

# 【就業報告書提出締切日及び配分金の振込みについて】

・センターから仕事の紹介を受けて就業する場合は、交流広場または職員から「就業報告書」を受け取り、就業毎に実績を記入してください。

・就業報告書は月末締めです。

合計欄に就業日数、就業時間を記入し、就業先(発注者)のご担当者に確認印またはサインをもらい、月初めの「交流広場」にご自身で持参してください。

※交流広場は、1・2日(土・日曜、祝日に当たる場合は順延)の午前9時～午後3時に事務局隣の『コミュニティルーム』で開設します。

※交流広場に持参出来ない場合は、必ず事前に連絡してください。

・配分金は、「ゆうちょ銀行」の口座に振り込まれます。

振込日は月によって変わりますので、下の表で確認してください。

・配分金振込日の前日までに「配分金明細書」を郵送しますので、内容を確認してください。

・毎年1月に、前年分の「配分金支払証明書」を郵送しますので、確定申告等に使ってください。

下記は長期継続就業の提出締切日です。

単発就業の場合は就業終了後すみやかに提出してください。



## 就業報告書提出締切日及び配分金振込日

| 就業月     | 交流広場<br>[午前9時～午後3時] |                   | 配分金振込日     |
|---------|---------------------|-------------------|------------|
|         | 1日目                 | 2日目<br>就業報告書提出締切日 |            |
| 令和4年 3月 | 4月1日 (金)            | 4月4日 (月)          | 4月13日 (水)  |
| 〃 4月    | 5月2日 (月)            | 5月6日 (金)          | 5月17日 (火)  |
| 〃 5月    | 6月1日 (水)            | 6月2日 (木)          | 6月13日 (月)  |
| 〃 6月    | 7月1日 (金)            | 7月4日 (月)          | 7月13日 (水)  |
| 〃 7月    | 8月1日 (月)            | 8月2日 (火)          | 8月15日 (月)  |
| 〃 8月    | 9月1日 (木)            | 9月2日 (金)          | 9月13日 (火)  |
| 〃 9月    | 10月3日 (月)           | 10月4日 (火)         | 10月13日 (木) |
| 〃 10月   | 11月1日 (火)           | 11月2日 (水)         | 11月14日 (月) |
| 〃 11月   | 12月1日 (木)           | 12月2日 (金)         | 12月13日 (火) |
| 〃 12月   | 1月4日 (水)            | 1月5日 (木)          | 1月17日 (火)  |
| 令和5年 1月 | 2月1日 (水)            | 2月2日 (木)          | 2月13日 (月)  |
| 〃 2月    | 3月1日 (水)            | 3月2日 (木)          | 3月13日 (月)  |