

公益社団法人北海道シルバー人材センター連合会 定款

第1章 総則

(名称)

第1条 この法人は、公益社団法人北海道シルバー人材センター連合会（以下「シルバー連合会」という。）と称する。

(事務所)

第2条 シルバー連合会は、主たる事務所を北海道札幌市に置き、従たる事務所を次の各号に掲げる場所に置く。

- (1) 札幌中央事務所 北海道札幌市
- (2) 札幌東事務所 北海道札幌市
- (3) 札幌西事務所 北海道札幌市
- (4) 札幌北事務所 北海道札幌市
- (5) 函館事務所 北海道函館市
- (6) 旭川事務所 北海道旭川市
- (7) 室蘭事務所 北海道室蘭市
- (8) 小樽事務所 北海道小樽市
- (9) 江別事務所 北海道江別市
- (10) 千歳事務所 北海道千歳市
- (11) 苫小牧事務所 北海道苫小牧市
- (12) 滝川事務所 北海道滝川市
- (13) 帯広事務所 北海道帯広市
- (14) 北見事務所 北海道北見市
- (15) 釧路事務所 北海道釧路市
- (16) 恵庭事務所 北海道恵庭市
- (17) 北広島事務所 北海道北広島市
- (18) 岩見沢事務所 北海道岩見沢市
- (19) 伊達事務所 北海道伊達市
- (20) 稚内事務所 北海道稚内市
- (21) 網走事務所 北海道網走市
- (22) 石狩事務所 北海道石狩市
- (23) 登別事務所 北海道登別市
- (24) 士別事務所 北海道士別市
- (25) 清水事務所 北海道上川郡清水町
- (26) 七飯事務所 北海道亀田郡七飯町
- (27) 新ひだか事務所 北海道日高郡新ひだか町
- (28) 紋別事務所 北海道紋別市

- |              |             |
|--------------|-------------|
| (29) 当別事務所   | 北海道石狩郡当別町   |
| (30) 中標津事務所  | 北海道標津郡中標津町  |
| (31) 美唄事務所   | 北海道美唄市      |
| (32) 富良野事務所  | 北海道富良野市     |
| (33) 余市事務所   | 北海道余市郡余市町   |
| (34) 森事務所    | 北海道茅部郡森町    |
| (35) 砂川事務所   | 北海道砂川市      |
| (36) 長沼事務所   | 北海道夕張郡長沼町   |
| (37) 美深事務所   | 北海道中川郡美深町   |
| (38) むかわ事務所  | 北海道勇払郡むかわ町  |
| (39) 厚真事務所   | 北海道勇払郡厚真町   |
| (40) 安平事務所   | 北海道勇払郡安平町   |
| (41) 美幌事務所   | 北海道網走郡美幌町   |
| (42) 遠軽事務所   | 北海道紋別郡遠軽町   |
| (43) 日高事務所   | 北海道沙流郡日高町   |
| (44) 南富良野事務所 | 北海道空知郡南富良野町 |
| (45) 剣淵事務所   | 北海道上川郡剣淵町   |
| (46) 中富良野事務所 | 北海道空知郡中富良野町 |

## 第2章 目的及び事業

### (目 的)

第3条 シルバー連合会は、北海道内において定年退職者等の高年齢退職者（以下「高年齢者」という。）の希望に応じた就業で、臨時的かつ短期的なもの又はその他の軽易な業務（当該業務に係る労働力の需給の状況、当該業務の処理の実情等を考慮して厚生労働大臣が定めるものに限る。次条及び第5条において同じ。）に係るものの機会を確保し、及びこれらの者に対して組織的に提供することにより、その就業を援助して、これらの者の生きがいの充実、社会参加の推進を図ることにより、高年齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的とする。

### (事 業)

第4条 シルバー連合会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 臨時的かつ短期的な就業（雇用によるものを除く。）又はその他の軽易な業務に係る就業（雇用によるものを除く。）を希望する高年齢者のための、就業の機会の確保及び組織的提供。
- (2) 臨時的かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る就業（雇用によるものに限る。）を希望する高年齢者のための労働者派遣事業。

なお、北海道知事から「高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和 46 年法律第 68 号）」第 39 条に規定する業務拡大に係る業種及び職種等の指定を受けた場合は、同種の事業を週 40 時間までとすることができる。

(3) 臨時的就業かつ短期的な雇用による就業又はその他の軽易な業務に係る就業（雇用によるものに限る。）を希望する高齢者のための職業紹介事業。

(4) 高齢者に対し、臨時的就業かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習の実施。

(5) 前各号の事業を推進するための普及啓発、安全・適正就業、調査研究、交流研修事業、指導相談、就業分野の開拓・拡大等の諸活動による、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図るための事業。

(6) 前各号に掲げるもののほか、高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るために必要な事業を行う。

(7) その他シルバー連合会の目的を達成するために必要な事業。

2 前項の事業は、北海道内において行うものとする。

### 第 3 章 会 員

(シルバー連合会の構成員)

第 5 条 シルバー連合会の会員は、次の正会員、特別会員及び賛助会員の 3 種とし、正会員及び特別会員（以下「正特会員」という。）をもって、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「法人法」という。）上の社員とする。

(1) 正会員

高齢者等の雇用の安定等に関する法律第 4 1 条の指定を受けた法人及びシルバー連合会の目的に賛同し、その事業を理解している次のいずれにも該当する者を会員とする法人又は法人格なき社団であつて理事会の承認を得たもの。

ア 原則として 60 歳以上の健康な者

イ 働く意欲のある者で、臨時的就業かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を通じて自己の能力を活用し、生きがいの充実や社会参加を希望する者

(2) 特別会員

シルバー連合会に功労があつた者又は学識経験者でシルバー連合会の事業運営に必要と認めて、会長が推薦し理事会の承認を得たもの。

(3) 賛助会員

シルバー連合会の目的に賛同し、その事業に協力する個人又は団体で理事会の承認を得たもの。

(会員の資格の取得)

第 6 条 シルバー連合会の会員（特別会員を除く）になろうとする者は、理事会の定めるところにより入会申込書をシルバー連合会へ提出し、会長の承認を受けなければならない。

(会費の負担)

第7条 シルバー連合会の事業活動に経常的に生じる費用に充てるため、正特会員は、総会において別に定める会費を支払う義務を負う。

2 賛助会員は、総会において別に定める賛助会費を納入しなければならない。

(任意退会)

第8条 会員は、理事会において別に定める退会届を提出することにより、任意にいつでも退会することができる。

(除名)

第9条 会員が次のいずれかに該当するに至ったときは、総会の決議によって当該会員を除名することができる。

- (1) この定款その他の規則に違反したとき。
- (2) シルバー連合会の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。
- (3) その他除名すべき正当な事由があるとき。

(会員の資格の喪失)

第10条 前2条の場合のほか、会員は、次のいずれかに該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

- (1) 第7条の支払義務を1年以上履行しなかったとき。
- (2) 総正特会員が同意したとき。
- (3) 死亡し、団体が解散したとき。

## 第4章 総会

(構成)

第11条 総会は、すべての正特会員をもって構成する。

2 前項の総会をもって、法人法上の社員総会とする。

(権限)

第12条 総会は、次の事項について決議する。

- (1) 正特会員の除名
- (2) 理事及び監事の選任又は解任
- (3) 理事及び監事の報酬等の額
- (4) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 解散及び残余財産の処分
- (7) その他総会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(開催)

第13条 総会は、定時総会として毎年度6月に1回開催するほか、必要がある場合に開催する。

(招集)

第14条 総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき、会長が招集する。

2 総正特会員の議決権の5分の1以上の議決権を有する正特会員は、会長に対し、総会の目的である事項及び招集の理由を示して、総会の招集を請求することができる。

(議長)

第15条 総会の議長は、当該総会において出席した正特会員の中から選出する。

(議決権)

第16条 総会における議決権は、正特会員1名につき1個とする。

(決議)

第17条 総会の決議は、総正特会員の議決権の過半数を有する正特会員が出席し、出席した当該正特会員の議決権の過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、総正特会員の半数以上であつて、総正特会員の議決権の3分の2以上に当たる多数をもって行う。

- (1) 正特会員の除名
- (2) 監事の解任
- (3) 定款の変更
- (4) 解散
- (5) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第19条第1項に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

(議事録)

第18条 総会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び出席した理事のうち、当該総会で選任された理事2名以上が前項の議事録に署名し、又は記名押印する。

## 第5章 役員

(役員の設定)

第19条 シルバー連合会に、次の役員を置く。

- (1) 理事 11名以上15名以内
- (2) 監事 2名以内

2 理事のうち1名を会長、4名を副会長、1名を常務理事とする。

3 前項の会長をもって、法人法上の代表理事とし、常務理事をもって法人法第91条第1項第2号の業務執行理事とする。

(役員を選任)

第20条 理事及び監事は、総会の決議によって選任する。

2 会長、副会長及び常務理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

3 シルバー連合会の理事のうちには、理事のいずれか1人及びその親族その他特殊の関係がある者の合計数が、理事総数（現在数）の3分の1を超えて含まれることになってはならない。

4 シルバー連合会の監事には、シルバー連合会の理事（親族その他特殊の関係がある者を含む。）及びシルバー連合会の使用人が含まれてはならない。また、各監事は、相互に親族その他特殊の関係があってはならない。

（理事の職務及び権限）

第21条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、シルバー連合会の職務を執行する。

2 会長は、法令及びこの定款で定めるところにより、シルバー連合会を代表し、その業務を執行する。

3 常務理事は、理事会において別に定めるところにより、シルバー連合会の業務を分担執行する。

4 会長及び常務理事は、毎事業年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

（監事の職務及び権限）

第22条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して、事業の報告を求め、シルバー連合会の業務及び財産の状況を調査することができる。

（役員任期）

第23条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時総会の終結の時までとする。

2 監事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時総会の終結の時までとする。

3 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。

4 理事又は監事は、第19条第1項に定める定数に足りなくなるときは、任期満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

（役員解任）

第24条 役員は、総会の決議によって解任することができる。

（役員報酬等及び費用）

第25条 理事及び監事に対して、総会において定める総額の範囲内で、総会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

2 役員が職務を行ったときは、その費用を支給することができる。

## 第6章 理事会

(構成)

第26条 シルバー連合会に理事会を置く。

2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

(権限)

第27条 理事会は、この定款に別に定めるもののほか、次の職務を行う。

- (1) シルバー連合会の業務執行の決定
- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 会長、副会長及び常務理事の選定及び解職

(招集)

第28条 理事会は、会長が招集する。

2 会長が欠けたとき又は会長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

(議長)

第29条 理事会の議長は、会長とする。

(決議)

第30条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、法人法第96条の要件を満たしたときは、理事会の決議があったものとみなす。

(議事録)

第31条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した会長及び監事は、前項の議事録に署名し、又は記名押印する。

## 第7章 資産及び会計

(事業年度)

第32条 シルバー連合会の事業年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

第33条 シルバー連合会の事業計画書、収支予算書並びに資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類については毎事業年度の開始の日の前日までに、会長が作成し、理事会の承認を得なければならない。これを変更する場合も同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所に、当該事業年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(事業報告及び決算)

第34条 シルバー連合会の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、会長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

- (1) 事業報告

- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 損益計算書（正味財産増減計算書）
- (5) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の附属明細書
- (6) 財産目録

2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号及び第6号の書類については、定時総会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については承認を受けなければならない。

3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款及び正特会員名簿を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

- (1) 監査報告
- (2) 理事及び監事の名簿
- (3) 理事及び監事の報酬等の支給の基準を記載した書類
- (4) 運営組織及び事業活動の状況の概要及びこれらに関する数値のうち重要なものを記載した書類

## 第8章 定款の変更及び解散

(定款の変更)

第35条 この定款は、総会の決議によって変更することができる。

(解散)

第36条 シルバー連合会は、総会の決議その他法令で定められた事由により解散する。

(公益認定の取消し等に伴う贈与)

第37条 シルバー連合会が公益認定の取消しの処分を受けた場合又は合併により法人が消滅する場合（その権利義務を承継する法人が公益法人であるときを除く。）には、総会の決議を経て、公益目的取得財産残額に相当する額の財産を、当該公益認定の取消しの日又は当該合併の日から1箇月以内に、国若しくは地方公共団体又は公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（以下「認定法」という。）第5条第20号に掲げる法人に贈与するものとする。

(残余財産の帰属)

第38条 シルバー連合会が清算をする場合において有する残余財産は、総会の決議を経て、国若しくは地方公共団体又は認定法第5条第20号に掲げる法人であって租税特別措置法第40条第1項に規定する公益法人等に該当する法人に贈与するものとする。

## 第9章 公告の方法

(公告の方法)

第39条 シルバー連合会の公告は、電子公告により行う。

- 2 事故その他やむを得ない事由によって前項の電子公告をすることができない場合は、官報に掲載する方法による。

## 第10章 事務局

(事務局)

第40条 シルバー連合会に事務局を置くものとし、事務局の組織及び運営に関して必要な事項は理事会で定めるものとする。

## 第11章 雑則

(出資)

第41条 シルバー連合会が保有する株式(出資)について、その株式(出資)に係る議決権を行使する場合には、あらかじめ理事会において理事総数(現在数)の3分の2以上の承認を要する。

(委任)

第42条 この定款に定めるもののほか、シルバー連合会の運営に必要な事項は、理事会の決議を経て会長が別に定める。

### 附則

- 1 この定款は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律(以下「整備法」という。)第106条第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 シルバー連合会の最初の会長は前田龍一、副会長は高橋 貢、宮島忠幸、田口良彦、中川正志、常務理事は福地 宏とする。
- 3 整備法第106条第1項に定める特例民法法人の解散の登記と公益法人の設立の登記を行ったときは、第32条の規定にかかわらず、解散の登記の日の前日を事業年度の末日とし、設立の登記の日を事業年度の開始日とする。

### 附則

- 1 この定款は、平成25年 6月13日から施行する。

### 附則

- 1 この定款は、平成26年10月 1日から施行する。

### 附則

- 1 この定款は、平成30年 4月 1日から施行する。

### 附則

- 1 この定款は、令和 3年 3月 1日より施行する。

附 則

- 1 この定款は、令和 5年 6月16日より施行する。

附 則

- 1 この定款は、令和 7年 6月19日より施行する。

附 則

- 1 この定款は、令和 8年 6月10日より施行する。