

# いきがい広場

No. **99**  
2021.5.20

**ピックアップ!**  
こんな仕事 あんな仕事

機械整備



技能講習で会員増強／他で就業中でも事業団で働けます！／ゴールド会員制度の見直し  
手作り品の出張販売／即日入会で会員増強／会員紹介キャンペーン  
職員交代のお知らせ／ボランティア活動を実施／地区班活動報告  
事業団まつり開催に向けて／安全就業へのメッセージ／衛生委員会の設置  
土日祝日の就業に係る事故の緊急連絡先／令和3年度事業計画  
平塚市生きがい事業団・県シルバー人材センター連合会の就業情報  
パソコン・スマホで配分金明細の確認ができます！  
就業情報説明会・相談会のご案内／配分金支払日のお知らせ



チエブクロ



# プロテクター！こんな仕事 あんな仕事



藤原勝宣さん 西澤喜久雄さん

## 機械の不具合を直す 整備の専門家



除草や植木せん定で使用した機械は、毎回整備をしないと、故障や怪我の原因につながる恐れがあります。しかし、機械の整備には、知識と技術が求められるため、使うことはできても、自分自身で整備するのを尻込みする人もいます。事業団では、受注した除草や植木せん定の仕事を計画的に遂行するため、2人の会員が専属で機械整備の仕事をしています。事業団が所有する機械の多くは、芝刈機や刈払機、チェーンソー、生垣バリカンなどの園芸工具です。整備する時間は午前中を基本とし、前日までに現場で使われた機械を点検し、故障個所があれば部品の交換を行います。また、土詰まりや絡まった草などで、機械が正常に動かない場合には、分解して原因を取り除き、再組み立てを行います。

この仕事で働く藤原会員は、「部品が壊れると、翌日以降の現場作業にも影響が出るため、常に交換部品を用意しています。動かなかった機械が動くようになると、帰りの足取りが軽くなります」と話します。



チェーンソーの部品交換



芝刈機の土詰まり除去



# 技能講習で会員増強



入会後の就業を具体的にイメージできるよう、会員登録説明会に合わせて「窓ピカピカ講習」と「障子張替え講習」を開催しました。講師を務めたのは、一般家庭で窓ガラスの掃除をするライフサポート班と、襖や障子の張り替えをする襖班で働く会員です。就業に活かせる講習の開催により、参加者の入会を促進しました。



窓ピカピカ講習／令和3年3月23日（火）



障子張替え講習／令和3年4月20日（火）

## 手作り品の出張販売

市役所1階多目的スペースで事業団出張所を開設します。手作り品の販売等を行いますので、会員の皆さんもお立ち寄りください。

日程：

6月30日（水）、7月12日（月）、8月17日（火）、  
9月29日（水）、10月18日（月）

時間：午前10時～午後3時30分



縫（ぬい／縫製班）の手作り品。事業団2階窓口でも購入できます。

トートバッグ（左）800円、手提げバッグ（右）700円、  
マスク200円～300円

## 他で就業中でも事業団で働けます！

他と事業団の両方で就業する会員には、合算して月10日程度以内、週20時間未満を目安に仕事を割り当てるよう規程を改正しました。これに伴い、会員登録時に他で働いていても、事業団で働ける上限での就業を希望する場合は、入会できるようにしました。他で就業しながら事業団で働く場合は、事務局にご連絡ください。

## ゴールド会員制度の見直し

ゴールド会員制度の見直しを行い、会員制度を正会員のみにしました。これまでは、正会員を退会してゴールド会員に移行する手続きが必要でしたが、これからは、加齢などの理由で就業を希望しなくなった後でも、事業団の諸活動に参加する意欲があれば、手続き不要で会員を継続できるよう規程を改正しました。



# 即日入会で会員増強

令和3年6月から、会員登録説明会直後の入会が可能になります。今までは、入会に必要な書類を説明会当日に配布していましたが、コロナ禍で説明会が予約制となり、事前に参加者を把握できるようになりました。そのため、参加者の利便性向上で、説明会予約後は事前に資料を送付し、希望者は最短で説明会当日に入会できるようにします。

また、令和3年度から、他で就業中でも入会が可能となり、今までの指定日時に会員登録するのが難しい人も増えることから、受付日時を拡大します。

## 説明会予約後の流れ

現状

- ①説明会参加
- ②申込書を持ち帰り作成
- ③登録日に入会登録

令和3年6月以降

- ①事業団から資料送付  
申込書の作成
- ②説明会参加・当日入会可

## 会員紹介キャンペーン

紹介キャンペーンで入会した会員が就業すると、紹介会員・新会員の双方に1,000円が進呈されます。友人や配偶者、兄弟（姉妹）など身近な人で働きたい人がいましたら、会員紹介カードをお渡しください。

キリトリ

### 会員紹介カード

入会者が就業すると  
双方に1,000円進呈！

入会者

紹介者

入会の流れ

- ①インターネット申込み、または説明会へ参加
  - ②登録日に会員登録（説明会参加なら即日入会可）
- ※会員登録には1,500円かかります

本カードは会員登録時に事務局にお渡しください  
有効期限：令和4年3月31日

公益財団法人平塚市生きがい事業団 TEL0463-33-2335

## 会員登録の受付日時

現状

- 毎週火曜・木曜日
- 10時～11時

令和3年6月以降

- 月曜～金曜日
- 午前9時～11時・午後1時～4時

## 職員交代のお知らせ



常務理事  
兼事務局長  
**佐野 勉**  
(さの つとむ)

4月1日付で常務理事に選任され、併せて事務局長に選任をされました。高齢者の「生きがい」や「やりがい」の場の提供と「生きがい事業団」の健全・堅実な運営に尽力してまいりますので、よろしくお願いいたします。



公共等受託  
事業担当  
**柳泉 正善**  
(やないずみ まさよし)

4月1日付で公共等受託事業担当としてお世話になることとなりました。1日も早く業務を覚え、皆様のご指導のもと貢献できるよう頑張りたいと思いますので、よろしくお願いいたします。



福祉・家事援助  
受託事業担当  
**藤間 和夫**  
(とうまかずお)

4月1日付で福祉・家事援助受託事業担当として、勤務することとなりました。働くことの機会の提供を通じて、会員の皆様の生きがいづくり、仲間づくり等に少しでも貢献できればと思い、頑張ります。よろしくお願いいたします。

退職職員 常務理事兼事務局長 鈴木 千代治 公共等受託事業担当 吉原 勝二 福祉・家事援助受託事業担当 山中 寛芳





# ボランティア活動を実施



事業団では、地域社会への貢献と事業団の存在を広く市民の皆様にご覧いただくため、ボランティア活動を実施しています。ボランティア活動を通じて、会員は生きがいの充実や健康の維持増進、参加者との交流を深めています。

## ①南原班「植木せん定・除草」



南原公園／5人（公民館職員1人含む）／令和3年3月30日（火）

## ②南原班「公園清掃・花植え」



南原公園／9人（愛護会4人含む）／令和3年4月11日（日）

# 地区班活動報告

概ね公民館単位で組織されている地区班は、会員同士の情報交換やコミュニケーションの場として役立っています。今回は真土班で行われた親睦行事を紹介します。

## 真土班「卓球同好会」（班長 芦野秀敏）

公民館の利用条件に合わせて卓球を行っています。コロナ禍で運動機会が減っているため、楽しみに参加してくれる人が多いです。勝負よりも健康増進が目的のため、未経験者歓迎です。



大野公民館／8人／令和3年4月25日（日）



地区班	町名
浜岳	唐ヶ原、撫子原、黒部丘、花水台、董平、虹ヶ浜、龍城ヶ丘、桃浜町、八重咲町、松風町、袖ヶ浜
港	高浜台、夕陽ヶ丘、代官町、久領堤、札場町、幸町、千石河岸
富士見	桜ヶ丘、上平塚、達上ヶ丘、諏訪町、富士見町、中里、豊原町、平塚
江陽	立野町、見附町、錦町、紅谷町、明石町、浅間町、宮松町、宮の前、宝町、追分、老松町、八千代町、天沼、堤町、長瀬、中堂、榎木町、馬入本町、馬入、須賀
南原	南原
中原	御殿、中原下宿、中原一丁目～二丁目、中原三丁目20～26番、新町、大原
松が丘	東中原、中原三丁目1～19番
八幡	西八幡、東八幡
四之宮	四之宮
真土	東真土、西真土
豊田	豊田平等寺、南豊田、東豊田、豊田打間木、豊田小嶺、豊田宮下、豊田本郷、北豊田
田村	田村
横内	横内
大神	大神、吉際
城島	大島、小鍋島、下島、城所
岡崎	岡崎、ふじみ野
金田	寺田縄、入野、長持、飯島、入部
金目	広川、片岡、千須谷、南金目、北金目、真田
土沢	土屋、上吉沢、下吉沢、めぐみが丘
旭北	公所、根坂間、河内、徳延、纏、日向岡
旭南	出縄、万田、高根、山下、高村

# 事業団まつり開催に向けて

令和3年度の事業団まつりは、コロナ禍でもできることを模索しながら、実施に向けて準備を進めていきます。会員や来場者の皆様が安心して参加できることが最も大切であるため、従来の開催方法の見直しなど、感染症対策へのご協力をお願いいたします。

日程：令和3年10月14日（木）～19日（火）

時間：午前10時～午後3時

場所：市民プラザ（紅谷町18-8）





# お互いの注意喚起で熱中症を防ごう！ 暑さ指数（WBGT）簡易計測器の導入

## 増加する熱中症

近年、段々と夏が暑くなっています。総務省消防庁報告によれば、平成22年以降毎年5万人程度で推移していた熱中症による搬送者数が、平成30年には倍近い9万5千人超となりました。また、厚生労働省人口動態統計によれば、令和元年夏の死者は千人以上と報告されています。事業団でも、会員の方が暑い日の作業中に、あるいは帰宅後に熱中症と思われる症状に見舞われたり、救急搬送されたりするケースも増えてきています。

## 全国で「熱中症警戒アラート」が本格運用

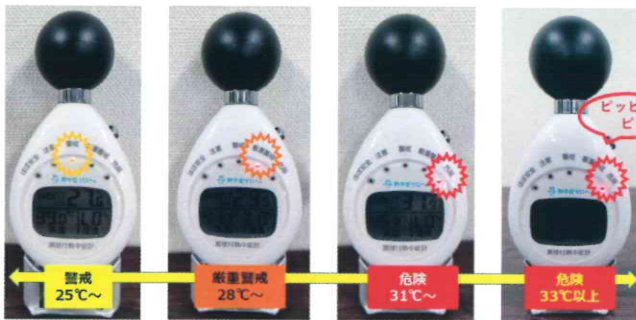
令和3年度から環境省と気象庁が連携し、これまでの「高温注意情報」に代えて、暑さ指数（WBGT）に基づく「熱中症警戒アラート」が全国で本格運用されます。熱中症の発生との相関が高い暑さ指数（WBGT）が「33」を超える場合にこのアラートが発表されます。暑さ指数とは、気温だけでなく、湿度、日射・建物や地面からの照り返しなどの熱も取り入れた数値となっています。

## 暑さ指数（WBGT）簡易計測器による注意喚起

安全管理委員会では、会員皆様の安全就業の一環として、夏場の熱中症予防に資する行動指針の検討を昨年から行って

まいりました。本年度からは、現場で暑さ指数（WBGT）をリアルタイムに計測できる簡易計測器を導入いたします。これは、特に炎天下、気温は低くても風通しの悪いところ、雨天翌日など湿度の高いところ、またコンクリートなどの照り返しがあるところなど、それぞれの現場での暑さ指数をタイムリーに把握することで、会員の皆様がお互いに注意喚起を行い、熱中症予防行動に繋がっていただくことを目的とするものです。現場の班長は、警報レベルに基づいたご対応と、班員皆様へのご配慮をお願いいたします。

## 暑さ指数簡易計測器の警報レベル



熱中症の危険性を段階的に知らせる

## 土日祝日の就業に係る事故の緊急連絡先

会員の就業は、月曜日から金曜日までの平日を原則としています。しかしながら、継続業務その他の理由により、土日祝日に就業することもあります。土日祝日の就業中に、緊急を要する事故が起きた場合は、下記連絡先にご連絡ください。

緊急連絡先 **090-8684-5416**

### 対応する内容

- 土日祝日で、①救急車の手配を要する会員傷害事故、及び②市民にケガをさせた重大事故の発生時

→ 会員は、119番（救急車）、110番（警察）及び緊急連絡先へ電話してください。

なお、①会員自身で病院に行ける傷害事故、②物損事故の発生時については、次の平日に事務局へ報告してください。

※事業団窓口では、緊急連絡先などの情報が記載された安全カードを配布しています。お持ちでない方はお受け取りください。

## ★ 衛生委員会の設置 ★

シルバー派遣の事業伸展に伴い、衛生委員会を設置しました。衛生委員会では、原則第3金曜日に派遣先の就業現場を巡回し、会員の危険又は健康障害の防止に向けた対策などを調査審議します。委員の任期は2年です。



後列左から、種子尾和男さん（事務局・安全就業推進員）、山口秀明さん（会員代表）

前列左から、堀江清次さん（会員代表）、富士崎和雄さん（衛生管理者）、井上幸久さん（産業医）、武井克敏さん（委員長・統括衛生管理者）、仁平芳雄さん（会員代表）



# 令和3年度 事業計画

## 会員数増加と会員のスキルアップ

### ①新規会員の加入促進

● 中期計画に定める会員数1,920人を  
目指して月2回の会員登録説明会や市  
内の施設などで出張会員登録説明会を  
実施します。

● 入会前の登録説明会参加者に就業情報  
の提供を行うなど、アフターフォロー  
に努めます。

● 地域情報誌やチラシ、事業団で開催す  
るセミナー等を有効に活用して会員増  
強に努めます。

● 事業団HP「入会申込みサイト」を  
有効に活用し、入会希望者の利便性向  
上に努めます。

### ②退会会員の抑制

● 親睦交流活動の奨励や会員の声への対  
応等による退会抑止策を研究します。

● 定年制度について今後の方向性を検討  
し退会抑制に繋がります。

### ③女性会員の増強

● 女性会員の比率が少ないため、様々な  
機会を通して女性会員向けに就業機会  
のPRを行い、女性の入会増を図りま  
す。

● 女性会員を講師として、女性を対象と  
した会員登録説明会を実施します。

### ④研修会、講習会の実施

● 研修会・講習会の実施により、就業に  
必要な技術技能の習得やマンナの向上  
を図ります。

● 新規就業者接遇研修、家事援助サービ  
ス研修、技能向上研修、安全管理講習  
を開催します。

● 説明会やセミナーの場を活用してアン  
ケート調査を行い、市民等のニーズを

把握し、事業団イメージの向上を目指  
します。

● 事業団のPRを兼ねた市民向けセミナ  
ー等の開催に合わせて会員登録説明会  
を実施し会員増強に繋がります。

## 組織機能の強化

① **会員役員会を中心とした事業運営の仕  
組みづくり**

● 「自主・自立、共働・共助」を更に進  
めるため、会員役員会を中心とした事  
業運営を進めます。

### ②地区班、職群班の活用

● 地区班役員活動をサポートし、役員  
担い手不足解消を側面から支援します。

● 地区班や職群班等が行うボランティア  
活動の支援に努めるとともに、地域の  
行事に積極的に参加し事業団をPRし  
ていきます。

### ③事務局体制の整備と職員育成

● 事業団の継続的、効率的運営のため、  
事務局組織、職員体制、事務分担につ  
いて、最適な体制を常に検討します。

● 業務遂行に必要な職員研修を実施しま  
す。

● 職員の年齢構成を考慮し、常に安定し  
た事務局体制がとれるよう、定年延長  
等制度改正を踏まえた職員採用計画を  
立てるとともに人材育成に努めます。

## 健全な運営と財政的自立

### ①健全運営の推進

● 公益財団法人として、法令順守と適切  
な財務運営に努めます。

### ②財政基盤の確立

● 国・市補助金の確保に努めます。

### ③効率的運営と経費節減

● 常に経費削減と事務の効率化を念頭に  
おいて事業運営を行います。

## 就業機会の拡大

① **就業機会の拡大による生きがい就業の  
充実**

● 既存事業をさらに充実させるとともに、

前職での経験や身に着けた技術・資格  
を活かせる事業に取組みます。

● 平塚市からの受注拡大を目指して、情  
報収集と事業団周知に努めます。

● 平塚市との協定に基づき空家管理業務  
のさらなる周知・拡大に努めます。

● PRの強化として、受注につながるよ  
うなチラシやパンフレットを作成する  
ことで、事業団に発注するメリットや  
実績を周知し、ビジネスチャンスの確  
保を狙います。

● 派遣事業において指定された職種の時  
業時間延長が可能になったことに伴い、  
発注者への周知とともに会員就業機会  
の拡大に努めます。

● 既存発注企業に事務系職種のPRを行  
います。

● コロナ禍においての新規事業として、  
オンライン教室やリモート環境づくり  
のサポート事業の実施に向けてIT班  
を活用して研究・検討を行います。

● 常に親切・丁寧な仕事を心掛け、リビ  
ーターの確保に努めます。

● 会員が望む様々な就業条件への対応策  
を研究し、就業率の向上を図ります。

② **介護予防・日常生活支援総合事業、軽  
作業代行・通院介助事業の受注拡大**

● 地域に根差した活動として、高齢者を  
サポートする事業の受注拡大に努めま  
す。

## 就業の適正化

### ①業務精査による就業適正化の推進

● 就業の実態を点検し、就業形態の適正  
化に努めます。

② **ワークシェアリングの推進による就業  
率の向上**

● 就業におけるローテーションを進め、  
中期計画に定める年間就業率68・5%  
を目指します。

### ③就業情報の提供

● 就業情報の公開により希望会員を募る  
ことで、公平な就業機会の提供を進め

ます。

● 就業情報説明会と就業相談会を同時開  
催し、就業情報の提供や希望職種の選  
択肢を広げる場をつくり就業促進を図  
ります。

## 情報の発信

① **会員への事業団情報提供の充実と市民  
への事業団活動PRの推進**

● 会員が事業団運営に参加する第1歩と  
して、あらゆる機会を通じて事業団情  
報の提供に努めます。

● 事業団まつり、公民館まつり、ボラン  
ティア活動の展開等を通じて、事業団  
周知に努めます。

● 企業訪問やあらゆる広報媒体を活用し  
て、事業団が積極的に市民・企業へア  
ピールをしていくことで事業拡大に繋  
ぎます。

● 会員向け専用サイト（Smile to  
Smile）の普及・啓発に努めるととも  
に、積極的に事業団の情報発信を行  
います。

## 行政・地域関係団体との連携

① **平塚市等との連携、情報交換、要望活  
動の実施**

● 市長との面談や市関係部局との情報交  
換を通じて、事業団運営の現状を伝え  
るとともに、事業団自身においても課  
題解決に向け協議・検討を進めます。

### ②地域関係団体との連携

● 地域団体との情報交換等により、地域  
に必要なサービスを発掘します。

## 安全対策

① **就業中の安全対策充実と、会員への安  
全意識の徹底**

● 安全管理委員会の定例開催と安全パト  
ロールの実施により、会員の安全就業  
を推進します。

● 安全のしおり等活用して「安全はすべ  
てに優先する」意識を、会員・職員に  
徹底します。



# 平塚市生きがい事業団・県シルバー人材センター連合会の就業情報

	職種	就業日、就業時間、休日	就業場所	資格等	募集人員	担当職員
請負・委任	事業団内教室での各種講師	月～金、9:30～18:00の間で相談、2時間程度	西八幡	資格等要相談	若干名	遠藤
	個人家庭での日常的家事(掃除、洗濯、食事作り、買物、家庭ごみ出し)	平日9:00～16:00の間で相談(継続) 例:週1回、1～2時間 月1回、2～3時間	市内(固定)	なし	受注都度	中村
	個人家庭での掃除(換気扇、エアコン、引越しに伴う整理、粗大ごみ搬出)	平日9:00～16:00の間で相談(単発) 例:1～6時間/日、複数人で同日就業	市内(日替)	なし	受注都度	藤間
	市民農園等で生産した農作物の販売	平日のうち週数日	西八幡 寺田縄	農作業に興味のある方	若干名	遠藤
	洋服のリフォーム、手作品の製作・販売	火、9:00～11:30他	西八幡	洋裁の得意な方	若干名	遠藤
	庭・駐車場等の除草	週3～4日(土日祝休み)、 8:00～15:00(時期で前後あり)	市内全域	バイク要	1名	丹羽
	店舗内清掃作業	週3日、7:00～9:00	紅谷町	なし	1名	藤屋
	東海大学前駅周辺の通行案内	月～土、16:00～18:00のうち週3日以上	東海大学前駅周辺	なし	2名	柳泉
シルバー派遣(県シルバー人材センター連合会)	ファーストフード店での清掃及び資材・食材の荷物運び	月～日、5:15～8:00を3名でローテーション	代官町(駅前)	なし	1名	坂本
	給食パン配達業務	週3日 or 4日、火木金、5:30～10:45	老松町	普通自動車運転免許、71歳以下	1名	藤屋
	介護事業所での通所利用者の送迎運転(経験者)	週2～3日、①8:00～9:00、②12:00～13:00	見附町	普通自動車運転免許、71歳以下	1名	富士崎
	通所利用者の送迎運転(経験者)	週2～3日、①8:30～10:15、②15:30～17:00	田村	普通自動車運転免許、71歳以下	1名	富士崎
	市立中学校での弁当受注・容器回収業務	月～金、①8:00～9:00、②12:00～13:00を3名でローテーション	城所	なし	1名	柳泉
	養護学校送迎車の介助員	月～金(祝日含む)、 ①7:00～9:00、②14:00～16:00	寺田縄	女性	2名	富士崎
	通所利用者の送迎運転(経験者)	月木、9:25～9:50	追分	普通自動車運転免許、71歳以下	1名	富士崎
	製パン会社での従業員送迎車両運転	週2～3日、9:00～12:00	東豊田	中型自動車運転免許、71歳以下	1名	富士崎
	製パン会社での出荷物の積置き	月火水、9:00～13:00	東豊田	なし	1名	富士崎
	運行管理業務	月～金、5:00～8:00を2名でローテーション	四之宮	運行管理者証	1名	柳泉

## 就業情報説明会・相談会のご案内(予約制)

日程：令和3年7月26日(月)

時間：午前10時～11時

場所：事業団2階会議室

※説明会終了後、希望者には個別相談を行います。

※希望者は電話等でご予約ください。

## 令和3年度 配分金支払日のお知らせ

■ 4月分	5月20日(木)	■ 11月分	12月20日(月)
■ 5月分	6月18日(金)	■ 12月分	1月20日(木)
■ 6月分	7月20日(火)		
■ 7月分	8月20日(金)	令和4年	
■ 8月分	9月17日(金)	■ 1月分	2月18日(金)
■ 9月分	10月20日(水)	■ 2月分	3月18日(金)
■ 10月分	11月19日(金)	■ 3月分	4月20日(水)

## パソコン・スマホで

## 配分金明細の確認ができます!

事業団ホームページから会員向け専用サイト「Smile to Smile(スマイル・トゥー・スマイル)」に登録すると、パソコンやスマホで配分金明細を確認できるようになります。「ログインID」と「仮パスワード」は入会後に発行されます。初回ログイン時に「メールアドレスの登録」、「パスワード変更」を行い、登録を済ませてください。



<https://www.s22s.jp/auth/login.php>

発行：公益財団法人平塚市生きがい事業団

〒254-0073 平塚市西八幡 1-3-2-2

電話 0463-33-2335 FAX 0463-35-1744

会員登録説明会のご案内 毎月第2・第4水曜日10時～12時、事業団2階会議室、予約制、筆記用具持参

会員数：1,783人 前月就業率：50.5%(派遣含む)

メール h-ikigai@ma.scn-net.ne.jp

<https://webc.sjc.ne.jp/hiratsuka/index>

