

令和2年度事業報告書

令和2年度の公益社団法人東松島市シルバー人材センター（以下「センター」という。）の事業は、東日本大震災から10年目を迎え国が定めた復興・創生期間の最後の年となり、震災の被害から復旧・復興が進んできたところですが、令和2年初頭から流行が始まった新型コロナウイルス感染症は、4月には緊急事態宣言が発令されるまで拡大し、東松島市においても学校の休校、公共施設の休館、民間事業所や個人の活動も制約され、センターの業務も個人からの受託件数の減少傾向が見られるなど厳しい状況が続きました。

このようなコロナ禍にありましたが、基本理念である「自主・自立、共働・共助」を基調とし、職域班等による会員の自主的・自立的な活動を促進し、会員が共に助け合いながら共に働く就業により、連帯意識と親睦を図り、地域社会に期待され、信頼されるセンターを目指し各種事業を実施いたしました。

センターの令和2年度事業実績は、令和3年3月末で会員数が251名、前年比98.4%、契約件数が2,262件で前年比92.9%、契約金額が123,462千円で前年比100.8%となり、前年度に比べ会員数、契約件数は若干減少したものの、配分金を含む契約金額は増加を見ることができました。

これまで会員の加入促進は最重要課題として取り組んできましたが、新会員入会説明会への参加者は、コロナ禍にあり説明会の中止や延期などにより前年度より10名減少しました。会員はセンターの根幹を成すものであることから、会員数の回復対策は急務であり、今後も会員の加入促進には積極的に取り組んで行くことが重要です。

契約金額は、個人からの受託件数の減少が多かったものの、公共及び企業からの契約金額の伸びで補い、前年度を上回ることができました。

このことは、これまで会員が誠実な就業に努めてきた結果であり、市民や企業の皆様からのセンターに対する期待は年々高まっており、必要とされていることが、お客様アンケート調査の結果からも明らかになっております。

令和2年度の各事業につきましては、東松島市を始め関係機関のご支援と会員各位の協力により、運営することが出来たことを、深く感謝申し上げます。

各事業の概要については、次のとおりであります。

1 会員の拡大と増強

就業開拓と併せて家庭へのポスティングを継続的に行い、新規会員の加入促進を図りました。また、入会説明会開催のポスターを市民センター、店舗等に掲示し入会促進を図りました。入会説明会は、入会希望者の都合に合わせて、随時開催し入会勧誘に努めました。しかし、コロナウイルスの緊急事態宣言発令中の5月は中止を余儀なくされました。その結果、開催回数は昨年より3回少なく、説明会への参加者は10名少ない状況でした。

2 就業機会の確保・拡大

会員募集と合わせて家庭へのポスティングを継続的に行い、就業機会の確保・拡大を図ってまいりました。また、業務を行った後に直接顧客を訪問しアンケート調査（お客様満足度調査）を実施してリピーターの増を図り、受託の増に結び付けました。アンケートの結果、出来上がりに対する満足度が82%で、また頼みたいかは全ての方（100%）が頼みたいと回答しており、シルバー事業が市民に理解され、必要とされていることが分かりました。利用した切っ掛けは、100件のうち知人が29件、チラシが同じく29件、会員が12件の順となっており、ポスティング及び店舗等に常設したチラシの効果と、会員が良質で誠実に仕事をした結果が就業機会の拡大につながっております。

3 普及啓発の推進

ホームページにより、センターの理念、事業内容、入会説明会の開催日等を掲載し、常に新しい情報提供を発信して普及啓発を図りました。

機関紙「シルバーだより」を年1回発行し関係機関への理解を図りました。

また、市内店舗等の協力を得まして、チラシ、ポケットティッシュを常設させていただき、年間を通じて普及啓発に努めております。

4 シルバー派遣事業の推進

年度当初、派遣事業は市内3事業所で始まりましたが、8月に1事業所が減少し、10月に1事業所が増加、1月から再び1事業所が減少し、2事業

所へ派遣事業を実施した結果、労働者派遣事業等受託収入は555,764円の実績となりました。(令和2年度契約実績額3,984,862円)

5 安全就業の推進

安全・適正就業委員並びに地区安全対策員による就業現場の巡回を7月～9月まで14回実施して、安全就業の具体的な指導に努めました。

6 適正就業の推進

適正就業については、臨時的かつ短期的な就業又はその他軽易な業務に係る就業を認識すると共に、ローテーション就業の推進等公平な就業機会の確保を図ってまいりました。

7 会員ポイント制度の実施

センター事業のあらゆる活動に参加、協力した会員に対してのメリットとして、ポイントを付与し、たまったポイントにより還元する制度を前年度に引き続き実施いたしました。これによってセンターの活性化と事業の拡大に寄与することができると期待しております。

しかしながら、今年度は新型コロナウイルス感染防止の観点から会員への周知機会の減少に加え、総会の縮小、講習会の中止等によりポイント獲得の機会が減少した結果、還元対象者が激減し前年度より22名少ない8名となりました。

8 会員講習会の実施

今年度の講習会については、当センター主催で計画した健康管理講習会及び技能講習会並びに宮城県シルバー人材センター連合会主催の教育訓練は、新型コロナウイルス感染防止の観点から、3密を避け全て中止となりました。

ただし、労働安全衛生規則の一部改正に伴い、伐木作業等の安全対策の規制が変更になり、就業するうえで必要となる講習会「伐木等の業務に係る特別教育(補講)」の講師を鳴瀬庁舎会議室に招聘して、新型コロナウイルス感染対策に配慮しながら実施し、会員14名が修了証を受領しました。

事業報告の附属明細書

1. 事業実施状況

(1) 就業状況

項目	令和2年度	平成元年度	前年比%	備考
会員数(人)	251	255	98.4	年度末の会員数
就業実人員(人)	248	253	98.0	年1回以上就業
就業率(%)	98.8	99.2	99.6	就業実人員÷会員数
就業延人員(人日)	26,961	28,044	96.1	就業した延べ日
受託件数(件)	2,262	2,435	92.9	年間の受託件数
契約金額(円)	123,461,710	122,430,405	100.8	
配分金	102,262,354	101,458,458	100.8	就業会員の報酬
事務費	10,136,388	10,056,098	100.8	配分金の10%
材料費等	11,062,968	10,915,849	101.3	機械損料、草処理料等
1人日平均配分金(円)	3,793	3,618	104.8	配分金÷就業延人員
月平均就業日数(日)	9.06	9.24	98.1	(延人員÷実人員)÷12

(2) 発注者別実績

項目	受託件数(件)	就業延人員(人日)	契約金額			
			配分金	事務費	材料費等	合計
公共	75	7,009	23,763,747	2,364,009	3,489,800	29,617,556
企業	416	12,787	48,727,576	4,797,621	2,803,242	56,328,439
個人・家庭	1,771	7,165	29,771,031	2,974,758	4,769,926	37,515,715
独自事業						
計	2,262	26,961	102,262,354	10,136,388	11,062,968	123,461,710

(3) 契約金額の推移

(単位：円)

年 度	配分金	事務費	材料費	契約金額
平成17年度	94,415,132	7,484,374	8,317,480	110,216,986
平成18年度	97,365,180	7,717,677	7,126,992	112,209,849
平成19年度	89,958,812	7,131,376	6,912,096	104,002,284
平成20年度	85,007,271	6,760,172	7,272,433	99,039,876
平成21年度	81,112,161	6,438,616	8,877,436	95,428,213
平成22年度	81,439,959	6,475,628	8,561,828	96,477,415
平成23年度	72,388,867	5,747,644	5,878,328	84,014,839
平成24年度	88,109,239	7,004,872	6,084,472	101,198,583
平成25年度	95,344,490	7,561,168	7,621,851	110,527,509
平成26年度	96,511,206	9,553,570	7,166,039	113,230,815
平成27年度	107,036,309	10,584,139	8,466,382	126,086,830
平成28年度	107,496,197	10,629,416	9,901,320	128,026,933
平成29年度	102,180,557	10,117,186	10,223,463	122,521,206
平成30年度	93,346,227	9,245,399	10,721,892	113,313,518
令和元年度	101,458,458	10,056,098	10,915,849	122,430,405
令和2年度	102,262,354	10,136,388	11,062,968	123,461,710

(4) 職種別実績

職種別	主 な 職 種	受託件数	延人員	契約金額	比率%
技 術	出張床屋	15	15	30,750	0.02
技 能	剪定、障子、大工	515	1,800	10,829,211	8.77
事 務	筆耕、一般事務	1	54	148,146	0.12
管 理	施設管理	10	10	12,000	0.01
折衝外交	市報配達、チラシ配布等	4	736	3,246,471	2.63
一般作業	草取り、草刈、屋内外清掃等	1,714	22,682	106,163,583	85.99
サービス	学童保育等	3	1,664	3,031,549	2.46
合 計		2,262	26,961	123,461,710	100

2. 会員の状況

(1) 登録会員数

区分	会員数	入会者	退会者
男性	159	22	22
女性	92	7	11
合計	251	29	33
平均年齢	73.1	68.6	75.2

(2) 退会理由別会員数

性別	病気	就職	死亡	加齢	その他	合計
男性	2	1	2	5	12	22
女性	0	0	0	2	9	11
合計	2	1	2	7	21	33

(3) 年齢別構成

年齢層	～59	60～64	65～69	70～74	75～79	80～	合計
男性	0	4	34	59	46	16	159
女性	0	4	21	37	20	10	92
合計	0	8	55	96	66	26	251
構成比%	0	3.2	21.9	38.2	26.3	10.4	100

(4) 男女別就業実人員

年齢層	平均年齢	最高年齢	最低年齢	就業実人員A	会員数B	就業率A/B
男性	73.2	86	61	155	159	97.5
女性	72.8	86	62	93	92	101.1
計	73.1			248	251	98.8