

公益社団法人

尼崎市シルバー人材センター事務局だより2月号

ホームページ
QRコード

※掲載の項目毎で連絡先が違いますので、内容を確認のうえ連絡してください。

	電話番号(06)		電話番号(06)
本部事務所	6481-3380	大庄地区事務所	6415-6648
支部事務所	4950-5394	立花地区事務所	6423-9898
中央地区事務所	6401-3999	武庫地区事務所	6432-2999
小田地区事務所	6492-2950	園田地区事務所	6494-6999

コロナ専用緊急連絡先 電話：090-3709-2216

事務局お知らせコーナー

○ 緊急連絡先調査の実施について

前回(1月号)の事務局だよりでご案内したとおり、会員の皆様の緊急連絡先の情報を更新するため、下記のとおり一斉調査を行います。

- 1 調査期間 令和5年2月20日(月)から3月31日(金)
- 2 調査対象 令和5年1月31日在籍会員(直近に入会された方も含む)
- 3 回答方法 調査ハガキに記入後、保護シールを貼付しポストに投函。
- 4 問合せ 本部事務局 管理課

調査の詳細については、この事務局だよりとともに、案内文と調査ハガキが入った封筒をお渡ししますので、案内文に記載している要領でご回答ください。

○ 就業に必要な物品の立替え購入についてのお願い

発注者の了解を得たうえで購入する物品(清掃用具など)を従事会員が立替えて購入し、就業報告書にレシートを添付していただき、配分金支払日に精算しているケースがあります。

この立替え物品の購入方法について、必要な事項を定めることとなりますので、令和5年4月から購入する場合には、必ず以下のことを守っていただくようお願いします。

※レシート(領収書)が正当なものと認めるときは配分金と合わせて支払います。

【立替材料費取扱要綱(令和5年4月1日施行)から】

- (1) 必ず現金で購入し、電子マネーやクレジットカードは使用しない。
(個人にキャッシュバック等が発生するため)
- (2) 現金で支払う場合であっても、会員カード等を提示しない。
(個人へのポイント加算があるため)
- (3) 基本的には現金で支払ったレシートを添付する。
- (4) レシートの一部を切り取ったり、塗りつぶしたりしないようにする。
- (5) 高額な立替(3万円以上)が必要な場合は、担当職員に事前に報告する。
(過度の負担にならないかを確認するため)

※ご不明な点があれば、受注担当職員まで連絡してください。

○ 接客研修会の開催について

接客の基本や職場トラブルを起こさないための接客研修会を開催します。ユーモアを交えた分かりやすい講義です。ぜひ受講してください。

特に、接客等人とかかわるお仕事に従事されている方は、できるだけ参加するようにお願いします。

定員がありますので必ず事前に申し込みをお願いします。

- 1 日時・場所 ①令和5年3月13日（月）午後1時30分～3時
立花南生涯学習プラザ3階ホール（尼崎市栗山町2丁目25-28）
②令和5年3月15日（水）午前10時00分～11時30分
中央北生涯学習プラザ3階小ホール
（尼崎市東難波町2丁目14-1）
- 2 講師 ソーシャルスキル・プログラム
代表 吉田 真知子 氏
- 3 内容 「より良きサービスのための接客研修」
～コミュニケーション・ハラスメントの観点から～
- 4 定員 各日100人
- 5 申込方法 3月3日（金）までに電話で本部事務所又は支部事務所まで申し込んでください。

○ 令和5年度 就業報告書のお渡しについて

令和5年度就業報告書用紙については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、昨年同様、地区事務所でのお渡しはせず、皆様のご自宅へ郵送いたします。新年度分の就業開始までに届くよう準備しており、お渡しする報告書の期間は半年分や1年分など契約期間により変わります。

また、4月以降に担当者が変更になった場合には、対象となった会員に対して、6月分以降の新担当の名前の入った就業報告書をお送りします。その場合はご面倒ですが差し替えをお願いします。

なお、事務局から発注者であるお客様へ直接お渡ししていた就業報告書については、従来どおりお客様へ送付いたします。

— 記入方法 —

報告書の記入方法を統一しています。派遣就業以外でのシルバーの仕事は基本的な就業時間が決まっている請負業務なので、契約どおり就業した場合は○印のみで結構です。しかし、契約の時間より延長等をした場合は、○印の横に+1時間や-1時間と記入し、合計日数・合計時間も記入して頂くようお願いします。また、時間帯が不規則な就業の場合は、就業時間帯と合計時間のみを必ずボールペンでご記入ください。※消せるボールペンは使用不可
ご不明な点があれば受注担当者へご連絡ください。

○ 年会費の納入について（重要）

令和5年度（令和5年4月～令和6年3月）の年会費（1,800円）を納入していただく時期となりましたのでお知らせします。

令和4年度の会費未納者については、令和5年3月31日（金）までにお支払いがない場合は自然退会とさせていただきます。

※各地区で開催される地区会議当日でもお支払いは可能ですが、会議開催時間までの短時間での受け付けのため大変混み合うことが予想されます。出来るかぎり下記の方法でのお支払いをお願いします。

【お支払方法】

① 配分金からの控除

令和5年3月分として支払われる配分金が1,800円を超える方については、4月14日（金）に振り込まれる配分金から差し引きます。

※預金口座からの自動引き落としはできません。

② 現金、振込みでのお支払い

お仕事をされていない方、3月の支払配分金が1,800円以下の方、シルバー派遣でのみ就業されている方については、いずれかの方法で4月28日（金）までにお支払いください。

（ア）本部・支部・各地区事務所にて現金での支払い

※つり銭が出ないようご協力願います。

（イ）金融機関からの振り込み

○ 郵便局 口座記号番号 00900-7-182082

○ 尼崎信用金庫 東難波支店 普通預金 0213974

○ 三井住友銀行 尼崎支店 普通預金 3198107

（口座名義 公益社団法人 尼崎市シルバー人材センター）

※金融機関からお振り込みの際の手数料はご本人負担でお願いします。

（振込手数料が安い現金自動預払機（ATM）からのお振り込みをお勧めします）

○ 地区会議の開催について

下記のとおり、地区会議を開催します。所属の地区事務所にお申込みのうえ、ご参加ください。

地区名	開催日／時間	会場／住所
中央	3月23日（木） 午後1時30分～	中央北生涯学習プラザ 東難波町2-14-1
小田	3月23日（木） 午後1時30分～	小田南生涯学習プラザ 長洲中通1-6-10
大庄	3月24日（金） 午後2時～	大庄北生涯学習プラザ 大島3-9-25
立花	3月6日（月） 午後2時～	立花南生涯学習プラザ 栗山町2-25-28
武庫	3月28日（火） 午後1時30分～	武庫西生涯学習プラザ 武庫の里1-13-29
園田	3月23日（木） 午後1時30分～	ひと咲きプラザ 若王寺2-18-1

安全コーナー

○ 安全講習会について

事務局では、毎月20日の「安全の日」に安全ビデオ講習会を下記のとおり開催していますので、ご参加ください。

- 1 日 時 3月20日(月) 午後1時30分から
 2 場 所 尼崎シルバー本部 3階会議室
 3 申 込 み 本部事務所へ電話で申し込みください

求人情報コーナー

○ 求人募集

下記の仕事をご希望の方は、本部事務所又は支部事務所の担当者へ電話でご相談ください。

担当	仕事内容	就業形態	就業場所	人数	その他条件	
本部事務所	松元 ナッツ類の乾燥・混合・移し替え等	7:00~16:00 1日8時間 月5日程度	東園田町8丁目	男性 1人	・共同作業 ・作業服貸与あり	
	悦	手内職作業 (紙袋紐付け シール貼り等)	月~土(木曜日休み) 9:00~16:30 ※出来高制 就業曜日、応相談	東大物町1丁目	数人	・男女不問 ・いつでも見学 できます
		自転車啓発業務	7:00~18:00 まで ローテーション就業 1日4時間程度	・JR立花駅 ・阪急武庫之荘駅 ※事務局にて配 置、決定	数人	・事前面談に参加 出来る方 ・73歳まで
		自転車管理 (水堂保管所)	15:00~19:00 (13:00~19:00) ローテーション就業	水堂町	1人	事前面談に参加 出来る方
支部事務所	高木 スーパーの清掃 業務(店舗及び事 務所内、トイレ含 む)	①8:00~12:00 (4H) ②14:00~18:00 (4H) 2人ペアでのローテ ーション就業	上坂部1丁目	女性 1人	・足腰丈夫な方 ・土日祝就業有り	
	野	幼稚園屋内外の 清掃業務	①9:15~15:00 (5.75H) ②9:00~11:30 (2.5H) 月~金でローテーシ ン就業(※土日祝、年末年始 は休み)	東園田町3丁目	女性 1人	①通常 ②春夏冬休み ・73歳迄の足腰丈 夫な方
		駐輪場管理業務 ・①②③ 放置駐輪対策業 務 ・④⑤	365日 10:00~21:00 ローテーション就業 月15回程度 ①11:00~14:00 ②14:00~17:30 ③17:30~20:30 ④14:00~17:30 ⑤17:30~21:00	潮江1丁目	男性 1人	・①~⑤ 就業可能な方 ・73歳迄の足腰丈 夫な方
小出	屋内軽作業	8:00~12:00 週に2~3回	戸ノ内町3丁目	男性 1人	再生プラ保護シ ートの分別	
	事業所内清掃	1回3時間 週に2~3回	田能6丁目	女性 1人	新築の事務所内 トイレ含む	

学ぶコーナー

○ パソコン教室3月度生徒募集のお知らせ

1 会場・募集人数 尼崎シルバー会館 3階 パソコン教室 各コース5人

2 受講料・教科書 ①～② 各5,000円 ③2,000円

※教科書代 (通常講座は1,500円、短日講座は1,000円)

コース名	時間	日 程						内 容
①ワード (初級)	13:30 ～ 15:30	10日 (金)	14日 (火)	17日 (金)	24日 (金)	28日 (火)	31日 (金)	文書作成の基本的なツールや 図形・画像の挿入及び全般学習
②エクセル (中級)	10:00 ～ 12:00	10日 (金)	14日 (火)	17日 (金)	24日 (金)	28日 (火)	31日 (金)	データの並び替え・抽出 様々なグラフ作成 少し複雑な関数を学習
③写真の 切り取り、加工	10:00～12:00 昼休み 13:30～15:30	8日 (水)	一日講座 (計4時間) コース テキスト代1,000円必要です					写真を切り取り、合成したり、 色調補修加工にチャレンジ
④無料受講 相談会	10:00～12:00 または 13:30～15:30	7日 (火)	受講相談会 (2時間コース) 当パソコン教室 初めての方に限ります。 午前か午後のどちらかを選んで下さい。					基礎・ワード・エクセルなど について、スタッフが相談を 受けます

3 申 込 み 電話で本部事務所に申し込んでください。

4 申 込 期 間 2月22日 (水) から先着 各講座の開講日の前日まで (9時～16時)

共済事業コーナー

○ ふれあいサロン「映画鑑賞」のお知らせ

尼崎シルバー会館で開催していた映画鑑賞については、DVDの入手が困難な状況となりましたので、3月24日 (金) の上映で終了いたします。

長らくご利用いただき、ありがとうございました。

1 日時・上映内容

3月24日 (金) 午前10時から

「キネマの神様」(125分) “映画の神様”を信じ続けた主人公・ゴウとその家族に起きる奇跡の物語が描かれる。物語は過去と現在を描く2つのパートで構成されています。沢田研二が志村けんの代役を務めた。

監督：山田洋次 出演：沢田研二、菅田将暉、永野芽郁、宮本信子

2 場 所 尼崎シルバー会館2階

3 定 員 ・ 費 用 定員：6人 (※先着順) 費用：100円 (コーヒー付)

4 申 込 み 2月22日 (水) から電話で本部事務所に申し込んでください

○ ゴルフ同好会からのお知らせ

みんなで楽しく汗を流しませんか。興味のある方は、ご連絡ください。

なお、3月27日 (月) 午後2時からシルバー会館2階会議室で総会を実施しますのでご参加いただき、当日入会可能です。

1 活 動 日 年3回程度

2 活 動 場 所 ゴルフ場

3 会 費 年会費2,000円 ※別途、大会参加費実費

4 連 絡 先 代表者 松井 健一郎 (090-5360-2790)