

## 令和5年度 事業報告

### 「センターを取り巻く情勢」

我が国の高齢化率は、令和5年版高齢社会白書によりますと、対前年比0.1ポイント上昇の29.0%であり、依然として高い水準で推移しています。

また、令和5年12月分厚生労働省の人口動態統計速報では、約75万8千人という過去最少の出生数となり、少子高齢化の加速とともに、生産年齢人口の減少も進行していることから、高齢者の就業に期待が寄せられています。

また、生きがいの充実と福祉の増進を図ることにより、経済的役割と社会的役割という二つの側面から活力ある地域社会づくりに貢献することが期待されています。

このような中、センターにおいては、会員と社会との懸け橋となって、就業の機会を確保するとともに、健康に関する講座などを開催して健康増進を図ることで、生涯現役社会の実現を目指しました。

### 「センターの取組」

全国的に会員数が減少している中、センターの会員数は、初年度会費無料キャンペーンや夫婦割制度の効果もあり、令和5年度も昨年度に引き続き増加しました。

また、令和5年度は「Let's try」をキーワードに掲げ、電子掲示板（デジタルサイネージ）を活用した情報発信、会員との情報のやり取りにメールやLINEの使用、タブレットを使用した会議の実施などによりDX（デジタルトランスフォーメーション）の更なる推進に努めました。

さらに、若い世代への認知度の向上及びセンターのイメージアップのため、シニアワークフェアの内容充実、チラシなどの広報媒体のデザインを一新するなど、広報戦略に努めました。

### 「中期計画進捗状況」

中期計画の「重点項目」のうち、特に数値目標を定めている「会員数」、「受注件数」及び「就業者数」の3項目の結果は、会員数が2,092人（前年度比102.2%）、受注件数が11,888件（前年度比102.2%）、就業者数が157,232人（前年度比99.8%）、となり会員数は、昨年を大きく上回りました。

また、事業実績のうち受注金額については、756,251,960円（前年度比101.4%）となりました。

項目	令和4年度末数値	令和5年度目標数値	令和5年度末数値
会員数	2,046人	2,532人	2,092人
受注件数 ※延件数	11,627件	13,352件	11,888件
就業者数 ※延人数	157,536人	200,232人	157,232人

なお、重点目標ごとの施策の進捗状況は、次のとおりとなっています。

## 重点目標 1 会員の拡大

### 【新規入会者の拡大】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
募集広報の充実(広報戦略の充実)	広報戦略を立案・充実し、積極的に推進(総合的な広報戦略の推進)	シンボルマーク、キャッチフレーズを使用した名刺を作成。また、業種別のチラシを新しく作成し、配布。
会員による声掛け推進拡大	会員による、友人、知人への声掛け・体験発表	会員による声掛け、入会説明会で女性委員会の委員による体験発表を実施。
ポイント制度の充実	ポイント制度の充実及び会員への周知・啓発	特別表彰選考基準内規を一部改正して令和4年度から適用し、また、シルバー人材センターニュースに掲載し、ポイント制度を周知。
市民向け講座の充実	各種市民向け講座の充実、講座と入会説明会の同時開催など	認知症セミナー、歴史を楽しむ講座、スマホ教室、フレイル予防セミナー等を実施。
入会ニーズの多様化に対応	女性向けや体験型の入会説明会の開催など	女性向け入会説明会を7回開催し、うち1回を体験型入会説明会として、フラワーマグネット&イチゴ大福づくり講座と女性向け入会説明会を同時に開催。
未入会者の勧誘徹底	説明会参加者で未入会者への情報提供の拡充	入会説明会に参加したが未入会という方に対して郵便、メールで各種情報を提供。

### 【女性会員の拡大】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
女性のつどいの充実	女性委員会が中心となって企画開催	12月18日にワークプラザ岐阜で5地区合同による女性のつどいを開催。
体験教室、健康教室等の企画	気軽に参加できる体験教室の開催	女性委員会主催のペーパーリーフアート講座及び音楽福祉レクを7回実施。
女性向け、主婦層向け就業の拡大	家事援助や子育て、介護など、主婦経験等を生かした就業の拡大	家事援助、皆援隊のチラシのデザインを一新して作成し、配布。

### 【退会会員の抑制】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
サルビア会員制度の案内の充実	会員へのサルビア会員制度の周知・徹底	サルビア会員規程を一部改正し、サルビア会員制度の案内を定期的にシルバーニュースに掲載。また、サルビア会員制度のチラシを作成し、配布。

未就業会員への対応の充実	就業相談会の開催、事務局からの声掛けなど	未就業会員に対して早期就業相談会を毎月実施。相談会の案内を出しても返事のない会員には個別に電話連絡し、声掛けを実施。
退会抑制への対応の充実	地区役員や事務局からの声掛けや応談	未就業会員には個別に電話連絡し、声掛けを実施。

## 重点目標 2 就業機会の拡大

### 【就業開拓の推進】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
就業開拓委員会の活動強化	企業訪問や就業相談など就業開拓委員の活動強化	就業開拓委員の活動として、シニアワークフェアで会員の就業風景写真を展示し、センターのPRを実施。
品質・サービスの向上	接遇及び技能講習会の開催、会員拡大へ一般参加も可	会員に対して植木班剪定講習、チェーンソー講習、刈払機講習、訪問介護講習、接遇講習、ハラスメント防止研修及び普通救急救命講習を実施。
独自事業の充実	センター事業の充実及び新規事業の企画立案	新規事業開拓のため、厨房の貸出要綱を作成。また、料理同好会、保存食同好会など、同好会が発足。
地域における活動促進事業の活用	地域における活動促進事業の活用促進	地域における活動促進事業として東部地区からの提案事業「シルバーふれあい野菜市」を実施。
センターの特性を生かした就業開拓	臨時的、短期的、軽量及び高齢世代・全地域の居住会員というセンターの特性を生かした就業開拓	企業、個人事業主向けに派遣紹介のチラシを作成。
就業時間拡大特例の導入	派遣の就業拡大など、社会やセンターの状況に応じた就業時間の検討	高齢法第39条に基づく業務拡大の活用を実施。

### 【未就業会員への対応】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
効果的な就業紹介	居住地区の発注ニーズや会員の希望職種に応じた情報提供など、効果的な就業情報の提供や就業相談の実施	就業情報の記載方法を地区別へ配置変更、新規情報に【NEW】の記載、及びLINEを使用して電子版の就業情報や急募情報の配信を実施。

### 重点目標 3 安全就業の推進

#### 【事故防止の実践】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
安全委員会の活動強化	安全パトロールなどの活動強化	安全パトロールを30カ所巡回。
作業別安全基準の精査・徹底	安全就業ガイドの見直し・作成	作業別安全基準作成。令和6年度中に各職群会員に配付予定。
専門機関への委託講習	専門機関による技能講習会への会員参加	樹木医を講師として招き植木班全体会議で講習を実施。
安全就業推進大会の充実	体験型学習等の内容の充実、参加者の拡大	理学療法士を講師として招きフレイル予防の講義を実施。
安全就業強化月間等での総点検	強化月間や繁忙期・季節ごとの安全の再確認及び会員の安全意識の高揚	チェックシートによる現場での確認を実施し、事故防止策の強化、徹底。
安全対策の周知と実践	事故原因の分析と迅速な対応策の実践、職群班による徹底	過去の事故データを整理して事故防止啓発のチラシを作成し、全会員へ配布。

### 重点目標 4 社会認知度の向上

#### 【広報戦略の立案・推進】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
効果的な手段・デザイン・内容等の検討・実施	広報戦略の立案、デザイン の精査	初年度会費無料キャンペーン、入会説明会、襖・障子事業の案内、企業や個人事業主向けの派遣案内、除草班及びGIFUTO就業会員募集チラシ等を作成し、配布。
会員による広報促進	会員によるチラシの配布や 口コミ活動の促進	会員による口コミ、入会説明会等のチラシの配布を実施。

#### 【市民参加機会の拡充】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
シニアワークフェアの魅力向上	会員・市民がともに交流する一大イベントとして企画を充実	ぎふメディアコスモス全体を使用してフェアを実施し、みんなのホールでは、岐阜市内の園児の発表や一般の方も参加できる抽選会を実施。

## 重点目標 5 安定した事業の運営

### 【事務局体制の充実】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
営業力・資質の向上	職員の専門講習会及びスキルアップ講座の受講	不当要求防止研修及び内部通報・ハラスメント防止研修を実施。
報告・連絡・相談体制の強化	定期的な事務局内でのミーティングの開催など	毎月、職員が順番に事務局会議を受け持ち、日程調整と課題解決を実施。また、サークル活動による2S活動及び業務システムを利用したスケジュール管理を実施。

### 【事務事業の効率化・改善】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
IT化の推進	メールやSNSの活用による会員への連絡手段の充実、事務作業効率化など	会員クラウドサービスの導入、役員にタブレットを貸与して開催通知や会議資料をメール送信するなどし、DXを推進。また、デジタルサイネージを活用し、行事予定などを分かりやすく案内。
事務改善提案の促進	職員・会員からの提案による事務事業改善	職員から14件の改善提案が提出され、全ての提案について改善を実施。

## 重点目標 6 生きがいの充実・センターの魅力向上

### 【会員間の交流】

取組	施策内容	令和5年度の実施状況
親睦会活動の促進・周知	部会等の活動や行事への参加促進	シルバー人材センターニュースで定期部会の紹介を掲載し、入会を促進。
地区交流会の参加促進	地区による交流会への参加を声掛け	各地区で地区交流会を実施。

## 1 会員及び就業機会の拡大

### (1) 会員登録状況 (令和6年3月31日現在)

#### ア 会員数

令和4年度末の会員数2,046人に対し、令和5年度中の入会者は395人(男性193人・女性202人)、退会者は349人(男性202人・女性147人)で、令和5年度末の会員数は、2,092人と大幅な増となりました。

なお、会員紹介による入会者は、73人でした。

また、サルビア会員制度の登録会員数は、累計44人、新たに始めた夫婦割制度は101組となりました。

	男性	女性	合計
令和4年度末	1,242人	804人	2,046人
令和5年度末	1,233人	859人	2,092人
前年比	9人減 (0.7%減)	55人増 (6.8%増)	46人増 (2.2%増)

イ 平均年齢 75.3歳(男性75.8歳・女性74.7歳)

ウ 最高年齢 男性 95歳 女性 104歳

#### エ 地区別会員数(人)

地区	男性	女性	合計	構成率
中央	165	168	333	15.9%
東部	225	133	358	17.1%
西部	240	156	396	18.9%
南部	332	228	560	26.8%
北部	271	174	445	21.3%
合計	1,233	859	2,092	100.0%

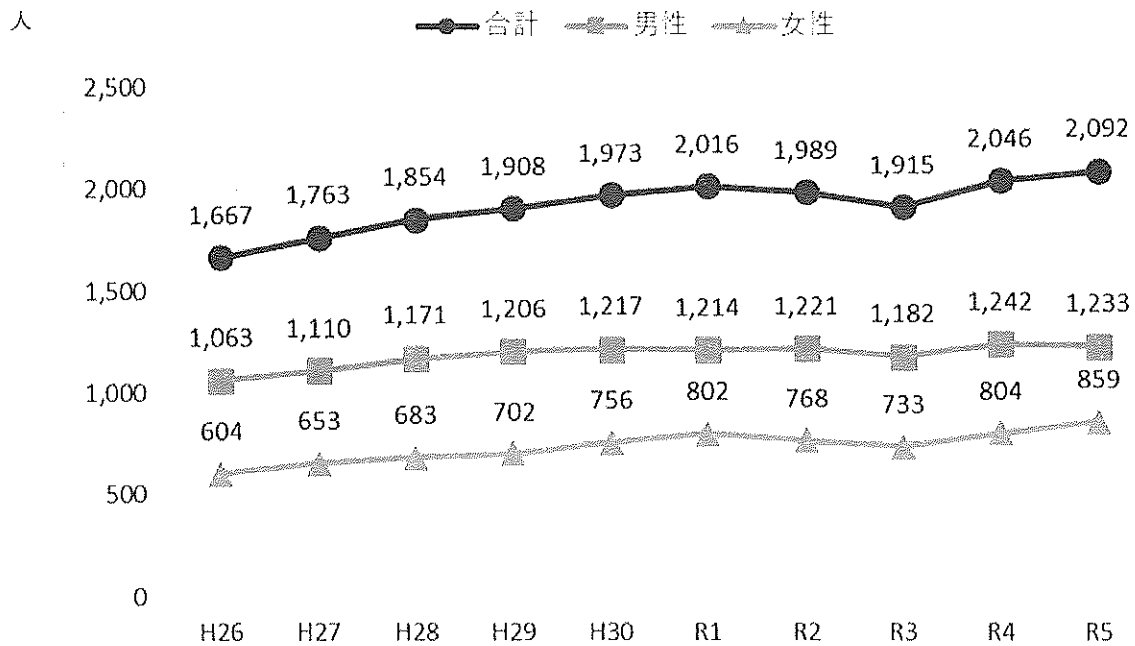
#### オ 年齢別構成(人)

年齢	男性	女性	合計	構成率
60～64歳	28	44	72	3.4%
65～69歳	149	133	282	13.5%
70～74歳	349	219	568	27.2%
75～79歳	368	284	652	31.2%
80～84歳	251	130	381	18.2%
85歳以上	88	49	137	6.5%
合計	1,233	859	2,092	100.0%

カ 入会動機・職歴別会員数（人）

		男 性	女 性	合 計	構 成 率
入 会 動 機	社会参加	511	425	936	44.8%
	健康維持	367	207	574	27.4%
	経済的	324	201	525	25.1%
	その他	31	26	57	2.7%
合 計		1,233	859	2,092	100.0%
職 歴 別	会社員	879	568	1,447	69.2%
	自営業	200	118	318	15.2%
	公務員	154	77	231	11.0%
	その他	0	96	96	4.6%

キ 会員数の推移



(2) 入会説明会の開催

年度

会員拡大を図るため、「広報ぎふ」や「センターホームページ」に入会説明会の案内を定期的に掲載し、市民への周知を図りました。

また、短時間で分かりやすい入会説明会を実施することで、入会者の増加を図りました。

さらに、女性会員拡大のため、「女性向け入会説明会」として、参加者同士で意見交換ができるグループ形式による入会説明会や女性向けの講座と同時開催の入会説明会などを実施しました。

## 【令和5年度 入会説明会状況】

(単位：人)

月	開催日	会 場	参加者	当 日 入会者	当 日 仮入会	当 月 入会者	当 月 退会者	当月末 会員数	当月末 仮会員
4月	5日(水)	ふれあいの館白山	14	11	0	132	200	1,978	0
	19日(水)	ふれあいの館白山	27	18	0				
	26日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	24	15	0				
5月	17日(水)	ふれあいの館白山	27	19	0	43	54	1,967	0
	24日(水)	ふれあいの館白山	17	12	0				
6月	1日(木)	ふれあいの館白山	13	5	0	37	14	1,990	0
	14日(水)	ふれあいの館白山	26	16	0				
	21日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	21	9	0				
7月	12日(水)	ふれあいの館白山	14	9	0	33	6	2,017	0
	19日(水)	ふれあいの館白山	4	4	0				
	26日(水)	ふれあいの館白山	14	11	0				
8月	2日(水)	ふれあいの館白山	5	4	0	25	5	2,037	0
	23日(水)	ふれあいの館白山	12	7	0				
	30日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	20	10	0				
9月	13日(水)	ふれあいの館白山	13	7	0	19	3	2,053	0
	20日(水)	ふれあいの館白山	5	0	0				
	27日(水)	ふれあいの館白山	7	6	0				
10月	4日(水)	ふれあいの館白山	7	5	0	36	2	2,087	0
	18日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	13	8	0				
	25日(水)	メディアコスモス(フェア)	25	16	0				
11月	1日(水)	ふれあいの館白山	5	5	0	24	1	2,110	0
	15日(水)	ふれあいの館白山	15	4	0				
	22日(水)	ふれあいの館白山	9	5	0				
12月	13日(水)	ふれあいの館白山	19	8	4	16	47	2,079	11
	20日(水)	ふれあいの館白山	7	4	2				
	27日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	10	3	4				
1月	17日(水)	ふれあいの館白山	23	12	3	20	14	2,085	25
	24日(水)	ふれあいの館白山	4	1	1				
	31日(水)	ふれあいの館白山	18	3	4				
2月	14日(水)	ふれあいの館白山	10	4	2	7	2	2,090	46
	21日(水)	ふれあいの館白山	10	2	6				
	28日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	9	0	5				
3月	6日(水)	ふれあいの館白山	21	0	14	3	1	2,092	82
	13日(水)	ふれあいの館白山	14	0	7				
	21日(木)	ふれあいの館白山(女性向け)	12	0	8				
合 計			494	243	60	395	349		

注：4月入会者には前年度の仮入会を含み、4月退会者には前年度会費未納者を含む。

## (3) ポイント制度の実施

会員及び就業機会の拡大のために、特別表彰選考基準内規を一部改正し、ポイント制度の更なる普及啓発に努めました。会員紹介によるポイント獲得会員は78人、受注紹介によるポイント獲得会員は20人でした。



(4) 受注状況

ア 事業実績

区分	年度	令和4年度	令和5年度	前年度比
受注件数		11,627件	11,888件	102.2%
就業延人員		157,536人日	157,232人日	99.8%
就業実人員		1,584人	1,617人	102.1%
就業率*1		77.4%	77.3%	99.9%
受注金額		745,687,093円	756,251,960円	101.4%
配分金等*2		633,235,094円	631,006,236円	99.6%
材料費等		12,847,605円	13,181,756円	102.6%
事務費		99,604,394円	112,063,968円	112.5%
1件当たり配分金等*3		54,462円	53,079円	97.5%
1人1日当たり配分金等*4		4,020円	4,013円	99.8%
実働会員1人当たり配分金等*5		399,770円	390,233円	97.6%
実働会員の月間就業日数*6		8.3人日	8.1人日	97.6%

(派遣事業実績含む)

《参考》

\*1【就業率】 = 就業実人員 ÷ 年度末会員数

\*2【配分金等】 = 配分金 + 労働者派遣事業賃金

\*3【1件当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 受注件数

\*4【1人1日当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 就業延人員

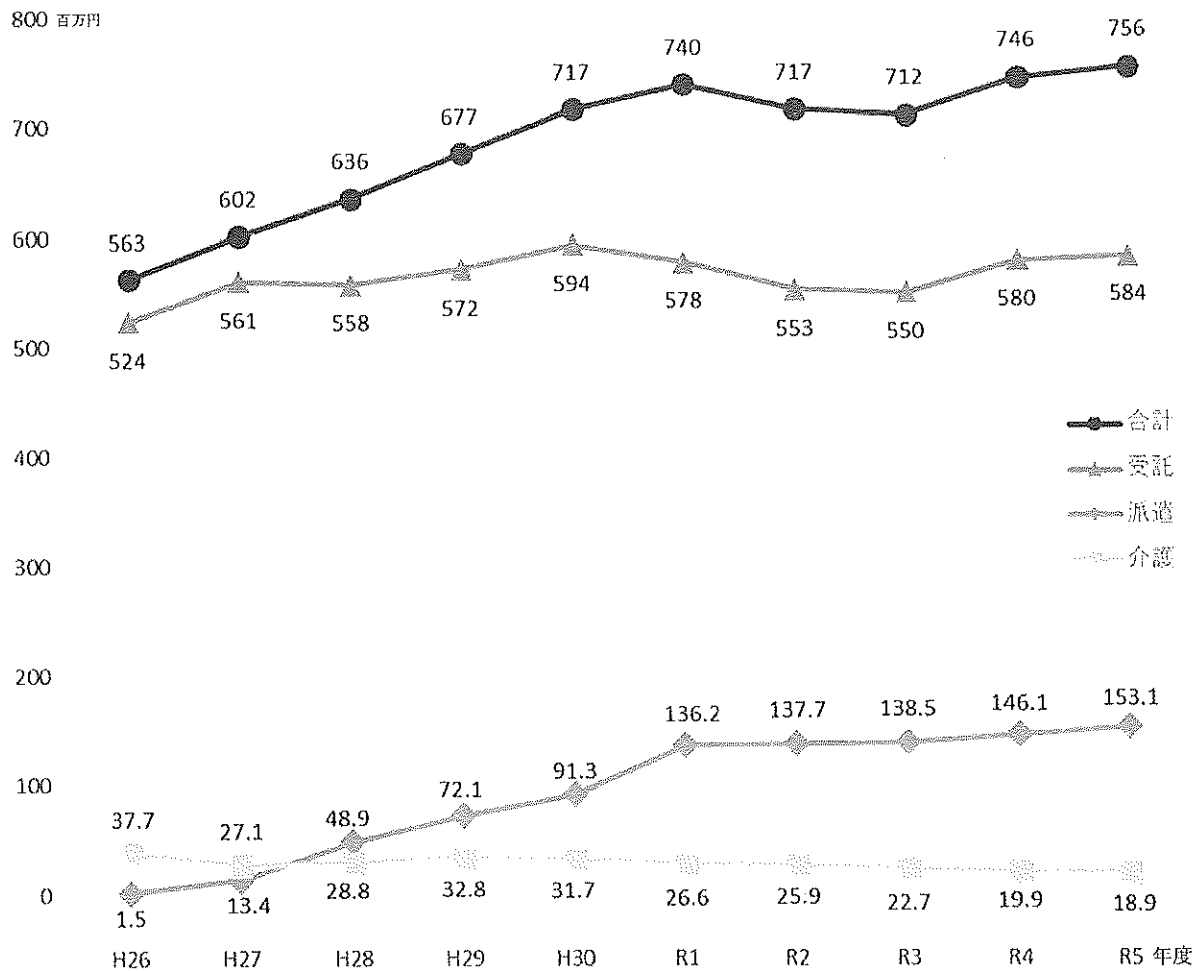
\*5【実働会員1人当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 就業実人員

\*6【実働会員の月間就業日数】 = 就業延人員 ÷ 就業実人員 ÷ 12

イ 職群別、受注別事業実績

		受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	配分金等(円)	材料費等(円)	事務費(円)	合計(円)	構成率
技術群 (趣味の教室等講師)	R4年度	54	427	2,791,305	2,000	215,242	3,008,547	0.4%
	R5年度	47	493	3,231,308	2,400	294,182	3,527,890	0.5%
	前年比	87.0%	115.5%	115.8%	120.0%	136.7%	117.3%	
技能群 (大工・換・剪定)	R4年度	1,773	8,219	57,483,087	6,767,028	6,118,167	70,368,282	9.4%
	R5年度	1,809	7,937	60,593,007	5,249,884	8,195,077	74,037,968	9.8%
	前年比	102.0%	96.6%	105.4%	77.6%	133.9%	105.2%	
事務群 (筆耕・事務整理・調査)	R4年度	352	2,451	11,887,910	78,440	2,198,113	14,164,463	1.9%
	R5年度	397	1,924	8,312,796	232,612	796,286	9,341,694	1.2%
	前年比	112.8%	78.5%	69.9%	296.5%	36.2%	66.0%	
管理群 (駐輪場・施設管理)	R4年度	795	32,719	144,297,193	1,094,268	14,102,672	159,494,133	21.4%
	R5年度	791	32,014	142,843,460	1,576,691	16,578,657	160,998,808	21.3%
	前年比	99.5%	97.8%	99.0%	144.1%	117.6%	100.9%	
折衝外交群 (ギフト・手づくり・マルシェ)	R4年度	147	19,699	52,594,772	690,054	6,028,908	59,313,734	7.9%
	R5年度	427	22,468	52,131,234	1,124,681	8,608,422	61,864,337	8.2%
	前年比	290.5%	114.1%	99.1%	163.0%	142.8%	104.3%	
一般作業群 (除草・清掃)	R4年度	5,028	53,275	222,310,881	4,135,134	23,822,926	250,268,941	33.6%
	R5年度	4,970	52,215	216,733,614	4,951,421	30,293,095	251,978,130	33.3%
	前年比	98.8%	98.0%	97.5%	119.7%	127.2%	100.7%	
サービス群 (ガイド・家事サービス)	R4年度	1,304	6,716	21,066,988	80,681	1,851,814	22,999,483	3.1%
	R5年度	1,298	6,184	20,122,404	44,067	2,334,499	22,500,970	3.0%
	前年比	99.5%	92.1%	95.5%	54.6%	126.1%	97.8%	
介護保険	R4年度	1,277	6,573	8,122,403	0	11,810,035	19,932,438	2.7%
	R5年度	1,158	6,183	7,734,438	0	11,186,496	18,920,934	2.5%
	前年比	90.7%	94.1%	95.2%	-	94.7%	94.9%	
一般労働者 派遣事業	R4年度	897	27,457	112,680,555	0	33,456,517	146,137,072	19.6%
	R5年度	991	27,814	119,303,975	0	33,777,254	153,081,229	20.2%
	前年比	110.5%	101.3%	105.9%	-	101.0%	104.8%	
合計	R4年度	11,627	157,536	633,235,094	12,847,605	99,604,394	745,687,093	100.0%
	R5年度	11,888	157,232	631,006,236	13,181,756	112,063,968	756,251,960	100.0%
	前年比	102.2%	99.8%	99.6%	102.6%	112.5%	101.4%	
官公庁	R4年度	1,152	45,594	221,881,194	4,912,182	32,056,212	258,849,588	34.7%
	R5年度	1,267	45,244	226,020,547	6,261,638	35,689,874	267,972,059	35.4%
	前年比	110.0%	99.2%	101.9%	127.5%	111.3%	103.5%	
企業・団体	R4年度	4,859	88,227	314,455,774	1,237,881	47,071,625	362,765,280	48.6%
	R5年度	5,223	89,613	308,614,268	1,116,334	53,058,379	362,788,981	48.0%
	前年比	107.5%	101.6%	98.1%	90.2%	112.7%	100.0%	
家庭	R4年度	5,246	22,578	95,650,726	6,697,542	20,337,957	122,686,225	16.5%
	R5年度	4,972	21,242	95,147,421	5,803,784	23,179,715	124,130,920	16.4%
	前年比	94.8%	94.1%	99.5%	86.7%	114.0%	101.2%	
独自事業	R4年度	370	1,137	1,247,400	0	138,600	1,386,000	0.2%
	R5年度	426	1,133	1,224,000	0	136,000	1,360,000	0.2%
	前年比	115.1%	99.6%	98.1%	-	98.1%	98.1%	

ウ 受注金額の推移



【受注金額の推移内訳】

(単位: 円)

年度	受託	介護	派遣	合計
H26	523,993,893	37,723,840	1,517,558	563,235,291
H27	561,493,201	27,100,625	13,402,290	601,996,116
H28	558,494,254	28,754,853	48,868,108	636,117,215
H29	571,885,015	32,765,684	72,069,707	676,720,406
H30	594,076,080	31,733,358	91,283,240	717,092,678
R1	577,528,158	26,590,749	136,243,167	740,362,074
R2	552,918,444	25,918,825	137,664,591	716,501,860
R3	550,492,376	22,743,120	138,461,928	711,697,424
R4	579,617,583	19,932,438	146,137,072	745,687,093
R5	584,249,797	18,920,934	153,081,229	756,251,960

## 2 普及啓発活動の推進

### (1) 事業PR活動

第9回シニアワークフェアの開催 ～シルバーで仲間と元気に社会貢献～

【開催日】 令和5年10月25日(水)

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス

センターの情報を広く市民に発信し、会員及び就業機会の拡大を図ることを目的として、シニアワークフェアを開催しました。

開会式では、来賓の後藤一郎岐阜市副市長や浅野壽岐阜県シルバー人材センター連合会会長らによる開会を告げるテープクラッカーにより、シニアワークフェアが華々しくスタートしました。

また、今回は、観光ガイド班による歴史を楽しむ講座、女性委員会によるペーパーリーフアート講座などを開催し、会員及び一般市民合わせて、初めての平日開催にもかかわらず3,417人の参加がありました。

#### 第9回シニアワークフェア

会 場	イベント名	備 考
カオカオ広場	シニアマーケット (センター等による販売)	・会員の手作り小物 ・新鮮野菜 ・花の苗 (岐阜市未来のまちづくり財団) ・焼き芋(美濃市SC)
	プレミアムマーケット (一般による販売)	・惣菜パン (MAFIA'S BAKERY) ・カレー販売 (Spice Addict) ・キッチンカー
	海と日本プロジェクト	岐阜放送(ぎふチャン)の協力ブース
みんなのホール	「うたと鼓笛演奏」の公演	社会福祉法人大谷聖徳会 聖徳保育園
	「ソング&ダンス」の公演	学校法人本願寺学園 岐阜幼稚園
	親睦会文化祭	手づくり部会、民謡部会、謡曲同好会、カラオケ部会、しるばあ寄席の会
考えるスタジオ	入会説明会	事務局
集まるスタジオ	ペーパーリーフアート講座	女性委員会 with 岩越昌文
みんなのギャラリー	就業風景写真展 歴史を楽しむ講座	就業開拓委員会 観光ガイド班

(2) 会報「シルバーぎふ」の発行

会報「シルバーぎふ」を年2回発行し、センター事業のPRに努めました。

発行日	主な内容
第89号 7月10日	定時総会開催報告、新役員の紹介、退任役員の紹介、会員経験発表会、就業現場訪問、生涯現役活躍人、笑顔の新人会員、安全就業推進大会、インボイス制度について、春の清掃奉仕活動、親睦会だより、定期部会紹介
第90号 1月10日	第9回シニアワークフェア開催報告、役員活動報告、女性委員会活動報告、就業開拓委員会活動報告、安全・適正就業委員会活動報告、就業現場訪問、生涯現役活躍人、笑顔の新入会員、親睦会だより、会員クラウドサービス紹介、定期部会紹介、秋の清掃奉仕活動、感謝状紹介

3 安全・適正就業の推進

(1) 安全就業の推進 ～安全はすべてに優先する～

ア 事故発生件数

本人傷害事故件数は18件（前年度13件）、対人・対物賠償事故件数は9件（前年度4件）となり、本人傷害と対人・対物賠償を合わせた事故の発生件数は、昨年より10件増となりました。

【事故発生件数】

区 分	件 数		
	令和3年度	令和4年度	令和5年度
本人傷害事故	14件	13件	18件
対人・対物賠償事故	8件	4件	9件
合 計	22件	17件	27件

イ 安全対策

(ア) 安全就業推進大会の開催

【開催日】 令和5年7月3日（月）

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス みんなのホール

【講 話】 「フレイル予防について」

岐阜県理学療法士会

理学療法士 中津 智広 様

【参加者】 116人

(イ) 安全対策合同会議

【開催日】 令和5年7月3日（月）

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス 考えるスタジオ

【参加者】 安全・適正就業委員及び安全対策委員 36人

#### (ウ) 安全・適正就業委員会の開催

回次	開催日	協議内容
第1回	6月15日	・委員長・副委員長の互選について ・令和5年度安全就業推進計画 ・安全対策員の推薦について ・令和5年度事故発生状況について ・安全対策合同会議の開催について ・会員経験発表会・安全就業推進大会の開催について ・不適格会員に対する措置について
第2回	11月2日	・令和5年度事故発生状況について ・令和5年度安全巡回について ・事故を減らすための新たな取組について
第3回	12月15日	・死亡事故報告 ・死亡事故の原因 ・再発防止策について
第4回	3月27日	・令和5年度事故発生状況について ・令和6年度安全就業推進計画について

#### (エ) 安全対策及び安全巡回

安全巡回の際、指導員に対して巡回現場の事前説明を行い、また、現場に合わせたチェックシートを使用することで、効果的かつ効率的な安全巡回を実施しました。

また、死亡事故発生時においては、植木班の指導者、安全・適正就業委員と合同で、緊急の安全・就業適正委員会を開催し、死亡事故の報告及び再発防止の協議を行いました。

安全の意識啓発については、作業別就業基準の作成、事故の過去のデータを分析したチラシを全会員に配布し、啓発を行うとともに、安全・適正就業委員及び安全対策員による安全巡回を昨年度に引き続き、過去最高となる30か所において実施しました。

#### (2) 適正就業の推進

公平な就業機会の提供と就業会員の拡大を目的に、毎月のシルバー人材センターニュースと同時に就業情報を配付しました。この就業情報には、請負業務、派遣業務及び職業紹介事業の募集について掲載をしました。また、就業情報を事務局ロビー、ホームページ及び公式LINEで提供、発信することで会員への周知を図りました。

### 4 安定した事業の運営

#### (1) 介護保険事業

##### ア 介護保険事業

介護保険事業においては、地域包括支援センターや居宅介護支援事業所への訪問

等による新規利用者獲得のためのPR活動を積極的に行いました。

また、介護保険対象外のサービスについても、センターならではの家事援助サービス、通院の付き添い、シニア皆援隊での対応を心掛け利用者の拡大を図りました。

居宅介護支援事業においては、本人や家族の思いを汲みとり、心身の状況に応じたケアプラン作成や介護保険の認定調査を行いました。

## イ シニア皆援隊

平成29年から、シニア皆援隊の一部が岐阜市住民主体型訪問サービスとして、岐阜市の補助対象となったことにより、地域福祉の担い手として、岐阜市との毎月の調整会議や、地域包括支援センター等の集合会議に参加するなど関係機関との連携の強化を図りました。

また、チラシのデザインを一新し、地域包括支援センター、市役所、公民館などにチラシを配布し、事業の普及啓発にも努めました。

### 【シニア皆援隊事業実績】

受注件数	426 件
就業実人員	78 人
受注金額	1,360,000 円

### 【住民主体型訪問サービス実績】

チケット使用枚数	689 枚
受注金額	344,500 円

※皆援隊事業実績のうち訪問Bに該当するサービスの実績

## (2) 指定管理業務

岐阜市の指定管理者制度導入施設である西岐阜駅自転車駐車場とふれあいの館白山については、令和4年度から5年間の指定管理者に再度選定され、2年間が終了しました。

### ア 西岐阜駅自転車駐車場

西岐阜駅自転車駐車場では、管理人の配置を変更して効率的な運営を行うとともに、管理人の職場環境の改善を目的としたハラスメント防止研修及び不当要求防止研修を実施しました。

また、利用者サービスの向上の取り組みとして、全管理人が外部講師による接遇講習を受講し、接遇の向上に努めるとともに、利用状況等のアンケートを行い、改善に努めました。利用者の安全確保を目的に、岐阜県警と連携した自転車の安全運転を呼びかける啓発運動や管理人の普通救急救命講習の受講を通して、緊急時の対応ができる体制づくりに努め、安心安全の駐輪場運営を心掛けました。

さらには、働くことの喜びと地域への感謝の気持ちから、管理人が自主的に駐輪場周辺の清掃奉仕活動を実施するとともに、こども110番の家を継続して実施するなどの地域貢献活動を行いました。

(ア) 自転車駐輪場リーダー会議（隔月 1 回開催）

利用者が満足いく駐輪場の運営を行うため、定期的に会議を行いました。

利用者から寄せられた苦情への迅速な対応や改善策の検討、駐輪場の限られたスペースの中で、より多くの市民に利用いただくための方策等の検討を行いました。

(イ) 職場会議

南・北駐輪場で、それぞれ職場会議を開催し、管理人が行う業務内容の確認、苦情に対する対応等について協議を行いました。

イ ふれあいの館白山

高齢者交流センターでは、豊富な知識と経験を有する会員の参画のもと、多種多様な「趣味の教室」を 5 講座増やし開設しました。

利用者サービスの向上のため、会館の予定やイベント等をデジタルサイネージで掲示し、館内では、各種チラシの配布を行いました。また、利用者に安心して施設を利用してもらうため、就業会員や職員を対象に不当要求防止講習、避難訓練を行いました。さらに、利用者サービスの向上の取り組みとして、受付業務の会員は外部講師による接遇講習を受講し、接遇の向上に努めました。

そして、地域貢献として、職員による月 1 回の清掃奉仕活動やこども 110 番の家を継続して実施しました。

(ア) 令和 5 年度 高齢者交流センター「趣味の教室」

開設講座（順不同）			
1	クラフトテープで作るカゴ・バッグ	13	詩吟で生き生き
2	華道	14	健康マージャン初心者講座
3	初めてのビーズアクセサリ作り	15	やさしい手話
4	野菜づくり&健康づくり	16	小物づくり
5	元気になる笑いヨガ	17	笑って・歌って元気プラス寄席
6	中国語	18	ゆっくり体力づくり太極拳講座
7	デッサン教室（初歩）	19	歌謡舞踊
8	楽しい編物	20	初めてのフォークダンス
9	スマホとインターネット	21	和紙ちぎり絵
10	笑筋トレ	22	英語俳句の会
11	初級英会話講座	23	歴史を楽しむ
12	花くらぶシルバー		
年間延受講者数		3,219 名	



(イ) シルバー暮らしの相談

シルバー人材センターニュースに相談日を掲載し、実施しました。

【税・相続の相談実績】

開催回数	8回
相談者数	22人

(3) 就業相談会

未就業会員の方を対象に、毎月、就業相談会を開催し、就業機会の拡大に努めました。

参加者数	330人
当日就業申込人数	206人
就業人数	227人
参加者の就業率	69%

## 5 組織活動の強化

### (1) 地区組織

#### ア 会員経験発表会

会員経験発表会を安全就業推進大会と同時開催しました。

【開催日】 令和5年7月3日(月)

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス みんなのホール

【発表者】 東部地区 芥見東校区 猿渡 哲夫 会員

「シルバー人材センターで趣味とスキルを活かす」

南部地区 鶉校区 櫻谷 将 会員

「シルバー人材センターと私」

#### イ 地区組織役員研修会

地区組織の円滑な運営に資することを目的に、地区組織役員研修会を開催し、センター事業と地区組織について研修を行いました。

【開催日】 令和5年8月17日(木)

【場 所】 ワークプラザ岐阜 大ホール

【発表者】 中央地区 京町校区 青木 初美 会員

「会員拡大について」

西部地区 黒野校区 高崎 一吉 会員

「会員拡大に王道なし 一私の経験談」

北部地区 常磐校区 井深 等 会員

「班長活動について」

【研修内容】 副理事長 島塚 英之

「人生100年時代のシルバー人材センターのあり方」

事務局長 安江 稔子

「シルバー人材センターを取り巻く環境の変化について」

【参加者】 地区役員等 92人

## ウ 地区交流会

地区	中央	東 部	西 部	南 部	北 部
開催日	10月5日	7月13日	7月28日	8月30日	8月2日
開催場所	ぎふメディコス	東部コミセン	西部コミセン	柳津第一公民館	北部コミセン
参加者数	142人	102人	69人	80人	90人

## エ 地域における活動促進事業

地域における就業機会の確保及びセンター事業の啓発のため、地域の会員が自主的に運営を行う「地域における活動促進事業」の募集を行いました。

また、東部地区からの提案事業「シルバーふれあい野菜市」は、今年度も引き続き実施しました。

### 【シルバーふれあい野菜市実施状況】

会 場	開催日	開催日数 (年間)	野菜提供会員数 (延人数)	販売額
うな吉駐車場横 (岐阜市長森)	毎週火曜日	50日	220人	643,100円

## (2) 職群班

職群班については、定期的に会議を開催するなどして事業運営の強化を図りました。

### 【職群班】

屋内外作業班	植木班	観光ガイド班
ヘルパー班	襖班	駐輪場管理班
小物販売班	I T・通信・事務班	作農隊
シルバーマルシェ		

## ア 屋内外作業班

屋内外作業班では、安全就業の徹底と就業会員の増強を目的に屋内外作業班リーダー会議を行い、諸課題について協議、検討を行いました。

今年度は飛び石事故が3件発生したため、「刈払機の正しい使い方」のDVDを視聴して使用方法を再度確認し、刈払機の刃を飛び石の少ないものへ変更するなど事故防止対策の強化に努めました。また、安全就業と人材育成を目的に班員3名が刈払機講習を受講しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
127人	1,180件	40,917,075円

#### イ 植木班

植木班では、植木剪定業務の円滑な運営を目的として植木班リーダー指導者会議を定期的で開催し、会員の技能の向上と新人の育成に努めました。

植木班会員が参加する全体会議では、樹木医を講師に招いて枯れを起こさないための剪定の仕方を学びました。

また、就業現場には現場責任者を設置し、発注者との対応や安全就業の推進など円滑な業務の遂行に努めました。今年度は、死亡事故が発生したため、全体会議で再発防止に向けて話し合いを行いました。

就業実人員	受注件数	受注金額
52人	1,431件	64,645,182円

#### ウ 観光ガイド班

観光ガイド班では、岐阜市を訪れる観光客に心のこもったおもてなしができるよう、歴史、地理等の知識を深めることはもとより、定例会を開催し、ガイドとしての心構え等についての研修を行いました。

就業実人員	受注件数	受注金額
7人	18件	78,000円

#### エ 襖班

襖班では、安全就業の徹底と円滑な作業のために朝礼を行い、会員の体調管理の徹底と丁寧な作業の実施を呼びかけました。また、新たなチラシを作成し、配布することで利用者への案内と周知をはかりました。

就業実人員	受注件数	受注金額
16人	161件	4,077,766円

#### オ 小物販売班

小物販売班が主体となって運営する柳ヶ瀬のミニアンテナショップ「手づくりショップちえぶくろ」では、小物販売班による手作り小物の販売及びセンターの普及啓発活動を行いました。

出品会員	年間売上
24人	2,406,405円

#### カ IT・通信・事務班

IT・通信・事務班では、パソコンを使用したアンケート調査・集計、データ入力作業、撮影・送信、仕分け業務、試験官、受験生案内、パソコン・スマホの講師等を受注しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
10人	55件	3,017,278円

#### キ 作農隊

作農隊では、高齢化等に起因した農業従事者の減少による地域の課題を解消するため、今年度も引き続き積極的に農作業を支援し、耕作放棄地予防に貢献しました。

また、資質向上を図るため、リーダーが講師を務める農園講座を開催し、多くの就業会員が参加しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
34人	268件	7,275,125円

#### ク シルバーマルシェ

4月から、ふれあいの館白山での野菜市を職群班として設置し、名称も「シルバーマルシェ」と一新して再出発しました。

職群班になったことにより、会員自らが意見を出し合って運営し、近隣住民だけでなく会館利用者にも利用され、好評を得ました。

また、シルバーマルシェの開催日（月・木）以外の日は、2階ロビーで野菜の無人販売を開催しました。

出品会員	販売数	販売額
23人	16,707個	1,871,180円

### (3) 事務局

職員の資質向上を図るため、正職員を対象に目標管理を用いた業務の達成度による評価を行いました。また、専務理事による全職員を対象にした規程研修、文書研修及びビジネスマナー講師による接遇講習を開催しました。さらには、岐阜県シルバー人材センター連合会主催の各種研修会にも積極的に参加しました。

事務事業の改善、効率化を目的として、全職員から事務事業改善の提案を募集し、改善を行いました。また、昨年度から引き続き、各業務でグループを作り、グループ内で協議して改善を行うサークル活動を実施し、改善結果の発表を行いました。

センター事業の拡大及び適切な事業運営のために事務局会議を毎月開催し、会議の結果については、情報共有ソフトを使用するなどして情報の共有に努めました。また、内部通報に関する規程及び職場におけるハラスメントの防止に関する規程を制定し、研修を実施することで、職場風土の改善に努めました。

## 6 サービスの向上

### (1) 会員の研修及び人材育成

お客様に満足していただける就業を目指し、技能・技術の向上や新人育成のための講習を開催しました。

#### ア 会員技能講習

##### (ア) 植木剪定技能講習

開催日	対象者	会場	参加者数
7月13日(座学)	剪定就業希望会員、剪定班会員	ふれあいの館白山	10人
7月21日(実技)	剪定就業希望会員、剪定班会員	ふれあいの館白山	6人
3月1日(座学)	剪定就業希望会員、剪定班会員	ふれあいの館白山	7人
3月8日(実技)	剪定就業希望会員、剪定班会員	加野東自治公園	5人

##### (イ)刈払機講習

開催日	対象者	会場	参加者数
2月1日	屋内外作業班会員	ぎふ森林文化センター	3人

##### (ウ)チェーンソー講習

開催日	対象者	会場	参加者数
2月23～25日	植木班会員	コベルコ教習所	8人
3月20～22日	植木班会員	コベルコ教習所	8人

#### イ 訪問介護講習

訪問介護に従事している会員を対象に、知識と技術の向上を目的とした講習を開催しました。

開催日	対象者	会場	参加者数
7月24日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	18人
7月26日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	13人

#### ウ 接遇研修

会員を対象にした接遇講習を行い、より良い接客ができるよう意識を高め、職場環境を整えました。

開催日	対象者	会場	参加者数
12月13日	西岐阜駅自転車駐車場管理人	市橋公民館	21人
12月14日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	23人
12月19日	西岐阜駅自転車駐車場管理人	市橋公民館	15人
12月21日	施設管理業務等就業会員	ふれあいの館白山	18人
12月22日	施設管理業務等就業会員	ふれあいの館白山	23人
1月19日	シルバーマルシェ等就業会員	ふれあいの館白山	12人

## エ 普通救急救命講習

AEDを設置している施設に従事する会員を対象に、普通救急救命講習を開催しました。

開催日	対象者	会場	参加者数
1月15日	西岐阜駅自転車駐車場管理人及び公園管理業務就業会員	市橋公民館	9人
1月16日	西岐阜駅自転車駐車場管理人及び公園管理業務就業会員	市橋公民館	13人
1月17日	西岐阜駅自転車駐車場管理人及び公園管理業務就業会員	市橋公民館	14人
1月31日	西岐阜駅自転車駐車場管理人及び公園管理業務就業会員	市橋公民館	12人

## (2) お客様満足度調査

センターを利用していただいた企業及び家庭へ「お客様満足度調査票」を送付し、会員の就業状況や事務局の対応等についてアンケート方式で調査を実施しました。

また、訪問介護事業所及び居宅介護支援事業所の利用者に対しても同様の調査を行って得た貴重な意見や要望等をサービスの向上に活用しました。

## 7 地域貢献活動

地域貢献活動として、岐阜新聞社主催の「長良川を美しくしよう運動」に春と秋に参加し、センターロゴマークのモチーフの一部でもある、長良川の清掃を行いました。

また、西岐阜駅自転車駐車場管理人による自主的な水路や周辺の清掃、事務局職員による毎月1回の事務局周辺道路の清掃などの奉仕活動を行いました。

## 8 令和5年度 定時総会

【開催日】 令和5年5月31日(水)

【場所】 岐阜市民会館1階 大ホール

【議案・報告事項】

報告事項	令和4年度収支補正予算
第1号議案	令和4年度事業報告の承認の件
第2号議案	令和4年度計算書類等の承認の件
	監事監査報告
報告事項	令和5年度事業計画及び収支予算
第3号議案	役員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正の件
第4号議案	理事選任の件
第5号議案	監事選任の件
第6号議案	理事長に対する権限委任の件

## 9 理事会

### (1) 理事会

公益社団法人における、法人の意思決定機関である理事会の役割は大変重要であるという認識のもとに、事業運営、会員の拡大、就業機会の拡大、安全・適正就業などの重要課題のほか、規程、要綱等の見直しについても、協議・検討、報告を行いました。

また、監事は、理事の職務執行を監査する立場から理事会に出席し、法人の業務運営状況等を調査しました。

#### 【理事会開催状況】

回次	開催日	議 案
第 1 回	5 月 16 日	第 1 号議案 令和 5 年度定時総会の招集について 第 2 号議案 令和 5 年度定時総会付議案件について 第 3 号議案 被表彰者について 第 4 号議案 サルビア会員規程の一部改正について 第 5 号議案 理事長に対する権限委任について
第 2 回	5 月 31 日	第 6 号議案 理事長の選定について 第 7 号議案 副理事長の選定について 第 8 号議案 役員表彰被表彰者の決定について
第 3 回	6 月 16 日	第 9 号議案 令和 5 年度収支補正予算について 第 10 号議案 被表彰者について
第 4 回	7 月 14 日	第 11 号議案 令和 5 年度収支補正予算について
第 5 回	8 月 3 日 書面決議	第 12 号議案 被表彰者について
第 6 回	9 月 15 日	第 13 号議案 財務規程の一部改正について
第 7 回	11 月 16 日	第 14 号議案 育児・介護休業等に関する規程の一部改正について 第 15 号議案 職員給与規定の一部改正について 第 16 号議案 嘱託職員に関する要綱の一部改正について 第 17 号議案 臨時雇用職員に関する要綱の一部改正について 第 18 号議案 令和 5 年度収支補正予算について 第 19 号議案 令和 6 年度予算編成方針について
第 8 回	1 月 16 日	第 20 号議案 事務局長人事について 第 21 号議案 役員賠償責任保険の加入について
第 9 回	3 月 15 日	第 22 号議案 内部通報に関する規程の制定について 第 23 号議案 職場におけるハラスメントの防止に関する規程の制定について 第 24 号議案 職員就業規則の一部改正について 第 25 号議案 職員給与規程の一部改正について 第 26 号議案 嘱託職員に関する要綱の一部改正について 第 27 号議案 臨時雇用職員に関する要綱の一部改正について 第 28 号議案 就業規約の一部改正について

第9回	3月15日	第29号議案	就業上不適格な会員に対する措置に関する要綱の一部改正について
		第30号議案	育児・介護休業等に関する規程の一部改正について
		第31号議案	安全就業基準の一部改正について
		第32号議案	特定資産取得資金の保有計画の変更について
		第33号議案	特定資産取得資金の保有について
		第34号議案	令和5年度収支補正予算について
		第35号議案	令和6年度定時総会について
		第36号議案	事務局長人事について
		第37号議案	理事候補者について
		第38号議案	被表彰者について
		第39号議案	令和6年度事業計画について
		第40号議案	令和6年度収支予算について
		第41号議案	理事長に対する権限委任について

## (2) 要請活動

【実施日】 令和5年9月28日（木）

【要請内容】 理事長、副理事長、専務理事、事務局長及び役員7名が、公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会令和5年度定時総会において決議された「地域社会に貢献するシルバー人材センターの決意と支援の要望」を岐阜市長及び岐阜市議会議長に手渡し、シルバー事業の更なる機能の強化・拡充のために支援と助成を要請しました。

## (3) 理事会専門部会

理事で構成する理事会専門部会である総務、事業、組織の3部会においては、各部会長の総括のもと活発な協議を行いました。

### ア 総務部会

回次	開催日	協議内容
第1回	6月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・部会長の選出</li> <li>・令和5年度の総務部会年間スケジュールについて</li> <li>・令和5年度の目標値について</li> <li>・令和5年度の清掃奉仕活動について</li> </ul>
第2回	7月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度の先進地SC視察について</li> <li>・令和5年度秋の清掃奉仕活動について</li> </ul>
第3回	11月6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度秋の清掃奉仕活動について</li> <li>・令和6年度事業計画、収支予算のスケジュールについて</li> <li>・令和6年度予算編成方針について</li> <li>・令和6年度事業計画のキーワードについて</li> </ul>



第4回	3月4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年度事業計画について</li> <li>・令和6年度収支予算について</li> <li>・令和6年度目標値について</li> <li>・令和6年度春の清掃奉仕活動について</li> </ul>
-----	------	---

## イ 事業部会

回次	開催日	協議内容
第1回	4月25日	・会報「シルバーぎふ」89号について
第2回	6月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・部会長の選出</li> <li>・令和5年度年間スケジュールについて</li> <li>・会報「シルバーぎふ」89号について</li> <li>・第9回シニアワークフェアについて</li> </ul>
第3回	7月6日	・第9回シニアワークフェアについて
第4回	10月16日	・会報「シルバーぎふ」90号について
第5回	12月11日	・会報「シルバーぎふ」90号について

## ウ 組織部会

回次	開催日	協議内容
第1回	6月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・部会長の選出</li> <li>・令和5年度組織部会年間スケジュールについて</li> <li>・令和5年度会員経験発表会・安全就業推進大会について</li> <li>・令和5年度地区組織役員研修会について</li> </ul>
第2回	3月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・理事候補者の選考について</li> <li>・地域における活動促進事業東部ふれあい野菜市の継続可否について</li> <li>・令和6年度会員経験発表会・令和6年度地区組織役員研修会の発表者について</li> </ul>

### (4) 役員先進地視察研修

【開催日】 令和5年11月7日（火）

【研修先】 （公社）豊橋市シルバー人材センター

会員の拡大、安全対策、DXの推進、広報戦略、就業機会の拡大等について実績のある豊橋市シルバー人材センターの視察研修を行いました。

## 10 女性委員会・就業開拓委員会・シニアワークフェア実行委員会

### (1) 女性委員会

#### ア 女性委員会の開催

女性会員の就業機会の確保及び拡大並びに新規女性会員の入会促進を目的として、女性委員会を開催しました。

回次	開催日	協議内容
第1回	6月8日	・委員長及び副委員長の互選について ・令和5年度女性委員会の活動について ・第9回シニアワークフェアについて
第2回	7月19日	・第9回シニアワークフェアについて ・女性のつどいについて
第3回	9月19日	・女性のつどいについて
第4回	1月16日	・第9回シニアワークフェア開催報告 ・女性のつどい開催報告 ・女性向け講座について
第5回	3月7日	・令和3年度～令和5年度の主な活動内容について ・令和6年度女性委員会の活動予定について

イ 女性のつどい ～絆でつなぐ、みんなの笑顔～

女性会員の拡大及び女性の就業機会の拡大のため、全地区合同でクラフトリース作り及びグループ交流会を午前、午後で開催しました。

【開催日】 令和5年12月18日（月）

【場 所】 ワークプラザ岐阜 大ホール

【参加者】 139人（うち一般参加者35人）

(2) 就業開拓委員会

ア 就業開拓委員会の開催

就業機会の拡大及び就業開拓の促進に関する事項を検討し、その対策を推進することを目的として、就業開拓委員会を開催しました。令和5年度は、広報活動に主眼を置き、シニアワークフェアでの就業風景写真展開催に取り組み、一般の方へセンターのPRを行いました。

回次	開催日	協議内容
第1回	6月8日	・委員長及び副委員長の互選について ・令和5年度委員会活動について ・第9回シニアワークフェアについて
第2回	7月25日	・第9回シニアワークフェア写真展について
第3回	9月29日	・【就業風景写真展】 テーマ選定について ・【就業風景写真展】 写真の選定について
第4回	1月23日	・【就業風景写真展】 反省と評価について ・来年度の活動について

### (3) シニアワークフェア実行委員会

シニアワークフェアに関し必要な事項を検討することを目的に、シニアワークフェア実行委員会を開催しました。

回次	開催日	協議内容
第1回	6月16日	・第9回シニアワークフェア事業計画について ・今後のスケジュールについて
第2回	7月14日	・予算について ・アンケートについて ・第9回シニアワークフェアのチラシ(案)について
第3回	9月15日	・役割分担について ・アンケートについて
第4回	10月16日	・講座の会場変更について ・当日スケジュールについて
第5回	11月16日	・第9回シニアワークフェア開催報告について ・第9回シニアワークフェア収支報告について ・第9回シニアワークフェアアンケート結果について

#### 1.1 関係団体等会議報告

##### (1) (公社) 全国シルバー人材センター事業協会

令和5年6月22日(木) 定時総会(東京都中野サンプラザホール)

##### (2) 東海シルバー人材センター連絡協議会

令和5年6月9日(金) 通常総会(ウインクあいち)

##### (3) (公社) 岐阜県シルバー人材センター連合会

令和5年6月16日(金) 定時総会(岐阜グランドホテル)

##### (4) 他都市シルバー人材センター等視察来所

令和5年11月9日(木) 米原市シルバー人材センター

#### 【事業報告の附属明細書】

令和5年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書に記載すべき「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので、これを作成しない。