

ばーば倶楽部入会のしおり



この事業は南足柄市より委託を受け、シルバー人材センターが運営する一時預かり保育施設です。小さなこどもの育児や保育に理解のある経験豊富なシルバーさんが子育て支援をいたします。

施設概要

名 称	ばーば倶楽部
所在地	南足柄市塚原 2 8 3 2 岡本コミュニティセンター内
電話番号	0 4 6 5 - 7 3 - 2 9 6 0
開所日	平日（ただし年末年始 12/28～1/3 は休みです。 お盆休みは開所しています。）
保育時間	9 : 0 0 ～ 1 6 : 0 0 まで
設置者	南足柄市
運営	南足柄市シルバー人材センター
設置届出先	神奈川県 福祉子どもみらい局 子どもみらい部 次世代育成課 ☎ 0 4 5 - 2 1 0 - 8 9 5 6

※当保育施設に関する問い合わせ、苦情等の受付先は下記のとおりです。

ばーば倶楽部	☎ 0 4 6 5 - 7 3 - 2 9 6 0
南足柄市シルバー人材センター	☎ 0 4 6 5 - 7 2 - 0 7 8 9
受付時間	9 : 0 0 ～ 1 7 : 0 0

利 用 年 齢

当面の間、1歳以上の未就学児の健康な児童の保育をいたします。

利 用 定 員

6名程度です。

※定員を超えた場合はお断りすることもありますので早めに予約してください。

利 用 料 金

1歳～2歳	500円／1時間
3歳～	400円／1時間

※兄弟で同時に預ける場合2人目以降1時間100円割引になります。

※利用料金は、お子様の引き取り時にお支払ください。

予 約 方 法

- 予約の申し込みは2ヵ月前から前開所日の正午までに電話を入れてください。△：00～または△：30～からの予約のみです。

例：10：00～、12：30～ →○
10：15～、12：45～ →×

- 予約は2時間以上、30分単位でお願いします。

※予約受付時間は9時から17時までです。(0465-73-2960)

キャンセル方法

- キャンセルは予約日の前開所日の正午までをお願いします。
- キャンセル料は以下の通りです。予約時間以降、及び連絡なしのキャンセルは全予約時間をキャンセル料としていただきます。

予約日の**前開所日**※
の**正午以降**に連絡を
頂いた場合



1時間分をキャンセ
ル料として頂いま
す。

当日 **8:30~8:50** の
間に連絡頂いた
場合



利用総額の**半額**を
キャンセル料として
頂きます。

当日 **8:50 以降**にキ
ャンセルの連絡を頂
いた場合



利用総額の**全額**を
キャンセル料として
頂きます。

※前開所日・・・休日をはさんだ場合には、休日の前の日になります。

就業体制

子ども	シルバーさん	コーディネーター
1人～2人	1名	1名以上
3人～4人	2名	1名以上
5人～6人	3名	1名以上

※シルバーさん…子どもの育児や保育に理解と熱意のある経験豊富な高齢者です。またセンターが実施する子育て支援研修を受講しています。

※コーディネーター…保育士または看護師の有資格者です。



非常災害時の対策

- 指定避難場所は岩原小学校です。
- 地震の場合、当日17時までは当施設にて待機、その後は岩原小学校に移動します。
- 台風等の風水害につきましては、予報によりご利用を判断して下さい。前日の12時まで（前開所日の12時まで）キャンセルが可能です。
- また月1回、子どもとシルバーさん、コーディネーターで避難訓練を実施しています。

急病やケガの対応

- 発熱37.5度以上・下痢・嘔吐がある場合、お迎えをお願いいたします。
- その他、発疹、顔色が悪い、元気がない、腹痛を訴える等の症状がある場合、ご連絡させていただきます。

※熱性けいれんになったことのあるお子さんはコーディネーターにお伝えください。

※アレルギー（食べ物、その他）のあるお子様は必ず登録時にお伝えください。

提携医療機関

武尾医院 南足柄市塚原2641 0465 (74) 0235

加入保険

- 損保ジャパン 団体総合生活保障保険
※お子様の保育中における傷害に対して支払われます。

- 損保ジャパン 賠償責任保険
※お子様の起こした事故に関するケガ、物損（注*）におきましてはこの保険の対象にはなりません。

注*：物損とは施設の設備、またはシルバーさん・他のお子様・コーディネーターの私物を壊してしまった等のことです。

登 録 ・ 退 会

- 住所、電話番号、勤務先等、登録内容に変更がある場合はすみやかにご連絡ください。
- 退会を希望される方はお申し出ください。
- 5年間利用のないお子様、対象年齢から外れたお子様は退会となります。退会後にご利用される場合は再登録をお願いします。

家庭との連絡

- 当日の連絡事項、お子様の記録に連絡メモを使用します。
※アレルギーのあるお子様はその都度記入して下さい。
- 確実に連絡の取れる電話番号を必ず記入してください。

食 事 ・ お や つ

昼食… 12:00

おやつ… 10:00・15:00

お弁当、おやつは各自ご用意ください。

※食べられる分をタッパーに1回分ずつ分けて持ってきてください。

※施設内での調理、調乳は行いません。

持 ち 物

- 水筒（甘くないもの。水、お茶などを多めにご用意ください）
- 着替え一式（食事や外遊びで汚れる場合があります）

- 弁当（自分で食べやすいもの）
- おやつ（あめ、ガム、蒟蒻ゼリーは禁止です）
- ウェットティッシュ等（手、口拭き用）
- 紙おむつ、おしりふき
- ビニール袋（ごみ・使用済みのおむつ・汚れた服等を入れます）
- ハンドタオル（手洗い用）ループなしでも可。
- タオル（汗ふき用）
- 帽子（外遊び用）

※お昼寝用の布団は、ばーば倶楽部の物を使用します。

送迎について

- 入室は早くても予約時間の5分前より後をお願いします。
（9：00から予約の場合、8：55以降に入室してください。）
- 退室は遅くても予約時間の5分後までをお願いします。
（14：00までの予約の場合、14：05までに退室してください。
その時間を過ぎますと30分単位で料金をいただくこととなります。）

※お迎え後は事業運営に支障をきたしますので、速やかにお帰りいただきますよう御協力をお願いします。

- 送迎の方が代わる時は必ずご連絡ください。
（写真付きの身分証明の提示をお願いします）
- ファミサポの送迎のご利用も可能です。
- 駐車場内でお子様と手をつなぐ等、安全な通行を心がけてください。

そ の 他

- マスクは任意です。
- 自宅で体温を計り、体調確認をしてください。
- 薬の持参はご遠慮ください。（こちらでの投薬は一切できません。また、日焼け止め等の塗布もできませんので各自で対応をお願いします）ただし、当施設にある痒み止め「ムヒS」の塗布のみ可能です。
- ゴミは持ち帰っていただきます。
- 室内では裸足で過ごすのでタイツはお控えください。また、安全のためサンダルもお断りします。
- 基本的に布パンツは完全にトイレに行けるようになってからお願いします。（トイレトレーニングはご相談ください。）
- 持ち物には記名をお願いします。（スプーン・フォーク・弁当・弁当袋等）
- お子様の状態によりお断りする場合があります。
- 予約時は、**お子様のお名前**と**ご希望の日にち・時間**をお伝えください。
- お預かりの際、お子様が慣れるまでは振り向かずお帰りください。

※講習会等、臨時で閉所する日やお知らせにつきましては随時ホームページを更新いたしますのでご覧ください。