

事業報告書

令和 4年4月 1日から

令和 5年3月31日まで

令和4年度は、新型コロナウイルスの流行における感染拡大防止対策として行ってきた行動制限や経済活動の制限の見直しなど、ウィズコロナに向けた新たな段階へ移行した年度となりました。

このような状況の中、当センターでは、会員の拡大、就業機会の確保、安全・適正就業を3つの柱として事業に取り組んでまいりました。

会員の拡大については、新入会員数は若干増加いたしました。病気や加齢などを理由に退会する会員が多く、年度末会員数は前年度を下回る結果となりました。

就業機会の確保につきましては、未就業会員に対するアンケート調査を実施し、募集している職種を希望する会員に対しての就業紹介や、お仕事掲示板の周知を図りました。請負・委任では、長時間就業の是正を行い契約額は減少いたしました。派遣事業では、バス乗り場案内業務や保育施設での保育補助業務等により、好調だった昨年度を上回る契約金額となりました。

また、安全・適正就業につきましては、80歳以上の就業会員に対する健康管理に加え、高齢者ドライバーの事故が増加している中、安全に対する意識の再確認を行うため、セーフティドライバー講習を3年ぶりに開催いたしました。

受託事業の主な実績につきましては、年度末会員数は1,289人（前年度対比1.2%減以下同じ）、就業実人員は1,031人（1.3%減）、年間就業率は80.0%、就業延人員は120,797人（2.0%減）、契約金額は439,938,543円（2.2%減）となっております。

シルバー派遣事業の契約金額（契約：いきいき埼玉）につきましては、31,058,072円（2.9%増）となりました。

ここに、令和4年度の事業計画に基づいた事業は終了いたしましたので、改めて市当局・関係機関・事業主並びに市民の皆様のご支援、ご協力に感謝を申し上げ、以下のとおり公益社団法人越谷市シルバー人材センター事業経過報告といたします。

1. 基本方針に基づく経過報告

- (1) 「会員数の拡大（増強）」と「就業機会の確保」を推進し、事業規模の拡大を目指しました。
- (2) 安全・適正就業を徹底し、「事故ゼロ」を目指しました。
- (3) ボランティア活動を実施し、地域貢献活動を推進しました。
- (4) 運営体制の充実強化を図りました。

2. 事業実施内容

(1) -1 会員数の拡大（増強）

- ① 中央市民会館及び産業雇用支援施設を中心に入会説明会を開催し、新入会員の拡大に努めました。
- ② 介護施設等からの受注が増加する中、女性会員の拡大を図るため、通常の入会説明会とは別に女性限定の入会説明会を引き続き開催しました。
- ③ 市広報紙における入会説明会開催案内の順次掲載や説明会案内チラシのポスティングなど入会促進とセンターの普及啓発に努めました。

表 1 入会説明会実施状況及び新入会員登録状況

実施日	入会説明会出席者(人)				入会登録月日	理事会承認会員数			新入会員平均年齢(歳)	
	会場	男	女	計		男	女	計	男	女
					4月1日 付入会	22	12	34	71.2	70.8
4月5日	越ヶ谷地区センター	17	8	25	5月1日 付入会	12	3	15	70.7	66.7
5月9日	越ヶ谷地区センター	13	8	21	6月1日 付入会	15	5	20	72.5	68.2
5月12日	産業雇用支援施設	8	6	14						
6月8日	越ヶ谷地区センター	17	6	23	7月1日 付入会	18	9	27	70.4	72.4
6月10日	産業雇用支援施設	5	5	10						
7月8日	越ヶ谷地区センター	16	5	21	8月1日 付入会	15	2	17	69.2	69.5
7月12日	産業雇用支援施設	0	3	3						
8月4日	越ヶ谷地区センター	7	1	8	9月1日 付入会	6	3	9	70.2	68.7
8月10日	産業雇用支援施設	2	5	7						
9月7日	越ヶ谷地区センター	14	9	23	10月1日 付入会	12	4	16	71.0	71.5
9月12日	産業雇用支援施設	6	3	9						
10月4日	越ヶ谷地区センター	6	7	13	11月1日 付入会	7	13	20	71.6	70.2
10月11日	産業雇用支援施設	6	3	9						
11月7日	越ヶ谷地区センター	12	8	20	12月1日 付入会	8	6	14	71.4	71.2
11月9日	産業雇用支援施設	2	9	11						
12月6日	越ヶ谷地区センター	8	2	10	1月1日 付入会	10	4	14	70.0	73.5
12月12日	産業雇用支援施設	6	3	9						
1月10日	越ヶ谷地区センター	7	3	10	2月1日 付入会	7	5	12	69.0	67.0
1月12日	産業雇用支援施設	6	3	9						
2月8日	越ヶ谷地区センター	12	8	20	3月1日 付入会	6	5	11	67.3	70.0
2月10日	産業雇用支援施設	0	7	7						
3月7日	越ヶ谷地区センター	18	14	32						
3月13日	産業雇用支援施設	9	7	16						
延	23 回	197	133	330	入会者数	138	71	209	71.7	71.2

表2

会員の年齢別構成

[令和5年3月末現在]

性別 \ 年齢	60歳 ～64歳	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 以上	計	就業率	平均年齢	最高年齢
登録(男)	20	133	296	302	179	930		75.3	91
就業(男)	11	77	224	260	168	740	79.6	75.8	91
登録(女)	19	52	132	102	54	359		74.1	91
就業(女)	12	30	112	84	53	291	81.1	74.8	91
登録合計	39	185	428	404	233	1,289		75.0	91
就業合計	23	107	336	344	221	1,031	80.0	75.6	91
登録構成比	3.0	14.4	33.2	31.3	18.1	100.0	(%)		
就業構成比	2.2	10.4	32.6	33.4	21.4	100.0	(%)		

- ※ 1. 年間を通して、一度でも働いた会員数 1,031 人
 2. 3月末会員数1,289人に対する就業率 80.0 %

表3

地区別・性別会員登録状況

地区 \ 性別	会員数		
	男	女	計
桜井	124	34	158
新方	44	13	57
大袋	141	55	196
荻島	22	17	39
出羽	70	28	98
増林	94	42	136
大相模	66	31	97
蒲生	120	53	173
川柳	37	13	50
大沢	70	25	95
北越谷	26	7	33
越ヶ谷	42	16	58
南越谷	74	25	99
合計	930	359	1,289
構成比	72.1	27.9	100.0

地区別会員

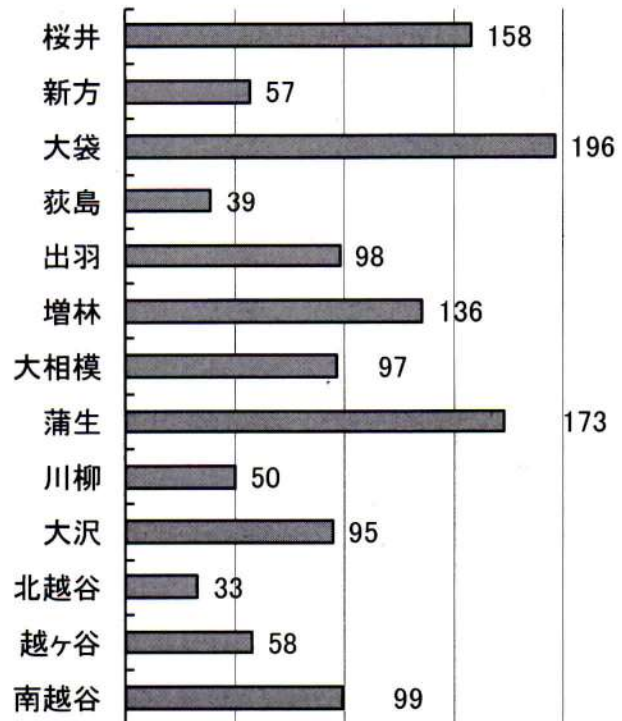


表4

入 退 会 者 の 内 訳

[単位：人]

入 会 者		男	女	計	構成比率 (%)	退 会 者		男	女	計	構成比率 (%)
理 由	生きがい 社会参加	43	34	77	36.8	理 由	病気（本人）	35	17	52	23.1
	仲間づくり	5	4	9	4.3		シルバー事業 を通じて就職	0	2	2	0.9
	時間的余裕	29	9	38	18.2		その他で就職	20	10	30	13.3
	健康維持・増進	36	10	46	22.0		死 亡	15	0	15	6.7
	経済的理由	22	12	34	16.3		転 居	6	7	13	5.8
	その 他	3	2	5	2.4		希望する仕事 がない	16	6	22	9.8
							就業機会なし	14	1	15	6.7
							家庭の事情 (介護等)	11	5	16	7.1
							会費未納	8	2	10	4.4
							加 齢	21	14	35	15.6
							他団体等への 加 入	0	0	0	0.0
							センター運営 に対する不満	1	0	1	0.4
							未回答（不明）	0	0	0	0.0
					その 他	10	4	14	6.2		
合 計	138	71	209	100.0	合 計	157	68	225	100.0		

(1) -2 就業機会の確保

- ① 就業開拓委員が個人家庭へのサービスメニュー表のポスティング活動を実施しました。(1,050件)
- ② 会員自らも宣伝マンとして、10月の「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」に合わせて、サービスメニュー表を配布して、広く市民に周知しました。
(会員1人3部)
- ③ 越谷市との「空家等の適正な管理の促進に関する協定書」に基づき、市民の利便性を図りました。(植木：22件、除草：47件、見回り：6件)
- ④ 介護予防・日常生活支援サービスとして要支援1・2の方、チェックリストに該当した方を対象とした生活支援を実施しました。(21件)
また、地域包括支援センターからの依頼に即座に対応するため、担い手養成研修に参加しました。(12人)
- ⑤ 新たに内職グループ「スマイル」を立ち上げました。(実人員12人、264,116円)
- ⑥ ホームページに仕事内容や料金を掲載し、市内のみでなく、市外・県外からの受注拡大を図りました。
- ⑦ 高齢者のためのカルチャー教室(ワンコインパソコン教室)を開催しました。

開催月	カルチャー教室名	延日数	延人数
4年 8月～3月	ワンコインパソコン教室	15日	20人

※令和4年4月～7月は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休講

表5

仕事の分類別実績(請負・委任)

区分	事項	受注数 (件)	就業 実人員 (人)	就業 延人員 (人日)	契約金額(円)				
					配分金	事務費	材料費	合計	構成比 (%)
仕事 の 分 類 別 実 績	A 管理的職業	0		0	0	0	0	0	0.0
	B 専門的・技術的職業	9		33	70,900	9,040	1,100	81,040	0.0
	C 事務的職業	165		2,747	13,319,396	1,285,879	0	14,605,275	3.3
	D 販売の職業	2		53	118,161	11,789	0	129,950	0.0
	E サービスの職業	628		16,659	50,463,939	4,851,841	38,030	55,353,810	12.6
	F 保安の職業	2		10,808	43,733,288	3,496,566	50,000	47,279,854	10.7
	G 農林漁業の職業	2,280		7,663	52,330,263	8,007,841	12,067,803	72,405,907	16.5
	H 生産工程の職業	737		2,708	9,031,636	857,000	3,442,055	13,330,691	3.0
	I 輸送・機械運 転の職業	0		0	0	0	0	0	0.0
	J 建設・採掘の 職業	122		127	1,496,365	224,434	2,053,869	3,774,668	0.9
K 運搬・清掃・ 包装等の職業	1,445		79,999	208,651,986	19,628,680	4,696,682	232,977,348	53.0	
	合計	5,390	1,031	120,797	379,215,934	38,373,070	22,349,539	439,938,543	100.0
発 注 別	公共事業	136		46,334	113,040,740	9,019,371	1,325,829	123,385,940	28.0
	民間企業	802		55,718	188,655,609	19,412,170	3,067,015	211,134,794	48.0
	個人家庭	4,452		18,745	77,519,585	9,941,529	17,956,695	105,417,809	24.0

表6

仕事の分類別実績(派遣)

区分	事項	受注数 (件)	就業 実人員 (人)	就業 延人員 (人日)	契約金額(円)				
					賃金	手数料等		合計	構成比 (%)
仕事 の 分 類 別 実 績	C 事務的職業	8		524	1,138,123	351,159		1,489,282	4.8
	D 販売の職業	1		5	17,091	5,481		22,572	0.1
	E サービスの職業	41		3,800	13,411,953	3,678,197		17,090,150	55.0
	K 運搬・清掃・ 包装等の職業	52		2,171	9,607,091	2,848,977		12,456,068	40.1
	合計	102	99	6,500	24,174,258	6,883,814		31,058,072	100.0
発 注 別	公共事業	4		376	2,688,851	842,824		3,531,675	11.4
	民間企業	98		6,124	21,485,407	6,040,990		27,526,397	88.6

※

	配分金	派遣賃金
1. 1人当たりの一平均額	3,139 円	3,719 円
2. // 一月平均額	30,651 円	20,349 円
3. // 一年平均額	367,814 円	244,184 円

(1) -3 研修会・講習会 (表8参照)

- ① 新入会員を対象とした基礎研修及び接遇研修を実施し、発注者の信頼に応えられるよう努めました。
- ② 技能職種や仕事別グループの研修会を開催し、技能の向上及びセンター会員として就業する際の心構え等を再認識していただきました。
- ③ 福祉・家事援助サービスの就業会員を対象にした基本講習を開催しました。
(全2回：延べ9人) また、女性会員同士の親睦を深めるため、女性会員親睦会を開催し、名称を「小町会」といたしました。(全3回：延べ41人)
- ④ 健康寿命の延伸を目的とした会員対象のフレイル予防講座を開催しました。
(全15日：延べ94人)
- ⑤ 越谷市社会福祉協議会の依頼により、生きがい就労支援に関する講習会を老人福祉センター(4カ所)で実施しました。

(1) -4 普及啓発活動

- ① 埼玉県連合と連携し、窓口にてシルボンヌ(「シルバー」と「ボンヌ(フランス語で女性のお手伝い、親切の意味)」を掛け合わせた造語)デザインのポケットティッシュを配布し、女性会員の活躍についてプロモーションを行いました。
- ② シルバーだよりを年2回(8月、1月)発行して、会員・発注者・地域社会等に向けて広く当センターの活動状況をPRしました。
- ③ シルバーだより発行月以外には、毎月広報ふれあいを発行して、会員向けのお仕事情報を提供し、理事会及び各委員会の活動状況を報告しました。
- ④ ホームページにおいて一部リニューアルをし、利便性を向上させ事業のPR及び情報公開を図りました。
- ⑤ 下記イベントに参加し、販売等を通して事業PRを行いました。

開催日	イベント名	内容
令和4年10月下旬	くすのき祭 (会場：くすのき荘)	開催中止
令和4年 10月23日(日)	第47回 越谷市民まつり (会場：市役所・中央市民 会館・レイクタウン周辺)	野菜販売(野菜楽旨味クラブ) 祝儀袋の名入れサービス(筆耕班) ポケットティッシュ3,000個を配布(役員、職員)
令和4年 11月26日(土) 11月27日(日)	第21回 こしがや産業フェ スタ2022 (会場：総合体育館周辺)	野菜販売(野菜楽旨味クラブ) クリスマス小物販売(女性会員) 祝儀袋の名入れサービス(筆耕班) ポケットティッシュ6,000個を配布(役員、職員)

(2) 安全・適正就業

- ① 安全パトロールを実施し、会員の安全就業意識の向上に努めました。
(全9回、計41カ所)
- ② 就業途上に発生する自転車事故について、パトロールや窓口で事故情報の共有化を図るとともに、自転車使用会員へ次年度からのヘルメット着用努力義務を踏まえた注意喚起を重点的に実施いたしました。
- ③ 東埼玉自動車教習所主催のセーフティードライバー講習に参加を呼びかけました。(9月：29人)
- ④ 広報ふれあいに安全ニュースを掲載し、安全就業と健康管理の啓発に努めました。
- ⑤ 会員から安全標語及びクレーム撲滅標語を募集し、安全意識や適正就業への意識の向上を図り、優秀作品には表彰状と記念品を贈呈し、定時総会や事務所入口に常時掲示しました。
- ⑥ 就業中及び就業途上での会員の傷害事故や賠償事故に対しては、団体保険の適用により対応しました。(表7-1、表7-2参照)
- ⑦ 関係者一同が、共通の理解の下でシルバー人材センター事業を適正に運営するため、「シルバー人材センター適正就業ガイドライン」を新規の会員及び発注者に配布しました。
- ⑧ 就業機会の均等化を図るため、ローテーション就業や長期就業会員の就業交替を実施しました。
- ⑨ 業務パトロールを実施し、不適正な就業の未然防止に努めました。
(全9回、計41カ所)
- ⑩ 新型コロナウイルス感染拡大防止対策を実施いたしました。(表7-3参照)

表7-1 傷害事故発生状況

発生年月	性別	年齢	発生形態	事故発生状況	ケガの程度
4.4	男	80	就業	障子張替作業中、親指を切る	左手裂傷
4.6	男	78	就業	打合せ中、しりもちをつき転倒	骨挫傷
4.6	男	71	途上	自転車で車と接触し転倒	手首・手指打撲
4.6	女	80	就業	眩暈がした後、足がもつれ転倒	熱中症
4.7	男	80	就業	商品積替作業中、コンテナから転落	頭部打撲
4.11	男	75	就業	駐車場出口で案内中、車と衝突	脚部打撲
5.1	女	74	途上	自転車で急ブレーキをかけて転倒	大腿骨骨折
5.2	女	75	就業	清掃作業中、段差に躓き転倒	手首・手指骨折

表7-2 賠償事故発生状況

発生年月	性別	年齢	事故発生状況	賠償内容
4.4	男	76	除草作業中、腰道具で車に傷をつける	車両修繕
4.6	男	78	障子張替作業中、スライドガラスを壊す	弁償
5.1	男	75	駐車場案内中、トランシーバーが車に当たる	車両修繕
5.3	男	69	商品積降作業中、商品をコンテナから落とす	弁償

表 7-3

新型コロナウイルス感染拡大防止対策

対策内容
新型コロナウイルス感染症（COVID-19）対応方針策定
事務局に飛沫防止パーテーション及び消毒薬設置
コロナ対応の入会説明会・登録会を実施
機関紙「ふれあい」に注意喚起記事掲載
定時総会を縮小開催

※その他一般的な予防対策、新しい生活様式の実践等は継続して実施しています。

(3) 地域貢献活動

- ① 越谷市障害者地域適応支援事業に協力し、事務所内での軽作業を提供して障害者の就労実習を受け入れました(全1回)。

(4) 運営体制の充実強化

- ① 理事と一般会員によって構成される各委員会が活発に活動して、事業の推進に努めました。
- ② 事務局機能の充実に向け、窓口業務、事務処理等への会員参加を推進しました。

表 8

研修会・講習会の開催状況

開催月	研修会・講習会名	日数	参加人数
4年 4月	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	9人
5月	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	5人
	フレイル予防講座	2日	14人
6月	会員研修会（植木 フォローアップ研修）	2日	12人
	会員研修会（襖 基礎研修）	4日	24人
	フレイル予防講座	4日	28人
7月	会員研修会（襖 実技研修）	4日	12人
	フレイル予防講座	4日	28人
9月	会員研修会（毛筆 スキルアップ研修）	1日	11人
	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	18人
	セーフティードライバー講習	1日	29人
10月	会員研修会（毛筆 スキルアップ研修）	2日	22人
	会員研修会（福祉・家事援助サービス 基本講習）	1日	4人
	会員研修会（除草）	1日	5人
	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	4人
	フレイル予防講座	2日	9人
11月	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	6人
	会員研修会（植木 フォローアップ研修）	2日	14人
	フレイル予防講座	3日	15人
	会員研修会（毛筆 基礎研修）	3日	6人
	会員研修会（毛筆 スキルアップ研修）	1日	11人
12月	会員研修会（毛筆 基礎研修）	1日	3人
	会員研修会（毛筆 スキルアップ研修）	1日	11人
	会員研修会（除草）	1日	5人
5年 2月	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	8人
	会員研修会（襖 基礎研修）	4日	24人
3月	会員研修会（福祉・家事援助サービス 基本講習）	1日	5人
	会員研修会（植木 基礎研修）	2日	7人
	会員研修会（除草）	1日	4人
合計		60日	353人

(5) 理事会の開催

第1回	4月26日	議案第1号 新入会員の承認について 議案第2～13号 理事の利益相反取引の承認について 議案第14号 定時総会の招集に関する事項の決定について
第2回	5月27日	議案第15号 新入会員の承認について 監査報告 議案第16号 令和3年度事業報告の承認について 議案第17号 令和3年度貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）、財産目録等の承認について 議案第18号 職員の給与に関する規程の一部を改正する規程制定について
第3回	6月24日	議案第19号 新入会員の承認について
第4回	7月25日	議案第20号 新入会員の承認について 議案第21号～33号 理事の利益相反取引の承認について 議案第34号 請負代金の未払いに関する法的手続きについて
第5回	8月23日	議案第35号 新入会員の承認について
第6回	9月27日	議案第36号 新入会員の承認について 議案第37号 作業料金単価改定の承認について
第7回	10月26日	議案第38号 新入会員の承認について 議案第39号～50号 理事の利益相反取引の承認について
第8回	11月22日	議案第51号 新入会員の承認について
第9回	12月23日	議案第52号 新入会員の承認について 議案第53号 職員の給与に関する規程の一部を改正する規程制定について
第10回	1月24日	議案第54号 新入会員の承認について 議案第55号～67号 理事の利益相反取引の承認について
第11回	2月21日	議案第68号 新入会員の承認について 議案第69号 作業料金単価改定の承認について
第12回	3月23日	議案第70号 新入会員の承認について 議案第71号 職員の給与に関する規程の一部を改正する規程制定について 議案第72号 収支補正予算（第1号）の承認について 議案第73号 特定資産取得・改良資金の保有に係る承認について 議案第74号 令和5年度事業計画（案）の承認について 議案第75号 令和5年度収支予算（案）の承認について 議案第76号 令和5年度役員賠償責任保険加入の承認について

(6) 部会・委員会の開催

総務部会

第1回	5月20日	令和3年度事業報告について 令和3年度決算について
第2回	3月14日	令和5年度事業計画(案)について 令和5年度予算編成(案)について

組織委員会

その他	随時	入会説明会を23回開催(330人参加) 入会登録会を12回開催(209人登録) 入会説明会及び入会登録会の資料作成を2回実施
-----	----	--

広報委員会

第1回	4月7日	広報ふれあい5月号(編集)について 広報ふれあい6月号(企画)について
第2回	5月12日	広報ふれあい6月号(編集)について 広報ふれあい7月号(企画)について シルバーだよりNo. 90(企画)について
第3回	6月7日	広報ふれあい7月号(編集)について シルバーだよりNo. 90(企画)について
第4回	7月5日	シルバーだよりNo. 90(編集)について
第5回	8月4日	広報ふれあい9月号(編集)について 広報ふれあい10月号(企画)について
第6回	9月6日	広報ふれあい10月号(編集)について 広報ふれあい11月号(企画)について シルバーだよりNo. 91(企画)について
第7回	10月6日	広報ふれあい11月号(編集)について 広報ふれあい12月号(企画)について シルバーだよりNo. 91(企画)について
第8回	11月8日	広報ふれあい12月号(編集)について シルバーだよりNo. 91(企画)について
第9回	11月29日	シルバーだよりNo. 91(編集)について
第10回	1月10日	広報ふれあい2月号(編集)について 広報ふれあい3月号(企画)について
第11回	2月7日	広報ふれあい3月号(編集)について 広報ふれあい4月号(企画)について
第12回	3月7日	広報ふれあい4月号(編集)について 広報ふれあい5月号(企画)について

就業開拓委員会

第1回	5月24日	未就業会員に対する就業開拓 介護予防・日常生活支援総合事業の開拓 内職グループ活動について
第2回	9月16日	未就業会員に対するアンケートについて 小物づくりについて チラシポスティング活動について
第3回	2月13日	チラシポスティングについて 来年度の取組について
その他	11月	未就業会員アンケート回答者に対するアフターフォローを実施 (39名)
	2月	個人家庭へサービスメニュー表をポスティング (1,050件)

安全管理・業務合同委員会

第1回	4月20日	令和3年度事業報告について 事故対策について 80歳以上就業会員の健康管理 シルバーだより等掲載記事について クレーム対策について 適正就業について 会員研修会について 安全・業務パトロールの実施について 安全標語・クレーム撲滅標語の選定について
第2回	7月20日	事故対策について 80歳以上就業会員の健康管理 シルバーだより等掲載記事について クレーム対策について 適正就業について 会員研修会について 安全・業務パトロールの実施について
第3回	10月26日	事故対策について 80歳以上就業会員の健康管理 シルバーだより等掲載記事について クレーム対策について 適正就業について 会員研修会について 安全・業務パトロールの実施について
第4回	2月22日	令和5年度安全・適正就業対策実施計画について 事故対策について 80歳以上就業会員の健康管理

		シルバーだより等掲載記事について クレーム対策について 適正就業について 会員研修会について 安全・業務パトロールの実施について
--	--	--