

令和元年度事業報告書

令和元年度の公益社団法人東松島市シルバー人材センター（以下「センター」という。）の事業は、東日本大震災の被害から復旧・復興が進んできたことから公共、企業、個人ともに受託金額は微増となり、受託金額合計では一昨年度ベースまでの回復傾向が見られました。しかしながら、第4四半期頃から世界的に流行している新型コロナウイルス感染症防止策の影響が懸念されており、今後の受託件数が不透明であることから、依然として厳しい状況は続いております。

この様な中にあり、センターの基本理念である「自主・自立、共働・共助」を基調とし、職域班等による会員の自主的・自立的な活動を促進し、会員が共に助け合いながら共に働く就業により、連帯意識と親睦を図り、誠実な就業に努め、地域社会に期待され、信頼されるセンターを目指し各種事業を実施いたしました。

センターの令和元年度事業実績は、令和2年3月末で会員数が255名、前年比105.4%、契約件数が2,435件で前年比106.6%、契約金額が122,430千円で前年比108.0%となり、前年度に比べ会員数、契約件数、契約金額ともに増加を見ることができました。

これまで会員の加入促進は最重要課題として取り組んできましたが、新会員入会説明会への参加者も増加傾向にあり、東日本大震災前に近づきつつあります。会員はセンターの根幹を成すものであることから、会員数の回復対策は急務であり、今後も会員の加入促進には積極的に取り組んで行くことが重要です。

契約金額の増は、前述のとおり公共、企業、個人ともに受託金額が増加したことによりありますが、特に企業及び個人の受託件数の増加が大きな要因と考えられます。

このことは、これまで会員が誠実な就業に努めてきた結果であり、市民の皆様からのセンターに対する期待は年々高まっており、必要とされていることが、お客様アンケート調査の結果からも明らかになっております。

令和元年度の各事業につきましては、東松島市を始め関係機関のご支援と会員各位ご協力により、運営することが出来ましたことを、深く感謝申し上げます。

各事業の概要については、次のとおりであります。

1 会員の拡大と増強

就業開拓と併せて家庭へのポスティングを継続的に行い、新規会員の加入促進を図りました。また、入会説明会開催のポスターを市民センター、店舗等に掲示し入会促進を図りました。入会説明会は、入会希望者の都合に合わせて、随時開催し入会勧誘に努めました。その結果、開催回数は昨年と同数でしたが、説明会への参加者は12名多い状況でした。

2 就業機会の確保・拡大

会員募集と合わせて家庭へのポスティングを継続的に行い、就業機会の確保・拡大を図ってまいりました。また、業務を行った後に直接顧客を訪問しアンケート調査（お客様満足度調査）を実施してリピーターの増を図り、受託の増に結び付けました。アンケートの結果、出来上がりに対する満足度が82%で、また頼みたいかは98%の方が頼みたいと回答しており、シルバー事業が市民に理解され、必要とされていることが分かりました。利用した切っ掛けは、100件のうち知人が33件、チラシが32件、会員が11件の順となっており、ポスティング及び店舗等に常設したチラシの効果と、会員が良質で誠実に仕事をした結果が就業機会の拡大につながっております。

3 普及啓発の推進

ホームページにより、センターの理念、事業内容、入会説明会の開催日等を掲載し、常に新しい情報提供を発信して普及啓発を図りました。

機関紙「シルバーだより」を年1回発行し関係機関への理解を図りました。

また、市内店舗等の協力を得まして、チラシ、ポケットティッシュを常設させていただき、年間を通じて普及啓発に努めております。

4 シルバー派遣事業の推進

年度当初、派遣事業は市内3事業所でスタートしましたが、10月から1事業所が増加し、4事業所へのシルバー派遣事業を実施した結果、労働者派遣事業等受託収入として848,800円の実績となりました。（令和元年度契約実績額5,899,211円）

5 安全就業の推進

安全・適正就業委員並びに地区安全対策員による就業現場の巡回を7月～9月まで13回実施して、安全就業の具体的な指導に努めました。就業途上における事故防止を図るため、交通安全講習会を開催いたしました。

6 適正就業の推進

適正就業については、臨時的かつ短期的な就業又はその他軽易な業務に係る就業を認識すると共に、ローテーション就業の推進等公平な就業機会の確保を図ってまいりました。

7 会員ポイント制度の実施

センター事業のあらゆる活動に参加、協力した会員に対してのメリットとして、ポイントを付与し、たまったポイントにより還元する制度を前年度に引き続き実施いたしました。これによってセンターの活性化と事業の拡大に寄与することができると期待しております。

今年度は、還元対象者が前年度より4名増加し30名となり、ポイント20点以上の会員が4名おり、徐々に関心が高まりつつある状況でした。

8 会員講習会の実施

内部での講習会については、会員の健康を維持する上で最も大事である「食と健康」についての健康管理講習会、技能講習会として、草取り講習会、学童保育班の講習会等を行い会員のスキルアップを図っております。また、交通事故防止とオレオレ詐欺の防止のための交通防犯講習会を開催いたしました。

更に、本年度当センターにおいて、お客様と会員の間関係性を深め、好感と信頼を築き、より良い仕事をするための接遇講習会を開催いたしました。

宮城県シルバー人材センター連合会の主催による派遣会員を対象とするキャリアアップに資する教育訓練にも積極的に参加いたしました。

事業報告の附属明細書

1. 事業実施状況

(1) 就業状況

項目	令和元年度	平成30年度	前年比%	備考
会員数 (人)	255	242	105.4	年度末の会員数
就業実人員 (人)	253	237	106.8	年1回以上就業
就業率 (%)	99.2	97.9	101.3	就業実人員÷会員数
就業延人員 (人日)	28,044	25,574	109.7	就業した延べ日
受託件数 (件)	2,435	2,285	106.6	年間の受託件数
契約金額 (円)	122,430,405	113,313,518	108.0	
配分金	101,458,458	93,346,227	108.7	就業会員の報酬
事務費	10,056,098	9,245,399	108.8	配分金の10%
材料費等	10,915,849	10,721,892	101.8	機械損料、草処理料等
1人日平均配分金 (円)	3,618	3,650	99.1	配分金÷就業延人員
月平均就業日数 (日)	9.24	8.99	102.8	(延人員÷実人員)÷12

(2) 発注者別実績

項目	受託件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額			
			配分金	事務費	材料費等	合計
公共	72	9,397	25,544,948	2,540,411	3,429,935	31,515,294
企業	421	10,838	43,708,302	4,297,019	2,426,417	50,431,738
個人・家庭	1,942	7,809	32,205,208	3,218,668	5,059,497	40,483,373
独自事業						
計	2,435	28,044	101,458,458	10,056,098	10,915,849	122,430,405

(3) 契約金額の推移

(単位：円)

年 度	配分金	事務費	材料費	契約金額
平成17年度	94,415,132	7,484,374	8,317,480	110,216,986
平成18年度	97,365,180	7,717,677	7,126,992	112,209,849
平成19年度	89,958,812	7,131,376	6,912,096	104,002,284
平成20年度	85,007,271	6,760,172	7,272,433	99,039,876
平成21年度	81,112,161	6,438,616	8,877,436	95,428,213
平成22年度	81,439,959	6,475,628	8,561,828	96,477,415
平成23年度	72,388,867	5,747,644	5,878,328	84,014,839
平成24年度	88,109,239	7,004,872	6,084,472	101,198,583
平成25年度	95,344,490	7,561,168	7,621,851	110,527,509
平成26年度	96,511,206	9,553,570	7,166,039	113,230,815
平成27年度	107,036,309	10,584,139	8,466,382	126,086,830
平成28年度	107,496,197	10,629,416	9,901,320	128,026,933
平成29年度	102,180,557	10,117,186	10,223,463	122,521,206
平成30年度	93,346,227	9,245,399	10,721,892	113,313,518
令和元年度	101,458,458	10,056,098	10,915,849	122,430,405

(4) 職種別実績

職種別	主 な 職 種	受託件数	延人員	契約金額	比率%
技 術	出張床屋	21	21	44,400	0.03
技 能	剪定、障子、大工	530	1,873	11,065,080	9.04
事 務	筆耕、一般事務	2	40	113,300	0.09
管 理	施設管理	7	7	8,400	0.01
折衝外交	市報配達、チラシ配布等	4	767	3,351,426	2.74
一般作業	草取り、草刈、屋内外清掃等	1,852	22,705	103,101,194	84.21
サービス	学童保育等	19	2,631	4,746,605	3.88
合 計		2,435	28,044	122,430,405	100

2. 会員の状況

(1) 登録会員数

区分	会員数	入会者	退会者
男性	159	33	20
女性	96	9	9
合計	255	42	29
平均年齢	72.9	69.4	75.8

(2) 退会理由別会員数

性別	病気	就職	死亡	加齢	その他	合計
男性	0	2	4	4	10	20
女性	0	0	0	1	8	9
合計	0	2	4	5	18	29

(3) 年齢別構成

年齢層	～59	60～64	65～69	70～74	75～79	80～	合計
男性	0	1	39	49	53	17	159
女性	0	5	30	30	21	10	96
合計	0	6	69	79	74	27	255
構成比%	0	2.3	27.1	31.0	29.0	10.6	100

(4) 男女別就業実人員

年齢層	平均年齢	最高年齢	最低年齢	就業実人員A	会員数B	就業率A/B
男性	73.3	85	64	156	159	98.1
女性	72.1	87	61	97	96	101.0
計	72.9			253	255	99.2

3. 事業運営

(1) 定時総会

日 時	令和元年5月30日(木) 午後2時30分から
会 場	矢本東市民センター
出席会員	正会員総数 252名のうち 179名出席 (うち委任書 94名)
議 長	伊藤 隆 会員
議事録署名人	大崎和男 会員 小林世明 会員
議 案	<p>(監査報告)</p> <p>報告事項 第1号 平成30年度収支補正予算について 第2号 令和元年度事業計画について 第3号 令和元年度収支予算について 第4号 平成30年度事業報告について</p> <p>議決事項 第1号議案 平成30年度収支決算報告について</p>

(2) 理事会

開催回	開催日	会 場	議 案
第 1 回	4月24日	鳴瀬庁舎会議室	3月事業実施状況報告 新入会員の承認について 平成31年度定時総会の開催について 財政運営資金積立預金の取崩しについて 理事候補及び監事候補の選定について センター表彰の被表彰者の決定について
第 2 回	5月14日	鳴瀬庁舎会議室	4月事業実施状況報告 新入会員の承認について 平成30年度事業報告について 平成30年度収支決算について 令和元年度定時総会議案について
第 3 回	6月19日	鳴瀬庁舎会議室	5月事業実施報告 新入会員の承認について 事務局職員就業規則の一部改正について
第 4 回	7月17日	鳴瀬庁舎会議室	6月事業実施状況報告 新入会員の承認について 財務規程の一部改正について 臨時職員就業規則の一部改正について

開催回	開催日	会場	議案
第5回	8月21日	鳴瀬庁舎会議室	7月事業実施報告 新入会員の承認について
第6回	9月10日	鳴瀬庁舎会議室	理事長の選定について
第7回	9月24日	鳴瀬庁舎会議室	8月事業実施状況報告 新入会員の承認について 消費税及び最低賃金の引き上げに対する 対応について シルバーの日の実施要領について
第8回	10月29日	鳴瀬庁舎会議室	9月事業実施状況報告 新入会員の承認について
第9回	11月20日	鳴瀬庁舎会議室	10月事業実施状況報告 新入会員の承認について 配分金規約の一部改正について
第10回	12月18日	鳴瀬庁舎会議室	11月事業実施状況報告
第11回	1月22日	鳴瀬庁舎会議室	12月事業実施状況報告 新入会員の承認について 重要な職員の採用について
第12回	2月26日	鳴瀬庁舎会議室	1月事業実施状況報告 重要な職員への昇任について 事務局職員給与規程の一部改正について 事務局職員就業規則の一部改正について 特定資産取得・改良資金の積立計画の変更 について
第13回	3月25日	鳴瀬庁舎会議室	2月事業実施状況報告 新入会員の承認について 事務局職員退職手当支給規程の一部改正 について 令和2年度事業計画(案)の承認 令和2年度収支予算(案)の承認

(3) 監査

監査日	令和元年5月10日(金)
会場	センター事務局
監査人	門屋征八郎監事、尾形俊文監事
監査内容	平成30年度の業務並びに会計の監査

(4) 常任理事会

開催回	開催日	会場	協議内容
第1回	4月22日	理事長室	第1回理事会議案について 第二次中期計画の目標値と実績について 役員賠償責任保険の役員の個人負担について 平成30年度ポイント還元者について 平成30年度県内シルバー人材センターにおける事故状況について
第2回	4月24日	理事長室	5月の行事について
第3回	5月13日	理事長室	第2回理事会議案について
第4回	5月28日	理事長室	6月の行事について 定時総会について 就業状況について
第5回	6月17日	理事長室	第3回理事会議案について 安全就業ニュースについて 平成30年度全国シルバー人材センター重篤事故とその推移について 宮シ連安全就業推進貢献者表彰の推薦について 事務局職員就業規則の一部改正について
第6回	6月28日	理事長室	7月の行事について 就業状況について
第7回	7月12日	理事長室	第4回理事会議案について 賛助会員の加入促進について
第8回	7月29日	理事長室	8月の行事について 就業状況について
第9回	8月19日	理事長室	第5回理事会議案について 草刈作業中の事故について 東松島市長への要望について
第10回	8月28日	理事長室	9月の行事について 就業中の事故の報告について 就業状況について
第11回	9月20日	理事長室	第7回理事会議案について 就業中の事故の報告について 賛助会員の継続の報告について 草処理料について

開催回	開催日	会場	協議内容
第12回	10月21日	理事長室	第8回理事会議案について 賛助会員の継続の報告について
第13回	11月18日	理事長室	第9回理事会議案について 12月の行事について 就業状況について
第14回	12月16日	理事長室	第10回理事会議案について 賛助会員の継続の報告について お客様アンケート調査の報告について 新春懇親会について 1月の行事について
第15回	1月22日	理事長室	第11回理事会議案について 新春懇親会について センター事務所の移転について 2月の行事について
第16回	2月21日	理事長室	第12回理事会議案について 退会会員の報告について センター事務所の移転について 安全祈願祭について 3月の行事について
第17回	3月16日	理事長室	第13回理事会議案について 会員ポイント制度の継続について 新型コロナウイルス感染防止対策について 4月の行事について

(5) 各部会及び委員会等

会議名	開催日	会場	協議内容
第1回地域班長会議	5月17日	鳴瀬庁舎リハビリ室	4月事業実施状況について 令和元年度定時総会について 互助会への加入促進について 平成30年度ポイント還元者について 第3次中期計画について 高齢者活用・現役世代雇用サポート 事業推進員の雇用について
第1回広報部会	6月11日	センター理事長室	普及啓発促進について 会報の発行について
第1回草刈班2班班長・リーダー会議	6月12日	センター事務室	上期班長等経費について 作業中の事故防止について 班の就業状況について
第1回草取り班班長・リーダー会議	6月17日	鳴瀬庁舎会議室	上期班長等経費について 班の就業状況について
第1回植木班班長・リーダー会議	6月18日	センター事務室	上期班長等経費について 班の就業状況について チェンソー使用業務における防護ズボン着用の義務化について
第1回学童保育班班長・副班長リーダー会議	6月18日	鳴瀬庁舎会議室	上期班長等経費について 長期休業日の協力について 各学区における課題・問題点等について
第2回地域班長会議	6月21日	鳴瀬庁舎会議室	5月事業実施状況について 上期班長経費について 地域班活動計画について
第1回安全・適正就業委員並びに安全対策員合同会議	6月21日	鳴瀬庁舎会議室	令和元年度安全・適正就業基本計画について 令和元年度安全・適正就業強化月間実施要領について 安全パトロール実施計画について 平成30年度(全国SC)重篤事故とその推移並びに事故速報等について
第1回草刈班1班班長・リーダー会議	6月26日	矢本倉庫事務室	上期班長等経費について 職域班設置要綱について 作業中の事故防止について 班の就業状況について
第3回地域班長会議	9月27日	鳴瀬庁舎会議室	8月事業実施状況報告 シルバーの日の取り組みについて

会議名	開催日	会場	協議内容
第2回安全・適正就業委員並びに地区安全対策員合同会議	9月27日	鳴瀬庁舎会議室	安全・適正就業強化月間実施結果について 安全パトロール実施結果について 就業中の事故概要について 県内シルバー人材センターの事故情報について
第1回機関紙編集委員会	11月28日	鳴瀬庁舎会議室	機関紙21号の記事の内容について
第2回草刈班2班班長・リーダー会議	12月11日	センター事務室	下期班長等経費について 令和元年度の反省事項について 令和2年度の班体制について
第2回機関紙編集委員会	12月12日	鳴瀬庁舎会議室	記事の確認 原稿のチェック
第2回草取り班班長・リーダー会議	12月16日	鳴瀬庁舎会議室	下期班長等経費について 令和元年度の反省事項について 令和2年度の班体制について
第2回草刈班1班班長・リーダー会議	12月17日	矢本倉庫事務室	下期班長等経費について 令和元年度の反省事項について 令和2年度の班体制について
第2回学童保育班班長・副班長リーダー会議	12月19日	鳴瀬庁舎会議室	下期班長等経費について 令和2年度からの依頼元について 放課後児童支援員資格取得について 各学区における課題・問題点等について 講習会について
第2回植木班班長・リーダー会議	12月19日	センター事務室	下期班長等経費について 令和元年度の反省事項について 令和2年度の班体制について
第4回地域班長会議	12月20日	鳴瀬庁舎リハビリ室	11月事業実施状況報告 下期班長経費について 配分金基準単価の改正について 役員の改選について お客様アンケート調査結果について 新春懇親会の開催について
第3回安全・適正就業委員並びに地区安全対策員合同会議	12月20日	鳴瀬庁舎リハビリ室	東松島市シルバー人材センターにおける事故の概要について 県内の傷害事故・物損事故の発生状況について
第3回機関紙編集委員会	12月25日	鳴瀬庁舎会議室	機関紙第21号の最終校正

会 議 名	開 催 日	会 場	協 議 内 容
第1回事業部会	2月13日	鳴瀬庁舎リハビリ室	令和元年度新規事業の結果について 会員講習会について 会員の入会促進について 会員のポイント制度について
草刈班2班会議	3月12日	鳴瀬庁舎会議室	班長、副班長及びリーダーの選出 令和2年度の班運営等について 配分金基準単価の改正について 東松島市シルバー人材センターにおける事故の概要について 安全祈願祭について 草刈機取扱講習会について 新型コロナウイルス感染症に関する相談・受診の目安について
草刈班1班会議	3月16日	矢本西市民センター会議室	班長、副班長及びリーダーの選出 令和2年度の班運営等について 配分金基準単価の改正について 東松島市シルバー人材センターにおける事故の概要について 安全祈願祭について 草刈機取扱講習会について 新型コロナウイルス感染症に関する相談・受診の目安について
植木班会議	3月17日	センター事務室	班長、副班長及びリーダーの選出 令和2年度の班運営等について 東松島市シルバー人材センターにおける事故の概要について 安全祈願祭について 新型コロナウイルス感染症に関する相談・受診の目安について 名刺の作成について
学童保育班会議	3月17日	鳴瀬庁舎会議室	班長、副班長及びリーダーの選出 令和2年度に向けた班運営について 放課後児童支援員資格取得について 新型コロナウイルス対策について
草取り班会議	3月18日	鳴瀬庁舎会議室	班長、副班長及びリーダーの選出 令和2年度の班運営等について お客様アンケート調査結果について 新型コロナウイルス感染症に関する相談・受診の目安について
第1回総務部会	3月18日	鳴瀬庁舎会議室	令和2年度事業計画(案)について 令和2年度収支予算(案)について 新型コロナウイルス感染防止対策について

(6) 主な会議及び研修等

月 日	事 項	場 所	出 席 者
4月18日	全国公益法人協会東北支部講習会	仙台・ハーネル仙台	沼倉係長
4月19日	宮シ連 シルバー派遣事業運営委員会	仙台・宮シ連会議室	及川主任
6月13日	宮シ連 令和元年度定時総会	仙台・ホテル白萩	理事長・局長
6月20日	全シ協 令和元年度定時総会	東京・中野サンプラザ	齊藤主任
6月25日	安全運転管理者等法定講習会	石巻・河北総合センター	局長
7月 2日	宮シ連 事務局長会議	仙台・ホテル白萩	局長
7月 5日	宮シ連 派遣元責任者講習会	仙台・ホテル白萩	齊藤主任
7月23日	宮シ連 シルバー派遣事業運営委員会	仙台・宮シ連会議室	及川主任
8月 9日	宮シ連 職員研修会	仙台・ホテル白萩	沼倉係長
8月21日	シルバー人材センター事業に係る集合指導	仙台・ホテル白萩	及川主任
9月10日	宮シ連 職業紹介責任者講習会	仙台・ホテル白萩	齊藤主任
9月12日	宮シ連 シルバー派遣事業運営委員会	仙台・ホテル白萩	及川主任
10月 8日	宮シ連 事務局長会議	仙台・ホテル白萩	沼倉係長
10月10日 ～11日	東シ連 理事長等役員・事務局長合同研修会	青森・ホテルニューキャッスル	理事長・松浦 理事・沼倉係長
10月17日	宮シ連 安全適正就業推進大会	仙台・ホテル白萩	理事長・阿部 理事・及川主任
11月14日	宮シ連 シルバー派遣事業運営委員会	仙台・ホテル白萩	及川主任
11月20日	東シ連 職員研修	仙台・ホテル白萩	及川主任
12月24日	派遣担当者研修会	仙台・ホテル白萩	齊藤主任 及川主任

月 日	事 項	場 所	出 席 者
1月23日	会計事務説明会	気仙沼・シルバー人材センター	沼倉係長
1月27日 ～28日	全シ協 中堅職員研修会	東京・すみだ産業会館	及川主任
1月31日	宮シ連 事務局長会議	仙台・ホテル白萩	局長
2月 6日	全国公益法人協会講習会	仙台・仙都会館	沼倉係長
2月19日	江北情報サービスシルバーシステム研修会	仙台・江北情報サービス	沼倉係長
2月20日 ～21日	宮シ連 理事長・事務局長合同研修会	松島・ホテル大観荘	理事長・局長
2月26日	宮シ連 シルバー派遣事業運営委員会	仙台・宮シ連会議室	及川主任

(7) 会員講習会

開 催 日	講習会名	場 所	受講者数
4月11日	健康管理講習会(食と健康)	鳴瀬庁舎会議室	25名
4月17日	交通防犯講習会	鳴瀬庁舎りハビリ室	26名
4月23日	草取り講習会	矢本華の園内さざなみ	25名
12月 5日	キャリアアップに資する教育訓練「接遇・マナー講習」	河北総合センタービックバン	5名
1月24日	学童保育班講習会『子どもの接し方について』	鳴瀬庁舎会議室	21名
2月 7日	接遇講習会『好感と信頼を築くため』	鳴瀬庁舎りハビリ室	36名

(8) 新会員入会説明会

開催月日	参加者数	開催月日	参加者数	開催月日	参加者数
4月10日	4名	7月10日	9名	10月10日	2名
4月12日	1名	7月12日	1名	11月 8日	4名
4月18日	2名	8月 9日	4名	12月10日	4名
5月10日	4名	9月26日	1名	1月10日	2名
6月10日	7名	9月30日	1名	3月10日	4名
				合計15回	50名