

## 公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター 令和5年度 事業報告

(令和5年4月1日から令和6年3月31日まで)

### 概 況

令和5年度は新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行し、コロナ禍以前の活動に戻すべく取り組みを進めてまいりました。また、今年度は変化する社会情勢を踏まえ策定した、2023年度(令和5年度)から始まる5ヶ年度の中期計画「第3次事業推進計画」の初年度であり、「会員及び就業機会の拡大」「安全・適正就業の徹底」「地域に根差したセンターづくり」「持続的に成長可能な経営基盤づくり」の4本柱を目標に掲げ、各委員会が中心となり積極的に事業を展開しました。

その結果、契約金額は713千円増加し273,402千円(対前年度比100.3%)となりました。会員数は独自の入会キャンペーンを実施する等の取り組みを行い、前年度末488人から2人増加し490人となりました。

「会員増強」では、入会キャンペーンの実施、チラシの新聞折込やセンター広報誌「シルバーはずだ」の全戸配布といった入会促進活動とともに、居場所づくり等の退会抑制活動を積極的に行いました。

「就業機会の拡大」では、公共関係の受注がシルバー世代に適した仕事内容が多く希望する会員も多いことから、行政(蓮田市)へセンター事業の理解促進に努め、随時積極的に情報交換や働きかけを行いました。また、既存受注の拡大、新規受注を目指し、民間企業への就業開拓活動も実施しました。

〔受託事業〕 受注件数	2,587件	(対前年度比 94.9%)
契約金額	194,374千円	(対前年度比 97.4%)
〔派遣事業〕 受注件数	77件	(対前年度比106.9%)
契約金額	79,027千円	(対前年度比107.9%)

「安全・適正就業の徹底」では、会員の就業中の事故及び就業途上の交通事故等の防止並びに安全意識の向上、健康管理の推進に向けた方策を実施しましたが、植木作業において三脚上から墜落受傷する重篤な傷害事故が発生してしまい、「安全・安心なシルバー事業」の確立を図るために事故の要因分析と具体的な再発防止策の策定、安全意識の徹底を図りました。また、賠償事故に関しても、草刈作業における飛び石により車のガラス・住宅の窓ガラスを損壊する事故が2件発生し、安全就業についての更なる対策が必要となりました。

事故件数については、傷害事故11件(対前年比同数)、賠償責任事故5件(対前

年比2件減)となり、合計では16件(対前年比2件減)となりました。

「地域に根差したセンターづくり」では、地域班では延べ279人が、職群班や有志によるものでは延べ139人が参加し、センターのPRに努めました。

「持続的に成長可能な経営基盤づくり」では、財政基盤を強化するため、事務費収入の安定的確保のための取り組みを行いました。また、組織運営の強化を図るため、ICTを活用した情報の共有化や作業の効率化について検討し一部実施しました。さらに、各事業が中期計画「第3次事業推進計画」に基づき計画的に推進されているかを評価するための管理方法を検討し立案しました。

以下、令和5年度におけるセンター事業の具体的な実施結果等について報告します。

## 1 会員の増強

活力ある事業運営のためには会員の拡大が不可欠です。センター事業の周知及び会員の入会促進を図るべく、広報誌の発行や入会説明会の開催、入会キャンペーンの実施等、様々な活動を展開しました。一方、就業機会の提供はもとより、ボランティア等の地域貢献活動、居場所づくりに注力し、退会の抑制に努めました。結果として、入会者は64人(前年度比△7人)、退会者は62人(前年度比△21人)、期末在籍会員は前年度末488人から2人増加し490人となりました。なお、全体に占める女性会員の割合は25.7%(対前年度比0.1ポイント増加)、会員の平均年齢は前年度より0.5歳高くなり74.4歳(男性74.5歳、女性73.9歳)です。

- ① 入会説明会を年間で14回(月1回の定例12回、臨時2回)開催し、前年度より16人多い134人(男性82人、女性52人)の参加がありました。説明には従来の説明冊子と口頭による説明から、パワーポイントを加えプロジェクター投影によるビジュアル化に努め、より分かりやすい説明となるよう随時改訂に取り組みました。説明は会員増強委員会の委員が担当しており、会員の事業運営への参画が定着しています。参加者を増やすこと、現在約50%の入会率を向上させることが今後の課題です。
- ② 入会者は昨年度より7人減少し、64人(男性46人、女性18人)となりました。10～11月の普及啓発月間に合わせて臨時の女性入会説明会の開催・チラシ新聞折り込み・ポイント4倍企画を、12月に臨時の女性入会説明会を、1～3月には入会者と紹介会員に記念品を進呈する入会キャンペーンを実施しました。これらの取り組みにより年間を通して入会者を得られましたが、入会者の減少に

歯止めをかけることはできませんでした。入会説明会参加者へのアンケート項目を見直し、その要因を分析し、入会率向上のための取り組みを進めます。

- ③ 会員全体に占める女性会員の割合が30%になるよう取り組みを進めました。具体的には、女性会員増強分科会による〔女子会〕企画を2回（ボッチャ大会、正月玄關飾りづくり）入会説明会とセットで開催し、市民と会員合計延べ32人の方が参加しました。参加者の高い満足度は得られたものの、それが入会のきっかけとして顕著に結びつくまでには至りませんでした。年度末の女性会員の割合は25.7%（対前年度比0.1ポイント増加）です。今後は女子会の企画により女性も入会しやすいイメージを広めること、参加者を入会につなげるための方策を検討し実施します。
- ④ 退会者は昨年度より21人減少し、62人（男性45人、女性17人）となりました。主な退会理由は病気、加齢、介護、死亡が30人（対前年度比19人減）で、退会者全体の61.3%（対前年度比2.3ポイント増）、他で就職や希望する仕事がない等の就業機会に関する理由が14人（対前年度比12人減）で、退会者全体の22.5%（対前年度比8.8ポイント減）でした。会員の健康の維持増進、就業機会のマッチング率の向上、仕事は希望しないが地域貢献活動を望む会員の活動の場の展開が課題となります。
- ⑤ 会員の健康増進、居場所づくりのための様々な取り組みを行いました。

会員を対象としたフレイル予防研修（全10回1コース）を開催し、11名の方が参加されました。

会員の憩いの場「ほっとスペース♪」を1月から月1回開催し、毎回30人を超える方が参加して楽しいひと時を過ごしました。

野菜販売・手芸販売のグループをたちあげ、会員が栽培した野菜や、作製した手芸品等を市内のイベントやほっとスペース♪で販売しました。

フレイル予防体操の指導を行う「フレイル予防サポーター」を養成し、講師派遣、指導業務受託といった新たな会員の活躍の場を創出しました。蓮田市、社会福祉協議会、地域包括支援センター、老人福祉センター、コミュニティセンター等にPRを行い、3つの団体から講師派遣の要請があり指導を行いました。

- ⑥ 職群班の育成及び会員のスキルアップのための取組を実施しました。植木班では技能向上のための研修、草刈グループ・除草班では刈払機の取扱いに関する研修、家事援助サービスではハンドセラピー体験等を実施しました。

- ⑦ 紙媒体による広報活動として、センター広報誌「シルバーはすだ」を年2回〔令和5年7月（52号）・令和6年1月（53号）〕発行し、全世帯に配布しました。また、会員募集チラシの新聞折込を4月、7月、10月、1月の4回実施しました。「あなたの居場所を見つけよう」「人生100年時代 教養と教育が大切？」のキャッチフレーズで会員募集を行いました。1月のチラシでは公共就業の会員募集をしたところ入会説明会に19人参加するなどの成果を得ました。そのほか蓮田市の広報誌「広報はすだ」に毎月1回有料広告欄にそろばん教室の生徒募集や網戸張替等の仕事募集の記事を掲載しました。生徒数や依頼件数も徐々に増加しており「広報はすだ」による宣伝効果は大きいと判断できます。
- ⑧ 電子媒体による広報活動として、ホームページを随時更新しましたが、市民の閲覧拡大と入会申し込みや企業による仕事依頼の活用拡大が課題として残りました。
- ⑨ 全国シルバー人材センター事業協会が定める「シルバーの日」（10月の第3土曜日）に合わせて、10～11月を普及啓発促進月間と定め、広報活動を集中的に展開しました。会員増強募集チラシの作成と配布及び臨時入会説明会の開催、埼東よみうりに女子会取り組みを掲載、のぼり旗、貼り紙によるPR等を行いました。

会員の状況（基準日 令和6年3月31日）

表1 当年度入会者数（人）

年 月	R5年						R6年						合計
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
男性	12	3	2	1	3	3	0	5	1	15	1	0	46
女性	5	1	1	1	4	0	1	1	3	1	0	0	18
合計	17	4	3	2	7	3	1	6	4	16	1	0	64

表2 年齢階層・性・入会動機別（人）

	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		計		
	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	合計
生きがい・社会参加	3	3	25	13	82	21	59	15	23	8	192	60	252
仲間作り	0	0	1	0	1	2	2	4	2	0	6	6	12
時間的余裕	1	2	11	2	22	13	14	4	1	1	49	22	71
健康維持・増進	0	0	11	2	25	5	24	7	24	6	84	20	104
経済的理由	1	1	5	2	13	7	6	3	5	2	30	15	45
その他	0	0	0	1	0	1	1	0	2	1	3	3	6
合計	5	6	53	20	143	49	106	33	57	18	364	126	490

表3 当年度在籍会員数（人）

年 月	R5年						R6年					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
男性	374	374	374	373	375	377	374	379	377	389	387	364
女性	130	131	129	129	132	131	132	133	136	136	134	126
合計	504	505	503	502	507	508	506	512	513	525	521	490

表4 在会期間別会員数（人）

	1年未満	1年以上 2年未満	2年以上 4年未満	4年以上 6年未満	6年以上 8年未満	8年以上 10年未満	10年以上	合計
男性	41	35	85	61	27	29	86	364
女性	15	17	29	21	11	4	29	126
合計	56	52	114	82	38	33	115	490

表5 年齢別構成比表（人）

	男性	女性	合計	構成比
60～64歳	5	6	11	2.2%
65～69歳	53	20	73	14.9%
70～74歳	143	49	192	39.2%
75～79歳	106	33	139	28.4%
80歳以上	57	18	75	15.3%
合計	364	126	490	100.0%

表6 平均年齢等

	最低年齢	最高年齢	平均年齢
男	61	87	74.5
女	62	92	73.9
計	61	92	74.4

表7 当年度退会者数（人）

年 月	R5年												R6年			合 計
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3				
男 性	1	3	2	2	1	1	3	0	3	3	3	23	45			
女 性	0	0	3	1	1	1	0	0	0	1	2	8	17			
合 計	1	3	5	3	2	2	3	0	3	4	5	31	62			

表8 月別会員退会理由

年 月	R5年												R6年			合 計	割 合
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3					
01. 病気（本人）	0	1	2	2	0	1	2	0	1	3	1	10	23	37.1%			
02. シルバー事業を通じて就職	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%			
03. その他で就職	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	7	11	17.7%			
04. 死亡	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3.2%			
05. 転居	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	3.2%			
06. 希望する仕事なし	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	4.8%			
07. 就業機会なし	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	3.2%			
08. 家庭の事情（介護等）	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	5	8.1%			
09. 会費未納	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%			
10. 加齢	0	0	2	0	0	0	0	1	0	1	4	8	12.9%				
11. 他団体等への加入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%			
12. センター運営に対する不満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%			
13. 未回答（不明）	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1.6%			
14. その他	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	2	5	8.1%				
合 計	1	3	5	3	2	2	3	0	3	4	5	31	62				

表9 【女子会】イベント

回 次	開催年月日			内 容
第1回	5	10	9	ボッチャ大会 参加者17人
第2回	5	12	9	正月玄関飾りづくり 参加者15人

表10 会員の憩いの場 ほっとスペース♪

回 次	開催年月日			内 容
第1回	6	1	27	たこ焼きづくり、囲碁 参加者33人
第2回	6	2	24	ワッフルづくり、ミニボウリング 参加者29人
第3回	6	3	30	まつり寿司づくり、脳トレクイズ 参加者35人

## 2 就業機会の拡大

公共関係の受注内容は、シルバー世代に適したものも多く、希望する会員も多いことから、行政（蓮田市）への就業開拓として、関係各課との情報交換会においてセンター事業の理解促進に努めたほか、センター事務所が市役所本庁舎と隣接していることから随時積極的に情報交換や働きかけを実施しました。

既存受注の拡大のため、既存契約先への就業開拓訪問を実施しました。また、新規受注を目指し、求人情報（新聞折込の求人広告・インターネットサイト・ハローワーク等）を参考に民間企業（求人広告の依頼主や就業現場）への電話や訪問による就業開拓活動を実施しました。

公共／請負・派遣契約は、12件の新規受注（環境学習館清掃、市有地草刈：道路課1件、庶務課2件、保育園敷地内の除草8件）もあり、対前年度対比6,428千円増（対前年度比107.9%）となりました。

民間企業／請負契約については、契約終了や人員減となるケースや年度途中での派遣への契約変更により、前年度対比6,116千円減（対前年度比93.2%）となりました。

民間企業／派遣契約については、新規契約（2件）と請負から派遣への契約変更（2件）もあり、前年度対比2,661千円増（対前年度比107.7%）となりました。

一般家庭については、襖・障子の張り替えや家事援助サービスの実績は増加となりましたが、植木の手入れや除草作業（人力除草）の実績が減少した影響で、前年度対比2,260千円減（対前年度比96.6%）となりました。

以上、令和5年度の実績合計（請負・委任・派遣）は、273,402千円 前年度対比713千円増（対前年度比100.3%）となりました。

また、就業率は96.7%（対前年度比98.0%）となりました。

- ① 公共関係の受注は、シルバー世代に適した仕事内容も多く、希望する会員も多いことから、行政（蓮田市）への就業開拓として、関係各課（18課18名）との情報交換会においてセンター事業の理解促進に努めたほか、センター事務所が市役所本庁舎と隣接していることから年間通して随時積極的な働きかけを実施しました。
- ② 既存受注の拡大のため、既存契約先への就業開拓訪問を実施しました。
- ③ 新規受注を目指して、求人情報（新聞折込の求人広告・インターネットサイト・ハローワーク等）を参考に、民間企業（求人広告の依頼主や就業先）への電話や訪問による就業開拓活動を実施しました。

- ④ パサール蓮田（蓮田サービスエリア上り線）の関係者とセンター会員の就業機会について情報交換を行いました。
- ⑤ 多様化する発注者ニーズ、就業形態に応じた就業機会の確保拡充の為、請負の就業形態に馴染まない業務においては、適正就業の推進と併せて、労働者派遣事業での契約を締結しました。
- 令和5年度 新規派遣契約 : 2件 522千円  
請負から派遣への契約変更 : 2件 2,895千円
- ⑥ 既存独自事業の強化として、市広報誌の有料広告欄やセンターホームページを活用して各種教室の生徒募集を実施しました。また、フレイル予防の独自事業化に向けて取り組みました。
- ⑦ 未就業状態にある会員に対する就業意向アンケートを実施しました。調査時点（11月末）での対象者43名のうち、32名から回答があり、未回答の方へも電話での聞き取り調査を実施し、最新の未就業理由や就業意向（希望する仕事内容や希望条件等）を把握し、就業紹介の活用に努めました。また、希望者3名との個別就業相談会を実施しました。



表 1 1 請負・委任等事業実績（受注件数・契約金額）

		受注 件数	契約金額			
			配分金	事務費	材料費等	計
令和5年度	公共	96	40,499,945	4,836,181	1,104,030	46,440,156
	民間	274	74,303,047	8,891,163	728,874	83,923,084
	一般家庭	2,217	49,512,857	5,936,339	8,562,444	64,011,640
	計	2,587	164,315,849	19,663,683	10,395,348	194,374,880
令和4年度	公共	101	38,419,080	3,844,756	931,024	43,194,860
	民間	269	81,179,510	8,101,020	758,927	90,039,457
	一般家庭	2,354	51,777,456	5,177,152	9,317,054	66,271,662
	計	2,724	171,376,046	17,122,928	11,007,005	199,505,979
前年度対比	公共	-5	2,080,865	991,425	173,006	3,245,296
	民間	5	-6,876,463	790,143	-30,053	-6,116,373
	一般家庭	-137	-2,264,599	759,187	-754,610	-2,260,022
	計	-137	-7,060,197	2,540,755	-611,657	-5,131,099

表 1 2 請負・委任等事業実績（就業人員(延日人員)）

		就業人員 (延日人員)
令和5年度	公共	11,251
	民間	18,241
	一般家庭	10,014
	計	39,506
令和4年度	公共	11,551
	民間	20,431
	一般家庭	10,444
	計	42,426
前年度対比	公共	-300
	民間	-2,190
	一般家庭	-430
	計	-2,920

表13 労働者派遣事業（シルバー派遣事業）実績

派遣元：公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合

実施事務所：公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合蓮田市事務所

	受注件数		契約金額			就業延人員	
			賃金	手数料等	計	(人日)	うち年休分等
令和5年度 累計	公共	28	32,788,519	9,091,359	41,879,878	12,241	411
			賃金	手数料等	計		
	民間	49	29,232,273	7,915,037	37,147,310		
	計	77	62,020,792	17,006,396	79,027,188		
令和4年度 累計	計	72	賃金	手数料等	計	11,530	382
			57,547,907	15,634,192	73,182,099		
前年度累計対比	計	5	4,472,885	1,372,204	5,845,089	711	29

表14 就業率

請負・委任			派遣含む		
男	女	計	男	女	計
81.3%	84.1%	82.0%	96.4%	97.6%	96.7%

※ 就業率＝年間就業会員数(実人員)÷期末在籍会員数×100

表 1 5 受託先別契約金額実績

(請負・委任等事業実績、労働者派遣事業(シルバー派遣事業)実績 合計)

				令和5年度		令和4年度	
				契約金額 前年同期比		契約金額 増減	
請負・委任	公共		小計	46,440,156 107.5%	43,194,860 3,245,296		
	民間	企業等	計	83,131,526 92.8%	89,628,057 -6,496,531		
		家庭	計	64,011,640 96.6%	66,271,662 -2,260,022		
		独自事業	計	791,558 192.4%	411,400 380,158		
		小計		147,934,724 94.6%	156,311,119 -8,376,395		
	合計			194,374,880 97.4%	199,505,979 -5,131,099		
	公共比率			23.9%	21.7%		
	派遣	公共		小計	41,879,878 108.2%	38,696,646 3,183,232	
		民間	企業等	小計	37,147,310 107.7%	34,485,453 2,661,857	
			合計		79,027,188 108.0%	73,182,099 5,845,089	
		公共比率			53.0%	52.9%	
		請負・委任、 派遣	公共		小計	88,320,034 107.9%	81,891,506 6,428,528
	民間		企業等 家庭 独自事業	小計	185,082,034 97.0%	190,796,572 -5,714,538	
			合計			273,402,068 100.3%	272,688,078 713,990
公共比率			32.3%	30.0%			

表 1 6 独自事業実績

教室名	就業延人員 (人日)	延参加 生徒数	備考
そろばん教室	89	275	講師会員 1 名、生徒数 7 名
ピアノ教室	108	108	講師会員 1 名、生徒数 7 名
英会話教室	48	96	講師会員 1 名、生徒数 2 名

事業名	就業延人員 (人日)	受託回数	依頼者
フレイル予防体操 指導事業	16	5	自治会、サロン、コミュニテ ィセンター

事業名	就業延人員 (人日)	出店回数	イベント名
野菜・手芸品等販売事業	41	3	蓮田市やさしさいきいきフェ スティバル、けんかつ鉄道フ ェア、ほっとスペース♪

### 3 安全・適正就業の推進

#### (1) 安全就業

「安全は全てに優先する」ことを基本に据え、会員の就業中の事故及び就業途上の交通事故等の防止並びに安全意識の向上、健康管理の推進に向けた方策を実施しました。

然しながら、植木作業（チェーンソーを使用した伐木作業）において三脚上（足元高さ 3 m）から墜落受傷する重篤な傷害事故が発生してしまい、「安全・安心なシルバー事業」の確立を図るために事故の原因分析と具体的な再発防止策の策定、安全意識の徹底を図りました。

また、賠償事故に関しても、草刈作業における飛び石により車のガラス・住宅の窓ガラスを損壊する事故が 2 件発生（安全就業義務違反注意書発行）、安全就業についての更なる対策が必要となりました。

事故件数については、傷害事故 1 1 件（対前年比同数）、賠償責任事故 5 件（対前年比 2 件減）となり、合計では 1 6 件（前年比 2 件減）となりました。

- ① 安全・適正就業委員会会議の開催（1 3 回）及び就業現場への巡回パトロール（3 2 箇所）を実施しました。また、巡回パトロールの結果に現場写真を添えることにより、具体的な注意喚起として職群班会議等にて安全就業について認識の一致を図りました。

- ② 新入会員研修において安全就業及び保険等に関する説明を実施しました。また、研修資料については最新情報へ随時改訂を行いました。
- ③ 刈払機使用に起因した事故（賠償・傷害）を未然に防止するため、刈払機取扱講習会（草刈講習会）を2回実施しました。また、飛び石が低減されるハサミ式草刈機（カルマー）の実技指導を派遣先（学校用務業務）にて実施、及びKYK報告書に飛び石防護ネットに加えて防護板の使用を追記しました。
- ④ 毎月のセンターだよりやホームページ、携帯ショートメッセージ（SMS）等を通じて安全（熱中症予防・事故速報等）に関する情報を提供し、安全就業に対する意識の向上を図りました。また、令和6年度使用の安全就業標語については、道路交通法の一部改正（令和5年4月1日施行）により、全ての自転車利用者に対し、自転車の乗車用ヘルメットの着用の努力義務が課せられたことから「自転車の交通安全について」を募集テーマとして実施。平成25年の開始以降、過去2番目に多い95作品の応募があり、『自転車に乗るならかぶろうヘルメットつけて安心大事な命』が最優秀作品に決まりました。
- ⑤ 安全就業に関する各種規程（安全就業基準、作業別安全就業指針、安全就業チェックリスト、KYT報告書）について、改正を行いました。

表17 安全パトロール実施件数（単位：件）

年 月	R5年												合計
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
回数	0	5	3	5	3	6	5	5	0	0	0	0	32

表18 月別事故発生件数（単位：件）

年 月		R5年												合計
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
1	傷害事故	0	1	0	2	1	0	1	3	1	0	2	0	11
2	賠償責任事故	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	5
合計		0	2	0	3	2	0	1	4	1	0	2	1	16

表 19 傷害事故概要

	事故日	年齢	受注作業等	事故内容
1	5/11	80	屋内清掃業務	自転車で就業先へ向かう途上、バランスを崩しガードレールに接触して転倒。右手親指骨折。
2	7/3	83	植木の手入れ	7月の作業中、軽度の熱中症（重症度Ⅰ）
3	7/17	75	除草作業	除草作業中、雨戸袋下にあったスズメバチの巣に気付かず接近してしまい、左手甲と背中を3箇所刺された。
4	8/1	68	植木の手入れ	チェーンソーを使用した伐木作業において、三脚上の足元高さ3m位から墜落受傷。ヘルメットは装着していたが、墜落制止用器具（安全帯）は未使用。
5	10/31	74	梱包・出荷業務	倉庫内のダンボール箱を移動する際、階段の中段1m30cm付近から転落。左脚膝蓋骨・脛骨骨折。
6	11/4	71	カート・かご・リサイクル品整理	買い物かごの整理業務中、かごを持ち上げた際に胸椎圧迫骨折。
7	11/10	72	出荷製品詰替え・かご洗浄業務	就業後、自転車で自宅へ帰宅する途上、縁石にぶつかり転倒。左肘複雑骨折。
8	11/27	73	松の木の剪定	剪定後、枝支柱の結束でシュロ縄を使用。余ったシュロ縄の端を切る際に自分の左手中指も切創してしまった。
9	12/6	74	植木の手入れ	柿の木の枝を抑えようとした際に枝が折れ、三脚上の足元高さ90cm位から落下。腰・尾骶骨打撲。
10	2/12	69	受付管理業務	屋外パラソルを設営する際、パラソル本体（上部）とポール（下部）を連結する際に左手中指第一関節を挟み切創。
11	2/16	74	広報等配布業務	広報誌等を自転車の前後かごに100部ずつ乗せて走行中、強風に煽られ転倒。左足（踵・足首）を打撲。

表 20 賠償責任事故概要

	事故日	年齢	受注作業等	事故内容
1	5/22	74	草刈り業務	ハンドガイド式乗用草刈機にて空き地の草刈作業を実施した際、飛び石により隣接宅浴室の窓ガラス及び乗用車のリアガラスを損壊。＊防護ネット未設置
2	7/13	77	刃物研ぎ	刃物研ぎ（裁ちばさみ）において、仕上がり不良。シルバー保険適用外のため、別途賠償。
3	8/3	84	障子の張り替え	張り替え前作業で木枠やガラス部分を水拭き掃除した際に圧を強くかけてしまい、雪見障子のガラス損壊。
4	11/21	74	草刈り業務	空き地の草刈作業（刈払機：チップソー）の飛び石により、道路向かいのお宅の車のフロントガラスを損壊。＊防護ネット未設置
5	3/26	76・82	障子の張り替え	車に積み込む際の衝撃で雪見障子のガラスを損壊。

表中 ＊は安全就業義務違反注意書発行

## (2) 適正就業

会員の就業において、関係する法令・ガイドライン等を遵守し、適正な形態で就業できる体制整備の推進に取り組みました。

- ① 請負や委任の就業形態に馴染まない業務においては、労働者派遣による契約を締結しました。(新規派遣契約2件、請負から派遣への切替2件)
- ② 各種研修会、就業紹介や契約時、ホームページ等を通して、適正就業ガイドラインや関係法令等の周知及び理解を推進しました。

## 4 地域に根差したセンターづくり

職群班や有志によるボランティア活動が積極的に展開される一方、地域班ボランティアの参加率は例年30～50%に留まる地区が多く、参加率向上のための抜本的な対策が求められています。

- ① 地区・地域班による清掃等のボランティア活動を実施し、前年を下回り延279人(前年比88.9%)の方が参加しました。
- ② 職群班による技術・技能を活かしたボランティア活動として、植木班による市内小学校1校の植栽剪定を延25人で実施しました。
- ③ 蓮田市役所部長会・課長会による市役所敷地内の除草ボランティア活動に役員・職員が参加しました。
- ④ 蓮田市コミュニティづくり推進協議会の活動として、花いっぱい運動に延べ5回12人が参加しました。
- ⑤ ふるさと水辺ウォークのボランティアに2人、蓮田マラソンの立哨ボランティアに8人参加しました。
- ⑥ 岩槻警察署、蓮田市防犯協会等と連携し、青色回転灯自主防犯パトロール(「青パト隊」)の活動を中心に地域の安全・安心な街づくりに協力しました。11人の隊員が年間33回、67人日(前年33回、70人日)防犯パトロールを実施しました。
- ⑦ 小学生のボッチャ体験指導を行いました。
- ⑧ 広報配布業務の円滑な遂行に努めました。約100人の会員が携わり、ほぼ全世帯への配布を継続することができました。地域に根差したセンターとしてその存在感を強くアピールすることができたと思います。

表2-1 地区・地域班によるボランティア活動実績

地区・地域班	活動の内容	参加延人員(人日)
蓮田第1地区	中央小運動会、PTA 活動の自転車整理、清掃活動(元荒川河川敷)	17
蓮田第2地区	清掃活動(駅前広場～県道蓮田鴻巣線～122号線～市道)	15
蓮田第3地区	清掃活動(のくぼ通り～根ヶ谷戸公園)	25
蓮田第4地区	清掃活動(見沼代用水沿い)	23
蓮田第5地区	清掃活動(閏戸保育園)	18
黒浜第1地区	清掃活動(元荒川河川敷)	16
黒浜第2地区	清掃活動(市役所周辺)	32
黒浜第3地区	清掃活動(黒浜小～環境学習館、黒浜貝塚内、西城沼公園周辺)	33
黒浜第4地区	清掃活動(さいたま栗橋線沿い、中道公園、五反歩公園、元荒川河川敷)	62
平野地区	平野小学校緑陰学習場の除草・草刈、平野小入学式の運動会・卒業式の駐車場案内、ひらのこども祭りの駐車場案内・イベント手伝い他	38
合 計		279

表2-2 職群班、青パト隊、有志によるボランティア活動実績

区 分	活動の内容	参加実人員(人)	参加延人員(人日)
青パト隊	小学生下校時の防犯パトロール	11	67
植木班	蓮田南中学校植木剪定	25	25
有志	花いっぱい運動 〔蓮田市コミュニティづくり推進協議会主催〕 花の水やり、花壇の草刈り、花の植え付け作業	12	12
	蓮田市役所敷地内の除草-草刈	20	20
	第15回ふるさと水辺ウォーク 参加賞の準備等	2	2
	中央公民館子ども講座冬休み体験教室 ボッチャ指導	5	5
	第10回蓮田マラソン 立哨	8	8
合 計		83	139



## 5 持続的に成長可能な経営基盤づくり

### (1) 財政基盤の強化

安定性のある公共事業の受注拡大に向け、行政への就業開拓を積極的に行うとともに、民間企業に対して新規受注拡大のための訪問等を行い事務費収入の確保に努めました。

また、物価高騰に対応するため令和5年4月から事務費率を10%から12%に改正しました。

### (2) 組織運営の強化

ICTを活用した情報の共有化、作業の効率化等の新たな価値を創造することで、センターを取り巻く環境の変化に柔軟に適合し、持続可能な組織を作り、センター全体を付加価値の高い集団に変革することにより一層のサービス向上を図るべく、組織運営の強化に努めました。

組織体制としては5つの常設委員会が責任と権限を持ち、効率的な運営を行い、更に委員会間で連携・協力を行うことで組織の強化を図りました。

ICTを取り入れた業務の効率化については、会議のペーパーレス化、各種業務のデジタル化の推進について調査、検討しました。

- ① 委員会での協議をもとに、正副委員長会議において、事業計画の進捗状況の確認や事業報告の作成及び次年度事業計画の策定を行いました。
- ② 複数の委員会で協議、協力体制のもと事業を行いました。広報委員会と会員増強委員会による新聞折込チラシの作成、会員増強委員会と総務委員会と安全・適正就業委員会による新入会員研修の実施、内容改善のための打合せ等を行いました。
- ③ 会員の事業運営への積極的参画を促進するため、地区・地域班での情報交換会へ役員が積極的に参加し、センターを取り巻く状況や情報を会員に伝えるとともに、意見交換を行いました。
- ④ 事務の効率化、会議のペーパーレス化、業務のデジタル推進のための情報収集と検討を行い、一部実施しました。クラウドサービスを活用した会議資料等の共有、SMSやアプリを活用した一斉連絡等を行いました。また、今後必須となる会員とセンター間の情報伝達のデジタル化に向けて、「スマホ相談会」を延べ3回開催し延べ21人が参加しました。
- ⑤ センターにとって有益な情報をキャッチし運営に取り込むべく、他センターとの交流を積極的に行いました。

### (3) 中期計画の推進及び取り組みの評価

変化する社会情勢を踏まえ策定した、2023年度（令和5年度）から始まる5ヶ年度の中期計画「第3次事業推進計画」に基づき事業を実施しました。今年度は事業が計画的に推進されているかどうか進捗状況を把握し、状況により計画を適宜見直し、適切に事業を推進するための管理方法を検討し立案しました。次年度から新たな管理方法により事業運営及び進捗管理を行います。

## 6 研修・講習

技能・マナーの向上及び後継者の育成等により、就業機会の確保・拡大を図ることを目的として、各種研修・講習を実施しました。

新入会員研修は入会手続きと同一開催とし、その日程は入会承認理事会の直後に設定し、新入会員が必ず出席するよう方向づけた結果、ほぼ100%の出席率を達成しています。また、その講師は関係する各委員会の委員が担当しました。同じ立場、同じ年代の会員の言葉は共感をもって耳を傾けることができ、理解がより深まっていると感じられました。より分かりやすい内容に改正するため関連する委員会による検討を行い、随時改正しています。

職群班等の研修としては、植木班の技能向上研修、刈払機の取扱講習、家事班研修を実施しました。その他、ICT化に向けた取り組みとしてスマホ相談会を実施しました。

また、会員の健康の維持増進のため、フレイル予防体操を実施しました。

表23 研修・講習実績

	研修・講習内容	延実施日数	延参加人数(人日)
1	新入会員研修 (会員の役割、待遇、就業心得、安全・適正就業)	11	62
2	K(危険) Y(予知) 研修会 / 植木班	1	8
3	刈払機取扱講習会	2	9
4	カルマー実技講習	1	2
5	家事班研修(意見交流、ハンドセラピー)	2	20
6	スマホ相談会	3	21
7	フレイル予防体操(全10回) / 全会員対象	10	85
合 計		30	207

## 7 会議等の開催（総会・理事会・委員会等）

### （1）総会

回次	開催年月日			議案等	
定時総会	5	6	22	報告事項 議案第1号 議案第2号 その他の 報告事項	令和4年度事業報告 令和4年度貸借対照表、正味財産増減計算書及び 財産目録の承認について 理事2名の選任について 令和5年度事業計画の報告 令和5年度収支予算の報告

### （2）監査

回次	開催年月日			実施内容	
第1回	5	4	3	会計監査	現金・貯蔵品 実査
第2回	5	4	28	会計監査	令和5年度決算監査
第3回	5	5	15	会計監査	
第4回	5	5	18	業務監査	
第5回	5	11	2	会計監査	令和5年9月末 貸借対照表 令和5年上期 正味財産増減計算書 税理士指摘事項の確認
第6回	5	11	9	会計監査	
第7回	5	11	13	会計監査	
第8回	5	11	13	業務監査	起案文書（決裁書）の処理及び文書管理記録簿 （起案一覧表）保管状況の確認 印章の管理及び取扱い手続きの遵守状況 小口現金の受入れ及び使用状況 印紙、切手の入出管理状況 公用車の運転取扱い、使用記録について

### （3）監事定期会議

回次	開催年月日			実施内容	
第1回	5	4	13	フリーランス新法とあらたな契約方法とインボイス制度の関係について ステークホルダーに対する課題	
第2回	5	8	17	就業先での現状報告（草刈・植木班） リーダーのスキル格差の解決策 安全・適正就業委員会との関わり（巡回の目的等も含む） 罰則 報酬の見直し 講演 実技の実施 その他	
第3回	5	10	19	就業先での現状報告（草刈・植木班） リーダーのスキル格差の解決策 安全・適正就業委員会との関わり（巡回の目的等も含む） 罰則 報酬の見直し 講演 実技の実施 その他	

回次	開催年月日			実施内容
第4回	5	12	14	就業先での現状報告（草刈・植木班） 監査報告内容について 監事の役割として、監事より各理事との面接報告 今後の監事会の運用方法について協議
第5回	6	2	15	監事定期会議について 監査方針について 今後の監事定期会議について

(4) 理事会

回次	開催年月日			議案
定例第1回	5	4	25	第1号 正会員の入会承認について 第2号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター会員等表彰規程の一部改正について 第3号 会員表彰及び役員表彰について 第4号 会計関係書類の廃棄について
定例第2回	5	5	23	第5号 正会員の入会承認について 第6号 令和5年度定時総会における理事候補者の承認について 第7号 令和4年度事業報告の承認について 第8号 令和4年度貸借対照表、正味財産増減計算書及び財産目録の承認について 監査報告 第9号 令和5年度第1回収支補正予算の承認について 第10号 令和5年度定時総会議案等について 第11号 令和5年度定時総会における司会及び議長の選任について
定例第3回	5	6	22	第12号 専務理事の選定 第13号 正会員の入会承認について 第14号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター配分金見積り基準の一部改正について 第15号 理事の利益相反取引等にかかる承認について
定例第4回	5	7	25	第16号 正会員の入会承認について
定例第5回	5	8	22	第17号 正会員の入会承認について
定例第6回	5	9	26	第18号 正会員の入会承認について 第19号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター配分金見積基準の一部改正について 第20号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センターポイント制度設置要綱の一部改正について
定例第7回	5	10	24	第21号 正会員の入会承認について
定例第8回	5	11	28	第22号 理事長辞任に伴う後任者選定について 第23号 正会員の入会承認について
定例第9回	5	12	19	第24号 正会員の入会承認について 第25号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター嘱託職員規程の一部改正について 第26号 公益社団法人蓮田市シルバー人材センター職員給与規程の一部改正について

回次	開催年月日			議案	
				第27号	職員給与規程第27条第1項（期末手当の算定）及び第28条第1項（勤勉手当の算定）に関する内規（平成26年11月28日内規第3号）の一部改正について
				第28号	役員希望者の募集及び令和6年度定時総会開催日時等について
定例第10回	6	1	23	第29号	正会員の入会承認について
定例第11回	6	2	27	第30号 第31号	正会員の入会承認について 令和6年度役員賠償責任保険加入について
定例第12回	6	3	19	第32号 第33号 第34号 第35号 第36号 第37号 第38号 第39号 第40号 第41号 第42号 第43号 第44号	正会員の入会承認について 理事の利益相反取引等にかかる承認について 令和6年度事務局長の任命について 令和5年度第2回収支補正予算の承認について 特定費用準備資金の積立について 令和6年度事業計画書の承認について 令和6年度収支予算書の承認について 運営資金の処分について 会費規程の一部改正案について 臨時職員就業規則の一部改正について 作業別安全就業指針の一部改正について 安全就業基準の一部改正について 配分金見積り基準の一部改正について

(5) 総務委員会

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	11	第3次事業推進計画、令和5年度事業計画・予算について ICT化について（デジタル化整備促進事業取り組み他） 広報はすだ等配布業務について インボイス制度対応について ボランティア活動、地域班活動について他
第2回	5	5	9	令和4年度事業報告・決算書について 事業進捗管理方法について ICT化について（デジタル化整備促進事業取り組み他） 定時総会開催について ボランティア活動、地域班活動について他
第3回	5	6	6	広報はすだ等配布業務について ICT化について（デジタル化整備促進事業取り組み他） 定時総会開催について 会員アンケートの検討 ボランティア活動、地域班活動について他
第4回	5	7	4	広報はすだ等配布業務について ICT化について（ペーパーレス化、データ共有化他） 会員アンケートの検討 ボランティア活動、地域班活動について他
第5回	5	8	8	広報はすだ等配布業務について ICT化について（議事録作成ツール、クラウドサービス他） 会員アンケートの検討 ボランティア活動、地域班活動について他

回次	開催年月日			議事内容
第6回	5	9	12	広報はすだ等配布業務について ICT化について（クラウドサービス活用、スマホ相談会他） 会員アンケートの検討 ボランティア活動について 地区長・地域班長会議開催について 事業進捗確認、普及啓発月間取り組み内容検討、ポイント制度改正について検討他
第7回	5	10	10	ICT化について（クラウドサービス活用、スマホ相談会他） 会員アンケートの実施について 広報はすだ等配布業務、配布リーダー・配布員会議開催について ボランティア活動、地域班活動について 事業進捗確認、予算執行状況確認他
第8回	5	11	6	ICT化について（デジタル機器活用状況アンケート集計、スマホ相談会希望者アンケート追加実施について） 広報はすだ等配布業務について ボランティア活動、地域班活動について他
第9回	5	11	14	ICT化について（スマホ相談会について他） 広報はすだ等配布業務について 事業進捗確認他
第10回	5	11	27	スマホ相談会実施について 新たな事業進捗状況確認表の内容と導入時期の検討 正副委員長会議開催について他
第11回	5	12	26	スマホ相談会実施について 正副委員長会議開催について他
第12回	6	1	16	予算執行状況確認 スマホ相談会実施打ち合わせ 規程類集共有化について 令和5年度事業進捗状況確認及び令和6年度事業計画検討 広報配布リーダー・配布員会議開催について他
第13回	6	1	26	令和5年度事業進捗状況確認及び令和6年度事業計画検討 正副委員長会議開催について スマホ相談会実施について 広報配布リーダー・配布員会議開催について他
第14回	6	2	14	令和6年度事業計画について 広報配布リーダー・配布員会議開催について他
第15回	6	3	5	令和6年度事業計画及び進捗確認表について 令和6年度予算について 地区長・地域班長会議開催について他

#### (6) 広報委員会

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	3	シルバーはすだ52号の掲載内容の検討 令和5年度会員募集広告について 市広報誌掲載広告について
第2回	5	4	17	第3次事業推進計画について 令和5年度事業計画進捗管理表の確認について

回次	開催年月日			議事内容
				シルバーはすだ52号の掲載内容の検討 市報有料広告について 会員募集広告の効果測定について
第3回	5	5	15	シルバーはすだ52号の掲載内容の検討 市報有料広告について
第4回	5	6	5	シルバーはすだ52号の掲載内容の検討 会員募集広告について NR I顧客セミナーの参加可否について
第5回	5	6	26	会員募集広告について シルバーはすだ52号の掲載内容の確認 シルボンヌライター養成研修の参加可否について
第6回	5	7	24	会員募集広告について AIを活用した議事録作成ソフトの体験 シルバーはすだの発刊について 市報有料広告について
第7回	5	8	7	普及啓発促進月間の取り組みについて 会員募集広告について 市報有料広告について
第8回	5	8	21	普及啓発促進月間の取り組みについて 会員募集広告について
第9回	5	9	4	シルバーはすだ53号の掲載内容の検討 普及啓発促進月間の取り組みについて 会員募集広告について 市報有料広告について
第10回	5	9	25	やさしさいきいきフェスティバルについて シルバーはすだ53号の掲載内容の検討 会員募集広告について 市報有料広告について
第11回	5	10	2	設立40周年の特集記事について シルバーはすだ53号の掲載内容の検討 事業計画の進捗について
第12回	5	10	16	事業計画の進捗について シルバーはすだ53号の掲載内容の検討 会員募集広告について
第13回	5	11	6	事業計画の進捗について シルバーはすだ53号の掲載内容の検討
第14回	5	11	20	事業計画の進捗について シルバーはすだ53号の掲載内容の検討 会員募集広告について
第15回	5	12	4	会員募集広告について シルバーはすだ53号の掲載内容の確認 合同意見交換会の報告について シルバーはすだ54号の掲載内容の検討

回次	開催年月日			議事内容
第16回	5	12	18	シルバーはすだ53号の掲載内容の確認 会員募集広告の作成について 次年度の市報有料広告について 入会キャンペーンの情報発信について シルバーはすだ54号の掲載内容の検討
第17回	6	1	9	事業計画の進捗について シルバーはすだ54号の掲載内容の検討 会員募集広告について 次年度の市報有料広告について 新年度の広報委員会の体制について
第18回	6	2	19	事業計画の進捗について シルバーはすだ54号の掲載内容の検討 委員の継続意志確認について
第19回	6	3	4	シルバーはすだ54号の掲載内容の検討
第20回	6	3	18	シルバーはすだ54号の掲載内容の検討 会員募集広告について

(7) 会員増強委員会

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	12	第3次事業推進計画、令和5年度事業計画、事業進捗管理表、スケジュール表の確認 入会説明会について 新入会員研修について他
第2回	5	5	17	会員増強策に関する意見交換 入会説明会について 新入会員研修について他
第3回	5	6	7	会費検討 販売事業について（手芸品、菓子、野菜） フレイル予防研修の事業展開について 入会説明会について 新入会員研修について他
第4回	5	7	12	販売事業について（手芸品、菓子、野菜） フレイル予防研修の事業展開について 入会説明会について 新入会員研修について他
第5回	5	8	9	販売事業について（手芸品、菓子、野菜） フレイル予防研修の事業展開について 入会説明会について 新入会員研修について 入会初年度の会費の期割りについて 普及啓発月間取り組みについて他
第6回	5	9	13	販売事業について（手芸品、菓子、野菜） フレイル予防研修の事業展開について 入会説明会について 新入会員研修について 入会初年度の会費の期割りについて 普及啓発月間取り組みについて他



回次	開催年月日			議事内容
第7回	5	10	11	会費について（総務委員会と意見交換） 販売事業（やさしさいきいきフェスティバル出店について） フレイル予防研修の事業展開について 入会説明会について 新入会員研修について 普及啓発月間取り組みについて他
第8回	5	11	8	会費の検討 入会説明会について 新入会員研修について他
第9回	5	11	20	令和5年度事業進捗確認 入会キャンペーン実施について 会員の居場所づくりについて（ほっとスペース♪開催について） 3委員会合同意見交換会（女性会員増強の取組みについて）の開催について他
第10回	5	12	13	会員の居場所づくりについて（ほっとスペース♪開催について） フレイル予防研修について 入会説明会について 新入会員研修について 販売事業について（けんかつ鉄道フェア出店について） 会費の検討他
第11回	6	1	17	会員の居場所づくりについて（ほっとスペース♪について） フレイル予防研修について 入会説明会について 新入会員研修について 会費の検討（期割りの提案について） 令和6年度事業計画について他
第12回	6	2	21	会員の居場所づくりについて（ほっとスペース♪について） フレイル予防研修について 入会説明会について 新入会員研修について 令和6年度事業計画について他
第13回	6	3	6	会員の居場所づくりについて（ほっとスペース♪について） フレイル予防研修について 入会説明会について 新入会員研修について 次年度スケジュール確認

(8) 会員増強委員会  
女性会員増強分科会〔女子会〕

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	19	第3次事業推進計画、令和5年度事業計画、事業進捗管理表、スケジュール表の確認 フレイル予防研修について 家事班会議兼研修について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について他
第2回	5	5	17	フレイル予防研修について 家事班会議兼研修について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について他
第3回	5	6	14	フレイル予防研修について 家事班会議兼研修について 販売事業について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について他
第4回	5	7	19	フレイル予防研修について 販売事業について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について 下半期家事班研修について（ハンドマッサージ）他
第5回	5	8	16	フレイル予防研修について 販売事業について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について他
第6回	5	9	20	フレイル予防研修について 家事班研修について ボッチャ体験&女性入会説明会の開催について 普及啓発月間取り組みについて他
第7回	5	10	18	フレイル予防研修について 家事班研修について 女性入会説明会の開催について 販売事業について他
第8回	5	11	15	フレイル予防研修について 家事班研修について 女性入会説明会の開催について 販売事業について他
第9回	5	12	13	フレイル予防研修について 女性入会説明会の開催について 販売事業について（鉄道フェア出店について） 会員憩いの場「ほっとスペース♪」開催について 公民館子ども講座ボッチャ指導ボランティアについて他
第10回	6	1	17	会員憩いの場「ほっとスペース♪」開催準備
第11回	6	2	21	次年度事業計画について フレイル予防研修について 会員憩いの場「ほっとスペース♪」について他
第12回	6	3	13	会員憩いの場「ほっとスペース♪」について フレイル予防研修について 次年度スケジュールについて

(9) 安全・適正就業委員会

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	11	事故報告 公用車のアルコールチェックについて 中期事業推進計画、令和5年度事業計画、令和5年度年間スケジュール進捗状況確認表、令和5年度事業進捗管理表について KYK報告書(案)について
巡回	5	5	9	巡回パトロール 4箇所
第2回	5	5	9	安全就業義務違反について 巡回パトロール結果報告 事故報告 刈払機取扱講習会について KYK報告書(案)について その他
巡回	5	5	26	巡回パトロール 1箇所
巡回	5	6	13	巡回パトロール 2箇所
第3回	5	6	13	巡回パトロール報告 事故報告 刈払機取扱講習会について KY研修報告 適正就業について
巡回	5	6	23	巡回パトロール 1箇所
巡回	5	7	11	巡回パトロール 4箇所
第4回	5	7	11	巡回パトロール報告 事故報告 刈払機取扱講習会について
巡回	5	7	28	巡回パトロール 1箇所
巡回	5	8	8	巡回パトロール 2箇所
第5回	5	8	8	巡回パトロール報告 事故報告
巡回	5	8	25	巡回パトロール 1箇所
臨時	5	8	31	植木班臨時リーダー会議打合せ 事故再発防止策の策定
巡回	5	9	12	巡回パトロール 4箇所
第6回	5	9	12	事故対応 巡回パトロール報告 安全就業義務違反について カルマーについて 安全就業標語について
巡回	5	9	29	巡回パトロール 2箇所
巡回	5	10	17	巡回パトロール 3箇所
第7回	5	10	17	巡回パトロール報告 事故報告 安全就業標語について 安全就業に関する規程改正について その他 チェーンソー講習会について
巡回	5	10	27	巡回パトロール 2箇所

回次	開催年月日			議事内容
第8回	5	10	30	植木作業における高所作業について
巡回	5	11	14	巡回パトロール 3箇所
第9回	5	11	14	巡回パトロール報告 事故報告 安全就業標語について 植木作業における安全対策について
巡回	5	11	30	巡回パトロール 2箇所
第10回	5	12	12	安全就業標語について 事故報告 草刈作業における飛び石対策について 植木の三脚使用実地研修等について 植木作業におけるバリカン（トリマー）の使用について
第11回	6	1	16	カルマー（ハサミ式草刈機）体験 令和6年度使用安全就業標語について 令和5年度年間スケジュール進捗状況確認表及び令和5年度事業進捗管理表について
第12回	6	2	13	全シ協安全就業指導員会議視聴 草刈作業について 植木の高所作業について
第13回	6	3	12	事故報告 配分金見積り基準の改正（案）について 作業別安全就業指針の一部改正について 刈払機講習会について

#### (10) 就業開拓委員会

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	11	委員長、副委員長の互選 事業実績等について（令和5年3月分及び令和4年度累計） 事業計画について 令和5年度契約関係について 就業開拓活動について
第2回	5	5	16	就業開拓関係報告 事業実績等について（令和5年4月分及び令和5年度累計） 就業開拓活動について 独自事業の取り組みについて
第3回	5	6	19	適正就業について 事業実績等について（令和5年5月分及び令和5年度累計） 就業開拓活動報告
第4回	5	7	18	事業実績等について（令和5年6月分及び年度累計） 就業開拓活動について
第5回	5	8	24	事業実績等について（令和5年7月分及び年度累計） 就業開拓活動について 会員拡大・就業開拓活動について
第6回	5	9	19	事業実績等について（令和5年8月分及び年度累計） 就業開拓活動について

回次	開催年月日			議事内容
第7回	5	10	17	事業実績等について（令和5年9月分及び年度累計） 就業意向アンケートの実施について 就業開拓活動について
第8回	5	11	21	事業実績等について（令和5年10月分及び年度累計） 就業意向アンケートの実施について 就業開拓活動について 女性会員を増やすための方法について
第9回	5	12	19	就業開拓活動について 事業実績等について（令和5年11月分及び年度累計） 就業意向アンケート及び就業相談会について
第10回	6	1	9	事業実績等について（令和5年12月分及び年度累計） 令和5年度年間スケジュール進捗状況確認表及び令和5年度事業進捗管理表について
第11回	6	2	13	事業実績等について（令和6年1月分及び年度累計） 就業開拓活動について 事業進捗状況について
第12回	6	3	12	事業実績等について（令和6年2月分及び年度累計） 就業開拓活動について

**(11) 会員増強委員会、広報委員会、就業開拓委員会 合同意見交換会**

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	11	24	女性会員増強の取組みについて（経緯と現状） 意見交換

**(12) 会員増強委員会、総務委員会、安全・適正就業委員会 合同意見交換会**

回次	開催年月日			議事内容
第1回	6	3	22	新入会員研修の内容及びテキストの改訂について

**(13) 正・副委員長会議**

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	12	5	令和5年度事業進捗状況の確認及び意見交換
第2回	6	2	6	荒天のため中止（資料共有） 令和5年度事業進捗状況表 令和6年度事業計画

**(14) 地区長・地域班長会議**

回次	開催年月日			議事内容
第1回	5	4	7	[午前：黒浜1～4、蓮田5、平野] [午後：蓮田1～4] シルバー人材センターの組織体制について 地域班の役割と活動及び地区長・地域班長の役割について 情報交換会、奉仕活動、ポイント制度について他 コロナ禍における地域班活動について

回次	開催年月日			議事内容
第2回	5	10	6	<p>[午前：黒浜 1～4、蓮田 5、平野] [午後：蓮田 1～4]</p> <p>情報交換会及びボランティアについて 今年度事業報告及び助成金の精算について 次年度地域班長の選出及び引継ぎについて スマホ等利用状況把握アンケートの実施について シルバー人材センター事業普及啓発促進月間取り組みについて 入会キャンペーンの実施について やさしさいきいきフェスティバル参加について フレイル予防体操紹介</p>