

シルバーえにわ

2021年
5月号



粗大ごみ収集コールセンター業務開始

公益社団法人 恵庭市シルバー人材センター

第 291 号 令和 3 年 5 月 1 日発行

☆定時総会のお知らせ (5月26日(水)14:00～ 市民会館3階中ホール・当日市民会館が感染対策等のため休館となった場合はセンター会議室での開催となります)

令和3年度の恵庭市シルバー人材センター定時総会が開催されます。皆様への定時総会招集通知書は本紙とあわせて配布いたします。この総会では報告事項は、令和3年度事業計画及び収支予算が、決議事項では令和2年度事業報告と決算報告の審議などが議題となっています。

つきましては、出席の方は同時配布の出欠届(郵便はがき)にその旨を、また欠席の方は委任状に必要事項を記載し署名・捺印のうえ、5月14日(金)までに投函してください。

なお、新型コロナウイルス感染対策が喫緊の課題となっている現況下、今総会では感染防止の観点から「密閉・密集・密接」を避けるため、多数の皆さまへの総会出席要請は控えることとして、委任状の提出をお願いしています。

また、今総会は昨年の総会に引き続き、来賓のご招待も取りやめとするなど、時間短縮型を予定しています。

☆理事会報告 (令和2年度第7回理事会を開催(3月29日))

○報告事項は次の2項目(要旨)

1. 事業実績状況：令和2年度4月～2月累計の事業実績(請負+派遣)は、請負事業の好伸が大きく寄与して292,850千円と、好調な推移をみた前年同期(276,198千円)をさらに上回った。
2. 各委員長報告：紙面の都合で割愛

○議決事項は、次の4項目で原案の通り承認・決議された

1. 令和2年度第1回補正予算(案)について：コロナ禍の環境下受注の減少や支出面で事業中止や自粛・抑制等があつて、①経常収益で受託事業収益26,086千円減額、労働者派遣事業収益279千円増額し補正後の予算現総額を294,468千円とする。②経常費用では事業費を43,940千円減額、管理費を955千円減額し補正後の予算現総額を275,895千円とするなど。

2. 第3期中期計画(案)について:(内容は本年6月に会員に周知の予定でありここでは省略)
3. 令和3年度事業計画(案)について } 令和3年度定時総会議案書の通り
4. 令和3年度収支予算(案)について }

☆理事会報告〈令和3年度第1回理事会を開催(4月26日)〉

○報告事項は次の6項目(紙面の都合により割愛)

○議決事項は、次の8項目で原案の通り承認・決議された

1. 令和2年度事業報告について } 令和3年度定時総会議案書の通り
2. 令和2年度決算報告について }
3. 役員を選任について }
4. 定時総会の招集通知について(略)
5. 定時総会議事録署名人について(略)
6. 会員表彰等について:本紙6月号に掲載いたします。
7. 会員表彰等の授与式について:5月21日(金)10:00~市民会館大会議室にて挙行
8. 第2期中期計画の結果及び第3期計画の各事項項目における所掌委員会について(略)

☆春のグリーンベルト清掃奉仕作業のお知らせ〈昭和・平成・令和の37年に及ぶ伝統作業〉

昨年度はコロナ禍により中止となりましたが、昭和59年から毎年続けて実施している奉仕作業です。ご多用のことと思いますが多くの皆様の参加をお願いします。なお、各種用具はセンターが準備、マスク着用の上作業スタイルでお集まり下さい。

- ・日 時:5月14日(金)9:00~11:00 小雨決行、雨天順延5月17日(月)
- ・集 合:市民会館裏 山口県人開拓記念碑周辺

☆班長さん異動のお知らせ

地域活動でご尽力いただいております班長さんが次のとおり交代しました。退任の方は大変ありがとうございました。新任の方はよろしくお願いします。(5月1日付)

- ・和光地区7班〔新任〕山田 悟氏 〔退任〕三浦 一元氏

☆講習会開催のお知らせ

*問合せ・申込先/センター

区 分	日 時	場 所	対 象 者	申込期限	雨天の時
剪 定	5月18日(火) 10:00~12:00	総合体育館	就業希望者は 必ず受講して ください	14日(金) 担当:鏑木	19日(水)
草 取 り	5月19日(水) 10:00~12:00	センター会議室		17日(月) 担当:藤澤	雨天決行
刈 払 機	5月28日(金) 9:30~12:00	センター会議室		24日(月) 担当:藤川	雨天決行

会員1人入会紹介キャンペーン実施中

「会員ご紹介カード」を活用して貴方のご近所の知人・友人に是非ともご紹介ください。新規会員をご紹介いただきその方が入会された場合粗品(500円クオカード)を進呈。

(「会員ご紹介カード」がない方は事務局まで)

「入会登録説明会」5月18日(火)13:00~ 恵庭市シルバー人材センター(会議室)

持ち物:普通預金通帳(北洋・道銀に限る)・令和3年度会費2,500円

☆『この人に聞く』〈本年3月から事務局職員(業務課)となった永井龍一さんの登場です〉

◆出生地はどちら？ いつ頃恵庭に来られましたか？

◇音威子府村です。前職は猿払村の職員でした。縁あって2月末に越してきました。

◆ご兄弟は何人？ 幼少時代の思い出は？

◇姉が1人。姉が行くところには何処へもついて行き、女の子特有の「文房具集め」等にハマリ「女子力」が身につきました。(笑)

◆趣味や得意なスポーツは？

◇小～中時代夏は野球、冬はクロスカントリースキー。高校時代はサッカーをしていました。趣味は筋トレ、サウナ、キャンプ、登山等です。

◆食べ物の好き嫌いは？お酒は？

◇好きな食べ物は焼き肉、みよしの餃子、ウドの酢味噌和え。酒は…嗜む程度(笑)レモンサワーが大好きです。

◆これまでの人生で最も感動されたことは？

◇長男と長女が生まれた時。

◆恵庭市シルバー人材センターはどんなところ？

◇日々多くの来訪者があり、多くの電話がかかり、活気に満ちたセンターだと思います。

◆今一番苦労されているところは？

◇①人の顔と名前を覚えること ②仕事を覚えること ③全体の流れやスケジュール、内容を把握すること。

◆座右の銘や好きな言葉は？

◇『不言実行』、『七転八起』



☆就業先紹介コーナー	NO.38 派遣就業
<p>(仕事先) ㈱ロバパン恵庭工場(恵南)</p> <p>(仕事内容) フライヤーを使用したドーナツ類の製造ラインで社員、ベトナム/フィリピンからの研修生、パート、派遣と様々な雇用形態の方々と一緒に働いている。このラインでは、ドーナツ生地の発酵温度/時間、室温放置時間、油の温度、フライヤー時間、フライヤー後の製品選別など管理項目が多いので、ミスするとすぐに製品ロスにつながるの、作業チームの方々との意思疎通を大切に慎重に作業を行っている。</p> <p>(仕事時間) 週5日：8:00～12:00</p> <p>(その他) 仕事探しの主な情報源はシルバーの事務所入り口の掲示板でした。“シルバーえにわ”にも仕事紹介はありますが速報性はやはり掲示板です。掲示板を見て申し込むと求人側も急いでいるようで、ほとんど即決で決まりました。ご参考まで。</p>	<p>(就業会員) 小出文光氏(恵み野地区)</p> <p>(仕事歴) 令和元年12月から。夏場は油温が160～180度のフライヤーそばでの作業で汗だくになり大変でしたが何とか1年が過ぎました。</p> <p>(仕事のモットーは?) 自分の性向なのかもしれませんが仕事では“技術面に目を向ける”ということでしょうか。どうしたら効率がよくなるか、品質がよくなるか、品質が安定するか、いつもこんなことを考えながら作業をしています。結構面白いことが発見できたり、わかったりするんですよ!</p> <p>(あなたにとって生きがいとは?) 月並みですが、いい音楽に出会ったり、庭のバラや窓辺のゼラニウムが新芽を出して花をつけるまでを楽しんだり、風に吹かれて姿を変える雲を眺めたり、ゆったりとした時間を過ごすことでしょうか。</p>



5 月 の 主 要 行 事

日 時	項 目	対 象	場 所
14日(金) 9:00~11:00	グリーンベルト清掃奉仕	会 員	グリーンベルト
14日(金)13:30~15:30	広 報 委 員 会	広報委員	センター会議室
18日(火)10:00~12:00	「剪 定」技能講習会	会 員	恵庭市総合体育館
18日(火)13:00~15:00	入会登録説明会	入会希望	センター会議室
19日(水)10:00~12:00	「草取り」技能講習会	会 員	センター会議室他
20日(木)	就 業 等 相 談 日	会 員	センター会議室
21日(金)10:00~	会員表彰等の授与式	会 員	市民会館大会議室
26日(火)14:00~16:00	定 時 総 会	会 員	市民会館3階 ホール
28日(金) 9:30~12:00	刈 払 機 講 習 会	会 員	センター会議室
31日(月)13:30~15:00	女性部会定期総会	女性会員	センター会議室

☆腐葉土販売終了しました

春の訪れとともに電話予約や店頭販売が好調であったほか 4 月中旬の道の駅での出張販売実施もあって今春の販売計画達成となり、4 月 19 日をもって販売終了しました。今後の販売再開は決定次第周知いたします。ご利用いただいた多くの皆様に感謝申し上げますとともに今後もよろしくお願ひいたします。

☆粗大ごみ収集コールセンター業務開始 <表紙写真>

4 月 1 日、事務所内別室で業務を開始した。センター会員で構成されるスタッフはオペレーター 6 名、事務員 2 名の総勢 8 名によるシフト勤務で月～金曜日 9:00～17:00 受付業務を行う。

スタッフ一同は市役所での実地訓練とセンターでのリハーサルなど 6 日間の研修を経てこの日を迎えた。1 日に 40～50 件の電話を受信するとのことで、お客さんのご要望もいろいろ、慣れない仕事で大変でしょうが一日でも早く軌道に乗せてください。

☆連休・センター閉鎖中の緊急連絡先：藤川課長 080-9327-7833 松浦局長 080-9327-7830

☆配分金振込日のお知らせ：4 月分は 5 月 20 日(木)

☆事業実績状況 (請負+派遣)

3年3月実績	前年同月比	令和2年度実績	前年度比
23,495千円	+13.7%	316,345千円	+6.6%

☆会員登録状況 (人)

区分	3/31 現在	入会	退会	5/1 現在	前年 5/1	目 標 年度末 733 あと 103
男	498	5	45	458	460	
女	200	0	28	172	170	
計	698	5	73	630	630	

公益社団法人 恵庭市シルバー人材センター 〒061-1416 恵庭市桜町 3 丁目 8 番 18 号
 ☎ 0123-34-0311 [FAX] 0123-34-0142 [HP] <http://eniwa-silver.hs.plala.or.jp/>
 *お願ひ：電話でのお問い合わせ・照会等は 8 時 45 分～17 時 15 分(土日・祝日を除く)

この広報紙は地区長・班長さんのご協力で会員の皆さんに配布されています