重要なお知らせ　植木剪定申込み方法の変更について

令和９年４月以降の作業分から植木剪定の申込方法が変更になります。

1　申込方法

・**往復はがき**に必要事項を記入し、**郵送**してください。（**電話・窓口・ﾒｰﾙ・ﾌｧｯｸｽは不可**）

・申込み多数の場合は抽選後、返信はがきで結果をお知らせします。（**返信はがきをもって予約確認通知とします。**）

2　作業月(作業を希望する月）と受付期間 《※申し込みはがき：受付期間末日までの消印有効》

作 業 月	４月･５月･６月	７月･９月	10 月･11 月･12 月	１月･２月･３月
申込み受付期間	１月（1/1～1/31）	４月（4/1～4/30）	７月（7/1～7/31）	10 月（10/1～10/31）
抽選結果郵送	２月下旬発送	５月下旬発送	８月下旬発送	11 月下旬発送

3　申込条件

・１枚の往復はがきで申し込みができるのは１回の作業分のみです。２回目以降の作業を希望する場合、他の場所での作業を希望する場合は、申込み受付期間内に作業ごとに別々の往復はがきでお申し込みください。**（同一月内に同一作業を複数回申し込むことはできません。）**

・駐車場の有無と台数を記入してください。（近所で駐車場を借りられる場合には、台数を記入してください。路上駐車は無効とします。有料駐車場の場合は、実費分を発注者に請求いたします。最低２台以上確保願います。）

・「往信」裏面の一番下に注意事項を確認しましたの一文を必ず記入してください。

4　注意事項

・安全作業遵守のため、作業は地面から **3m未満の高さ**に限ります。高さが 3m未満でも安全確保が困難な場合等には抽選後も一部または全部をお断りする場合があります。（例）斜面や足場が不安定など

・8 月のお申込みは受付け無しとなります。

5　往復はがきの記入方法（往復はがきを折らずに広げた状態）

「往信」表面

水色
８５
往信

〒357-0065

飯能市大河原 62-2

飯能市シルバー
人材センター行

「返信」裏面

白　紙

何も記入しないでください

「返信」表面

緑色
８５
返信

〒（郵便番号）

住所（申込者）

氏名（申込者）様

「往信」裏面

①作業希望月　○○ 月
※第３希望月まで記入可
②住所(申込者) ○○○○
③氏名(申込者) ○○○○
④連絡のつく電話番号
⑤請求先(住所と違う場合)
⑥作業場所(住所と違う場合)

※駐車場　有　台分　・　無

「注意事項を確認しました」

問合せ先　　（公社）飯能市シルバー人材センター　　ＴＥＬ　042－973－6566