

**公益社団法人 朝倉市シルバー人材センター**  
**令和5年(2023年)度事業報告**

**概 要**

令和5年度は、長引くコロナ禍の収束を願いながらのスタートとなりました。5月になり新型コロナウイルス感染症の扱いが5類感染症に引き下げられ、世の中ではイベントの再開・インバウンド需要の復活或いはテレワークの定着など変化したものも含め、ようやく従来の生活様式に戻ったようです。

令和5年度定時総会は朝倉市長はじめご来賓の方々にご祝辞を賜り、通常通りに開催できたことはよかったですと思います。

8月にはガソリン価格が高騰し、10月にはシルバー人材センターにとって致命的とも言えるインボイス制度が施行されました。円市場も徐々に下落していきます。今年3月には日銀のマイナス金利政策が解除されましたが、円安傾向は進んでいます。

そのような中、事業実績は昨年を下回りましたが、菊芋関連が好調な独自事業で6,594千円と昨年を543千円超えることができました。また適正な契約による労働者派遣事業の伸びが著しく、昨年度比9,094千円増となり目標を大きく上回ることができました。

派遣事業を加えたセンター総事業実績で見ると、過去10年間で3番目に高い実績を残すことができました。

会員拡大については、担当理事による入会説明会や会員募集・就業案内のチラシ・告知、未就業会員への就業の斡旋等取り組んだ結果、入会者が46人で退会者45人を上回り全体では392人でした。目標は未達成でしたが2年連続の会員増となったことは、毎週開催の入会説明会が大きく貢献していると思います。

また、傷害及び賠償事故は昨年の12件に対して14件と残念ながら増加しました。県内の増加率(135%)と比較すると低いですが、1センターでの発生件数としては看過できません。就業会員の安全意識は、ずいぶん高まってきましたが、更なる安全意識の向上と実効性のある安全対策に向けて取り組みを強化しなければなりません。

**事業実績**

**一 雇用によらない臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業、社会参加のための支援(公共目的事業)**

**1 就業開拓提供事業**

(1) 受託事業(一般)

地域の日常生活に密着した高齢者の就業機会を確保し、高齢者の希望や能力に

応じて、グループ就業やローテーション就業などを行い、高齢者に臨時的かつ短期的又は軽易な就業機会の提供に努めました。

令和5年度 受託事業(一般)実績

	就業実人員	就業延日人員	就業率	契約金額
目標	290 人	28,800 人	69.0%	193,619 千円
実績	254 人	22,918 人	64.8%	151,140 千円

※主な仕事の内容(就業した実会員数)

- 【技術・技能分野】 剪定(73 人)、襖・障子張り(6 人)、簡単な大工作業(3 人)
- 【事務分野】 筆耕(宛名書き、賞状書き等(3 人)
- 【折衝外交分野】 広報誌の仕分け・梱包(24 人)、水道メーター検針(23 人)
- 【一般作業分野】 草刈り(78 人)、消毒(16 人)、除草(65 人)、清掃(54 人)  
農業支援(113 人)、屋内・外の軽作業(103 人)
- 【サービス分野】 家事援助サービス(25 人)、困りごと支援事業(ワンコインサービス)(9 人)、親孝行代行サービス事業(18 人)

(2) 独自事業

高齢者の知識、経験、能力を活用し、多種多様なサービスを地域社会へ提供し、独自の創意工夫により、事業の推進に努めました。

令和5年度 独自事業実績

	就業実人員	就業延日人員	就業率	契約金額
目標	50 人	1,500 人	11.9%	6,800 千円
実績	49 人	1,127 人	12.5%	6,594 千円

※主な仕事の内容

- 【農園事業】 菊芋を中心とした各種野菜の栽培・販売
- 【刃物研ぎ事業】 甘木・朝倉・杷木地区での刃物研ぎ
- 【甘木絞り】 絞りグループによる制作・販売事業
- 【女性委員会】 小物作りやイベント参加でのポップコーン等の販売

(3) 介護予防・日常生活支援総合事業

地域貢献や会員の就業促進を目的に、朝倉市の介護予防・日常生活支援総合事業(サービスA)の受託事業者として、利用者ご自宅の清掃や洗濯、買い物など訪問型生活支援サポート事業を実施しました。

令和5年度 介護予防・日常生活支援総合事業実績

	就業実人員	就業延日人員	就業率	契約金額
目標	40 人	1,900 人	9.5%	2,450 千円
実績	19 人	1,222 人	4.8%	1,517 千円

## 二 雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業(公共目的事業)

### 1 職業紹介事業

地域の高齢者に、臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務の範囲における就業を紹介するとともに、地域事業者の求人等の情報収集及び提供に努めました。

### 2 労働者派遣事業

福岡県シルバー人材センター連合会(以下「県シ連」と言う。)の労働者派遣事業の朝倉市事務所として、地域における人手不足や高齢者が求める就業形態の多様化に 대응するため、臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務の範囲において労働者派遣事業を実施しました。

令和5年度 労働者派遣事業朝倉市事務所実績

	就業実人員	就業延人員(人日)	雇用就業率	契約金額
目標	105人	9,000人	26.2%	57,000千円
実績	106人	10,062人	27.0%	67,185千円

※主な仕事の内容は、朝倉市関連施設管理業務、マイクロバスを含めた運転業務

(公共関係)、工場や一般企業等の室内作業・屋外作業等(一般企業・個人等)

※仕事の分類別就業延人員(人日)--事務的職業(3,594人日)、サービスの職業(123人日)、生産工程の職業(2,118人日)、輸送・機械運転の職業(653人日)、運搬・清掃・梱包等の職業(3,574人日)【統計上の職業分類に基づく数値】

## 三 高齢者の就業機会の確保や社会参加活動を発展・拡充するための普及啓発、情報提供、研修・講習、相談・助言、調査研究等(公共目的事業)

### 1 普及啓発事業

#### (1) 広報活動

◎シルバー広報紙「シルバーあさくら」を年2回(7月、1月)発行し、朝倉市広報紙とともに全戸に配布し会員及び広く市民の方々にシルバーの取組み等紹介し理解を深めるよう努めました。

◎シルバー人材センターの周知も目的として、会員募集・お仕事募集のチラシを新聞折込で発行しました。

◎入会説明会を毎週開催し、高齢者の生きがい就労や事業活動の紹介、社会参加の後押しをし、担当職員が同席して具体的就業の紹介や入会の促進を図りました。

◎事業推進委員会では定例委員会の終了後、商業施設で会員募集、お仕事募集等

のチラシを配布しました。(10月)

- ◎普及啓発促進活動の一環として、朝倉市長との懇談会を開催することができました。懇談会では、公共からの受注維持やフリーランス法関連での契約方法見直しへの説明等意義のある懇談会となりました。(11月)

#### 会員数目標数値と年度末実績

	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
目 標	441 名	458 名	420 名	420 名
実 績	373 名	379 名	391 名	392 名

※第2次会員100万人目標の見直しによる、新たな朝倉市SC割り当て目標(R4・R5)

#### (2) 社会参加・地域交流活動

- ◎毎年10月実施の普及啓発月間奉仕活動では、甘木地区(9か所、60名)、朝倉地区(朝倉地域生涯学習センター周り38名)、杷木地区(らくゆう館周り、松末・杷木・久喜宮・志波各保育所25名)で実施しました。
- ◎地域との交流を目的とした「あさくら祭り」への出店参加は、新型コロナ感染防止に努めながら、物販ではヨーヨー吊り、ポップコーン販売が大好評のなか完売しました。
- ◎毎年3月実施の特別感謝奉仕作業では、甘木公園では朝倉市林市長の激励のご挨拶を賜り、甘木地区59名、朝倉地区33名、杷木地区26名の参加で、日頃の感謝を込めてシルバー人材センターの存在をアピールしました。

## 2 安全・適正就業推進事業

#### (1) 安全就業の推進

「安全はすべてに優先する」を合言葉に、安全委員会を一年を通して8回開催しました。危険個所の就業を避けるようにするため安全就業基準の見直しを検討しました。

1月16日には感染防止に努めながら、安全就業促進大会を開催しました。JAFからの交通事故防止の講話、安全標語優秀者の表彰、最後に安全就業宣言文を読み上げ大会を終了しました。

#### (2) 適正就業の推進

発注者との契約については、県シ連からの指導も踏まえて就業形態が雇用に類似するのではないかの確認を行い是正に努めました。

また、「臨・短・軽」の3原則を踏まえ、長期就業、長時間就業の是正にも取り組みました。

## 3 相談事業

就業を希望する地域の高齢者に、毎週入会説明会を開催し就業相談に対応しま

した。未就業会員に対しても、出来る限り仕事の紹介に努めました。

#### 4 研修・講習事業

(1) 生活支援サポーター養成講座(朝倉市主催)

介護予防・日常生活支援総合事業(訪問型サービスA)に就業できる会員養成のための講座を開催しました。(10/20・23、16名参加)

(2) 介護予防講座(健康教室)(朝倉市 SC 女性委員会主催)

ストレッチ体操による介護予防講座(9/26)、甘木絞り作りを活用した介護予防講座(7/11)、しまんと新聞ばつぐ作りを活用した介護予防講座(2/20)を開催しました。

(3) 高齢者活躍人材確保育成事業(県シ連と所管センターでの共催)

刃物研ぎ講習会(7/5、甘木本所)、子育て支援技能講習会(7/25・26、ピーポート甘木)、ハウスクリーニング技能講習会(8/31・9/1、ピーポート甘木)、刈払機技能講習会(9/28・29、甘木本所)、剪定・チェーンソー技能講習会(12/13-15、福岡緑化センター)を開催しました。

(4) 職員研修会及びイベント参加

※九シ協主催

定期総会、職員研修会	事務局長	鹿児島開催 7/13・14
中堅職員研修会	職員2名	長崎開催 11/13・14

※県シ連主催

全体事務局長会議	事務局長	福岡市吉塚 6/7、10/12、1/31
定時総会、役職員研修会	理事長、事務局長	吉塚 6/16
安全就業促進大会	安全委員会7名	福岡市東区 7/24
インボイス研修会	職員2名	福岡市吉塚 8/22
女性活躍促進研修会	職員2名	福岡市吉塚 9/12
職業紹介責任者講習会	職員1名	福岡市吉塚 10/27
派遣元責任者講習会	職員2名	福岡市吉塚 11/17
監事研修会	事務局長代理出席	福岡市吉塚 12/12
契約の見直しに関する研修会	職員2名	福岡市吉塚 1/9
安全就業推進員研修会	職員1名、会員1名	福岡市吉塚 2/14
派遣業務実務担当者研修	職員2名	福岡市吉塚 2/20
契約の見直し研修会(全シ協)	職員5名	オンライン 2/16
消費税確定申告等説明会	職員1名	福岡市吉塚 3/5

※筑プロ協議会主催

事務局長会議	事務局長	大木町 7/6 筑前町 3/7
経理担当者研修会	職員2名	大牟田市 SC 2/29
業務担当者研修会	職員2名	久留米市 SC 3/12

※イベント参加

シルボンヌ全国大会 IN 福岡	女性委員会2名 絞り会員6名 職員4名	JR 九州ホール 11/29
-----------------	------------------------	----------------

## 5 会員のデジタル促進推進事業

ITに詳しい会員(通信会社にてスマホインストラクター経験者)に講師を依頼し、全18回、延受講者247名にスマホ講習会を実施しました。

Wi-Fi、LINE、画像関係、便利アプリ(乗換案内、防災情報等)を使いながら、スマートフォンの便利機能を学びました。

フリーランス法施行に向けての準備段階として、システム内の会員向けマイページ開設を容易にすること等を目的とした講習会としました。

## 6 会議等の開催状況

### (1) 定時総会

開催日	議事内容
令和5年6月10日	第1号議案 令和4年度事業報告について 第2号議案 令和4年度決算報告及び監査報告について 第3号議案 役員を選任について 報告1 令和4年度予算実績比較報告について 報告2 令和5年度事業計画について 報告3 令和5年度収支予算について

### (2) 理事会・監査

	開催日	議事・報告内容
監査	4月26日	令和4年度事業報告について 令和4年度収支計算書(決算)について 令和4年度正味財産増減計算書について 令和4年度貸借対照表・財産目録について
第1回理事会	5月17日	各委員会報告について 正会員入会・退会者について 事業実績報告(令和5年3月末)について 正味財産増減計算書内訳表について 正味財産増減計算書(5期比較各年3月末)について 令和4年度決算に伴う軽微な補正予算(第3号) 第1号議案 令和5年度定時総会提出議題(修正再提出)について 第2号議案 令和4年度予算比較実績報告について 第3号議案 令和4年度事業報告について

	<p>第4号議案 第5号議案 第6号議案</p>	<p>令和4年度決算報告及び監査報告について 役員の選任について 表彰規程による10年・15年会員の表彰について</p>
第2回理事会	<p>8月25日</p> <p>第7号議案 第8号議案 第9号議案</p>	<p>各委員会報告について 正会員入会・退会者について 事業実績報告(令和5年7月末)について 正味財産増減計算書内訳表について 正味財産増減計算書(5期比較各年7月末)について 正副理事長・常務理事の職務執行状況報告について 令和6年度見積基準単価表(案)について 令和6年度事務費率改定(案)について 令和5年度収支補正予算(案)(第1号)について 普及啓発月間での奉仕作業について 事務局だよりについて</p>
第3回理事会	<p>10月25日</p> <p>第10号議案 第11号議案</p>	<p>各委員会報告について 正会員入会・退会者について 事業実績報告(令和5年9月末)について 正味財産増減計算書内訳表について 正味財産増減計算書(5期比較各年9月末)について 臨時職員就業規則の改正について 令和5年度収支補正予算(案)(第2号)について 事務所使用印刷機のリース契約について 朝倉市長との懇談会について 理事・監事再任意向について 令和5年度地域懇談会開催について 事務局だよりについて</p>
第4回理事会	<p>12月15日</p> <p>第12号議案 第13号議案 第14号議案</p>	<p>各委員会報告について 正会員入会・退会者について 事業実績報告(令和5年10月末)について 正味財産増減計算書内訳表 正味財産増減計算書(5期比較各年10月末)について ハラスメントの防止に関する要綱(案)について 懲戒審査委員会要綱の改正(案)について 職員の懲戒処分の基準(案)について 安全就業促進大会の開催について 事務局だよりについて</p>
第5回理事会	<p>2月22日</p>	<p>各委員会報告</p>

	<p>第15号議案 第16号議案 第17号議案</p>	<p>正会員入会・退会者の報告 事業実績報告(令和6年1月末) 正味財産増減計算書内訳表 正味財産増減計算書(5期比較各年1月末) 令和5年度仮決算について(令和6年1月) 貸倒引当処理対象受注について 職員給与規程(改正)について 嘱託職員給与規程(改正)について 正副理事長・事務局長職務執行状況報告 D&amp;O 保険加入について 安全就業基準改正(案)について 安全就業基準指導要綱(就業年齢制限)(新設)(案) について(関連書式あり) 特別感謝奉仕作業について 事務局だより</p>
第6回理事会	<p>3月26日</p> <p>第18号議案 第19号議案 第20号議案 第21号議案 第22号議案 第23号議案 第24号議案 第25号議案 第26号議案</p>	<p>各委員会報告 正会員入会・退会者の報告 事業実績報告(令和6年2月末) 正味財産増減計算書内訳表 正味財産増減計算書(5期比較各年2月末) 貸倒引当処理について 配分金規約改正(案)について 専門委員会設置要綱所管事項(改正)(案)について 理事及び監事候補者選考委員会委員(案)について 令和5年度収支補正予算(案)(第3号)について 令和5年度決算に伴う軽微な補正予算について 令和6年度事業計画(案)について 令和6年度収支予算(案)について 令和6年度定時総会提出議題について 令和6年度理事会開催日程について</p>

(3) 地域班長会議の開催状況

	開催日	議事・報告内容
第1回 地域班長会議	5月19日	第1回理事会報告について 令和5年度定時総会及び互助会総会について 事務局だよりについて
第2回 地域班長会議	8月29日	第2回理事会報告について 令和5年度普及啓発月間に於ける奉仕作業について 事務局だよりについて

第3回 地域班長会議	10月31日	第3回理事会報告について 地域班長再任意向について 地域懇談会開催について 事務局だよりについて
第4回 地域班長会議	12月19日	第4回理事会報告について 令和5年度地域懇談会開催について 事務局だよりについて
第5回 地域班長会議	2月28日	第5回理事会報告について 特別感謝奉仕作業実施について 事務局だよりについて
第6回 地域班長会議	3月29日	第6回理事会報告について 令和6年度地域班長会開催日程について 事務局だよりについて

(4) 専門委員会の開催状況

委員会名	開催日	内 容
第1回 総務広報委員会	4月27日	・シルバーあさくら7月号発行について
第2回 総務広報委員会	5月19日	・シルバーあさくら7月号発行について ・専門委員会の業務見直しについて ・各地域班長との懇談
第3回 総務広報委員会	9月8日	・シルバーあさくら1月号発行について ・専門委員会の業務見直しについて
第4回 総務広報委員会	10月20日	・シルバーあさくら1月号発行について ・理事会提出案件について ・規程について
第5回 総務広報委員会	12月6日	・シルバーあさくら1月号発行について
第6回 総務広報委員会	2月19日	・理事会提出案件について ・シルバーあさくら1月号発行について

委員会名	開催日	内 容
第1回 事業推進委員会	7月24日	・今年度委員会活動について
第2回 事業推進委員会	9月12日	・10月普及啓発活動について ・第3回あさくら祭りについて
第3回 事業推進委員会	10月26日	・10月普及啓発活動について ・第3回あさくら祭りについて

事業推進委員会	10月26日	・普及啓発活動 Aコープあまぎにて、会員募集等のチラシ配布実施
第4回 事業推進委員会	11月17日	・10月普及啓発活動反省 ・第3回あさくら祭りについて(準備)
事業推進委員会	11月18日・ 19日	・第3回あさくら祭り 出店 ・第3回あさくら祭り チラシ配布
第5回 事業推進委員会	3月14日	・今年度の反省 ・来年度の計画(案)

委員会名	開催日	内 容
第1回 適正就業委員会	6月23日	・専門委員会設置要綱、専門委員会主幹事項の検討 ・年間委員会予定
第1回 安全・適正就業合 同委員会	6月23日	・事故報告 ・岩間式ミラクルパワーのチップソー使用状況 ・税務監査報告
第2回 適正就業委員会	9月8日	・福岡県内の事故報告 ・当センターの事故防止策について ・派遣移行について
第2回 安全・適正就業合 同委員会	10月13日	・事故報告 ・ミラクルパワーチップソー利用状況 ・過去5年間のシルバー保険適用報告
第3回 適正就業委員会	12月8日	・県シ連提出「受注リスト」について ・未就業者リストについて ・来年度事業計画・予算案について
第4回 適正就業委員会	2月16日	・令和5年度の総括 ・事故報告について ・未就業会員について

委員会名	開催日	内 容
第1回 女性委員会	6月27日	・女性会員の拡大、退会抑制について ・介護予防教室について ・シルボンヌ全国大会について ・普及啓発活動について
介護予防教室①	7月11日	・甘木絞り体験(エコバッグ作成)
第2回 女性委員会	9月19日	・新聞折込について ・介護予防教室について ・普及啓発活動について(第3回あさくら祭り) ・しまんと新聞ばつぐ作成
介護予防教室②	9月26日	・ストレッチ、簡単な運動

第3回 女性委員会	9月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防教室の反省</li> <li>・介護予防教室の打ち合わせ</li> <li>・普及啓発活動の打ち合わせ・準備(第3回あさくら祭り)</li> <li>・令和6年度介護予防教室の計画</li> </ul>
第4回 女性委員会	11月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・普及啓発活動「あさくら祭り」準備</li> <li>・介護予防教室の打ち合わせ</li> </ul>
第5回 女性委員会	11月18日・ 11月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・普及啓発活動</li> <li>第3回あさくら祭り出店、チラシ配り</li> </ul>
第6回 女性委員会	12月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・普及啓発活動の総括</li> <li>・女性会員未就業者について</li> <li>・令和6年度介護予防教室の計画</li> <li>・しまんと新聞ばつぐ作成</li> </ul>
介護予防教室③	2月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・しまんと新聞ばつぐ作成</li> </ul>
第7回 女性委員会	2月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防教室の反省</li> <li>・令和6年度介護予防教室の計画</li> <li>・令和5年度の総括</li> </ul>

委員会名	開催日	内 容
第1回 安全委員会	4月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度事故報告</li> <li>・安全標語応募結果</li> <li>・草刈り刃の決定と販売開始</li> </ul>
第1回 安全・適性就業合 同委員会	6月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故の昨年報告・本年の推移</li> <li>・岩間式刈刃の使用状況</li> <li>・契約の見直しを検討</li> </ul>
第2回 安全委員会	6月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パトロール回数を増やすには？</li> <li>・安全就業促進大会(県シ連・朝倉市)</li> </ul>
緊急招集協議 草刈班	6月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ナイロンカッター使用に伴う石飛事故2件発生</li> </ul>
第3回 安全委員会	7月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県シ連安全適性就業大会の件</li> <li>・草刈班緊急会議</li> </ul>
第4回 安全委員会	8月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・熱中症対策</li> <li>・(全シ協)石飛事故ニュース報告</li> </ul>
第5回 安全委員会	9月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告</li> <li>・岩間式草刈刃を代用品に変更の件</li> <li>・安全就業促進大会・安全標語募集の件</li> </ul>
第2回 安全・適性就業合 同委員会	10月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故 本年の推移</li> <li>・岩間式刈刃の使用状況及び変更の件</li> <li>・契約の見直しの検討結果報告</li> </ul>

第6回 安全委員会	11月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告 及び、県シ連死亡事故発生の件</li> <li>・「石トバサーズ」消化の件</li> <li>・安全就業促進大会の件</li> </ul>
第7回 安全委員会	12月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告</li> <li>・「石トバサーズ」消化の件</li> <li>・全シ協の事故事例の件</li> </ul>
安全就業促進大会	1月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝倉市シルバー人材センター安全就業促進大会</li> </ul>
第8回 安全委員会	3月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告</li> <li>・「石トバサーズ」消化の件</li> <li>・全シ協・県シ連管内の事故急増の件</li> <li>・シルバー保険金支払いから見た内容の確認</li> </ul>
草刈班会議 参加	3月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバー保険金支払いから見た内容の確認</li> <li>・安全・就業対策…年齢制限</li> <li>・全シ協・県シ連の動き</li> </ul>

地域懇談会	
開催期間	令和6年1月14日～2月8日
開催会場	市内8校区それぞれ開催
参加人数	合計121名(会場ごとには最小10名、最大32名)
テーマ	令和5年度事業実績報告(令和5年11月末) フリーランス法施行に伴う新しい契約方法での関連事項 安全就業基準の見直しについて その他

<統計資料> 令和5年度末

1 会員状況

(1) 会員の入退会状況

単位：人、%

	前年度末	入会者	退会者	当年度末	割合	就業実人員	就業率
男性	262	26	30	258	65.8	204	79.1
女性	129	20	15	134	34.2	118	88.1
計	391	46	45	392	100.0	322	82.1

(2) 職群別会員登録状況

単位：人、%

	技術	技能	事務整理	管理	折衝外交	一般作業	サービス	その他	合計
男性	22	53	10	52	8	105	5	3	258
女性	4	9	9	3	6	72	23	8	134
計	26	62	19	55	14	177	28	11	392
割合	6.6	15.8	4.9	14.0	3.6	45.2	7.1	2.8	100.0

(3) 年齢別会員状況

単位：人、%

	～60歳	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳～	合計	平均年齢	最高齢
男性	0	6	46	86	82	38	258	74.3	88
女性	0	8	25	38	33	30	134	74.7	89
計	0	14	71	124	115	68	392	74.4	
割合	0.0	3.6	18.1	31.6	29.3	17.4	100.0		

(4) 年度別会員粗入会率・就業率

単位：人、%

年度	会員数	粗入会率	就業実人員	就業率	市内60歳以上の人口
平成28年度	431	1.98	357	82.8	21,784
平成29年度	410	1.89	348	84.9	21,742
平成30年度	381	1.76	315	82.7	21,706
令和元年度	375	1.73	314	83.7	21,691
令和2年度	373	1.72	329	88.2	21,641
令和3年度	379	1.75	342	90.2	21,647
令和4年度	391	1.83	333	85.2	21,384
令和5年度	392	1.85	322	82.1	21,214
前年比	1	0.02	▲11	▲3.1	▲170

※就業実人員・就業率は、請負・委任

※就業率=就業実人員/会員数

## 2 事業実績状況

### (1) 公共・民間月別事業実績 (請負・委任)

単位：件、人、千円

月	公 共			民 間			合 計		
	件数	延人員	契約金額	件数	延人員	契約金額	件数	延人員	金 額
4月	47	451	3,216	249	1,852	11,021	296	2,303	14,238
5月	72	530	3,583	308	2,290	14,940	380	2,820	18,522
6月	68	562	3,885	291	1,728	10,856	359	2,290	14,741
7月	40	599	4,912	287	1,630	9,587	327	2,229	14,499
8月	95	664	5,000	270	1,567	8,906	365	2,231	13,906
9月	71	536	4,023	289	1,577	10,287	360	2,113	14,809
10月	55	654	4,913	314	1,878	13,629	369	2,532	18,542
11月	50	434	2,211	254	1,576	10,284	304	2,010	12,495
12月	33	316	1,425	210	1,276	7,721	243	1,592	9,146
1月	24	258	1,284	149	1,166	6,636	173	1,424	7,920
2月	34	376	2,533	144	1,036	5,579	178	1,412	8,112
3月	45	477	2,795	149	1,834	9,526	194	2,311	12,321
合計	634	5,857	39,781	2,914	19,410	119,471	3,548	25,267	159,252

### (2) 職群別事業実績 (請負・委任)

単位：件、人、%、円

区 分	件 数	割 合	就業延日人員	割 合	受注金額	割 合
技術群	4	0.1	37	0.2	179,166	0.1
技能群	573	16.1	2,123	14.6	21,601,725	13.6
事務整理群	28	0.8	49	0.3	239,500	0.2
管理群	16	0.5	81	0.5	739,418	0.5
折衝外交群	50	1.4	736	3.0	8,416,476	5.3
一般作業群	2,262	63.8	19,821	70.1	122,729,661	77.1
サービス群	615	17.3	2,420	11.3	5,345,572	3.4
合 計	3,548	100.0	25,267	100.0	159,251,518	100.0

### (3) 公共・民間別事業実績 (請負・委任)

単位：件、人、%、円

区 分	件 数	割 合	就業延日人員	割 合	受注金額	割 合
公 共	634	17.9	5,857	23.2	39,780,638	25.0
企業等	658	18.5	7,481	29.6	48,730,916	30.6
一般家庭	2,153	60.7	10,802	42.7	64,145,819	40.3
独自事業	103	2.9	1,127	4.5	6,594,145	4.1
合 計	3,548	100.0	25,267	100.0	159,251,518	100.0

