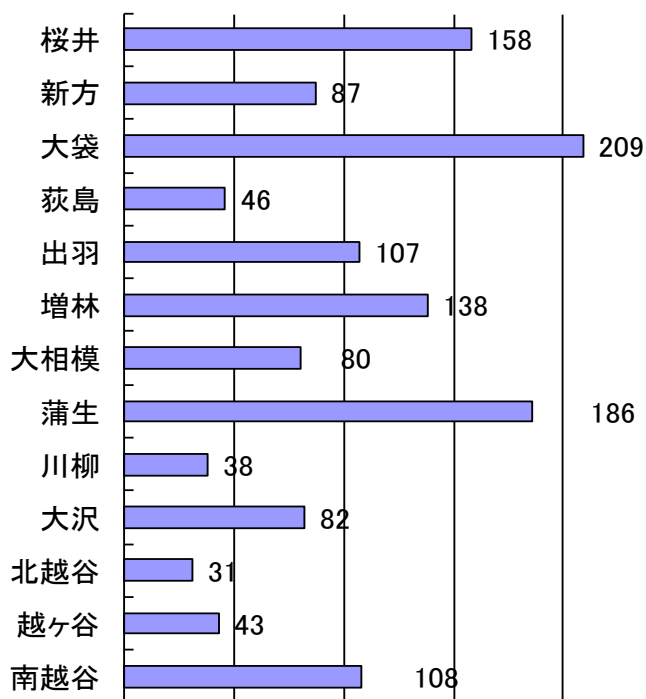


表4

## 入退会者の内訳

[単位：人]

入会者		男	女	計	構成比率 (%)	退会者		男	女	計	構成比率 (%)
理 由	生きがい 社会参加	63	43	106	41.2	理 由	病気（本人）	31	12	43	24.0
	仲間づくり	9	1	10	3.9		シルバー事業 を通じて就職	0	0	0	0.0
	時間的余裕	35	9	44	17.1		その他で就職	17	14	31	17.3
	健康維持・増進	37	11	48	18.7		死 亡	10	1	11	6.1
	経済的理由	32	14	46	17.9		転 居	3	1	4	2.2
	そ の 他	1	2	3	1.2		希望する仕事 がない	10	8	18	10.1
							就業機会なし	5	2	7	3.9
							家庭の事情 (介護等)	15	9	24	13.4
							会費未納	0	0	0	0.0
							加 齢	18	10	28	15.7
							他団体等への 加 入	0	0	0	0.0
							センター運営 に対する不満	1	0	1	0.6
							未回答（不明）	0	1	1	0.6
						そ の 他	8	3	11	6.1	
合 計		177	80	257	100.0	合 計		118	61	179	100.0

(1)-2 就業機会の確保及び職域の拡大

- ① 就業開拓創出員が、市内事業所及び個人家庭への訪問活動を実施しました。

(訪問 602 件)

併せて、植木剪定の受注が落ち込む3月に個人家庭にチラシを配布して受注の拡大を図りました。(配布 683 部)

- ② 会員自らも宣伝マンとして、10月の「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」に合わせて、サービスメニュー表を配布して、広く市民に周知しました。

(会員 1 人 3 部)

また、会員役員が自宅近隣へのサービスメニュー表を配布してPR活動を展開しました。(1 人 100 部)

- ③ 新聞折り込み広告を活用して、就業開拓委員が仕事の少ない北部地区と西部地区の企業へ訪問活動を展開しました。(訪問 18 件)

- ④ 毛筆筆耕班会員が、卒業証書等の受注拡大を図るために学校等を訪問しました。

(訪問 97 件)

- ⑤ 襖班会員が、自宅近隣への襖張替え等のチラシ配布を実施しPRしました。

(1 人 500 部)

- ⑥ 高齢者のためのカルチャー教室を下記のとおり開催しました。

開催月	カルチャー教室名	延日数	延人数
26年 4月～12月	実用書道(筆ペンコース:8月休講)	17日	16人
4月～3月	実用書道(毛筆初級コース)	24日	67人
4月～3月	実用書道(毛筆中級コース)	24日	46人
4月～3月	ワンコインパソコン(8月休講)	60日	247人

- ⑦ 日常生活のちょっとした困りごとに安価に対応する代行サービス(ワンコインサービス)を実施しました。(買物、電球交換、ゴミ出し等を77件受注)

- ⑧ 仕事情報を機関紙、ホームページ、事務所の掲示板に随時掲載しました。

- ⑨ 適正で公平な就業体制を図るため、ワークシェアリングやローテーション就業を推進しました。

- ⑩ 会員入会時にアンケート調査を行い、希望職種の多様性を把握するとともに、会員の資格・免許・特技を活かした職種の展開を図るための基礎資料としました。

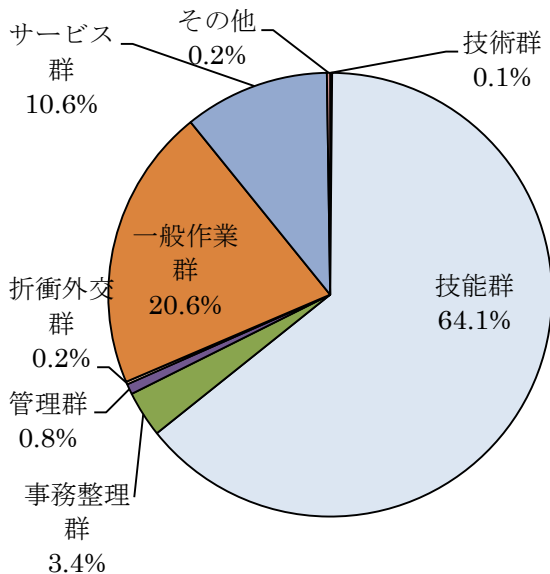
各事業実績については、以下の表のとおりとなりました。

表5 職群別・公共・民間別実績調べ

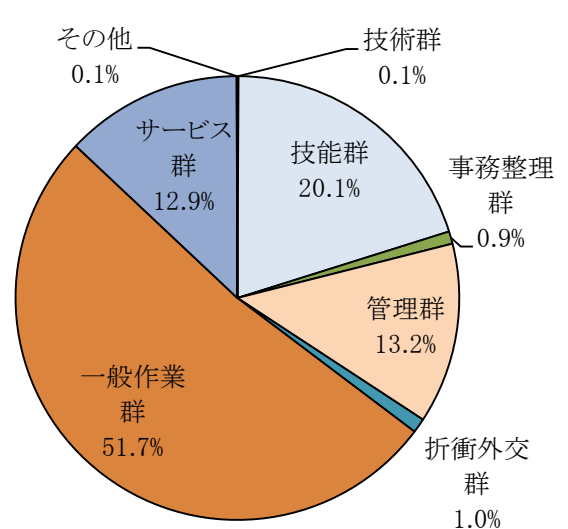
区分	事項	受注件数 (件)	就業実人員 (人)	就業延人員 (人日)	契約金額 (円)				
					配分金	事務費	材料費	合計	構成比 (%)
職群別	技術群	8		228	298,550	30,195	10,703	339,448	0.1
	技能群	3,555		10,170	59,875,005	6,851,624	20,003,006	86,729,635	20.1
	事務整理群	186		1,344	3,509,227	370,860	20,000	3,900,087	0.9
	管理群	42		15,750	51,633,989	5,279,349	108	56,913,446	13.2
	折衝外交群	11		1,066	4,151,301	406,171	0	4,557,472	1.0
	一般作業群	1,142		78,812	199,795,555	21,480,210	2,203,109	223,478,874	51.7
	サービス群	587		16,115	49,919,025	5,854,010	81,479	55,854,514	12.9
	その他	13		76	214,700	22,300	0	237,000	0.1
	合計	5,544	1,118	123,561	369,397,352	40,294,719	22,318,405	432,010,476	100.0
発注別	公共事業	146		40,518	96,837,581	11,578,751	1,490,678	109,907,010	25.5
	民間企業	748		65,022	199,810,100	20,294,210	1,599,710	221,704,020	51.3
	個人家庭	4,650		18,021	72,749,671	8,421,758	19,228,017	100,399,446	23.2

- ※ 1. 配分金 1 人当たり の一日平均額 **2,989** 円  
 2. " " 一月平均額 **27,534** 円  
 3. " " 一年平均額 **330,409** 円

平成26年度職群別受注件数



平成26年度職群別契約金額



## (2) 安全就業・安全管理の徹底

- ① 安全管理委員会による安全巡回指導を実施し、会員の安全就業意識の向上に努めました。(全11回、計38カ所)
- ② 越谷警察署並びに東埼玉自動車教習所主催の自転車安全講習及びシルバードライバードックに参加を呼びかけました。(4月～11月：全4回：会員25人)
- ③ 越谷警察署、越谷市くらし安心課並びに東埼玉自動車教習所の協力を得て、サイクルマナーアップ講習会を実施しました。(11月：会員21人)
- ④ 広報ふれあいに安全ニュースを掲載し、安全就業と健康管理の啓発に努めました。
- ⑤ 会員から安全標語を募集し、安全意識の向上を図り、優秀作品を定時総会において表彰するとともに、事務所入口に常時掲示しました。
- ⑥ 就業中及び就業途上での会員の傷害事故や賠償事故に対しては、団体保険の適用により対応しました。

傷害事故については、安全第一を徹底し当初事業計画において、「事故ゼロ」を目指して取り組んできましたが、残念ながら前年度より5件増加となりました。また、賠償事故発生件数は、3件減少いたしました。(表6-1、表6-2参照)

- ⑦ 越谷市保健センターと越谷市スポーツ振興課の協力をいただき、理学療法士による健康講演会と体力測定会を開催し、会員と一般市民の参加のもと健康の増進と親睦を図りました。(表7参照)

表6-1 傷害事故発生状況

発生年月	性別	年齢	発生形態	事故発生状況	ケガの程度
26. 5	男	69	就業中	清掃作業中、虫に刺される	背中腫れ
26.10	男	76	就業中	清掃作業中、花壇に躓き転倒	左大腿部骨折
26.12	女	72	就業中	発掘作業中、転倒	右肩骨折
26.12	女	75	就業中	清掃作業中、階段から滑落	左手、左足骨折
27. 1	女	75	途上	自転車で転倒	左足首捻挫
27. 1	男	71	途上	自転車で転倒	股関節ひび
27. 3	男	77	就業中	植木剪定作業中、三脚から落下	骨盤、左大腿部骨折
27. 3	女	76	途上	自転車で転倒	左手ひび
27. 3	男	67	就業中	清掃作業中、出窓にぶつかる	頭部切り傷

表6-2 賠償事故発生状況

発生年月	性別	年齢	事故発生状況	賠償内容
26. 8	男	71	植木剪定作業中、ケーブル配線を切断	ケーブル修理
27. 1	女	71	家事サービス、時計のガラスを割る	時計弁償
27. 1	男	66	植木剪定作業中、水道管を破損	水道管修理

表 7 健康講演会及び体力測定会の実施

項 目	実 施 内 容
参加者募集	平成 27 年 2 月号広報ふれあい及び 3 月号広報こしがやへ記事掲載
実施期日	平成 27 年 3 月 18 日 (水) 中央市民会館ホール
実施内容	健康維持と体力づくりについて 血圧測定、握力、開眼片足立ち、長座体前屈、上体起こし、6 分間歩行、10m障害物歩行
参加者数	39 人 【 男性 7 人 (一般 2 名) 女性 32 人 (一般 25 名) 】

(3) 法令遵守による適正就業

① 有料職業紹介事業の実施

高齢者の「臨時的かつ短期的な雇用又はその他の軽易な業務に係る雇用」による有料職業紹介事業に対応しました。

② シルバー派遣事業への対応

請負や委任形式では契約が難しい職種については、積極的に派遣事業での対応をPRいたしました。

(4) - 1 ボランティア活動等の実施

有志会員が、小学校の学童保育室等で以下の修繕ボランティアを実施しました。

① 網戸張替え (弥栄小：襖班会員 2 人)

② 網戸張替え (出羽小：襖班会員 2 人)

③ 障子張替え (産業雇用支援センター和室：襖班会員 3 人)

(4) - 2 地域貢献活動の実施

越谷市障害者地域適応支援事業に協力し、事務所内での軽作業を提供して障害者の就労実習を受け入れました。(10 月から 2 月、全 5 回)

(5) 運営体制の充実強化

① 理事と一般会員によって構成される各委員会が活発に活動して、事業の推進に努めました。

② 業務委員会により、仕事別グループ(職域班)の組織化を図り、会員による自主的な就業形態の確立に努めました。

③ 事務局機能の充実に向け、窓口業務、事務処理等への会員参加を推進しました。



### 3. その他事業実施内容

#### (1) 情報の収集と提供

- ① 広報委員会により、シルバーだよりを年2回（8月、1月）発行して、会員・発注者・地域社会等に向けて広く当センターの活動状況をPRしました。
- ② シルバーだより発行月以外には、毎月広報ふれあいを発行して、会員向けのお仕事情報を提供し、理事会及び各委員会の活動状況を報告しました。
- ③ 関係機関や地区センター等へサービスメニュー表及びシルバーだよりを配布し、事業PRを図りました。
- ④ ホームページにおいて、事業のPR及び情報公開を図りました。
- ⑤ 下記のイベント等に参加し、センターのPRをしました。

開催日	参加イベント名	参加内容
平成26年 10月26日（日）	越谷市民まつり （会場：市役所周辺）	祝儀袋の名入れサービス（筆耕班） 野菜販売（野菜楽旨味クラブ） 交通安全パレード参加（71名） チラシ1000部を配布（役員、職員）
10月28日（火） ～11月2日（日）	くすのき祭り （会場：くすのき荘）	パソコン無料体験（パソコン教室班） 毛筆等作品展示（筆耕班） 野菜の販売（野菜楽旨味クラブ）
11月29日（土） 11月30日（日）	こしがや産業フェスタ 2014 （会場：総合体育館）	コーヒー販売 （プロジェクトチームとボランティア会員） 野菜販売（野菜楽旨味クラブ） チラシ2000部を配布（役員、職員） ひざカバー販売（就業開拓委員会）

#### (2) 研修会の実施

- ① 組織委員会による新入会員を対象とした基礎研修及び接遇研修を実施し、発注者の信頼に応えられるよう努めました。
- ② 技能職種や仕事別グループの研修会を開催し、技能の向上及びセンター会員として就業する際の心構え等を再認識していただきました。
- ③ 家事サービス分野のリーダー会員を対象にしたステップアップ研修と同分野で就業している会員を対象とした基礎研修を開催しました。
- ④ 会員及び広く一般市民を対象に、認知症サポーター養成講座を開催しました。

表 8

## 仕事別会員研修実施状況

開催月	研修会名	日数	参加人数
26年 5月	会員研修会（家事サービス 基礎研修）	1 日	13 人
6月	会員研修会（植木）	3 日	3 人
9月	会員研修会（除草）	1 日	5 人
10月	会員研修会（筆耕研修）	2 日	3 人
10月	会員研修会（家事サービス 基礎研修）	1 日	11 人
10月	会員研修会（植木）	3 日	11 人
11月	会員研修会（筆耕研修）	1 日	3 人
11月	認知症サポーター養成講座（会員 26 人及び一般市民 11 人参加）	1 日	37 人
27年 2月	会員研修会（襖 基礎研修）	4 日	3 人
2月	会員研修会（家事サービス 基礎研修）	1 日	6 人
2月	認知症サポーター養成講座（会員 41 人及び一般市民 2 人参加）	1 日	43 人
3月	会員研修会（植木）	2 日	14 人

(3) 理事会の開催

理事会

第1回	4月25日	議案第1号 議案第2号 議案第3号 議案第4号 議案第5号	新入会員の承認について 平成25年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター事業報告の承認について 平成25年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）、財産目録等の承認について 発注者被表彰者の承認について 定時総会の招集に関する事項の決定について
第2回	5月22日	議案第6号	新入会員の承認について
第3回	6月19日	議案第7号 議案第8号	新入会員の承認について 総会の議長について
第4回	7月28日	議案第9号	新入会員の承認について
第5回	8月26日	議案第10号	新入会員の承認について
第6回	9月24日	議案第11号	新入会員の承認について
第7回	10月17日	議案第12号 議案第13号	新入会員の承認について 作業料金単価改定の承認について
第8回	11月21日	議案第14号 議案第15号	新入会員の承認について 公益社団法人越谷市シルバー人材センター職員の給与に関する規程の一部を改正する規程制定について
第9回	12月19日	議案第16号 議案第17号	新入会員の承認について 平成26年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター一収支補正予算（第1号）の承認について
第10回	1月23日	議案第18号	新入会員の承認について
第11回	2月23日	議案第19号	新入会員の承認について
第12回	3月20日	議案第20号 議案第21号 議案第22号 議案第23号 議案第24号	新入会員の承認について 平成26年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター一収支補正予算（第2号）の承認について 平成27年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター事業計画（案）の承認について 平成27年度公益社団法人越谷市シルバー人材センター一収支予算（案）の承認について 理事の競業取引及び利益相反取引の承認について

#### (4) 部会・委員会の開催

##### 総務部会

第1回	4月15日	平成25年度事業報告について 平成25年度決算について
第2回	3月10日	平成27年度事業計画(案)について 平成27年度収支予算(案)について

##### ① 組織委員会

第1回	5月21日	入会説明会・登録会の見直しと改善について 基礎・接遇研修会の検証と充実について 入会説明会等のスケジュールについて 平成26年度事業実施計画について
第2回	9月30日	登録会における入会申込書兼会員票の確認方法について 入会説明会への参加拡大の方策について 入会説明会等のスケジュールについて
第3回	2月18日	平成26年度入会説明会等実施状況について 入会説明会用DVD「人生いきいき!」の活用について 入会説明会への参加拡大の方策について

##### ② 広報委員会

第1回	4月9日	広報ふれあい5月号(編集)について 広報ふれあい6月号(企画)について ふれあいプレミアム第27号(編集)について ホームページの活用について シルバーだよりNo.74(企画)について
第2回	5月8日	広報ふれあい6月号(編集)について 広報ふれあい7月号(企画)について ふれあいプレミアム第28号(編集)について ホームページの活用について シルバーだよりNo.74(企画)について
第3回	6月5日	広報ふれあい7月号(編集)について ふれあいプレミアム第29号(編集)について ホームページの活用について シルバーだよりNo.74(編集)について
第4回	6月25日	シルバーだよりNo.74(編集)について 広報ふれあい9月号(企画)について
第5回	8月5日	広報ふれあい9月号(編集)について 広報ふれあい10月号(企画)について ふれあいプレミアム第30号(編集)について

		ホームページの活用について
第6回	9月 4日	広報ふれあい10月号（編集）について 広報ふれあい11月号（企画）について ふれあいプレミアム第31号（編集）について ホームページの活用について
第7回	10月 8日	広報ふれあい11月号（編集）について 広報ふれあい12月号（企画）について ふれあいプレミアム第32号（編集）について ホームページの活用について シルバーだよりN o. 75（企画）について
第8回	11月 6日	広報ふれあい12月号（編集）について シルバーだよりN o. 75（編集）について ふれあいプレミアム第33号（編集）について ホームページの活用について
第9回	11月26日	広報ふれあい2月号（企画）について シルバーだよりN o. 75（編集）について ホームページの活用について
第10回	1月 8日	広報ふれあい2月号（編集）について 広報ふれあい3月号（企画）について ホームページの活用について
第11回	2月 4日	広報ふれあい3月号（編集）について 広報ふれあい4月号（企画）について ホームページの活用について
第12回	3月 5日	広報ふれあい4月号（編集）について 広報ふれあい5月号（企画）について ふれあいプレミアム第34号（編集）について ホームページの活用について

### ③ 業務委員会

第1回	5月26日	平成25年度事業報告について 平成26年度事業計画について 仕事別グループの組織化に向けた取り組みについて クレーム対策について
第2回	8月 8日	仕事別グループの組織化に向けた取り組みについて 仕事別作業マニュアルの作成について クレーム対策について
第3回	10月10日	仕事別グループの組織化に向けた取り組みについて 仕事別作業マニュアルの作成について クレーム対策について 会員研修会について

		カルチャー教室について
第4回	12月12日	仕事別グループの組織化に向けた取り組みについて 仕事別作業マニュアルの作成について クレーム対策について 会員研修会について カルチャー教室について
第5回	2月13日	平成27年度事業計画について 仕事別作業マニュアルの作成について クレーム対策について 会員研修会について

#### ④ 就業開拓委員会

第1回	8月19日	就業開拓実施活動について ・新聞折り込みの求人広告の活用について ・空き家管理の仕事について ・家事清掃作業に役立つ手作り品の作成について 就業開拓創出員活動報告について
第2回	10月28日	就業開拓実施活動について ・新聞折り込みの求人広告の活用について 訪問先の選定、訪問時期について ・家事清掃作業に役立つ手作り品の作成について 作成方法、販売方法について
第3回	11月20日	就業開拓実施活動について ・新聞折り込みの求人広告の活用について 訪問先の担当、訪問時期について ・家事清掃作業に役立つ手作り品の作成について 今後の予定、販売方法について

#### ⑤ 安全管理委員会

第1回	5月21日	平成25年度発生傷害・賠償事故報告 平成26年度安全対策実施計画について 平成26年度安全就業強化月間中の取組みについて 平成26年度安全巡回指導実施計画について
第2回	7月10日	平成26年度発生傷害・賠償事故報告 埼玉県シルバー人材センター連合安全就業推進大会参加報告 平成26年度安全就業強化月間中の取組みについて 平成26年度安全パトロールについて
第3回	11月5日	平成26年度発生傷害・賠償事故報告 平成26年度安全パトロール報告 平成26年度シルバードライバードック参加報告

		平成26年度サイクルマナーアップ講習会について 平成26年度新年号シルバーだより掲載記事について 平成26年度健康講演会及び体力測定会の企画について
第4回	3月 4日	平成26年度発生傷害・賠償事故報告 平成26年度安全パトロール報告 平成27年度安全対策実施計画について 平成26年度健康講演会及び体力測定会について 安全標語の選定について