

平成 2 8 年 度 事 業 報 告

平成 2 8 年度における我が国の経済は、景気は緩やかに回復基調にありましたが、依然として厳しい社会・経済環境となっております。

こうした中、当シルバー人材センターは、会員が「自主・自立、共働・共助」のもと、「健康で安心して働くことにより生きがいを感じる」ことを目的に、地域から信頼される組織を目指して各種の事業に取り組み、就業機会の確保では、会員の就業拡大につなげるため、企業等に対して営業活動を行い、新規分野の就業開拓に取り組みました。

会員数の状況は、会員数 833 人(対前年度比 41 人減)に対し就業した会員数は 636 人(対前年度比 22 人減)、就業率は 76.4%(対前年度比 1.1 ポイント増)となりました。

平成 2 8 年度の事業実績としては、請負・委任業務と派遣事業全体での受託件数は 4,200 件(対前年度比較 104 件増)、就業延べ人員は 63,322 人(対前年度比較約 0.7% 増)、契約金額は 305,009,933 円(対前年度比較 4,432,279 円増)となりました。

このうち、請負・委任業務においては、受託件数は 4,158 件(対前年度比較 73 件増)、就業延べ人員は、62,239 人(対前年度 0.8%減)、契約金額は前年度をわずかに下回る 299,704,045 円となりました。契約金額を区分ごとの構成比でみると、民間事業所 50.9%、公共 35.5%、一般家庭 13.4%、リサイクル事業 0.2%となっています。

また、派遣事業においては、適正就業化の普及啓発や就業開拓活動の効果もあり、受託件数は 42 件(対前年度比較 31 件増)、就業延べ人員は 1,083 人、契約金額は 5,305,888 円となり、いずれも前年度を上回る実績となっています。

なお、安全・適正就業については、就業中や就業途上での事故を防止するため、安全講習会を開催し、会員の安全意識の高揚を図るとともに、安全管理委員による安全パトロールを実施するなど、事故の未然防止に努めてまいりました。

公益社団法人として、地域社会への貢献が求められている状況を十分認識し、シルバーの基本理念である「自主・自立、共働・共助」のもと会員、役員が一丸となって事業推進に取り組んでまいりました。

1 会員の状況

平成28年度末現在の会員数は833人で、その状況は次のとおりです。

(1) 会員数

区分	男	女	計
平成28年度	665人	168人	833人
平成27年度	692人	182人	874人
対前年比	96.1%	92.3%	95.3%

(2) 会員の年齢層別構成

性別	年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計
	男	0人	18人	178人	239人	172人	58人	
女	0人	7人	52人	68人	35人	6人	168人	
計	0人	25人	230人	307人	207人	64人	833人	
割合	0%	3.0%	27.6%	36.9%	24.8%	7.7%	100.0%	

2 事業実績

区分	年度	件数 (件)	就業人員 (人)	就業延人員 (人)	配分金 (円)	契約金額 (円)
公共	平成28	348		19,862	97,568,304	106,518,896
	平成27	364		19,832	96,547,126	105,890,933
	対前年比	95.6%		100.2%	101.1%	100.6%
民間事業所	平成28	1,837		36,320	140,416,575	152,531,839
	平成27	1,847		37,440	143,160,109	155,547,653
	対前年比	99.5%		97.0%	98.1%	98.1%
一般家庭	平成28	1,962		5,928	34,965,539	40,045,540
	平成27	1,864		5,352	32,528,068	37,490,416
	対前年比	105.3%		110.8%	107.5%	106.8%
リサイクル事業	平成28	11		129	548,962	607,770
	平成27	10		105	774,013	850,440
	対前年比	110.0%		122.9%	70.9%	71.5%
派遣事業	平成28	42		1,083	4,094,044	5,305,888
	平成27	11		137	616,250	798,212
	対前年比	381.8%		790.5%	664.3%	664.7%
計	平成28	4,200	636	63,322	277,593,424	305,009,933
	平成27	4,096	658	62,866	273,625,566	300,577,654
	対前年比	102.5%	96.7%	100.7%	101.5%	101.5%

(補足) 区分で示している主な業務内容

公共：自転車駐車場管理業務(指定管理業務)、武道館管理業務(指定管理業務)、公民館施設管理業務、青少年センター施設管理業務等

民間事業所：会社等から受託する清掃作業、室内軽作業、スーパーの品出し作業等

一般家庭：植木剪定、除草作業、清掃作業、襖・障子・網戸張り、刃物研ぎ、家事援助等

リサイクル事業：リサイクル家具の修理・販売

派遣事業：放課後子ども教室活動サポーター、企業等への会員派遣

3 総会及び理事会

総会、理事会は、次のとおり開催されました。

(1) 定時総会

開催日 平成28年5月31日(火)午後2時00分から

会場 伊勢原シティプラザ1階ふれあいホール

議題 27年度事業報告、27年度収支決算、定款変更、役員選任

報告事項 27年度補正予算、28年度事業計画、28年度収支予算、
28年度資金調達及び設備投資の見込み

(2) 理事会

第1回 開催日 平成28年5月9日(月)午後1時30分から

会場 伊勢原シティプラザ1階会議室

議題 27年度事業報告、27年度収支決算、役員選任、職員
給与規程の一部改正、28年度正会員10年表彰、28
年度定期総会の開催、中期基本計画(案)

報告事項 委員会活動状況

第2回 開催日 平成28年5月31日(火)午後3時48分から

会場 伊勢原シティプラザ1階会議室

議題 理事長及び常務理事の選任

第3回 開催日 平成29年3月27日(月)午後1時30分から

会場 伊勢原シティプラザ1階会議室

議題 28年度補正予算、職員給与規程の一部改正、29年度
事業計画、29年度収支予算、29年度資金調達及び設
備投資の見込み

報告事項 28年度契約状況、28年度傷害・賠償事故発生状況、
委員会活動状況

◎理事全員の書面による同意に基づく決議の省略
理事会の決議があったものとみなされた内容
正会員の承認について

理事会の決議があったものとみなされた日

平成28年4月15日(金)、5月30日(月)、6月15日(水)、
7月25日(月)、8月16日(火)、9月27日(火)、
10月24日(月)、11月21日(月)、12月14日(水)
平成29年1月20日(金)、2月16日(木)

4 主な事業概要

(1) 就業に関する技能講習会

高齢者の就業に必要な知識及び技能を習得するため、講習会を開催しました。

① 襖・網戸張り講習会

開催日 平成28年9月29日(木)・30日(金)
開催場所 八幡台作業所2階
期間 2日間
対象者 会員及び一般市民
受講者 18人(2日間延べ34人)

② 植木剪定講習会

開催日 平成28年11月29日(火)～12月1日(木)
開催場所 市環境美化センター
期間 3日間
対象者 会員及び一般市民
受講者 15人(3日間延べ45人)

③ 刃物研ぎ・障子張り講習会

開催日 平成28年12月16日(金)
開催場所 八幡台作業所2階
期間 1日間
対象者 会員
受講者 8人

④ しめ縄づくり講習会

開催日 平成28年12月22日(木)
開催場所 伊勢原シティプラザ1階会議室
期間 1日間
対象者 会員
受講者 4人

⑤ 清掃講習会

開催日	平成29年2月15日(水)
開催場所	伊勢原シティプラザ1階会議室
期間	1日間
対象者	会員
受講者	23人

(2) 安全・適正就業に関する事業

安全就業推進計画(H25~H29年度)に基づき、会員が健康で安全に就業できるよう、安全意識の向上と就業に係る事故の未然防止に向けて、センターが一丸となって取り組みました。

① 安全・適正就業パトロールの実施

会員の安全面、適正就業の点検を目的に安全管理委員会を中心に会員が就業している現地パトロール(15回、30箇所)を実施しました。

・平成28年4月18日(月)

2箇所(伊勢原協同病院の除草・清掃作業、ファームいせはらの農作業)

・平成28年4月19日(火)

2箇所(一般家庭のゴミ分別・処分、市営大山第2駐車場の管理業務)

・平成28年6月20日(月)

2箇所(伊勢原南公民館第2駐車場の除草作業、あやめの里の管理業務)

・平成28年6月21日(火)

2箇所(市立武道館の管理業務、放置自転車保管場所の保管・返還業務)

・平成28年8月16日(火)

2箇所(民間アパートの除草作業、御所ノ入森のコテージの管理業務)

・平成28年8月18日(木)

2箇所(伊志田高等学校の除草作業、市ノ坪公園の管理業務)

・平成28年10月18日(火)

2箇所(一般家庭の植木剪定、愛甲石田駐輪場の管理業務)

・平成28年10月19日(水)

2箇所(白金山住宅の屋外清掃作業、駅北口臨時駐車場の清掃作業)

・平成28年10月20日(木)

2箇所(民間事業所の除草作業、鈴川公園の清掃整理業務)

・平成28年12月14日(水)

2箇所(大山・子易方面の猿追払い、市営大山第2駐車場の管理業務)

・平成28年12月15日(木)

3箇所(一般家庭の庭の手入れ、大田ふれあいセンターの管理業務、
放置自転車保管場所の保管・返還業務)

- ・平成28年12月20日（火）
2箇所（一般家庭の植木剪定、駅南口駐輪場の管理業務）
- ・平成29年2月13日（月）
2箇所（県立射撃場の床清掃、かながわ考古学財団の発掘品清掃作業）
- ・平成29年2月14日（火）
2箇所（民間企業の段ボール組立・解体、ファームいせはらの農作業）
- ・平成29年2月16日（木）
1箇所（民間企業の事務所清掃作業）

② 安全就業研修会への参加

- ・開催日 平成28年8月23日（火）午後2時00分から
- ・開催場所 かながわ労働プラザ
- ・主催 神奈川県シルバー人材センター連合会
- ・研修内容 1) 転倒・転落災害防止のコツ
2) 自転車・バイク等の事故防止
- ・参加者 安全管理委員2人、事務局職員1人

③ 普通救命講習会

- ・開催日 平成29年2月23日（木）午後1時30分から
- ・開催場所 伊勢原シティプラザ3階研修室
- ・研修内容 心肺蘇生法やAED使用方法 など
- ・参加者 15人

④ 通学路交通整理員研修会

- ・開催日 平成29年3月28日（火）午前10時00分から
- ・開催場所 伊勢原シティプラザ1階会議室
- ・研修内容 通学路における交通指導の留意点
- ・参加者 24人
- ・共催 伊勢原交通安全協会
- ・指導 伊勢原警察署・交通課、伊勢原交通安全協会

⑤ 県連合会コンクールへの参加

会員等の安全就業意識を高めるために神奈川県シルバー人材センター連合会主催で実施された「安全就業標語」及び「ヒヤリハット事例」の募集に、当センターの会員が計2点（各1点）の作品を応募しました。（県内応募総数：安全就業標語279点、ヒヤリハット事例74点）

- ・応募期間：平成28年9月12日（月）～11月25日（金）

⑥ 会報やチラシ配布による安全意識の啓発

会報「シルバーいせはら」に、安全委員会の活動報告や発生した事故の状況を掲載しました。また、安全啓発通知を全会員に送付し、安全意識の高揚に努めました。

⑦ 事故発生状況

種別	平成28年度	平成27年度	比較 (H28-H27)
傷害事故	2件	5件	3件減
	上腕二頭筋の腱断裂1件 自転車通勤時の車両接触1件	転落3件 転倒1件 車両接触1件	
賠償事故	1件	7件	6件減
	家屋外灯破損1件	ガラス破損3件 配管切断1件 接触3件	
合計	3件	12件	9件減

(3) 入会説明会

入会希望者に対して、シルバー人材センターをよりよく知ってもらうために、センターの概要説明を内容とした入会説明会を毎月開催しました。

また、就業先で不適切な言葉遣いや態度が無いよう、接客マナーの向上を目指し、接遇講習会を5回開催しました。

・受講者合計：入会説明会 123人

接遇講習会 75人

・会場：伊勢原シティプラザ会議室

① 4、5、6月コース

入会説明会 4/20(水)、5/18(水)、6/15(水) 受講者19人

接遇講習会 6/27(月) 受講者13人

② 7、8月コース

入会説明会 7/20(水)、8/17(水) 受講者24人

接遇講習会 8/26(金) 受講者12人

③ 9、10月コース

入会説明会 9/21(水)、10/19(水) 受講者21人

接遇講習会 10/24(月) 受講者11人

④ 11、12月コース

入会説明会 11/16(水)、12/21(水) 受講者22人

接遇講習会 12/27(火) 受講者14人

⑤ 1、2、3月コース

入会説明会 1/18(水)、2/15(水)、3/15(水) 受講者37人

接遇講習会 3/23(木) 受講者25人

(4) 就業機会の確保

会員の就労機会の拡大に努めました。

- ① 就業開拓委員が市内事業所や団体等を訪問し、就業機会の新規開拓に努めました。
- ② 神奈川県シルバー人材センター連合会と連携して実施するシルバー派遣事業について、発注者に対し積極的にPRした結果、新規に派遣による業務を受注しました。
- ③ 職業紹介事業について、普及啓発に努めるとともに、臨時・短期的で比較的軽易な業務への就業を希望する会員に対する職業紹介体制を整えています。

(5) 就業に関する情報の提供及び普及啓発事業等

会員の就業状況等に関する情報発信とともに、会員の就労機会の拡大を図るため、センターの事業実施状況等の普及啓発を行いました。

① 会報の作成

広報委員会を中心に、会員の就業状況や事業実施状況等を掲載した会報を年4回（4，7，10，1月）作成し、会員に配布するとともに公共施設等に掲出し、市民に対しても配布しました。

② パンフレットやチラシ等の活用

就業開拓委員を中心に、パンフレットやチラシを公共施設や関係団体、市内店舗等に掲出するなど、普及啓発活動を実施しました。

③ インターネットの活用

広くシルバー人材センターの事業内容を周知するため、ホームページを充実させるとともに、情報公開のツールとして活用しました。

④ イベントへの参加

公園緑花まつりに参加し、シルバー人材センター事業のPRをするなど普及啓発活動に努めました。

(6) リサイクル事業の実施

ごみの減量と資源の有効活用を図るため、市環境美化センターと協定し、粗大ごみのリサイクル事業を行いました。また、家具のリサイクル販売『シルバーショップ』を会員自ら運営を行いました。

① シルバーショップ

実施日 毎月第1週・第3週の金曜日・土曜日

場 所 シルバー人材センター八幡台作業所

年間販売個数 328点。年間販売日数 26日

② 緑花まつりに参加し、リサイクル家具を販売

実施日 平成28年5月14日（土）・15日（日）の2日間

場 所 市総合体育館小体育室。販売個数 454点

(7) 委員会

センターの事業運営をより効率的、効果的に推進するため、正会員のみによる委員会組織が次のとおり活動しました。

① 安全管理委員会

安全・適正就業パトロールの実施、安全就業推進計画(H25～29年度)の進行管理 等

② 企画調整委員会

植木班・除草班・リサイクル班のグループ化の検討、ゴールド会員(仮称)創設の検討、女性部の導入検討、未就業会員アンケート調査実施、第2次中期基本計画(H28～32年度)の策定 等

③ 広報委員会

会報「シルバーいせはら」発行、ホームページ維持管理 等

④ 就業開拓委員会

市内事業所等への新規就業開拓活動 等

(8) 地域班活動

8地域班を組織し、センターと地域班との緊密な連携による効率的な会報配付等を行うとともに、地域会員相互の連帯意識の強化を図りました。

① 各班長・副班長・連絡員によって、会報やお知らせ物などが各会員宅に直接届けられました。

② 地域班総会や役員会を開催し、地域班の会員同士が顔を合わせて情報交換が活発に行われました。

③ 地域班班長・副班長連絡会議を開催し、各班長・副班長と事務局職員による意見交換を行いました。

・平成29年 2月20日(月)

(9) 職群班活動

共働・共助の理念に基づき進めている職群班体制の見直しについて、企画調整委員会及び各職群班において、引き続き検討を行いました。

(10) 財政基盤の安定・強化

センター運営に当たり、円滑な事業運営を前提としたうえで、経費節減や効率的で効果的な事務の執行とともに、会員の就労機会の拡大に努めました。

(11) ボランティア活動

地域社会への貢献及びシルバー事業を広く地域に周知する普及啓発活動の一環として、ボランティア活動を実施しました。

- ① 伊勢原シティプラザの植木剪定
道灌まつりの開催に向け、平成28年9月15日（木）にシティプラザの植木剪定を行いました。（参加者13人）
- ② 伊勢原観光道灌まつりの清掃作業
平成28年10月1日（土）・2日（日）の伊勢原観光道灌まつり会場（メイン道路）の清掃美化作業を行いました。（参加者延べ40人）
- ③ 子ども見守りボランティア
52人の会員が年間を通して、1人当たり平均約11時間／月、地域の通学路等を巡回して子ども達を見守りました。

(12) 会員の福利厚生

会員相互の親睦を図るため、日帰り旅行などを実施しました。

- ① 日帰り旅行
開催日 平成28年7月5日（火）
内容 リニア見学センター・ハーブ庭園の旅
期間 1日
参加者 36人

② 同好会活動

同好会名	参加者数	活動状況	主な活動場所
卓球	35人	月4回 (毎週火曜日)	青少年センター体育館
麻雀	25人	月4回 (毎週火曜日)	伊勢原南公民館
パソコン	43人	月4回 (毎週火曜日)	中央公民館
カラオケ	5人	月1回 (第3土曜日)	まねきねこ伊勢原駅前店
ハイキング	延べ 273人	4月	箱根旧街道(35人)
		5月	高尾山(28人)
		6月	三浦半島(32人)
		9月	等々力溪谷(20人)
		10月	大場城址公園(15人)
		12月	金沢八景(25人)
		1月	谷中七福神(51人)
		2月	熱海梅園(34人)
	3月	小田原城周辺(33人)	
水墨画	6人	月1回 (第4水曜日)	高部屋公民館

(補足)ボウリング同好会、囲碁・将棋同好会は休止中。

貸借対照表

平成29年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	476,796	523,029	△ 46,233
普通預金	41,457,786	38,237,964	3,219,822
定期預金	3,512,542	3,512,542	0
未収金	23,592,505	22,048,466	1,544,039
立替金	705	18,037	△ 17,332
前払金	126,900	459,148	△ 332,248
流動資産合計	69,167,234	64,799,186	4,368,048
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
20周年記念行事積立資産	100,000	100,000	0
特定資産合計	100,000	100,000	0
(2) その他固定資産			
車輛運搬具	15,447	56,850	△ 41,403
什器備品	6,813	10,219	△ 3,406
電話加入権	382,200	382,200	0
預託金	32,010	37,880	△ 5,870
その他固定資産合計	436,470	487,149	△ 50,679
固定資産合計	536,470	587,149	△ 50,679
資産合計	69,703,704	65,386,335	4,317,369
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	28,416,301	26,083,431	2,332,870
前受金	77,554	59,320	18,234
預り金	295,113	235,837	59,276
流動負債合計	28,788,968	26,378,588	2,410,380
負債合計	28,788,968	26,378,588	2,410,380
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	100,000	100,000	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(100,000)	(100,000)	(0)
2. 一般正味財産	40,814,736	38,907,747	1,906,989
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	40,914,736	39,007,747	1,906,989
負債及び正味財産合計	69,703,704	65,386,335	4,317,369

正味財産増減計算書

平成28年 4月 1日から平成29年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	299,704,045	299,779,442	△ 75,397
受取配分金	273,499,380	273,012,431	486,949
受取材料費等	4,220,909	4,757,145	△ 536,236
受取事務費	21,983,756	22,009,866	△ 26,110
労働者派遣事業等受託収益	581,681	84,413	497,268
労働者派遣事業等受託収益	581,681	84,413	497,268
受取会費	1,702,000	1,808,000	△ 106,000
正会員受取会費	1,702,000	1,808,000	△ 106,000
受取補助金等	19,150,000	23,474,000	△ 4,324,000
受取連合交付金	9,575,000	9,900,000	△ 325,000
受取(市)補助金	9,575,000	13,574,000	△ 3,999,000
雑収益	3,766	5,760	△ 1,994
受取利息	3,766	5,760	△ 1,994
経常収益計	321,141,492	325,151,615	△ 4,010,123
(2) 経常費用			
事業費	313,211,849	317,615,109	△ 4,403,260
支払配分金	273,499,380	273,012,431	486,949
支払材料費等	3,960,679	4,724,716	△ 764,037
給料手当	13,202,605	15,004,363	△ 1,801,758
臨時雇賃金	7,550,659	7,036,048	514,611
法定福利費	2,047,799	2,429,310	△ 381,511
退職給付費用	894,000	858,000	36,000
福利厚生費	20,038	14,076	5,962
旅費交通費	14,402	13,838	564
通信運搬費	1,126,879	1,064,704	62,175
減価償却費	44,808	66,219	△ 21,411
什器備品費	0	133,626	△ 133,626
消耗品費	204,882	430,688	△ 225,806
修繕費	452,695	198,495	254,200
印刷製本費	494,532	718,740	△ 224,208
光熱水料	385,472	450,273	△ 64,801
賃借料	3,652,455	5,086,267	△ 1,433,812
保険料	2,939,100	2,909,760	29,340
諸謝金	285,500	318,034	△ 32,534
租税公課	637,300	783,500	△ 146,200
支払負担金	235,093	273,304	△ 38,211
組織活動助成費	364,306	380,324	△ 16,018
委託費	1,134,767	1,644,670	△ 509,903
教材費	38,188	23,880	14,308
支払手数料	22,788	20,207	2,581
雑費	3,522	19,636	△ 16,114

正味財産増減計算書

平成28年 4月 1日から平成29年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	6,022,653	6,375,839	△ 353,186
役員報酬	471,000	495,000	△ 24,000
給料手当	3,146,201	3,868,947	△ 722,746
法定福利費	480,984	563,275	△ 82,291
福利厚生費	6,883	7,038	△ 155
会議費	14,748	26,232	△ 11,484
役員等旅費交通費	2,712	2,712	0
旅費交通費	8,198	10,806	△ 2,608
通信運搬費	380,919	510,274	△ 129,355
消耗品費	108,521	96,260	12,261
修繕費	7,560	44,780	△ 37,220
印刷製本費	408,240	0	408,240
賃借料	232,209	254,458	△ 22,249
保険料	160,340	176,170	△ 15,830
租税公課	6,000	13,200	△ 7,200
支払負担金	256,122	257,201	△ 1,079
委託費	320,940	38,402	282,538
支払手数料	6,076	6,084	△ 8
雑費	5,000	5,000	0
経常費用計	319,234,502	323,990,948	△ 4,756,446
評価損益等調整前当期経常増減額	1,906,990	1,160,667	746,323
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	1,906,990	1,160,667	746,323
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	1	1	0
車両運搬具除却損	1	1	0
経常外費用計	1	1	0
当期経常外増減額	△ 1	△ 1	0
当期一般正味財産増減額	1,906,989	1,160,666	746,323
一般正味財産期首残高	38,907,747	37,747,081	1,160,666
一般正味財産期末残高	40,814,736	38,907,747	1,906,989
II 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	100,000	100,000	0
指定正味財産期末残高	100,000	100,000	0
III 正味財産期末残高	40,914,736	39,007,747	1,906,989

正味財産増減計算書内訳表

平成28年 4月 1日から平成29年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計		法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	小計		
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	280,096,002	280,096,002	19,608,043	299,704,045
受取配分金	273,499,380	273,499,380	0	273,499,380
受取材料費等	4,220,909	4,220,909	0	4,220,909
受取事務費	2,375,713	2,375,713	19,608,043	21,983,756
労働者派遣事業等受託収益	581,681	581,681	0	581,681
労働者派遣事業等受託収益	581,681	581,681	0	581,681
受取会費	851,000	851,000	851,000	1,702,000
正会員受取会費	851,000	851,000	851,000	1,702,000
受取補助金等	17,149,000	17,149,000	2,001,000	19,150,000
受取連合交付金	9,575,000	9,575,000	0	9,575,000
受取（市）補助金	7,574,000	7,574,000	2,001,000	9,575,000
雑収益	0	0	3,766	3,766
受取利息	0	0	3,766	3,766
経常収益計	298,677,683	298,677,683	22,463,809	321,141,492
(2) 経常費用				
事業費	313,211,849	313,211,849	0	313,211,849
支払配分金	273,499,380	273,499,380	0	273,499,380
支払材料費等	3,960,679	3,960,679	0	3,960,679
給料手当	13,202,605	13,202,605	0	13,202,605
臨時雇賃金	7,550,659	7,550,659	0	7,550,659
法定福利費	2,047,799	2,047,799	0	2,047,799
退職給付費用	894,000	894,000	0	894,000
福利厚生費	20,038	20,038	0	20,038
旅費交通費	14,402	14,402	0	14,402
通信運搬費	1,126,879	1,126,879	0	1,126,879
減価償却費	44,808	44,808	0	44,808
消耗品費	204,882	204,882	0	204,882
修繕費	452,695	452,695	0	452,695
印刷製本費	494,532	494,532	0	494,532
光熱水料	385,472	385,472	0	385,472
賃借料	3,652,455	3,652,455	0	3,652,455
保険料	2,939,100	2,939,100	0	2,939,100
諸謝金	285,500	285,500	0	285,500
租税公課	637,300	637,300	0	637,300
支払負担金	235,093	235,093	0	235,093
組織活動助成費	364,306	364,306	0	364,306
委託費	1,134,767	1,134,767	0	1,134,767
教材費	38,188	38,188	0	38,188
支払手数料	22,788	22,788	0	22,788
雑費	3,522	3,522	0	3,522

正味財産増減計算書内訳表

平成28年 4月 1日から平成29年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計		法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	小計		
管理費	0	0	6,022,653	6,022,653
役員報酬	0	0	471,000	471,000
給料手当	0	0	3,146,201	3,146,201
法定福利費	0	0	480,984	480,984
福利厚生費	0	0	6,883	6,883
会議費	0	0	14,748	14,748
役員等旅費交通費	0	0	2,712	2,712
旅費交通費	0	0	8,198	8,198
通信運搬費	0	0	380,919	380,919
消耗品費	0	0	108,521	108,521
修繕費	0	0	7,560	7,560
印刷製本費	0	0	408,240	408,240
賃借料	0	0	232,209	232,209
保険料	0	0	160,340	160,340
租税公課	0	0	6,000	6,000
支払負担金	0	0	256,122	256,122
委託費	0	0	320,940	320,940
支払手数料	0	0	6,076	6,076
雑費	0	0	5,000	5,000
経常費用計	313,211,849	313,211,849	6,022,653	319,234,502
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 14,534,166	△ 14,534,166	16,441,156	1,906,990
基本財産評価損益等	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 14,534,166	△ 14,534,166	16,441,156	1,906,990
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
固定資産除却損	1	1	0	1
車両運搬具除却損	1	1	0	1
経常外費用計	1	1	0	1
当期経常外増減額	△ 1	△ 1	0	△ 1
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 14,534,167	△ 14,534,167	16,441,156	1,906,989
一般正味財産期首残高		14,434,167	24,473,580	38,907,747
一般正味財産期末残高		△ 100,000	40,914,736	40,814,736
II 指定正味財産増減の部				
(1) 収益				
収益計	0	0	0	0
(2) 費用				
費用計	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高		100,000	0	100,000
指定正味財産期末残高		100,000	0	100,000
III 正味財産期末残高		0	40,914,736	40,914,736

財務諸表に対する注記

1. 継続事業の前提に関する注記

継続事業の前提に疑義はない。

2. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

車両運搬具及び什器備品について、定額法による減価償却を実施している。

(2) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は税込方式によっている。

3. 会計方針の変更

該当なし

4. 基本財産及び特定資産の増減及びその残高

基本財産及び特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期残高	当期増加額	当期減少額	当期残高
特定資産				
20周年記念事業積立資産	100,000	0	0	100,000
合 計	100,000	0		100,000

5. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
20周年記念事業積立資産	100,000	(100,000)	(0)	(0)
合 計	100,000	(100,000)		0

6. 担保に供している資産

該当なし

7. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	7,451,200	7,435,753	15,447
什器備品	800,500	793,687	6,813
合 計	8,251,700	8,229,440	22,260

8. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当該債権の当期末残高
該当なし

9. 保証債務等の偶発債務
該当なし

10. 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価格、時価及び評価損益
該当なし

11. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高
補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
連合交付金	国	0	9,575,000	9,575,000	0	-
市補助金	市	0	9,575,000	9,575,000	0	-
合 計		0	19,150,000	19,150,000	0	

12. 基金及び代替基金の増減額及びその残高
該当なし

13. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳
該当なし

14. 関連当事者との取引の内容
該当なし

15. キャッシュ・フロー計算書の資金の範囲及び重要な非資金取引
該当なし

16. 重要な後発事象
該当なし

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記4. 基本財産及び特定資産の増減及び残高に記載
をしているため省略する。

2. 引当金の明細

該当なし

財産目録
平成29年 3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金預金	現金 手元保管	シルバー人材センター事業における運転資金	434,268
			法人管理における運転資金	42,528
		普通預金 横浜銀行伊勢原支店	シルバー人材センター事業における運転資金	983,817
			法人管理における運転資金	17,283,431
		普通預金 中栄信用金庫伊勢原支店	シルバー人材センター事業における運転資金	2,882,018
	定期預金 大和ネクスト銀行エビス支店	法人管理における運転資金	20,308,520	
	未収金	請求書218件(H29年3月分)他	シルバー人材センター事業における契約金額	23,592,505
	前払金	保険料	H29年度役員賠償保険料法人負担	126,900
立替金	保険料	H29年度役員賠償保険料本人負担	705	
流動資産合計				69,167,234
(固定資産)				
特定資産	20周年記念事業 積立資産	普通預金 大和ネクスト銀行エビス支店	20周年記念事業財源として管理されている預金	100,000
その他の固定資産	車両運搬具	車両3台	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	15,446
		車両1台	法人管理の財産であり、法人管理に使用している	1
	什器備品	金庫他	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	6,813
	電話加入権	電話4回線	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	310,200
		電話1回線	法人管理の財産であり、法人管理に使用している	72,000
	預託金	車両3台	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	24,360
		車両1台	法人管理の財産であり、法人管理に使用している	7,650
固定資産合計				536,470
資産合計				69,703,704
(流動負債)				
	未払金	配分金474名(H29年3月分)等	シルバー人材センター事業に供する配分金等	20,749,375
			業者支払等	シルバー人材センター事業に供する経費
		法人管理に供する経費	103,541	
	前受金	会員年会費	H29年度新入会員年会費 23人分	46,000
		その他	発注者過振込 他	31,554
	預り金	社会保険料等	職員の社会保険料等	276,138
その他		シルバー人材センター事業に供する手数料ほか	18,975	
流動負債合計				28,788,968
負債合計				28,788,968
正味財産合計				40,914,736