

## 申込にあたってのお願い

- ◎ お仕事を引き受けるにあたり、申込書のほかに、ご依頼いただいた仕事の内容、条件、金額などについて、ご相談、見積を行い、ご利用者様のご承諾を得てから、仕事を請け負わせていただきます。※見積後のキャンセルもできます。キャンセル料をいただくことはありません。
- ◎ 作業を行う会員は、請負った事柄以外の仕事をすることはできません。やむおえず仕事内容の変更や追加等をされる場合は、全てシルバー人材センター事務局（以下「センター」という。）にご連絡ください。あらためてお見積りいたします。
- ◎ 請求書は、センターが会員から提出された「就業報告書等」に基づいて、請求金額を計算し、センターがご利用者様へ請求書を郵送します。作業した会員が直接お金をいただくことはありません。お支払いは、コンビニエンスストアでも可能です。ほとんどの請求書はコンビニエンスストアでの支払用のものでお送りしています。また、広島銀行、ひろしま農業協同組合、ゆうちょ銀行からの振込みも可能です。  
なお、振込みに要する手数料は、ご利用者様のご負担でお願いします。

### 注意

- ◎ この予約申し込みは、作業の受け付けをするもので、請負契約書ではありません。  
ご利用者様からセンターが仕事を請負、センターが年間の予定を立てるために使用させていただきます。  
また、ご記入いただいた時期に実施できない場合もございます。天候の影響、作業する会員の都合などで、希望時期よりも1か月以上先になる場合やお断りすることもあります。そのむねご了承くださいませようようお願い申し上げます。
- ◎ 仕事の希望の月や時期があらかじめわかっている場合は、なるべく早く申し込みをしていただくようお願い致します。直前になってからの申し込みには、対応ができない場合があります。
- ◎ 【重要】事務費手数料及び配分金単価改定について
- ◎ 現在の社会情勢を鑑み、センターの運営を維持していくために、令和7年4月1日より事務費手数料及び配分金単価を改定させていただきます。
- ◎ 多大にご迷惑をおかけし、大変心苦しいところではありますが、何卒、諸事情ご賢察いただき、ご理解を賜りますとともに、今後とも変わらぬご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

- 1 改定日 令和7年4月1日(火)より
- 2 改定事務費 13%(現行10%)
- 3 改定配分金 現行料金の約3%~5%を増額

\*配分金の詳細につきましては、当センターホームページをご覧ください。