

就業会員募集情報


① 請負・委任就業 公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター					
受注番号 (下4桁)	業務内容	地区	就業日・時間等	募集	備考
0038	屋内外清掃	駅前	月～日のうち週1日程度 1日2回作業/ 7:30～8:30、15:30～16:30 祝日就業有	1名	セット就業 配分金目安 60,000円程度
0040		駅前	原則 月・水・金のうち週1日程度/14:30 ～15:30 祝日就業有		
0044		駅	月～日のうち週2日程度/8:30～10:00 祝日就業有		
0045		駅前	月～土のうち週2日程度/6:30～8:30 祝日就業有		
0046		駅前	月～土のうち週2日程度/8:30～10:30 祝日就業有		
0531	屋内清掃業務	馬込	土・日/7:30～9:00 (配分金目安額=10,000円程度)	1名	動物病院

② 派遣就業 派遣元事業主：公益財団法人いきいき埼玉 実施事務所：公益財団法人いきいき埼玉 シルバー人材センター連合 蓮田市事務所					
業務内容	地区	就業日・時間等	募集	備考	
洗車業務	井沼	月～金 週3日程度/10:00～16:00 (賃金目安額=月60,000円程度)	1名	整備経験者	
屋内清掃	根金	月～金 週2日程度/9:00～13:00 (賃金目安額=月20,000円程度)	1名		
カート、かご整理	山ノ内	月～日 週3日程度/午前、午後各2時間 (賃金目安額=20,000円程度)	1名	スーパー	

■ シルバー人材センターが会員に提供する業務は、臨時的かつ短期的または軽易な業務であり、シルバー人材センターで働く高齢者の就業日数と就業時間は、おおむね月10日以内、または、おおむね週20時間をこえない範囲となります。(※派遣業務のうち業務拡大の指定職種及び業務で週30時間未満まで)

■ このため、シルバー人材センターでの働き方は、現役世代の労働者などが1人で行う業務を、複数の高齢者が時間や日にちで分担して行う方法(ローテーション就業)が基本となります。
※ 募集情報の各詳細については、お手数ですが、センター事務局までご照会下さい。

公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター

〒349-0101 蓮田市黒浜2799番地1 蓮田市役所 西棟 1階		ホームページへ QRコードからアクセス
電話	(048) 768-3110 [平日8:30～17:15]	
携帯	080-3155-2494 【上記営業時間外 緊急連絡先】	
FAX	(048) 768-3284	
E-mail	hasudasilver@sjc.ne.jp	
ホームページ	https://webc.sjc.ne.jp/hasudasilver/	

令和3年 6月号
(2021年6月号)
第163号



公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター

シルバー人材センターだより

令和3年6月15日 発行

「見つけよう！生きがい。歩もう！共に。」

コロナワクチン接種に係る就業について

コロナワクチン接種の予約が取れたかたは、各就業先におきまして会員同士の協力のうえ、事前のシフト調整をお願い申し上げます。また下記のような症状がでた場合も同様に調整をお願い申し上げます。

起こるかもしれない症状

- ・注射した部位の腫れや痛み
- ・筋肉痛、関節痛
- ・頭痛
- ・倦怠感、悪寒、発熱

アナフィラキシー

- ・皮膚のかゆみ、じんま疹、皮膚が赤くなる
- ・くしゃみ、のどのかゆみ、息苦しさ
- ・腹痛、吐き気
- ・物が見えにくい など

安全・適正就業委員会

熱中症予防 5つのポイント

高齢者はエアコンを上手に



暑くなる日は要注意



水分はこまめに補給



「おかしい!？」と思ったら病院へ



周りの人にも気配りを





★草刈り班・除草班 会員募集中!

除草、草刈のお仕事が増えております。センターでは除草、草刈ができる会員を募集しております。

★伐採植栽運搬業務 会員募集中!

センターの車を使用して、植木や除草後の草木を運搬する業務です。

お問い合わせは事務局まで!!



令和3年度 公益社団法人 蓮田市シルバー人材センター 安全就業標語

最優秀作品

高齢者 急ぐな あせるな あわてるな
いつも心に危険予知

新井 敏夫 会員

理事会

■ 令和3年度 第2回定例理事会 開催（5月18日）

議案		議決結果
第12号	正会員の入会承認について	承認

■ 事業実績報告〔基準日 令和3年4月30日〕

入会数				退会数				在籍会員数			
対象	4月	累計		対象	4月	累計		対象	4月	累計	
		今年度	前年度対比			今年度	前年度対比			今年度	前年度対比
計	5	5	-18	計	3	3	-5	計	513		-3
男性	2	2	-15	男性	3	3	0	男性	382		11
女性	3	3	-3	女性	0	0	-5	女性	131		-14

就業率					
請負・委任			派遣含む		
男	女	計	男	女	計
58.4%	57.3%	58.1%	74.9%	71.0%	73.9%

事業実績（請負・委任） 年度累計

	受注件数	就業人員		契約金額（円）			
		実人員	延日人員	配分金	事務費	材料費等	計
公 共	29		793	2,545,536	247,769	11,220	2,804,525
民間事業所	87		1,610	6,562,402	656,217	33,116	7,251,735
一般家庭	235		678	3,137,719	313,714	516,548	3,967,981
計	351	298	3,081	12,245,657	1,217,700	560,884	14,024,241
前年度同月	290	292	2,933	11,382,438	1,138,168	263,467	12,784,073
前年度対比	61	6	148	863,219	79,532	297,417	1,240,168

労働者派遣事業（シルバー派遣）実績報告書 年度累計

実施事務所：公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合蓮田市事務所

	受注件数	就業人員		契約金額（円）		
		登録 会員数	延人員 （人日）	賃金 （年休分含む）	手数料等 （消費税分含む）	計
公 共	14			2,487,680	750,006	3,237,686
民間事業所	20			2,373,717	679,180	3,052,897
計	34	115	989	4,861,397	1,429,186	6,290,583
前年度同月	31	93	831	3,862,212	1,067,295	4,929,507
前年度対比	3	22	158	999,185	361,891	1,361,076

今後の主な予定

7月8日（木）	入会説明会	7月30日（金）	派遣賃金（6月分）支払日
7月15日（木）	センターだより7月号発行	8月12日（木）	入会説明会
7月20日（火）	配分金・役員報酬等（6月分）支払日	8月20日（金）	配分金・役員報酬等（7月分）支払日

令和3年度上半期地域班活動の自粛について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴う政府の緊急事態宣言の延長、まん延防止等重点措置の施行に伴い、令和3年度上半期につきましては、地域班活動（情報交換会、ボランティア）の自粛をお願い申し上げます。なお、今後の政府や蓮田市の方針により、当センターの対応も変更が生じる可能性がありますので、予めご了承ください。

総務委員会

■ 仕事をするにあたり、特に次の点にご注意ください

- ★仕事上で知った、お客様情報は他人に話さない
 - ★お客様から金品を収受しない
 - ★就業中に物品のあつせん、販売、金銭の貸し借り、宗教勧誘はしない
- 会員一人ひとりの行動がセンターの信用をつくっています！



■ 青パト隊日程表

◇ 青パト隊 日程表 （青色回転灯防犯パトロール）		
7月	隊員名	パトロール学区
14日（水）	野口 哲夫（運転）・熊倉 健	蓮田南小・平野小
16日（金）	鈴木 正高（運転）・瀬谷 隆雄	黒浜小・黒浜南小



■ 青パト隊員募集！

青色防犯パトロール（通称「青パト」）って何？

青パトとは“青色回転灯を装備する自動車を使用した、自主防犯パトロール”のことをいいます。当センターでは平成20年から活動を開始しており、現在は、原則として水曜日もしくは金曜日の14時30分から15時30分の1時間ほど活動しております。（1人あたり月1回程度の参加です）

地域の見守り活動にご協力いただける方、センター事務局までお問合せ下さい！！

特に運転出来る方を急募中です。



（※公用車の運転年齢制限 75歳までとなっています）

事務局

■ 事務局職員人事について

採用	若月 敏男	臨時職員/就業開拓推進員	令和3年6月1日付
----	-------	--------------	-----------

■ 賞状書き 会員募集

賞状や卒業証書などに美しい文字を書く仕事ができる会員を募集しております。詳しくは事務局までお問い合わせください。



■ 就業報告書提出期限について

提出期限を守ってください！

就業月の翌月 **月初3営業日以内**の提出をお願いいたします。
※提出が遅れると、お客様への請求期日や配分金等の支払いに影響が生じます。

原本を提出してください！

各種手配の関係等で取り急ぎFAXで提出される方は、速やかに原本の提出をお願いします。
※請求事務は原本が提出されないと行いません。

修正液（修正テープ）は使用しないでください

記入間違いをしてしまった場合は、二重線で訂正し、二重線の上に本人の訂正印を押印してください。

