

令和5年度 事業報告書

コロナ禍もようやく落ち着き、社会経済活動、日常生活においても制限のない活動ができるようになりました。

また、県内においては、北陸新幹線開通という歴史に残る大きな出来事もあり、観光増による経済の活性化などいろいろと期待されるところです。

しかし、令和6年能登半島地震は大きな被害をもたらし、被災者の方々は今でも大変苦勞され、一日でも早い復興が期待されています。

また、去年は近年にない猛暑や大雨に見舞われ、特に仕事に従事されてきた会員の方々には熱中症対策に苦勞された年でもありました。

シルバー人材センターは、人出不足の悩みを抱える企業等を一層強力に支えるため、サービス業等の人手不足や現役世代を支える分野での就業機会の開拓・マッチング等を推進し、高齢者の一層の活躍を促進生きがいの充実、社会参加への更なる促進を図ってまいりました。

しかし、60歳代の会員加入が伸び悩み、草取り・草刈・剪定会員が年々減少しており、センター運営は大変厳しい状況が続き、町には受託事業の拡大と併せて補助金増額を含めた要望書を提出し、継続した支援をお願いしてきました。

また、新規就業の開拓や安全適正就業の徹底、自主・自立意識の確立を基本とし、会員・役職員が一丸となって組織づくりに取り組んで参りました。

「安全第一、事故0」を合言葉に安全就業の改善に向けた取り組みを更に強化しているところです。

コロナ感染症の影響により運営状況の苦しい年が続きましたが、ようやく回復の兆しが見えてきた一年でした。令和5年度の契約高実績につきましては、前年比100.7%の215,532千円の実績となりました。

以下、各項目についてご報告いたします。

◎主な事業実績 (3月末)

区 分	令和5年度	令和4年度	前年度比
会 員 数	473 人	459 人	103.1%
受 注 件 数	3,183 件	3,379 件	94.1%
就 業 実 人 員	357 人	361 人	98.9%
就 業 延 人 員	41,137 人	42,808 人	96.1%
就 業 率	75.5%	78.6%	95.8%
事 業 契 約 高	215,532,562 円	213,990,498 円	100.7%

1. 基本方針

- (1) 受託事業と独自事業の推進
- (2) 会員増強及び普及啓発事業の拡大
- (3) 安全・適正就業の徹底
- (4) 高齢者活用・現役世代雇用サポート事業の拡大
- (5) 町補助事業の実施
- (6) 指定管理事業の継続実施
- (7) 指導・相談事業
- (8) 組織運営の強化

2. 基本方針に基づく事業実施報告

(1) 受託事業と独自事業の推進

請負・委任・派遣契約を基本とした適正なシルバー事業を行い、各事業所等を訪問し、就業実態の確認に努め、発注者と連携を図り健全な事業運営に取り組んだ。

シルバー「あさいち」を開催し、地域に密着した独自事業に取り組んだ。

- ① 会員の希望、能力、地域性を考慮し、多くの会員が就業できるよう公平に選り就業の場を提供した。
- ② 配分金単価、会費、事務費については理事会において審議し見直し等を行った。
(最低賃金の改正による単価の改正及び事務費等の検討)
令和6年度より会費を3,000円に改正(1,000円UP)
- ③ シルバー「あさいち」事業の強化及び新規出店会員の募集を図った。
(開催場所をパークイン丹生ヶ丘駐車場に変更、第2・4日曜日に開催)
会員へのお知らせ、PRちらしの発行、シルバー広報誌に掲載した結果、新規会員3名が増え、PR効果もあり、利用者の増になった。

(2) 会員増強及び普及啓発事業の拡大

会員は年々減少傾向にあるが、健康で働く意欲のある高齢者の入会を促進するため会員とセンターが一体となり会員増強に取り組んだ。

- ① 会員の口コミによる「会員一人一増運動」の推進
(報奨金制度活用で入会 31名)
 - ・女性が活躍出来る場を提供し、女性会員の勧誘を図った
 - ・地区懇談会などによる会員相互の連帯意識の高揚

2/13～2/16 地区懇談会開催 166名参加

- ② 退職予定者の勧誘活動及び退会会員を減らす対策
- ③ 「えちぜんシルバーだより」の発行 第37・38号発刊
(広報委員会を4回開催し、町内全戸に配布)
- ④ ホームページを新たに立ち上げ、効果的活用とPR活動に努めた
- ⑤ ボランティア活動を実施(各地区10月に実施 会員 70名参加)
- ⑥ 賛助会員の継続と新規開拓(賛助会員 56件 82口)

(3) 安全・適正就業の徹底

会員の就業及び就業途上を含めた安全確保は最も重要であることから、傷害・賠償ゼロを目指し「安全適正就業委員会」が中心となって、会員の安全意識の向上を図り、組織全体で事故防止対策を徹底した。

「適正就業ガイドライン」による適正就業の周知・徹底

- ① 安全委員会の開催
 - ・安全委員による安全パトロールを実施(年4回)
 - ・発生事故に対しての分析、再発防止策の確認
- ② 安全就業の徹底
 - ・事前の現場確認や就業前の安全確認徹底など事故ゼロに努めた
 - ・防護ネット及び就業看板の活用
 - ・安全就業ハンドブックの活用
 - ・会員自らの健康管理のため、健康診断受診の促進
- ③ 長時間就業の是正、ローテーション就業の実施による公平化
 - ・臨時的、短期的、軽易な業務に基づくローテーションの見直しを行った

(4) 高齢者活用・現役世代雇用サポート事業の拡大

人手不足分野や、介護、育児等の現役世代を支える分野での派遣事業は、会員の就業ニーズにきめ細かく対応可能で就業を確保するための有効な手段であることから更なる事業拡大に努めた。

- ① 県連合と連携による事業の実施
- ② 多様な就業機会を提供するためパンフレットによる企業への訪問説明
新規開拓を行った
- ③ 発注者と会員との間に指揮命令の生じる就業の分析・改善し派遣への代替を推進した

(派遣事業実績)

	就業延人員	契約金額
令和5年度	3,765人	27,195,911円
令和4年度	3,444人	25,580,187円
前年対比	+321人	+1,615,724円

(5) 町補助事業の実施

地域社会における「介護」、「環境」分野の課題に応えるため、町と連携した地域密着型の事業を行った。

① 介護予防・日常生活支援総合事業(通所型サービスB事業)

「介護」 高齢者認知症見守り事業

いきいき教室の開催

介護保険要支援1及び2に認定された人、チェックリストの結果サービスが必要と認定された人を対象に見守りを行い親切丁寧な対応を目指し、介護予防に積極的に取り組んだ。

- ・朝日 週5日 (月・火・水・木・金・祝祭日) 年間利用者 827名
- ・織田 週4日 (月・水・木・金) 年間利用者 914名
- ・越前 週2日 (月・木) 年間利用者 259名

② 「環境」 道路環境美化パトロール事業

道路空き缶収集、ゴミ収集、不法投棄及び設置看板の確認・清掃など、きめ細かいパトロールを実施した。

(朝日・織田・宮崎・越前地区 4地区体制 172回)

(6) 指定管理事業の継続

「老人福祉センター幸若苑」「老人憩いの家陶寿園」の指定管理者として管理運営基本方針を基に、利用者のサービス向上に努めると共に、福祉施設の拠点として効果的な管理運営を図った。

- ① 越前町老人福祉センター「幸若苑」(令和3年度より令和5年度まで)
- ② 越前町老人憩いの家「陶寿園」(令和3年度より令和5年度まで)
 - ・施設内管理運営・運営検討委員会の開催(年3回)
 - ・10万円以上の大きな修繕については、役場に依頼して修繕を行った。

(7) 指導・相談事業

入会希望者や地域住民、発注希望者等、シルバー人材センターへの

入会に関する受付相談や、発注者からの仕事等の相談に対応しながら、事業の円滑な運営を図った。

(8) 自主的な組織運営の強化

理事会は、事業の現状等を把握・分析すると同時に、課題解決に努め、センター事業を推進した。

各部会においてはそれぞれが企画運営を行い幅広く事業を展開した。

① 理事会・各委員会の開催及び機能強化と会員の事業運営への参画

3/11 理事長・副理事長・女性理事3名

公益社団法人大野市シルバー人材センターへ視察研修を行った

女性が活躍できる様々な就業を視察した

② 地区組織、職群班(班長制度)の更なる強化に取り組んだ

③ 研修会、地区懇談会による会員の育成

スマホ研修会を開催(デジタル化事業) 会員60名参加

④ 全シ協、北シ協、県シ連合が行う講習会への参加

【2】事業実施内容

開催日	事業内容（参加人員）	開催場所
4月 1日	越前町シルバー人材センター 事務所移転	越前町小倉
5月 14日	シルバーあさいち開催	パークイン丹生ヶ丘駐車場
17日	令和4年度 会計監査（AM10:00～12:00） 監事 3名、事務局 3名出席	会議室
	第1回 理事会（PM1:30～3:30） 13名出席	老人福祉センター「幸若苑」
24日	第1回 シルバーフェスタ実行委員会 1名出席	南越前文化会館
26日	第1回 安全適正就業委員会 （朝日地区安全パトロール）	朝日地区
6月 12日	第1回 連合事務局長会議 1名出席	織協ビル6F 602号室
19日	第1回 連合理事会（PM1:30～3:30） 1名出席	織協ビル6F 603号室
20日	第19回 通常総会 338名出席	社会福祉センター「朝寿殿」
	第2回 理事会（PM1:30～3:30） 13名出席	社会福祉センター「朝寿殿」
22日	第1回 安全適正就業実務担当者会議 2名出席	越前市シルバー人材センター
27日	連合通常総会（PM1:30～3:30） 2名出席	織協ビル10F 大ホール
	第2回 連合理事会（PM3:30～4:00）	織協ビル10F 大ホール
28日	会計・経理担当者インボイス制度研修会 1名出席	織協ビル6F 602号室
7月 21日	第2回 安全適正就業委員会 （宮崎地区安全パトロール）	宮崎地区
8月 4日	安全適正就業促進大会	県生活学習館多目的ホール
9日	第2回 シルバーフェスタ実行委員会 1名出席	南越前文化会館
25日	第1回 陶寿園運営委員会	老人憩いの家「陶寿園」
29日	第1回 広報委員会	本所 会議室
9月 1日	第3回 理事会（PM1:30～3:30） 13名出席	老人福祉センター「幸若苑」
14日	第2回 広報委員会	本所 会議室
16日	第3回 安全適正就業委員会 （朝日地区安全パトロール） 5名出席	朝日地区

開催日	事業内容 (参加人員)	開催場所
25日	第3回 シルバーフェスタ実行委員会 1名出席	織協ビル6F 604号室
10月 1日	えちぜんシルバーだより 第37号発行	町内全戸配布
7日	ふくい元気・シルバーフェスタイン 35名出席 南越前	南越前
19日	第2回 連合事務局長会議 1名出席	織協ビル6F 602号室
19日	ボランティア活動 (清掃奉仕)	
	・越前町シルバー人材センター事務所周辺 草刈・草取り・剪定作業 16名参加	朝日地区
	・織田コミュニティセンター 草刈・草取り・剪定作業 19名参加	織田地区
	・宮崎コミュニティセンター 草刈・草取り・剪定作業 15名参加	宮崎地区
	・厨公園、米ノ公園 草取り・清掃作業 20名参加	越前地区
26日	第3回 連合理事会 (PM1:00~1:45)	織協ビル6F 602号室
	第1回 連合理事長会 (PM2:00~4:00)	織協ビル6F 603号室
11月 13日	町へ要望書提出 理事長・副理事長・担当理事	越前町 役場
9日	第4回 安全適正就業委員会 (越前地区安全パトロール)	越前地区
20日	第2回 陶寿園運営委員会	老人憩いの家「陶寿園」
20日	令和5年度 上半期会計監査 (AM10:15~12:00) 監事 3名、事務局 3名出席	本所 会議室
26日	あさいち感謝祭	パークイン丹生ヶ丘駐車場
29日	福井県労働局 事務指導	本所 会議室
12月 6日	第4回 理事会 (PM1:30~3:30) 12名出席	老人福祉センター「幸若苑」
13日	第3回 シルバー広報委員会	本所 会議室
1月 17日	シルバートップセミナー 2名出席	織協ビル10F ホール
	連合臨時総会 (PM3:15~) 1名出席	織協ビル10F 大ホール
	第3回 連合理事会 (PM3:15~3:45)	織協ビル10F 大ホール
	第4回 シルバー広報委員会	本所 会議室

開催日	事業内容 (参加人員)	開催場所
2月 2日	えちぜんシルバーだより 第38号発行	町内全戸配布
8日	第3回 連合事務局長会議 1名出席	織協ビル6F 602号室
13日	会員研修・地区懇談会 ・朝日地区 越前町生涯学習センター 午後1時00分～2時15分 41名参加	朝日地区
	午後2時30分～スマホ研修会 13名参加	
14日	・織田地区 織田コミュニティセンター 午後1時00分～2時15分 24名参加	織田地区
	午後2時30分～スマホ研修会 20名参加	
15日	・宮崎地区 宮崎コミュニティセンター 午後1時00分～2時15分 26名参加	宮崎地区
	午後2時30分～スマホ研修会 14名参加	
16日	・越前地区 越前コミュニティセンター 午後1時00分～2時15分 32名参加	越前地区
	午後2時30分～スマホ研修会 13名参加	
20日	第5回 連合理事会 (AM10:30～12:00) 1名出席	織協ビル6F 601号室
	第2回 連合理事長会 (PM1:30～3:00) 1名出席	織協ビル6F 602号室
21日	包括的契約方式に係る研修会 5名出席	織協ビル6F 603号室
3月 4日	丹南ブロック研修会 8名出席	越前市シルバー人材センター
6日	第3回 陶寿園運営委員会 6名出席	老人憩いの家「陶寿園」
11日	センター女性理事視察研修 5名出席	大野市シルバー人材センター
12日	あさいち会議 7名出席	本所 会議室
21日	第5回 理事会 (PM1:30～3:00) 10名出席	老人福祉センター「幸若苑」
27日	第6回 連合理事会 (PM1:30～3:30) 1名出席	織協ビル6F 603号室

賛助会員 ご芳名

(朝日地区)

No.	事業所名
1	株式会社 アイビックス
2	医療法人倉伊会 伊部病院
3	株式会社 おかやま
4	株式会社 河瀬石油
5	有限会社 川越サービス
6	有限会社 小林水道工業所
7	コーキ産業株式会社
8	株式会社 さいん工房
9	鯖江精機株式会社
10	酒井化学工業株式会社
11	社会福祉法人越前町社会福祉協議会
12	信和日動化学工業株式会社
13	株式会社 信越マグネット
14	関電気管理事務所
15	株式会社 タニグチ商会
16	有限会社 トビタモータース
17	丹羽建設鋼業株式会社
18	ニュー交通観光株式会社
19	西川仙太郎商店
20	福井県農業協同組合
21	株式会社 福井観光トラベルサービス
22	藤田医院
23	福井ミナセル株式会社
24	福井信用金庫朝日支店
25	株式会社 ホクシス
26	株式会社 丸安建設
27	株式会社 松田工務店
28	株式会社 みらいファイル
29	株式会社 森下組
30	朝日地区 会員

(織田地区)

No.	事業所名
1	オタ建設株式会社
2	社会福祉法人 織田やすらぎ会
3	有限会社 協栄自動車工業
4	株式会社 小林農園
5	医療法人 積心会
6	丸善工務店株式会社
7	山中建設株式会社
8	水ingAM株式会社
9	有限会社 ニューチップ

(宮崎地区)

No.	事業所名
1	有限会社 越前公益
2	木村建設株式会社
3	國成建設株式会社
4	坂下興業株式会社
5	タケウチ住建株式会社
6	前田建設株式会社

(越前地区)

No.	事業所名
1	厨 区
2	梅 浦 区
3	小 樟 区
4	鮮魚 カネモリ
5	米 ノ 区
6	株式会社 オーディオテクニカフクイ
7	城ヶ谷区
8	四ヶ浦保育園
9	株式会社 トレックスジャパン
10	橋本建設株式会社
11	有限会社 宮崎オート

(1) 正会員登録状況

◎会員数

区 分	令和5年度			令和4年度
	入会者数(人)	退会者数(人)	会員数(人)	会 員 数
男	30	22	276	268
女	29	23	197	191
計	59	45	473	459

(地区別会員数)

地 区	男性	女性	計	就業率
朝日地区	110	74	184	63.5%
織田地区	75	42	117	72.6%
宮崎地区	38	37	75	78.6%
越前地区	53	44	97	92.8%
合 計	276	197	473	75.5%

◎年齢別会員構成

年齢階層別	男性	女性	計	構成比
60歳～64歳	13	11	24	5.1%
65歳～69歳	43	37	80	16.9%
70歳～74歳	89	61	150	31.7%
75歳以上	131	88	219	46.3%
計	276	197	473	

◎男女比、平均年齢、最高年齢

男・女 比		平均年齢			最高年齢	
男	女	男	女	計	男	女
58.2%	41.8%	74.7歳	74.1	74.5歳	90歳	88歳

令和5年度 独自事業（シルバーあさいち）実施事業報告

・4月～11月までの第2・第4日曜日、道の駅パークイン丹生ヶ丘駐車場で
シルバーあさいちを実施

（4月 販売物品薄のため中止）

開催月	実施回数	出荷延人数	配分金	事務費	合計
4月	0	0	0	0	0
5月	2	13	206,048	10,302	216,350
6月	2	14	133,848	6,692	140,540
7月	2	14	94,724	4,736	99,460
8月	2	12	108,248	5,412	113,660
9月	2	14	101,067	5,053	106,120
10月	2	13	124,105	6,205	130,310
11月	2	16	194,694	9,736	204,430
合計	14	96	962,734	48,136	1,010,870
前年度比	0	41	475,611	△ 581	475,030

【 あさいち行事 】

11月26日(日) あさいち感謝祭を開催

令和5年度 企画提案方式事業報告について

1. 地域支え合い体制づくり事業 (介護予防・日常生活支援総合事業)

- ・介護認定者の要支援1, 2、介護認定を受けていない人(事業認定者)の高齢者を対象に、各施設で見守りを行い、少しでも症状の進行を遅らせ安心して日常生活を送ることが出来るように支援することを目的とする。

越前町 (地域包括支援センター) よりシルバー人材センターへ受託

幸若苑【いきいき教室】

①場 所 越前町老人福祉センター「幸若苑」

②利用者 3名～6名 (週5日 月・火・水・木・金・祝祭日)

③事業実績報告

月 別	人 数	月 別	人 数
4月	60名	10月	69名
5月	58名	11月	83名
6月	60名	12月	76名
7月	56名	1月	75名
8月	25名	2月	101名
9月	63名	3月	101名
合 計			827名

(令和4年度 707名 対比 +120名)

おた【いきいき教室】

①場 所 越前町織田保健福祉センター1階

②利用者 4名～6名 (週4日 月・水・木・金曜日)

③事業実績報告

月 別	人 数	月 別	人 数
4月	70名	10月	86名
5月	62名	11月	85名
6月	77名	12月	87名
7月	62名	1月	65名
8月	66名	2月	77名
9月	80名	3月	97名
合 計			914名

(令和4年度 975名 対比 △61名)

越前【いきいき教室】

①場 所 越前地域福祉センター「なぎさの湯」

②利用者 4名～6名（週2日 月・木曜日）

③事業実績報告

月 別	人 数	月 別	人 数
4月	23名	10月	19名
5月	19名	11月	24名
6月	18名	12月	23名
7月	18名	1月	16名
8月	21名	2月	34名
9月	12名	3月	32名
合 計			259名

（令和4年度 253名 対比 +6名）

2. シルバーパトロール隊事業

・町道パトロールを行い、道路環境美化事業に取り組む。

【環境パトロール】

①回 数 4地区 = 172回

2名で、きめ細かくパトロールを実施

空き缶等ゴミ収集、不法投棄回収、危険箇所連絡、日誌記入

今年度は不法投棄の多い箇所を重点にパトロールをし、看板清掃も行った。

②事業実績報告

月別	実施回数	契約金額	月別	実施回数	契約金額
4月	12	53,952円	10月	16	71,936円
5月	12	53,952円	11月	16	71,936円
6月	16	71,136円	12月	15	66,640円
7月	17	76,432円	1月	14	62,944円
8月	16	71,936円	2月	10	44,960円
9月	17	76,432円	3月	11	49,456円
合 計				172回	771,712円

令和5年度 指定管理事業報告書

越前町老人福祉センター「幸若苑」、越前町老人憩いの家「陶寿園」の施設運営委託を受け契約期間の3年間で終了しました。

コロナウイルス感染症も少しずつ落ち着いて来て、カラオケも再開したことにより利用者も徐々に戻ってきたように思います。

名簿の記入、徹底した消毒、営業時間の短縮など、管理運営等については町との連携を図り、種々検討しながら運営して参りました。

しかし、施設が老朽化し故障も多く、金額が大きな修繕については、町の事業でいろいろと修繕をしていただき、利用者のサービス向上に努めてきました。

事業実績につきましては以下のとおりです。

◎ 主な事業実績

① 幸若苑

区 分	令和5年度	令和4年度	前年度比
利 用 者 数	2,845 人	2,749 人	103.5%
利 用 料 金	453,043 円	538,085 円	84.2%

② 陶寿園

区 分	令和5年度	令和4年度	前年度比
利 用 者 数	15,221 人	13,422 人	113.4%
利 用 料 金	4,184,350 円	3,251,000 円	128.7%

(運営委員会)

- 第1回 運営委員会 令和5年8月25日
- 第2回 運営委員会 令和5年11月20日
- 第3回 運営委員会 令和6年3月6日
 - ①令和5年度 利用状況報告について
 - ②令和5年度 修繕について
 - ③令和6年度 町への要望書について
 - ④令和6年度 予算書(案)について