

公益社団法人福知山市シルバー人材センター
定 款

第1章 総 則

(名 称)

第1条 この法人は、公益社団法人福知山市シルバー人材センター（以下「センター」という。）という。

(事務所)

第2条 センターは、主たる事務所を福知山市昭和新町に置く。

(目 的)

第3条 センターは、定年退職者等の高年齢退職者（以下「高齢者」という。）の希望に応じた臨時かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務（当該業務に係る労働力の需給の状況、当該業務の処理の実情等を考慮して厚生労働大臣が定めるものに限る。次条及び第5条において同じ。）に係る就業機会を確保し、これらの者に対して組織的に提供することなどにより、その就業を援助し、これらの者の生きがいの充実、社会参加の推進を図ることにより、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的とする。

(事 業)

第4条 センターは、前条の公益目的を達成するために、次の事業を行う。

- (1) 臨時かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者のために、これらの就業の機会を確保し、及び組織的に提供すること。
- (2) 臨時かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る雇用による就業を希望する高齢者のために、無料職業紹介事業又は一般労働者派遣事業を行うこと。
- (3) 高齢者に対し、臨時かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習を行うこと。
- (4) 高齢者のための臨時かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業を通じて、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図るために必要な事業を行うこと。
- (5) 前号に掲げるもののほか、高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るために必要な事業を行うこと。
- (6) その他目的の達成のために必要な事業を行うこと。

第2章 会 員

(種 別)

第5条 センターの会員は、正会員、特別会員及び賛助会員の3種とし、正会員及び特別会員をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般社団・財団法人法」という。）上の社員とする。

2 正会員は、一般会員及びゴールド会員とし、センターの目的に賛同し、その事業を理解している福知山市に居住する原則として60歳以上の者で、次に該当する者とする。

- (1) 一般会員は、臨時かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を通じて自己

の労働能力を活用し、それによって自らの生きがいの充実や社会参加を希望する者であること。

(2) ゴールド会員は、一般会員として3年以上在籍し、かつ概ね75歳以上の者で、加齢等により就業がかなわず、就業以外の形で自らの生きがいの充実や社会参加を希望する者であって、理事長が認めた者であること。

3 特別会員は、センターに功労にあった者又は学識経験者で、センターの事業運営に必要と認められるもので、理事会の承認を得た者とする。

4 賛助会員は、センターの目的に賛同し、事業に協力する福知山市内に住所又は事務所がある個人又は団体とする。

(入 会)

第6条 会員になろうとする者は、所定の入会申込書を理事長に提出しなければならない。

(会 費)

第7条 正会員は、センターの活動に必要な経費に充てるため、総会において別に定める会費を支払わなければならない。

2 賛助会員は、総会において別に定める賛助会費を納入しなければならない。

(会員の資格喪失)

第8条 正会員又は賛助会員が次のいずれかに該当するとき、及び特別会員が第5号を除く各号に該当するときは、その資格を喪失する。

(1) 退会したとき

(2) すべての正会員及び特別会員の同意があったとき

(3) 会員が死亡し、もしくは失踪宣言を受け、又は会員である団体が解散したとき

(4) 正当な理由なく、会費を1年以上納入しないとき

(5) 除名されたとき

(6) 第5条第2項に該当しなくなったとき

(退 会)

第9条 会員は、退会しようとするときは、理事会が別に定める退会届を提出し、任意に退会することができる。

(除 名)

第10条 会員がセンターの名誉を毀損し、又は設立の趣旨に反する行為もしくはこの定款に反する行為を行ったときは、総会において、正会員及び特別会員の総数の3分の2以上の議決により、その会員を除名することができる。

2 前項の規定により会員を除名しようとするときは、除名の議決を行う総会において、その会員に弁明の機会を与えなければならない。この場合、当該会員に対し、理由を付して除名する旨を総会の1週間前までに通知するものとする。

3 除名が議決されたときは、その会員に対し、その旨を通知するものとする。

(会員資格喪失に伴う権利及び義務)

第 11 条 会員がその資格を喪失したときは、センターに対する権利を失い、義務を免れる。
ただし、すでに納入した会費その他の拠出金品は、これを返還しない。

第 3 章 役 員

(役員の種類、定数及び選任)

第 12 条 センターに次の役員を置く。

- (1) 理 事 10 名以上 15 名以内
- (2) 監 事 2 名
- 2 理事のうち、1 名を理事長とし、1 名を副理事長、1 名を専務理事とする。
- 3 前項の理事長及び副理事長をもって一般社団・財団法人法上の代表理事とし、専務理事をもって同法第 91 条第 1 項第 2 号の業務執行理事とする。
- 4 理事及び監事は、総会の決議によって選任する。
- 5 理事は、理事会の議決により理事長及び副理事長並びに専務理事を選定する。
- 6 理事及び監事は、相互に兼ねることはできない。
- 7 監事は第 40 条第 2 項に規定する職員を兼ねることができない。
- 8 理事のうちいずれか 1 名とその配偶者又は 3 親等以内の親族その他法令で定める特別の関係のある者である理事の合計数は、理事総数の 3 分の 1 を超えてはならない。監事についても同様とする。
- 9 他の同一の団体の理事又は使用人である者その他これに準ずる相互に密接な関係にあるものとして法令で定める者である理事の合計数は、理事総数の 3 分の 1 を超えてはならない。監事についても同様とする。
- 10 理事又は監事に異動があったときは、2 週間以内に登記し、登記事項記載者の謄本を添えて、登記完了の日から 2 週間以内に、その旨を京都府知事に届けなければならない。

(職 務)

第 13 条 理事長は、センターを代表し、業務を統括する。

- 2 副理事長は、理事長を補佐し、センターの業務を統括する。また、理事長に事故あるとき、又理事長が欠けたときは、その職務を代行する。
- 3 専務理事は、理事長及び副理事長を補佐し、業務を処理し、理事長及び副理事長が事故あるとき、又は理事長、副理事長が欠けたときは、その業務執行に係る職務を代行する。
- 4 理事は、理事会を構成し、この定款の定めるところにより、センターの業務執行の決定に参画し、その職務を執行する。
- 5 理事長及び副理事長並びに専務理事は毎事業年度ごとに 4 ヶ月を越える間隔で 2 回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。
- 6 監事は、次に掲げる職務を行う。
 - (1) センターは業務並びに財産の状況を監査すること、並びに各事業年度に係る計算書類及び事業報告を監査すること。
 - (2) 理事の業務執行状況を監査し、法令に定めるところにより、監査報告を作成すること。
 - (3) 総会及び理事会に出席し、意見を述べること。

- (4) 理事が、財産の状況又は業務の執行について不正行為をし、もしくはそのおそれがあると認められるときは、理事会に報告すること。
- (5) 前号の報告をするため、必要があるときは、理事会に総会の招集を請求すること。ただし、その請求のあった日から5日以内に、2週間以内の日を理事会とする召集通知が発せられない場合は、直接理事会を招集すること。
- (6) 理事が総会に提出しようとする議案、書類その他法令で定めるものを調査し、法令もしくは定款に違反する行為をし、又はこれらの行為をするおそれがある場合において、その行為によってセンターに著しい損害が生じるおそれがあるときは、その理事に対し、その行為をやめることを請求すること。
- (7) その他監事に認められた法令上の権限を行使すること。

(任 期)

- 第14条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時総会の終結のときまでとする。ただし、補欠による理事及び監事の任期は、前任者の残任期間とし、増員による理事の任期は、現任者の残任期間とする。
- 2 役員は、再任されることができる。
 - 3 役員は、辞任した場合又は任期が終了した場合において、第12条で定める定員に満たない場合は、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。

(解 任)

- 第15条 役員は、総会において、正会員及び特別会員総数の3分の2以上の議決により、これを解任することができる。

(報酬等)

- 第16条 役員等の報酬は、総会で、別に定める報酬等及び費用等に関する規程による。
- 2 役員には費用を弁償することができる。
 - 3 前2項に関し必要な事項は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

(取引制限)

- 第17条 理事が次に掲げる取引をしようとする場合は、その取引についての重要な事実を開示し、理事会の承認を得なければならない。
- (1) 自己又は第三者のためにするセンターの事業の部類に属する取引
 - (2) 自己又は第三者のためにするセンターとの取引
 - (3) センターがその理事の債務を保証することその他理事以外の者との間におけるセンターとその理事との利益が相反する取引
- 2 前項の取引をした理事は、その取引の重要な事実を遅滞なく、理事会に報告しなければならない。

(責任の免除)

- 第18条 センターは、役員的一般社団・財団法人法第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、理事会の議決によって、賠償責任額から法令に定める最

低責任限度額を控除して得た額を限度とし、免除することができる。

第4章 顧問

(顧問)

第19条 センターに顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、理事会の推薦により理事長が委嘱する。
- 3 顧問は、重要な事項について理事長の諮問に応じる。

第5章 総会

(種別)

第20条 センターの総会は、通常総会及び臨時総会とする。

- 2 前項の総会をもって一般社団・財団法人法の社員総会とする。

(構成)

第21条 定時総会は、正会員及び特別会員をもって構成する。

- 2 総会における議決権は、正会員及び特別会員1名につき1個とする。

(権能)

第22条 総会は、次の事項について決議する。

- (1) 役員を選任又は解任
 - (2) 役員報酬等の額の決定又はその規程
 - (3) 役員賠償責任の免除
 - (4) 定款の変更
 - (5) 各事業年度の事業報告及び決算の承認
 - (6) 会費及び賛助会費の額
 - (7) 会員の除名
 - (8) 解散、公益目的取得財産残額の贈与及び残余財産の処分
 - (9) 合併
 - (10) 前各号に定めるもののほか、一般社団・財団法人法に規定する事項及びこの定款に定める事項
- 2 前項にかかわらず、個々の総会においては、第24条第3項の文書に記載した目的及び審議事項以外の事項は、議決することができない。

(開催)

第23条 定時総会は、毎事業年度終了後2ヵ月以内に開催する。

- 2 臨時総会は、次の各号のいずれかに該当する場合に開催する。
 - (1) 理事が必要と認め、理事会に招集を請求したとき
 - (2) 正会員及び特別会員の総数の5分の1以上から、総会の目的たる事項を記した書面により招集の請求があったとき
 - (3) 前項の請求をした正会員及び特別会員は、裁判所の許可を得て、総会を招集すること

ができる

ア 請求後遅滞なく招集の手続きが行われない場合

イ 請求があった日から6週間以内の日を総会の日とする招集の通知が発せられない場合

(招 集)

第24条 総会は、理事会の決議に基づき、理事長が招集する。ただし、すべての構成員の同意がある場合には、その招集手続きを省略することができる。

2 理事長は、前条第2項の規定による招集の請求があったときは、その日から30日以内に臨時総会を開催しなければならない。

3 総会を招集するときは、構成員に対して、日時、場所、目的である事項を示して、開会の日の7日前までに文書をもって通知しなければならない。ただし、総会に出席しない正会員及び特別会員が書面によって議決権を行使することができることとするときは、14日前までに通知しなければならない。

(議 長)

第25条 総会の議長は、その総会に出席した構成員のうちから選任する。

(定足数)

第26条 総会は、構成員の過半数が出席しなければ開催することができない。

(決 議)

第27条 総会の決議は、一般社団・財団法人法第49条第2項に規定する事項及びこの定款に定めるものを除き、総会に出席した構成員の過半数をもって決する。

(総会における書面表決)

第28条 総会に出席できない構成員は、あらかじめ通知された事項について、書面をもって議決し、又は他構成員を代理人として議決を委任することができる。

2 理事又は正会員及び特別会員が、総会の議決の目的である事項について提案した場合において、その提案について、正会員及び特別会員の全員が書面により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の総会の議決があったものとみなす。

この場合において、前2条の規定の適用については、出席したものとみなす。

(議事録)

第29条 総会の議事については、法令の定めるところにより、議事録を作成しなければならない。

(1) 日時及び場所(欠席者の委任方法を含む)

(2) 構成員の現在数

(3) 総会に出席した役員の氏名、正会員及び特別会員の数(書面表決者及び表決委任者の場合にあつては、その旨を付記するものとする。)

(4) 審議事項及び議決事項

(5) 議事の経過概要及び発言者の発言要旨

(6) 議事録の作成に係る職務を行った者の氏名

(7) その他法令で定めるところ

- 2 議事録には、議長及び議事録作成者が記名押印しなければならない。

第6章 理事会

(構成)

第30条 センターに理事会を置く。

- 2 理事会はすべての理事をもって構成する。

(権能)

第31条 理事会は、この定款に定めるもののほか、次の職務を行う。

- (1) 総会の日時及び場所並びに議事に付すべき事項の決定
- (2) 重要な規則の制定、変更及び廃止に関する事項
- (3) 前各号に定めるもののほか、センターの業務執行の決定
- (4) 理事の職務の執行の監督
- (5) 理事長及び副理事長並びに専務理事の選任及び解任
- (6) 各事業年度の事業計画及び収支予算の承認

- 2 理事会は、次に掲げる事項その他の重要な業務執行の決定を理事に委任することはできない。

- (1) 重要な財産の処分及び譲り受け
- (2) 多額の借財
- (3) 第40条に定める職員の選任及び解任
- (4) 従たる事務所その他重要な組織の設置、変更及び廃止
- (5) 内部管理体制の整備（理事の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他センターの業務を適正に確保するために必要な法令で定める体制の整備）

(開催)

第32条 理事会は、次の各号のいずれかに該当する場合に開催し、毎事業年度に3回以上開催するものとする。

- (1) 理事長が必要と認めたとき
- (2) 理事長以外の理事から会議の目的である事項を記載した書面をもって、招集の請求があったとき
- (3) 前号の請求があった日から5日以内にその日から14日以内の日を理事会とする理事会の招集の通知が発せられない場合に、その請求をした理事が招集したとき
第13条第6項第5号の規定により、監事から招集の請求があったとき、又は監事招集したとき。

(招集)

第33条 理事会は、理事長が招集する。ただし、前条第3号により、理事が招集する場合及び前条第4号後段により監事が招集する場合を除く。

- 2 理事長は、前条第2号又は第4号前段に該当する場合は、その日から14日以内の日を

理事会の日とする招集の通知を発しなければならない。

- 3 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面をもって、開催日の7日前までに通知しなければならない。
- 4 前項の規定にかかわらず、理事及び監事の全員の同意があるときは、招集の手続を経ることなく理事会を開催することができる。

(議 長)

第 34 条 理事会の議長は、理事長がこれに当たる。

(定足数)

第 35 条 理事会は、理事の過半数以上の出席がなければ開催することができない。

(議 決)

第 36 条 理事会の議事は、この定款に別に定めがあるもののほか、議決に加わることができる理事の過半数が出席し、その過半数をもって決する。

(議決の省略)

第 37 条 理事が、理事会の決議の目的である事項について提案した場合において、その提案について、理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の理事会の決議があったものとみなす。ただし、監事が異議を述べたときは、その限りではない。

(報告の省略)

第 38 条 理事及び監事が理事及び監事の全員に対し、理事会に報告すべき事項を通知した場合においては、その事項を理事会に報告することを要しない。

- 2 前項の規定は、第 13 条第 5 項の規定による報告には適用しない。

(議事録)

第 39 条 理事会の議事については、法令の定めるところにより、議事録を作成しなければならない。

- (1) 理事会の日時及び場所 (欠席者の委任の方法を含む)
- (2) 理事会が一般社団・財団法人法第 93 条第 2 項及び第 3 項、第 101 条第 2 項及び第 3 項に該当する場合はその旨
- (3) 決議を要する事項について特別の利害関係を有する理事があるときは、当該理事の氏名
- (4) 理事の現在数
- (5) 出席した理事及び監事の氏名
- (6) 議決事項
- (7) 議事の経過の要領及び発信者の発言要旨
- (8) 議事録作成者の選任に関する事項
- (9) その他法令に定めるところ

2 議事録には、出席した代表理事及び監事が記名押印しなければならない。

第7章 事務局

(設置等)

第40条 センターの事務を処理するため、事務局を置く。

- 2 事務局には、事務局長その他の職員を置く。
- 3 事務局長は、専務理事が兼務することができる。
- 4 事務局長は、理事会の議決を経て、理事長が別に定める。
- 5 事務局の組織及び運営に必要な事項は、理事会の議決を経て、理事長が別に定める。

(備付け帳簿及び書類)

第41条 事務局には、常に次に掲げる帳簿及び書類を備え置かなければならない。

- (1) 定款
- (2) 会員名簿及び会員の異動に関する書類
- (3) 役員の名簿
- (4) 認定、許可、認可等及び登記に関する書類
- (5) 定款に定める機関の議事に関する事項
- (6) 財産目録
- (7) 役員等の報酬規程
- (8) 事業計画書及び収支予算書
- (9) 事業報告書及び収支計算書類等の計算書類
- (10) 監査報告書
- (11) その他法令で定める帳簿及び書類

第8章 資産、会計、事業計画

(資産の管理)

第42条 センターの資産は、理事長が管理し、その方法は理事長が理事会の議決を経て定める。

(事業年度)

第43条 センターの事業年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

第44条 センターの事業計画書及びこれに伴う収支予算書は、理事長が作成し、事業年度開始前に理事会の議決を経て定め、総会に報告するものとし、これを変更する場合も同様とする。

- 2 第1項の事業計画書及び収支予算書等については、毎年事業年度の開始の日の前日までに京都府知事に提出しなければならない。

(事業報告及び収支決算)

第45条 センターの事業報告及びこれに伴う収支決算については、毎事業年度終了後、理事長が、事業実績報告書、収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表、財産目録等を作成し、

監事の監査を受け、総会の議決を経て、当該事業年度終了後3ヵ月以内に京都府知事に届けなければならない。

2 センターは、前項の総会の終了後直ちに、法令の定めるところにより、必要書類を公告するものとする。

(公益目的取得財産残額の算定)

第46条 代表理事は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則第48条の規定に基づき、毎事業年度、当該事業年度の末日における公益目的取得財産額を算定し、第41条第11号の書類に記載するものとする。

(長期借入金)

第47条 センターが資金を借り入れようとするときは、短期借入金を除き、総会において正会員及び特別会員の総数の3分の2以上の議決を経なければならない。

(会計原則)

第48条 センターの会計は、一般に妥当と認められる公益法人会計の慣行に従うものとする。

2 センターの会計処理に関し、必要な事項は理事会の決議により別に定める財務規定によるものとする。

3 特定費用準備資金及び特定の資産の取得又は改良に充てるために保有する資金の取扱いについては、前項に定める財務規定によるものとする。

第9章 定款の変更、合併及び解散等

(定款の変更)

第49条 この定款は、第52条の規定を除き、総会において、正会員及び特別会員の総数の3分の2以上の議決により変更することができる。

2 前項の変更を行った場合には(変更の認定が必要なものを除く)、遅滞なく京都府知事に届け出なければならない。

(合併)

第50条 センターは、総会において、正会員及び特別会員の総数の3分の2以上の議決により、他の一般社団・財団法人法上の法人と合併、事業の全部又は一部の譲渡及び公益目的事業の全部を廃止することができる。

2 前項の行為をしようとするときは、あらかじめその旨を京都府知事に届け出なければならない。

(解散)

第51条 センターは、一般社団・財団法人法第148条第1号及び第2号並びに第4号から第7号までに規定する事由によるほか、総会において正会員及び特別会員の総数の3分の2以上の議決により、解散することができる。

(公益目的取得財産額の贈与)

第52条 センターが公益認定の取り消しの処分を受けた場合又は合併により消滅する場合（その権利義務を継承する法人が公益法人であるときを除く。）において、公益社団法人及び公益財団法人の認定に関する法律第30条第2項に規定する公益目的取得財産額があるときは、これに相当する額の財産を1ヵ月以内に、総会の議決により公益社団法人及び公益財団法人認定に関する法律第5条第17号に掲げる公益法人又は国もしくは地方公共団体に贈与するものとする。

（残余財産の処分）

第53条 センターが解散により清算するときに有する残余財産は、総会の議決により、公益社団法人及び公益財団法人の認定に関する法律第5条第17号に掲げる公益法人又は国もしくは地方公共団体に寄付するものとする。

第10章 委員会

（委員会）

第54条 センターの事業を推進するために必要があるときは、理事会の議決により、委員会を設置することができる。

- 2 委員会の任務、構成及び運営に関し必要な事項は、理事会の議決により別に定める。
- 3 委員には別に定める報酬規程に基づき支給することができる。

第11章 情報公開及び個人情報

（情報公開）

第55条 センターは、公正で開かれた活動を推進するため、その活動状況、運営内容、財務資料等を積極的に公開するものとする。

（個人情報の保護）

第56条 センターは、業務上知り得た個人情報の保護に万全を期すものとする。

- 2 個人情報の保護に関する必要な事項は、理事会の議決により別に定める。

（公 告）

第57条 センターの公告は、電子公告による。

- 2 やむを得ない事由により、電子公告ができない場合は、官報に掲載する方法による。

第12章 雑則

（委 任）

第58条 この定款に定めるもののほか、センターの運営に必要な事項は、理事長が理事会の議決を経て別に定める。

附則

- 1 この定款は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。

- 2 一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める特例民法法人の解散登記と、公益法人の設立の登記を行ったときは、第41条の規定にかかわらず、解散の登記の日の前日を事業年度の末日とし、設立の登記の日を事業開始の日とする。
- 3 センターの最初の代表理事は、小西英樹、梶原躋泰、業務執行理事は塩見康郎とする。

附 則

- 1 この定款は、平成24年度定時総会議決日から施行する。

附 則

- 1 この定款は、平成25年度定時総会議決日から施行する。

附 則

- 1 この定款は、令和5年度定時総会議決日から施行する。