

実施要領

募集の概要

1 採用予定日 令和7年1月1日から

2 募集内容・受験資格等

(1) 募集内容

雇用形態	採用予定人員	職務内容
正職員	1名	高齢者への就業機会の確保及び提供・高齢者に対する講習の実施、 高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図る事業の実施等

(2) 受験資格

①平成6年4月2日以降に生まれ、学校教育法による大学、短期大学、高等専門学校、もしくは高等学校を卒業した方

※年齢制限理由 長期継続勤務によるキャリア形成を図る観点から若年者等を対象とします。

②普通自動車免許（AT免許限定可）を有する方

③デジタルの利活用に長けた方

(3) 欠格事項

次のいずれかに該当する者は受験できません。

① 破産者、成年被後見人又は被保佐人

② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることができなくなるまでの者

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 受験手続

(1) 提出書類

① あま市シルバー人材センターエントリーシート

※エントリーシートは、ウェブサイトからダウンロードできます。また、あま市シルバー人材センター本所窓口でも配布しています。

② 写真1枚（6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きの縦4cm×横3cmの大きさ）

エントリーシートに貼付して提出してください。

③ 最終学校の卒業証書の写し又は卒業証明書

(2) 提出時の注意事項

① あま市シルバー人材センター本所窓口提出するか、本所へ郵送してください。

郵送により提出する場合は、封筒に朱書きで「正職員採用試験エントリーシート」と記載し、卒業証書等を同封し、行き違いを避けるため事前にあま市シルバー人材センター本所へ電話連絡のうえ簡易書留など確実な方法で送付してください。

② 提出された書類は返却しません。

4 受付期間

令和6年10月21日（月）から11月7日（木）（土・日・祝日を除く）まで

（提出書類を郵送の場合は、令和6年11月1日（金）までの消印有効）

5 選考の方法

(1) 一次書類選考

提出されたエントリーシートをもとに書類選考を行います。

(2) 二次筆記試験

総合適性検査試験日時

令和6年11月18日（月） 午前10時から午前11時30分頃まで

一次書類選考合格者に案内いたします。

(3) 最終面接試験

面接試験日時

令和6年11月29日(金) 二次筆記試験合格者に案内いたします。

6 試験会場

あま市美和総合福祉センター すみれの里内

7 合格者の発表

令和6年12月中旬までに受験者全員に郵送により合否の通知をします。

※資格要件を満たしていることが確認できない場合や、提出されたエントリーシート又は面接時の口述事項について相違ある事実が判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

8 勤務条件

(1) 給与

給与月額、学歴、職歴等に応じて一定基準により決定しますので、個人によって異なることがあります。手当については、地域手当や期末・勤勉手当のほか、所定の基準に従い、通勤手当や時間外勤務手当などが支給されます。

大卒初任給の例

(令和6年4月1日現在の基準で算定した場合)

職種	給与月額	地域手当	合計
正職員	196,200円	11,772円	207,972円

(2) 勤務時間

1日当たりの勤務時間は原則午前8時30分から午後5時15分までの7時間45分となります。

(3) 休日等

土・日・祝祭日、夏季休暇、年末年始(12月29日～翌年1月3日)等となります。

(4) 退職手当

全国社会福祉団体職員退職手当積立基金へ加入します。

9 福利厚生

健康保険法、厚生年金保険及び雇用保険法の被保険者となります。

10 災害補償

勤務又は通勤により負傷し、疾病にかかり又は死亡した場合は、労働者災害補償保険により補償します。

11 その他

職員採用試験を通じて収集した受験者の個人情報、職員採用試験及び職員として採用された後の人事管理に係る事務に利用することを目的とし、それ以外の目的に利用することはありません。

12 問い合わせ

公益社団法人あま市シルバー人材センター 本所

住所 〒490-1205

あま市花正中之割13番地1 あま市美和総合福祉センター すみれの里内

電話 052-442-5010