

## 平成 30 年度事業報告書

### 【概況】

#### ▽会員数の推移

平成 30 年度末現在の会員数は 816 人となっています。会員数は、定年延長や再雇用制度の定着などを背景に、平成 25 年度の 1,012 人をピークに減少傾向にあり、特に 60 歳代の会員が減少していることから、平均年齢が徐々に上がっています。

そうした中、平成 30 年度には、定款変更による入会承認の迅速化をはじめ、会員による「一人一会員入会運動」の展開、また、設立以来初となる会報「シルバーいせはら」の全戸配付、ホームページのリニューアルなど、当センターの活動をより多くの方々に知っていただく取組を進めたことから、昨年度末現在の会員数と同数を保っています。

#### ▽契約額の推移

平成 30 年度における契約額は約 3 億 1,700 万円となり、約 2 億 8,700 万円が会員への配分金（派遣事業にあっては賃金）となっています。契約額は、高齢化の進展と生産人口の減少に伴う人手不足などを背景に、設立以降順調に推移しています。特にここ数年の派遣事業の伸びは顕著で、昨年度は約 540 万円であった契約額が平成 30 年度は 2 倍強の約 1,270 万円となっています。

#### ▽安全で快適なセンターづくりの推進

会員自身の健康や怪我などに十分留意していただくため、平成 30 年度には、「安全だより」が創刊されました。また、会員による自主的で活発な親睦活動が展開されるなど、就業を通じた生きがいの創出とともに、会員相互のふれあいによる居心地のよいセンター運営が進められています。

以上のような状況を踏まえ、今後ともセンターが一丸となって、みんなの知恵と力を合わせ、会員の増強と就業機会の更なる拡大とともに、会員にとって魅力的で地域の要請に応え続けることのできるセンターづくりを進めていきます。

### 1 会員の状況

#### (1) 会員数〔各年度末現在〕

区分	男	女	計
H30年度	635人	181人	816人
H29年度	642人	174人	816人
対前年比	98.9%	104.0%	100.0%

#### (2) 会員の年齢層別構成〔各年度末現在〕

区分	性別	60~64歳	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80歳以上	計	平均年齢
H30年度	男	11人	108人	230人	206人	80人	635人	74.3歳
	女	9人	41人	71人	52人	8人	181人	72.7歳
	計	20人	149人	301人	258人	88人	816人	74.0歳
	構成比	2.5%	18.3%	36.9%	31.6%	10.8%	100.0%	—
H29年度	男	18人	134人	234人	183人	73人	642人	73.8歳
	女	7人	45人	73人	42人	7人	174人	72.2歳
	計	25人	179人	307人	225人	80人	816人	73.4歳
	構成比	3.1%	21.9%	37.6%	27.6%	9.8%	100.0%	—

## 2 事業実績

区分	年度	受注件数 (件)	就業人員 (人)	就業延人員 (人)	配分金 (円)	契約金額 (円)
請負・委任	H30	2,693	634	60,087	277,058,470	304,305,008
	H29	2,475	633	61,496	276,331,431	303,146,268
	対前年比	108.8%	100.2%	97.7%	100.3%	100.4%
公共	H30	64		19,025	102,658,128	111,827,551
	H29	67		19,715	103,072,473	112,323,349
	対前年比	95.5%		96.5%	99.6%	99.6%
民間事業所	H30	575		35,863	139,515,973	151,245,852
	H29	518		36,154	137,142,019	148,953,329
	対前年比	111.0%		99.2%	101.7%	101.5%
一般家庭	H30	2,053		5,112	34,444,987	40,738,055
	H29	1,889		5,537	35,647,755	41,346,090
	対前年比	108.7%		92.3%	96.6%	98.5%
リサイクル 事業	H30	1		87	439,382	493,550
	H29	1		90	469,184	523,500
	対前年比	100%		96.7%	93.6%	94.3%
派遣事業	H30	31	50	2,551	9,871,108	12,706,988
	H29	21	34	1,253	4,192,136	5,432,913
	対前年比	147.6%	147.1%	203.6%	235.5%	233.9%
合計	H30	2,724	684	62,638	286,929,578	317,011,996
	H29	2,497	667	62,749	280,523,567	308,579,181
	対前年比	109.1%	102.5%	99.8%	102.3%	102.7%

(注釈) 派遣事業における「配分金」は「賃金」となります。

(補足) 区分で示している主な業務内容

公共：自転車駐車場管理業務(指定管理業務)、武道館管理業務(指定管理業務)、公民館施設管理業務、青少年センター施設管理業務等

民間事業所：会社等から受託する清掃作業、室内軽作業、スーパーの品出し作業等

一般家庭：植木剪定、除草作業、清掃作業、襖・障子・網戸張り、刃物研ぎ、家事援助等

リサイクル事業：リサイクル家具の修理・販売

派遣事業：放課後子ども教室活動サポーター、企業等への会員派遣

### 3 総会及び理事会

#### (1) 定時総会

開催日 平成 30 年 6 月 22 日 (金)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階ふれあいホール  
議題 平成 29 年度事業報告、平成 29 年度収支決算、定款の一部改正、役員  
の選任  
報告事項 平成 29 年度補正予算 (第 1 号・第 2 号)、平成 30 年度事業計画、平  
成 30 年度収支予算、平成 30 年度資金調達及び設備投資の見込み

#### (2) 理事会

第 1 回 開催日 平成 30 年 5 月 31 日 (木)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階会議室  
議題 平成 29 年度事業報告、平成 29 年度収支決算、定款の一部改  
正、理事及び監事候補者選考要綱の一部改正、役員の選任、  
平成 30 年度正会員 10 年表彰、平成 30 年度役員表彰、平成  
30 年度定期総会  
報告事項 委員会活動状況  
第 2 回 開催日 平成 30 年 6 月 22 日 (金)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階ふれあいホール  
議題 理事長及び常務理事の選定  
第 3 回 開催日 平成 30 年 10 月 12 日 (金)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階会議室  
議題 平成 30 年度補正予算 (第 1 号)、施設管理等の就業期間に  
関する要綱の一部改正、平成 31 年度予算編成方針  
報告事項 理事長・常務理事の職務執行状況、委員会活動状況、新入  
会正会員  
第 4 回 開催日 平成 31 年 2 月 27 日 (水)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階会議室  
議題 職員の給与に関する規程の一部改正、平成 30 年度補正予算  
(第 2 号)、平成 31 年度事業計画、平成 31 年度収支予算、  
平成 31 年度資金調達及び設備投資の見込み  
報告事項 理事長・常務理事の職務執行状況、委員会活動状況、新入  
会正会員

◎理事全員の書面による同意に基づく決議の省略 (定款第 39 条)

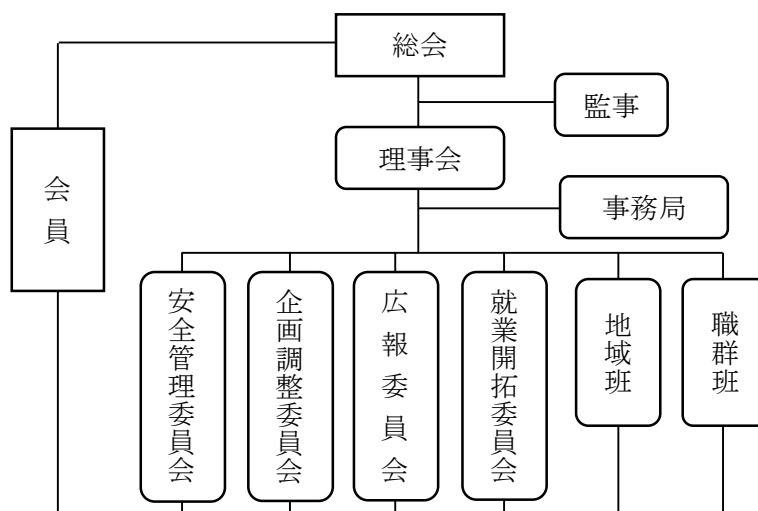
▽理事会の決議があったものとみなされた内容  
正会員の承認について

▽理事会の決議があったものとみなされた日  
平成 30 年 4 月 16 日、5 月 18 日、6 月 22 日

#### (3) 定期監査

開催日 平成 30 年 5 月 11 日 (金)  
会場 伊勢原シティプラザ 1 階会議室  
内容 平成 29 年度決算監査

《伊勢原市シルバー人材センター組織図》



#### 4 その他運営組織

##### (1) 委員会

正会員による4委員会を組織し、センターの更なる活性化を図る活動を行いました。

##### ① 安全管理委員会

安全・適正就業パトロールの実施、「安全だより」の創刊（平成30年9月25日発行）等

##### ② 企画調整委員会

ホームページリニューアルに関する検討（4委員会正副委員長会議開催等）、未就業会員アンケート調査の実施・分析、日帰りバス旅行の企画等

##### ③ 広報委員会

会員の就業先へ出向いての写真撮影やインタビューなどによる会報「シルバーいせはら」の発行（年4回）、ホームページ維持管理等

##### ④ 就業開拓委員会

市内事業所等へ出向いての新規就業開拓活動、伊勢原市との「空き家等の適正な管理の推進に関する協定」の締結等

##### (2) 地域班

8地域班を組織し、センターと地域班との緊密な連携による効率的な会報等の配付を行うとともに、地域会員相互の連帯意識の強化を図りました。

ア 各班長・副班長・連絡員によって、会報やお知らせ物などが各会員宅に直接届けられました。

イ 地域班総会や役員会を開催し、地域班の会員同士が顔を合わせての情報交換が活発に行われました。

ウ 地域班班長・副班長会議を2回開催し、各班長・副班長と事務局職員による意見交換を行いました。

・平成30年7月6日（金）、平成31年2月15日（金）

##### (3) 職群班

植木班、除草班、リサイクル班の3つの職群班を組織し、発注に対し迅速で効率的な対応を実現しました。

## 5 主な事業の概要

### (1) 入会説明会・接遇講習会の開催

入会希望者に対して、シルバー人材センターをよりよく知ってもらうために、センターの概要説明を内容とした「入会説明会」を毎月開催しました。また、入会後における接客マナーの基本を学ぶ「接遇講習会」を5回開催しました。

〔会場〕入会説明会：伊勢原シティプラザ 1階会議室

接遇講習会：伊勢原シティプラザ 3階研修室

コース	入会説明会		接遇講習会	
	開催日	受講者	開催日	受講者
4・5・6月	4月18日(水)、5月16日(水)、 6月21日(木)	41人 (25人)	6月27日(水)	28人 (20人)
7・8月	7月18日(水)、8月15日(水)	7人 (13人)	8月27日(月)	7人 (8人)
9・10月	9月19日(水)、10月17日(水)	14人 (21人)	10月29日(月)	10人 (21人)
11・12月	11月21日(水)、12月19日(水)	17人 (11人)	12月25日(火)	10人 (7人)
1・2・3月	1月16日(水)、2月20日(水)、 3月20日(水)	18人 (25人)	3月27日(水)	20人 (17人)
計		97人 (95人)		75人 (73人)

( )内は前年度

### (2) シルバー人材センター情報の発信

会員の就業機会の拡大とセンターへの入会促進等を図るため、積極的な情報発信を行いました。

#### ① 会報「シルバーいせはら」の配付

広報委員会を中心に、会員の就業状況や事業実施状況等を掲載した会報を年4回(4月・7月・10月・1月)作成し、地域班を通じた会員への個別配付を行うとともに、10月号は新聞折込みによる全戸配付を行いました。また、市役所をはじめとする関係機関への配付、市民の方々にもご覧いただけるよう公共施設等への配架を行いました。

#### ② パンフレットやチラシ等の活用

就業開拓委員の企業訪問時等にシルバー人材センターの案内パンフレットやチラシ等を配付するとともに、公共施設等に配架・掲出するなど、センター活動に関する周知を図りました。

#### ③ インターネットの活用

広くシルバー人材センターの事業・活動内容を周知するとともに、受注の拡大や新規入会を促進するため、ホームページをリニューアルして掲載内容の充実を図るなど、情報発信のツールとして活用しています。

また、発注者からの就業依頼、入会希望者からの説明会への参加申込みについて、Webによる受付を実施しています。

#### ④ イベントへの参加

道灌まつりや公園緑花まつりに参加し、受注の拡大や新規入会を促進するため、シルバー人材センターの事業・活動内容の周知に努めました。

(3) 就業機会の確保・拡大

会員の活躍の場を広げるため、就業機会の確保・拡大に努めました。

ア 就業開拓委員が市内事業所や団体等を訪問し、就業機会の新規開拓に努めました。

イ 伊勢原市との「空き家等の適正な管理の推進に関する協定」を平成30年10月24日に締結しました。市との連携による情報発信等の効果により、空き家の見回りに関する発注が生まれています。

ウ 神奈川県シルバー人材センター連合会と連携して実施する人材派遣事業について、市内事業者に積極的に周知した結果、新たな派遣業務を受注しました。

エ 職業紹介事業について、普及啓発に努めるとともに、雇用による就業を希望する会員に対する職業紹介体制を整えています。

(4) 安全・適正就業に関する事業

会員が健康で安全に就業できるよう、安全意識の向上と就業に係る事故の未然防止に向けて取り組みました。

① 安全・適正就業パトロールの実施

会員の安全面、適正就業の点検を目的に、安全管理委員会の委員とともに事務局職員が、会員が就業している企業や一般家庭、公共施設等の現地パトロールを実施しました。

実施回数 18回

箇所数 36か所

② 安全就業研修会への参加

開催日 平成30年8月28日(火)

開催場所 かながわ労働プラザ

主催 神奈川県シルバー人材センター連合会

研修内容 講演「死亡事故を発生させないために」

参加者 安全管理委員2人、事務局職員1人

③ 普通救命講習会の開催

開催日 平成31年2月28日(木)

開催場所 伊勢原シティプラザ3階研修室

研修内容 心肺蘇生法やAED使用方法などの応急措置法

参加者 17人

④ 県連合会コンクールへの参加

会員等の安全就業意識を高めるため、神奈川県シルバー人材センター連合会主催で実施された「安全就業標語」と「ヒヤリハット体験事例」の募集に対し、当センターの会員が作品を応募しました。

応募期間：平成30年9月12日～同年11月16日

応募作品数：「安全就業標語」14点（応募総数：21拠点366点）

「ヒヤリハット体験事例」4点（応募総数：15拠点91点）

⑤ 会報やチラシ配付による安全意識の啓発

会報「シルバーいせはら」に、安全管理委員会の活動報告や発生した事故の状況を掲載するとともに、安全啓発に関する通知を全会員に送付するなど、安全意識の高揚に努めました。

また、平成30年度から発行を開始した「安全だより」により、会員に対してタイムリーな情報を提供しました。

⑥ 事故発生状況

種別	平成 30 年度	平成 29 年度	比較 (H30-H29)
傷害事故	5 件	3 件	2 件増
	・蜂刺され 2 件 ・自転車転落・骨折 1 件 ・チェーンソーでの手指負傷 1 件 ・歩行転倒・骨折 1 件	・脚立転落・骨折 1 件 ・蜂刺され 1 件 ・階段での転倒 1 件	
賠償事故	4 件	5 件	1 件減
	・刈払機飛石車窓破損 2 件 ・清掃作業中の表彰状盾破損 1 件 ・駐輪場保管自転車破損 1 件	・刈払機飛石車窓破損 2 件 ・カーペット汚損 1 件 ・電源コード切断 1 件 ・樹木誤伐採 1 件	
計	9 件	8 件	1 件増

(5) 技能講習会の開催

高齢者の就業に必要な知識・技能を習得するため、講習会を開催しました。

① 通学路交通整理員研修〔その 1〕

開催日 平成 30 年 4 月 3 日 (火)  
開催場所 伊勢原シティプラザ 1 階会議室  
対象者 会員 (就業者限定)  
受講者 29 人

② 網戸張り講習会〔その 1〕

開催日 平成 30 年 5 月 25 日 (金)  
開催場所 八幡台作業所  
対象者 会員 (就業者限定)  
受講者 10 人

③ 筆耕講習会〔その 1〕

開催日 平成 30 年 6 月 26 日 (火)  
開催場所 伊勢原シティプラザ 1 階相談室 2  
対象者 会員  
受講者 2 人

④ 網戸張り講習会〔その 2〕

開催日 平成 30 年 7 月 25 日 (水)  
開催場所 八幡台作業所  
対象者 会員及び一般市民  
受講者 12 人 (会員 7 人、一般市民 5 人)

⑤ 筆耕講習会〔その 2〕

開催日 平成 30 年 10 月 23 日 (火)  
開催場所 伊勢原シティプラザ 1 階相談室 2  
対象者 会員  
受講者 2 人

⑥ ハウスクリーニング講習会

開催日 平成 30 年 10 月 31 日 (水)

開催場所 伊勢原シティプラザ 4階青年部活動室

対象者 会員

受講者 13人

⑦ 植木剪定講習会

開催日 平成30年11月27日(火)～29日(木)の3日間

開催場所 市環境美化センター

対象者 会員及び一般市民

受講者 13人(会員1人、一般市民12人。3日間延べ38人)

⑧ 筆耕講習会〔その3〕

開催日 平成31年2月21日(木)

開催場所 伊勢原シティプラザ1階相談室2

対象者 会員

受講者 1人

⑨ 通学路交通整理員研修〔その2〕

開催日 平成31年3月28日(木)

開催場所 伊勢原シティプラザ1階会議室

対象者 会員(就業者限定)

受講者 22人

(6) リサイクル事業の実施

市環境美化センターとの協定に基づき、ごみの減量と資源の有効活用を図るため、粗大ごみのリサイクル事業を進めています。

平成30年度は、公園緑花まつりや市との共催によるリサイクルフェアなどにおいて、リサイクル家具の販売を行いました。

① 公園緑花まつり

実施日 平成30年5月12日(土)・13日(日)の2日間

場所 総合体育館小体育室

販売点数 495点

② 第1回リサイクルフェア

実施日 平成30年8月25日(土)

場所 資源リサイクルセンター

販売点数 101点

③ リユースもったいないDay!

実施日 平成30年11月18日(日)

場所 はだのクリーンセンター

販売点数 115点

④ 第2回リサイクルフェア

実施日 平成31年1月26日(土)

場所 資源リサイクルセンター

販売点数 75点

(7) 出張刃物研ぎの実施

会員の就業機会の確保と当センターをアピールするための窓口ともなり、また一方で、出店事業所への誘客促進につながるなど、双方に利益をもたらす考えから創設された、事業所の一角に会員が刃物研ぎを行うブースを出店する「出張刃物研ぎ」を実施しました。



- ① J Aいせはら「あふり～な伊勢原店」  
 実施日時 毎月第1火曜日 午前9時～午後2時  
 実施回数 12回  
 発注者数 329人  
 作業本数 662本
- ② J Aいせはら「あふり～な比々多店」  
 実施日時 毎月第3火曜日 午前9時～午後2時  
 実施回数 12回  
 発注者数 173人  
 作業本数 387本

(8) 財政基盤の安定・強化

センターの円滑で安定的な事業運営を図るため、効率的で効果的な事務の執行や経費節減とともに、会員の就業機会の確保・拡大に努めました。

(9) ボランティア活動

地域社会への貢献とともに、シルバー人材センターの存在を地域に知っていただくため、ボランティア活動を実施しました。

- ① 伊勢原シティプラザの植木剪定  
 道灌まつりの開催に先立ち、シティプラザの植木剪定  
 平成30年9月28日(金)  
 参加者15人
- ② 伊勢原観光道灌まつり会場清掃美化作業  
 伊勢原観光道灌まつり会場(メイン道路)の清掃美化作業  
 平成30年10月13日(土)・14日(日)  
 参加者延べ38人
- ③ 子ども見守りボランティア  
 地域の通学路等を巡回しての子ども達の見守り  
 通年  
 会員44人(1人当たり平均約10.1時間/月)

(10) 会員の福利厚生

会員相互の親睦を図るため、日帰り旅行などを実施しました。

- ① 日帰りバス旅行  
 内容 迎賓館赤坂離宮と昔なつかしい江戸下町の旅  
 開催日 平成30年7月9日(月)  
 参加者 38人
- ② 同好会活動

同好会名	参加者	活動状況	主な活動場所
ハイキング	延べ 215人	4月20日(金)	県立七沢森林公園(14人)
		5月11日(金)	泉の森公園(21人)
		6月8日(金)	道保川公園～県立相模原公園(22人)
		9月21日(金)	麒麟ビール横浜工場(42人)
		10月19日(金)	箱根・登山鉄道～ロープウェイ(18人)
		12月13日(木)	田谷の洞窟～大船観音(22人)
		1月11日(金)	亀戸・七福神めぐり(29人)
		2月14日(木)	浜離宮恩賜庭園～浅草寺(26人)
		3月29日(金)	長尾の里めぐり(21人)

麻雀	25人	4回/月(毎週火曜)	伊勢原南公民館
卓球	30人	4回/月(毎週火曜)	青少年センター体育館
パソコン	29人	4回/月(毎週火曜)	中央公民館
カラオケ	5人	1回/月(第3土曜)	まねきねこ伊勢原駅前店
水墨画	6人	1回/月(第4水曜)	高部屋公民館

(補足)尺八同好会、史跡めぐり同好会、囲碁・将棋同好会は休会中。

## 貸借対照表

平成31年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金	509,034	534,057	△ 25,023
普通預金	43,599,194	37,951,439	5,647,755
定期預金	3,512,542	3,512,542	0
未収金	21,156,864	25,907,356	△ 4,750,492
立替金	0	4,026	△ 4,026
前払金	675,813	501,551	174,262
流動資産合計	69,453,447	68,410,971	1,042,476
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(2) その他固定資産			
車輛運搬具	4	4	0
什器備品	2	3,407	△ 3,405
電話加入権	382,200	382,200	0
預託金	32,010	32,010	0
その他固定資産合計	414,216	417,621	△ 3,405
固定資産合計	414,216	417,621	△ 3,405
資産合計	69,867,663	68,828,592	1,039,071
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	22,854,318	25,476,603	△ 2,622,285
前受金	1,428,876	109,860	1,319,016
預り金	488,948	600,092	△ 111,144
流動負債合計	24,772,142	26,186,555	△ 1,414,413
負債合計	24,772,142	26,186,555	△ 1,414,413
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
2. 一般正味財産	45,095,521	42,642,037	2,453,484
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
正味財産合計	45,095,521	42,642,037	2,453,484
負債及び正味財産合計	69,867,663	68,828,592	1,039,071

# 正味財産増減計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	304,305,008	303,146,268	1,158,740
受取配分金	277,058,470	276,331,431	727,039
受取材料費等	4,948,407	4,590,292	358,115
受取事務費	22,298,131	22,224,545	73,586
労働者派遣事業等受託収益	1,367,814	692,045	675,769
労働者派遣事業等受託収益	1,367,814	692,045	675,769
受取会費	1,658,000	1,682,000	△ 24,000
正会員受取会費	1,658,000	1,682,000	△ 24,000
受取補助金等	24,576,000	22,455,342	2,120,658
受取連合交付金	11,036,000	10,028,000	1,008,000
受取(市)補助金	13,540,000	12,427,342	1,112,658
受取寄附金	0	200,000	△ 200,000
受取寄附金	0	200,000	△ 200,000
雑収益	1,188	21,146	△ 19,958
受取利息	1,188	1,146	42
雑収益	0	20,000	△ 20,000
経常収益計	331,908,010	328,196,801	3,711,209
(2) 経常費用			
事業費	322,452,475	319,150,581	3,301,894
支払配分金	277,058,470	276,331,431	727,039
支払材料費等	4,452,612	4,323,326	129,286
給料手当	17,232,076	15,996,946	1,235,130
臨時雇賃金	5,513,404	6,223,730	△ 710,326
法定福利費	2,705,602	2,782,455	△ 76,853
退職給付費用	1,122,000	994,500	127,500
福利厚生費	43,820	31,790	12,030
会議費	8,984	14,263	△ 5,279
旅費交通費	18,448	19,810	△ 1,362
通信運搬費	1,159,715	1,074,220	85,495
減価償却費	3,405	18,849	△ 15,444
什器備品費	176,251	0	176,251
消耗品費	317,043	309,474	7,569
修繕費	218,405	269,722	△ 51,317
印刷製本費	936,360	302,508	633,852
光熱水料	387,860	375,286	12,574
賃借料	3,756,106	2,640,546	1,115,560
保険料	2,520,820	2,565,200	△ 44,380
諸謝金	940,000	1,826,225	△ 886,225
租税公課	1,109,600	846,000	263,600
支払負担金	250,568	243,954	6,614
組織活動助成費	370,100	371,600	△ 1,500
委託費	2,047,728	1,476,289	571,439
教材費	4,917	27,969	△ 23,052
支払手数料	93,132	84,488	8,644
雑費	5,049	0	5,049

# 正味財産増減計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	7,002,051	7,218,919	△ 216,868
役員報酬	531,000	513,000	18,000
給料手当	3,900,472	3,625,688	274,784
法定福利費	640,082	558,603	81,479
福利厚生費	7,038	7,038	0
会議費	16,130	12,838	3,292
役員等旅費交通費	2,712	4,276	△ 1,564
旅費交通費	6,246	10,422	△ 4,176
通信運搬費	335,551	460,909	△ 125,358
什器備品費	25,120	0	25,120
消耗品費	109,558	385,271	△ 275,713
修繕費	63,828	4,860	58,968
印刷製本費	269,676	401,220	△ 131,544
賃借料	251,856	268,872	△ 17,016
保険料	258,409	234,310	24,099
諸謝金	0	63,411	△ 63,411
租税公課	15,200	7,200	8,000
支払負担金	256,897	264,107	△ 7,210
委託費	284,664	377,437	△ 92,773
支払手数料	7,612	7,708	△ 96
雑費	20,000	11,749	8,251
経常費用計	329,454,526	326,369,500	3,085,026
評価損益等調整前当期経常増減額	2,453,484	1,827,301	626,183
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	2,453,484	1,827,301	626,183
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	2,453,484	1,827,301	626,183
一般正味財産期首残高	42,642,037	40,814,736	1,827,301
一般正味財産期末残高	45,095,521	42,642,037	2,453,484
II 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
一般正味財産への振替額	0	100,000	△ 100,000
一般正味財産への振替額	0	100,000	△ 100,000
費用計	0	100,000	△ 100,000
当期指定正味財産増減額	0	△ 100,000	100,000
指定正味財産期首残高	0	100,000	△ 100,000
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	45,095,521	42,642,037	2,453,484

# 正味財産増減計算書内訳表

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計		法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	小計		
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	298,183,661	298,183,661	6,121,347	304,305,008
受取配分金	277,058,470	277,058,470	0	277,058,470
受取材料費等	4,948,407	4,948,407	0	4,948,407
受取事務費	16,176,784	16,176,784	6,121,347	22,298,131
労働者派遣事業等受託収益	1,367,814	1,367,814	0	1,367,814
労働者派遣事業等受託収益	1,367,814	1,367,814	0	1,367,814
受取会費	829,000	829,000	829,000	1,658,000
正会員受取会費	829,000	829,000	829,000	1,658,000
受取補助金等	22,072,000	22,072,000	2,504,000	24,576,000
受取連合交付金	11,036,000	11,036,000	0	11,036,000
受取(市)補助金	11,036,000	11,036,000	2,504,000	13,540,000
雑収益	0	0	1,188	1,188
受取利息	0	0	1,188	1,188
経常収益計	322,452,475	322,452,475	9,455,535	331,908,010
(2) 経常費用				
事業費	322,452,475	322,452,475	0	322,452,475
支払配分金	277,058,470	277,058,470	0	277,058,470
支払材料費等	4,452,612	4,452,612	0	4,452,612
給料手当	17,232,076	17,232,076	0	17,232,076
臨時雇賃金	5,513,404	5,513,404	0	5,513,404
法定福利費	2,705,602	2,705,602	0	2,705,602
退職給付費用	1,122,000	1,122,000	0	1,122,000
福利厚生費	43,820	43,820	0	43,820
会議費	8,984	8,984	0	8,984
旅費交通費	18,448	18,448	0	18,448
通信運搬費	1,159,715	1,159,715	0	1,159,715
減価償却費	3,405	3,405	0	3,405
什器備品費	176,251	176,251	0	176,251
消耗品費	317,043	317,043	0	317,043
修繕費	218,405	218,405	0	218,405
印刷製本費	936,360	936,360	0	936,360
光熱水料	387,860	387,860	0	387,860
賃借料	3,756,106	3,756,106	0	3,756,106
保険料	2,520,820	2,520,820	0	2,520,820
諸謝金	940,000	940,000	0	940,000
租税公課	1,109,600	1,109,600	0	1,109,600
支払負担金	250,568	250,568	0	250,568
組織活動助成費	370,100	370,100	0	370,100
委託費	2,047,728	2,047,728	0	2,047,728
教材費	4,917	4,917	0	4,917
支払手数料	93,132	93,132	0	93,132
雑費	5,049	5,049	0	5,049

# 正味財産増減計算書内訳表

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計		法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	小計		
管理費	0	0	7,002,051	7,002,051
役員報酬	0	0	531,000	531,000
給料手当	0	0	3,900,472	3,900,472
法定福利費	0	0	640,082	640,082
福利厚生費	0	0	7,038	7,038
会議費	0	0	16,130	16,130
役員等旅費交通費	0	0	2,712	2,712
旅費交通費	0	0	6,246	6,246
通信運搬費	0	0	335,551	335,551
什器備品費	0	0	25,120	25,120
消耗品費	0	0	109,558	109,558
修繕費	0	0	63,828	63,828
印刷製本費	0	0	269,676	269,676
賃借料	0	0	251,856	251,856
保険料	0	0	258,409	258,409
租税公課	0	0	15,200	15,200
支払負担金	0	0	256,897	256,897
委託費	0	0	284,664	284,664
支払手数料	0	0	7,612	7,612
雑費	0	0	20,000	20,000
経常費用計	322,452,475	322,452,475	7,002,051	329,454,526
評価損益等調整前当期経常増減額	0	0	2,453,484	2,453,484
基本財産評価損益等	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	0	0	2,453,484	2,453,484
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
固定資産除却損	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	0	0	2,453,484	2,453,484
一般正味財産期首残高		0	42,642,037	42,642,037
一般正味財産期末残高		0	45,095,521	45,095,521
II 指定正味財産増減の部				
(1) 収益				
収益計	0	0	0	0
(2) 費用				
費用計	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高		0	0	0
指定正味財産期末残高		0	0	0

**正味財産増減計算書内訳表**  
平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計		法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	小計		
Ⅲ 正味財産期末残高		0	45,095,521	45,095,521



## 財務諸表に対する注記

### 1. 継続事業の前提に関する注記

継続事業の前提に疑義はない。

### 2. 重要な会計方針

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

車両運搬具及び什器備品について、定額法による減価償却を実施している。

#### (2) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は税込方式によっている。

### 3. 会計方針の変更

該当なし

### 4. 基本財産及び特定資産の増減及びその残高

該当なし

### 5. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

該当なし

### 6. 担保に供している資産

該当なし

### 7. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	6,281,275	6,281,271	4
什器備品	800,500	800,498	2
合計	7,081,775	7,081,769	6

### 8. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当該債権の当期末残高

該当なし

### 9. 保証債務等の偶発債務

該当なし

### 10. 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価格、時価及び評価損益

該当なし

1 1. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
連合交付金	国	0	11,036,000	11,036,000	0	-
市補助金	市	0	13,540,000	13,540,000	0	-
合計		0	24,576,000	24,576,000	0	

1 2. 基金及び代替基金の増減額及びその残高

該当なし

1 3. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳

該当なし

1 4. 関連当事者との取引の内容

該当なし

1 5. キャッシュ・フロー計算書の資金の範囲及び重要な非資金取引

該当なし

1 6. 重要な後発事象

該当なし

## 附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

該当なし

2. 引当金の明細

該当なし

# 財産目録

平成31年 3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額	
<b>(流動資産)</b>					
	現金預金	現金 手元保管	シルバー人材センター事業における運転資金	494,382	
			法人管理における運転資金	14,652	
		普通預金 横浜銀行伊勢原支店	シルバー人材センター事業における運転資金	418,486	
			法人管理における運転資金	22,373,258	
		普通預金 中栄信用金庫伊勢原支店	シルバー人材センター事業における運転資金	1,666,486	
			法人管理における運転資金	19,038,851	
	普通預金 大和ネクスト銀行エビス支店	法人管理における運転資金	102,113		
		定期預金 大和ネクスト銀行エビス支店	法人管理における運転資金	3,512,542	
	未収金	請求書H31年3月分226件 他	シルバー人材センター事業における契約金額	21,156,864	
	前払金	消費税	消費税中間申告	500,500	
業者支払等			シルバー人材センター事業に供する経費 法人管理に供する経費	38,360 136,953	
<b>流動資産合計</b>				<b>69,453,447</b>	
<b>(固定資産)</b>					
その他の固定資産	車両運搬具	車両3台	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	3	
		車両1台	法人管理の財産であり、法人管理に使用している	1	
	什器備品	金庫他		公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	2
		電話加入権	電話4回線	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	310,200
	電話1回線		法人管理の財産であり、法人管理に使用している	72,000	
	預託金	車両3台	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	24,360	
車両1台		法人管理の財産であり、法人管理に使用している	7,650		
<b>固定資産合計</b>				<b>414,216</b>	
<b>資産合計</b>				<b>69,867,663</b>	
<b>(流動負債)</b>					
	未払金	配分金480名(H31年3月分)	シルバー人材センター事業に供する配分金等	19,863,833	
			業者支払等	シルバー人材センター事業に供する経費 法人管理に供する経費	2,841,561 148,924
		前受金	会員年会費	H31年度新入会員年会費 14人分	28,000
	その他		キャリアアップ助成金	720,000	
		発注者前払金 他	680,876		
	預り金	社会保険料等	職員の社会保険料等	474,900	
その他		シルバー人材センター事業に供する手数料 他	14,048		
<b>流動負債合計</b>				<b>24,772,142</b>	
<b>負債合計</b>				<b>24,772,142</b>	
<b>正味財産合計</b>				<b>45,095,521</b>	