

高齢者向けパソコン教室 ～ゆっくり楽しくチャレンジ～

講師は同年代のシルバー人材センターの会員です♪
わかりやすく丁寧な指導をいたします



《各コース共通事項》

- 時 間 午前9:30～11:30(2時間)
- 対 象 原則60歳以上の方
- 定 員 10名(申込多数の場合は抽選となります)
※初めてのオンラインミーティングのみ9名
- 場 所 中央区シルバー人材センター2階 パソコン講習室
- 申込方法... 「区のおしらせ ちゅうおう」掲載の記事をご覧ください。

初めてのパソコン

初めてパソコンを操作する方を対象に
電源の入れ方、マウスの操作、文字の
入力方法など、基本の操作を学びます♪

- ◆ 受講回数 3回
- ◆ 受講費用 3,000円 ※テキスト代は別

Excel を使ってみよう

表計算ソフト「Excel(エクセル)」を使って、
セルや計算式の入力など、計算表作りなど、
基礎～活用までを学びます♪

- ◆ 受講回数 6回
- ◆ 受講費用 6,000円 ※テキスト代は別

便利なインターネット

インターネット検索の便利な活用方法と、
安全な使い方を学びます♪

- ◆ 受講回数 3回
- ◆ 受講費用 3,000円 ※テキスト代は別

Word を使ってみよう

文書作成ソフト『Word(ワード)』を使って
簡単な文書作成など、基礎～活用を学びます♪

- ◆ 受講回数 6回
- ◆ 受講費用 6,000円 ※テキスト代は別

写真データのすっきり整理と活用法

スマートフォンやデジタルカメラで撮った写真
データをパソコンで整理する方法とアプリを使
った写真の加工や印刷方法を学びます♪

- ◆ 受講回数 3回
- ◆ 受講費用 3,000円 ※テキスト代は別

Word で季節のはがき作り

文書作成ソフト『Word(ワード)』を使って
暑中お見舞いや年賀状など季節のカード
の作成や印刷方法を学びます♪

- ◆ 受講回数 6回
- ◆ 受講費用 6,000円 ※テキスト代は別

初めてのオンラインミーティング

Web会議サービス「ZOOM」の機能説明から、
アプリを使ったミーティングの参加など、体験を
通して基本的な使い方を学びます♪

- ◆ 受講回数 1回
- ◆ 受講費用 2,000円 ※テキスト代は別

★受講費の他にテキスト代がかかります

★テキストはセンターで購入できます