

## 令和5年度事業報告

令和5年度はあらゆる面で変化の年でした。新型コロナウイルスの5類移行に伴う各種イベントの復活や国内外への旅行客の増加、生成AIの普及、原材料やエネルギー価格の高騰、インボイス制度の開始などが挙げられます。

経済面では、雇用・所得環境が改善する下で、緩やかな回復が続くことが期待されていますが、他方で、世界的なインフレ率の高止まりやロシアによるウクライナ侵攻、円安の進展等を背景とする輸入物価の上昇により、日常生活に密接なエネルギー・食料品等の価格の上昇が続いており、私たちの生活・経済に影響を与えています。

本センターは、これらの変化に適切に対応しつつ、地域社会の下支えをする担い手として創意工夫を凝らしながら、会員が主体となり事業の安定運営に取り組みました。

令和5年度の契約金額は、2億6,592万円余、前年度比266万2,770円、1.1%の増、受託件数は、5,692件、前年度比△260件、4.4%の減、配分金は、見積基準額の改定もあって2億2,497万円余、前年度比469万4,646円、2.1%の増となりました。

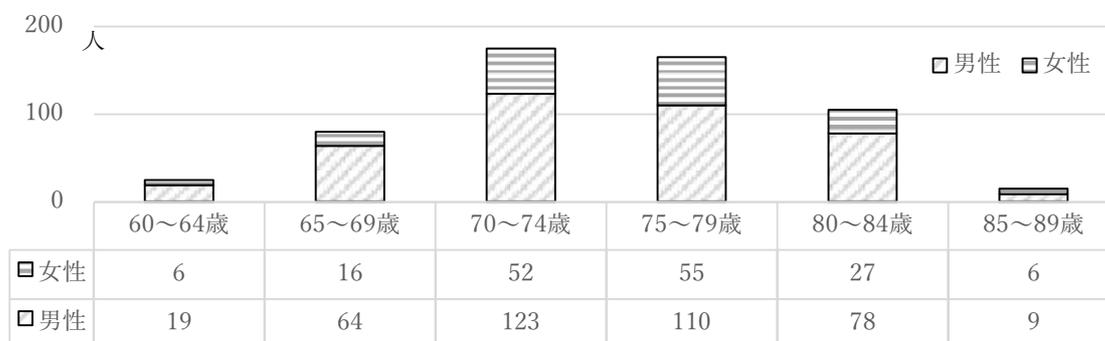
労働者派遣事業賃金は、898万円余、前年度比△143万4,801円、13.8%の減となりました。

	令和元年度 (コロナ禍前)	令和4年度	令和5年度	前年度比 (%)
契約金額(円)	257,547,549	263,261,278	265,924,048	101.1
受託件数(件)	6,206	5,952	5,692	95.6
配分金(円)	217,975,030	220,284,147	224,978,793	102.1
労働者派遣事業賃金(円)	9,768,166	10,442,103	8,987,302	86.2

これらの実績を上げた会員数は、年度末現在565人(男403人、女162人)で、前年度比△6人(男9人、女△15人)です。

最高齢就業会員は、男88歳、女89歳の方で、それぞれ剪定、児童福祉サービス(旗当番)に就労されています。

会員の年齢区分ごとの構成割合を見てみると、会員の平均年齢は 75.0 歳で、令和 4 年度の 74.8 歳から 0.2 歳上昇しています。



令和 5 年度の重点取組事業である「インボイスへの対応」、「退会抑制策」、「80 歳超会員の就業機会の創出」は、いずれも事業計画においては調査・研究事業としていたところ、取り組みを具体化することができました。「インボイス」については、昨年 5 月に公布された特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律（略称「フリーランス法」）が、令和 6 年秋に施行されることに伴い、新しい契約方式（企業・会員・センターの包括契約）へ移行することにより、会員の益税負担者も、センターから企業へ移行するため、令和 7 年 4 月以降契約分から新方式による契約とする予定です。

「退会抑制策」等については、「会員の知識及び技術の向上研修・講習会の実施に関する要綱」を定め、体力や加齢による不安等を理由に退会する又はしようとする会員の知識・技術を次の世代の会員に引き継ぐ仕組みを設けました。

その一方で令和 5 年度実績から懸念されることは、就業中及び就業途上の事故の増加です。

単位：件、円

	賠償	傷害	交通事故	合計	補償金額 (交通事故を除く)
令和 2 年度	4	3	1	8	193, 226
令和 3 年度	5	6	3	14	1, 380, 931
令和 4 年度	4	4	4	12	2, 105, 046
令和 5 年度	9	2	5	16	560, 111

事故多発の背景には、十分な予防策が取られていないことや確認不足、安全管理の甘さがうかがえます。一人ひとりが安全就業をしっかりと意識し、「安全＝自己管理」という意識を持つことが最も大切です。

このほか、各種事業の実施結果は次のとおりです。

# 1. 事業実施内容

## (1) 安全就業事業

R5 . 5 . 29	安全就業・交通安全標語募集(応募:安全就業25点、交通安全27点)
7 . 1 ~ 31	安全・適正就業強化月間 機関紙「センターだより」へ啓発記事を掲載
7 . 7	七夕安全祈願(安全就業の短冊の笹飾り)
11 . 21	ヒヤリ・ハット事例募集
11 . 21	あいさつ運動標語募集(応募:39点)
R6 . 1 . 5	新年安全祈願(国府宮神社)

## (2) 会員確保事業

入会説明会	本所12回/支所10回/稲沢市平和支所2回 合計24回 入会率:67.5% 入会者平均年齢:69.7歳																					
	参加者			入会者																		
	男	女	合計	男	女	合計																
	119	32	151	83	19	102																
チラシ配布	コーディネーター5人による市内全戸配布(95,541枚)																					
R5 . 9 . 26	連合会主催「イキイキあいちシルバー人材フェスタ」に参加(津島市生涯学習センター)																					
R5 . 10 . 1	稲沢市広報に利用啓発記事を掲載																					
R5 . 10 . 24	新聞折込5紙(中日・朝日・毎日・読売・日経)30,050枚																					
R5 . 12 . 15	ハローワーク一宮主催の高齢者就業相談会に参加																					
ポイント制度		会員紹介	発注者紹介	商品を獲得した会員数																		
	平成29年度	3	1	4																		
	平成30年度	6	4	55																		
	令和元年度	9	7	53																		
	令和2年度	9	10	74																		
	令和3年度	10	8	68																		
	令和4年度	9	8	42																		
	令和5年度	13	7	19																		
<p style="text-align: center;">会員紹介</p> <table border="1" style="display: none;"> <caption>会員紹介の棒グラフデータ</caption> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>会員数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成29年度</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>平成30年度</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>令和2年度</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>令和3年度</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>令和4年度</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>令和5年度</td> <td>13</td> </tr> </tbody> </table>							年度	会員数	平成29年度	3	平成30年度	6	令和元年度	9	令和2年度	9	令和3年度	10	令和4年度	9	令和5年度	13
年度	会員数																					
平成29年度	3																					
平成30年度	6																					
令和元年度	9																					
令和2年度	9																					
令和3年度	10																					
令和4年度	9																					
令和5年度	13																					

## (3) 会員向け講習会

R5 . 8 . 9	勤労福祉会館	交通安全講習会	61人
10 . 4	稲沢市民センター	スマホ講習会	7人
10 . 16	稲沢市民センター	スマホ講習会	8人
10 . 19	稲沢市民センター	料理講習会	9人
10 . 25	稲沢市平和支所	刈払機取扱作業講習会(初心者向け)	2人
11 . 2	稲沢市民センター	スマホ講習会	4人
12 . 11	センター本所	メイクアップ講習会	10人
R6 . 1 . 31	センター支所	刈払機取扱作業講習会(経験者向け)	19人
2 . 15	勤労福祉会館	接遇講習会	41人
2 . 28	センター支所	普通救命講習会	11人

## (4) デジタル化推進事業

入会説明会や各種会議でプロジェクタースクリーンを活用	
WEB入会	R5.8からWEB入会を開始(実績28件)
会員ページ	「Smile to Smile」の利用開始(120人の会員が登録完了)
ホームページのリニューアル	

## (5) センターだよりの発行

発行日	内容	
R5 . 5 . 29	Vol.83 8ページ	表紙:令和5年度定時総会を開催いたします
7 . 26	Vol.84 16ページ	表紙:令和5年度定時総会の開催報告
9 . 28	Vol.85 12ページ	表紙:令和5年度交通安全講習会
11 . 21	Vol.86 12ページ	表紙:令和5年度顕彰伝達式
R6 . 1 . 25	Vol.87 12ページ	表紙:新年のご挨拶
3 . 27	Vol.88 8ページ	表紙:ホームページが新しくなりました

## (6) 出店及びセンターPR活動

年月日	場所	摘要	参加者
R5 . 4 . 15	祖父江ぎんなんパーク	祖父江ぎんなんマルシェ出店	5人
4 . 22 ～ 23	国府宮参道	稲沢植木まつり出店	13人
5 . 13	美濃路稲葉宿本陣跡ひろば	第5回美濃路稲葉宿元気マルシェ出店	3人
6 . 17	祖父江ぎんなんパーク	祖父江ぎんなんマルシェ出店	3人
8 . 19	祖父江ぎんなんパーク	祖父江ぎんなんマルシェ出店	3人
8 . 26	サリオパーク祖父江	稲沢夏まつり出店	3人
10 . 21 ～ 22	国府宮参道	稲沢まつり出店	13人
10 . 28	勤労福祉会館	福祉まつり出店	5人
10 . 28	祖父江ぎんなんパーク	祖父江ぎんなんマルシェ出店	5人
11 . 18 ～ 29	祖父江ぎんなんパーク	そぶえイチョウ黄葉まつり出店	15人
12 . 3	美濃路稲葉宿本陣跡ひろば	第6回美濃路稲葉宿元気マルシェ出店	2人
R6 . 3 . 4 ～ 5	愛知県植木センター	いなざわ梅まつり出店	15人
3 . 30	平和町商工会駐車場	平和さくらまつり出店	8人

## 2. 主な行事・会議

### (1) 定時総会

年月日	場所	議題・摘要	参加人数
R5. 6. 13	勤労福祉会館	報告 第 1 号 令和4年度収支補正予算について 議案 第 1 号 令和4年度事業報告について 議案 第 2 号 令和4年度収支決算について (監査報告) 議案 第 3 号 理事の補欠選任について 報告 第 2 号 令和5年度事業計画について 報告 第 3 号 令和5年度収支予算について 報告 第 4 号 令和5年度資金調達及び設備投資の見込みについて	出席者 会員101 書面表決 会員345 計 会員446

### (2) 理事会

年月日	場所	議題・摘要	参加人数
R5. 4. 25	センター本所	理事協議会 (1) 令和4年度事業報告について (2) 令和4年度収支決算について	理事等22
5. 8	センター本所	第1回理事会 議案 第 1 号 会員の入会について 第 2 号 正会員の表彰について 第 3 号 定時総会の開催について 第 4 号 令和4年度事業報告について 第 5 号 令和4年度収支決算について	理事等18
6. 13	勤労福祉会館	第2回理事会 議案 第 6 号 常務理事の選定について 第 7 号 会員の入会について	理事等22
7. 25	センター本所	第3回理事会 議案 第 8 号 会員の入会について 第 9 号 事務費規程の一部を改正する規程について 第 10 号 収支補正予算(第1号)について	理事等23
9. 27	センター本所	第4回理事会 議案 第 11 号 会員の入会について 第 12 号 就業規則の一部を改正する規則について 第 13 号 事務局規則の一部を改正する規則について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況の報告(4月～7月)	理事等23
11. 24	センター本所	第5回理事会 議案 第 14 号 会員の入会について 第 15 号 収支補正予算(第2号)について 第 16 号 就業報告書の様式変更について 第 17 号 ポイント制度要綱の一部を改正する要綱について	理事等21
12. 28	決義の省略	第6回理事会 議案 第 18 号 会員の入会について	理事等24
R6. 1. 24	センター本所	第7回理事会 議案 第 19 号 会員の入会について 第 20 号 収支補正予算(第3号)について 第 21 号 令和6年4月以降配分金見積基準表の改定について 第 22 号 令和6年度役員賠償責任保険の加入について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況の報告(8月～11月)	理事等20
2. 29	決義の省略	第8回理事会 議案 第 23 号 会員の入会について	理事等24

3. 5	センター本所	理事協議会 (1) 令和6年度事業計画について (2) 令和6年度収支予算について (3) 令和6年度資金調達及び設備投資について	理事等18
3. 19	センター本所	第9回理事会 議案 第24号 会員の入会について 第25号 特定費用準備資金等取扱規程の制定について 第26号 50周年記念事業準備資金について 第27号 事務所移転費用準備資金について 第28号 会員の知識及び技術向上研修・講習会の実施に関する要綱の制定について 第29号 令和5年度収支補正(第4号)予算について 第30号 令和6年度事業計画について 第31号 令和6年度収支予算について 第32号 令和6年度資金調達及び設備投資の見込みについて 第33号 特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律の施行に伴う新しい契約方式への移行時期について	理事等19

(3) 監事会

年月日	場所	議題・摘要	参加人数
R5. 5. 8	センター本所	令和4年度決算監査 (1) 令和4年度事業報告 (2) 令和4年度収支決算監査	監事等3
11. 14	センター本所	令和5年度中間監査	監事等3

(4) 総務委員会兼派遣事業委員会

年月日	場所	議題・摘要	参加人数
R5. 4. 25	センター本所	第1回委員会 会員の入会について 正会員の表彰について	委員等11
7. 20	センター本所	第2回委員会 会員の入会について 事務費規程の一部を改正する規程について 収支補正予算(第1号)について	委員等11
9. 22	センター本所	第3回委員会 会員の入会について 就業規則の一部を改正する規則について 事務局規則の一部を改正する規則について 令和6年4月以降「配分金見積基準表」改定の基本的な考え方について 会員提案について デジタル化推進について	委員等8
11. 17	センター本所	第4回委員会 会員の入会について 11月補正予算について 会員提案について	委員等9
R6. 1. 19	センター本所	第5回委員会 会員の入会について 1月補正予算について 令和6年4月以降配分金見積基準表改定について 令和6年度役員賠償責任保険の加入について 「会員アンケート」について フリーランス新法について	委員等9
3. 8	センター本所	第6回委員会 会員の入会について 特定費用準備資金等取扱規程の制定について 会員の知識及び技術向上研修・講習会の実施に関する要綱の制定について	委員等8

## (5) 安全委員会兼適正就業委員会

年月日	場所	摘要	参加人数
7.25	センター本所	第1回委員会 令和5年度安全パトロールの実施について 令和5年度会員事故状況について 令和5年度全国シルバー人材センター事業協会重篤事故状況について 安全委員会兼適正就業委員会の視察について 安全対策事例紹介について	委員10
8.21	市内一円	第1回安全パトロール	委員3
8.31	刈谷市SC	視察研修(知多市SCと合同)	会員10
9.22	市内一円	第2回安全パトロール	委員3
10.27	市内一円	第3回安全パトロール	委員3
11.10	センター本所	第2回委員会 令和5年度安全パトロールの実施状況について 令和5年度会員事故状況について 令和5年度全国シルバー人材センター事業協会重篤事故状況について 就業報告書について	委員9
12.20	市内一円	第4回安全パトロール	委員3
1.24	センター本所	第3回委員会 令和5年度安全パトロールの実施状況について 令和5年度会員事故状況について 令和5年度全国シルバー人材センター事業協会重篤事故状況について	委員等8
3.1	センター本所	第4回委員会 令和5年度安全パトロールの実施状況について 令和5年度会員事故状況について 令和5年度全国シルバー人材センター事業協会重篤事故状況について 知識及び技術向上のための研修会等について	委員10

## (6) 奉仕活動委員会

年月日	場所	摘要	参加人数
R5. 4.14	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	5
5.1	国府宮参道	稲沢植木まつり後の清掃ボランティア	18
5.11	支所周辺	さわやか隊(祖父江地区ごみ拾い)	6
6.8	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	4
7.13	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	中止(雨天)
8.10	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	3
9.14	支所周辺	さわやか隊(祖父江地区ごみ拾い)	8
10.8	木曾川河川敷	川と海のクリーン大作戦(イベント中の清掃ボランティア)	11
10.12	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	4
10.23	国府宮参道	稲沢まつり後の清掃ボランティア	15
11.9	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	6
12.1	国府宮駅	交通安全立哨	6
12.14	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	5
R6. 1.11	支所周辺	さわやか隊(祖父江地区ごみ拾い)	6
2.9	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	4
3.9	センター本所	委員会	委員等15
3.14	本所周辺	さわやか隊(稲沢地区ごみ拾い)	6

## (7) 部会活動

年月日	部会等	摘要	参加人数	
R5 . 4 . 6	しめ縄部会	昨年度の報告と今年度の活動について	17	
6 . 8		田んぼ、作業場所について	17	
7 . 6		作業開始についての打合せ等	14	
8 . 3		作業開始についての打合せ等	18	
8 . 18		青田刈り開始	—	
8 . 23		稲沢中学校生徒による青田刈りボランティア	22	
10 . 10		視察研修(弥富市シルバー人材センター)	15	
11 . 27		しめ縄正月飾りのご祈祷(せんき薬師)	4	
12 . 1		しめ縄作り体験教室(信竜こどもの森児童館)	15	
12 . 17		しめ縄作り体験教室(社会福祉協議会)	11	
R6 . 1 . 9			令和5年度作業の反省会他	14
1 . 30			令和6年度単価改正について	12
4 . 12	ものづくり部会	イベントの当番について	10	
7 . 3		七夕安全祈願の笹飾りの飾りつけ	9	
11 . 28		祖父江イチョウ黄葉まつり出店の反省会他	8	
12 . 4		クリスマスリース作り体験会	11	
R6 . 1 . 10		令和5年能登半島地震義援金募金袋作り	10	
7 . 27	剪定部会(本所)	秋季剪定業務説明会	12	
4 . 7	剪定部会(支所)	令和5年度新体制について他	16	
5 . 12		電動工具の使用について他	17	
6 . 2		新入会員の研修について他	15	
7 . 7		発生事故について他	16	
8 . 4		除草剤散布について他	16	
9 . 1		消毒作業についての注意点他	14	
10 . 6		視察研修の報告他	17	
10 . 20		就業報告書の見直し等について	16	
11 . 10		発生した飛び石事故、交通事故等について	16	
12 . 1		就業報告書の新様式の記入方法等について	15	
R6 . 1 . 12		剪定技能・安全講習会等について	13	
2 . 2		Smile to Smileの登録等について	17	
3 . 1		令和6年度配分金見積基準表等について	17	

## (8) 会議、研修会

年月日	場所	名称等	参加者
R5 . 4 . 26	オンライン出席	愛知県シルバー人材センター連合会安全・適正就業推進員研修会	職員
4 . 27	大口町SC	尾張西ブロック東西地区シルバー第1回事務局長会議	職員
5 . 19	オンライン出席	派遣元責任者講習	職員
6 . 16	オンライン出席	愛知県シルバー人材センター連合会シルバー派遣事業第1回定例連絡会議	職員
6 . 9	オンライン出席	東海シルバー人材センター連絡協議会令和5年度通常総会	書面評決
6 . 20	ウインクあいち	愛知県シルバー人材センター連合会定時総会	会長
6 . 22	中野サンプラザ	全国シルバー人材センター事業協会定時総会	会長及び職員
6 . 23	オンライン出席	NRI社会情報システム 顧客セミナー	職員
6 . 28	オンライン出席	NRI社会情報システム smile to smile活用セミナー	職員
7 . 5	ウインクあいち	愛知県シルバー人材センター安全・適正就業推進大会	職員
7 . 14	大口町SC	尾張西ブロック東西地区シルバー人材センター会長・事務局長意見交換会	会長及び職員
7 . 26	オンライン出席	インボイス制度 業務支援セミナー(主催:株式会社サクセス)	職員
7 . 27	大口町SC	尾張西ブロック東西地区シルバー職員研修会	職員
7 . 28	オンライン出席	NRI社会情報システム WEB入会 WEB受注 Silver Goタブレットセミナー	職員
8 . 25	コマツ教習所	刈払機取扱作業安全衛生教育講習	職員
8 . 17 22	オンライン出席	NRI社会情報システム ユーザー研修会	職員
8 . 23 29	オンライン出席	愛知県シルバー人材センター連合会シルバー派遣事業第2.3回定例連絡会議	職員
9 . 4	甲賀市SC、米原市SC	事務局視察研修	会員6及び職員
10 . 13	稲沢市民会館	安全運転管理者講習	職員
10 . 17	日本特殊陶業市民会館	愛知県シルバー人材センター連合会事業推進交流大会	会長及び職員
10 . 20	オンライン出席	シルボンヌさいたま	職員
10 . 24	オンライン出席	愛知県シルバー人材センター連合会シルバー派遣事業第4回定例連絡会議	職員
10 . 26	センター本所	顕彰伝達式(愛知県知事及び県連連合会長表彰)	会員5
11 . 7	ウインクあいち	年金制度等事務説明会	職員
11 . 9	ウインクあいち	人事労務「年末調整実務編」セミナー(主催:公益財団法人公益法人協会)	職員
11 . 13	ウインクあいち	公益法人の税務「源泉所得税実務編」(主催:公益財団法人公益法人協会)	職員
11 . 21	ウインクあいち	愛知県シルバー人材センター連合会会長会議 令和5年度トップセミナー	職員
12 . 4	春日井市SC	春日井市シルバー人材センター施設視察	会長及び職員
12 . 6	稲沢市役所	「第34回福祉まつり」運営委員会	職員
12 . 12	大口町SC	尾張西ブロック東西地区シルバー職員研修会	職員
12 . 19	ウインクあいち	愛知県シルバー人材センター女性委員会研修会	職員
12 . 21	大口町SC	尾張西ブロック東西地区シルバー事務局長会議	職員
R6 . 1 . 26	稲沢市産業会館	第18回いなざわ梅まつり出展者打合せ	職員
2 . 13	ウインクあいち	契約方法の見直しに関する会計経理、税務の訪問コンサルティング	職員
3 . 10	オンライン出席	尾張西ブロック東西地区シルバー職員研修会	職員
3 . 21	犬山市SC	新潟県柏崎市SC概要等研修会	職員

### 3. 会員の年度別推移

(単位:人)

年度	年齢	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		計		粗入会率(%) *1 (60歳以上人口)
	男女別	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
	拠点別	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	平均年齢(歳)
H18	男女別	71	52	197	101	156	90	42	13	7	5	473	261	2.09
	拠点別	91	32	219	79	171	75	33	22	11	1	525	209	(35,145)
	計	123		298		246		55		12		734		69.2
H19	男女別	61	33	191	100	161	82	49	18	4	4	466	237	1.91
	拠点別	76	18	217	74	164	79	42	25	6	2	505	198	(36,719)
	計	94		291		243		67		8		703		69.6
H20	男女別	37	22	184	87	146	67	64	23	2	4	433	203	1.66
	拠点別	52	7	213	58	157	56	55	32	5	1	482	154	(38,214)
	計	59		271		213		87		6		636		70.1
H21	男女別	39	25	177	73	165	80	59	39	9	1	449	218	1.68
	拠点別	55	9	199	51	180	65	62	36	5	5	501	166	(39,599)
	計	64		250		245		98		10		667		70.5
H22	男女別	49	26	166	71	159	69	73	43	13	5	460	214	1.66
	拠点別	65	10	194	43	171	57	76	40	10	8	516	158	(40,636)
	計	75		237		228		116		18		674		70.6
H23	男女別	36	18	136	62	166	68	78	35	16	4	432	187	1.49
	拠点別	46	8	162	36	177	57	78	35	12	8	475	144	(41,497)
	計	54		198		234		113		20		619		71.2
H24	男女別	36	14	118	54	164	69	85	35	19	7	422	179	1.42
	拠点別	44	6	145	27	183	50	83	37	15	11	470	131	(42,256)
	計	50		172		233		120		26		601		71.7
H25	男女別	25	6	95	43	167	72	89	34	22	8	398	163	1.31
	拠点別	24	7	114	24	192	47	84	39	16	14	430	131	(42,681)
	計	31		138		239		123		30		561		72.2
H26	男女別	17	12	90	37	171	69	95	40	21	12	394	170	1.31
	拠点別	25	4	106	21	191	49	92	43	18	15	432	132	(43,169)
	計	29		127		240		135		33		564		72.6
H27	男女別	15	10	93	34	149	69	100	34	29	18	386	165	1.26
	拠点別	23	2	101	26	173	45	95	39	29	18	421	130	(43,631)
	計	25		127		218		134		47		551		72.9
H28	男女別	11	8	96	26	133	65	95	39	32	17	367	155	1.19
	拠点別	18	1	100	22	160	38	94	40	32	17	404	118	(43,891)
	計	19		122		198		134		49		522		73.2

年度	年齢	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		計		粗入会率(%) (60歳以上人口) 平均年齢(歳)
	男女別	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
	拠点別	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	本所	支所	
H29	男女別	11	1	98	27	122	55	106	48	41	13	378	144	1.18 (44,136) 73.6
	拠点別	12	0	101	24	151	26	113	41	34	20	411	111	
	計	12		125		177		154		54		522		
H30	男女別	10	4	95	22	108	50	125	49	49	16	387	141	1.18 (44,579) 73.9
	拠点別	12	2	95	22	131	27	139	35	40	25	417	111	
	計	14		117		158		174		65		528		
R1	男女別	13	5	81	22	119	57	127	49	54	22	394	155	1.23 (44,781) 74.3
	拠点別	16	2	83	20	144	32	138	38	50	26	431	118	
	計	18		103		176		176		76		549		
R2	男女別	17	5	62	27	126	57	116	51	56	21	377	161	1.20 (44,963) 74.3
	拠点別	18	4	72	17	146	37	129	38	59	18	424	114	
	計	22		89		183		167		77		538		
R3	男女別	20	10	51	21	129	56	111	57	69	27	380	171	1.23 (44,979) 74.5
	拠点別	20	10	54	18	143	42	128	40	70	26	415	136	
	計	30		72		185		168		96		551		
R4	男女別	19	9	55	19	138	56	108	59	74	34	394	177	1.27 (45,111) 74.8
	拠点別	21	7	61	13	142	52	126	41	76	32	426	145	
	計	28		74		194		167		108		571		
R5	男女別	19	6	64	16	123	52	110	55	87	33	403	162	1.25 (45,325) 75.0
	拠点別	19	6	62	18	126	49	126	39	85	35	418	147	
	計	25		80		175		165		120		565		
R6	目標会員数 600人 目標粗入会率 1.33% *2 (愛知県平均粗入会率 1.50%) *3													

\*1 粗入会率の求め方  $\frac{\text{会員数}}{\text{60歳以上の人口}}$

\*2 目標粗入会率は60歳以上の人口を45,000人と仮定し算出  $\frac{600人}{45,000人} = 1.33\%$

\*3 愛知県平均粗入会率の1.50%は、令和4年度の実績



#### 4. 会員の入退会状況

##### (1) 入会状況の年度別推移

(単位:人)

番号	入会の動機	R1	R2	R3	R4	R5
1	生きがい、社会参加	19	11	27	16	23
2	仲間作り	11	8	3	6	4
3	時間的余裕	25	24	31	37	37
4	健康維持・増進	26	29	32	21	19
5	経済的理由	12	6	9	14	11
6	その他	7	5	1	11	8
合計		100	83	103	105	102

##### (2) 入会説明会参加経路

(単位:%)

番号	参加経路	構成比
1	公共機関	7.8
2	会員知人	14.7
3	マスコミ	2.0
4	センターの広報資料	58.8
5	その他	16.7
合計		100.0



##### (3) 退会状況の年度別推移

(単位:人)

番号	退会の理由	R1	R2	R3	R4	R5
1	病気(本人)	23	33	21	29	27
2	シルバー事業を通じて就職	0	0	0	0	0
3	その他で就職	8	5	15	7	10
4	死亡	1	7	4	1	3
5	転居	2	1	1	3	2
6	希望する仕事なし	5	2	3	3	10
7	就業機会なし	12	3	10	4	9
8	家庭の事情(介護等)	4	5	7	4	3
9	会費未納	7	9	9	7	9
10	加齢	7	17	9	15	22
11	他団体等への加入	0	0	0	0	0
12	センター運営に対する不満	0	0	0	0	0
13	未回答(不明)	2	3	0	1	3
14	その他	8	9	11	11	10
合計		79	94	90	85	108

## 5. 会員事故状況

### (1)令和5年度

番号	発生年月日	業務	性別年齢	事故内容	傷害/賠償	就業時人数	保険金額(円)	検証	
1	R5 5/18	剪定	男 79	午前8時30分頃より、剪定作業を実施後、支所に就業報告のため来所した。気分がすぐれないため、支所にてしばらく休憩していた。その後体調が悪くなったため、救急車で稲沢厚生病院に搬送され、点滴治療を受けた。	熱中症 見舞金	2人	保険適用なし	事故原因	6月下旬並みの気温
								事故対策	暑い日は水分補給に努める 適時休憩をとる
2	R5 5/25	派遣業務	男 70	午後3時20分頃、配達業務終了後、軽貨物車を車庫内に停めるためバックで運転した際、アクセルとブレーキ操作を誤り、後ろで車を誘導をしていた人を壁との間に挟む状態となり、左足を骨折する大怪我をさせた。軽貨物車の後方ドアを大破させた。	傷害	2人	労災保険適用	事故原因	運転操作の誤り
								事故対策	車を後退させる場合は、 誘導する際は、車の後ろではなく横で行う
3	R5 6/17	剪定	男 76	庭木の剪定終了後、お客様のカーポート内に止めていた軽トラックに剪定枝を積み込んでいたところ、屋根の波板トタンに穴を開けてしまった。	賠償	1人	39,600	事故原因	積込作業の安全注意力不足
								事故対策	軽トラに物を積み込む際は、周囲の環境を適切に判断する
4	R5 6/18	カート整理	男 73	店内のカート置き場に、安全ゴムバンドで固定した7~8台のカートを止めようとしたが、カート止めが動きその先の壁に衝突させてしまった。その衝撃で壁の上部に掛けてあった時計が落下し破損した。壁の損傷はなかったが、合板状の板壁で内部が空洞のため振動が大きく伝わったと考えられる	賠償	1人	保険適用なし	事故原因	固定されていないカート止めに勢いよく止めようとした
								事故対策	重量物のカートを安全に静止させる扱いをする
5	R5 7/3	消毒	男 74	樹木消毒の作業中、現場の西側県道(一宮津島線)を南進していた車に消毒液(スミチオン1000倍液)をかけてしまい、車の塗装被膜を汚損させた。	賠償	2人	394,000	事故原因	周囲に注意せず消毒をしていた
								事故対策	作業中は見張りを立て、通行車両・通行人があれば作業を中止する

### 令和5年度安全就業標語 (一席)

あわてるな 急がずあせらず 心にゆとり 近藤 怜子

番号	発生年月日	業務	性別 年齢	事 故 内 容	傷害/ 賠償	就業時 人数	保険金額 (円)	検 証	
6	R5 7/4	芝刈	女 64	芝刈り作業中、芝刈り機が汚水桝の上を通過する際、少し浮いていた蓋に芝刈り機のブレード部分を引っ掛けてしまい、この蓋を破損させた。	賠償	3人	保険適 用なし	事故原因	地面の状況(障害物の有無等)を確認していなかった
								事故対策	事前に作業現場を調査し、危険個所を確実に掌握しておく
7	R5 10/11	草刈	男 72	4人で畑を刈払機で作業中、小石を飛ばし、南側の住宅地に駐車してあった自動車の左側後ろのドアガラスに当たり割れてしまった。会員は破損事故に気づかず、発注者を通じ事務所へ連絡があった。	賠償	4人	80,531	事故原因	飛び石防止ネットの不使用
								事故対策	作業前に周囲の状況を確認し、安全対策を惜しまない
8	R5 10/24	除草	女 80	仕事先の会社の駐車場へ駐車しようとした際、ブレーキとアクセルを踏み間違えたことにより、車止めを通り越しそのままフェンスを突き破り歩道側へ落下し縁石ブロックへ直撃した。会員は自力で車内から脱出したが、落下の衝撃により首を強く打った。	賠償 傷害	4人	保険適 用なし	事故原因	ブレーキペダルを踏まなかった 運転操作の誤り
								事故対策	常に正しい姿勢を保ち、早めにブレーキペダルを踏みゆっくり停止する
9	R5 10/28	草刈	男 72	事業所で草刈り作業を実施中、駐車していた大型トラックの助手席ドアガラスに飛び石が当たり破損した。作業開始前に駐車中の4台のトラックがあり、移動願いの声掛けに3台は移動したが、残り1台に声掛けがされず破損事故の発生となった。また、作業開始前に現場リーダーから回転数を落としての作業の徹底や周囲の安全確保、養生指導をしていたが、一部の会員は聞き入れず作業を行っていた。	賠償	15人	45,980	事故原因	飛び石防止ネットの不使用
								事故対策	必ず飛び石防止ネットを使用する 車の移動は不可欠
10	R5 10/30	営繕	男 78	個人宅のトタン張りの作業中、切断したトタンが右目に当たった。保護メガネは着用しており当日はそれほど痛くもなかったが、次第に痛みが増したので3日後に病院で受診した。目に刺さっていると診断を受けて処方してもらい、11月9日の受診では完治を確認。	傷害	1人	保険適 用なし	事故原因	切断したトタンの動きが予想できなかった
								事故対策	顔を近づけての作業には最善の注意を払い、防護用品を確実に身に着ける

## 令和5年度交通安全標語（一席）

心にゆとり 時間にゆとりで 今日も安全運転!!

内藤 逸男

番号	発生年月日	業務	性別年齢	事故内容	傷害/賠償	就業時人数	保険金額(円)	検証	
11	R5 11/21	除草	女 78	個人宅で草取りをしていて、松の枯葉を拾い立ち上がった際、生えていた苔に足を滑らせて石の灯籠に寄りかかり、倒れた灯籠の傘の部分が欠けてしまった。	賠償	4人	保険適用なし	事故原因	滑りやすい苔への対策や注意不足
								事故対策	滑りやすい場所にはシートを敷き、ひざまずいて作業するなど最善の注意をする
12	R5 11/21	剪定	男 70	事業所のマキをトリマーで剪定をしていた際、光回線の引き込み線にトリマーを接触させた。事務所内では、外部ネットワークへの接続ができなくなり、電話・電子メールも使用できなくなった。	賠償	3人	保険適用なし	事故原因	事前での安全な作業範囲の確保不足
								事故対策	時間をかけた危険予測を惜しまず、事故回避のため十分すぎるほどの準備をする
13	R5 11/28	清掃	女 87	就業後自転車で帰宅途中、後ろから追い越してきた車のドアミラーに接触した。転倒した際、頭を打ち救急車で病院へ搬送され、頭部は外傷性クモ膜下出血、肋骨にヒビが入っているとの診断結果。その後入院が続いている。	傷害	1人	未確定	事故原因	車との接触を避けられなかった
								事故対策	ヘルメットを着用し、後方からの車に十分注意する
14	R5 12/6	剪定	男 74	就業先のカーポートへバックで軽トラックを駐車させた際、何度も繰り返し運転をし、カーポートの柱へ複数の傷をつけてしまった。	賠償	3人	保険適用なし	事故原因	バック移動での後方確認不足
								事故対策	慣れない初めての敷地での移動では、建造物への認識を高め接近しない
15	R5 12/12	除草	男 80	個人宅で除草後のゴミ袋を軽トラックに積み込み、バックをしたところ、路上北側にあった消火器の収納箱に当たり箱をへこませてしまった。	賠償	1人	保険適用なし	事故原因	バック移動での後方確認不足
								事故対策	バック移動では荷台の下に隠れる死角に注意した運転をする
16	R6 2/10	営繕	男 80	縁の下の修繕(高さもない奥まった所への寝ながらの作業)が完了し、立ち上がろうとした際に、外壁部分の石膏ボードに作業服が引っ掛かり、ボードの一部が欠け落ちてしまった。外壁の石膏ボードは、年数も経ち内側の土壁も一部が欠落し空洞の状態であった。	賠償	1人	保険適用なし	事故原因	作業現場の事前状況判断不足
								事故対策	現場の状況を念のためにと事前準備や判断に時間をかける

## 令和5年度安全就業標語(次席)

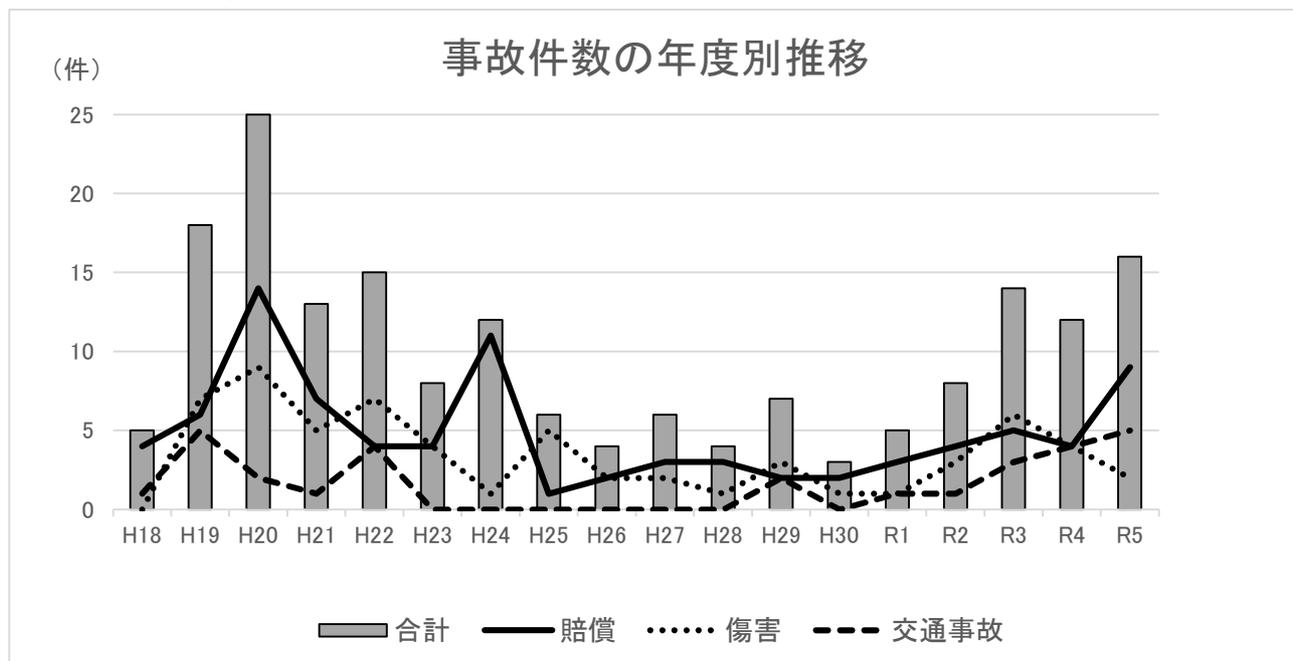
安全就業 少しの工夫で 事故防げ 二村 建次  
この程度、安易な自信が 危険の芽 熊谷 勲

(2) 事故件数の年度別推移

(単位:件、円)

年度	賠償		傷害	交通事故	合計	補償金額 (交通事故除く)
	人	物				
H18	0	4	0	1	5	0
H19	0	6	7	5	18	1,078,960
H20	0	14	9	2	25	2,665,995
H21	0	7	5	1	13	400,992
H22	0	4	7	4	15	788,216
H23	0	4	4	0	8	850,832
H24	0	11	1	0	12	572,334
H25	0	1	5	0	6	5,571,000
H26	0	2	2	0	4	288,732
H27	1	3	2	0	6	4,328,144
H28	0	3	1	0	4	4,088,892
H29	0	2	3	2	7	1,595,720
H30	0	2	1	0	3	628,700
R1	0	3	1	1	5	180,034
R2	0	4	3	1	8	193,226
R3	0	5	6	3	14	1,380,931
R4	0	4	4	4	12	2,105,046
R5	0	9	2	5	16	560,111
計	0	25	16	14	55	4,419,348

※補償金額については、事故の翌年度以降に支払われる場合があります。  
よって、各年度の事故件数と補償金額は一致しない場合があります。



令和5年度交通安全標語 (次席)

急ぐとも、心のゆとり 車間距離  
あわててる 今が あなたの赤信号

熊谷 勲  
葦葉 美代子

## 6. 職群別受託・就業及び配分金の状況

職群	区分	受託件数(件)				就業 延人員 (人日)	配分金(円)				材料費等 (円)	事務費 (円)	合計 (円)	R4	対前年度比
		公共	企業等	一般家庭	計		公共	企業等	一般家庭	計					
A	管理的	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	専門的・ 技術的	0	190	7	197	1,262	0	1,938,053	14,383	1,952,436	53,120	154,028	2,159,584	2,385,871	△ 226,287
C	事務的	37	31	33	101	952	817,920	2,101,633	84,747	3,004,300	25,660	238,711	3,268,671	3,953,478	△ 684,807
D	販売	0	10	0	10	114	0	736,879	0	736,879	0	58,941	795,820	1,007,030	△ 211,210
E	サービス	29	54	287	370	8,084	24,176,210	5,050,916	1,151,336	30,378,462	723,221	2,353,104	33,454,787	32,213,936	1,240,851
F	保安	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G	農林漁業	38	123	1,549	1,710	6,373	1,503,205	9,636,067	36,457,129	47,596,401	7,383,970	3,604,140	58,584,511	62,026,488	△ 3,441,977
H	生産工程	0	45	243	288	891	0	2,180,554	2,479,719	4,660,273	1,527,570	375,397	6,563,240	5,849,637	713,603
I	輸送・ 機械運転	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
J	建設・採掘	2	1	98	101	169	26,212	1,489	797,910	825,611	457,052	65,098	1,347,761	1,678,350	△ 330,589
K	運搬・清掃・ 包装等	323	1,164	1,428	2,915	33,704	28,831,415	81,210,826	25,782,190	135,824,431	13,091,473	10,833,770	159,749,674	154,146,488	5,603,186
	計	429	1,618	3,645	5,692	51,549	55,354,962	102,856,417	66,767,414	224,978,793	23,262,066	17,683,189	265,924,048	263,261,278	2,662,770
	R4	435	1,674	3,843	5,952	52,578	51,765,206	101,783,735	66,735,206	220,284,147	25,380,398	17,596,733	263,261,278		
	対前年度比	△ 6	△ 56	△ 198	△ 260	△ 1,029	3,589,756	1,072,682	32,208	4,694,646	△ 2,118,332	86,456	2,662,770		

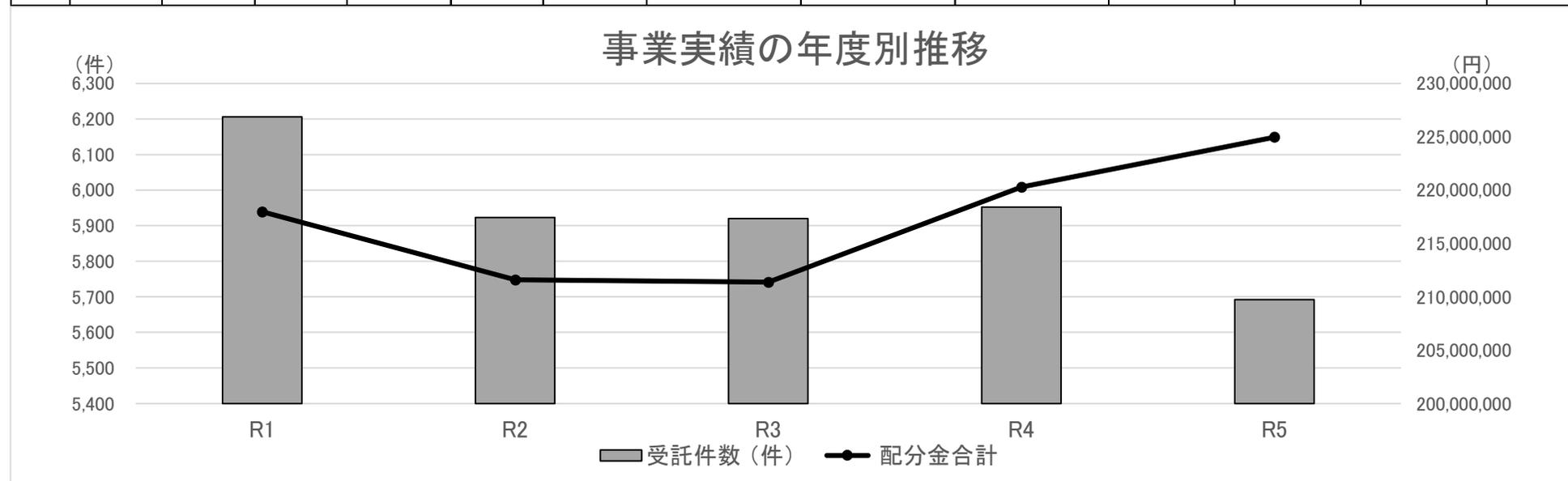
A : 会社等の管理職員      B : 教室講師等      C : 筆耕等      D : 木工品販売等      E : 建物・施設管理、駐輪場整理、家事援助等      F : 安全指導等  
G : 剪定、消毒等      H : 表具・表装、ものづくり等      I : 自動車運転      J : 営繕等      K : カート整理、除草、草刈、屋内外清掃、しめ縄等

※職群は厚生労働省編職業分類により分類しています。

職業分類A、職業分類Fについては、シルバー人材センターにおける請負事業及びシルバー派遣事業での就業ができない分類であるため、「-」で示しています。

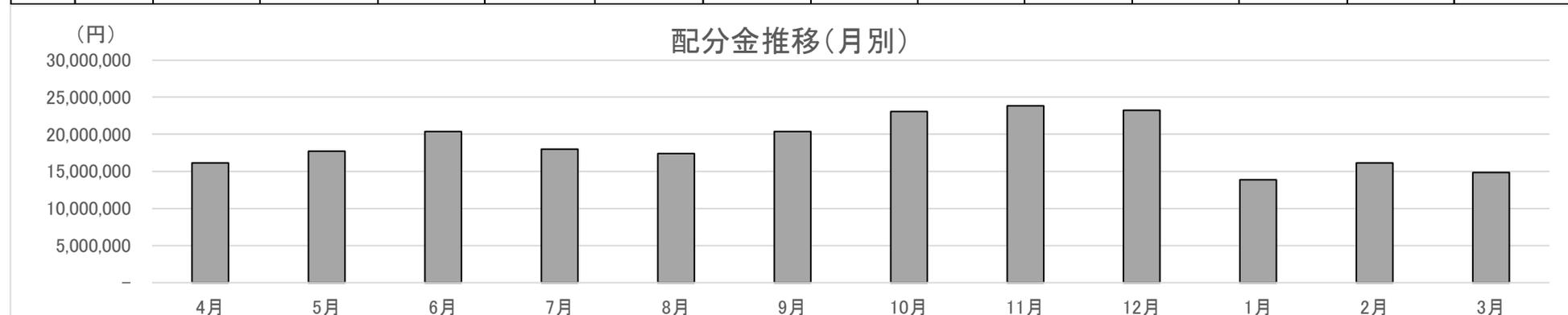
## 7. 事業実績の年度別推移

年度	受託件数 (件)	就業 延人員 (人日) A	年度末 会員数 (人) B	平均 就業日数 (日/月) C=A/B/12	月平均 会員数 (人) D	平均 就業日数 (日/月) E=A/D/12	配分金合計 (円) F	1人あたり 月平均 配分金 (年度末会員数) (円) G=F/B/12	1人あたり 月平均 配分金 (月平均会員数) (円) H=F/D/12	材料費 (円) I	事務費 (円) J	契約金額 (円) K=(F+I+J)	対前年度 比率 (%)
R1	6,206	56,919	549	8.6	545	8.7	217,975,030	33,087	33,330	22,219,732	17,352,787	257,547,549	96.7
R2	5,923	53,403	538	8.3	537	8.3	211,581,404	32,773	32,834	21,998,393	16,842,635	250,422,432	97.2
R3	5,920	52,417	551	7.9	539	8.1	211,370,309	31,968	32,679	21,084,664	16,723,931	249,178,904	99.5
R4	5,952	52,578	571	7.7	559	7.8	220,284,147	32,149	32,839	25,380,398	17,596,733	263,261,278	105.7
R5	5,692	51,549	565	7.6	556	7.7	224,978,793	33,183	33,720	23,262,066	17,683,189	265,924,048	101.0



## 8. 月別事業実施状況

項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計(円)	
契約高	配分金	16,147,992	17,704,681	20,366,859	18,005,860	17,399,235	20,350,843	23,060,600	23,835,674	23,248,376	13,878,236	16,121,484	14,858,953	224,978,793
	材料費	1,214,420	1,348,384	1,887,453	1,428,780	1,141,902	2,179,988	2,392,047	2,215,155	1,147,637	848,077	857,551	6,600,672	23,262,066
	事務費	1,288,985	1,414,903	1,627,427	1,435,115	1,386,823	1,626,001	1,794,691	1,857,005	1,818,712	1,031,988	1,252,806	1,148,733	17,683,189
	計	18,651,397	20,467,968	23,881,739	20,869,755	19,927,960	24,156,832	27,247,338	27,907,834	26,214,725	15,758,301	18,231,841	22,608,358	265,924,048



項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均(人)	
会員数	男	387	382	379	374	373	383	382	388	396	403	413	403	389
	女	177	174	164	164	163	164	164	168	168	168	171	162	167
	計	564	556	543	538	536	547	546	556	564	571	584	565	556

項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均(人)	
就業率	男	70.3	69.4	74.7	73.0	74.5	76.0	76.7	74.2	67.4	60.3	64.9	59.8	70.0
	女	65.5	66.7	73.8	73.2	73.0	68.9	70.7	67.3	72.6	67.9	66.7	67.3	69.4
	計	68.8	68.5	74.4	73.0	74.1	73.9	74.9	72.1	69.0	62.5	65.4	61.9	69.8

項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均(人)	
支払人員	男	272	265	283	273	278	291	293	288	267	243	268	241	272
	女	116	116	121	120	119	113	116	113	122	114	114	109	116
	計	388	381	404	393	397	404	409	401	389	357	382	350	388
	支払会員数割合	68.8%	68.5%	74.4%	73.0%	74.1%	73.9%	74.9%	72.1%	69.0%	62.5%	65.4%	61.9%	69.8%

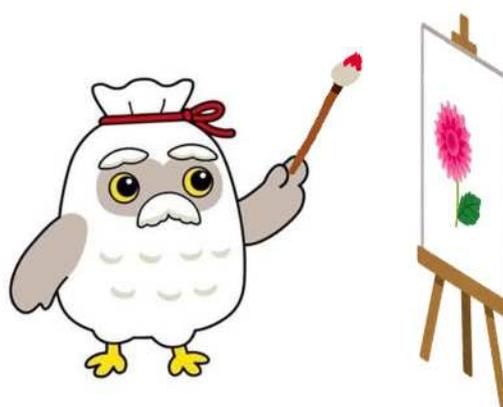
項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均(円)
配分金/会員数	28,631	31,843	37,508	33,468	32,461	37,204	42,236	42,870	41,221	24,305	27,605	26,299	33,730

## 9. 独自事業実績

### (1) 令和5年度

番号	事業名	人員	収入総額
1	硬筆書道教室	生徒延 1,133 人	613,800 円
2	パソコン教室	生徒延 1,386 人	1,092,700 円
3	絵画教室	生徒延 290 人	285,000 円
4	トレーニング講座	生徒延 148 人	77,500 円
5	しめ縄づくり・販売	就業日数 1,325 人日	6,200,313 円
6	木工品製作・販売	就業日数 126 人日	827,812 円
7	竹炭・EMぼかし・ エコせっけん製作・販売	就業日数 5 人日	1,000 円
8	手芸品等製作・販売 (個人会員)	就業日数 5 人日	500 円
9	手芸品等製作・販売 (ものづくり部会)	就業日数 51 人日	203,895 円
計			9,302,520 円

(収入総額には事務費を含みます。)



(2) 独自事業の年度別推移

年度	パソコン教室		硬筆書道教室		手芸品(個人会員)	
	生徒数	収入総額	生徒数	収入総額	就業日数	収入総額
	*H25より開始*					
H25	58 人	157,115 円	*H26より開始*		*H26より開始*	
H26	延 752 人	583,480 円	延 455 人	228,600 円	67 人日	51,350 円
H27	延 1,199 人	852,652 円	延 1,228 人	604,800 円	102 人日	76,800 円
H28	延 1,063 人	790,763 円	延 1,119 人	604,800 円	44 人日	38,250 円
H29	延 1,381 人	1,014,308 円	延 776 人	419,400 円	53 人日	43,550 円
H30	延 1,226 人	949,780 円	延 990 人	516,600 円	45 人日	29,850 円
R1	延 921 人	621,834 円	延 915 人	478,800 円	23 人日	14,200 円
R2	延 916 人	614,000 円	延 833 人	405,900 円	154 人日	330,850 円
R3	延 1,583 人	1,028,500 円	延 725 人	372,000 円	52 人日	33,000 円
R4	延 1,868 人	1,235,300 円	延 874 人	477,000 円	20 人日	6,200 円
R5	延 1,386 人	1,092,700 円	延 1,133 人	613,800 円	5 人日	500 円

年度	トレーニング講座		絵画教室		手芸品(ものづくり部会)	
	生徒数	収入総額	生徒数	収入総額	就業日数	収入総額
					*R1より開始*	
R1					289 人日	132,900 円
R2					39 人日	137,896 円
R3	*R4より開始*		*R4より開始*		30 人日	117,670 円
R4	延 132 人	81,500 円	延 324 人	315,000 円	79 人日	181,950 円
R5	延 148 人	77,500 円	延 290 人	285,000 円	51 人日	203,895 円

年度	しめ縄作り		竹炭・EMぼかし等販売		木工品製作・販売	
	就業日数	収入総額	就業日数	収入総額	就業日数	収入総額
	*H18より開始*					
H18	109 人日	308,700 円				
H19	109 人日	301,880 円				
H20	123 人日	301,880 円				
H21	205 人日	360,120 円				
H22	209 人日	444,589 円	*H23より開始*			
H23	221 人日	459,775 円	5 人日	7,450 円		
H24	241 人日	412,558 円	62 人日	61,500 円		
H25	292 人日	589,440 円	40 人日	43,910 円	*H26より開始*	
H26	542 人日	985,685 円	5 人日	5,400 円	96 人日	299,746 円
H27	813 人日	1,841,872 円	60 人日	14,850 円	135 人日	514,602 円
H28	774 人日	2,489,514 円	17 人日	8,400 円	117 人日	531,544 円
H29	1,009 人日	2,956,792 円	11 人日	5,500 円	106 人日	513,033 円
H30	2,182 人日	3,562,850 円	34 人日	8,950 円	100 人日	534,022 円
R1	2,529 人日	4,567,239 円	49 人日	10,350 円	103 人日	623,884 円
R2	2,366 人日	4,899,240 円	12 人日	6,600 円	23 人日	120,032 円
R3	1,418 人日	5,339,437 円	18 人日	4,400 円	105 人日	803,741 円
R4	1,453 人日	6,145,478 円	14 人日	4,250 円	126 人日	1,045,594 円
R5	1,325 人日	6,200,313 円	5 人日	1,000 円	126 人日	827,812 円

## 10. 部会

＜会員組織に関する要綱に基づく部会＞

番号	部会名 〈設立年月日〉	人数	主な 就業場所	内 容
1	剪定業務部会 〈H21.7.1〉	43	個人宅・ 企業敷地など	樹木の剪定・伐採・消毒作業
2	障子・ふすま 業務部会 〈H22.8.24〉	7	センター (本所・支所)	障子・ふすま・網戸の張替作業
3	筆耕部会 〈H22.10.14〉	7	自宅	賞状等の筆耕
4	しめ縄部会 〈H22.12.6〉	23	センター	神社用しめ縄やお正月飾りの作製、販売
5	有機物活用部会 〈H23.10.3〉	1	センター	EMぼかし、竹炭、エコせっけんの作製、 販売
6	草刈業務部会 〈H24.3.1〉	40	畑・空き地・ 企業敷地など	草刈(機械刈り)
7	除草業務部会 〈H25.3.5〉	64	個人宅・ 企業敷地など	手や鎌を使用する草取
8	木工部会 〈H26.5.1〉	4	センター	建築端材による木工製品の作製、販売
9	ものづくり部会 〈H31.2.18〉	11	センター	手芸品(帽子、腕カバー、ブローチ、バッ ク等)の作製、販売

「あいさつ運動」スローガン (一席)

「あいさつ」は、友達作りの第一歩 早川 勝久

## 11. 労働者派遣事業実績

### (1) 令和5年度

番号	事業名	延人員	収入総額
1	文書配布業務	就業日数 120 人日	1,686,834 円
2	通信機器入荷受取・開梱・仕分・廃棄物分別・破碎業務	就業日数 539 人日	3,618,311 円
3	惣菜加工業務	就業日数 283 人日	1,591,747 円
4	梱包業務	就業日数 190 人日	1,081,678 円
5	清掃業務	就業日数 231 人日	1,296,784 円
6	公衆電話機の分解等業務	就業日数 140 人日	961,340 円
7	ゴルフ練習場施設の管理等業務	就業日数 146 人日	1,049,102 円
計		就業日数 1,649 人日	11,285,796 円

賃金 8,987,302 円

市シルバー受託収益 1,090,669 円

県連合会手数料、消費税等 1,207,825 円

計 11,285,796 円

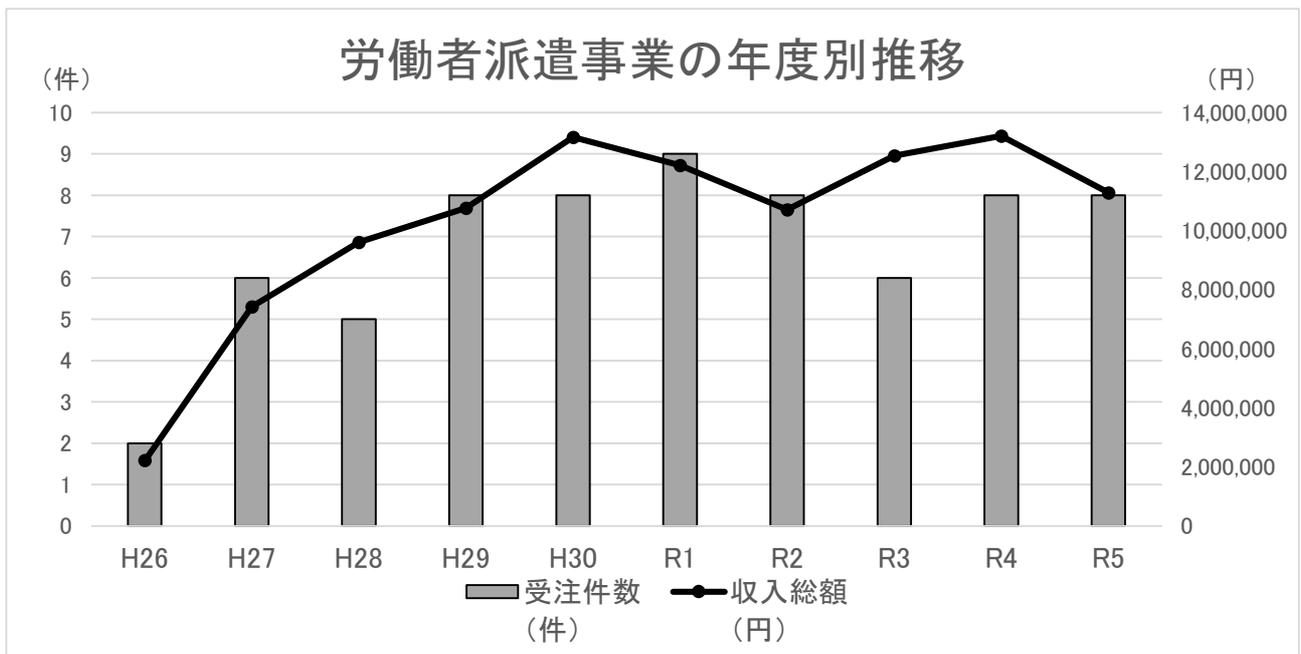
「あいさつ運動」スローガン (次席)

あいさつで、なごむ心と、広がる笑顔

熊谷 勲

(2) 労働者派遣事業の年度別推移

年度	受注件数 (件)	派遣就業 実人員 (人)	派遣就業 延人日 (人日)	勤務時間 合計 (時間)	賃金 (円)	派遣事業等 受託収益 (円)	県連合会手数料、 消費税等 (円)	収入総額 (円)
H26	2	10	314	1,548	1,713,600	270,953	236,261	2,220,814
H27	6	27	1,277	6,425	5,746,602	898,893	783,747	7,429,242
H28	5	26	1,524	8,224	7,514,388	1,181,151	911,149	9,606,688
H29	8	25	1,966	9,166	8,475,394	1,263,220	1,023,983	10,762,597
H30	8	32	2,348	10,814	10,460,511	1,487,414	1,218,995	13,166,920
R1	9	28	2,211	9,808	9,702,573	1,285,114	1,221,363	12,209,050
R2	8	25	1,736	8,215	8,319,759	1,297,427	1,092,200	10,709,386
R3	6	20	2,007	9,501	9,847,927	1,419,293	1,264,348	12,531,568
R4	8	22	2,069	9,755	10,442,103	1,370,806	1,397,668	13,210,577
R5	8	19	1,649	8,012	8,987,302	1,090,669	1,207,825	11,285,796



「あいさつ運動」スローガン (次席)

挨拶は人の繋がり和の基本

池田 潔