

令和 7 年度事業報告書

【概要】

令和 7 年度の事業実績は、地域社会の厚い信頼に支えられ、総じて堅調に推移いたしました。契約金額総額は **39,548 千円（前年度比 109.2%）** と増加しましたが、**経常収支は諸経費の影響等により 433 千円の赤字**となりましたが、概ね計画に沿った運営を行っております。

会員状況については、**21 名の新規加入**を迎えた一方で**退会者はなく**、組織の活性化と安定した就業基盤の維持を両立することができました。

今後も持続可能な運営と地域貢献に努めてまいり今後も「自主・自立・共働・共助」の理念のもと、安全就業の徹底と会員の技能向上に努め、活力ある地域づくりに貢献してまいります。

【事業実績】

（請負・委任事業）

（単位：件、人、%）

区 分	令和 6 年度	令和 7 年度	前年比（%）
受注件数（件）	6 0 6	5 6 6	9 3.4
就業実人員	7 9	7 6	9 6.2
就業延人員	5,8 8 0	5,0 0 7	8 5.2
契約金額（円）	2 5,9 3 6,3 1 8	2 3,2 7 1,3 2 1	8 9.7
就業率（%）	6 0.8	5 0.3	

（派遣事業）

区 分	令和 6 年度	令和 7 年度	前年比（%）
登録派遣会員数	4 1	6 4	1 5 6.1
受注件数（件）	2 5	3 5	1 4 0.0
就業実人員	3 9	6 1	1 5 6.4
就業延人員	2,2 2 8	3,5 9 3	1 6 1.3
契約金額（円）	1 0,2 8 1,6 8 4	1 6,2 7 6,5 6 3	1 5 8.3
就業率（%）	9 5.1	9 5.3	

1.雇用によらない臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の提供

（１）就業機会の確保と拡大

就業機会の持続的な確保及び職域拡大に向け以下の活動を重点的に展開いたしました。

・行政・民間との連携強化

町当局および町内民間事業所との連携を図り、シルバー事業への理解と協力を要請することで、安定的な就業機会の創出に努めました。

・積極的な普及啓発と新規開拓

事業所への個別訪問を実施したほか、広報誌「シルバーはやしま」や町広報誌、公式ホームページを効果的に活用し、広く情報発信を行うことで、新規発注者の開拓に注力いたしました。

（２）安全・適正就業の推進

安全就業の基本である「安全がすべてに優先する」を最重要課題とし、班長会議で安全対策を徹底しました。

各班会員へも周知し、就業中の事故や通勤中の交通事故防止に努めました。

令和７年度は、賠償事故は多少発生したものの、重大な事故はありませんでした。

安全推進員と安全委員が中心となり、会員の安全な就業を支えました。

（３）会員確保

組織の基盤となる会員確保に向け、多様なチャネルを通じて入会促進活動を展開いたしました。

・定例および随時の入会説明会

毎月 10 日の定例説明会を軸としつつ、希望に応じた随時の個別説明会を実施することで、入会検討者の不安払拭と迅速な手続きに努めました。

・積極的な戸別訪問と周知活動

職員が町内の各家庭を直接訪問し、センターの理念や仕組みを丁寧に説明するなど、地域に根差した対面による普及啓発を強化いたしました。

・人的ネットワークの活用

職員による積極的な勧誘や知人への周知活動を通じ、信頼関係に基づいた新規会員の獲得に注力いたしました。また「夫婦会員制度の定着/半額制度」の定着等これらの多角的なアプローチにより、本年度は 21 名の新規加入を実現しております。

（４）普及啓発事業

公益社団法人として、地域社会への貢献と会員の社会参加を促すため、イベントや広報誌、ホームページを活用して、シルバー人材センターの組織や事業を町民に広く周知しました。

（５）社会参加活動の推進

令和 7 年度も、春には「さくら祭り」、秋には「いきいき広場」といったイベントに参加し、シルバー人材センターの広報活動を行いました。

２．雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の提供

（１）労働者派遣事業

行政や企業からの受注業務で、請負には相応しくないものを、派遣会員として登録した会員に紹介いたしました。

(2) 職業紹介事業

今年度においては職業紹介に該当する就業はありませんでした。

3. 臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能を付与するための講習

(1) 技能と質の向上

高齢者活躍人材育成事業受講

防草シート施工講習 1名

介護送迎運転者講習 1名

楽ピカ！ハウスクリーニング講習 1名

刈払機取扱者安全衛生教育 1名

(2) 就業の相談・助言

入会や就業等を希望する高齢者に対し、適切な相談・助言に努めた。

1. 事業実績

(1) 令和7年度月別事業実績

【請負・委任事業】

月	受注 件数	就業人員		契約金額（単位：円）			
		実人員	延人員	配分金	材料費等	事務費	合 計
4	34	46	255	663,616	148,335	86,218	898,169
5	31	53	341	1,204,095	350,696	164,451	1,719,242
6	40	47	350	936,432	295,768	126,550	1,358,750
7	43	66	631	2,012,041	789,623	289,456	3,091,120
8	60	47	421	993,497	327,849	138,276	1,459,622
9	68	47	567	1,661,313	721,629	234,751	2,617,693
10	38	50	460	1,821,507	471,591	252,504	2,545,602
11	68	47	569	2,229,187	519,161	308,458	3,056,806
12	84	44	518	1,721,166	396,092	235,634	2,352,892
1	32	41	281	972,152	163,509	130,746	1,266,407
2	23	34	271	1,209,854	349,222	187,428	1,746,504
3	45	44	343	822,335	219,171	117,008	1,158,514
計	566		5,007	16,247,195	4,752,646	2,271,480	23,271,321

【派遣事業】

月	受注 件数	就業人員		契約金額（単位：円）		
		実人員	延人員	支払賃金	事務費等	合 計
4	12	38	285	999,936	305,086	1,305,022
5	1	35	269	938,784	287,524	1,226,308
6	0	34	276	871,986	265,510	1,137,496
7	4	51	416	1,653,069	514,675	2,167,744
8	0	37	285	880,848	267,236	1,148,084
9	0	36	305	883,077	267,964	1,151,041
10	8	40	336	1,162,954	351,581	1,514,535
11	0	38	277	956,785	288,911	1,245,696
12	7	34	246	900,781	276,145	1,176,926
1	3	35	266	829,146	252,984	1,082,130
2	0	47	348	1,477,354	459,748	1,937,102
3	0	37	284	907,072	277,407	1,184,479
計	35		3,593	12,461,792	3,814,771	16,276,563

（２）職群別受託件数と契約金額

職 群	受託件数	契約金額（単位：円）
技 術 群	0	0
技 能 群	2 2 8	8,4 9 2, 7 5 9
事務整理群	1	1 0, 0 0 0
管 理 群	4 3	1, 6 3 1, 6 7 8
折衝外交群	0	0
一般作業群	3 8 0	1 2, 4 8 1, 2 1 0
サービス群	1 3	6 5 5, 6 7 4
そ の 他	0	0
計	6 6 5	2 3, 2 7 1, 3 2 1

（３）公共・民間別受託件数と契約金額

契約先別区分		受託件数	契約金額（単位：円）
公共事業		9 2	5, 2 1 6, 5 7 4
民間事業	一般企業等	1 4 1	8, 5 5 0, 1 5 5
	個人・家庭	4 3 2	9, 5 0 4, 5 9 2
	独 自 事 業	0	0
計		6 6 5	2 3, 2 7 1, 3 2 1

２．会員状況（令和８年３月３１日）

(1) 会員の入退会状況

(単位：人)

区 分	男 性	女 性	計
年度当初会員数	8 0	5 0	1 3 0
入 会 者 数	1 1	1 0	2 1
退 会 者 数	0	0	0
年度末会員数	9 1	6 0	1 5 1

(2) 会員の年齢別構成

(単位：人)

区 分	男 性	女 性	計	構成比
6 0 歳未満	0	0	0	0.0%
6 0 ～ 6 4 歳	5	5	1 0	6.6%
6 5 ～ 6 9 歳	5	9	1 4	9.3%
7 0 ～ 7 4 歳	1 8	1 9	3 7	2 4.5%
7 5 ～ 7 9 歳	3 7	1 4	5 1	3 3.8%
8 0 歳以上	2 6	1 3	3 9	2 5.8%
計	9 1	6 0	1 5 1	

(3) 会員の就業状況

請負・委任

(単位：人、%、歳)

区 分	就業実人員 (A)	会員数 (B)	就業率 (A/B)	平均年齢
男 性	4 3	9 1	4 7.3%	7 7.2
女 性	3 3	6 0	5 5.0%	7 4.5
計	7 6	1 5 1	5 0.3%	7 6.1

派遣

区 分	就業実人員 (A)	会員数 (B)	就業率 (A/B)
男 性	3 8	3 9	9 7.4
女 性	2 3	2 5	9 2.0
計	6 1	6 4	9 5.3

総合

区 分	就業実人員 (A)	会員数 (B)	就業率 (A/B)
男 性	5 6	9 1	6 1.5
女 性	3 8	6 0	6 3.3
計	9 4	1 5 1	6 2.3

(4) 就業希望職群別会員数

(単位：人、%)

職 群	職 種	男性	女性	計	構成比
-----	-----	----	----	---	-----

技 術 群	経理事務、自動車運転	1 2	2	1 4	9.3
技 能 群	剪定、障子張替、網戸張替、刃物研ぎ	1 0	3	1 3	8.6
事務整理群	宛名書き、筆耕	0	1	1	0.7
管 理 群	駐輪場管理	1 8	4	2 2	1 4.6
折衝外交群	チラシ配布、電話帳配布	3	3	6	4.0
一般作業群	屋内外清掃、草取、草刈、植木水遣り	4 5	4 1	8 6	5 7.0
サービス群	家庭内清掃、高齢者援助、家事援助	1	6	7	4.6
そ の 他	その他	2	0	2	1.3
計		9 1	6 0	1 5 1	

3. 会議等の開催状況

(1) 総会

会議等の名称	開催年月日	議事の内容
令和7年度 定時総会	令和7年 5月13日	報告 (1) 令和6年度事業報告について (2) 令和7年度事業計画について (3) 令和7年度収支予算について 協議 (1)令和6年度収支決算について 監査報告

(2) 理事会

会議等の名称	開催年月日	議事の内容
第1回理事会	令和7年 4月18日	協議 (1) 新入会員の承認について (2) 令和6年度事業報告について (3) 令和6年度収支決算について 監査報告 (4) 役員の選任について 報告 (1) 代表理事及び業務執行理事の職務の執行の状況について (2) 令和7年度定時総会の招集について
第2回理事会	5月13日	協議 (1) 新入会員の入会承認について

		報告 (1) 令和7年度理事会開催予定日について (2) 令和7年度各委員会委員について
第3回理事会	8月18日	協議 (1) 新入会員の入会承認について (2) 新契約方法（包括契約）に係る「会員就業規約」の改正 「会員業務就業規約」及び「センター利用契約」の制定について 報告 (1) 代表理事及び業務執行理事の職務の執行の状況について (2) その他
第4回理事会	11月13日	協議 (1) 新入会員の入会承認について 報告 (1) 代表理事及び業務執行理事の職務の執行の状況について (2) 理事長の辞任に関する報告 (3) その他
第5回理事会	令和8年 1月5日	協議 (1) 新入会員の入会承認について (2) 会員業務委託料の改定について (3) 人件費の改定について (4) 派遣手数料の改定について (5) 令和7年度収支予算補正について (6) 役員賠償責任保険の加入について 報告 (1) 代表理事及び業務執行理事の業務執行状況について (2) シルバーママサービス事業廃止について (3) 第2回スマホ教室の開催について
第6回理事会	3月19日	協議 (1) 新入会員の入会承認について (2) 会費規定の改正について (3) 令和8年度事業計画承認について (4) 令和8年度収支予算承認について (5) 定時総会の収集について

		(6) 会員業務委託料一部修正について 報告 (1) 代表理事及び業務執行理事の業務執行状況について (2) 令和8年度第1回理事会の開催・監査について (3) その他
--	--	--

(3) 監査等

会議等の名称	開催年月日	議事の内容
センター監査会	令和7年 4月16日	令和6年度 業務及び会計監査

(4) 委員会・部会・広報・ボランティア等

会議等の名称	開催年月日	開催場所
さくら祭り	令和7年4月6日	早島小学校
いきいき広場	11月2日	早島町役場駐車場
女性部会	4月18日	センター会議室
女子会サロン	7月14日	センター会議室
女性限定シニアヨガ	10月31日	早島町中央公民館
みんなのサロン	12月1日	センター会議室
スマートフォン教室	7月25日	センター会議室
スマートフォン教室	令和8年2月27日	センター会議室
腰・膝痛改善講座	令和7年6月10日	ゆるびの舎
編集委員会（第31号）	7月23日	センター会議室
編集委員会（第31号）	8月18日	センター会議室
安全委員会	8月29日	センター会議室
安全委員会	令和8年2月13日	センター会議室

(5) 事務局関係

会議・行事等	開催年月日	開催場所
入会説明会	令和7年4月10日	センター事務所
入会説明会	5月12日	センター事務所
入会説明会	6月10日	センター事務所
入会説明会	7月10日	センター事務所
入会説明会	8月18日	センター事務所
入会説明会	9月10日	センター事務所
入会説明会	10月10日	センター事務所
入会説明会	11月10日	センター事務所
入会説明会	12月10日	センター事務所

入会説明会	令和8年1月13日	センター事務所
入会説明会	2月10日	センター事務所
入会説明会	3月10日	センター事務所

(6) 検査等

名 称	来訪年月日	来訪者
岡山県連合会 安全・適正就業パトロール	令和7年 10月 8日	安全・適正就業パトロール指導員

(7) 全シ協・岡山県連合会等会議、研修会

会議・研修会等	開催年月日	開催場所
第1回事務局長会議	令和7年6月11日	おかやま西川原プラザ
派遣実務研修会	6月27日	おかやま西川原プラザ
第1回安全・適正就業委員会 委員、推進員合同会議	7月8日	おかやま西川原プラザ
派遣元責任者講習	9月19日	ホテルマイステイズ大阪
初任者等会計経理税務業務研修会	9月24日	おかやま西川原プラザ
公正採用選考人権啓発経営者研修会	10月 7日	倉敷市芸文館
第2回事務局長会議	10月 16日	おかやま西川原プラザ
中国ブロックSC研修会	10月27ー28日	広島ガーデンパレス
第2回安全・適正就業委員会 委員、推進員合同会議	12月4日	ピュアリティまきび
会計・経理担当者研修会	12月10日	おかやま西川原プラザ
先進地視察研修報告会	令和8年1月13日	おかやま西川原プラザ
新契約方法会計仕訳研修会	1月29日	おかやま西川原プラザ
第3回事務局長会議	2月4日	おかやま西川原プラザ
公正採用選考人権啓発経営者研修会	2月17日	岡山コンベンションセンター
第4回事務局長会議	3月25日	おかやま西川原プラザ