

I 事業の概要

令和4年度は、令和2年から続く新型コロナウイルスのまん延が収束を見ず、国民生活への影響が続きました。このような社会情勢の中にあっても当シルバー人材センターでは、業務において契約金額を増やすことができたことは、会員の皆様と関係各位のご尽力によるものです。

また、会員数については、雇用継続措置などの高齢者雇用安定法の施行以来、60歳から70歳までの会員の新規加入が減少傾向にあり、引き続き厳しい状況が続いています。このため、シルバー人材センター紹介チラシの市内全戸配布、10月のシルバー普及啓発月間でのボランティア清掃活動や市役所ホールでのPR展示などの方法により、業務の機会拡大と併せた会員募集を行いました。令和4年度末の会員数は、前年度末(790名)に比べ5名減の785名で、厳しい状況の中でもごく僅かな減員に留めることができました。今後とも会員数の増大のため、効果的な取り組みを継続していきます。

令和4年度の事業実績ですが、派遣を含めた契約金額が405,885千円で、高座清掃施設組合からの除草作業や市の粗大ごみ関連の業務量などが増えたことから、初めて4億円の大台に乗り前年度と比較すると、13,612千円、およそ3.5%の増となりました。

また、受注件数は3,510件で植木や表具、家事援助などは若干減少しましたが、除草や清掃作業などの一般作業が増えたことから、ほぼ横這で、前年度比37件、1.0%の減、就業率については82.0%、対前年度比1.7%の減という実績となりました。

事故についてですが、令和4年度は32件で前年度(16件)より16件増加してしまいました。そのほとんどはちよつとした注意不足が原因となつています。中でも、車両運転に関係する物損事故が15件とおよその半数を占めていることから、警察署と連携した車両運転講習会などを実施するとともに、安全・適正就業委員会を中心に、作業マニュアルの徹底や会員の意識改革に努め、作業時の事故防止を図ってまいります。

以下、令和4年度の事業概要を次のとおり報告します。(数値は令和5年3

月末現在)

II 会員の状況

(1) 会員数 単位：名

	男	性	女	性	計
令和2年度	612		160		772
令和3年度	616		174		790
令和4年度	611		174		785
入会	71		28		99
退会	76		28		104
差	△5		0		△5

(2) 年齢別 単位：名

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	合計	構成比
男	13	72	201	207	118	611	77.8%
女	6	24	68	46	30	174	22.2%
計	19	96	269	253	148	785	100%
構成比	2.4%	12.2%	34.3%	32.2%	18.9%	100%	

(3) 就業状況

区分	就業実人数	会員数	就業率
令和2年度	643	772	83.3%
令和3年度	662	790	83.7%
令和4年度	644	785	82.0%

(4) 年齢別就業状況

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	合計	構成比
男	9	44	157	180	103	493	76.6%
女	3	18	60	42	28	151	23.4%
計	12	62	217	222	131	644	100%
構成比	1.9%	9.6%	33.7%	34.5%	20.3%	100%	

(5) 地域別会員状況

単位：名

地域	人数		前年との比較
	令和3年度	令和4年度	
東柏ヶ谷	67	62	△5
柏ヶ谷	35	32	△3
望地	7	7	0
勝瀬	3	3	0
国分南	42	37	△5
国分北	70	63	△7
大谷南	32	31	△1
大谷北	37	37	0
浜田町	5	7	2
国分寺台	28	27	△1
杉久保南	45	47	2
杉久保北	42	49	7
中河内	2	2	0
本郷	13	14	1
さつき町	20	22	2
中新田	67	75	8
今里	21	22	1
社家	36	38	2
中野	20	21	1
門沢橋	28	21	△7
上今泉	78	81	3
中中央	16	15	△1
河原口	34	36	2
上今泉郷	18	17	△1
下今泉	18	13	△5
泉	4	4	0
めぐみ町	1	1	0
扇町	1	1	0
合計	790	785	△5

Ⅲ 事業の状況

(1) 請負・委託業務の受注件数

	職 群	令和3年度件数(件)	令和4年度件数(件)	前年との比較(%)
1	技術 (運転・売店等)	1	1	100.0%
2	技能 (植木・大工・表具等)	1,930	1,915	99.2%
3	一般作業 (除草・屋内外清掃・駐車場管理等)	1,326	1,347	101.6%
4	管理 (建物・スポーツ施設等)	22	23	104.5%
5	サービス (ボスティング・家事援助等)	254	214	84.3%
6	事務 (筆耕・調査等)	14	10	71.4%
	計	3,547	3,510	99.0%

(2) 請負・委託業務の契約金額

単位：千円

項 目	令和3年度	令和4年度	増 減
契 約 金 額	386,364	399,524	13,160
内 訳	公共関係	219,059	12,600
	個人宅・民間関係	179,905	560

(3) 自主事業の販売金額

単位：千円

項 目	令和3年度	令和4年度	増減
小物品	444	488	44
廃油からの石鹸	17	16	△1

(4) 派遣事業の契約金額等

項 目	令和3年度	令和4年度
契 約 件 数	15件	19件
実 人 数	18人	22人
契 約 金 額	5,909 千円	6,361千円

IV 各種講習会・研修会等

就業に必要な技能・知識の付与を目的とした講習会
 生きがいの充実・福祉の増進を図るために必要な研修会・講習会を実施

(1) 能力開発講習会

講習会名	実施回数	内 容	参加人数(実人数)
接 遇 講 習 会	3	好感を与える接し方と話し方、クレーム対応について	27名
除 草 講 習 会	2	手取り除草作業及びカルマラーの使用について	19名
網戸・障子・襖張替講習会	1	会員としてのマナーについて、各種張替作業について	3名
植木班希望者の新人育成	28	座学及び剪定・刈込実技	2名

(2) 安全対策研修会・健康づくり講習会

講習会名	実施回数	内 容	参加人数(実人数)
熱 中 症 予 防 講 習 会	1	飲料メーカーによる熱中症予防について	10名
A E D 講 習 会	1	AED(普通救命講習会I)について	7名
農芥車安全取扱講習会	1	架装メーカーによる座学及び実技	7名
車 両 運 転 講 習 会	1	海老名警察署員による安全運転講習	22名
家 事 援 助 講 習 会	1	ハウスクリーニングの知識と実践講習	11名

V 就業開拓の拡大活動

行き先	実施日	内 容	参加人数
海老名市	7月27日 1月10日	センター事業の協力要請	理事長他3名
個人宅・民間事業所・公共関係		新型コロナウイルス感染拡大防止のため休止	

VI 普及啓発活動

(1) 宣伝活動

行事等	実施日	内容	場所
三井住友銀行シヨークウインドウでのパネル展示	8月5日から19日まで	パネル展示	海老名駅前
シルバークデーのパネル展示	10月24日から31日まで	パネル展示	市役所 1階ロビー

(2) 情報誌等掲載

	実施月等	内容
PRチラシ全戸配布	8月	就業拡大及び会員募集案内のチラシを作製しポスティング
海老名市役所	通年	就業拡大及び会員募集案内チラシ設置
杉久保・大谷・国分・有馬 郵便局		
ユーコープ大谷・上今泉店		

VII ボランティア活動

	実施日	内容	場所
シルバークデーの日道路清掃	10月24日	海老名市を中心に2方向に別れ道路清掃	中央公園方面 厚木駅方面
海老名市クリーン作戦	2月5日	海老名市主催による道路清掃作業	有馬小学校周辺

Ⅷ 入会説明会及び就業相談

(1) 入会説明会

開催場所：海老名市立第一高齢者生きがい会館 会議室

実施日	参加人数	実施日	参加人数
4月25日	18	10月24日	12
5月23日	10	11月28日	15
6月27日	13	12月12日	4
7月25日	12	1月23日	14
8月22日	18	2月27日	15
9月26日	14	3月27日	11
		計	156

(2) 就業相談等

開催場所：海老名市立第一高齢者生きがい会館 会議室

実施日	参加人数	対応者
4月～11月 毎月第2・3・4木曜日 12月～3月 毎月第3・4木曜日	13	職員及び就業機会開拓推進員

電話連絡による状況把握	143	職員及び就業機会開拓推進員3名 内3名就業
-------------	-----	--------------------------

Ⅸ 会議等開催状況

(1) 理事会

※開催場所：海老名市立第一高齢者生きがい会館 会議室

名称	実施日	内容
第1回理事	4月22日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○令和3年度事業報告及び決算・監査報告の総会提案について ○理事及び監事の選任に係る総会提案について ○個人情報保護に関する規程の一部改正について ○特定個人情報報告事務取扱の一部改正について ○その他 協議・報告事項
第2回理事	5月20日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○会計関係書類の処分について ○その他 協議・報告事項
第1回臨時理事	5月27日	<ul style="list-style-type: none"> ○理事長・副理事長及び常務理事の選任について
第3回理事	6月24日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項
第4回理事	7月29日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項
第5回理事	8月26日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項
第6回理事	9月30日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○配分金及び事務費率の改定について ○職員就業規程等の一部改正について ○その他 協議・報告事項
第7回理事	10月28日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項
第8回理事	11月25日	<ul style="list-style-type: none"> ○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項

名称	実施日	内容
第9回理事	12月23日	○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項
第10回理事	1月27日	○入会申込者の承認について ○職員給与規程の一部改正について ○役員賠償責任保険への加入について ○その他 協議・報告事項
第11回理事	2月24日	○入会申込者の承認について ○令和4年度収支補正予算(案)について ○令和5年度事業計画(案)について ○令和5年度収支予算(案)について ○その他 協議・報告事項
第12回理事	3月31日	○入会申込者の承認について ○その他 協議・報告事項

(2) 定時総会

※開催場所：第一高齢者生きがい会館 会議室

名称	実施日	内容
令和4年度定時総会	5月27日	○令和3年度事業報告の承認について ○令和3年度決算報告及び監査報告の承認について ○理事・監事の選任について ○その他 報告事項

(3) 決算監査

実施日	場所	実施者	内容
4月15日	第一高齢者生きがい 会館会議室	監事2名	令和3年度における会計及び業務の監査

(4) 各種委員会

※開催場所：海老名市立第一高齢者生きがい会館 会議室等

委員会名	回数	内容
安全・適正就業委員会	11	<ul style="list-style-type: none"> ○委員委嘱、委員長・副委員長の選任 ○安全・適正委員会の目的等について ○継続的・単発的業務へのパトロール ○会員向け事故発生時の対応フローについて ○事故及び指導措置について ○継続的業務の申込み状況について ○継続的業務の選考・調整・相談会等
広報部会	9	<ul style="list-style-type: none"> ○委員委嘱、部長・副部長の選任 ○会報87号（10月発行）の企画・立案・作成 ○会報88号（1月発行）の企画・立案・作成 ○会報89号（5月発行）の企画・立案・作成
自主事業推進委員会	2	<ul style="list-style-type: none"> ○委員委嘱、委員長・副委員長の選任 ○自主事業の実績について ○既存事業の駆促強化について ○新規事業の検討について
理事及び監事選考委員会	2	<ul style="list-style-type: none"> ○推薦者の確定等について ○委員委嘱、委員長の選任 ○現在の状況等の確認
職域班班長連絡協議会	1	<ul style="list-style-type: none"> ○委員委嘱、委員長・副委員長の選任 ○令和4年度の発生事故及び指導措置状況について ○榎木・除卓・家事援助等のアンケートについて
配分金等検討委員会	4	<ul style="list-style-type: none"> ○各業務配分金等の検討 ○事務費率の検討について ○配分金最終報告の最終確認について

(5) その他、会議等

名称等	場所	出席者	内容
神奈川県シルバー人材センター 定時総会	ワークピア横浜	理事 1名 副 他	<ul style="list-style-type: none"> ○令和3年度事業報告について ○令和3年度決算について ○役員の改選について
神奈川県シルバー人材センター 第1回理事会	かながわ労働プラザ	理事 1名	<ul style="list-style-type: none"> ○令和3年度事業報告について ○令和3年度決算について ○役員を選任について ○連合会諸規程の改正について ○定時総会の招集決定について

名称等	場 所	出席者	内 容
神奈川県シルバー人材センター 第2回理事会	かながわ労働プラザ	理事長	○令和4年度収支補正予算について
神奈川県シルバー人材センター 第3回理事会	かながわ労働プラザ	理事長	○令和5年度事業計画について ○令和5年度収支予算について ○資金調達及び設備投資見込について ○連合会諸規程の改正について ○派遣事業に係る実施方法について ○役員賠償責任保険契約について
神奈川県シルバー人材センター 第1回事務局長会議	かながわ労働プラザ	事務局 長	○令和3年度事業報告(案)について ○令和3年度決算(案)について ○役員改選(案)について
神奈川県シルバー人材センター 第2回事務局長会議	かながわ労働プラザ	事務局 長	○令和4年度上期会員拡大について ○インボイスに向けた取組について ○厚労省令和5年度予算について ○高齢者活躍人材確保事業について ○派遣事業に係る実施方法について
神奈川県シルバー人材センター 第3回事務局長会議	かながわ労働プラザ	事務局 長	○令和5年度事業計画(案)について ○令和5年度収支予算(案)について ○資金調達及び設備投資見込について ○連合会諸規程の改正(案)について ○派遣事業に係る実施方法について ○団体保険への加入について
令和5年度国庫補助金説明会	かながわ労働プラザ	職員 1 名	○令和4年度第2次補正について ○国庫補助金の概要について ○令和5年度所要額調査について ○実績報告・交付申請の注意事項
中堅職員研修	連 台 会 館	職員 1 名	○講義 ○外部講師講義等 I、II ○分科会
神奈川県シルバー人材センター 令和4年度第1回県央ブロック会議	座 間 市 シルバー人材センター	職員 1 名	○夏期植木剪定・除草作業対応 ○剪定枝等運搬の車両管理について ○インボイスへの対応について ○作業講習会の開催方法について ○民間事業所への営業活動について
神奈川県シルバー人材センター 令和4年度第2回県央ブロック会議	座 間 市 シルバー人材センター	職員 1 名	○厚木市第二次基本計画について ○包括的契約への対応について

名称等	場 所	出席者	内 容
神奈川県シルバー人材センター 第1回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○令和3年度派遣事業実績について ○令和3年度派遣事業実績のポイント ○令和4年度派遣事業予算のポイントと課題
神奈川県シルバー人材センター 第2回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○令和4年度第一四半期派遣事業実績について ○派遣事業に係る新たな実施方法の検討
神奈川県シルバー人材センター 第3回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○令和4年度第一四半期派遣事業決算について ○派遣事業に係る新たな実施方法の骨格説明 ○事務移管に関する各実施事務所の事務工数の計算について
神奈川県シルバー人材センター 第4回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○新たな実施方法に係る推進対策会議検討結果に対する理事会等での決定事項について ○前回会議における検討結果 ○今後のスケジュール
神奈川県シルバー人材センター 第5回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○前回会議における検討結果 ○事務移管に係る人工について ○新方式の運用方法について ○移行のスケジュールについて
神奈川県シルバー人材センター 第6回派遣事業推進対策会議	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○令和5年度派遣事業予算について ○令和5年派遣事業事務委任契約書について ○移行のスケジュールについて
神奈川県シルバー人材センター 令和4年度安全就業研修会	かながわ労働プラザ	職員 1 名 他 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○コロナ禍における高齢者の健康管理と安全就業 ○令和3年度事故状況及び再発防止策等について
神奈川県シルバー人材センター 職員研修会	かながわ労働プラザ	職員 1 名	<ul style="list-style-type: none"> ○シルバー人材センターからの法的相談について ○事例発表

令和4年度 決算報告

I 貸借対照表

令和5年3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
現金預金	44,257,401	41,381,663	2,875,738
未収金	32,921,154	32,480,027	441,127
仮払金	197,950	197,950	0
立替金	2,281,012	1,890,839	390,173
前払金	2,450,492	0	2,450,492
流動資産合計	82,108,009	75,950,479	6,157,530
2 固定資産			
(1) 特定資産			
減価償却引当資産	3,834,096	3,834,096	0
業務用車両運搬具購入資産	0	0	0
業務用倉庫購入資産	0	0	0
普及啓発事業引当資産	0	0	0
会員安全就業引当資産	0	0	0
特定資産合計	3,834,096	3,834,096	0
(2) その他固定資産			
車輜運搬具	8,531,771	12,200,431	△ 3,668,660
什器備品	1,132,174	1,527,303	△ 395,129
預託金	108,330	108,330	0
その他固定資産合計	9,772,275	13,836,064	△ 4,063,789
固定資産合計	13,606,371	17,670,160	△ 4,063,789
資産合計	95,714,380	93,620,639	2,093,741
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金	27,105,364	28,665,682	△ 1,560,318
預り金	2,344,559	2,191,128	153,431
前受金	0	0	0
流動負債合計	29,449,923	30,856,810	△ 1,406,887
2 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	29,449,923	30,856,810	△ 1,406,887
III 正味財産の部			
一般正味財産	66,264,457	62,763,829	3,500,628
(うち特定資産への充当額)	(3,834,096)	(3,834,096)	0
正味財産合計	66,264,457	62,763,829	3,500,628
負債及び正味財産合計	95,714,380	93,620,639	2,093,741

Ⅱ 正味財産増減計算書

(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	399,524,342	386,364,084	13,160,258
受取配分金	323,413,931	317,882,134	5,531,797
受取材料費等	46,521,060	39,313,978	7,207,082
受取事務費	29,589,351	29,167,972	421,379
労働者派遣事業等受託収益	450,805	553,374	△102,569
労働者派遣事業受託収益	450,805	553,374	△102,569
受取会費	1,642,000	1,644,000	△2,000
正会員受取会費	1,642,000	1,644,000	△2,000
受取補助金等	31,339,000	31,339,000	0
受取連合交付金	11,339,000	11,339,000	0
受取市補助金	20,000,000	20,000,000	0
特定資産運用益	40	60	△20
特定資産受取利息	40	60	△20
雑収益	332,128	155,860	176,268
受取利息	376	340	36
雑収益	331,752	155,520	176,232
経常収益計	433,288,315	420,056,378	13,231,937
(2) 経常費用			
事業費	423,359,019	409,192,370	14,166,649
支払配分金	323,413,931	317,882,134	5,531,797
支払材料費等	46,374,150	39,195,220	7,178,930
給料手当	20,272,005	21,990,219	△1,718,214
臨時雇賃金	6,998,004	4,057,790	2,940,214
法定福利費	4,641,350	4,314,630	326,720
退職給付費用	410,400	410,400	0
福利厚生費	49,637	59,565	△9,928
旅費交通費	157,000	192,000	△35,000
通信運搬費	1,346,024	1,386,518	△40,494
減価償却費	4,063,789	3,091,981	971,808
消耗品費	2,207,601	4,901,441	△2,693,840
修繕費	1,667,373	937,862	729,511
印刷製本費	1,058,530	1,863,180	△804,650
光熱水料費	0	0	0
賃借料	1,023,600	721,370	302,230
保険料	2,509,880	2,582,720	△72,840
諸謝金	257,500	280,000	△22,500
租税公課	2,491,750	1,392,450	1,099,300
委託費	3,940,627	3,828,692	111,935
支払手数料	475,868	104,198	371,670

科目	当年度	前年度	増減
管理費	6,510,068	6,540,995	△30,927
役員報酬	2,917,250	2,860,000	57,250
給料手当	1,021,085	1,190,953	△169,868
法定福利費	514,858	498,558	16,300
退職給付費用	21,600	21,600	0
福利厚生費	2,613	3,135	△522
会議費	29,481	27,086	2,395
旅費交通費	21,930	6,880	15,050
通信運搬費	294,800	242,712	52,088
消耗品費	255,397	252,018	3,379
印刷製本費	57,200	54,010	3,190
光熱水料費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	147,160	147,160	0
諸謝金	0	0	0
租税公課	1,900	2,200	△300
支払負担金	210,500	210,500	0
委託費	990,000	990,000	0
支払手数料	2,570	4,183	△1,613
雑費	21,724	30,000	△8,276
経常費用計	429,869,087	415,733,365	14,135,722
当期経常増減額	3,419,228	4,323,013	△903,785
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	81,400	79,200	2,200
車両運搬具売却益	81,400	79,200	2,200
経常外収益計	81,400	79,200	2,200
(2) 経常外費用			
固定資産売却損	0	0	0
什器備品除却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	81,400	79,200	2,200
当期一般正味財産増減額	3,500,628	4,402,213	△901,585
一般正味財産期首残高	62,763,829	58,361,616	4,402,213
一般正味財産期末残高	66,264,457	62,763,829	3,500,628
II 正味財産期末残高	66,264,457	62,763,829	3,500,628

Ⅲ 正味財産増減計算書内訳表
(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

科目	公益目的事業等会計	法人会計	合計
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	393,014,274	6,510,068	399,524,342
受取配分金	323,413,931	0	323,413,931
受取材料費等	46,521,060	0	46,521,060
受取事務費	23,079,283	6,510,068	29,589,351
労働者派遣事業等受託収益	450,805	0	450,805
労働者派遣事業等受託収益	450,805	0	450,805
受取会費	840,000	802,000	1,642,000
正会員受取会費	840,000	802,000	1,642,000
受取補助金等	29,839,000	1,500,000	31,339,000
受取連合交付金	11,339,000	0	11,339,000
受取市補助金	18,500,000	1,500,000	20,000,000
特定資産運用益	0	40	40
特定資産受取利息	0	40	40
雑収益	332,128	0	332,128
受取利息	376	0	376
雑収益	331,752	0	331,752
経常収益計	424,476,207	8,812,108	433,288,315
(2) 経常費用			
事業費	423,359,019	0	423,359,019
支払配分金	323,413,931	0	323,413,931
支払材料費等	46,374,150	0	46,374,150
給料手当	20,272,005	0	20,272,005
臨時雇賃金	6,998,004	0	6,998,004
法定福利費	4,641,350	0	4,641,350
退職給付費用	410,400	0	410,400
福利厚生費	49,637	0	49,637
旅費交通費	157,000	0	157,000
通信運搬費	1,346,024	0	1,346,024
減価償却費	4,063,789	0	4,063,789
消耗品費	2,207,601	0	2,207,601
修繕費	1,667,373	0	1,667,373
印刷製本費	1,058,530	0	1,058,530
光熱水料費	0	0	0
賃借料	1,023,600	0	1,023,600
保険料	2,509,880	0	2,509,880
諸謝金	257,500	0	257,500
租税公課	2,491,750	0	2,491,750
委託費	3,940,627	0	3,940,627
支払手数料	475,868	0	475,868

科目	公益目的事業等会計	法人会計	合計
管理費	0	6,510,068	6,510,068
役員報酬	0	2,917,250	2,917,250
給料手当	0	1,021,085	1,021,085
法定福利費	0	514,858	514,858
退職給付費用	0	21,600	21,600
福利厚生費	0	2,613	2,613
会議費	0	29,481	29,481
旅費交通費	0	21,930	21,930
通信運搬費	0	294,800	294,800
消耗品費	0	255,397	255,397
印刷製本費	0	57,200	57,200
光熱水料費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	147,160	147,160
諸謝金	0	0	0
租税公課	0	1,900	1,900
支払負担金	0	210,500	210,500
委託費	0	990,000	990,000
支払手数料	0	2,570	2,570
雑費	0	21,724	21,724
経常費用計	423,359,019	6,510,068	429,869,087
当期経常増減額	1,117,188	2,302,040	3,419,228
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	81,400	0	81,400
車両運搬具売却益	81,400	0	81,400
経常外収益計	81,400	0	81,400
(2) 経常外費用			
固定資産売却損	0	0	0
什器備品除却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	81,400	0	81,400
他会計振替前当期一般正味財産増減額	1,198,588	2,302,040	3,500,628
当期一般正味財産増減額	1,198,588	2,302,040	3,500,628
一般正味財産期首残高	56,163,684	6,600,145	62,763,829
一般正味財産期末残高	57,362,272	8,902,185	66,264,457
II 正味財産期末残高	57,362,272	8,902,185	66,264,457

IV 財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

(1)「公益法人会計基準」(平成20年4月11日 平成21年10月16日改正 内閣府 公益認定等委員会)を採用している。

(2) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により減価償却を実施している。

(3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
減価償却引当資産	3,834,096	0	0	3,834,096
業務用車両運搬具購入資産	0	0	0	0
業務用倉庫購入資産	0	0	0	0
普及啓発事業引当資産	0	0	0	0
会員安全就業引当資産	0	0	0	0
合計	3,834,096	0	0	3,834,096

3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

科目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
減価償却引当資産	3,834,096	(0)	(3,834,096)	(0)
業務用車両運搬具購入資産	0	(0)	(0)	(0)
業務用倉庫購入資産	0	(0)	(0)	(0)
普及啓発事業引当資産	0	(0)	(0)	(0)
会員安全就業引当資産	0	(0)	(0)	(0)
合計	3,834,096	(0)	(3,834,096)	(0)

4 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
車輛運搬具	25,526,726	16,994,955	8,531,771
什器備品	4,882,591	3,750,417	1,132,174
合計	30,409,317	20,745,372	9,663,945

5 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	(単位:円) 貸借対照表上の記載区分
高齢者就業機会確保事業等補助金	連合会	0	5,339,000	5,339,000	0	—
雇用開発支援事業費等補助金	連合会	0	6,000,000	6,000,000	0	—
高齢者就業機会確保事業補助金	海老名市	0	20,000,000	20,000,000	0	—
合計		0	31,339,000	31,339,000	0	

V 財産目録

令和5年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額	
(流動資産)	現金	手許現金有高	シルババー人材センター事業の運転資金として	66,400	
	預金	普通預金 スルガ銀行海老名支店	シルババー人材センター事業の運転資金として	43,021,644	
		普通預金(決済用預金) スルガ銀行海老名支店	シルババー人材センター事業の運転資金として	0	
		郵便振替口座	シルババー人材センター事業の運転資金として	1,169,357	
		未収金	海老名市他	シルババー人材センター事業の受託事業の未収金	32,921,154
	仮払金	事業・第二生きがい会館釣銭他	シルババー人材センター事業に対する仮払金	197,950	
	立替金	保険料他	シルババー人材センター事業に対する立替金	2,281,012	
	前払金	次年度事業費	シルババー人材センター事業に対する前払金	2,450,492	
	流動資産合計				82,108,009
	(固定資産)	特定資産	減価償却引当資産	シルババー人材センター事業に使用するための積立資産	3,834,096
業務用車両運搬具購入資産			シルババー人材センター事業の車両運搬具を購入するための積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金	0	
業務用倉庫購入資産		普通預金 スルガ銀行海老名支店	シルババー人材センター事業の倉庫を購入するための積立資産であり、資産取得資金として管理されている預金	0	
普及啓発事業引当資産		普通預金 スルガ銀行海老名支店	シルババー人材センター事業の普及啓発事業としての積立資産であり、特定費用準備資金として管理されている預金	0	
会員安全就業引当資産		普通預金 スルガ銀行海老名支店	シルババー人材センター事業の会員安全就業(感染症予防)事業としての積立資産であり、特定費用準備資金として管理されている預金	0	
その他固定資産		車輛運搬具	車輛16台	公益目的保有財産でありシルババー人材センター事業に使用している車両	8,531,771
		什器備品	印刷機・コピー機・倉庫	公益目的保有財産でありシルババー人材センター事業に使用している備品	1,132,174
		預託金	自動車リサイクル料金	シルババー人材センター事業に使用している車両	108,330
		固定資産合計			
資産合計				95,714,380	
(流動負債)	未払金	配分金他	シルババー人材センター事業に供する配分金他 の未払い金額	27,105,364	
		預り金	職員源泉税等	職員からの源泉所得税等預り金	2,344,559
		前受金	受託事業前受金	受託業者からの前受金	0
		流動負債合計			
負債合計				29,449,923	
正味財産				66,264,457	

VI 附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

(単位:円)

区分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
特定資産	減価償却引当資産	3,834,096	0	0	3,834,096
	業務用車両運搬具購入資産	0	0	0	0
	業務用倉庫購入資産	0	0	0	0
	普及啓発事業引当資産	0	0	0	0
	会員安全就業引当資産	0	0	0	0
	特定資産計		3,834,096	0	0

2. 引当金の明細

該当なし