

事務局だより

前年同月比（4月末）

会員数	388名	97.0%
男 性	241名	98.4%
女 性	148名	95.5%

重要なお知らせです。裏面も読んで捨てないでください。

☆平成29年度定時総会開催について（重要）

平成29年度定時総会が6月16日（金）五所川原市中央公民館で開催されます。シルバー人材センターは「自主・自立・共働・共助」を理念としており、会員一人ひとりが自主的に運営に参画することを基本としております。そういう意味で定時総会は重要な会議となっておりますので多くの会員の参加をお待ちしております。

なお、定時総会の出欠については当事務局だよりとは別に往復はがきでご案内しますので、よくご覧になり、出席、欠席を問わず、必ず返送してください。

その他、総会前に皆さんの地区の班長さんが「平成29年度定時総会議案書」を配布しますので、出席の皆さんは忘れず総会当日に持参してください。

併せて、「会員友の会総会」も定時総会終了後、開催します。

- 1 日 時 平成29年6月16日（金）午後1時～
- 2 場 所 五所川原市中央公民館（五所川原市一ツ谷504-1）Tel35-6056
- 3 議 事 報告事項

- 報告第1号 平成28年度事業報告について
- 報告第2号 平成28年度収支補正予算について
- 報告第3号 平成29年度事業計画及び収支予算について

決議事項

- 第1号議案 平成28年度決算報告承認について
- 第2号議案 定款の一部改正について
- 第3号議案 会員会費規程の一部改正について
- 第4号議案 役員報酬の報酬等に関する規程の改正について
- 第5号議案 役員の選任について

- 4 その他 別送の往復はがきに必要事項を記入のうえ、出席、欠席に関わらず必ず返送してください。

欠席の方は委任状が必要となりますので、代理人氏名を記載して、一番下の氏名欄にご自身の氏名と印鑑を押印してください。

※ 今年度の定時総会開催場所は五所川原市中央公民館です。（オルテンシアではありませんので、ご注意ください）

☆ヤッテマレ軽トラ市への出品者募集のお願い

「ヤッテマレ軽トラ市」に今年度も参加しますが、もっと販売物があれば人も集まり、市民に対してシルバー事業について啓発できると考えていますが、出品者、出品物の減少があり事業活性化委員会でも大変苦勞しております。今後、事業を継続していくためにも、出来るだけ多くの会員の皆さんの参加協力が必要です。ご自身で作っている野菜、果物、手芸品等がありましたら是非、出品してください。共にセンターを盛り上げましょう！詳しくは事務局まで。

開催日 6月18日、7月2日、8月27日、9月24日、10月15日
(いずれも日曜日)

場 所 立佞武多広場（立佞武多の館となり）

時 間 8時30分から12時まで



☆講習会開催のお知らせ

会員の知識・技術を高めるために「実用書道講習」を実施します。毎週木曜日、10時から12時までの予定となっております。受講希望の方は事務局まで申し込んでください。

▽実用書道講習

- | | |
|----------|---|
| 1 日 時 | 平成29年5月25日（木）～12月21日（木）10時～12時
（毎週木曜日ですが月によって変更がある場合もあります） |
| 2 講習場所 | 五所川原市シルバー人材センター2階第一講習室 |
| 3 受講料 | 月額500円 |
| 4 受付期間 | 随時受付します（途中から受講も可能です） |
| 5 持参するもの | 書道用具（筆等）は各自持参してください |
| 6 講 師 | 木村碩山先生（市内広田） |

☆就業相談日のお知らせ（６月）

６月の就業相談の日時は６月１９日（月）１０時～１２時の予定となっております。就業に関してどのようなことでも結構ですので疑問、質問等がありましたらご相談ください。なお、予約は不要です。

☆就業会員の募集について

下記のとおり病院内清掃作業、シルバー人材センターパソコン教室講師助手、草取り、りんご作業ができる会員も随時募集しています。

業務名	内容	日にち	時間	条件	就業場所
清掃業務	病院内の掃除	月～日 シフト交代制	８時～１７時	女性若干名 配分金１日 ５,７６０円	市内芭蕉
講師助手	パソコン教室 の講師助手	隔週 月曜日、水曜日	月 １３時～１６時 水 ９時～１２時	パソコン経験者 配分金１時間 ８００円	シルバー人 材センター 事務所
草取り	庭等の草取り	随時		配分金１時間 ７２０円	五所川原市 内
りんご	りんご作業	随時		配分金１時間 ７５０円	五所川原市 内

☆作業日報の書き方について（重要）

皆さんが就業した実績は作業日報を基に計算される重要な書類です。この作業日報の書き方について、以下の苦情が寄せられていますので、決まりをきちんと守ってお客様に喜ばれる仕事をしていただくようお願いします。

- ① 白紙の作業日報に確認印を求められた。
（作業時間等の必要事項は全て正確に記入してから確認印を貰うこと）
- ② 作業日報を鉛筆書きしない。ボールペン等消えない筆記用具で記入すること。
- ③ お客様から必ず確認印を貰う。（当日、確認印を貰えない場合は後日でも足を運ぶ）

公益社団法人 五所川原市シルバー人材センター 電話 ３４－８８４４

五所川原市字栄町２０番地１ Eメール goshogawara@sjc.ne.jp

ホームページURL <http://webc.sjc.ne.jp/goshogawara>