

公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター 令和元年度 事業報告

(平成31年4月1日から令和2年3月31日まで)

概 況

シルバー人材センターは、地域の日常生活に密着した就業機会を提供するなどにより高齢者の「居場所」と「出番」を作り、「生涯現役社会」の実現を果たす役割を担って来ました。

働く意欲のある高齢者が年齢にかかわらず活躍し続けることは、高齢者の生きがいの充実や社会参加の促進を実行し、地域社会の活性化と医療費や介護給付費の削減にも寄与しています。

地域づくりやコミュニティづくりの担い手として、地域社会へ貢献することが公益法人であるセンターの重要な役割であるという認識に立ち、令和元年度事業計画は、「会員及び就業機会の拡大」「安全・適正就業の徹底」「地域に根差したセンターづくり」の3本柱を目標に掲げ事業を実施しました。

また、「中・長期計画」に基づき、着実な業務運営を行うとともに、実績等の分析を行い、必要に応じ見直しを図りました。

「会員及び就業機会の拡大」について

会員数は、10人減少し、501人（対前年比2.0%減）となりました。

受託事業（請負・委任）においては、受注件数3,020件（対前年比2.6%減）、契約金額214,067千円（対前年比4.5%増）となりました。

派遣事業は、受注件数71件（対前年比16.4%増）、契約金額68,678千円（対前年比10.9%増）となりました。

受託事業（請負・委任）と派遣事業の合計は、受注件数3,091件（対前年比2.0%減）、契約金額282,745千円（対前年比10.4%増）となりました。

会員数、契約金額共に、中・長期計画の目標をクリアすることができました。

「安全・適正就業の徹底」について

事故発生件数については、合計12件（対前年比2件減）となりましたが、賠償責任事故5件全てにおいて、就業会員からセンターへ事故発生報告が無い（事故発生の認識が無い）という、初動対応の問題とともに、会員に対しての意識付けが課題として残りました。

「地域に根差したセンターづくり」について

地域に根差したセンターづくりについては、地区・地域班、職群班、有志によるボランティア活動の実施、シルバーふれあいまつりの開催等、地域に密着した活動を展開しました。

令和元年度定時総会にて報告しました「管理職期末・勤勉手当の過払い金及びセンターの今後の取り組み」については、再発防止策として、事務局経理担当職員のローテーションを実施、担当職員と管理者による2重チェック体制を実施、監事による定期監査に加え、不定期にも監査を実施しました。

事務所移転については、令和2年4月からの移転に向けて、蓮田市との協議、各関係者との打合せを進めました。

次項より、令和元年度におけるセンター事業の具体的な実施結果等について報告します。

1 会員の増強及び普及啓発の促進

地域の期待に応えるためには、会員の拡大が不可欠です。そのために、センター事業のさらなる周知及び事業の発展・拡大並びに会員の入会促進を図るため、広報誌の発行をはじめとした様々な普及啓発活動を行いました。

- ① 定例会説明会を年11回、臨時の入会説明会を年4回、女性向けの入会説明会を年11回実施しました。

入会者数は、72人（男性48人・女性24人）となり、昨年実施した公共施設の大規模な就業会員募集が無かったこと等も影響し、対前年比では40人の減となりました。

- ② 入会説明会の内容充実について、令和2年度からの改新に向け、説明資料のパワーポイントを検討、作成しました。併せて、入会手続きの簡略化や二段階による効果的な説明方法等を検討しました。
- ③ 昨年度から傾注してきた女性会員の確保拡大のための取り組みとして、会員増強委員会の分科会として女性会員増強分科会〔女子会〕を正式に発足。各種企画を年4回実施（ボッチャ大会*2回、牛乳パックで作る眼鏡ケースづくり、正月飾りづくり）、延126人（市民77人、会員49人）が参加しました。各企画の参加者からは高い満足度が得られましたが、入会者数に直結するまでには至りませんでした。女子会企画参加者にセンターの活動を魅力的に伝え、センターのイメージ改革及び女性の入会促進につながる更なる進展が求められる課題が残りました。
- ④ 紙媒体による広報活動として、センター広報誌「シルバーはすだ」を年2回〔令和元年8月（No.44号）・令和2年2月（No.45号）〕発行し、会員募集チラシの新聞折り込みを年2回〔朝刊 計7紙17,100枚*2回（8月4日（日）及び11月10日（日））〕実施し、入会のきっかけとして大きな役割を果たしています。また、蓮田市の広報誌「広報はすだ」へ広告掲載をしました。〔年4回（4月、6月、7月、12月）〕
- ⑤ 新たな取り組みとして、シルバー人材センターのPRポスターを作成。公共施設や自治会を通じ掲示しました。
- ⑥ ホームページを随時更新しました。
- ⑦ ポイント制度を活用した会員紹介による新規入会を促進しました。
- ⑧ 第16回シルバーふれあいまつりを開催しました。〔9月28日（土）蓮田中央小学校体育館内外にて開催、チラシ3,000枚配布、来場者数約900名〕
- ⑨ 蓮田市等の主催するイベントに出店やボランティア参加をしました。

会員の状況（基準日 令和2年3月31日）

表1 当年度入会者数（人）

| 年 月 | H31年 R1年 | | | | | | R2年 | | | | | | 合計 |
|--------|----------|---|---|---|----|---|-----|----|----|---|---|---|----|
| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | |
| 男性 | 21 | 3 | 4 | 2 | 5 | 5 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 48 |
| 女性 | 10 | 1 | 1 | 2 | 6 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 24 |
| 合計 | 31 | 4 | 5 | 4 | 11 | 5 | 1 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 72 |

表2 年齢階層・性・入会動機別（人）

| | 60～64歳 | | 65～69歳 | | 70～74歳 | | 75～79歳 | | 80歳以上 | | 計 | | |
|-----------|--------|----|--------|----|--------|----|--------|----|-------|----|-----|-----|-----|
| | 男性 | 女性 | 男性 | 女性 | 男性 | 女性 | 男性 | 女性 | 男性 | 女性 | 男性 | 女性 | 合計 |
| 生きがい、社会参加 | 3 | 5 | 52 | 20 | 80 | 24 | 40 | 18 | 11 | 4 | 186 | 71 | 257 |
| 仲間作り | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 | 12 |
| 時間的余裕 | 1 | 0 | 12 | 5 | 22 | 5 | 7 | 5 | 0 | 0 | 42 | 15 | 57 |
| 健康維持・増進 | 1 | 3 | 9 | 4 | 21 | 10 | 48 | 13 | 15 | 6 | 94 | 36 | 130 |
| 経済的理由 | 0 | 0 | 5 | 5 | 9 | 6 | 8 | 3 | 1 | 1 | 23 | 15 | 38 |
| その他 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 6 | 1 | 7 |
| 合計 | 5 | 8 | 80 | 35 | 137 | 50 | 107 | 40 | 28 | 11 | 357 | 144 | 501 |

表3 当年度在籍会員数（人）

| 年 月 | H31年 R1年 | | | | | | R2年 | | | | | |
|--------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
| 男性 | 383 | 385 | 384 | 384 | 386 | 388 | 385 | 386 | 386 | 381 | 378 | 357 |
| 女性 | 155 | 154 | 154 | 153 | 158 | 158 | 158 | 159 | 160 | 158 | 156 | 144 |
| 合計 | 538 | 539 | 538 | 537 | 544 | 546 | 543 | 545 | 546 | 539 | 534 | 501 |

表4 在会期間別会員数（人）

| | 1年未満 | 1年以上 2年未満 | 2年以上 4年未満 | 4年以上 6年未満 | 6年以上 8年未満 | 8年以上 10年未満 | 10年以上 | 合計 |
|----|------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|-------|-----|
| 男性 | 38 | 59 | 36 | 53 | 47 | 42 | 82 | 357 |
| 女性 | 20 | 21 | 20 | 13 | 18 | 12 | 40 | 144 |
| 合計 | 58 | 80 | 56 | 66 | 65 | 54 | 122 | 501 |

表5 年齢別構成比表（人）

| | 男性 | 女性 | 合計 | 構成比 |
|--------|-----|-----|-----|--------|
| 60～64歳 | 5 | 8 | 13 | 2.6% |
| 65～69歳 | 80 | 35 | 115 | 23.0% |
| 70～74歳 | 137 | 50 | 187 | 37.3% |
| 75～79歳 | 107 | 40 | 147 | 29.3% |
| 80歳以上 | 28 | 11 | 39 | 7.8% |
| 合計 | 357 | 144 | 501 | 100.0% |

表6 当年度退会者数（人）

| 年 月 | H31年 R1年 | | | | | | R2年 | | | | | | 合 計 |
|--------|----------|---|---|---|---|---|-----|----|----|---|---|----|-----|
| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | |
| 男 性 | 2 | 1 | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 21 | 55 |
| 女 性 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 2 | 12 | 27 |
| 合 計 | 4 | 3 | 6 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 7 | 5 | 33 | 82 |

表7 月別会員退会理由

| 年 月 | H31年 R1年 | | | | | | | | | | | | 合 計 | 割 合 |
|------------------|----------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|----|-----|--------|
| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | | |
| 01. 病気（本人） | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 7 | 17 | 20.7% |
| 02. シルバー事業を通じて就職 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 03. その他で就職 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 11 | 13.4% |
| 04. 死亡 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 1 | 12 | 14.6% |
| 05. 転居 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3.7% |
| 06. 希望する仕事なし | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4.9% |
| 07. 就業機会なし | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 08. 家庭の事情（介護等） | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 6 | 11 | 13.4% |
| 09. 会費未納 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 10. 加齢 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 4 | 9 | 11.0% |
| 11. 他団体等への加入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 12. センター運営に対する不満 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 13. 未回答（不明） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| 14. その他 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | 5 | 15 | 18.3% |
| 合 計 | 4 | 3 | 6 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 7 | 5 | 33 | 82 | 100.0% |

2 就業機会の確保拡大

センター事業の基盤の安定と発展には、会員の増強とともに就業機会の更なる確保拡大が必要不可欠です。以下の取り組みを実施し、請負契約で2社、派遣契約で4社と新規継続契約を締結することが出来ました。

- ① 全会員対象の就業意向調査を実施しました。調査時点（令和元年9月13日）での対象者544名のうち、295名（54.2%）から今後の事業運営、就業開拓活動の参考となる貴重な回答を得ることが出来ました。
- ② 定期的に主要発注先（民間企業・行政）を訪問し、就業の継続及び拡大、新規契約を要望しました。
- ③ 多様化する発注者ニーズ、就業形態に応じた就業機会の確保拡充の為、「請負・委任」の就業形態に馴染まない業務においては、適正就業の推進と併せて、労働者派遣事業での契約を締結しました。

- ④ 公共事業受注拡大に向けて、行政（蓮田市）へ新規契約案件及び既存契約内容の見直し交渉をした結果、市有地草刈業務の新規受託や学童指導員補助業務の増員が出来ました。
- ⑤ 行政との次年度契約において、受付管理業務の閉館後15分の有償契約や請負業務における時間当たりの換算金額としての最低賃金額以上の保障がまとまり、懸案事項を解消する交渉が出来ました。
- ⑥ 蓮田ロータリークラブ例会や蓮田市商工会理事会にてシルバー事業のPR活動を実施し、蓮田市商工会登録事業者（約1,000社）へセンター就業開拓チラシを配布しました。
- ⑦ 予定されているセンターの事務所移転に伴い、独自事業の見直し、整理、検討のため、近隣センターの独自事業を視察しました。

表8 請負・委任等事業実績

| 区分 | 事項 | 受注 件数 (件) | 職群 別登 録会 員数 (人) | 就業 実人 員 (人) | 就業 延人 員 (人日) | 契約金額 (単位: 円) | | | |
|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------|--------------|------------|-------------|-------------|
| | | | | | | 配分金 | 材料費等 | 事務費 | 合計 |
| 仕事の 分類別 実績 | 管理的職業 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 専門的・技 術的職業 | 11 | 12 | | 483 | 1,111,958 | 83,400 | 114,549 | 1,309,907 |
| | 事務的職業 | 6 | 18 | | 622 | 3,082,912 | -600 | 308,283 | 3,390,595 |
| | 販売の職業 | 8 | 6 | | 470 | 1,429,280 | 52,800 | 128,907 | 1,610,987 |
| | サービスの 職業 | 206 | 207 | | 7,611 | 25,471,038 | 183,149 | 2,257,965 | 27,912,152 |
| | 保安の職業 | 1 | 0 | | 310 | 1,123,856 | 2,990 | 112,188 | 1,239,034 |
| | 農林漁業の 職業 | 1,481 | 24 | | 7,698 | 40,764,033 | 5,970,542 | 4,075,916 | 50,810,491 |
| | 生産工程の 職業 | 289 | 7 | | 3,454 | 18,425,986 | 1,130,772 | 1,842,503 | 21,399,261 |
| | 輸送・機械 運転の職業 | 0 | 5 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 建設・採掘 の職業 | 5 | 4 | | 13 | 62,770 | 53,709 | 6,276 | 122,755 |
| | 運搬・清掃・包装等 の職業 | 1,013 | 218 | | 25,867 | 93,437,654 | 3,466,898 | 9,367,781 | 106,272,333 |
| 上段計 | 3,020 | 501 | 418 | 46,528 | 184,909,487 | 10,943,660 | 18,214,368 | 214,067,515 | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|------|-----------------------|-------|--|--------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|
| 公共・民間 別実績 | 下段計 | 3,020 | | | 46,528 | 184,909,487 | 10,943,660 | 18,214,368 | 214,067,515 | |
| | 公共事業 | 79 | | | 10,722 | 33,657,318 | 824,892 | 3,389,402 | 37,871,612 | |
| | 民間事業 | 一般 企業等 | 312 | | | 23,963 | 94,986,796 | 777,304 | 9,446,881 | 105,210,981 |
| | | 個人・ 家庭 独自 事業 | 2,614 | | | 10,589 | 52,631,483 | 9,258,064 | 5,262,243 | 67,151,790 |
| | | 15 | | | 1,254 | 3,633,890 | 83,400 | 115,842 | 3,833,132 | |

表9 請負・委任 男女別就業実人員

| | 平均年齢 | 最高年齢 | 最低年齢 | 就業実人員 (A) | 年度末会員数 (B) | 就業率 (A/B) |
|----|------|------|------|-----------|------------|-----------|
| 男性 | 73.5 | 93 | 62 | 295 | 357 | 82.6% |
| 女性 | 73.2 | 88 | 62 | 123 | 144 | 85.4% |
| 合計 | 73.4 | 93 | 62 | 418 | 501 | 83.4% |

表 10 労働者派遣事業（シルバー派遣事業）実績（基準日 令和2年3月31日）

派遣元：公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合

実施事務所：公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合蓮田市事務所

| | 受注件数(件) | 仕事の分類別派遣労働登録会員数(人) | | | 派遣就業実人員(人) | 派遣就業延人員(人日) | 契約金額(単位:円) | | |
|----------|--------------|--------------------|----|----|------------|-------------|------------|------------|------------|
| | | 男性 | 女性 | 合計 | | | 会員賃金 | 手数料等 | 合計 |
| 仕事の分類別実績 | 管理的職業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 専門的・技術的職業 | 2 | 2 | 1 | 3 | 16 | 63,020 | 19,672 | 82,692 |
| | 事務的職業 | 4 | 4 | 1 | 5 | 1,534 | 8,589,303 | 2,172,812 | 10,762,115 |
| | 販売の職業 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | サービスの職業 | 40 | 29 | 17 | 46 | 5,153 | 27,079,259 | 7,568,555 | 34,647,814 |
| | 保安の職業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 農林漁業の職業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 生産工程の職業 | 4 | 0 | 0 | 0 | 671 | 2,435,300 | 545,755 | 2,981,055 |
| | 輸送・機械運転の職業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 建設・採掘の職業 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 運搬・清掃・包装等の職業 | 21 | 32 | 5 | 37 | 3,989 | 16,121,032 | 4,083,762 | 20,204,794 |
| | 上段計 | 71 | 68 | 26 | 94 | 112 | 11,363 | 54,287,914 | 14,390,556 |
| 公共・民間別実績 | 下段計 | 71 | | | | 11,363 | 54,287,914 | 14,390,556 | 68,678,470 |
| | 公共事業 | 40 | | | | 6,175 | 31,893,327 | 8,749,611 | 40,642,938 |
| | 民間事業 | | | | | | | | |
| | 一般企業等 | 31 | | | | 5,188 | 22,394,587 | 5,640,945 | 28,035,532 |
| 個人・家庭 | 0 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |

3 安全・適正就業の推進

(1) 安全就業

「安全は全てに優先する」ことを基本に据え、会員の就業中の事故及び就業途上の交通事故等の防止並びに安全意識の向上、健康管理の推進に向けた方策を多岐に渡り実施しました。

- ① 安全・適正就業委員会会議の開催及び就業現場へのパトロール巡回（計22件）を実施しました。
- ② 安全就業及び健康管理に関する各種講習会・研修会等を開催しました。草刈講習会においては、飛び石や欠けた刈刃の飛散による事故を未然に防止する方策のひとつとして、カルマー（上下刃逆回転のハサミ刈り方式）の実演講習会を実施しました。メリット・デメリット双方が確認出来たため、就業場所の状況に応じてカルマーの使用を検討します。
- ③ 安全大会については、急増する高齢者の交通事故を背景とし、岩槻警察による高齢者の交通安全に対する講義と会員によるフレイル（虚弱状態）予防についての発表を2月に実施しました。
- ④ 毎月のセンターだよりやホームページ等を通じて安全就業に関する各種研修会等の開催周知や安全就業標語募集等により、安全就業意識の向上へ取り組みました。安全就業標語については、過去5年を上回る44名から計81作品の応募がありました。
- ⑤ 労働安全衛生規則の改正施行に伴い、チェーンソーの使用禁止（派遣：学校用務業務）や、植木班（請負）が作業する際には下肢の切創防止用保護衣の着用義務等、危険を伴う作業について対処しました。また、専門的作業を行うための資格取得や講習受講については、義務化までは制定せず、準じた研修・講習をセンターとして企画することと整理しました。
- ⑥ 安全就業に対する優良取組会員の表彰制度については、検討の結果、制度基準の策定及び判断が難しい為、制定はしないこととしました。また、事故防止の方策としてペナルティ制度の見直しや賠償責任保険の免責制度については、検討するも具体的な決定までには至らず、次年度に引き続き検討する課題となりました。

事故件数については、傷害事故は5件（対前年度同数）、賠償責任事故は5件（対前年度比2件減）、センター管理車両の事故が2件（対前年度同数）発生する結果となり、安全就業に対する、より一層の取り組みが課題となりました。

特筆すべきは、賠償責任事故5件全てにおいて、就業会員からではなく、発注者から連絡が入ることによりセンターが事故を把握する後手対応となった点です。安全就業基準、作業別安全就業指針等の周知及び遵守はもとより、事故発生時における基本的な初動対応について課題が残りました。

表 1 1 安全パトロール実施件数 (単位: 件)

| 年 | H31年 R1年 | | | | | | R2年 | | | | | | 合計 |
|----|----------|---|---|---|---|---|-----|----|----|---|---|---|----|
| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | |
| 回数 | 1 | 2 | 0 | 4 | 2 | 5 | 0 | 4 | 3 | 0 | 1 | 0 | 22 |

表 1 2 月別事故発生件数 (単位: 件)

| 年 | 月 | H31年 R1年 | | | | | | R2年 | | | | | | 合計 |
|----|----------|----------|---|---|---|---|---|-----|----|----|---|---|---|----|
| | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | |
| ① | 傷害事故 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 5 |
| ② | 賠償責任事故 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| ③ | センター車両事故 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 合計 | | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 12 |

表 1 3 傷害事故概要

| 発生月日 | 受注作業等 | 事故内容 |
|---------|----------------|---|
| 1 6 14 | 学童指導員補助業務 (派遣) | 学童の整列作業を補助していたところ、学童が蹴ったサッカーボールが最終的に会員の左顔面に当たり頸椎捻挫。 |
| 2 7 5 | 庭の除草 | 除草中、発注者が掃き出し窓を開けた際に、室内犬が飛び出してきて左足ふくらはぎを噛まれた。 |
| 3 11 18 | 学校用務業務 (派遣) | 体育館横の雨水排水溝の金属製の柵蓋 (90 cm×90 cm) を戻す際、手を滑らせ左足甲部に柵蓋が落下し、骨折。 |
| 4 12 9 | 植木の手入れ | 自転車で現場へ向かう途上にて、バイクと接触し、左手薬指を打撲。 |
| 5 3 24 | 清掃業務 | 屋内階段清掃中、掃除機のコードに躓き、階段手摺に頭部左側を打撲、裂傷。 |

表 1 4 賠償責任事故概要

| 発生月日 | 受注作業等 | 事故内容 |
|--------|--------|--|
| 1 5 13 | 植木の手入れ | 作業後、お客様よりサンテラスの雨樋が損壊していると連絡受。会員は事故認識無し。現場検証するも、会員作業に係る因果関係が無い証明が出来ず。保険対応で雨樋交換費用一式賠償。 |
| 2 6 17 | 襖の張替え | 作業後、お客様より和襖黒縁左上に傷があると連絡受。会員は事故認識無いが、作業前後に双方による傷の有無の確認が出来ていない為、会員作業に係る因果関係が無い証明が出来ず。保険対応で和襖黒縁交換費用一式賠償。 |
| 3 7 25 | 植木の手入れ | 作業後、お客様より浴室窓ルーバー (ジャロジー) ガラスに傷があると連絡受。会員に確認及び現場検証の結果、伐採作業においてチェーンソーで切り落とした枝が接触し、損壊したものと断定。保険対応でガラス交換代金一式を賠償。 |
| 4 9 21 | 庭の除草 | 作業後、お客様より窓ガラスに傷があると連絡受。現場検証の結果、庭の除草作業にて刈払機を使用した際の飛び石によるものと断定。保険対応でガラス交換代金一式を賠償。 |
| 5 10 8 | 植木の手入れ | 作業後、お客様より庭の金魚鉢の縁が欠けていると連絡受。会員に事実確認。保険対応で同等品購入費用賠償。 |

表 1 5 センター車両事故概要

| | 発生日日 | | 受注作業等 | 事故内容 |
|---|------|----|----------------|---|
| 1 | 6 | 10 | 植木のゴミ運搬 | 植木のゴミを環境センターへ搬入する途上、踏切遮断機と接触し、ドアミラー損壊。車両保険にて修理。 |
| 2 | 12 | 23 | 公園内清掃業務 (25公園) | 一般道走行中、左折時に内輪差を誤り、橋の親柱 (コンクリート製) に車体左側面を接触させてしまった。車両保険にて修理。 |

(2) 適正就業

会員の就業において、関係する法令・ガイドライン等を遵守し、適正な形態で就業できる体制整備の推進に取り組みました。

働き方改革に関連する、いわゆる同一労働同一賃金に対して、派遣事業における対応に不確定要素が多くあった為、対応に時間を要する結果となりました。

- ① 各種会議、研修会、講習会、センターだよりやホームページ等を通して、適正就業ガイドラインや関係法令、規程等の周知を推進しました。
- ② 就業先の巡回、打合せ、会員ミーティング等を通じた三者〔発注者、センター、会員〕の情報の共有化による適正就業の推進に務めました。

4 地域に根差したセンターづくり

地区・地域班や職群班による地域と連携したボランティア活動を実施。また、有志等による行政等主催の各種イベントへのボランティア参加等により、センター事業の活性化及び地域社会の一員としてセンターの社会的存在意義を高め、併せて会員の生きがいの充実を図りました。

- ① 地区・地域班による清掃等のボランティア活動を実施しました。
- ② 職群班による技術・技能を活かしたボランティア活動を実施しました。
- ③ 蓮田市コミュニティづくり推進協議会の活動として、花いっぱい運動に参加しました。また、ふるさと水辺ウォークにおいてボランティア活動をしました。
- ④ 蓮田マラソンでのボランティア活動や蓮田ロータリークラブ主催の清掃活動へボランティア参加しました。
- ⑤ はすだ市民まつり (盆おどり in はすだ 2019) へ参加しました。
- ⑥ シルバーふれあいまつりを開催しました。
- ⑦ 岩槻警察署、蓮田市防犯協会等と連携し、青色回転灯自主防犯パトロール (「青パト隊」) の活動を中心に地域の安全・安心な街づくりに協力しました。
- ⑧ ポイント制度を活用し、会員のボランティア活動への積極的参加を図りました。

表 17 地区・地域班によるボランティア活動実績

| 地区・地域班 | 活動の内容 | 参加延人員(人日) |
|--------|--|-----------|
| 蓮田第1地区 | 蓮田中央小学校運動会・バザーの駐輪場案内整理 | 15 |
| 蓮田第2地区 | 清掃活動(蓮田駅東口～宮前橋～駅前団地)*2回 | 34 |
| 蓮田第3地区 | 清掃活動(蓮田駅東口～のくぼ通り～根ヶ谷戸公園)*2回 | 57 |
| 蓮田第4地区 | 清掃活動(見沼代用水沿い)*2回 | 21 |
| 蓮田第5地区 | 除草・清掃活動(閩戸保育園外周)*2回 | 30 |
| 黒浜第2地区 | 清掃活動(環境学習館～黒浜沼周辺)*2回 | 37 |
| 黒浜第3地区 | 清掃活動(長崎第三地区～黒浜保育園～黒浜小学校～黒浜沼周辺、西城沼公園周辺通学路) | 33 |
| 黒浜第4地区 | 除草・清掃活動(黒浜西小学校校庭、中道公園、さいたま栗橋線沿道、五反歩公園) | 48 |
| 平野地区 | 平野小学校入学式・運動会・平野小中学校バザーの駐車場案内、平野小学校クリーン作戦のごみの分別作業 | 27 |
| 合 計 | | 302 |

表 18 職群班、青パト隊、有志によるボランティア活動実績

| 区 分 | 活動の内容 | 参加実人員(人) | 参加延人員(人日) |
|------|--|----------|-----------|
| 植木班 | 蓮田市コミュニティセンター植栽の手入れ ※植木班技能向上研修会兼ねる | 26 | 26 |
| 青パト隊 | 小学生下校時の防犯パトロール | 19 | 123 |
| 有志 | 第11回ふるさと水辺ウォーク 〔蓮田市コミュニティづくり推進協議会主催〕 (案内、景品準備等) | 10 | 10 |
| | 花いっぱい運動 〔蓮田市コミュニティづくり推進協議会主催〕 (花の植え替え作業) | 9 | 15 |
| | 第8回蓮田マラソン ～スイーツ祭り～ (スイーツトレイ配布・トイレ利用者の整理誘導・ ごみ箱の整理) | 20 | 20 |
| | ロータリークラブ主催清掃奉仕活動 | 17 | 17 |
| 合 計 | | 101 | 211 |

5 財政基盤の強化

公益法人として、健全な事業運営を適切に行うため、より精度の高い予実管理を行いました。

安定性のある公共事業の受注拡大に向け、行政への就業開拓を積極的行いました。

6 組織運営の強化

今年度から部会と委員会の二重構造的であった組織体制を改め、専門委員会に一元化し、各委員会が責任と権限を持った効率的な新たな組織体制づくりに取り組みました。

- ① センターの支柱となる会員の増強を目的とした会員増強委員会に、女性会員の増強に特化した委員会として、女性会員増強分科会（女子会）を正式に設置し、各種企画を実施しました。
- ② 全委員会が一同に会し、当年度事業計画の進捗状況の確認や当年度事業報告、次年度事業計画の策定を討議しました。さらに、正副委員長会議も開催することにより、各委員会が共通認識を持つことで、センター組織における連携・協力体制の強化を図りました。
- ③ 会員の事業運営への積極的参画を促進するため、地区長・地域班長と役員における会議の開催や、地区・地域班での情報交換会へ役員が参加することにより、センターと会員間における情報の伝達及び収集を行いました。
- ④ 事務局の活性化及び事務処理体制の充実を図るため、事務局担当職員のローテーションを実施、また、担当職員と管理者による2重チェック体制の実施や監事による定期監査に加え、不定期にも監査を実施しました。

7 中期計画の推進及び取り組みの強化

平成29年12月に策定しましたセンターの中期事業推進計画〔平成30年度～令和4年度（2018年度～2022年度）〕を年度の事業計画や期中・期末での事業進捗状況の策定時に確認、精査検討し、次年度の事業計画策定時にも基本的事項として捉えつつ、変化する状況に対処出来る様、役職員が中期計画を念頭に置いた共通認識を持ち、PDCAサイクルによる目標管理を行うことにより、確実な目標達成を目指し、組織の強化を図りました。

8 センター事務所移転

センター事務所の老朽化に伴い、蓮田市役所敷地内に建設される蓮田市役所の新築建物内への令和2年度からの移転に向けて、行政や関係業者との交渉、打合せを重ねました。

また、新事務所の作業室は、襖・障子等の作業専用ではなく、各種会議や教室、女子会等の企画にも対応出来る共有室として有効活用をすることとしました。

事務所移転に伴い、毎月の就業に係る報告書や勤務実績通知書の提出において交通的な不便・負担が生じる会員の為に、行政の理解を得て、蓮田市中央公民館本館及び蓮田市コミュニティセンター窓口での書類の受付体制を進めました。

9 研修・講習

技能の向上、後継者の育成、就業におけるマナーの向上等を図ることにより、就業機会の確保・拡大を図ることを目的として、各種研修・講習を実施しました。

表 19 研修・講習実績

| | 研修・講習内容 | 延実施日数 | 延参加人数(人日) |
|------------|--------------------------------------|-----------|------------|
| 1 | 新入会員研修 (接遇、安全・適正就業) | 5 | 81 |
| 2 | 救命講習 (普通 I ・ A E D の取り扱い実技) | 3 | 35 |
| 3 | 草刈講習会 (カルマー実演) | 1 | 18 |
| 4 | 青色回転灯防犯パトロール講習会 | 1 | 11 |
| 5 | 安全大会 (高齢者の交通安全、フレイル予防) | 1 | 57 |
| 6 | 植木班技能向上研修会 | 2 | 51 |
| 7 | 植木剪定講習会 ※1 (全 4 日×1 回) | 4 | 42 |
| 8 | 料理教室 ※1 | 2 | 39 |
| 9 | 蓮田市生活支援サービス従事者養成研修 ※2 (全 2 日×2 回) | 4 | 22 |
| 合 計 | | 23 | 356 |

※1 蓮田市コミュニティセンター自主事業

※2 蓮田市より蓮田市生活支援サービス従事者養成事業を受託し、実施

10 会議等の開催（総会・理事会・委員会等）

（1）総会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議案等 | |
|------|-------|---|----|---|---|
| 定時総会 | 31 | 6 | 21 | 報告事項 議案第1号 議案第2号 議案第3号 その他の 報告事項 | 平成30年度事業報告 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター定款の一部改正について 平成30年度貸借対照表、正味財産増減計算書及び財産目録の承認について 理事2名の選任について 令和元年度事業計画の報告 令和元年度収支予算の報告 |

（2）監査

| 回次 | 開催年月日 | | | 実施内容 | |
|-----|-------|----|----|------|--------------------|
| 第1回 | 31 | 4 | 1 | 会計監査 | 平成30年度期末・平成31年度期首 |
| 第2回 | 1 | 5 | 15 | 会計監査 | 平成30年度決算 |
| 第3回 | 1 | 10 | 16 | 会計監査 | 令和元年度上期 |
| 第4回 | 1 | 11 | 5 | 業務監査 | 起案文書（決裁書）及び保管状況の確認 |
| 第5回 | 1 | 11 | 6 | 業務監査 | 起案文書（決裁書）及び保管状況の確認 |
| 第6回 | 1 | 11 | 13 | 業務監査 | 起案文書（決裁書）及び保管状況の確認 |
| 第7回 | 1 | 11 | 18 | 業務監査 | 起案文書（決裁書）及び保管状況の確認 |

（3）定例理事会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議案 | |
|-----|-------|----|----|--|---|
| 第1回 | 31 | 4 | 23 | 第1号 第2号 第3号 第4号 第5号 | 正会員の入会承認について 令和元年度定時総会における理事候補者について 令和元年度定時総会における司会及び議長の選任について 会員表彰について 会計文書の廃棄について |
| 第2回 | 1 | 5 | 21 | 第6号 第7号 第8号 第9号 第10号 第11号 | 正会員の入会承認について 定款の一部改正について 平成30年度事業報告の承認について 平成30年度計算書類（貸借対照表、正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録の承認について 令和元年度第1回収支補正予算の承認について 令和元年度定時総会議案等について |
| 第3回 | 1 | 6 | 21 | 第12号 第13号 | 正会員の入会承認について 理事の利益相反取引等に係る承認について |
| 第4回 | 1 | 7 | 23 | 第14号 | 正会員の入会承認について |
| 第5回 | 1 | 8 | 27 | 第15号 第16号 | 正会員の入会承認について 令和元年度第2回収支補正予算の承認について |
| 第6回 | 1 | 9 | 24 | 第17号 第18号 | 正会員の入会承認について 配分金見積り基準の一部改正について |
| 第7回 | 1 | 10 | 29 | 第19号 | 正会員の入会承認について |
| 第8回 | 1 | 11 | 26 | 第20号 | 正会員の入会承認について |
| 第9回 | 1 | 12 | 24 | 第21号 第22号 | 正会員の入会承認について 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター職員給与 |

| | | | | | |
|--------|---|---|----|--|---|
| | | | | 第 23 号 | 規程の一部改正について 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター職員給与 規程第 27 条第 1 項（期末手当の算定）及び第 28 条 第 1 項（勤勉手当の算定）に関する内規の改正につ いて |
| 第 10 回 | 2 | 1 | 28 | 第 24 号 第 25 号 | 役員希望者の募集及び総会開催日時等について 理事の利益相反取引等にかかる承認について |
| 第 11 回 | 2 | 2 | 25 | — | 議案無し、報告事項のみ |
| 第 12 回 | 2 | 3 | 27 | 第 26 号 第 27 号 第 28 号 第 29 号 第 30 号 第 31 号 第 32 号 第 33 号 第 34 号 第 35 号 第 36 号 | 正会員の入会承認について 運営資金の処分について 事務局長の任命について 理事の利益相反取引等に係る承認について 令和元年度第 3 回収支補正予算書について 令和 2 年度事業計画書について 令和 2 年度収支予算書について 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター嘱託職員 規程の一部改正について 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター臨時職員 就業規則の一部改正について 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター配分金見 積り基準の一部改正について 主たる事務所の移転について |

（４）総務委員会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|--------|-------|----|----|---|
| 第 1 回 | 31 | 4 | 12 | 正副委員長の選定 地区長・地域班長会議の役割分担について 平成 30 年度事業計画の執行報告会議について |
| 第 2 回 | 31 | 4 | 23 | 事業報告会の進め方について 平成 30 年度総務部会事業報告まとめ 総務委員会が所掌する当面の課題について |
| 第 3 回 | 1 | 6 | 7 | 今年度事業計画実施報告 今年度事業計画予定事項 |
| 第 4 回 | 1 | 6 | 18 | 今年度事業計画実施報告 |
| 第 5 回 | 1 | 7 | 23 | 予実管理について 今年度事業計画実施報告 |
| 第 6 回 | 1 | 8 | 27 | 事業実施報告について 今後の事業計画について |
| 第 7 回 | 1 | 9 | 20 | 事業実施報告について 今後の事業計画について 事業進捗状況確認表の作成について |
| 第 8 回 | 1 | 10 | 9 | 事業進捗状況確認表の作成について |
| 第 9 回 | 1 | 10 | 16 | 地区長・地域班長会議について 地区長・役員会議について クレーム対応について 予実管理について 事務所移転について |
| 第 10 回 | 1 | 11 | 18 | 新入会員研修について 実施終了事業の報告 今後予定されている事業について |

| | | | | |
|--------|---|----|----|---|
| | | | | 事務所移転について 懸案事項について |
| 第 11 回 | 1 | 12 | 17 | 実施終了事業の報告 今後予定されている事業について 事務所移転について 予算管理・補正予算について 懸案事項について |
| 第 12 回 | 2 | 1 | 14 | 今後予定されている事業について 来期予算・事業計画について 事業報告作成について ミニデイサービス打ち合わせについて 事務所移転及び事務所開き等について 委員の継続意向について |
| 第 13 回 | 2 | 2 | 13 | 実施終了事業の報告 今後予定されている事業について 事務所移転の関する事項 懸案事項について 上尾市シルバー人材センターとの役員交流について |
| 第 14 回 | 2 | 2 | 22 | 事業進捗状況確認表の作成について |
| 第 15 回 | 2 | 3 | 10 | 新型コロナウイルス関係 事務所移転関係 |

(5) 広報委員会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|-------|-------|---|----|--|
| 第 1 回 | 31 | 4 | 15 | 委員長及び副委員長の互選について 当センターの PR ポスターについて シルバーはすだ 44 号について |
| 第 2 回 | 1 | 5 | 7 | 平成 30 年度事業報告について 当センターの PR ポスターについて 会員募集チラシについて 市広報紙「広報はすだ」への有料広告掲載について シルバーはすだ 44 号について |
| 第 3 回 | 1 | 5 | 21 | 委員の補充について シルバーはすだ 44 号について 当センターの PR ポスターについて 会員募集チラシについて |
| 第 4 回 | 1 | 6 | 3 | 委員の委嘱 シルバーはすだ 44 号について 当センターの PR ポスターについて |
| 第 5 回 | 1 | 6 | 10 | 会員募集チラシについて 市広報紙「広報はすだ」への有料広告掲載について 当センターの PR ポスターについて シルバーはすだ 44 号について |
| 第 6 回 | 1 | 7 | 1 | シルバーはすだ 44 号について 当センターの PR ポスターについて 会員募集チラシについて シルバーふれあいまつりのチラシについて |
| 第 7 回 | 1 | 7 | 16 | シルバーはすだ 44 号について 会員募集チラシについて 当センターの PR ポスターについて |

| | | | | |
|------|---|----|----|---|
| 第8回 | 1 | 8 | 5 | シルバーふれあいまつりのチラシについて 会員募集チラシについて シルバーはすだ 44 号について 当センターの PR ポスターについて |
| 第9回 | 1 | 9 | 2 | ふれあいまつりのチラシについて ホームページについて 会員募集チラシについて シルバーはすだ 45 号について |
| 第10回 | 1 | 10 | 7 | 令和元年度上半期事業進捗状況確認 普及啓発促進に係る活動実施 ホームページのチェック 会員募集チラシの作成 シルバーはすだ 45 号台割り |
| 第11回 | 1 | 10 | 21 | 普及啓発月間（10月）に係る活動について シルバーはすだ 45 号について 会員募集チラシについて |
| 第12回 | 1 | 11 | 5 | 会員募集チラシ及び作業日程について シルバーはすだ 45 号について |
| 第13回 | 1 | 11 | 18 | 会員募集チラシについて シルバーはすだ 45 号について 発注者向けリーフレットの作成について |
| 第14回 | 1 | 12 | 2 | シルバーはすだ 45 号について 発注者向けリーフレットの作成について |
| 第15回 | 1 | 12 | 16 | シルバーはすだ 45 号について 令和2年度市広報有料広告について |
| 第16回 | 2 | 1 | 6 | シルバーはすだ 45 号について 発注者向けリーフレットの作成について 広報委員会で使用するカメラの購入について |
| 第17回 | 2 | 1 | 20 | シルバーはすだ 45 号について 令和2年度事業計画及び予算について 令和元年度事業進捗状況について 令和2年度市有料広告について 発注者向けリーフレットの作成について |
| 第18回 | 2 | 2 | 3 | シルバーはすだ 45 号及び 46 号について 令和2年度事業計画及び予算について 発注者向けリーフレットの作成について 広報活動用カメラの購入について 市広報誌掲載予定のセンター事務所移転記事について |
| 第19回 | 2 | 2 | 17 | シルバーはすだ 45 号について 令和元年度事業報告について 令和2年度事業計画及び予算について 令和2年度市広報有料広告について 会員募集チラシについて |
| 第20回 | 2 | 2 | 25 | 令和元年度事業報告記入シートの作成 リーフレットの作成 令和2年度市広報誌への有料広告について 会員募集チラシの作成 |
| 第21回 | 2 | 3 | 2 | リーフレットの作成 |
| 第22回 | 2 | 3 | 6 | リーフレットの作成 |

(6) 会員増強委員会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|------|-------|----|----|---|
| 第1回 | 31 | 4 | 10 | 正副委員長の選定 組織図及び事務分掌の確認 女性会員増強分科会の分科会員の委嘱について 事業計画及び予算書について |
| 第2回 | 1 | 5 | 8 | 会員の入退会について 女性会員増強分科会について 当面する委員会活動について 入会説明会の見直しについて |
| 第3回 | 1 | 6 | 14 | 理事会の動向について 広報委員会よりチラシ作成について 新入会員研修について |
| 第4回 | 1 | 7 | 12 | 正・副委員長の選定 センターの動向について 女性会員増強分科会〔女子会〕について 広報委員会よりチラシ作成について 入会説明会及び「会員のしおり」について シルボンヌスカーフの活用について |
| 第5回 | 1 | 8 | 9 | 会員入退会状況について シルボンヌスカーフについて 女子会について 入会説明会及び説明資料について |
| 第6回 | 1 | 9 | 20 | 入会説明会について 女性会員の確保拡大の取組みについて 会員のスキルアップ研修について 新入会員確保のための方策について 進捗状況報告会議について |
| 第7回 | 1 | 10 | 17 | 進捗状況確認表の作成について ポイント2倍付与キャンペーンの実施について |
| 第8回 | 1 | 11 | 8 | 進捗状況把握に関する考え方について 入会説明会用パワーポイント資料について |
| 第9回 | 1 | 12 | 13 | 入会説明会用パワーポイント資料について |
| 第10回 | 1 | 1 | 17 | 入会説明会用パワーポイント資料について 令和2年度事業計画(案)・予算(案)について |
| 第11回 | 1 | 2 | 14 | 入会説明会用パワーポイント資料について 令和2年度事業計画(案)・予算(案)について 令和元年度事業報告(案)について |
| 第12回 | 1 | 3 | 12 | 入会説明会用パワーポイント資料について |

(7) 会員増強委員会

女性会員増強分科会〔女子会〕

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|-----|-------|---|----|--|
| 第1回 | 31 | 4 | 13 | 会員増強委員会より委嘱状の交付 女性会員増強分科会正副分科会長の選定 第1回女子会開催の準備 |
| 第2回 | 31 | 4 | 27 | 「ボッチャ大会」総括 第2回女子会企画検討 |
| 第3回 | 1 | 6 | 29 | 「牛乳パックで作る眼鏡・ペン立て」企画準備打合せ |

| | | | | |
|------|---|----|----|--|
| 第4回 | 1 | 7 | 20 | 7/6 開催イベント「牛乳パックで作る眼鏡・ペン立て」反省会 シルバーふれあいまつりについて |
| 第5回 | 1 | 10 | 16 | 10/23 開催予定「ボッチャ競技」の計画について |
| 第6回 | 1 | 11 | 30 | 12/14 開催予定イベント「お正月飾りづくり」の試作品づくり |
| 第7回 | 1 | 12 | 7 | 12/14 開催予定イベント「お正月飾りづくり」の打合せ |
| 第8回 | 1 | 12 | 14 | 令和元年度第4回女子会企画「お正月飾りづくり」総括 令和2年度事業計画検討 |
| 第9回 | 2 | 1 | 15 | 令和2年度事業計画立案 |
| 第10回 | 2 | 2 | 29 | ボッチャ大会の中止について 女子会イベントのお知らせについて 女子会の宣伝について シルバー女性会員の仕事について |
| 第11回 | 2 | 3 | 7 | 女性入会促進について ボッチャ大会について フレイル予防体操と栄養教室について 次年度女子会イベントについて |

(8) 安全・適正就業委員会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|------|-------|----|----|---|
| 第1回 | 31 | 4 | 9 | 新委員会体制について 事故報告 安全パトロール実施 |
| 第2回 | 31 | 4 | 16 | 平成30年度事業報告(案)について |
| 第3回 | 1 | 5 | 14 | 事故発生時の初動対応について 熱中症予防について 安全パトロール実施 |
| 第4回 | 1 | 5 | 21 | 新入会員研修について 草刈講習会について 安全パトロールについて |
| 第5回 | 1 | 6 | 11 | 事故報告 新入会員研修について 草刈講習会について 安全パトロールについて |
| 第6回 | 1 | 7 | 9 | 事故報告 安全パトロール実施 |
| 第7回 | 1 | 7 | 16 | 安全パトロール実施結果について 新入会員研修について 草刈講習会について |
| 第8回 | 1 | 8 | 13 | 新入会員研修について 安全パトロール実施 |
| 第9回 | 1 | 8 | 20 | 事故報告 新入会員研修実施報告 安全パトロール実施結果について 草刈講習会実施報告 チェーンソーの使用について |
| 第10回 | 1 | 9 | 10 | 安全パトロール実施 |
| 第11回 | 1 | 9 | 17 | 安全パトロール実施結果について 就業クレームを無くすための方策について |
| 第12回 | 1 | 10 | 8 | 事故報告 |

| | | | | |
|------|---|----|----|--|
| | | | | 事業進捗状況について 安全大会について 安全就業標語について |
| 第13回 | 1 | 11 | 12 | 安全パトロール実施 安全就業標語募集について |
| 第14回 | 1 | 11 | 19 | 事故報告 接遇研修（安全就業含む）の今後の方向性について 安全パトロール実施結果について 安全大会について |
| 第15回 | 1 | 12 | 10 | 事故報告 安全パトロール実施 安全就業標語応募状況について |
| 第16回 | 1 | 12 | 17 | 安全大会について 安全就業標語について 伸縮カラーコーンについて 新入会員研修について 危険作業に対する資格取得や講習受講の義務化の検討について 除草作業における賠償事故について 賠償責任保険免責制度の検討について 安全就業優良会員に対する表彰制度の検討について |
| 第17回 | 2 | 1 | 14 | 事故報告 安全就業標語の選考 安全大会について 令和2年度事業計画（案）及び予算（案）について |
| 第18回 | 2 | 1 | 21 | 事故報告 安全就業標語について 安全大会について 令和2年度事業計画（案）及び予算（案）について 令和元年度事業報告（案）について |
| 第19回 | 2 | 2 | 12 | 令和元年度事業報告（案）の作成について 安全大会について 安全パトロール実施 |
| 第20回 | 2 | 2 | 18 | 安全大会について 令和元年度事業報告（案）の作成について |

（9）就業開拓委員会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|-----|-------|---|----|--|
| 第1回 | 31 | 4 | 17 | 委員長及び副委員長の互選 平成30年度事業実績について 平成30年度事業報告（案）について 平成31年度事業計画年間スケジュールについて 新蓮田SA（パサール蓮田）について 独自事業について（教室関係） |
| 第2回 | 31 | 5 | 15 | 平成30年度事業報告（案）について 事業実績（4月分）について 独自事業について（教室関係） |
| 第3回 | 31 | 6 | 12 | 事業実績（5月分及び令和元年度累計）について 就業開拓活動報告（Pasar パサール蓮田関係） 連合職員による企業向けセミナー企画について（商工会） 蓮田市商工会登録企業向け就業開拓チラシについて |

| | | | | |
|------|---|----|----|--|
| | | | | 会員就業意向アンケート調査について 独自事業について（教室関係） |
| 第4回 | 1 | 7 | 17 | 事業実績（6月分及び令和元年度累計）について 就業開拓活動報告 蓮田市商工会登録企業向け就業開拓チラシについて 会員増強に向けた新聞折込チラシについて 会員就業意向アンケート調査について 事務所移転に伴う独自事業の調査について（教室関係） |
| 第5回 | 1 | 8 | 14 | 事業実績（7月分及び令和元年度累計）について 会員就業意向アンケート調査について 事務所移転に伴う独自事業の調査について 蓮田市商工会登録企業向け就業開拓チラシについて |
| 第6回 | 1 | 9 | 18 | 事業実績（8月分及び令和元年度累計）について 令和元年度事業進捗状況について |
| 第7回 | 1 | 10 | 9 | 令和元年度事業進捗状況について 会員就業意向調査について 独自事業視察訪問報告（白岡市SC/教室関係） |
| 第8回 | 1 | 11 | 13 | 独自事業について（教室関係） 会員就業意向調査について |
| 第9回 | 1 | 12 | 11 | 新蓮田SA（パサール蓮田）就業開拓報告 事務所移転に伴う独自事業について（そろばん教室） 会員就業意向調査について 学童保育所の指定管理について 年始挨拶回りについて |
| 第10回 | 2 | 1 | 22 | 年始挨拶回り報告 独自事業について（教室関係） 会員就業意向調査について 令和2年度事業計画年間スケジュール表兼予算申請書について |
| 第11回 | 2 | 2 | 10 | 令和元年度事業進捗状況及び令和元年度事業報告（案）について 令和2年4月からの指定管理者（施設）について 新蓮田SA（パサール蓮田）について 独自事業について（教室関係及び農産物関係） |

（10）事業報告会議

| 回次 | 開催年月日 | 議事内容 |
|-----|--------|------------|
| 第1回 | 1 5 10 | 平成30年度事業報告 |

（11）事業進捗状況報告会議

| 回次 | 開催年月日 | 議事内容 |
|-----|---------|--------------|
| 第1回 | 1 10 21 | 令和元年度上半期事業報告 |

（12）正・副委員長会議

| 回次 | 開催年月日 | 議事内容 |
|-----|--------|---|
| 第1回 | 1 9 11 | 就業クレームをなくすための方策について 地区長・地域班長が事業運営へ主体的に参画するための方策について 事業進捗状況の確認方法について |
| 第2回 | 2 2 4 | 理事長基本方針 令和2年度事業計画及び予算について |
| 第3回 | 2 3 6 | 令和元年度事業報告について 新型コロナウイルス感染症対策に係る会議開催について |

(13) 地区長・役員情報交換会

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|-----|-------|---|----|---|
| 第1回 | 1 | 5 | 16 | 令和元年度事業計画年間スケジュールについて ポイント制度の活用について 第16回シルバーふれあいまつりについて 地域班会議の開催方法及び内容について |

(14) 地区長・地域班長会議

| 回次 | 開催年月日 | | | 議事内容 |
|-----|-------|----|----|---|
| 第1回 | 31 | 4 | 15 | シルバー人材センターの組織体制について 地域班の役割と活動及び地区長・地域班長の役割について ポイント制度について |
| 第2回 | 1 | 10 | 15 | 地域班活動の現状について 第16回シルバーふれあいまつり報告 |