シルバーだより はむら

第１３２号
編集・発行

公益社団法人 羽村市シルバー人材センター
東京都羽村市羽東 2-3-1
電　話　042-554-5131㈹
ＦＡＸ　042-555-8714
URLhttps://webc.sjc.ne.jp/hamura
E-mail　hamura@sjc.ne.jp

会員数（31.4 月末現在）
男 434 名
女 241 名
計 675 名



定時総会のお知らせ

令和元年６月２５日（火）午後２時００分～
場所：生涯学習センターゆとろぎ 地下１階小ホール
※午後１時１５分より合唱サークルによる公演を行います

令和元年度 事業計画

第二次中期計画（令和元年度～五年度）を踏まえた令和元年度の事業計画が理事会にて承認されましたのでお知らせします。
（事業計画は総会資料と合わせて六月上旬に配布予定です。）

基本方針

(1)社会参加の意欲のある健康な高齢者に対し、地域社会と連携を図りながら、希望する職種や知識経験に応じた就業の機会確保と提供を行います。

(2)社会奉仕活動等の機会を確保して、高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図ります。

(3)高齢者の能力を生かした、活力ある地域づくりに寄与します。

(4)安全就業と適正就業を推進します。

(5)その他センターの目的を達成するために必要な事業を実施します。

【事業計画の概要】

1. 会員の増強
○広報誌やリニューアルしたホームページによるセンターＰＲの強化
○入会説明会や就業相談の充実
○会員の退会防止に向けた取組み
○福祉・家事援助、育児支援等の仕事の開拓
○女性会員の増強につながる事業の展開

2. 事業実績の拡大
○福祉・家事援助、子育て支援、高齢者に向いた仕事の確保等の就業拡大・開拓
○自主事業の学習教室等の充実強化

3. 安全就業の確立
○安全管理体制の推進
○安全教育、安全意識・適正就業の普及啓発

4. 就業の改善
○未就業会員の解消
○派遣会員教育訓練等の実施
○顧客満足度の向上
○就業のアンマッチの解消

5. 適正就業の推進
6. 社会奉仕等の推進
7. 財源の確保
8. 組織の充実

←（具体的な新規・拡充事業は次頁で紹介します。）



事業実施計画

※具体的な新規・拡充事業

1. 会員の増強

（1）センターPRの強化

○マイナスイメージからの転換を図ったPR【新規】
○女性をターゲットにしたPR【新規】
○ウェブ入会の推進【拡充】

（2）入会説明会の充実

○入会説明会ビデオのリニューアル【新規】
○入会促進キャンペーンの実施【新規】

（3）就業相談の充実

○ホームページでのタイムリーな就業情報の提供【拡充】

（4）様々な分野の仕事の開拓

○資格等一覧の作成【新規】

（5）会員の退会防止に向けた取組み

○八十代の高齢会員が無理なく働ける就業メニューの検討【新規】

（6）福祉・家事援助、育児支援分野の仕事の開拓

○羽村市生活支援サービス事業の推進【拡充】
○ハウスクリーニング研修の実施【新規】

（7）女性会員活動啓発のためのボランティア活動の実施

（8）女性会員の増強

2. 事業実績の拡大

（1）就業開拓

○地域に密着した家事援助、子育て支援、介護支援分野の仕事の開拓【拡充】
○人手不足分野（配送仕分け、デイサービス送迎運転、保育補助、スーパー品出しなど）の派遣事業の就業開拓【拡充】
○ホームページからの受注システムの検討【新規】

（2）自主事業

○新たな教室の検討【新規】

3. 安全就業の確立

（1）安全管理体制

（2）安全教育、安全意識・適正就業の普及啓発

○運転業務に関する安全就業基準の検討【新規】
○「安全大会」実施の検討【新規】
○「安全宣言」の実施【新規】
○受注及び契約時における就業現場の安全確認【新規】
○作業の受注量制限や休業日・予備日の設定の検討【新規】

4. 就業の改善

（1）未就業会員の解消

○会員のメールアドレスに就業情報を送信するシステムの活用【新規】

（2）就業会員研修（派遣会員教育訓練）等の実施

○技能系職種の技能継承にむけた講習会の実施【拡充】

（3）顧客満足度の向上

（4）就業のアンマッチ

5. 適正就業の推進

○適正就業ガイドラインに沿った事業運営【拡充】
○長期就業の是正【拡充】

6. 社会奉仕等の推進

○高齢者の居場所づくり「サロン事業」の検討【新規】

7. 財源の確保

8. 組織の充実

（1）組織の充実

○会員互助会(仮称)の設立に向けた検討【新規】

（2）地域班への支援・地域班交流事業の実施

○地域班のあり方の検討【新規】



センター行事予定

◆定時総会
・6月25日（火）午後2時
場所　ゆとろぎ小ホール
※欠席の場合は委任状または議決権行使書を必ず提出してください

◆市内清掃ボランティア
・6月13日（木）午前10時～

◆入会説明会
・6月14日（金）
・7月16日（火）
・8月15日（木）
時間　午後1時30分～
場所　センター研修室

◆就業相談日（会員向け）
・5月23日（木）
・6月26日（水）
・7月25日（木）
時間　午前10時～12時
場所　センター相談室

◆包丁研ぎ
・6月14日（金）・7月16日（火）
・8月15日（木）
場所　センター作業室

◆ほっとカフェ
・6月18日（火）・7月16日（火）
・8月20日（火）
場所　センターロビー

インターネット会員専用サイト「スマイル･トゥ･スマイル」に登録しましょう

Smile to Smile 会員向け専用サイト

平成３１年１月よりシルバー人材センターホームページをリニューアルして、会員専用サイト「スマイル・トゥ・スマイル」（通称スマスマ）がオープンしました。会員登録すると就業情報を受け取ることや、登録以降の配分金明細をパソコンやスマートフォンで見ることができます。

※登録にはログインＩＤと仮パスワードを記載した**通知書**が必要になります。
通知書は平成３１年１月に全会員へお送りしています。届いていない場合や紛失してしまった場合は事務局までお問い合わせください。

☎０４２－５５４－５１３１　メールアドレス：hamura@sjc.ne.jp

◆登録の方法

①スマスマ ログイン画面（https://www.s22s.jp/auth/login.php）にアクセスしてください。



②通知書に記載されているログインＩＤとパスワードを入力してください。
※わからない場合は事務局までお問い合わせください。

登録方法がわからない場合・・・

センターへメールを送ってください。登録方法のご説明をします。

メールアドレス：hamura@sjc.ne.jp

件名に「スマスマ登録希望」、本文に必ず**氏名**を入力して送ってください。

シルバーボランティア募集中

シルバー人材センターは就業だけでなく地域貢献として
ボランティア活動に積極的に取り組んでいます。月に数回の参加でも結構ですので
地域のボランティアに参加してみませんか？

※ボランティア活動は地域班単位で行っています。
ご希望の方は地域班長またはセンター事務局までご連絡ください。

通学児童見守りボランティア

市内５つの小学校の通学路にて朝の
登校時の見守り活動を行っています。

市内清掃ボランティア

（６月・１０月予定）
例年１５０名以上の会員がそれぞれ
の地域で清掃活動を行います。

介護予防・日常生活支援総合事業について

「介護予防・日常生活支援総合事業」とは、介護保険制度改正により**〈要支援１又は２の方〉**並びに、**〈基本チェックリストで支援が必要と判断される方〉**を対象とした市町村が行う生活支援サービスです。

シルバー人材センターは、事業者の一つとして、平成三十年度から羽村市と委託契約を締結し**「訪問型家事サポートサービス」**の提供を開始しました。このサービスは、当センターの会員がお客様の居宅に伺い、清掃・洗濯・食事の準備等の家事援助を行い、自立に向けた地域での支え合いや、お客様の健康寿命の伸延の手助けをすることを目的としています。

☆家事サポーター募集中です☆

シルバー人材センターでは訪問型家事サポートサービスを行うことができる「家事サポーター」を募集しています。希望者には羽村市の「生活支援家事サポーター養成研修」を受講し「家事サポーター登録」をしていただきます。



羽村市家事サポーター養成研修
令和元年６月19日（水）・26日（水）
※希望の方は６月12日までに事務局にお申し込みください。

家事サポートサービス提供のながれ

お客様
①要支援１、又は２の方
②基本チェックリストで支援が必要と判断された方

地域包括支援センターへ相談
①ケアプラン作成
②利用事業者の選定
でシルバー利用を決定



シルバー人材センターの役割

羽村市シルバー人材センター
介護・家事サポートコーディネーター
・家事サポーター登録会員からサービス内容により選択

センター会員の決定

お客様との打合せ
・お客様と介護・家事サポートコーディネーターと家事サポーター登録会員で打合せ
・サービス計画の具体化

サービスの提供

