

# 公益社団法人府中市シルバー人材センター

## 第 7 7 回定時社員総会

1 3 : 0 0

開 会  
会長挨拶  
来賓祝辞  
会員表彰

### 総 会 次 第

1 3 : 3 0

1 仮議長就任

2 定足数の報告

3 議長選任

4 監事報告

5 報告事項

令和7年4月1日から令和8年3月31日までの事業報告の件

・・・P2～

6 議 案

(1) 第1号議案 令和7年4月1日から令和8年3月31日までの

計算書類等の承認の件・・・・・・・・・・P22～

(2) 第2号議案 理事1名選任の件・・・・・・・・・・P32～

(3) 第3号議案 監事1名選任の件・・・・・・・・・・P33～

7 閉 会

## 5 報告事項

### 令和7年4月1日から令和8年3月31日までの事業報告の件

#### 事業概要

令和7年度は、都内で日本最初のシルバー人材センターの前身である「高齢者事業団」が設立されてから50周年を迎える記念すべき年となりました。我が府中市シルバー人材センターは設立48年目となり、節目の設立50周年まであと2年となりました。

事業運営の基本方針を示すものとして、令和4年度に策定された「第4次中期計画」の3年目となり、全65項目における達成状況を4段階とし、三役及びセンター職員による中間評価を実施しました。総合評価としては、65項目のうち37項目について順調に進んでいると評価され、登録会員数は2,200名の目標数を早くも達成しました。

センターの事業活動については、普及啓発活動として恒例の第5回「シルバーフェア」をふれあい会館で開催し、各種教室事業をはじめとした事業の周知を図るとともに、「入会相談」及び受注可能な「しごとの受注相談」を実施することで、地域社会に必要とされるセンターの存在をアピールしました。また、府中市が推進する協働事業の要である「第11回府中市民協働まつり」等に参加し、幅広い年代に向けた広報活動を実施しました。

12月には、コロナ禍により中断を余儀なくされていた役員による「大口発注者を対象とした年末挨拶」を再開し、現在受注している契約についてのお礼と、新規業務についての依頼を行い、就業開拓に努めました。

事業実績については、請負事業の実績は府中市を含めた公共からの安定した受注により対前年比はプラス、民間事業についても対前年比でプラスとなりましたが、家庭からの受注は熱中症予防における会員の安全対策のため、植木の手入れや除草・草刈作業等の屋外作業群に対する受注数制限と就業時間制限により、前年を下回ることであります。

労働者派遣事業については、大規模施設内の屋内清掃業務や社会福祉法人における調理補助業務の受注が増加するなど、前年を大幅に上回りました。

また、新たな試みとして「多磨霊園内のお墓参り代行サービス」と「空き家管理」を府中市ふるさと納税品の返礼品に登録しました。日本有数の大規模霊園である「多磨霊園」の存在に注目するとともに、近年問題となっている空き家の対応についても、地域特性を活かした就業開拓の新たな切り口を模索しました。

## 1. 会員の状況

令和7年度末時点での登録会員数は、2,206人で前年度（2,078人）より128人増加し、過去に例を見ない大幅なプラスとなりました。

入会者が368人、退会者が240人で、退会者の主な理由は、病気（26.7%）、加齢（14.2%）、就職（10%）、死亡（8.8%）、その他に続き、会費未納、家庭の事情（介護等）、転居などとなっています。

会員の男女別構成では、男性1,395人（63.2%）、女性811人（36.8%）で男性が60人の増加、女性が68人の増加となり、女性の構成割合が前年度に比べ1ポイント増加しています。

年齢別構成では75歳から79歳までが698人（31.6%）で最も多く、続いて70歳から74歳までが554人（25.1%）、80歳以上が520人（23.6%）、65歳から69歳までが348人（15.8%）となり、70歳以上の会員が1,772人（80.3%）と多くの割合を占めています。最高年齢は、男性98歳、女性93歳、平均年齢は男性が76.2歳、女性は74.5歳、全体では75.6歳と引き続き僅かながら平均年齢及び就業会員の高齢化が進んでいます。

入会の動機で最も多かったものは「生きがい、社会参加」、入会経路で最も多かったものは「センターの広報資料」でした。

本年度の請負・派遣の就業会員数は、1,653人（前年度1,599人）、労働者派遣事業を含んだ就業率は、75%（前年度76.9%）となり、人数で54人の増加となりましたが、就業率では1.9ポイントの減少となりました。

# 令和 7 年度月別入退会状況と正会員数

(人)

| 月別  | 入会者 |     |     | 退会者 |    |     | 会員数(月末) |     |       |
|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|---------|-----|-------|
|     | 男   | 女   | 計   | 男   | 女  | 計   | 男       | 女   | 計     |
| 4月  | 66  | 43  | 109 | 5   | 4  | 9   | 1,396   | 782 | 2,178 |
| 5月  | 31  | 14  | 45  | 4   | 5  | 9   | 1,423   | 791 | 2,214 |
| 6月  | 14  | 9   | 23  | 14  | 4  | 18  | 1,423   | 796 | 2,219 |
| 7月  | 12  | 4   | 16  | 8   | 1  | 9   | 1,427   | 799 | 2,226 |
| 8月  | 14  | 10  | 24  | 6   | 1  | 7   | 1,435   | 808 | 2,243 |
| 9月  | 11  | 10  | 21  | 13  | 4  | 17  | 1,433   | 814 | 2,247 |
| 10月 | 6   | 10  | 16  | 6   | 2  | 8   | 1,433   | 822 | 2,255 |
| 11月 | 11  | 7   | 18  | 7   | 7  | 14  | 1,437   | 822 | 2,259 |
| 12月 | 8   | 8   | 16  | 24  | 17 | 41  | 1,421   | 813 | 2,234 |
| 1月  | 11  | 1   | 12  | 9   | 5  | 14  | 1,423   | 809 | 2,232 |
| 2月  | 20  | 27  | 47  | 20  | 11 | 31  | 1,423   | 825 | 2,248 |
| 3月  | 7   | 14  | 21  | 35  | 28 | 63  | 1,395   | 811 | 2,206 |
| 合計  | 211 | 157 | 368 | 151 | 89 | 240 |         |     |       |

## 令和 7 年度年齢別入会者状況(入会時)

(人)

|   | 60歳<br>～64歳 | 65歳<br>～69歳 | 70歳<br>～74歳 | 75歳<br>～79歳 | 80歳<br>以上 | 合計  | 平均<br>年齢 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----|----------|
| 男 | 19          | 68          | 55          | 57          | 12        | 211 | 71.6歳    |
| 女 | 29          | 50          | 35          | 34          | 9         | 157 | 70.6歳    |
| 計 | 48          | 118         | 90          | 91          | 21        | 368 | 71.2歳    |

## 2. 事業の実績

### (1) 請負事業

令和7年度の請負事業実績は、契約金額9億2,215万3,244円（前年度8億8,355万1,873円）で前年度より、3,860万1,371円（4.4%）の増加となりました。契約金額の公民比率では、公共事業が5億3,749万9,468円で58.3%（前年度57.4%）、これに対して民間事業が3億8,465万3,776円で41.7%（前年度42.6%）となり、公共事業が民間事業を上回りました。

受託件数は、11,111件（前年度11,134件）で前年度に比し、23件（0.2%）の減少となりました。

また、就業延日人員では、18万5,152人（前年度18万4,011人）で、前年度より1,141人（0.6%）の増加となりました。

職群別就業では、管理群と一般作業群で就業延日人員の85%（15万7,350人）を占め、契約金額でも82.9%と大部分を占めております。

#### 請負事業実績の前年度比

| 会員数<br>(人)               | 就業実<br>人員                | 就業率<br>(%)       | 事業別 |  | 受託件数<br>(件) | 契約金額 (円)    |            |            |             | 公民比  |
|--------------------------|--------------------------|------------------|-----|--|-------------|-------------|------------|------------|-------------|------|
|                          |                          |                  |     |  |             | 配分金         | 材料費        | 事務費        | 合計          | (%)  |
| 2,206<br>(6.2%)<br>2,078 | 1,626<br>(2.7%)<br>1,583 | 73.7<br><br>76.2 | 公共  |  | 1,016       | 464,601,073 | 18,821,029 | 54,077,366 | 537,499,468 | 58.3 |
|                          |                          |                  |     |  | (9.0%)      | (5.3%)      | (-12.5%)   | (22.6%)    | (6.0%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 932         | 441,266,275 | 21,501,394 | 44,116,475 | 506,884,144 | 57.4 |
|                          |                          |                  | 企業  |  | 3,345       | 237,601,877 | 3,490,016  | 31,074,846 | 272,166,739 |      |
|                          |                          |                  |     |  | (0.0%)      | (3.2%)      | (-21.3%)   | (3.2%)     | (2.8%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 3,346       | 230,133,369 | 4,436,104  | 30,118,281 | 264,687,754 |      |
|                          |                          |                  | 家庭  |  | 6,727       | 79,215,483  | 18,671,856 | 9,490,906  | 107,378,245 |      |
|                          |                          |                  |     |  | (-1.6%)     | (1.3%)      | (-3.5%)    | (1.4%)     | (0.4%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 6,833       | 78,199,641  | 19,355,557 | 9,361,657  | 106,916,855 |      |
|                          |                          |                  | 独自  |  | 23          | 4,855,019   | 41,749     | 212,024    | 5,108,792   |      |
|                          |                          |                  |     |  | (0.0%)      | (0.8%)      | (-16.9%)   | (9.3%)     | (0.9%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 23          | 4,818,818   | 50,233     | 194,069    | 5,063,120   |      |
|                          |                          |                  | 小計  |  | 10,095      | 321,672,379 | 22,203,621 | 40,777,776 | 384,653,776 | 41.7 |
|                          |                          |                  |     |  | (-1.0%)     | (2.7%)      | (-6.9%)    | (2.8%)     | (2.1%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 10,202      | 313,151,828 | 23,841,894 | 39,674,007 | 376,667,729 | 42.6 |
|                          |                          |                  | 合計  |  | 11,111      | 786,273,452 | 41,024,650 | 94,855,142 | 922,153,244 |      |
|                          |                          |                  |     |  | (-0.2%)     | (4.2%)      | (-9.5%)    | (13.2%)    | (4.4%)      |      |
|                          |                          |                  |     |  | 11,134      | 754,418,103 | 45,343,288 | 83,790,482 | 883,551,873 |      |

※上段は令和7年度、下段は令和6年度の数値、カッコ内は前年対比の率

## (2) 労働者派遣事業

令和7年度の労働者派遣事業実績は、受注件数37件、契約金額2,475万5,840円（前年度2,154万2,247円）で前年度より、321万3,593円（14.9%）の増加となりました。

大幅な増加理由として、既存の発注者からの継続受注の確保に加え、スーパーや保育園・幼稚園等を中心に、東京都シルバー連合の就業推進係の担当者や、事務局職員による就業開拓活動を実施したことが実を結んだと考えられます。その結果、スーパーにおける各種店舗内業務や、保育補助・調理補助業務を新たに受注し、契約金額の増加につながりました。

| 受注件数<br>件 | 実人員<br>(人) | 延日人員<br>(人) | 賃金<br>(円)  | 手数料<br>(円) | 計<br>(円)   |
|-----------|------------|-------------|------------|------------|------------|
| 37        | 59         | 3,484       | 18,921,090 | 5,834,750  | 24,755,840 |

## (3) お助け隊事業

高齢の方・体の不自由な方の日常生活におけるお困り事をお手伝いする事業で、令和7年度の事業実績は受注件数161件（前年度156件）、契約金額84,000円（前年度78,000円）と増加しました。

受注件数で最も多かったものは「電球・蛍光灯の交換」で33件、次に「買物」が32件、「薬の受け取り」が20件となっています。

なお、更なる受注拡大を目指し、お助け隊案内チラシを令和7年12月に82,000部、令和8年3月に80,000部を府中市内にポスティングを実施し、市民に寄り添うセンターの存在を周知しました。

### 3. 就業機会の提供

就業機会の確保と提供のため、次の活動を実施しました。

- (1) 就業開拓のため、年間3回センターリーフレットを3大新聞に折り込み、センターの周知を図りました。
- (2) 地域社会に身近なセンターを目指し、府中市家庭廃棄物指定収集袋や粗大ごみシールを事務局で販売し、購入時における受注拡大を実施しました。
- (3) センター公式ホームページに「しごと情報」や「班長メール便」をカラー掲載し、配布文書に比べ見やすさを追求しました。
- (4) 新入会員面談において、入会希望者に対する詳細な事業内容等を説明するとともに、入会後の不安を和らげられるよう親切な対応を行いました。
- (5) 適正就業を推進するため、受注内容について精査を行い、発注先を訪問し状況に応じた派遣事業への切替について説明を実施しました。
- (6) 業務委員会による「しごと相談会」を毎月開催し、69名の参加者に対し26名の会員が新たに就業することができました。
- (7) 業務システム「エイジレス80」のSmile to Smileを活用し、配分金の明細書のPDF出力をはじめ、就業依頼の実施や就業条件明示の迅速化など、センターと会員をつなぐデジタル化の促進を図りました。

#### 4. 事業の普及・啓発活動

センターの普及・啓発活動として、下表のとおり実施しました。

| 区分                          |               | 説明                                                                                               | 実施回数  |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 印刷物による広報                    | 広報紙「ふれあい」の発行  | センター広報紙「ふれあい」を発行し、全会員、市役所関連窓口、文化センター等公共施設、関係機関に配布。                                               | 4 回   |
|                             | 府中市広報の活用      | 毎月 15 日号に入会説明会の開催日時を掲載。                                                                          | 随時    |
|                             | チラシリーフレット等の配布 | 新聞折り込みチラシ(3 大新聞)年 3 回実施、チラシ・リーフレット等を随時配布。                                                        | 随時    |
| ホームページによる PR                |               | ホームページを随時更新し、イベント情報などを掲載。                                                                        | 随時    |
| 会員等による PR                   |               | 技能職班(パソコン教室班・植木班・除草班・刃物班・FSC ハンドメイドクラブ・学習教室等)が自主的な PR 活動を実施、チラシの配布やさまざまな機会を利用し会員の「口コミ」による PR 活動。 | 随時    |
| 新入会員説明会                     |               | 入会希望者を対象に毎月センターの説明会を開催。                                                                          | 月 2 回 |
| 新入会員面談                      |               | 入会希望者を対象に個人面談を毎月実施し、センターの基本理念、就業の内容等を説明するとともに、個人の希望に沿った就業等について聴取。                                | 月 1 回 |
| ホームページからの入会促進<br>(Web 入会申込) |               | 入会説明会に参加せずに入会の申込を行える仕組みの構築。                                                                      | 随時    |



|                                       |                                                                                                                                                                                                         |                                  |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| シルバー人材センター<br>広報一斉強調月間<br>(広域広報活動)    | シルバー事業の積極的な宣伝の実施。                                                                                                                                                                                       | 随時                               |
| 関係機関等が開催する<br>イベントでの手芸品販売<br>と刃物研ぎの開催 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 都立多摩職業能力開発センター府中校 技能祭</li> <li>・ 第62回府中市商工まつり</li> <li>・ シニアしごとEXPO2025</li> <li>・ 府中リサイクルフェスタ2025</li> <li>・ 郷土の森博物館曼珠沙華まつり</li> <li>・ 郷土の森博物館梅まつり</li> </ul> | 1日<br>1日<br>1日<br>1日<br>1日<br>1日 |
| 第5回シルバーフェア                            | 府中市民桜まつりにあわせて、ふれあい会館で開催。                                                                                                                                                                                | 1日                               |
| ハローワーク府中主催                            | 地域雇用問題連絡会議に出席し、関係団体に対しセンター事業とセンターの概況を説明。                                                                                                                                                                | 1日                               |
| いきいきプラザ府中と<br>府中市社会福祉協議会<br>による共催     | 「新たなステージへの第一歩★やりがい・いきがい発見イベント」に参加し、総務委員会委員によるセンターでの就業体験発表と事務局職員による事業説明、入会相談の実施。                                                                                                                         | 1日                               |
| 府中市民生委員<br>児童委員協議会                    | 「働き続けるということ」について高齢福祉部会員31名に対する事務局職員による講義。                                                                                                                                                               | 1日                               |
| 第11回<br>府中市民協働まつり                     | 総務委員会委員によるセンターPRと入会相談。                                                                                                                                                                                  | 1日                               |

## 5. 社会貢献活動（ボランティア活動）

社会貢献活動の一環として、ボランティア活動を実施しました。

### （センター主催のボランティア活動）

| 区 分    | 活動内容及び活動場所 | 参加者 | 実施回数 |
|--------|------------|-----|------|
| センター主催 | 浴衣の着付け講習会  | 8 人 | 1 回  |
| 合 計    |            | 8 人 | 1 回  |

### （市事業と共催のボランティア活動）

| 区 分    | 活動内容及び活動場所                             | 参加者          | 実施回数       |
|--------|----------------------------------------|--------------|------------|
| 市事業と共催 | 第52回多摩川清掃市民運動（多摩川河川敷）<br>交通安全パレード（桜通り） | 63 人<br>10 人 | 1 回<br>1 回 |
| 合 計    |                                        | 73 人         | 2 回        |

### （各地域別ボランティア活動）

| 区 分         | 活動内容及び活動場所              | 参加者              | 実施回数           |
|-------------|-------------------------|------------------|----------------|
| 各地域毎に<br>主催 | 中央（けやき並木通り・府中街道周辺清掃）    | 68 人             | 7 回            |
|             | 白糸台（第六・第九中学校・押立公園周辺清掃）  | 49 人             | 4 回            |
|             | 西府（民間老人福祉施設屋上の除草作業）     | 1 人              | 1 回            |
|             | 新町（新町文化センター・栄町体育館周辺他清掃） | 80 人             | 6 回            |
|             | 住吉（住吉文化センター・中河原駅周辺清掃）   | 142 人            | 7 回            |
|             | 是政（是政文化センター前庭除草作業）      | 51 人             | 5 回            |
|             | 紅葉丘（二中周辺・紅葉丘中央公園周辺清掃）   | 74 人             | 5 回            |
|             | 四谷（第八中学校周辺清掃）           | 48 人             | 4 回            |
|             | 片町（京王線分倍河原駅周辺清掃）        | 15 人             | 3 回            |
| 合 計         |                         | 528 人<br>(669 人) | 42 回<br>(46 回) |

※（ ）は前年度

## 6. 研修・調査

会員の知識、技能等の向上と就業機会の拡大を図るため、（公財）東京しごと財団が実施している就業支援講習や、職域拡大技能講習等へ参加しました。

| 区 分         | 内 容                                                 | 参加者  | 日数  |
|-------------|-----------------------------------------------------|------|-----|
| 新入会員説明会     | 入会希望者へのセンター概要の説明                                    | 324名 | 12回 |
| 新入会員研修      | センター総務委員、業務委員による事業・<br>接遇・マナー研修とグループワーク             | 259名 | 7回  |
| 就業支援講習      | 植木の基礎（除草と刈込み）                                       | 1名   | 9回  |
|             | 植木の基本と応用（剪定）                                        | 1名   | 14回 |
|             | ステップアップ接遇（クレーム対応）                                   | 1名   | 1回  |
|             | ハウスクリーニングⅠ                                          | 1名   | 1回  |
|             | ハウスクリーニングⅡ                                          | 1名   | 1回  |
|             | ハウスクリーニングⅢ                                          | 2名   | 2回  |
|             | ステップアップ接遇（施設管理等・利用者対応）                              | 1名   | 2回  |
|             | 子育て支援総合サービス                                         | 1名   | 3回  |
|             | 安全リーダー研修                                            | 2名   | 2回  |
|             | 安全管理委員フォロー研修                                        | 2名   | 2回  |
|             | 福祉・家事援助サービス研修                                       | 3名   | 2回  |
|             | 生活支援サービス研修（調理）                                      | 6名   | 1回  |
|             | 生活支援サービス研修（家電・洗剤）                                   | 1名   | 1回  |
|             | 新任理事研修                                              | 2名   | 1回  |
| 職域拡大技能講習    | 植木の剪定技術アップ講習                                        | 2名   | 1回  |
| 育児支援関係研修    | 放課後子供総合プラン研修                                        | 7名   | 1回  |
|             | 児童虐待防止ネットワーク関係機関研修会                                 | 28名  | 1回  |
|             | 育児支援家庭訪問事業従事者研修会                                    | 1名   | 1回  |
| 合 計         |                                                     | 646名 | 65回 |
| 他センターとの情報交換 | 東京しごと財団（シルバー連合）、東京都、府中市、第七ブロック<br>シルバー人材センター等との情報交換 |      |     |

## 7. 安全就業の推進

ここ数年、事故の発生件数が高止まりの状況にあり、安全委員会を中心に安全就業と事故防止のため、様々な活動に取り組みました。

傷害事故は22件、賠償事故は10件で、合わせて32件の事故が発生しました。傷害事故の内訳は、10件が就業中、12件が就業場所への経路途上で発生しており、依然として自転車乗車中の転倒事故が多くを占めています。賠償事故では草刈機、芝刈機の使用によるものの他、植木剪定作業中のもの等、多くは屋外作業中に発生しているため、安全委員による安全パトロールを強化し、事故防止に努めました。

- (1) 自転車の安全な乗り方を学ぶ場として、府中警察と府中市が開催する自転車競技大会への参加や、自転車シミュレータを使用した自転車安全教室を開催するなど、実践参加型の機会を設けました。
- (2) 安全委員による安全パトロールを実施し、直接就業現場での現状把握に努め、危険箇所の指摘及び安全意識の向上について要請しました。また、問題を抱える現場には担当職員が別途訪問し、発注者同行のうえ現場の危険箇所について確認をしました。
- (3) 毎月「安全だより」を発行し、全会員へのメール便を通じて事故の発生状況や各種安全情報を提供、安全意識への啓蒙に努めました。また、危険予知訓練(KYT)チェックシートを全会員に配布し、危険予知に対する意識の向上に努めました。
- (4) 「安全・健康ニュース」を発行、フレイル対策の一環として主に健康増進に関する記事を掲載、周知に努めました。
- (5) 令和7年6月1日施行の改正労働安全衛生規則の施行に合わせ、熱中症対策として熱中症予防飲料「飲む氷」、「冷感タオル」の配布、冷却機能を備えた「空調服等」への購入代金助成を行いました。また、熱中症の恐れがある時のフロー図を作成し、ホームページに掲載するなど、全会員に周知しました。
- (6) 安全標語を全会員から募集し、会員自らが安全就業について考えることで安全に就業する意識をより一層高め、事故防止に寄与しました。
- (7) 自動車の運転業務に携わる会員を対象に、運転適性検査と運転技能の再確認のため、公認自動車教習所において安全運転講習への参加を促進しました。

## 年度別事故発生状況

| 年 度     | 傷 害 事 故  |            |                   |                    | 賠償事故 | 合 計 |
|---------|----------|------------|-------------------|--------------------|------|-----|
|         | 発生<br>件数 | 就業中の<br>事故 | 就業場所への<br>経路途中の事故 | 自転車が原因の<br>事故件数と割合 | 発生件数 |     |
| 令和 2 年度 | 10件      | 6件         | 4件                | 3件<br>(30.0%)      | 7件   | 17件 |
| 令和 3 年度 | 15件      | 9件         | 6件                | 6件<br>(40.0%)      | 3件   | 18件 |
| 令和 4 年度 | 13件      | 7件         | 6件                | 5件<br>(38.5%)      | 13件  | 26件 |
| 令和 5 年度 | 14件      | 8件         | 6件                | 3件<br>(21.4%)      | 13件  | 27件 |
| 令和 6 年度 | 19件      | 15件        | 4件                | 8件<br>(42.1%)      | 14件  | 33件 |
| 令和 7 年度 | 22件      | 10件        | 12件               | 7件<br>(31.8%)      | 10件  | 32件 |

| 名 称           | 内 容                                                                      | 開催時期 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|------|
| 第 3 5 回安全推進大会 | (一財)日本交通安全教育普及協会に講師委託し「自転車シミュレータを使用した参加型の交通安全教室」をテーマに座学と実技を実施し、24名が受講した。 | 10月  |

## 8. 会議の開催状況

定時社員総会をはじめ、各種会議を開催しました。毎月開催している定例理事会では、センターの活動方針、事業計画、予算等を審議し、適正な執行に努めました。

また、三役と委員会委員長による運営調整会議を偶数月に開催したほか、各常任委員会（総務・業務・地域・安全）及び会員就業・交流事業検討会を毎月開催し、それぞれの会議において活発な意見交換が行われました。

### （１）定時社員総会

| 開 催 年 月 日                                             | 主 な 内 容                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第 7 6 回<br>令和 7 年 6 月 2 0 日（金）<br>府中の森芸術劇場<br>ふるさとホール | 第 1 号議案 令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日<br>までの計算書類等の承認の件 （可決）                                 |
|                                                       | 第 2 号議案 定款の一部変更の件 （可決）                                                                         |
|                                                       | 第 3 号議案 理事 1 2 名選任の件 （可決）                                                                      |
|                                                       | 第 4 号議案 監事 1 名選任の件 （可決）                                                                        |
|                                                       | 第 5 号議案 役員の報酬等及び費用に関する規程の<br>一部変更の件 （可決）                                                       |
|                                                       | 報告事項 令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日<br>までの事業報告の件 （了承）                                        |
|                                                       | その他 <ol style="list-style-type: none"> <li>令和 7 年度事業計画</li> <li>令和 7 年度収支予算書</li> </ol>        |
|                                                       | 《出席状況》                                                                                         |
|                                                       | 当日会員数 2, 225 人（正会員 2, 224 人＋特別会員 1 人）<br>出席会員数 1, 788 人（出 席 103 人・委任状 1, 674 人<br>議決権行使書 11 人） |
|                                                       | 定足数 1, 113 人                                                                                   |

(2) 理事会

| 開 催 年 月 日                                | 主 な 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 1 回</p> <p>令和 7 年 4 月 1 6 日 (水)</p> | <p>(1) 4 月入会者の承認について</p> <p>(2) 定款の一部改正 (案) について</p> <p>(3) 理事 1 2 名選任 (案) について</p> <p>(4) 理事 1 1 名選任 (案) について</p> <p>(5) 監事 1 名選任 (案) について</p> <p>(6) 役員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正 (案) について</p> <p>(7) 第 7 6 回定時社員総会の議事等について</p> <p>(8) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(9) 第 1 回運営調整会議報告</p> <p>(10) 第 4 回シルバーフェア開催結果について</p> <p>(11) 多摩川ボランティア清掃実施報告</p> <p>(12) 各理事からの報告、課題等について</p> |
| <p>第 2 回</p> <p>令和 7 年 5 月 1 5 日 (木)</p> | <p>(1) 5 月入会者の承認について</p> <p>(2) 定款の一部変更 (案) の追加について</p> <p>(3) 理事 1 1 名選任 (案) の取り下げについて</p> <p>(4) 令和 6 年度第 2 回収支補正予算 (案) について</p> <p>(5) 「令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日までの計算書類等の承認の件」について</p> <p>(6) 「令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日までの事業報告の件」について</p> <p>(7) 内部・外部監査報告</p> <p>(8) 会員表彰について</p> <p>(9) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(10) 各理事からの報告、課題等について</p>            |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 3 回</p> <p>令和 7 年 6 月 1 8 日（水）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 6 月入会者の承認について</li> <li>(2) 会員の空調服等購入に伴うセンター補助（案）について</li> <li>(3) 公益社団法人府中市シルバー人材センター後援等に関する要綱（案）について</li> <li>(4) 第 7 6 回定時社員総会役割分担について</li> <li>(5) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(6) 第 6 2 回府中市商工まつりについて</li> <li>(7) 令和 7 年 3 月分派遣料金の振込遅延について</li> <li>(8) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul>                                         |
| <p>第 4 回</p> <p>令和 7 年 7 月 1 6 日（水）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 7 月入会者の承認について</li> <li>(2) 事務規程の一部改正について</li> <li>(3) 高野府中市長と役員懇談会の要望事項について</li> <li>(4) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(5) 第 7 6 回定時社員総会開催結果報告</li> <li>(6) 令和 7 年度第 2 回運営調整会議報告</li> <li>(7) 令和 7 年度全シ協定時総会報告</li> <li>(8) 令和 7 年度第 1 回連合会長会議報告</li> <li>(9) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul>                                          |
| <p>第 5 回</p> <p>令和 7 年 8 月 2 1 日（木）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 8 月入会者の承認について</li> <li>(2) サイバー保険の加入について</li> <li>(3) 東京都の最低賃金に関する対応及び令和 7・8 年の配分金について</li> <li>(4) 高野市長とセンター役員懇談会について</li> <li>(5) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(6) 第 3 回運営調整会議開催結果</li> <li>(7) 第 6 2 回府中市商工まつり実施報告</li> <li>(8) 令和 7 年度地域懇談会開催日程について</li> <li>(9) 令和 7 年度役員の就業状況について</li> <li>(10) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul> |



|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 6 回</p> <p>令和 7 年 9 月 1 7 日（水）</p>   | <p>(1) 9 月入会者の承認について</p> <p>(2) 令和 7 年 1 0 月以降の配分金について</p> <p>(3) 令和 7 年度収支補正予算第 1 号（案）について</p> <p>(4) 公益社団法人府中市シルバー人材センター職員勸奨退職実施要綱（案）について</p> <p>(5) 令和 7 年度地域懇談会開催日程について</p> <p>(6) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(7) 会長等の職務執行状況報告</p> <p>(8) シルバークリーンデイ実施要領</p> <p>(9) 令和 7 年度安全就業巡回指導報告</p> <p>(10) 各理事からの報告、課題等について</p>                                                                                                            |
| <p>第 7 回</p> <p>令和 7 年 1 0 月 1 6 日（木）</p> | <p>(1) 1 0 月入会者の承認について</p> <p>(2) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(3) 第 4 回運営調整会議開催結果</p> <p>(4) 府中リサイクルフェスタ 2 0 2 5</p> <p>(5) 令和 7 年度上半期損益見込について</p> <p>(6) 各理事からの報告、課題等について</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>第 8 回</p> <p>令和 7 年 1 1 月 1 9 日（水）</p> | <p>(1) 1 1 月入会者の承認について</p> <p>(2) 令和 8 年度センター事業運営及び予算編成方針（案）について</p> <p>(3) 令和 8 年度公共・民間の契約単価及び配分金（案）について</p> <p>(4) 規程の改正について</p> <p>(5) 令和 7 年度上半期監査報告（内部監査・外部監査）</p> <p>(6) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(7) 第七ブロック会長・理事長等会議報告</p> <p>(8) Tokyo シルバー 5 0 周年フェス報告</p> <p>(9) 多摩職業能力開発センター府中校技能祭報告</p> <p>(10) 就業開拓・大口顧客に係る会社訪問（案）について</p> <p>(11) 新規採用職員について（職務分担表）</p> <p>(12) 令和 7 年度地域懇談会開催日程について</p> <p>(13) 各理事からの報告、課題等について</p> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 9 回</p> <p>令和 7 年 1 2 月 1 7 日（水）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 1 2 月入会者の承認について</li> <li>(2) 令和 8 年度定時社員総会及び理事会等の開催予定日について</li> <li>(3) 会員会費規程の変更（案）について</li> <li>(4) 令和 8 年度事業計画（案）について</li> <li>(5) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(6) 第 5 回運営調整会議報告</li> <li>(7) 令和 7 年度地域懇談会開催日程について</li> <li>(8) 第七ブロックシルバー人材センター会長・理事長会議報告</li> <li>(9) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul>                                                                                                |
| <p>第 1 0 回</p> <p>令和 8 年 1 月 2 1 日（水）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 1 月入会者の承認について</li> <li>(2) 令和 8 年度事業計画（案）（事業予定表含む）</li> <li>(3) 令和 8 年度配分金の支払日について</li> <li>(4) 令和 8 年度役員等賠償責任保険の加入について</li> <li>(5) 令和 7 年度職員給与改定について</li> <li>(6) 第 5 回シルバーフェアの実施について</li> <li>(7) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(8) 就業開拓・大口顧客に係る会社訪問結果について</li> <li>(9) 令和 7 年度損益見込みについて</li> <li>(10) 第 4 次中期計画の評価について</li> <li>(11) 令和 7 年度地域懇談会開催日程について</li> <li>(12) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul> |
| <p>第 1 1 回</p> <p>令和 8 年 2 月 1 8 日（水）</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 2 月入会者の承認について</li> <li>(2) 自転車用ヘルメット購入に関する補助金交付について</li> <li>(3) 令和 8 年度収支予算（案）について</li> <li>(4) 令和 8 年第 7 7 回定時社員総会開催準備日程(案)について</li> <li>(5) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</li> <li>(6) 第 6 回運営調整会議開催結果</li> <li>(7) 会長等の職務執行状況</li> <li>(8) 令和 7 年度決算見込について</li> <li>(9) 令和 7 年地域懇談会開催日程について</li> <li>(10) 各理事からの報告、課題等について</li> </ul>                                                                        |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 1 2 回</p> <p>令和 8 年 3 月 1 8 日（水）</p> | <p>(1) 3 月入会者の承認について</p> <p>(2) 令和 7 年度第 2 回收支補正予算（案）について</p> <p>(3) 令和 8 年度収支予算（案）について</p> <p>(4) 令和 8 年度資金調達及び設備投資の見込みについて</p> <p>(5) 令和 8 年度理事の就業予定について</p> <p>(6) 令和 7 年度職員の住居手当及び通勤手当等の改正について</p> <p>(7) 令和 8 年度民間事業に係る契約単価の修正について</p> <p>(8) 会務報告・退会者報告・事業実施報告・センター別事業実績</p> <p>(9) 令和 7 年度理事の就業結果について</p> <p>(10) 令和 7 年度第 2 回連合会長会議について</p> <p>(11) 令和 8 年度新規採用職員について（職務分担表）</p> <p>(12) 第 5 回シルバーフェアの実施について</p> <p>(13) 各理事からの報告、課題等について</p> |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### （３）臨時理事会

| 開 催 年 月 日                               | 主 な 内 容                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第 1 回</p> <p>令和 7 年 5 月 2 6 日（月）</p> | <p>(1) 第 7 6 回定時社員総会について</p> <p>(2) 地域班長会議について</p>                                                                                                                                         |
| <p>第 2 回</p> <p>令和 7 年 6 月 2 0 日（金）</p> | <p>(1) 仮議長の選任について</p> <p>(2) 令和 7 年度会長・副会長及び常務理事の選任について</p> <p>(3) 令和 7 年度委員会委員としての理事の役割分担と委員の選任について</p> <p>(4) 議席の確定について</p> <p>(5) センターの名誉会長・参与の選任について</p> <p>(6) 高野市長とセンター役員懇談会について</p> |

(4) その他の会議

|                    |         |
|--------------------|---------|
| 連合会長会議             | 年 2 回   |
| 連合事務局長会議           | 年 3 回   |
| 第七ブロック会長会議         | 年 1 回   |
| 第七ブロック事務局長会議       | 年 1 2 回 |
| 運営調整会議             | 年 6 回   |
| 常任委員会（総務、業務、地域、安全） | 年 4 8 回 |
| 会員就業・交流事業検討会       | 年 1 2 回 |

(5) 自主的会議

| 区 分    | 活 動 内 容                                                                 | 回 数                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 地域班長会議 | センター運営、定時総会開催への協力、地域班長の役割等、会員の状況を正しく把握し、事業の発展に係る問題について情報交換及び連絡調整を図りました。 | 年 1 回                   |
| 職群連絡会  | 職群別に連絡会議を開催し、独自のPR活動の展開や就業に係る問題について情報交換、連絡調整を図りました。                     | 随時                      |
| 地域班会議  | 地域班長、地域委員による地域班活動に係る問題について情報交換及び地域ボランティア企画等の連絡調整を図りました。                 | 随時                      |
| 地域懇談会  | 文化センター単位に編成されている地域班を中心に担当理事、地域委員、班長、会員が相互にコミュニケーションを図り、センター運営の一助としました。  | 10ヶ所<br><br>前年度<br>264人 |
|        | 地域名                                                                     | 実施日                     |
|        | 中央                                                                      | 令和8年2月25日（水）            |
|        | 紅葉丘                                                                     | 令和8年2月17日（火）            |
|        | 白糸台                                                                     | 令和8年3月15日（日）            |
|        | 是政                                                                      | 令和7年12月3日（水）            |
|        | 新町                                                                      | 令和7年11月20日（木）           |
|        | 武蔵台                                                                     | 令和8年2月20日（金）            |
|        | 西府                                                                      | 令和7年10月23日（木）           |
|        | 住吉                                                                      | 令和7年11月19日（水）           |
|        | 片町                                                                      | 令和8年3月24日（火）            |
|        | 四谷                                                                      | 令和7年11月12日（水）           |
|        | 合 計                                                                     | 262人                    |

## 9. 事務局体制

新入職員の育成が課題となる中、補助金の交付を受けている府中市の外郭団体であることを自覚し、発注者と会員・市民に対し節度をもった対応を心掛けるよう、新たに指導を行いました。

職員相互のコミュニケーションを深めるため、朝礼時における各担当別の案件を発表し、情報共有を促進しました。

職員の研修として、東京都シルバー人材センター連合による「人権」「非行防止」「総会運営」「決算」「シルバー保険対応」などに積極的に参加し、知識を深めました。

また、第七ブロックシルバー人材センター事務局長会の年間活動計画に基づき、職務担当者別の研修や、新契約方式についての研修にも参加し、実務面でのスキルアップを行いました。

その他、府中市関連団体事務局長会による職員合同研修「自転車の適正な利用について」に参加し、令和8年4月からの改正道路交通法への理解を深めました。

新しい試みとして、むさし府中商工会議所で開催された「若手・中堅社員向け研修」にも参加するなど、異業種の職員との交流を行いつつ、センターにおける課題解決につながるよう知識を蓄えました。

## 6. 議 案

### (1) 第1号議案 令和7年4月1日から令和8年3月31日 までの計算書類等の承認の件

#### ① 提案理由

当法人の令和7年4月1日から令和8年3月31日までの収支が添付書類のとおりとなりましたことから、法令に則り、本定時社員総会での承認を求めるものであります。

#### ② 計算書類等の内容

- (1) 貸借対照表
  - (2) 正味財産増減計算書
  - (3) 正味財産増減計算書内訳表
  - (4) 財産目録
- 他付属資料

※ 上記計算書類等は添付書類(P23～P31)に記載しておりますので、社員総会参考書類には重ねての記載を省略しております。

令和7年度計算書類等

添付書類

(1) 貸借対照表 (令和8年3月31日現在)

(単位：円)

| 科目                | 当年度            | 前年度            | 増減            |
|-------------------|----------------|----------------|---------------|
| <b>I 資産の部</b>     |                |                |               |
| 1. 流動資産           |                |                |               |
| 現金                | 0              | 0              | 0             |
| 郵便振替口座            | 468,375        | 410,370        | 58,005        |
| 普通預金              | 87,698,180     | 82,742,441     | 4,955,739     |
| 郵便貯金              | 448,430        | 429,592        | 18,838        |
| 未収金               | 76,996,019     | 74,068,981     | 2,927,038     |
| 貸倒引当金             | △ 461,976      | △ 444,414      | △ 17,562      |
|                   | 76,534,043     | 73,624,567     | 2,909,476     |
| 立替金               | 1,199,262      | 1,234,696      | △ 35,434      |
| 前払金               | 105,370        | 57,059         | 48,311        |
| 流動資産合計            | 166,453,660    | 158,498,725    | 7,954,935     |
| 2. 固定資産           |                |                |               |
| (1) 特定資産          |                |                |               |
| 退職給付引当資産          | 3,045,795      | 3,454,575      | △ 408,780     |
| 減価償却引当資産          | 32,648,934     | 29,713,586     | 2,935,348     |
| 財政運営積立資産          | 25,000,000     | 25,000,000     | 0             |
| 固定資産取得積立資産        | 2,000,000      | 2,000,000      | 0             |
| インボイス準備資金積立資産     | 32,230,000     | 32,230,000     | 0             |
| 50周年記念行事積立資産      | 4,855,629      | 0              | 4,855,629     |
| 特定資産合計            | 99,780,358     | 92,398,161     | 7,382,197     |
| (2) その他固定資産       |                |                |               |
| 車輛運搬具             | 7,760,156      | 7,760,156      | 0             |
| 車輛運搬具減価償却累計額      | △ 6,631,415    | △ 5,470,959    | △ 1,160,456   |
|                   | 1,128,741      | 2,289,197      | △ 1,160,456   |
| 什器備品              | 23,815,050     | 23,815,050     | 0             |
| 什器備品減価償却累計額       | △ 20,287,903   | △ 18,590,225   | △ 1,697,678   |
|                   | 3,527,147      | 5,224,825      | △ 1,697,678   |
| リース資産             | 4,490,640      | 4,490,640      | 0             |
| リース資産減価償却累計額      | △ 4,490,640    | △ 4,490,640    | 0             |
|                   | 0              | 0              | 0             |
| 電話加入権             | 371,200        | 371,200        | 0             |
| 建物付属設備            | 552,960        | 552,960        | 0             |
| 建物付属設備減価償却累計額     | △ 446,976      | △ 391,680      | △ 55,296      |
|                   | 105,984        | 161,280        | △ 55,296      |
| ソフトウェア            | 902,000        | 770,000        | 132,000       |
| ソフトウェア減価償却累計額     | △ 792,000      | △ 770,000      | △ 22,000      |
|                   | 110,000        | 0              | 110,000       |
| 敷金                | 120,000        | 120,000        | 0             |
| 預託金               | 29,650         | 29,650         | 0             |
| その他固定資産合計         | 5,392,722      | 8,196,152      | △ 2,803,430   |
| 固定資産合計            | 105,173,080    | 100,594,313    | 4,578,767     |
| 資産合計              | 271,626,740    | 259,093,038    | 12,533,702    |
| <b>II 負債の部</b>    |                |                |               |
| 1. 流動負債           |                |                |               |
| 未払金               | 84,588,480     | 75,692,755     | 8,895,725     |
| 前受金               | 210,216        | 390,808        | △ 180,592     |
| 預り金               | 610,773        | 1,239,053      | △ 628,280     |
| 流動負債合計            | 85,409,469     | 77,322,616     | 8,086,853     |
| 2. 固定負債           |                |                |               |
| 退職給付引当金           | 3,045,795      | 3,454,575      | △ 408,780     |
| 固定負債合計            | 3,045,795      | 3,454,575      | △ 408,780     |
| 負債合計              | 88,455,264     | 80,777,191     | 7,678,073     |
| <b>III 正味財産の部</b> |                |                |               |
| 1. 指定正味財産         | 0              | 0              | 0             |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )         |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )         |
| 2. 一般正味財産         | 183,171,476    | 178,315,847    | 4,855,629     |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )         |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 96,734,563 ) | ( 88,943,586 ) | ( 7,790,977 ) |
| 正味財産合計            | 183,171,476    | 178,315,847    | 4,855,629     |
| 負債及び正味財産合計        | 271,626,740    | 259,093,038    | 12,533,702    |



## (2) 正味財産増減計算書（令和7年4月1日から令和8年3月31日まで）

(単位：円)

| 科目              | 当年度         | 前年度         | 増減          |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部    |             |             |             |
| 1. 経常増減の部       |             |             |             |
| (1) 経常収益        |             |             |             |
| 受託事業収益          | 922,153,244 | 883,551,873 | 38,601,371  |
| 受取配分金           | 786,273,452 | 754,418,103 | 31,855,349  |
| 受取材料費等          | 41,024,650  | 45,343,288  | △ 4,318,638 |
| 受取事務費           | 94,855,142  | 83,790,482  | 11,064,660  |
| 労働者派遣事業等受託収益    | 2,924,896   | 2,519,819   | 405,077     |
| 労働者派遣事業等受託収益    | 2,924,896   | 2,519,819   | 405,077     |
| トライアル就業事業収益     | 150,000     | 90,000      | 60,000      |
| トライアル就業事業収益     | 150,000     | 90,000      | 60,000      |
| 受取会費            | 2,350,000   | 2,330,000   | 20,000      |
| 正会員受取会費         | 2,340,000   | 2,320,000   | 20,000      |
| 賛助会員受取会費        | 10,000      | 10,000      | 0           |
| 受取補助金等          | 59,619,000  | 66,566,429  | △ 6,947,429 |
| 受取連合交付金         | 14,595,000  | 13,347,000  | 1,248,000   |
| 受取（市）補助金        | 45,024,000  | 51,059,000  | △ 6,035,000 |
| 自主事業新設支援事業助成金収益 | 0           | 2,160,429   | △ 2,160,429 |
| 特定資産運用益         | 14,734      | 3,667       | 11,067      |
| 特定資産受取利息        | 14,734      | 3,667       | 11,067      |
| 雑収益             | 52,550      | 42,540      | 10,010      |
| 雑収益             | 52,550      | 42,540      | 10,010      |
| 経常収益計           | 987,264,424 | 955,104,328 | 32,160,096  |
| (2) 経常費用        |             |             |             |
| 事業費             | 956,472,731 | 923,202,965 | 33,269,766  |
| 支払配分金           | 786,273,452 | 754,418,103 | 31,855,349  |
| 支払材料費等          | 33,454,634  | 32,425,602  | 1,029,032   |
| 給料手当            | 34,661,083  | 38,389,127  | △ 3,728,044 |
| 臨時雇賃金           | 11,172,191  | 10,682,975  | 489,216     |
| 法定福利費           | 9,456,005   | 9,101,425   | 354,580     |
| 退職給付費用          | 5,939,483   | 2,661,677   | 3,277,806   |
| 福利厚生費           | 531,704     | 492,179     | 39,525      |
| 旅費交通費           | 1,137,058   | 1,327,389   | △ 190,331   |
| 通信運搬費           | 3,042,686   | 2,280,874   | 761,812     |
| 車両運搬具減価償却費      | 1,004,484   | 1,004,484   | 0           |
| 什器備品減価償却費       | 1,636,380   | 1,388,448   | 247,932     |
| 什器備品費           | 0           | 260,000     | △ 260,000   |
| 消耗品費            | 4,458,251   | 7,555,055   | △ 3,096,804 |
| 燃料費             | 18,535      | 15,794      | 2,741       |
| 修繕費             | 445,783     | 137,285     | 308,498     |
| 印刷製本費           | 6,886,843   | 6,639,258   | 247,585     |
| 光熱水料費           | 352,468     | 238,645     | 113,823     |
| 賃借料             | 14,172,029  | 14,100,277  | 71,752      |
| 保険料             | 6,493,136   | 6,183,140   | 309,996     |
| 諸謝金             | 8,783,767   | 7,789,112   | 994,655     |
| 租税公課            | 21,314,990  | 19,482,660  | 1,832,330   |
| 支払負担金           | 660,100     | 124,893     | 535,207     |
| 組織活動助成費         | 348,000     | 436,000     | △ 88,000    |
| 委託費             | 3,438,485   | 4,078,765   | △ 640,280   |
| リース資産減価償却費      | 0           | 1           | △ 1         |
| 建物付属設備減価償却費     | 44,236      | 44,236      | 0           |
| 支払手数料           | 652,283     | 1,616,197   | △ 963,914   |
| 貸倒引当金繰入金        | 17,562      | 40,296      | △ 22,734    |
| ソフトウェア減価償却費     | 17,600      | 2           | 17,598      |
| 雑費              | 59,503      | 289,066     | △ 229,563   |



(単位：円)

| 科目              | 当年度         | 前年度         | 増減          |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|
| 管理費             | 25,936,064  | 25,008,795  | 927,269     |
| 役員報酬            | 3,746,832   | 3,726,066   | 20,766      |
| 給料手当            | 8,665,271   | 9,597,285   | △ 932,014   |
| 法定福利費           | 1,411,001   | 1,433,411   | △ 22,410    |
| 退職給付費用          | 1,484,871   | 665,419     | 819,452     |
| 福利厚生費           | 72,375      | 64,134      | 8,241       |
| 会議費             | 242,604     | 273,228     | △ 30,624    |
| 旅費交通費           | 2,576,091   | 2,356,817   | 219,274     |
| 通信運搬費           | 472,045     | 824,352     | △ 352,307   |
| 車両運搬具減価償却費      | 155,972     | 155,972     | 0           |
| 什器備品減価償却費       | 61,298      | 73,305      | △ 12,007    |
| 消耗品費            | 551,423     | 285,358     | 266,065     |
| 燃料費             | 4,633       | 3,948       | 685         |
| 修繕費             | 39,778      | 5,364       | 34,414      |
| 印刷製本費           | 671,542     | 929,857     | △ 258,315   |
| 賃借料             | 2,349,742   | 2,210,588   | 139,154     |
| 保険料             | 225,680     | 204,554     | 21,126      |
| 租税公課            | 18,791      | 34,351      | △ 15,560    |
| 支払負担金           | 340,100     | 195,800     | 144,300     |
| 委託費             | 1,617,164   | 1,820,596   | △ 203,432   |
| 支払手数料           | 1,183,591   | 113,305     | 1,070,286   |
| ソフトウェア減価償却費     | 4,400       | 0           | 4,400       |
| 建物付属設備減価償却費     | 11,060      | 11,060      | 0           |
| 雑費              | 29,800      | 24,025      | 5,775       |
| 経常費用計           | 982,408,795 | 948,211,760 | 34,197,035  |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | 4,855,629   | 6,892,568   | △ 2,036,939 |
| 基本財産評価損益等       | 0           | 0           | 0           |
| 特定資産評価損益等       | 0           | 0           | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     | 0           | 0           | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0           |
| 当期経常増減額         | 4,855,629   | 6,892,568   | △ 2,036,939 |
| 2. 経常外増減の部      |             |             |             |
| (1) 経常外収益       |             |             |             |
| 経常外収益計          | 0           | 0           | 0           |
| (2) 経常外費用       |             |             |             |
| 経常外費用計          | 0           | 0           | 0           |
| 当期経常外増減額        | 0           | 0           | 0           |
| 当期一般正味財産増減額     | 4,855,629   | 6,892,568   | △ 2,036,939 |
| 一般正味財産期首残高      | 178,315,847 | 171,423,279 | 6,892,568   |
| 一般正味財産期末残高      | 183,171,476 | 178,315,847 | 4,855,629   |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部    |             |             |             |
| (1) 収益          |             |             |             |
| 収益計             | 0           | 0           | 0           |
| (2) 費用          |             |             |             |
| 費用計             | 0           | 0           | 0           |
| 当期指定正味財産増減額     | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期首残高      | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期末残高      | 0           | 0           | 0           |
| Ⅲ 正味財産期末残高      | 183,171,476 | 178,315,847 | 4,855,629   |

## (3) 正味財産増減計算書内訳表（令和7年4月1日から令和8年3月31日まで）

(単位：円)

| 科目           | 公益事業等会計     | 法人会計       | 合計          |
|--------------|-------------|------------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部 |             |            |             |
| 1. 経常増減の部    |             |            |             |
| (1) 経常収益     |             |            |             |
| 受託事業収益       | 898,567,180 | 23,586,064 | 922,153,244 |
| 受取配分金        | 786,273,452 | 0          | 786,273,452 |
| 受取材料費等       | 41,024,650  | 0          | 41,024,650  |
| 受取事務費        | 71,269,078  | 23,586,064 | 94,855,142  |
| 労働者派遣事業等受託収益 | 2,924,896   | 0          | 2,924,896   |
| 労働者派遣事業等受託収益 | 2,924,896   | 0          | 2,924,896   |
| トライアル就業事業収益  | 150,000     | 0          | 150,000     |
| トライアル就業事業収益  | 150,000     | 0          | 150,000     |
| 受取会費         | 0           | 2,350,000  | 2,350,000   |
| 正会員受取会費      | 0           | 2,340,000  | 2,340,000   |
| 賛助会員受取会費     | 0           | 10,000     | 10,000      |
| 受取補助金等       | 59,619,000  | 0          | 59,619,000  |
| 受取連合交付金      | 14,595,000  | 0          | 14,595,000  |
| 受取（市）補助金     | 45,024,000  | 0          | 45,024,000  |
| 特定資産運用益      | 14,734      | 0          | 14,734      |
| 特定資産受取利息     | 14,734      | 0          | 14,734      |
| 雑収益          | 52,550      | 0          | 52,550      |
| 雑収益          | 52,550      | 0          | 52,550      |
| 経常収益計        | 961,328,360 | 25,936,064 | 987,264,424 |
| (2) 経常費用     |             |            |             |
| 事業費          | 956,472,731 | 0          | 956,472,731 |
| 支払配分金        | 786,273,452 | 0          | 786,273,452 |
| 支払材料費等       | 33,454,634  | 0          | 33,454,634  |
| 給料手当         | 34,661,083  | 0          | 34,661,083  |
| 臨時雇賃金        | 11,172,191  | 0          | 11,172,191  |
| 法定福利費        | 9,456,005   | 0          | 9,456,005   |
| 退職給付費用       | 5,939,483   | 0          | 5,939,483   |
| 福利厚生費        | 531,704     | 0          | 531,704     |
| 旅費交通費        | 1,137,058   | 0          | 1,137,058   |
| 通信運搬費        | 3,042,686   | 0          | 3,042,686   |
| 車両運搬具減価償却費   | 1,004,484   | 0          | 1,004,484   |
| 什器備品減価償却費    | 1,636,380   | 0          | 1,636,380   |
| 消耗品費         | 4,458,251   | 0          | 4,458,251   |
| 燃料費          | 18,535      | 0          | 18,535      |
| 修繕費          | 445,783     | 0          | 445,783     |
| 印刷製本費        | 6,886,843   | 0          | 6,886,843   |
| 光熱水料費        | 352,468     | 0          | 352,468     |
| 賃借料          | 14,172,029  | 0          | 14,172,029  |
| 保険料          | 6,493,136   | 0          | 6,493,136   |
| 諸謝金          | 8,783,767   | 0          | 8,783,767   |
| 租税公課         | 21,314,990  | 0          | 21,314,990  |
| 支払負担金        | 660,100     | 0          | 660,100     |
| 組織活動助成費      | 348,000     | 0          | 348,000     |
| 委託費          | 3,438,485   | 0          | 3,438,485   |
| 建物付属設備減価償却費  | 44,236      | 0          | 44,236      |
| 支払手数料        | 652,283     | 0          | 652,283     |
| 貸倒引当金繰入金     | 17,562      | 0          | 17,562      |
| ソフトウェア減価償却費  | 17,600      | 0          | 17,600      |
| 雑費           | 59,503      | 0          | 59,503      |

(単位：円)

| 科目                | 公益事業等会計     | 法人会計       | 合計          |
|-------------------|-------------|------------|-------------|
| 管理費               | 0           | 25,936,064 | 25,936,064  |
| 役員報酬              | 0           | 3,746,832  | 3,746,832   |
| 給料手当              | 0           | 8,665,271  | 8,665,271   |
| 法定福利費             | 0           | 1,411,001  | 1,411,001   |
| 退職給付費用            | 0           | 1,484,871  | 1,484,871   |
| 福利厚生費             | 0           | 72,375     | 72,375      |
| 会議費               | 0           | 242,604    | 242,604     |
| 旅費交通費             | 0           | 2,576,091  | 2,576,091   |
| 通信運搬費             | 0           | 472,045    | 472,045     |
| 車両運搬具減価償却費        | 0           | 155,972    | 155,972     |
| 什器備品減価償却費         | 0           | 61,298     | 61,298      |
| 消耗品費              | 0           | 551,423    | 551,423     |
| 燃料費               | 0           | 4,633      | 4,633       |
| 修繕費               | 0           | 39,778     | 39,778      |
| 印刷製本費             | 0           | 671,542    | 671,542     |
| 賃借料               | 0           | 2,349,742  | 2,349,742   |
| 保険料               | 0           | 225,680    | 225,680     |
| 租税公課              | 0           | 18,791     | 18,791      |
| 支払負担金             | 0           | 340,100    | 340,100     |
| 委託費               | 0           | 1,617,164  | 1,617,164   |
| 支払手数料             | 0           | 1,183,591  | 1,183,591   |
| ソフトウェア減価償却費       | 0           | 4,400      | 4,400       |
| 建物付属設備減価償却費       | 0           | 11,060     | 11,060      |
| 雑費                | 0           | 29,800     | 29,800      |
| 経常費用計             | 956,472,731 | 25,936,064 | 982,408,795 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額   | 4,855,629   | 0          | 4,855,629   |
| 基本財産評価損益等         | 0           | 0          | 0           |
| 特定資産評価損益等         | 0           | 0          | 0           |
| 投資有価証券評価損益等       | 0           | 0          | 0           |
| 評価損益等計            | 0           | 0          | 0           |
| 当期経常増減額           | 4,855,629   | 0          | 4,855,629   |
| 2. 経常外増減の部        |             |            |             |
| (1) 経常外収益         |             |            |             |
| 経常外収益計            | 0           | 0          | 0           |
| (2) 経常外費用         |             |            |             |
| 経常外費用計            | 0           | 0          | 0           |
| 当期経常外増減額          | 0           | 0          | 0           |
| 他会計振替前当期一般正味財産増減額 | 4,855,629   | 0          | 4,855,629   |
| 他会計振替額            | 0           | 0          | 0           |
| 当期一般正味財産増減額       | 4,855,629   | 0          | 4,855,629   |
| 一般正味財産期首残高        | 177,279,516 | 1,036,331  | 178,315,847 |
| 一般正味財産期末残高        | 182,135,145 | 1,036,331  | 183,171,476 |
| II 指定正味財産増減の部     |             |            |             |
| (1) 収益            |             |            |             |
| 収益計               | 0           | 0          | 0           |
| (2) 費用            |             |            |             |
| 費用計               | 0           | 0          | 0           |
| 当期指定正味財産増減額       | 0           | 0          | 0           |
| 指定正味財産期首残高        | 0           | 0          | 0           |
| 指定正味財産期末残高        | 0           | 0          | 0           |
| III 正味財産期末残高      | 182,135,145 | 1,036,331  | 183,171,476 |

## 財 務 諸 表 に 対 す る 注 記

### 1 重要な会計方針

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

車両運搬具及び什器備品…定額法による減価償却を実施している。

#### (2) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産…リース期間を耐用年数とし、残存価額をゼロとする定額法による減価償却を実施している。

#### (3) 引当金の計上基準

貸倒引当金…未収金の貸倒損失に備えるため、期末債権残高に一定率を乗じて算出した金額を計上している。  
退職給付引当金…職員の退職給付に備えるため、当期末における退職給付債務に基づき、当期末において発生していると認められる額のうち、中小企業退職金共済掛金を控除した金額を計上している。  
なお、退職給付債務は退職金規程の期末自己都合要支給額に基づいて計算している。

#### (4) 消費税等の会計処理は税込み方式によっている。

### 2 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は次のとおりである

(単位：円)

| 科 目           | 前期末残高      | 当期増加額     | 当期減少額     | 当期末残高      |
|---------------|------------|-----------|-----------|------------|
| 退職給付引当資産      | 3,454,575  | 747,526   | 1,156,306 | 3,045,795  |
| 減価償却引当資産      | 29,713,586 | 2,935,432 | 84        | 32,648,934 |
| 財政運営資金積立資産    | 25,000,000 | 0         | 0         | 25,000,000 |
| 固定資産取得積立資産    | 2,000,000  | 0         | 0         | 2,000,000  |
| インボイス準備資金積立資金 | 32,230,000 | 0         | 0         | 32,230,000 |
| 50周年記念行事積立資金  | 0          | 4,855,629 | 0         | 4,855,629  |
| 合 計           | 92,398,161 | 8,538,587 | 1,156,390 | 99,780,358 |

### 3 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は次のとおりである

(単位：円)

| 科 目           | 当期末残高      | (うち指定正味財産<br>からの充当額) | (うち一般正味財産<br>からの充当額) | (うち負債に対<br>応する額) |
|---------------|------------|----------------------|----------------------|------------------|
| 退職給付引当資産      | 3,045,795  | －                    | －                    | (3,045,795)      |
| 減価償却引当資産      | 32,648,934 | －                    | (32,648,934)         | －                |
| 財政運営資金積立資産    | 25,000,000 | －                    | (25,000,000)         | －                |
| 固定資産取得積立資産    | 2,000,000  | －                    | (2,000,000)          | －                |
| インボイス準備資金積立資金 | 32,230,000 | －                    | (32,230,000)         | －                |
| 50周年記念行事積立資金  | 4,855,629  | －                    | (4,855,629)          | －                |
| 合 計           | 99,780,358 | －                    | (96,734,563)         | (3,045,795)      |

### 4 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである

(単位：円)

| 補助金等の名称       | 交付者         | 前期末残高 | 当期増加額       | 当期減少額       | 当期末残高 | 貸借対照表上<br>の記載区分 |
|---------------|-------------|-------|-------------|-------------|-------|-----------------|
| 連合交付金（国庫補助金）  | （公財）東京しごと財団 | 0     | 14,595,000  | 14,595,000  | 0     | －               |
| 高年齢者就業機会確保事業等 |             |       | (7,729,000) | (7,729,000) |       |                 |
| 高年齢者活用・現役世代雇用 |             |       | (6,866,000) | (6,866,000) |       |                 |
| サポート事業        |             |       |             |             |       |                 |
| 市補助金          | 府中市         | 0     | 45,024,000  | 45,024,000  | 0     | －               |
| 合 計           |             | 0     | 59,619,000  | 59,619,000  | 0     | －               |

## 5 退職給付関係

### (1) 採用している退職給付制度の概要

退職一時金制度、中小企業退職金共済制度を併用している。

全国シルバー人材センター企業年金基金に加入しており、確定拠出制度と同様に会計処理をしている。

### (2) 退職給付債務に関する事項

|          |             |
|----------|-------------|
| ①退職給付債務  | 3,045,795 円 |
| ②退職給付引当金 | 3,045,795 円 |

### (3) 退職給付費用に関する事項

|                |             |
|----------------|-------------|
| ①退職給付引当金繰入額    | 747,526 円   |
| ②中小企業退職金共済掛金   | 1,512,000 円 |
| ③確定給付型企业年金基金掛金 | 901,800 円   |
| ④勸奨退職による退職金    | 4,263,028 円 |
| ⑤退職給付費用        | 7,424,354 円 |

### (4) 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

退職給付債務の算定にあたり、簡便法を採用しており、退職給付に係る期末自己都合要支給額から、中小企業退職金共済給付額を除いた金額を退職給付引当金に計上している。

## 6 引当金の明細

| 科目      | 期首残高      | 当期増加額   | 当期減少額     |     | 期末残高      |
|---------|-----------|---------|-----------|-----|-----------|
|         |           |         | 目的使用      | その他 |           |
| 退職給付引当金 | 3,454,575 | 747,526 | 1,156,306 | 0   | 3,045,795 |
| 貸倒引当金   | 444,414   | 17,562  | 0         | 0   | 461,976   |

## 附属明細書

特定資産及び引当金の明細については、財務諸表に対する注記に記載しているため省略している。

## (4) 財産目録 (令和8年3月31日現在)

(単位:円)

| 貸借対照表科目        |                   | 場所・物量等                               | 使用目的等                                   | 金 額          |           |
|----------------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------|
| (流動資産)         | 現金                | 手元保管                                 | 運転資金として                                 | 0            |           |
|                | 普通預金              | 三菱UFJ銀行府中支店                          | 運転資金として                                 | 75,385,399   |           |
|                |                   | きらぼし銀行府中支店（公益事業会計）                   | 運転資金として                                 | 11,905,615   |           |
|                |                   | きらぼし銀行府中支店（法人会計）                     | 運転資金として                                 | 407,166      |           |
|                |                   |                                      |                                         | 12,312,781   |           |
|                |                   | 郵便振替口座 ゆうちょ銀行 〇一八支店                  | 学習教室授業料、会費受取用として                        | 468,375      |           |
|                |                   | 郵便貯金口座 ゆうちょ銀行 〇一八支店                  | 配分金振込用として                               | 448,430      |           |
|                | 未収金               | 事業収入未収分753件他未収金に対するもの                | 受託事業料                                   | 76,996,019   |           |
|                | 貸倒引当金             |                                      | 債権の貸倒れによる損失に備えるため                       | △ 461,976    |           |
|                |                   |                                      |                                         | 76,534,043   |           |
| 立替金            | 業務用有料駐輪場おつり銭他     |                                      | 1,199,262                               |              |           |
| 前払金            | 定時社員総会会場使用料、労働保険料 |                                      | 105,370                                 |              |           |
| 流動資産合計         |                   |                                      |                                         | 166,453,660  |           |
| (固定資産)<br>特定資産 | 退職給付引当資産          | ゆうちょ銀行 〇一八支店                         | 職員退職給付引当金見合の引当資産として管理している               | 3,045,795    |           |
|                | 減価償却引当資産          | 定期預金                                 | 減価償却累計額見合の引当資産として管理している                 | 3,963,624    |           |
|                |                   | 三菱UFJ銀行府中支店定期預金                      |                                         |              |           |
|                |                   | 定期預金                                 | 減価償却累計額見合の引当資産として管理している                 | 19,658,317   |           |
|                |                   | きらぼし銀行府中支店                           |                                         |              |           |
|                | 固定資産取得積立資産        | ゆうちょ銀行 〇一八支店                         | 減価償却累計額見合の引当資産として管理している                 | 9,026,993    |           |
|                |                   |                                      |                                         | 32,648,934   |           |
|                |                   | 定期預金                                 | 固定資産の取得のための積立資産として管理している管理運営資金として保有している | 2,000,000    |           |
|                |                   | きらぼし銀行府中支店                           |                                         |              |           |
|                | 財政運営資金積立資産        | ゆうちょ銀行 〇一八支店                         | 管理運営資金として管理している                         | 25,000,000   |           |
|                | インボイス準備資金積立資産     | 定期預金                                 | 公益充実資金であり、公益目的事業に使用予定である                | 32,230,000   |           |
|                |                   | きらぼし銀行府中支店                           |                                         |              |           |
|                | 50周年記念行事積立資金      | 普通預金                                 | 公益充実資金であり、公益目的事業に使用予定である                | 4,855,629    |           |
|                |                   | 三菱UFJ銀行府中支店                          |                                         |              |           |
|                | その他固定資産           | 車両運搬具                                | 乗用車3台                                   | 公益目的事業に供している | 972,768   |
|                |                   |                                      |                                         | 法人事業に供している   | 155,973   |
|                |                   |                                      |                                         | 1,128,741    |           |
|                |                   | 什器備品                                 | 草刈機・シュレッダー・移動棚等                         | 公益目的事業に供している | 3,227,834 |
|                |                   |                                      |                                         | 法人事業に供している   | 299,313   |
|                |                   |                                      |                                         | 3,527,147    |           |
|                |                   | 建物付属設備                               | 事務室ドア                                   | 公益目的事業に供している | 84,787    |
|                |                   |                                      |                                         | 法人事業に供している   | 21,197    |
|                |                   |                                      |                                         | 105,984      |           |
|                |                   | ソフトウェア                               | 文書管理システム                                | 公益目的事業に供している | 88,000    |
| 法人事業に供している     |                   |                                      |                                         | 22,000       |           |
|                |                   |                                      | 110,000                                 |              |           |
| 電話加入権          |                   | 電話5本                                 | 公益目的事業に供している                            | 296,960      |           |
|                |                   |                                      | 法人事業に供している                              | 74,240       |           |
|                |                   |                                      | 371,200                                 |              |           |
| 預託金            |                   | 自動車リサイクル料金                           | 公益目的事業に供している                            | 25,322       |           |
|                |                   |                                      | 法人事業に供している                              | 4,328        |           |
|                |                   |                                      | 29,650                                  |              |           |
| 敷金             | ベビーゆうゆう           | 公益目的事業に供している                         | 120,000                                 |              |           |
| 固定資産合計         |                   |                                      |                                         | 105,173,080  |           |
| 資産合計           |                   |                                      |                                         | 271,626,740  |           |
| (流動負債)         | 未払金               | 3月分会員配分金1,330名、業者材料費、社会保険料、職員に対するもの他 | 3月分配分金未払、受託事業材料費、未払社会保険料他               | 84,588,480   |           |
|                | 預り金               | 職員に対するもの他                            | 職員から預かっている社会保険料・源泉所得税、事業収入他             | 610,773      |           |
|                | 前受金               | センター事業学習教室授業料                        |                                         | 210,216      |           |
| 流動負債合計         |                   |                                      |                                         | 85,409,469   |           |
| (固定負債)         | 退職給付引当金           | 職員に対するもの                             | 職員5名に対する退職金の支給に備えたもの                    | 3,045,795    |           |
| 固定負債合計         |                   |                                      |                                         | 3,045,795    |           |
| 負債合計           |                   |                                      |                                         | 88,455,264   |           |
| 正味財産合計         |                   |                                      |                                         | 183,171,476  |           |

## 監 査 報 告 書

令和8年5月8日

公益社団法人府中市シルバー人材センター

会 長 松 井 等 殿

公益社団法人府中市シルバー人材センター

監事 橋 本 征 夫

監事 瀬 谷 周 三

私達は、公益社団法人府中市シルバー人材センターの令和7年度における会計及び業務の監査を行い、次のとおり報告します。

## 1. 監査の方法の概要

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

## 2. 監査の結果

## (1) 事業報告等の監査報告

- 一 公益社団法人府中市シルバー人材センターの令和7年度の事業報告は、法令もしくは定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

## (2) 計算書類及び附属明細書並びに財産目録の監査結果

公益社団法人府中市シルバー人材センターの令和7年度の計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上



## （２）第２号議案 理事１名選任の件

### 提案理由

当センターの理事１名が、本定時社員総会の終結の時をもって任期満了となります。  
つきましては、理事１名の選任をお願いするものです。

理事候補者はつぎのとおりです。

| 候補者<br>番号 | 氏 名  | 年 齢 | 町 名 | 再任・新任 | 主な履歴等  |
|-----------|------|-----|-----|-------|--------|
| 1         | 鈴木 徹 | 72歳 | 本町  | 再任    | 施設管理業務 |



### （３）第３号議案 監事１名選任の件

#### 提案理由

当センターの監事１名が、本定時社員総会の終結の時をもって任期満了となります。  
つきましては、監事１名の選任をお願いするものです。

なお、本議案につきましては、監事全員の同意を得ております。

監事候補者はつぎのとおりです。

| 候補者<br>番号 | 氏 名   | 年 齢 | 町 名 | 再任・新任  | 主な履歴等    |
|-----------|-------|-----|-----|--------|----------|
| 1         | 諏方 正良 | 70歳 | 武蔵台 | 新任（外部） | 元・目黒税務署長 |

## そ の 他 資 料

- 〔1〕 令和 8 年度事業計画
- 〔2〕 令和 8 年度収支予算書
- 〔3〕 令和 7 年度会員状況及び事業実施状況
- 〔4〕 会員表彰者名簿

## 〔１〕令和８年度事業計画

### １ 基本方針

令和８年度は「第４次中期計画」の４年目となり、令和７年度に実施された中間評価結果を踏まえ、計画基本目標の達成に向け役職員及び各常任委員会委員が一丸となって取り組んでまいります。

また、適格請求書等保存方式（インボイス制度）の経過措置期間について、令和８年１０月１日より仕入税額相当額が７０％へと変更となるため、消費税納税額見込みが増加することから、事業や行事についてもなお一層の経費節減につとめるとともに、効果的な方法によりセンターの魅力を発信するなど、新規会員獲得に向けた事業運営を行ってまいります。

包括的三者契約への移行については、令和９年４月１日からを予定することから、令和８年度中に民間企業に対し契約内容について理解を得られるよう、説明を行うとともに、地域懇談会や機会を設けて会員への周知を図ってまいります。

安全はすべてに優先するものであり、事故撲滅についての取組をなお一層すすめ、「安全・安心なシルバー事業」の確立を図ってまいります。

### ２ 事業実施計画

#### （１）組織体制の充実強化

- ア センター事業の円滑な運営を図るため、役職員が連携し常任委員会を毎月開催します。
- イ 理事会を毎月開催し、理事として担当委員会の枠組みを越えた幅広い分野における意見交換を行い、センターの発展に努めます。
- ウ ＤＸ化（※）を推進し、会員に向けたＤＸとして、仕事の紹介や配分金の確認などの就業に関するサービス向上を行うとともに、職員に向けたＤＸとして業務の標準化・効率化を推進し、働きやすい環境づくりの構築に努めます。
- エ 会員別個人ページである「Smile to Smile」登録を促進し、個人別ページにおけるセンターと会員による情報伝達の迅速化を目指します。
- オ 「Smile to Smile」登録が困難な会員に向けて、センター会員による無料のスマートフォン操作方法説明会を継続して実施し、会員がデジ

タル難民とならないようサポートします。

- カ 事業実施状況及び経理事務について、センター監事による定期監査会を実施し、事業運営及び経理事務について適正な執行に努めます。
- キ 個人情報の保護に関する法律に基づき、個人情報の適正な取り扱いに努め、公益社団法人としての信用を落とすことのないよう注意いたします。

## （２）就業機会の開拓及び提供

- ア 女性会員が増加傾向にあることから、女性が希望する就業内容についての就業開拓を行うため、入会時の希望職種について分析・調査を実施します。
- イ 第四次中期計画の目標値である就業率８５％を達成できるよう、未就業者への就業提供を実施します。
- ウ 未就業者に対しての現況調査等を実施し、就業できない理由等の収集に努めます。
- エ 多磨霊園における「墓参り代行」事業について、新たに府中市ふるさと納税返礼品として登録を行い、府中市と協働し全国規模での周知を図り、利便性向上を図ります。
- オ 公共施設等の施設管理業務について、委員会委員による公募施設巡回訪問を定期的の実施し、業務上の問題点等について情報収集に努めます。
- カ 施設管理業務公開募集における書類選考及び面接選考について、公平な選考を実施し、適正な会員の配置に努めます。
- キ 就業者の高齢化等に伴う就業会員が不足している職種についての調査を実施し、就業会員の確保を行います。
- ク 就業開拓員の配置に向け、他センターの取組を研究するなど、引き続き検討を重ねます。

## （３）会員の増強

- ア ＨＰから入会面談申込が可能なオンライン入会について、センターの説明動画の見直しを行い、わかりやすい動画に刷新します。
- イ 参加者に対しセンターの魅力や事業内容が伝わりやすい内容を心掛ける入会説明会を行い、新入会員の確保に努めます。
- ウ 入会説明会日程を市報に掲載し、より多くの市民に対して周知を図り、

多くの参加者を募ります。

- エ 府中市主催のイベントに可能な限り参加し、センターの周知に努めます。
- オ 退会希望者に対し退会理由についてのヒアリングを実施し、就業可能と考えられる就業場所を提供し、退会抑制を行います。
- カ 地域懇談会の開催を促進し、会員が抱える問題についての情報共有を行うほか、センターからの最新情報を周知する場として活用します。

#### （４）女性活動

- ア 女性会員が働きやすい就業場所を拡大するため、家事援助業務や調理補助業務等について就業開拓を実施します。
- イ シルバーブランドの向上と職群の一体感を高めるため、「F S Cハンドメイドクラブ」「リフォームけやき」等の職群や、家事援助業務等に就業する女性会員専用ユニフォームを制作します。
- ウ 男性会員のみが就業している就業場所について、女性会員の就業可否を調査し、男女が分け隔てなく就業できる環境を整備します。

#### （５）普及啓発活動

- ア 「府中市民桜まつり」と同時開催としている「シルバーフェア」について開催時期、場所や内容の検討を行い、より宣伝効果が期待できる形にして開催します。
- イ 広報紙「ふれあい」の記事内容について紙面の見直しを実施するとともに年間４回発行し、市内各地にセンターの活動内容等の広告宣伝を行います。
- ウ 市立文化センターのセンター専用掲示板について、宣伝用ポスターを定期的に掲示し、会員募集及び事業内容の告知に努めます。
- エ お助け隊事業告知用チラシを作成・ポスティングを行い、地域密着型であるセンターの存在について広告宣伝を行います。

#### （６）社会貢献活動

- ア センター公式の活動として、府中市主催の多摩川清掃ボランティア活動に参加します。
- イ 地域班による地域ごとのボランティア活動を実施し、地域社会との連

携を強めます。

- ウ 「シルバークリーンデイ」を設定し、会員が一堂に会したボランティア活動を実施し、センターの認知度向上を図ります。
- エ 各職群班による市民向け講習会を無料で開催します。
- オ 府中警察署主催の小学生・高齢者自転車競技大会に参加し、自転車乗車時の交通安全意識を高めます。

## （７）研修、講習の充実

- ア 新入会員向けとして新入会員研修を実施し、センターの事業についての解説と接遇、グループワークを行います。
- イ （公財）東京しごと財団主催の就業支援講習を利用し、会員のスキルアップ向上の一助となるよう案内に努めます。（総・業・地・安）
- ウ センター独自の除草・草刈・刃物研ぎ等の講習会を開催し、未経験者でも就業ができるようサポートします。
- エ 地域班長としての役割を理解し、地域班のさらなる活性化を図るため地域班長研修を実施します。

## （８）安全対策の推進

- ア 安全計画及び安全推進計画を策定し、安全就業と事故防止の周知徹底に努めます。
- イ 安全意識の向上及び健康増進を図るため、座学での「安全推進大会」を開催すると共に、会員就業・交流事業検討会と連携して「安全健康ウォーキング」を実施します。
- ウ 安全パトロールを毎月実施し、就業現場において確認項目に基づく指導を行います。
- エ 「安全・健康ニュース」「安全だより」を定期発行するとともにホームページ等に掲載し、安全に関する会員の意識向上を促進します。
- オ 熱中症対策として夏季の就業日数と就業時間等を制限し、会員の安全管理を徹底します。

※ＤＸ化・・・デジタル技術を社会に浸透させて人々の生活をより良いものへと変革すること。

## 〔 2 〕 令和 8 年度収支予算書 内訳表

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日

(単位：円)

| 科 目          | 令和8年度予算       | 令和7年度予算     | 増減          |
|--------------|---------------|-------------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部 |               |             |             |
| 1. 経常増減の部    |               |             |             |
| (1) 経常収益     |               |             |             |
| 受託事業収益       | 939,295,000   | 927,117,000 | 12,178,000  |
| 受取配分金        | 795,758,000   | 794,242,000 | 1,516,000   |
| 受取材料費等       | 35,987,000    | 38,006,000  | △ 2,019,000 |
| 受取事務費        | 107,550,000   | 94,869,000  | 12,681,000  |
| 労働者派遣事業等受託収益 | 2,814,000     | 2,544,000   | 270,000     |
| 労働者派遣事業受託収益  | 2,814,000     | 2,544,000   | 270,000     |
| 受取会費         | 2,410,000     | 2,410,000   | 0           |
| 正会員受取会費      | 2,400,000     | 2,400,000   | 0           |
| 賛助会員受取会費     | 10,000        | 10,000      | 0           |
| 受取補助金等       | 60,447,000    | 59,619,000  | 828,000     |
| 受取連合交付金      | 15,423,000    | 14,595,000  | 828,000     |
| 受取市補助金       | 45,024,000    | 45,024,000  | 0           |
| 特定資産運用益      | 15,000        | 1,000       | 14,000      |
| 特定資産受取利息     | 15,000        | 1,000       | 14,000      |
| 雑収益          | 52,000        | 228,000     | △ 176,000   |
| 受取利息         | 1,000         | 1,000       | 0           |
| 雑収益          | 51,000        | 227,000     | △ 176,000   |
| 経常 収益計       | 1,005,033,000 | 991,919,000 | 13,114,000  |
| (2) 経常費用     |               |             |             |
| 事業費          | 977,213,000   | 963,955,000 | 13,258,000  |
| 支払配分金        | 795,758,000   | 794,242,000 | 1,516,000   |
| 支払材料費等       | 35,987,000    | 38,006,000  | △ 2,019,000 |
| 給料手当         | 38,726,000    | 35,423,000  | 3,303,000   |
| 法定福利費        | 10,853,000    | 9,584,000   | 1,269,000   |
| 福利厚生費        | 474,000       | 480,000     | △ 6,000     |
| 退職給付費用       | 1,883,000     | 2,370,000   | △ 487,000   |
| 臨時雇賃金        | 14,513,000    | 13,734,000  | 779,000     |
| 光熱水料費        | 360,000       | 447,000     | △ 87,000    |
| 会議費          | 4,000         | 103,000     | △ 99,000    |
| 旅費交通費        | 1,009,000     | 1,190,000   | △ 181,000   |
| 通信運搬費        | 3,352,000     | 2,704,000   | 648,000     |
| 消耗什器備品費      | 2,000         | 2,000       | 0           |
| 消耗品費         | 3,703,000     | 3,449,000   | 254,000     |
| 車両運搬具減価償却費   | 973,000       | 1,004,000   | △ 31,000    |
| 什器備品減価償却費    | 939,000       | 1,086,000   | △ 147,000   |
| 建物付属設備減価償却費  | 44,000        | 44,000      | 0           |
| ソフトウェア減価償却費  | 21,000        | 0           | 21,000      |
| 修繕費          | 144,000       | 299,000     | △ 155,000   |
| 印刷製本費        | 5,472,000     | 5,745,000   | △ 273,000   |
| 燃料費          | 140,000       | 230,000     | △ 90,000    |
| 保険料          | 6,353,000     | 6,471,000   | △ 118,000   |
| 諸謝金          | 10,561,000    | 8,279,000   | 2,282,000   |
| 租税公課         | 25,352,000    | 21,378,000  | 3,974,000   |
| 組織活動助成費      | 500,000       | 500,000     | 0           |
| 貸倒引当金繰入金     | 1,000         | 1,000       | 0           |



|               |               |             |            |
|---------------|---------------|-------------|------------|
| 賃借料           | 14,720,000    | 13,833,000  | 887,000    |
| 手数料           | 669,000       | 621,000     | 48,000     |
| 委託費           | 2,978,000     | 2,507,000   | 471,000    |
| 雑 費           | 41,000        | 91,000      | △ 50,000   |
| 支払負担金         | 1,681,000     | 132,000     | 1,549,000  |
| 管理費           | 27,820,000    | 27,964,000  | △ 144,000  |
| 役員報酬          | 3,778,000     | 3,744,000   | 34,000     |
| 給料手当          | 9,682,000     | 8,856,000   | 826,000    |
| 法定福利費         | 1,587,000     | 1,396,000   | 191,000    |
| 退職給付費用        | 470,000       | 592,000     | △ 122,000  |
| 福利厚生費         | 264,000       | 222,000     | 42,000     |
| 会議費           | 291,000       | 295,000     | △ 4,000    |
| 旅費交通費         | 2,736,000     | 2,738,000   | △ 2,000    |
| 通信運搬費         | 619,000       | 724,000     | △ 105,000  |
| 消耗什器備品費       | 1,000         | 1,000       | 0          |
| 消耗品費          | 686,000       | 1,157,000   | △ 471,000  |
| 車両運搬具減価償却費    | 156,000       | 157,000     | △ 1,000    |
| 什器備品減価償却費     | 48,000        | 62,000      | △ 14,000   |
| 建物付属設備減価償却費   | 11,000        | 12,000      | △ 1,000    |
| ソフトウェア減価償却費   | 5,000         | 0           | 5,000      |
| 修繕費           | 16,000        | 26,000      | △ 10,000   |
| 印刷製本費         | 756,000       | 648,000     | 108,000    |
| 燃料費           | 10,000        | 20,000      | △ 10,000   |
| 賃借料           | 2,866,000     | 2,698,000   | 168,000    |
| 保険料           | 321,000       | 270,000     | 51,000     |
| 手数料           | 1,363,000     | 1,397,000   | △ 34,000   |
| 委託費           | 1,638,000     | 2,417,000   | △ 779,000  |
| 諸謝金           | 1,000         | 1,000       | 0          |
| 租税公課          | 161,000       | 210,000     | △ 49,000   |
| 支払負担金         | 352,000       | 319,000     | 33,000     |
| 支払利息          | 1,000         | 1,000       | 0          |
| 雑 費           | 1,000         | 1,000       | 0          |
| 経常 費用計        | 1,005,033,000 | 991,919,000 | 13,114,000 |
| 当期 経 常 増 減 額  | 0             | 0           | 0          |
| 2. 経常外増減の部    |               |             |            |
| (1) 経常外収益     | 0             | 0           | 0          |
| 経 常 外 収 益 計   | 0             | 0           | 0          |
| (2) 経常外費用     |               |             |            |
| 什器備品除却損       | 0             | 0           | 0          |
| 経 常 外 費 用 計   | 0             | 0           | 0          |
|               | 0             | 0           | 0          |
|               |               |             |            |
| 当期一般正味財産増減額   | 0             | 0           | 0          |
| 一般正味財産 期首残高   | 183,171,476   | 183,652,621 | △ 481,145  |
| 一般正味財産 期末残高   | 183,171,476   | 183,652,621 | △ 481,145  |
| II 指定正味財産増減の部 |               |             |            |
| 指定正味財産 期首残高   | 0             | 0           | 0          |
| 指定正味財産 期末残高   | 0             | 0           | 0          |
| 当期指定正味財産増減額   | 0             | 0           | 0          |
|               |               |             |            |
| III 正味財産 期末残高 | 183,171,476   | 183,652,621 | △ 481,145  |



### 〔 3 〕 令和 7 年度会員状況及び事業実施状況

#### 1. 会員状況

(1) 令和 7 年度年齢・性別・入会動機別会員数

(単位：人)

| 年齢別・性別<br>事項     |         | 60歳<br>～<br>64歳 |    | 65歳<br>～<br>69歳 |     | 70歳<br>～<br>74歳 |     | 75歳<br>～<br>79歳 |     | 80歳<br>～<br>以上 |     | 合 計   |     |       |
|------------------|---------|-----------------|----|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-----|----------------|-----|-------|-----|-------|
|                  |         | 男               | 女  | 男               | 女   | 男               | 女   | 男               | 女   | 男              | 女   | 男     | 女   | 計     |
| 入<br>会<br>動<br>機 | 1 社会参加  | 16              | 25 | 122             | 103 | 193             | 130 | 223             | 140 | 111            | 58  | 665   | 456 | 1,121 |
|                  | 2 仲間作り  | 1               | 3  | 1               | 2   | 6               | 6   | 4               | 6   | 7              | 5   | 19    | 22  | 41    |
|                  | 3 時間的余裕 | 7               | 8  | 24              | 17  | 49              | 27  | 51              | 13  | 22             | 3   | 153   | 68  | 221   |
|                  | 4 健康維持  | 3               | 2  | 26              | 13  | 58              | 26  | 129             | 52  | 192            | 74  | 408   | 167 | 575   |
|                  | 5 経済的理由 | 10              | 11 | 20              | 17  | 36              | 19  | 49              | 26  | 25             | 17  | 140   | 90  | 230   |
|                  | 6 その他   |                 |    | 1               | 2   | 2               | 2   | 4               | 1   | 3              | 3   | 10    | 8   | 18    |
| 合 計              |         | 37              | 49 | 194             | 154 | 344             | 210 | 460             | 238 | 360            | 160 | 1,395 | 811 | 2,206 |
| 就 業 実 人 員        |         | 19              | 27 | 126             | 101 | 246             | 148 | 367             | 177 | 292            | 123 | 1,050 | 576 | 1,626 |

\* 在会期間別会員数

(単位：人)

| 期 間<br>性別 | 1 年未満 |  | 1 年～ 2 年<br>未 満 |  | 2 年～ 4 年<br>未 満 |  | 4 年～ 6 年<br>未 満 |  | 6 年～ 8 年<br>未 満 |  | 8 年～ 1 0 年<br>未 満 |  | 1 0 年以上 |  | 合 計    |  |
|-----------|-------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|--|-------------------|--|---------|--|--------|--|
|           |       |  |                 |  |                 |  |                 |  |                 |  |                   |  |         |  |        |  |
| 男 性       | 196   |  | 118             |  | 247             |  | 165             |  | 156             |  | 138               |  | 375     |  | 1, 395 |  |
| 女 性       | 146   |  | 109             |  | 162             |  | 112             |  | 72              |  | 55                |  | 155     |  | 811    |  |
| 合 計       | 342   |  | 227             |  | 409             |  | 277             |  | 228             |  | 193               |  | 530     |  | 2, 206 |  |

\* 会員の最高年齢

|     |      |     |      |     |      |
|-----|------|-----|------|-----|------|
| 男 性 | 98   | 女 性 | 93   | 全 体 | 98   |
| 男 性 | 76.2 | 女 性 | 74.5 | 全 体 | 75.6 |

\* 会員の平均年齢

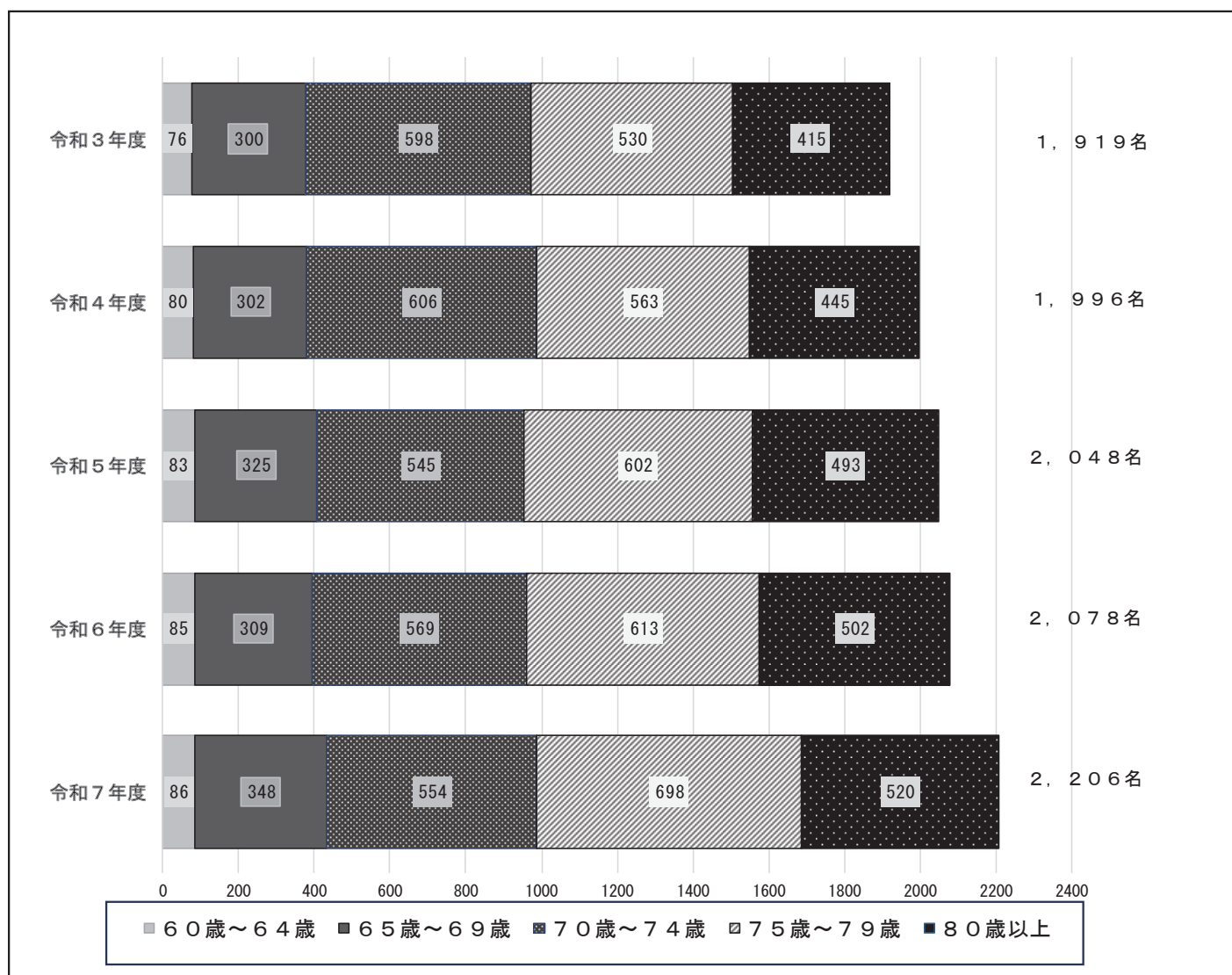
\* 会員専用サイトSmile to Smile登録者数

年度別登録状況

| 登録数(人) |      |     |     |
|--------|------|-----|-----|
|        | 合計   | 男性  | 女性  |
| 令和6年度  | 1142 | 736 | 406 |
| 令和7年度  | 396  | 230 | 166 |

| 就業希望登録件数(年度別) |      |
|---------------|------|
| 令和6年度         | 29件  |
| 令和7年度         | 117件 |

(2) 年度別登録会員構成表



| 年齢<br>年度 | 60歳<br>～<br>64歳 | 65歳<br>～<br>69歳 | 70歳<br>～<br>74歳 | 75歳<br>～<br>79歳 | 80歳<br>以<br>上 | 合 計   | 平均年齢 |
|----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|-------|------|
|          |                 |                 |                 |                 |               |       | (歳)  |
| 令和3年度    | 76              | 300             | 598             | 530             | 415           | 1,919 | 75.2 |
| 令和4年度    | 80              | 302             | 606             | 563             | 445           | 1,996 | 75.3 |
| 令和5年度    | 83              | 325             | 545             | 602             | 493           | 2,048 | 75.4 |
| 令和6年度    | 85              | 309             | 569             | 613             | 502           | 2,078 | 76.2 |
| 令和7年度    | 86              | 348             | 554             | 698             | 520           | 2,206 | 75.6 |

## 2. 事業実施状況

### (1) 令和7年度月別事業実績表(請負)

| 月別  | 会員数<br>(人) | 事業別 | 受託件数<br>(件) | 就業人員(人) |         | 契 約 金 額 (円) |            |            |             |
|-----|------------|-----|-------------|---------|---------|-------------|------------|------------|-------------|
|     |            |     |             | 延実人員    | 延日人員    | 配分金         | 材料費        | 事務費        | 計           |
| 4月  | 2,178      | 公共  | 72          | 1,061   | 8,685   | 36,835,221  | 2,455,662  | 3,722,868  | 43,013,751  |
|     |            | 民間  | 755         | 1,496   | 6,397   | 24,927,790  | 1,128,511  | 3,030,956  | 29,087,257  |
|     |            | 計   | 827         | 2,557   | 15,082  | 61,763,011  | 3,584,173  | 6,753,824  | 72,101,008  |
| 5月  | 2,214      | 公共  | 85          | 1,190   | 9,276   | 40,153,427  | 795,149    | 6,090,728  | 47,039,304  |
|     |            | 民間  | 837         | 1,707   | 6,712   | 27,037,743  | 1,797,586  | 3,413,580  | 32,248,909  |
|     |            | 計   | 922         | 2,897   | 15,988  | 67,191,170  | 2,592,735  | 9,504,308  | 79,288,213  |
| 6月  | 2,219      | 公共  | 85          | 1,234   | 9,640   | 41,581,791  | 2,405,098  | 4,192,908  | 48,179,797  |
|     |            | 民間  | 924         | 1,934   | 6,974   | 28,817,269  | 2,269,991  | 3,666,525  | 34,753,785  |
|     |            | 計   | 1,009       | 3,168   | 16,614  | 70,399,060  | 4,675,089  | 7,859,433  | 82,933,582  |
| 7月  | 2,226      | 公共  | 95          | 1,293   | 9,297   | 41,765,110  | 1,858,443  | 4,208,626  | 47,832,179  |
|     |            | 民間  | 874         | 1,834   | 7,081   | 28,537,977  | 1,838,608  | 3,546,065  | 33,922,650  |
|     |            | 計   | 969         | 3,127   | 16,378  | 70,303,087  | 3,697,051  | 7,754,691  | 81,754,829  |
| 8月  | 2,243      | 公共  | 81          | 976     | 7,312   | 36,481,592  | 1,599,755  | 4,320,988  | 42,402,335  |
|     |            | 民間  | 751         | 1,549   | 6,419   | 25,480,282  | 1,561,590  | 3,221,607  | 30,263,479  |
|     |            | 計   | 832         | 2,525   | 13,731  | 61,961,874  | 3,161,345  | 7,542,595  | 72,665,814  |
| 9月  | 2,247      | 公共  | 86          | 1,190   | 9,261   | 39,595,666  | 2,040,724  | 4,810,268  | 46,446,658  |
|     |            | 民間  | 918         | 1,909   | 6,909   | 27,507,275  | 2,313,572  | 3,410,889  | 33,231,736  |
|     |            | 計   | 1,004       | 3,099   | 16,170  | 67,102,941  | 4,354,296  | 8,221,157  | 79,678,394  |
| 10月 | 2,255      | 公共  | 85          | 1,166   | 9,635   | 41,356,589  | 1,463,887  | 3,436,897  | 46,257,373  |
|     |            | 民間  | 983         | 2,104   | 7,261   | 30,344,922  | 2,433,779  | 3,837,120  | 36,615,821  |
|     |            | 計   | 1,068       | 3,270   | 16,896  | 71,701,511  | 3,897,666  | 7,274,017  | 82,873,194  |
| 11月 | 2,259      | 公共  | 89          | 1,180   | 9,005   | 39,944,950  | 863,164    | 3,854,956  | 44,663,070  |
|     |            | 民間  | 1,051       | 2,197   | 6,896   | 30,351,348  | 2,651,784  | 3,977,307  | 36,980,439  |
|     |            | 計   | 1,140       | 3,377   | 15,901  | 70,296,298  | 3,514,948  | 7,832,263  | 81,643,509  |
| 12月 | 2,234      | 公共  | 82          | 1,137   | 8,706   | 37,656,172  | 833,186    | 4,105,915  | 42,595,273  |
|     |            | 民間  | 919         | 1,807   | 6,690   | 28,520,967  | 2,162,152  | 3,748,616  | 34,431,735  |
|     |            | 計   | 1,001       | 2,944   | 15,396  | 66,177,139  | 2,995,338  | 7,854,531  | 77,027,008  |
| 1月  | 2,232      | 公共  | 81          | 1,047   | 7,943   | 34,156,958  | 871,358    | 4,497,037  | 39,525,353  |
|     |            | 民間  | 713         | 1,359   | 5,878   | 23,777,868  | 1,521,109  | 3,198,777  | 28,497,754  |
|     |            | 計   | 794         | 2,406   | 13,821  | 57,934,826  | 2,392,467  | 7,695,814  | 68,023,107  |
| 2月  | 2,248      | 公共  | 88          | 1,213   | 8,444   | 36,208,633  | 720,453    | 5,566,390  | 42,495,476  |
|     |            | 民間  | 669         | 1,266   | 5,663   | 22,109,715  | 1,103,057  | 2,685,242  | 25,898,014  |
|     |            | 計   | 757         | 2,479   | 14,107  | 58,318,348  | 1,823,510  | 8,251,632  | 68,393,490  |
| 3月  | 2,206      | 公共  | 87          | 1,173   | 8,885   | 38,864,964  | 2,914,150  | 5,269,785  | 47,048,899  |
|     |            | 民間  | 701         | 1,335   | 6,183   | 24,259,223  | 1,421,882  | 3,041,092  | 28,722,197  |
|     |            | 計   | 788         | 2,508   | 15,068  | 63,124,187  | 4,336,032  | 8,310,877  | 75,771,096  |
| 累 計 |            | 公共  | 1,016       | 13,860  | 106,089 | 464,601,073 | 18,821,029 | 54,077,366 | 537,499,468 |
|     |            | 民間  | 10,095      | 20,497  | 79,063  | 321,672,379 | 22,203,621 | 40,777,776 | 384,653,776 |
|     |            | 計   | 11,111      | 34,357  | 185,152 | 786,273,452 | 41,024,650 | 94,855,142 | 922,153,244 |

★年間就業実人員 1, 6 2 6 人

★年間就業率 7 3 . 7 %

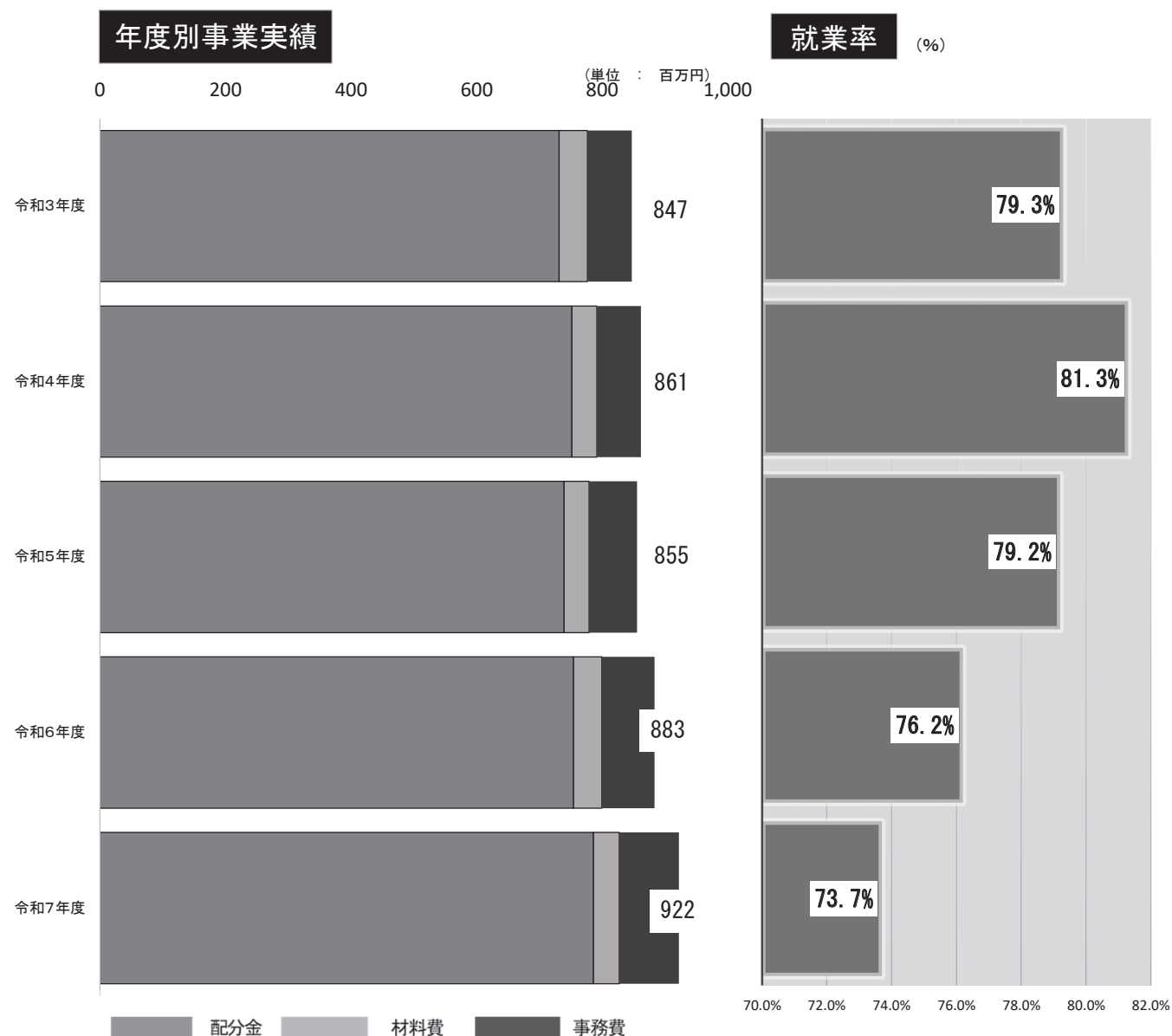
(2) 令和7年度月別事業実績表 (労働者派遣事業)

| 月別  | 受注件数 |    | 就業人員(人) |       | 契約金額(円)    |           |            |
|-----|------|----|---------|-------|------------|-----------|------------|
|     | 公共   | 民間 | 実人員     | 延日人員  | 賃金         | 手数料       | 計          |
| 4月  | 2    | 8  |         | 228   | 1,280,300  | 413,234   | 1,693,534  |
| 5月  | 0    | 0  |         | 217   | 1,236,463  | 414,189   | 1,650,652  |
| 6月  | 0    | 1  |         | 231   | 1,300,537  | 416,331   | 1,716,868  |
| 7月  | 0    | 0  |         | 252   | 1,399,496  | 439,617   | 1,839,113  |
| 8月  | 0    | 1  |         | 239   | 1,308,667  | 417,498   | 1,726,165  |
| 9月  | 0    | 2  |         | 246   | 1,401,284  | 397,598   | 1,798,882  |
| 10月 | 1    | 13 |         | 372   | 1,995,315  | 627,727   | 2,623,042  |
| 11月 | 0    | 1  |         | 353   | 1,852,391  | 579,483   | 2,431,874  |
| 12月 | 0    | 2  |         | 341   | 1,821,909  | 545,708   | 2,367,617  |
| 1月  | 0    | 3  |         | 309   | 1,636,023  | 475,450   | 2,111,473  |
| 2月  | 0    | 1  |         | 324   | 1,708,918  | 520,518   | 2,229,436  |
| 3月  | 0    | 2  |         | 372   | 1,979,787  | 587,397   | 2,567,184  |
| 累計  | 3    | 34 | 59      | 3,484 | 18,921,090 | 5,834,750 | 24,755,840 |

(3) 令和7年度職群別 公共・民間別事業実績 (請負)

|            | 事 項   |             | 職群別<br>登録会員数 | 就業<br>実人員 | 就業<br>延人員 | 契約金額 (円)    |            |            |             |
|------------|-------|-------------|--------------|-----------|-----------|-------------|------------|------------|-------------|
|            |       |             |              |           |           | 配分金         | 材料費等       | 事務費        | 合計          |
| 職群別内訳表     | 区 分   | 受注件数<br>(件) | (人)          | (人)       | (人日)      |             |            |            |             |
|            | 技術群   | 477         | 305          |           | 2,695     | 7,756,426   | 154,317    | 560,077    | 8,470,820   |
|            | 技能群   | 3,019       | 166          |           | 7,597     | 49,476,219  | 15,226,744 | 5,289,364  | 69,992,327  |
|            | 事務群   | 70          | 229          |           | 2,039     | 9,409,306   | 2,552      | 726,276    | 10,138,134  |
|            | 管理群   | 74          | 609          |           | 72,796    | 326,977,469 | 5,052,355  | 24,756,558 | 356,786,382 |
|            | 折衝外交群 | 21          | 21           |           | 1,785     | 2,550,100   | 90         | 264,442    | 2,814,632   |
|            | 一般作業群 | 2,164       | 637          |           | 84,554    | 337,391,401 | 17,563,802 | 52,338,834 | 407,294,037 |
|            | サービス群 | 406         | 222          |           | 13,686    | 52,712,531  | 3,024,790  | 10,919,591 | 66,656,912  |
|            | その他   | 0           | 17           |           | 0         | 0           | 0          | 0          | 0           |
|            | 計     | 6,231       | 2,206        | 1,583     | 185,152   | 786,273,452 | 41,024,650 | 94,855,142 | 922,153,244 |
| 公共・民間別事業実績 | 公共事業  | 215         |              |           | 106,089   | 464,601,073 | 18,821,029 | 54,077,366 | 537,499,468 |
|            | 民間事業  | 642         |              |           | 59,989    | 237,601,877 | 3,490,016  | 31,074,846 | 272,166,739 |
|            | 個人・家庭 | 5,372       |              |           | 17,913    | 79,215,483  | 18,671,856 | 9,490,906  | 107,378,245 |
|            | 独自事業  | 2           |              |           | 1,161     | 4,855,019   | 41,749     | 212,024    | 5,108,792   |
|            | 計     | 6,231       |              |           | 185,152   | 786,273,452 | 41,024,650 | 94,855,142 | 922,153,244 |

# (4) 年度別事業実績表 (請負)



| 年 度   | 会員数<br>(人) | 就 業<br>率 | 件数<br>(件) | 配分金<br>(円)  | 材料費<br>(円) | 事務費<br>(円) | 計<br>(円)    | 対前年比<br>伸び率 |
|-------|------------|----------|-----------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|
| 令和3年度 | 1,919      | 79.3%    | 10,785    | 731,489,809 | 45,052,125 | 70,753,272 | 847,295,206 | 8.6%        |
| 令和4年度 | 1,996      | 81.3%    | 11,182    | 751,718,187 | 39,826,013 | 70,301,854 | 861,846,054 | 1.7%        |
| 令和5年度 | 2,048      | 79.2%    | 11,404    | 739,447,386 | 39,648,903 | 76,600,225 | 855,696,514 | -0.7%       |
| 令和6年度 | 2,078      | 76.2%    | 11,134    | 754,418,103 | 45,343,288 | 83,790,482 | 883,551,873 | 3.3%        |
| 令和7年度 | 2,206      | 73.7%    | 11,111    | 786,273,452 | 41,024,650 | 94,855,142 | 922,153,244 | 4.4%        |

#### 〔４〕 会員表彰者名簿（敬称略）

##### １ 東京しごと財団表彰 役員として３期又は５年以上の者

|    |       |
|----|-------|
| 監事 | 橋本 征夫 |
|----|-------|

##### ２ センター表彰

###### （１）役員として継続２期以上の者

|    |       |
|----|-------|
| 監事 | 橋本 征夫 |
|----|-------|

###### （２）会員として１２０月以上就業した者

|        |        |        |        |
|--------|--------|--------|--------|
| 秋上 洋子  | 大間 洋子  | 芹澤 弘子  | 藤田 隆夫  |
| 浅田 英明  | 織田 武   | 高橋 龍彦  | 藤原 世貴  |
| 安部 文夫  | 吉間 武彦  | 遠田 篤男  | 甫立 美津江 |
| 雨宮 武彦  | 小林 京子  | 戸田 和美  | 水嶋 信雄  |
| 石沢 幹夫  | 斉藤 信雄  | 中澤 とみ子 | 三好 道雄  |
| 市川 重元  | 櫻井 由美子 | 中島 進   | 毛木 眞理子 |
| 市村 迪子  | 佐藤 聖四  | 長濱 敏治  | 山崎 孝夫  |
| 今泉 正夫  | 柴田 愛子  | 萩原 信   | 山下 忠雄  |
| 内山 恵市  | 柴田 清   | 伯田 守   | 吉澤 俊行  |
| 大野 せつ子 | 白濱 イク子 | 林 ヒデ子  |        |

計３９名

## 会 員 憲 章

- 1 人生の経験者としての誇りをもって、よき社会の形成につとめる。
- 2 知識や経験、希望を生かし、就業を通じて生活感の充実をはかり、社会からの尊敬を得るようつとめる。
- 3 心身ともに健康を第一に、いつまでも若さを保つようつとめる。
- 4 知識や技能を収め、万能型の会員となれるようつとめる。
- 5 会員相互に親睦をはかり、新しい会員の呼びかけにつとめる。

(昭和 62 年 9 月 26 日制定)