

令和4年度事業報告書

1 概要

人口高齢化の中で、自己の能力を活用し自らの生きがいの充実や社会参加を希望する高齢者に対して、地域社会の日常生活に密着した臨時的かつ短期的またはその他の軽易な仕事を組織的に把握し提供する自主的な団体であるシルバー人材センターの役割はますます重要となってきました。

令和4年度末会員数は216名で、男性165名、女性51名で、前年度末より14名の減となりました。

受託事業実績につきましては、受注件数2,007件、就業延人員18,450人、契約金額は公共事業2,404,968円の増、民間事業382,506円の減。前年実績に対し2,022,462円増の124,594,655円で、対前年度比、1.6%の増となりました。

事業運営につきましては、市を始め、県シ連合及び国・県、関係機関の多大な支援と市民各位の御理解と御協力、更には会員皆様の努力の賜と深く感謝しております。

会員活動につきましては、新型コロナ感染拡大の影響で、会員相互の連携親睦を図る交流会は今年度も開催できませんでしたが、自主的活動の推進として地域班長を中心に、年2回のボランティア活動や班会議、更に就業に於いては、会員主導型の充実で効率的な就業ができました。

会員拡大や就業機会の拡大につきましては、入会説明会を毎月開催しました。また、県シ連合による高齢者活躍人材育成事業による各地域で開催された講習会(剪定講習会)での市内居住の参加者をシルバー会員へ勧誘しました。

派遣事業につきましては、県シ連合の協力のもと受託件数は5件減の102件、就業延人員は512人減の3,565人、契約金額は16,119,192円で2,082,703円の減となりました。

安全就業につきましては、安全・適正就業委員会による巡回指導を実施。安全講習会は「作業機械の安全使用について」研修しました。事故発生については、6件の賠償事故と9件の傷害事故が発生しました。

2. 会議・研修会等の状況

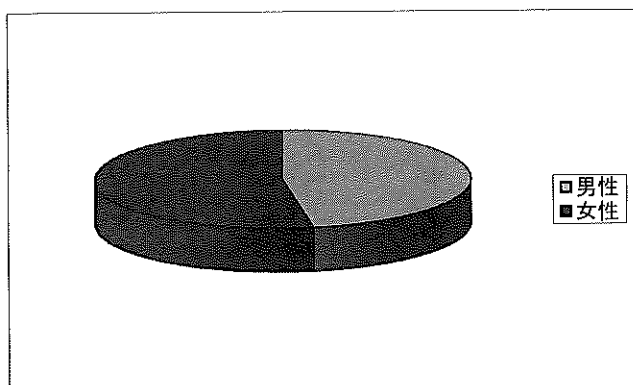
月 日	内 容
(1) 定 時 総 会	
第1回定時総会 令和 4 年 5 月 31 日	<p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和3年度収支補正予算について 2. 令和3年度事業報告について 3. 令和4年度事業計画について 4. 令和4年度収支予算並びに資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類について <p>議決事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和3年度決算報告について 2. 役員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正について 3. 役員の選任について
(2) 理 事 会	
第1回理事会 令和 4 年 5 月 11 日	<p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新会員の承認について <p>審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和3年度事業報告について 2. 令和3年度決算報告について 監査報告 3. 役員(理事・監事)の選任について 4. 令和4年度定時総会の開催について 5. 職員給与規程の一部改正について 6. 個人情報の保護に関する規程の一部改正について 7. 会員の退会の承認について
第2回理事会 令和 4 年 5 月 31 日	<p>審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 代表理事・常務理事の選定について
第3回理事会 令和 4 年 9 月 27 日	<p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理事の職務の執行状況報告 2. 新会員の承認について <p>審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和4年度第1回収支補正予算(案)について 2. 公印規程の一部改正について 3. 表彰規程の一部改正について 4. 配分金単価(作業単価等)の一部改正について 5. 会員の退会の承認について
第4回理事会 令和 4 年 12 月 21 日	<p>報告事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新会員の承認について

月	日	内 容
		審議事項 1. 職員給与規程の一部改正の専決処分(専決第1号)の承認について 2. 職員就業規則の一部改正について 3. 会員の退会の承認について
第5回理事会	令和 5 年 3 月 14 日	報告事項 1. 理事の職務の執行状況報告 2. 新会員の承認について 審議事項 1. 令和4年度第2回収支補正予算(案)について 2. 職員の任免について 3. 令和5年度役員賠償責任保険の契約について 4. 令和5年度事業計画(案)について 5. 令和5年度収支予算(案)並びに資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類について 6. 職員給与規程の一部改正について 7. 会員の退会の承認について
(3) 監 査		
	令和 4 年 4 月 18 日	令和3年度公益社団法人日置市シルバー人材センターの事業報告等の監査及び会計関係書類の監査
(4) 会 員 の 講 習 会		
	令和 4 年 10 月 25 日	交通安全教室
	5 年 3 月 23 日	安全作業講習会
(5) 役職員の研修会		
	令和 4 年 4 月 21 日	インボイス制度の施行に向けた研修会 (鹿児島市)
	4 月 27 日	高齢者活用・現役世代雇用サポート事業担当者等連絡会議 (オンライン)
	5 月 13 日	安全適正就業推進委員会 (鹿児島市)
	6 月 10 日	第1回事務局長会議 (鹿児島市)
	6 月 17 日	女性会員活性化委員会 (鹿児島市)
	6 月 28 日	鹿シ連 第1回定時総会 (鹿児島市)
	7 月 8 日	安全大会・安全就業担当理事及び安全適正就業推進員研修会 (鹿児島市)
	7 月 21 日	ブロック別業務担当者職員研修会 (鹿児島市)
	8 月 18 日	エイジレス80 ユーザー研修会 (オンライン)
	8 月 23 日	エイジレス80 ユーザー研修会 (オンライン)
	10 月 20 日	第2回事務局長会議 (鹿児島市)
	10 月 25 日	安全適正就業担当者会議 (鹿児島市)
	11 月 22 日	女性役職員研修会 (鹿児島市)
	12 月 2 日	派遣元責任者講習 (福岡市)

月	日	内	容
令和 5 年	1 月 17 日	経理担当者研修会	(鹿児島市)
	2 月 9 日	第3回事務局長会議	(鹿児島市)
	2 月 21 日	高齢者活用・現役世代雇用サポート事業担当者等連絡会議	(鹿児島市)
	2 月 27 日	九シ協 中堅職員研修会	(熊本市)
(6) 入会説明会及び入会手続・就業講習会			
令和 4 年	4 月 12 日	入会説明会	
	4 月 26 日	入会手続及び就業講習会	
	5 月 10 日	入会説明会	
	6 月 14 日	入会説明会	
	7 月 26 日	入会手続及び就業講習会	
	9 月 13 日	入会説明会	
	9 月 27 日	入会手続及び就業講習会	
	10 月 11 日	入会説明会	
	10 月 25 日	入会手続及び就業講習会	
	11 月 8 日	入会説明会	
	11 月 22 日	入会手続及び就業講習会	
	12 月 6 日	入会説明会	
	12 月 20 日	入会手続及び就業講習会	
令和 5 年	1 月 10 日	入会説明会	
	1 月 24 日	入会手続及び就業講習会	
	2 月 14 日	入会説明会	
	2 月 28 日	入会手続及び就業講習会	
	3 月 14 日	入会説明会	
	3 月 17 日	入会説明会	
	3 月 28 日	入会手続及び就業講習会	
(7) その他の会議			
令和 4 年	4 月 1 日	第1回地域班代表者会議	
	4 月 22 日	第1回理事監事候補者選考委員会	
	4 月 28 日	奉仕作業・地域班会	
	8 月 31 日	第2回地域班代表者会議	
	8 月 31 日	第1回安全適正就業委員会	
	9 月 29 日	安全・適正巡回指導	
	10 月 14 日	奉仕作業・地域班会	
令和 5 年	2 月 20 日	第3回地域班代表者会議	
	3 月 23 日	第2回安全適正就業委員会	

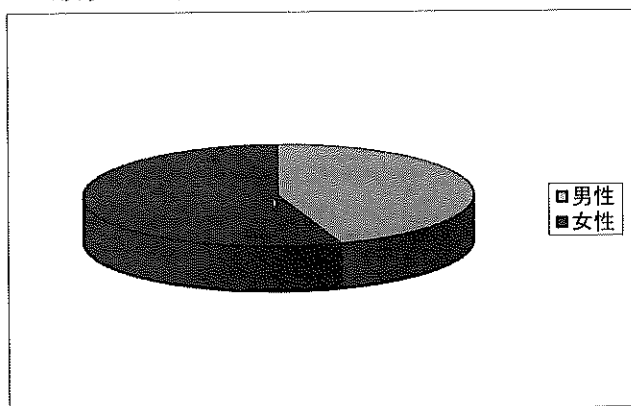
3. 会員の現況 (令和5年3月31日現在)

(1) 日置市の人口



男性	22,069 人	47.38%
女性	24,512 人	52.62%
計	46,581 人	100.00%

(2) 60歳以上の人口



男性	9,047 人	44.78%
女性	11,154 人	55.22%
計	20,201 人	100.00%

(3) シルバー人材センターへの入会会員数及び入会率等

	総人口	60歳以上	会員数	入会率	会員の割合
男	22,069 人	9,047 人	165 人	1.82%	76.39%
女	24,512 人	11,154 人	51 人	0.46%	23.61%
計	46,581 人	20,201 人	216 人	1.07%	100%

(4) 地域別会員数

	会員数
伊集院地域	106 人
東市来地域	53 人
日吉地域	30 人
吹上地域	27 人
計	216 人

(5) 会員の年齢別構成

	男	構成比	女	構成比	合計	構成比
60歳未満	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
60歳～64歳	4	2.42%	4	7.84%	8	3.70%
65歳～69歳	37	22.42%	12	23.53%	49	22.69%
70歳～74歳	65	39.39%	16	31.37%	81	37.50%
75歳～79歳	40	24.24%	14	27.45%	54	25.00%
80歳以上	19	11.52%	5	9.80%	24	11.11%
合計	165	100.00%	51	100.00%	216	100.00%
平均年齢	73.3		72.7		73.2	

(6) 会員の入退会状況

(単位:人)

	入会			退会			月末会員数		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4年3月31日							176	54	230
4年4月	12	3	15	11	8	19	177	49	226
5月	0	0	0	3	0	3	174	49	223
6月	0	0	0	1	0	1	173	49	222
7月	1	0	1	1	1	2	173	48	221
8月	0	0	0	1	0	1	172	48	220
9月	1	0	1	1	0	1	172	48	220
10月	1	3	4	0	0	0	173	51	224
11月	0	2	2	1	0	1	172	53	225
12月	2	0	2	1	0	1	173	53	226
5年1月	1	0	1	0	0	0	174	53	227
2月	2	0	2	1	2	3	175	51	226
3月	0	0	0	10	0	10	165	51	216
合計	20	8	28	31	11	42			

4. 事業実績

(1) 月別事業実績

	受注件数	受託件数	就業延日人員	契約金額
令和4年 4月	116 件	116 件	1,192 人	8,024,283 円
5月	140	164	1,425	9,216,318
6月	201	229	1,772	11,804,106
7月	221	252	1,814	12,462,792
8月	200	233	1,701	11,368,928
9月	231	264	1,851	12,458,287
10月	211	241	1,728	12,145,115
11月	257	290	1,856	13,099,419
12月	223	253	1,662	11,083,882
令和5年 1月	90	118	1,227	8,173,478
2月	54	82	1,226	8,318,361
3月	63	88	996	6,439,686
計	2,007	2,330	18,450	124,594,655

(2) 就業実人員(1日でも就業した会員)

	請負・委任	派遣	全体
男	123 人	19 人	139 人
女	37 人	8 人	44 人
計	160 人	27 人	183 人

(3) 公共・民間別実績

	契約件数	構成比	延日人員	構成比	契約金額	構成比
公共団体	56 件	2.79%	11,635 人	63.06%	77,684,366 円	62.35%
民間	企業等	136	669	3.63%	4,583,986	3.68%
	家庭・個人	1,815	6,146	90.43%	42,326,303	33.97%
計	2,007	100%	18,450	100%	124,594,655	100%

(4) 公共企業個人別受注状況

		公共事業	企業等	家庭・個人	計
受注件数		56 件	136 件	1,815 件	2,007 件
延実人員		2,660 人	424 人	5,555 人	8,639 人
延日人員		11,635 人	669 人	6,146 人	18,450 人
契約金額	配分金	67,587,160 円	3,833,345 円	35,097,580 円	106,518,085 円
	材料費等	3,364,702 円	367,935 円	3,725,929 円	7,458,566 円
	事務費	6,732,504 円	382,706 円	3,502,794 円	10,618,004 円
	計	77,684,366 円	4,583,986 円	42,326,303 円	124,594,655 円

(5) 職群別受注状況

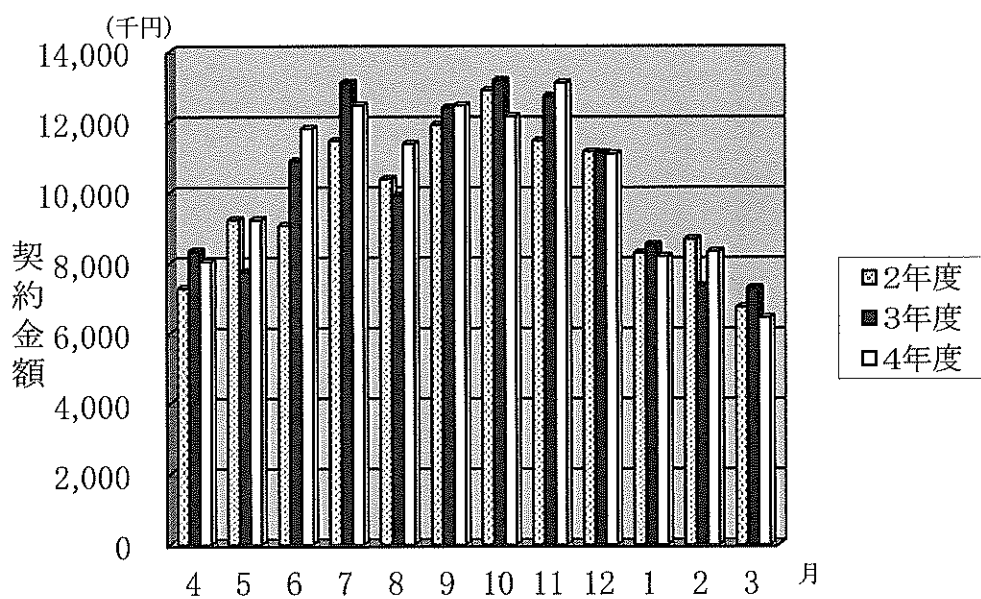
		技術群	技能群	事務 整理群	管理群	折衝 外交群	一般 作業群	サービ ス群	その他	計
受託件数		件 1	937	20	59	24	1,277	12	0	2,330
就業延日人員		日 2	3,728	1,039	2,963	483	10,221	14	0	18,450
契約金額	配分金	円 21,000	23,457,753	4,586,640	18,321,000	2,643,240	57,434,742	53,710	0	106,518,085
	材料費	円 0	2,559,089	0	0	335,340	4,564,137	0	0	7,458,566
	事務費	円 2,100	2,338,573	458,664	1,832,100	248,700	5,732,496	5,371	0	10,618,004
	計	円 23,100	28,355,415	5,045,304	20,153,100	3,227,280	67,731,375	59,081	0	124,594,655
備考		教育指導	植木剪定 左官	毛筆書 宛名書 受付事務	駐車場 宿日直	文書配布	屋内外 清掃 除草 雑役 農作業	部屋掃除		

(6) 契約金額3ヶ年度比較

(単位:円)

	2年度	3年度	4年度
4 月	7,271,418	8,340,349	8,024,283
5 月	9,218,282	7,745,668	9,216,318
6 月	9,060,403	10,881,465	11,804,106
7 月	11,453,408	13,102,719	12,462,792
8 月	10,370,285	9,910,612	11,368,928
9 月	11,911,353	12,395,612	12,458,287
10 月	12,890,001	13,174,913	12,145,115
11 月	11,452,137	12,736,512	13,099,419
12 月	11,149,125	11,132,131	11,083,882
1 月	8,274,683	8,517,214	8,173,478
2 月	8,671,795	7,353,330	8,318,361
3 月	6,731,104	7,281,668	6,439,686
計	118,453,994	122,572,193	124,594,655

契約金額3ヶ年比較



(7)派遣事業実績

	受注 件数 (件)	受託 件数 (件)	派 遣 実人員 (人)	就業延 日人員 (人)	契約金額 (円)	会員賃金 (円)	労働者派遣受託収益		
							(円)	活動拠点 委託費 (円)	連合会 (円)
令和4年 4月	6	9	25	320	1,463,878	1,127,893	173,863	130,398	43,465
5月	1	9	22	305	1,410,677	1,087,078	189,155	141,867	47,288
6月	2	8	20	300	1,372,162	1,057,164	173,151	129,864	43,287
7月	3	8	20	301	1,350,284	1,041,849	159,610	119,708	39,902
8月	1	8	20	314	1,388,934	1,070,379	174,374	130,781	43,593
9月	0	8	20	294	1,307,622	1,007,825	168,610	126,458	42,152
10月	2	8	20	293	1,343,556	1,035,226	162,899	122,175	40,724
11月	1	9	21	294	1,380,685	1,065,012	177,164	132,873	44,291
12月	1	9	21	302	1,338,070	1,030,687	117,672	88,254	29,418
令和5年 1月	3	9	20	258	1,168,153	899,910	107,281	80,461	26,820
2月	0	9	21	267	1,231,742	949,156	125,461	94,096	31,365
3月	0	8	21	317	1,363,429	1,051,770	119,546	89,660	29,886
計	20	102		3,565	16,119,192	12,423,949	1,848,786	1,386,595	462,191

◆令和4年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する付属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので作成しない。