

令和4年3月31日現在		
区分	会員数	平均年齢
男	151人	73.6歳
女	57人	76.1歳
計	208人	74.3歳

事務局だより

令和4年4月号

新年度（令和4年度）がスタートしました。4月1日にセンターにおいて、辞令交付式を執り行い、百田理事長から辞令の交付と訓示をいただきました。昨年度（令和3年度）も新型コロナウイルス感染症拡大の影響を受け、総会、奉仕活動、互助会活動など多くの会議や活動が規模縮小や中止になりました。

今年度も、まだまだ新型コロナウイルス感染症の心配される状況ですが、事務局職員一同、力を合わせて、シルバー人材センターの役割である会員の皆さまが就業を通じて地域者社会に貢献し、会員の皆さまの生きがいや居場所づくりのために、取り組んでまいりますので、ご理解とご協力をよろしくお願い申し上げます。

令和4年度 事務局体制についてお知らせします。

事務局長 土井 正昭（どい まさあき）
 担当業務： 庶務・業務総括 ほか

庶務係

- ・会員の仕事に関する知識及び技能の付与を目的とした講習等の実施に関する事
- ・会員の福利厚生に関する事
- ・会員の配分金の計算及び支払いに関する事 ほか

小野原 久美子（おのはら くみこ）
 担当業務： 会計全般、予算・決算、庶務・経理 ほか

亀井 美津子（かめい みつこ）
 担当業務： 窓口業務（電話・来客の対応）、刃物研ぎ、事務整理ほか

業務係

- ・センターに発注される仕事の受注と会員の手配に関する事
- ・受注見積もり及び契約の締結に関する事
- ・仕事の進捗状況の確認及び終了後の検査に関する事 ほか

井手 陽子（いで ようこ）
 担当業務： 市役所庁舎・水道庁舎宿日直、家事援助、派遣 ほか

吉田 和弘（よしだ かずひろ）
 担当業務： 施設管理、剪定、大工・左官、襖・障子・網戸 ほか

森田 敏文（もりた としふみ）**（新規採用）**
 担当業務： 草取り、草刈、農作業 ほか

以上、6名体制です。あらためてよろしくお願い致します。



（上段左から土井、森田、吉田 下段左から小野原、井手、亀井です。）

4月から新しい配分金になります

佐賀県の最低賃金の引き上げ（792円→821円）が令和3年10月に実施をされました。

これに伴い4月分からシルバー人材センターの配分金も一部新しくなります。

内容は、最低賃金に満たない金額（主に草取り、農作業などの軽作業群）について30円引き上げました。

今後も佐賀県の最低賃金の動向などを注視し、会員さんの配分金の金額についても配慮していきたいと思ひます。

配分金明細書の単位金額でご確認ください。（右図）

配分金明細書		令和3年4月分	会員番号：	氏名：	様				
日数	作業内容	数量	配分金	追配金	交通費等	控除	立替材料費	その他	差引支払額
1	毎プランター土入れ・手入れ(4/3)	16 時間	12,640	0	0	0	0	0	12,640
2	草取・屑処理(4/7~4/12)	8 時間	5,920	0	0	0	0	0	5,920
3	草取・草刈・屑処理(4/15~4/16)	12 時間	8,880	0	0	0	0	0	8,880
4	室内清掃(4/26 古株住宅)	5 時間	3,700	0	0	0	0	0	3,700
5	草取(4/20~4/22)	20 時間	14,800	0	0	0	0	0	14,800
6	草刈・草取・屑処理(4/21~4/26)	3.66時間	2,708	0	0	0	0	0	2,708
7									
8									
9									
10									
合計額									48,648

令和3年4月分の支払日は 令和3年5月17日です。 公益社団法人 鹿島市シルバー人材センター

配分金の引き上げ分は、発注者（お客さん）の負担が増えることとなりますので、これまで依頼をいただいた発注者（お客さん）に対しては、3月に利用料金の改定のお知らせを送り、ご理解をお願いしています。

会員の皆さまには、これまでどおり、発注者（お客さん）から信頼をしていただける就業をお願いします。

第4回理事会を開催しました。

3月24日（木）9時からシルバー人材センター2階 会議室において第4回理事会を開催しました。
概要は以下のとおりです。

報告事項

- (1) 理事長、副理事長及び常務理事の職務の執行状況について
 - (2) 事業報告について
- 上記の内容を報告しました。

決議事項

- (1) 会員の入会承認について
6名の新規会員の入会について承認可決されました。
- (2) 令和3年度収支補正予算（第1号）（案）について
決算に伴う補正予算について承認可決されました。
- (3) 役員賠償責任保険への加入について
理事及び監事への損害賠償請求に対する保険への加入について承認可決されました。
- (4) 公益社団法人鹿島市シルバー人材センター職員給与規則の一部を改正する規則（案）について
佐賀県職員及び鹿島市職員の給与改定に基づき事務局職員の給与を改定する規則の改正について承認可決されました。期末手当について0.15月分減額します。
- (5) 令和4年度事業計画（案）について
鹿島市シルバー人材センターの令和4年度の事業計画について承認可決されました。
- (6) 令和4年度収支予算（案）について
鹿島市シルバー人材センター令和4年度事業計画に伴う令和4年度の収支予算について承認可決されました。
- (7) 理事・監事候補者選考委員会委員の選任について
理事のうちから4人の委員の選出について承認可決されました。
- (8) 会計関係書類の処分について
保存期間を終了した会計関係書類の処分について承認可決されました。



会費の納入は、お早めに！

新年度の会費の納入をよろしくお願ひします。

納入期限：4月30日

年会費：3,000円

互助会費：1,000円 計 4,000円です。

就業会員さんを募集します！

○市役所 宿日直業務

- ・ 募集人員 1名（適任者を選任します。）
- ・ 仕事内容 庁舎管理及び窓口受付
- ・ 就業時間 宿直…17：00～翌朝8：30（毎日）
日直…8：30～17：00（土日祝日、年末年始）
※9人で交代制
- ・ 就業報酬（配分金） 宿直…11,549円/日 日直…6,334円/日
（1ヶ月に10日程度の就業で、8万円程度）
- ・ 就業開始予定 見習い期間後、令和4年6月から就業予定
（就業できる期間は、1年更新で累計5年）
- ・ 応募期限 4月22日（金） 事務局 井手まで

会館受付

