

公益社団法人朝倉市シルバー人材センター

令和元年度事業報告

【事業概要】

令和元年度（平成31年度）は、地域社会の課題解決の担い手として、期待されている「介護事業や育児支援を中心とした福祉・家事援助サービス事業、介護予防・日常生活支援総合事業（新総合事業）を推進すると共に「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者保護等に関する法律」に基づく労働者派遣事業における高齢者派遣の優位性を活かして「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」の積極的な活用を通じ、現役世代の下支えや人手不足分野での労働力確保に努めてきました。

また、センターの積極的な事業運営を行うために「会員拡大」が最重要課題として、ターゲットを絞った広告・新聞折り込み・地域情報誌・地域団体情報誌等、様々な媒体を使い広報活動に努めてきました。

独自事業では、高齢者の経験・知識・能力を生かし、刃物研ぎ・甘木絞り・手芸品作り・石焼き芋販売・耕作放棄地を利用した菊芋、高菜作り、银杏園管理等を積極的に進めました。

受託事業（業務委託）川の駅（パークゴルフ場）は、平成29年度に続き大きな被害を受け令和元年度も事業ができず管理のみでした。コースの復旧は令和2年1月から3月にかけて工事を行い復旧に取り組んでいます。今後は芝の活着状況を見ながらプレ-開始日を決定いたします。

また、センターの財政は厳しい状況ではありますが長年の懸案でありました会員及び職員の処遇改善に取り組みました。

これからも、公益社団法人として、安全就業の更なる徹底を図るなど、ガイドラインに沿った法令の遵守や効果的な組織運営を行い、高齢者の生きがいの充実及び福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与することができました。

【事業実績】

I. 雇用によらない臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業、社会参加のための支援（公益目的事業）

就業開拓提供等事業

（1）受託事業（一般）

高齢者の臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業、並びに地域社会の貢献の為に家庭、企業、公共団体等より就業を受注し、請負、又は委任により提供しました。また、高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、安全、適正就業に努め、活力ある地域社会づくりに寄与するよう努めました。

就業の提供にあたっては地域から発注された仕事の情報を可能な限り周知し、その上での確に高齢者に就業機会を提供するなど、高齢者の希望、能力等に応じて公平に就業機会の提供を行うとともに、出来るだけ多くの高齢者が就業機会を得られるよう、グループ就業やローテーション就業などを進め、仕事の分かち合いに適切に配慮するよう努めました。

受託事業（一般）実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
259	26,196	69.1%	161,537,882

(2) 受託事業（業務委託）

朝倉市川の駅原鶴（パークゴルフ場）は昨年7月6日に、二度目の豪雨災害で更に甚大な被害を受けました。

平成31年1月より復旧工事に取り掛かり、令和2年1月より芝の全面張替え、3月に完成しました。しばらくは芝の活着の状況を注視しなくてはならないため、今年秋からオープンする計画で進めています。

受託事業（業務委託）実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
5	291	1.3%	3,034,985

(3) 独自事業

高齢者の知識、経験、能力を生かし、地域社会へ多様なサービスを提供するため、独自の創意と工夫により、刃物研ぎ・手芸品作り・石焼き芋販売・甘木絞り、耕作放棄地の管理（菊芋・高菜の栽培）・耕作放棄果樹園（銀杏園）の管理等高齢者の生きがいの充実と地域の活性化に努めました。

独自事業実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
35	1,265	9.3%	3,395,084

(4) 介護予防・日常生活支援総合事業

地域貢献や会員の就業促進を目的に、市の介護予防・日常生活支援総合事業の委託事業者として、要支援1・2、及び事業対象者の方への訪問型生活支援サービスに努めました。

介護予防・日常生活支援総合事業実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
15	1,077	4.0%	1,128,800

Ⅱ. 雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業（公益目的事業）

1. 職業紹介事業

連合会の職業紹介の事務所として、センター事務所内に連合会朝倉市実施事務所を置き「臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務」に係る仕事の求人を受け、就業を希望する高齢者に対して必要な情報提供・相談・助言等を行い、有料の職業紹介事業に努めました。

2. 労働者派遣事業

連合会の労働者派遣事業の事務所として、センター事務所内に連合会朝倉市実施事務所を置き「臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務」の範囲において派遣労働を希望する高齢者を対象に「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」に基づき、民間企業開拓等に積極的に取り組み、労働者派遣事業を行いました。

労働者派遣事業朝倉事務所実績

就業実人員	就業延人員	就業率	契約金額
91	7,589	24.2%	53,069,644

Ⅲ. 高齢者の就業機会の確保や社会参加活動を発展・拡充するための普及啓発、情報提供、研修・講習、相談・助言、調査研究等（公益目的事業）

1. 普及啓発事業

(1) 会員拡大の取り組み

全国シルバー人材センター事業協会・福岡県シルバー人材センター連合会・朝倉市シルバー人材センターは、一緒に活躍する仲間を増やし会員100万人を令和7年までに達成しようと目標を立てています。

その為、新聞折り込み、地域情報誌、地域団体広報誌、マスコミ等で話題になるような広報活動に取り組んできましたが、結果は375名となり昨年度末より6名減となりました。

目標と結果

年度	R元年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
目標数	441名	458名	484名	512名	541名	572名
結果	375名					

(2) 広報活動

- ホームページやフェイスブックの随時更新、行政機関の広報誌等への掲載
- 各種イベントへの参加による広報啓発
 - RKBラジオ祭り（シルバーフェスティバル参加）パコラ掲載
- 朝倉市シルバー人材センター広報「シルバーあさくら」
年3回発行（4月、9月、1月）実施しました。

(3) 社会参加活動

- 毎年10月に、普及啓発月間による市内公共施設（各校区公共施設）等の清掃活動実施
- 毎年3月第2金曜日に実施します。地域への感謝のため特別感謝奉仕作業は新型コロナウイルス感染防止のため中止しました。

(4) 地域交流活動

- JA及び市主催のあさくら祭り（事業推進委員会・女性委員会）へ参加し、シルバー人材センター事業に対する地域の信頼と理解が得られるよう啓発を行いました。
また、ボランティア活動を通じて、シルバー人材センター事業の普及啓発と社会参加の促進に努めました。

2. 安全・適正就業推進事業

(1) 安全就業の推進

安全は高齢者が就業等の社会参加活動を行う上で最も重要な課題です。「安全はすべてに優先する」の理念のもと、就業及び就業途上における事故防止を図るため、安全の確保並びに健康管理のための意識の高揚と啓発活動を行いました。

今年度の事故発生状況は、傷害事故9件（脚立からの落下、草刈り中及びチェーンソー使用時の負傷、虫刺され、転落による後頭部強打）、賠償事故8件（刈払機及び乗用モアによる石飛損傷、配管・配線設備の切断）発生しました。事故ゼロを目標にしているものの昨年度より5件増となりました。

(2) 適正就業の推進

就業にあたっては、臨時的かつ短期的な就業又その他の軽易な業務が基本であることを念頭に、高齢者にふさわしい適正な仕事の確保・提供を行う為に請負事業か派遣事業の判別、危険作業の有無の判断を行うとともに関係法令の厳守とセンターの規程・基準等に適合した事業運営を図りました。

3. 相談事業

高齢者の就業及びその他の社会参加活動を推進するため、随時、就業相談等に対応すると共に、会員の未就業者についても就業希望に沿えるよう努めました。また、入会を希望する高齢者を対象とした入会説明会を随時開催しました。

4. 研修・講習事業

高齢者の生きがいの充実と福祉の向上を図り、活力ある地域社会づくりに寄与するため、下記の講習を実施することで会員の技術向上を図りました。

- ・草刈り剪定講習会（4月）
- ・柿の摘蕾講習会（4月）
- ・介護・家事援助講習会（5月）
- ・甘木絞り就業体験講座（7月）
- ・交通安全教室（8月）
- ・いきいき美容教室（9月）
- ・介護予防教室
健康教室（6月）・編み物教室（10月）・料理教室（1月）
- ・市民祭り参加（11月）
- ・柿の剪定講習会（3月）

5. 組織の活性化と運営体制・財政基盤の強化

(1) 理事会、地域班長会、専門委員会の連帯・強化

シルバー事業の適正かつ円滑な運営を図るため、理事会・地域班長会・専門委員会の充実、再構築を図りました。

(2) 事務局体制の強化

事務処理の一元化について、まだばらつきがあり、会員と事務職員の意識の統一が図られていません。職員自らの使命と役割を認識し、課題の解決に取り組み、常に問題意識をもった効率的な事務処理に取り組むことができませんでした。

(3) 安定した財政運営の推進

近年の業績悪化により、財政的に厳しい運営を迫られています。特に今年度は連合会に指導を受けながら根本的に財政見直しを図ってきました。

毎年、市の予算編成を前に、追加補助金の要望書を提出していますが、シルバー事業を理解いただき、例年並みの追加補助金交付決定を受けることができました。

5. 会議等の開催状況

(1) 定時総会

開催期日	議事内容
令和元年6月7日(金)	(公社)朝倉市シルバー人材センター定時総会 平成30年度事業報告について 平成30年年度決算報告及び監査報告について 平成30年度予算実績比較報告について 令和元年度事業計画について 令和元年度収支予算について 役員の選任について

(2) 理事会・監査の開催状況

	開催期日	審議・協議内容
監査	令和元年5月8日(水)	平成30年度会計監査・業務監査 収支計算書(決算)について 正味財産増減計算書について 貸借対照表・財産目録について 業務監査について
第1回理事会	令和元年5月16日(木)	新入会員の承認について 平成30年度事業報告について 平成30年度決算報告について 実績通知書
第2回理事会	令和元年7月22日(月)	新入会員の承認について 役員の報酬及び費用に関する規定の一部改正について 嘱託職員退職金制度加入について 臨時職員の給与改正について

第1回 臨時理事会	令和元年8月7日(水)	運営資金不足による金融機関からの借入について 減価償却引当資産の目的外使用について
第3回理事会	令和元年8月28日(水)	役員の報酬及び費用に関する規定の一部改正について 事務局長の給与の一部改正について 嘱託職員退職金制度加入について 臨時職員の給与改正について
第4回理事会	令和元年10月25日(金)	事業実績報告・連合交付金返金額について 令和元年度補正予算案について 事務局長の給与の一部改正について 臨時職員の給与改正について
第5回理事会	令和元年12月16日(月)	令和元年度補正予算案について 理事監事留任意向について 地域懇談会開催について・会員会費について
第6回理事会	令和2年2月17日(月)	適性就業基準の一部改正について 嘱託職員の給与の一部改正について 嘱託職員の就業規則の一部改正について 職員給与規程の一部改正について 地域班組織設置要領・職域班編成要領の一部改正について
第7回理事会	令和2年3月27日(金)	令和元年度収支補正予算について 令和2年度事業計画案について 令和2年度収支予算案について 令和2年度総会提出議題について

(3) 地域班長会の開催状況

	開催期日	報告・協議内容
第1回	令和元年5月22日(火)	理事会の報告について 令和元年度定時総会において
第2回	令和元年7月11日(木)	理事会の報告について 会員拡大について
第3回	令和元年9月4日(水)	理事会の報告について
第4回	令和元年10月29日(火)	理事会の報告について 地域懇談会の開催について

第5回	令和元年12月20日(金)	理事会の報告について 理事監事選考について
第6回	令和2年2月20日(木)	理事会の報告について 地域班長の再任意向確認について 特別感謝奉仕作業について
第7回	令和2年3月31日(火)	理事会の報告について 令和元年度収支補正予算(案)について

(4) 専門委員会の開催状況

総務広報委員会(総務班)

平成31年4月9日(火)	10年・15年継続会員表彰 感謝状、熨斗、記念品の最終決定 臨時職員の就業の修正検討
令和元年10月8日(火)	臨時職員就業規則修正検討・職員就業規則の修正検討
令和2年1月22日(水)	適正就業基準見直し検討・嘱託職員給与規程の見直し検討 職員給与規程の見直し
令和2年2月12日(火)	適正就業基準修正案確認・嘱託職員給与規程修正案確認 嘱託職員就業規則修正案確認 地域班組織設置要領・職域班編成要領の一部見直し案確認

総務広報委員会(広報班)

令和元年6月19日(水)	シルバーあさくら9月1日号 掲載内容検討
令和元年7月19日(金)	シルバーあさくら9月1日号 第1回検討会
令和元年7月29日(月)	シルバーあさくら9月1日号 第1回校正・入稿
令和元年10月17日(木)	シルバーあさくら1月1日号 内容検討・紙面割り付け
令和元年11月28日(木)	シルバーあさくら1月1日号 文章校正
令和元年12月6日(金)	シルバーあさくら1月1日号 文章校正・最終入稿
令和2年1月30日(水)	シルバーあさくら4月1日号 内容検討・紙面割り付け
令和2年2月27日(水)	シルバーあさくら4月1日号 第1回検討
令和2年3月5日(木)	シルバーあさくら4月1日号 第1回校正・入稿

事業推進委員会

平成31年4月10日(水)	令和元年度事業推進委員会組織について 令和元年度 年度計画・拡大事業計画(銀杏園)
令和元年5月16日(木)	今年度計画・パコラ掲載について(会員募集) 掲載内容検討 拡大事業(銀杏園整備の件)

令和元年 6月 14日(金)	パコラ掲載について(会員募集)掲載内容検討 拡大事業(銀杏園整備の件)
令和元年 7月 11日(木)	パコラ掲載について(会員募集)掲載 今後の計画について・拡大事業、独自事業
令和元年 8月 8日(水)	パコラ掲載について(会員募集)掲載後の現状報告 拡大事業・会員拡大の為の現会員向けチラシの配布 今後の計画について・シルバー農園 シルバーフェスティバル出品について
令和元年 10月 7日(木)	普及啓発促進月間について 拡大事業・会員拡大の為の現会員向けチラシの配布 会員拡大・コミュニティーセンターチラシ設置依頼について
令和元年 10月 19日(土)	シルバーフェスタ参加
令和元年 11月 7日(木)	会員拡大・拡大事業・現状報告
令和元年 11月 16日(土)	普及啓発・あさくら祭り出店・チラシ配布
令和元年 12月 10日(水)	会員拡大策・拡大事業・現状報告
令和2年 1月 17日(金)	就業先開拓計画
令和2年 2月 12日(火)	今年度総括 来年度事業計画・拡大事業・独自事業

適正就業委員会

開催期日	摘 要
令和元年 6月 12日(水)	今年度の取り組みについて
令和元年 8月 21日(水)	適正就業対策について 未就業会員対策について 会員拡大の取り組みについて「会員募集キャッチフレーズ」 募集について
令和元年 9月 20日(金)	未就業会員対策について 会員拡大の取り組みについて
令和元年 11月 13日(水)	未就業者対策について 会員拡大の取り組みについて 「会員募集キャッチフレーズ」選考 適正就業(甘木公園草刈り)について
令和元年 12月 16日(月)	(正副委員)令和2年度予算案について 令和2年度事業計画案について

令和2年 1月22日(水)	令和2年度予算案について 令和2年度事業計画案について 安全委員会の合同会議について 地域懇談会の委員会報告について
令和2年 3月11日(水)	適正就業基準の改正について 適正就業対策について 未就業会員対策について 来年度甘木公園草刈りについて報告 今年度総括について

女性委員会

	摘 要
平成31年 4月17日(水)	令和元年度活動計画について
令和 元年 6月12日(水)	令和元年度事業計画について 介護予防講座打合せ(健康教室)
令和元年 6月19日(水)	介護予防講座・健康教室…ウォーキング体操
令和元年 7月17日(水)	料理教室メニュー打合せ・お手玉作り
令和元年 9月18日(水)	いきいき美容教室の打合せ
令和元年 9月30日(月)	いきいき美容教室
令和元年 10月 9日(水)	介護予防講座・料理教室の打合せ
令和元年 10月16日(水)	介護予防講座編み物教室(マフラー)
令和元年 11月15日(水)	あさくら祭り準備
令和元年 11月16日(土)	あさくら祭り・普及啓発運動…チラシ配布 マフラー・お手玉等販売(小物作りグループ)綿菓子販売
令和元年 11月20日(水)	介護予防講座・健康教室(ウォーキング体操) 朝倉体育センター
令和元年 12月18日(水)	介護予防教室・料理教室打合せ 令和2年度活動計画について
令和2年 1月22日(水)	介護予防講座料理教室準備(買い物)
令和2年 1月23日(木)	介護予防講座料理教室(フレアス甘木)
令和2年 3月18日(水)	令和元年度活動報告・反省 令和2年度活動計画について

安全委員会

開催期目	摘要
平成31年4月2日(火)	草刈り・剪定実作業安全講習会(銀杏園参加者57名)
平成31年4月10日(水)	第1回安全委員会開催(本所)
平成31年4月15日(火)	柿の摘蕾講習会実施(JA果樹部会指導にて柿原果樹園)
平成31年4月16日(月)	草刈り班安全パトロール実施(甘木公園)
平成31年4月23日(火)	安全パトロール実施(下瀬小石原川河川敷)
令和元年6月7日(金)	令和元年度定期総会開催 参加会員による、安全標語選考投票依頼実施(20点選出)
令和元年6月12日(水)	第1回安全委員会・適正就業委員会合同委員会開催(朝倉出張所) 安全就業促進大会開催要領及び内容審議 安全標語表彰作品10点選出
令和元年7月10日(水)	連合会主催安全就業促進大会出席(東区千早)参加者7名
令和元年7月17日(水)	令和元年度安全就業促進大会(朝倉生涯学習センター) 安全標語入賞者表10点表彰 (朝倉警察署交通課・市保険課へ協力要請)
令和元年7月19日(金)	市・建設課と堤防上での安全作業基本方針につき打合せ 交通誘導員及び飛散防止策を講じ、作業を行うこととした
令和元年7月24日(木)	筑後川堤防作業につき確認の安全パトロール実施
令和元年7月30日(火)	美奈宜の杜公園草刈り作業安全パトロール実施2班
令和元年8月21日(水)	第2回安全委員会開催(杷木出張所) 交通安全教室開催審議
令和元年9月24日(火)	交通安全教室開催(甘木自動車学校) 48名参加 甘木自動車学校・朝倉警察署・日産自動車協賛参加者
令和元年10月16日(水)	第2回安全委員会・適正就業委員会合同委員会開催 現状の問題点等の提起と審議
令和元年11月13日(水)	第3回安全委員会開催(朝倉出張所) 次年度予算及び計画案審議
令和元年12月11日(水)	第4回安全委員会開催(杷木出張所) 次年度年間計画(予算・実施計画)作成
令和元年12月23日(月)	死亡事故発生緊急安全パトロール実施指示及び報告指示
令和元年12月24日(火)	剪定作業5か所作業前の事前確認実施

令和元年 12月 25日 (水)	朝倉地域 1 件剪定作業安全パトロール実施
令和 2 年 1月 15日 (水)	第 5 回安全委員会開催(甘木本所) 各種講習会開催及び内容の審議 甘木公園草刈作業危険個所の検証実施(安全委員・草刈班)
令和 2 年 1月 28日 (火)	甘木公園草刈り作業危険個所の現場検証実施 市・建設課・安全委員会・草刈班(5名)検証実施、可否判断、危険作業との判断にて部分的に市へ帰すこととした
令和 2 年 2月 5日 (水)	甘木公園作業中事故発生(緊急搬送)現地確認にて発生原因及び再発防止策策定・会員へ安全対策周知
令和 2 年 2月 8日 (土)	J A果樹部会主催柿の剪定講習会
令和 2 年 2月 23日 (月)	甘木公園関係会員安全講習会
令和 2 年 3月 8日 (金)	柿の剪定講習会
令和 2 年 3月 18日 (水)	安全委員会

令和元年度の主な行事

開 催 期 日	行 事 内 容
平成 31 年 4月 1日 (月)	辞令交付
2日 (火)	安全講習会
4日 (木)	総会資料作成開始
9日 (火)	総務広報委員会
10日 (水)	事業推進会議
17日 (水)	女性委員会
18日 (木)	入会説明会
19日 (金)	職場会議
23日 (火)	みやま市 S C 視察来所
令和元年 5月 8日 (水)	会計監査
10日 (金)	筑後ブロック事務局引継ぎ
16日 (木)	理事会・事業推進委員会
21日 (火)	T V Q 取材
22日 (水)	地域班長会
27日 (月)	職場会議
28日 (火)	三連水車の里あさくら出荷組合総会
31日 (金)	ピーポート総会打ち合わせ会
令和元年 6月 3日 (月)	定期提出書類説明会(県庁)
7日 (金)	令和元年度定時総会

	11日(火)	全体事務局長会議
	12日(水)	安全委員会・適正就業委員会・女性委員会
	13日(木)	みやま市SC視察来所・介護予防班会議
	14日(金)	事業推進委員会
	18日(火)	連合会総会
	19日(水)	介護予防講座
	27日(木)	地域ケア推進会議
	28日(金)	筑後ブロック事務局長会
令和 元年 7月	4・5日	九州ブロック役員研修(長崎)
	8日(月)	理事会
	10日(水)	安全就業促進大会(福岡)
	11日(木)	事業推進委員会・地域班長会・TVQ取材
	17日(水)	安全就業促進大会(朝倉)・女性委員会
	19日(金)	総務広報委員会
	22日(月)	理事会・荒尾市SC視察来所
	29日(月)	道の駅バサロ地区懇談会
令和 元年 8月	1日(木)	内山緑地打合せ
	2日(金)	東町郵便局・古民家打合せ
	7日(水)	臨時理事会・会計セミナー
	19日(月)	連合会来所
	21日(水)	適正就業委員会
	22日(木)	内山緑地打合せ
	28日(水)	理事会
	30日(金)	職場会議
令和 元年 9月	4日(水)	地域班長会
	5日(木)	連合会来所(野崎課長・原局長) 連合交付金返還について
	19日(木)	シルバー農園・事業推進委員会
	20日(金)	子育て・福祉・家事援助研修会・適正就業委員会
	24日(火)	交通安全講習会(甘木自動車学校)
	30日(月)	資生堂(いきいき美容教室)

令和 元年 10 月	3 日(水) 7 日(月) 8 日(火) 9 日(水) 16 日(金) 19・20 日 25 日(土) 29 日(火) 31 日(木)	事務局長会 (消費税改正について) 事業推進委員会 総務広報委員会 シルバーフェスティバル打合せ (連合会) 安全委員会 RKBシルバーフェスティバル・朝倉地区奉仕作業 理事会 地域班長会 補助金打ち合わせ (令和2年度分・朝倉市)
令和 元年 11 月	5 日(火) 7 日(木) 8 日(金) 12 日(火) 13 日(水) 14 日(木) 15 日(金) 16 日(土) 20 日(水) 21 日(木) 26 日(火) 28 日(木)	内山緑地打合せ・令和2年度補助金申請打合せ 事業推進委員会 令和2年度補助金申請 市への説明 伊万里市SC視察来所 安全委員会・適正就業委員会 指定管理者説明会 女性委員会 あさくら祭り参加 健康教室 (女性委員会) 九州ブロック協議会 (鹿児島) 筑後ブロック地元情報交換会・朝倉市長との懇談会 古民家簡易鑑定士講座・総務広報委員会
令和元年 12 月	5 日(水) 16 日(月) 18 日(水) 20 日(金) 27 日(金)	令和2年度事業計画 理事会 女性委員会 地域班長会 仕事納め
令和 2 年 1 月	6 日(月) 10 日(金) 17 日(金) 23 日(木) 24 日(金) 25 日(土) 26 日(日) 29 日(水) 31 日(金)	仕事始め 秋月地区地域懇談会 事業推進委員会 福岡大同青果訪問・全体事務局会議 職場会議 立石地区地域懇談会 南陵地区地域懇談会 甘木地区地域懇談会・朝倉地区地域懇談会 杷木地区地域懇談会

令和2年2月1日(土)	三奈木地区地域懇談会
5日(水)	筑後ブロック会計担当研修会
12日(水)	事業推進委員会・総務広報委員会
13日(木)	三役会・草刈班会議・会員対象子育て・福祉・家事援助
14日(金)	総務財政課打合せ・介護保険運営協議会
17日(月)	理事会
19日(水)	東峰村社協訪問・安全就業促進委員研修
20日(木)	地域班長会
21日(金)	川の駅打合せ・筑後ブロック業務担当研修
27日(木)	総務広報委員会
28日(金)	サービスA班会議
令和2年3月6日(金)	柿の剪定講習会
11日(水)	職場会議
12日(木)	事業推進委員会
18日(水)	女性委員会・安全委員会
25日(水)	筑後ブロック事務局長会議
27日(金)	理事会
31日(火)	地域班長会・市補助金申請・県事業計画書提出

5. 会員の状況

(1) 会員数及び入退会状況

(単位:人)

男女別	平成30年度末	入会者数	退会者数	令和1年度末
男	263	29	41	251
女	118	21	15	124
計	381	50	56	375

(2) 会員の年齢別構成

(単位:人)

年齢別 男女別	60歳未満	60歳 64歳	65歳 69歳	70歳 74歳	75歳 79歳	80歳以上	計
男	0	8	67	94	64	18	251
女	0	2	28	38	35	21	124
計	0	10	95	132	99	39	375
構成比%	0	2.67	25.3	35.2	26.4	10.4	100

(3) 会員の平均年齢・最高年齢

男女別	平均年齢	最高年齢
男	72.7	86
女	74.5	95
全体	73.3	

(4) 入会動機別会員数

(単位:人)

動機別 男女別	入会動機						計
	生きがい 社会参加	仲間作 り	時間的 余裕	健康維持 増進	経済的 理由	その他	
男	58	7	49	66	61	10	251
女	37	6	6	38	28	9	124
計	95	13	55	104	89	19	375
構成比%	25.3	3.48	14.67	27.7	23.7	5.1	100

6. 事業実績

(1) 受託事業実績

[1] 契約金額及び受託件数並びに配分金

金額、件数、 配分金 公共、民間別	契約金額		受託件数		配分金	
	(円)	構成比(%)	(件)	構成比(%)	(円)	構成比(%)
公 共	39,981,501	23.9	627	17.0	3,109,767	28.7
民 間 (企業・家庭)	127,411,993	76.1	3,069	83.0	7,722,945	71.3
合 計	167,393,494	100.0	3,696	100.0	10,832,712	100.0

※受託件数は、実件数である。

[2] 職種別契約金額及び受託件数 (旧区分)

金額及び件数 職種別	契約金額		受託件数(件)	前年度比	
	(円)	構成比(%)		契約金額	増減
1. 技 術	130,326	0.08	2	116,821	13,505
2. 技 能	24,999,400	14.94	676	23,968,522	1,030,878
3. 事 務	203,216	0.12	32	265,264	△ 62,048
4. 管 理	1,887,293	1.13	25	446,555	1,440,738
5. 折衝外交	7,053,452	4.21	39	6,430,947	622,505
6. 軽 作 業	125,313,196	74.86	2,332	139,989,021	△ 14,675,825
7. サービス	7,806,611	4.66	590	6,655,005	1,151,606
合 計	167,393,494	100.00	3,696	177,872,135	△ 10,478,641

※受託件数は、実件数である。

職種別契約金及び受託件数(新区分)

事項	受注 件数 (件)	職群別 登録会 員数 (人)	就業実 人員 (人)	就業延 人員(人 日)	契約金額 (※円単位)			
					報酬(配分 金)	材料費等	事務費	合計
区分								
管理的職業	0	0		0	0	0	0	0
専門的・技術的職業	3	21		51	345,950	0	44,972	390,922
事務的職業	36	31		704	6,549,751	310	743,402	7,293,463
販売の職業	0	1		0	0	0	0	0
サービスの職業	181	59		3,186	7,274,294	190,939	924,459	8,389,692
保安の職業	0	0		0	0	0	0	0
農林漁業の職業	829	36		7,179	41,112,811	5,123,997	5,271,850	51,508,658
生産工程の職業	90	17		575	2,553,932	628,780	300,782	3,483,494
輸送・機械運転の職業	1	18		4	32,788	0	4,264	37,052
建設・採掘の職業	40	22		218	1,317,992	587,485	170,674	2,076,151
運搬・清掃・包装等の職業	1,196	170		16,912	77,704,478	6,410,511	10,099,073	94,214,062
計	2,376	375	314	28,829	136,891,996	12,942,022	17,559,476	167,393,494

仕事の
分類別
実績

[3] 月別契約金額及び契約件数

月	公 共		民 間		合 計 金 額	
	契約金額(円)	件数	契約金額(円)	件数	契約金額(円)	件数
4月	3,027,541	47	10,884,903	257	13,912,444	304
5月	4,651,924	84	13,678,567	327	18,330,491	411
6月	3,497,219	58	11,690,268	316	15,187,487	374
7月	4,581,908	55	11,244,739	297	15,826,647	352
8月	3,419,626	74	8,706,789	260	12,126,415	334
9月	4,194,887	92	11,865,706	344	16,060,593	436
10月	4,586,885	41	13,118,707	308	17,705,592	349
11月	2,458,402	37	12,880,780	263	15,339,182	300
12月	1,541,713	36	9,268,031	230	10,809,744	266
1月	1,341,278	30	7,150,140	146	8,491,418	176
2月	2,502,408	26	8,079,927	154	10,582,335	180
3月	4,177,710	47	8,843,436	167	13,021,146	214
合計	39,981,501	627	127,411,993	3,069	167,393,494	3,696

※受託件数は、実件数である。

(2) 派遣事業実績

[1] 契約金額及び契約件数並びに賃金

※契約件数は、実件数である。

金額、件数、賃金 公共、民間別	契約金額 (円)	構成比 (%)	契約 件数 (件)	構成比 (%)	※賃金	
					(円)	構成比(%)
公共	25,733,843	48.5	143	53.0	19,943,423	47.9
民間 (企業・家庭)	27,335,801	51.5	127	47.0	21,672,489	52.1
合計	53,069,644	100.0	270	100.0	41,615,912	100.0

※契約件数は、実件数である。

[2] 月別契約金額及び契約件数

月	公 共		民 間		合 計 金 額	
	契約金額(円)	件数	契約金額(円)	件数	契約金額(円)	件数
4月	1,803,595	11	2,501,070	4	4,304,665	15
5月	2,198,621	12	1,920,033	4	4,118,654	16
6月	2,212,624	12	2,098,396	4	4,311,020	16
7月	2,090,695	12	2,363,465	4	4,454,160	16
8月	2,089,094	12	2,185,248	4	4,274,342	16
9月	2,206,429	12	2,286,772	17	4,493,201	29
10月	2,488,783	12	2,493,228	15	4,982,011	27
11月	2,691,387	12	2,474,002	15	5,165,389	27
12月	1,922,905	12	2,330,312	15	4,253,217	27
1月	1,988,849	12	2,025,745	15	4,014,594	27
2月	2,163,329	12	2,290,372	15	4,453,701	27
3月	1,877,532	12	2,367,158	15	4,244,690	27
合計	25,733,843	143	27,335,801		53,069,644	

※契約件数は、実件数である。

[3] 就業実人員数

月	派遣労働登録 会員数(人)		就業実人員	就業延人員	前年度	
	男性	女性		(人日)	就業実人員	就業延人員
						(人日)
4月	133	42	78	706	86	785
5月	128	42	73	639	86	781
6月	129	42	73	667	82	787
7月	128	41	76	683	82	804
8月	128	41	74	664	79	748
9月	129	41	77	710	84	748
10月	129	41	76	740	83	890
11月	129	40	78	761	78	776
12月	129	40	73	673	80	738
1月	128	38	71	632	75	696
2月	73	17	74	714	76	703
3月	73	17	73	677	80	745
年度末			92	8,266	97	9,201

(3) 事業実績 (受託事業及び派遣事業)

	令和元年度契約金額			前年度契約金額			対前年比
	受託事業	派遣事業	合計	受託	派遣	合計	
4月	13,912,444	4,304,665	18,217,109	13,279,841	4,732,319	18,012,160	204,949
5月	18,330,491	4,118,654	22,449,145	17,980,891	4,598,635	22,579,526	△ 130,381
6月	15,187,487	4,311,020	19,498,507	15,714,570	4,726,169	20,440,739	△ 942,232
7月	15,826,647	4,454,160	20,280,807	17,066,871	4,854,480	21,921,351	△ 1,640,544
8月	12,126,415	4,274,342	16,400,757	15,210,356	4,466,036	19,676,392	△ 3,275,635
9月	16,060,593	4,493,201	20,553,794	15,612,877	4,637,247	20,250,124	303,670
10月	17,705,592	4,982,011	22,687,603	18,568,274	5,053,648	23,621,922	△ 934,319
11月	15,339,182	5,165,389	20,504,571	17,580,915	4,864,515	22,445,430	△ 1,940,859
12月	10,809,744	4,253,217	15,062,961	12,162,125	4,446,802	16,608,927	△ 1,545,966
1月	8,491,418	4,014,594	12,506,012	8,789,853	4,177,678	12,967,531	△ 461,519
2月	10,582,335	4,453,701	15,036,036	9,698,326	4,105,143	13,803,469	1,232,567
3月	13,021,146	4,244,690	17,265,836	16,207,236	4,325,437	20,532,673	△ 3,266,837
合計	167,393,494	53,069,644	220,463,138	177,872,135	54,988,109	232,860,244	△ 12,397,106