

公益社団法人彦根市シルバー人材センター 職員募集案内

2024年1月9日

I 求人事業所

- 事業所名：公益社団法人彦根市シルバー人材センター
- 所在地：〒522-0056 滋賀県彦根市開出今町1419番地
ホームページ URL：https://webc.sjc.ne.jp/hikone/
- 就業場所：所在地に同じ(転勤の可能性なし)

II 仕事の内容等

- 採用職種
 - 折衝外交を含む一般事務
- 主な仕事の内容
 - 受付(電話対応)
 - 会議資料、事業実績報告、請負に係る見積書、契約書、請求書等の作成
 - 一般労働者派遣事業に係る事務、有料職業紹介事業に係る事務
 - 事業拡大のための普及啓発・高齢者会員の入会促進
 - 会員の就業現場回り(作業写真撮影、安全パトロール、連絡調整等)
 - その他各種委員会活動等の法人業務全般

※書類は、パソコン(ワード、エクセル、業務システム)での作業

III 勤務条件等

- 給 与：当センター職員給与規程に基づき支給
基本給(166,600円～186,000円)
 - その他の給与：通勤手当、役付手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、賞与(期末手当・勤勉手当)
- 給与形態：月給(給与支払い日：毎月21日、当月払い)
- 通勤手当：公共交通機関利用：毎月10,000円まで(10kmまでの者除く)
車での通勤等：

10km以下	1,000円
10～20km	3,000円
20km超	6,000円
- 賞 与：年2回(計2.0月～4.45月分、前年度の業績で変動)
- 加入保険：雇用・労災・健康・厚生年金・企業年金基金・確定給付企業年金(総合型DB)、退職手当制度あり(試用期間後)
- 勤務時間：8時30分～17時15分(休憩時間60分)、時間外勤務あり
- 休日等：土・日(週休2日制)、祝日、夏季(8/14～8/16)、年末年始(12/29～1/3)、年次有給休暇(3月採用：1日 4月：12日)
- 試用期間：3箇月

IV 採用手続き等

- 採用人員：若干名
- 雇用形態：正規職員
- 雇用期間：雇用期間の定めなし(定年制[65歳]、再任用あり[70歳])

4. 学歴・必要な経験等：高校卒業以上、P C (ワード、エクセル)、普通自動車免許 (AT 限定可、但しペーパードライバー不可)、就業経験不問
5. 年齢：35 歳以下 (制限理由：省令 3 号イ)
※長期勤務によるキャリア形成を図る観点から
6. 応募不可：次に当てはまる者
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
 - ・日本国憲法施行の日以降の日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、またはこれに加入した者
7. 応募方法
 - ①書類入手：職員採用試験申込書、履歴書、受験票をセンターのホームページからダウンロードする
 - ②提出書類：職員採用試験申込書、履歴書に必要事項を記入し、顔写真を貼付の上、センター事務局へ必ず本人が持参するか、簡易書留で送付。郵送の場合、封筒の表に「応募書類在中」と朱書きしてください。受験票は、必要事項を記入し、顔写真を貼付の上、試験日に持参してください
 - ③受付期間：令和 6 年 2 月 15 日 (木) まで。ただし、土・日を除く
 - ④受付時間：午前 9 時から午後 5 時。ただし、正午～午後 1 時を除く
 - ⑤受付場所：公益社団法人彦根市シルバー人材センター事務局
(〒522-0056、滋賀県彦根市開出今町 1419 番地)

V 選考等

1. 選考方法
 - ①作文試験 (思考力、表現力等について試験)
 - ②面接試験 (人物について、面接 [人数により集団] により試験)
2. 試験日程・会場
 - ①日時および場所
 - ・令和 6 年 2 月 20 日 (火) 午後 2 時から (受付：午後 1 時 30 分から)
 - ・彦根市南地区公民館 (**注** シルバー人材センターではありません)
(〒522-0046 彦根市甘呂町 1321-1、電話 0749-25-5177)
 - ②試験日持参品
 - ・職業安定所紹介状
 - ・受験票
 - ・筆記用具
3. 採用予定日 令和 6 年 3 月 1 日 (金)
4. 試験結果の発表
 - ・試験の結果に基づいて合否を決定の上、採用予定者については、令和 6 年 2 月 23 日 (金) までに電話で連絡します。

VI 法人の情報

1. 職員数

11名(内女性6名)(内臨時職員1名)

2. 事業内容

シルバー人材センターは、「自主・自立、共働・共助」の理念のもと、

- ①長年培った知識・経験・技能を生かして就業することにより、
- ②豊かで積極的な高齢期の生活と社会参加による生きがいを充実するとともに、
- ③地域に活力を生み出し、地域社会の福祉と活性化に寄与することを目的とした公益法人です。

シルバー人材センターは、臨時的・短期的または軽易な業務を発注者から有償で請負い、これを高年齢者会員の能力や希望に応じて提供します。また、発注者の指揮命令を受ける派遣事業も実施しています。

3. 事業規模

会員数・・・令和5年12月末 1,049人

令和4年度契約額・・・約4億7,411万円(内派遣1億7,573万円)

4. 法人の特徴

公益法人であるシルバー人材センターは、受注業務に係る手数料の他、運営資金としての財源の多くを国や彦根市からの補助金等で賄っており、営利を目的としていません。公益的、公共的な性格を有します。

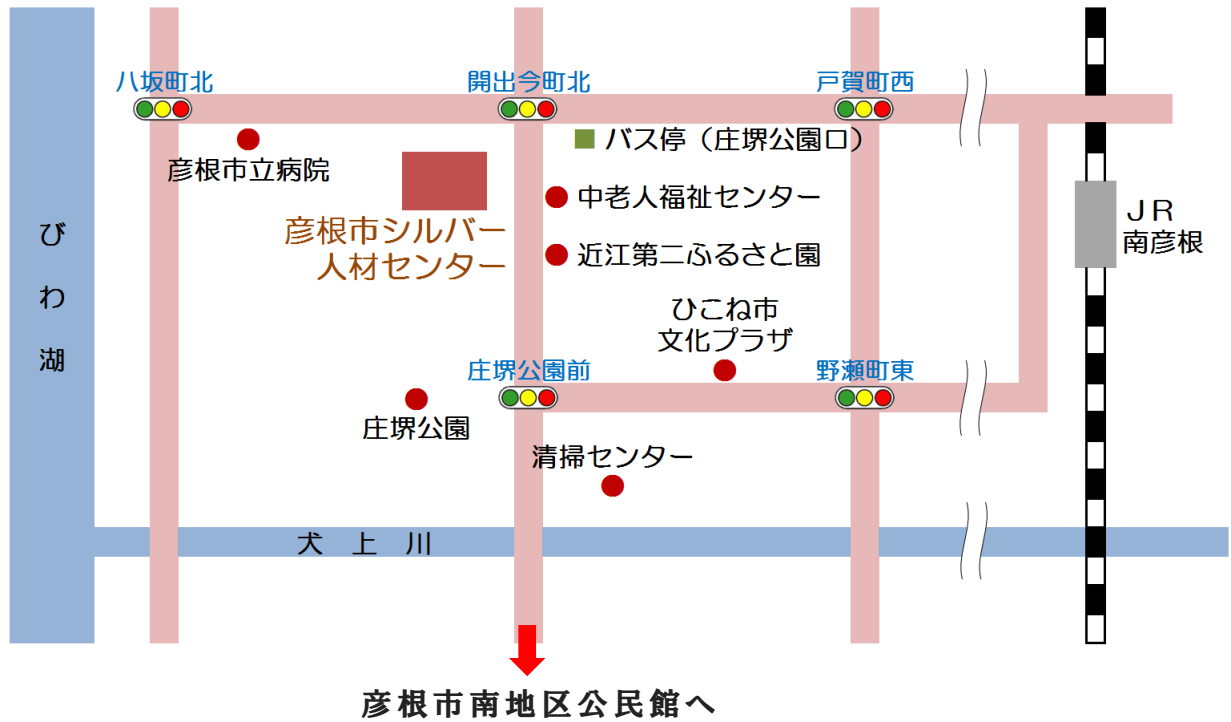
VII その他

- 申込受付後は、受験申込書等の提出書類は一切お返しいたしません。
※個人情報については、採用試験以外の目的には使用しません。
- 関係書類が整っていない場合、または受付期限終了後、または郵送や本人持参以外による申込は受付いたしません。
- 電話での可否に関するお問い合わせはできません。

◆◆問合せ先◆◆

〒522-0056 滋賀県彦根市開出今町1419番地
公益社団法人彦根市シルバー人材センター(担当:高月)
事業所番号:2503-100351-5
ホームページURL:<https://webc.sjc.ne.jp/hikone/>
電話 0749-22-5622

★職員採用試験申込書提出先(彦根市シルバー人材センター)



★職員採用試験会場(彦根市南地区公民館)

