

令和4年度 事業報告

今日、未だに終息しないコロナ禍やロシアのウクライナ侵攻により社会経済が混迷するなか、国は超高齢化社会にむけた全世代型社会保障制度改革や働き方改革の推進、さらに経済の回復を見据えた大幅な最低賃金引上げなど、シルバー人材センターを取巻く環境は、コロナ禍での各種事業の中止等の要因もあり会員数の低迷、受託・派遣事業の一部の職種で減少などの影響がありましたが、徐々に受注が回復傾向にある一方、今日の急激な物価上昇などの動向を注視していかなければなりません。

また、今年度は会員の高年齢化やコロナ禍の影響等による体調不良、私用での事故死や病气死亡により技術系の会員が減少し、一部の業務では担い手不足が生じたこともあり、今後の業務運営上の課題としての取組が考察されます。

このような状況の下、長年培った知識や経験を活かして、健康で元気に働くことによる生きがいの充実や地域社会の活性化に貢献する高齢者の安全を第一とする就業に努めるなど、シルバー人材センター事業における諸活動を、会員の活力と各関係機関等から、ご支援ご理解をいただきながら事業運営にあたって参りました。

1. 会員数（令和4年度末）

令和4年度末会員数は、前年度比で2名減の333名となり、新規入会員数よりも、高年齢化・体調不良等による退会会員が多い結果となりましたが、既存会員の健康と安全就業に配慮しながらコロナ禍に対応した会員拡大・就業機会の確保に努めて参りました。

区 分	男 性	女 性	計
60歳～64歳	4名	4名	8名
65歳～69歳	29名	19名	48名
70歳～74歳	86名	42名	128名
75歳～79歳	71名	30名	101名
80歳以上	36名	12名	48名
合 計	226名	107名	333名
男女比率	68%	32%	100%

「令和4年度末 333名」 「令和3年度末 335名」 △2名

2. 事業実績

受注実績は、受託事業が 160,275 千円と前年度比 2,099 千円の増となり、派遣事業では、働き方改革やコロナ禍による影響もありましたが、契約額が 19,175 千円と前年度比 814 千円の増となり、受託・派遣を合わせた受注総額は 179,450 千円、前年度実績額 176,537 千円より 2,913 千円（1.7%）の増となりました。

区 分	令和4年度	令和3年度	増 減
受 注 総 額	179,450 千円	176,537 千円	2,913 千円
受 託 事 業	160,275 千円	158,176 千円	2,099 千円
派 遣 事 業	19,175 千円	18,361 千円	814 千円
就 業 率	84.0%	81.2%	2.8%

3. 安全就業の徹底

安全就業推進委員会を中心に、事故発生件数「ゼロ」を目指し、就業現場の巡回パトロールの実施や安全点検・安全就業への「声かけ」などを行うとともに、事故発生状況等の分析なども行い、速やかに事故防止に努めてまいりました。

また、就業前説明会における事故分析や対策についての話し合いのほか、安全就業ニュースの発行や就業報告書への安全確認チェックの掲載、さらには「安全・適正就業基準」を配付するなど、安全意識の高揚と啓発活動を行いました。会員の傷害事故が3件、発注元に損害賠償事故が2件発生しました。

・ 傷害事故

発生日	発生場所	発生状況	傷害形態	入通院	経過
5月26日	花川北	就業中 (剪定)	右前腕挫創	通院7日	完治
8月4日	石狩浜	就業中 (駐車場整理)	後頭部転倒打撲	通院1日	完治
11月4日	花 畔	就業中 (屋外作業)	腰転倒打撲	通院1日	完治

・賠償事故

発生日	発生場所	作業内容	損害状況	対応	摘要
5月2日	花川北	草刈	灯油配管切断、土壌侵食	示談	保険適用
7月1日	花川南	草刈	風除室ガラス破損	示談	保険適用外

4. 適正就業

「共働・共助」のもと、仕事の分かち合いとローテーション就業を基本とし、長期就業是正の基準に基づく公平な就業機会の提供に努めました。

また、臨時的・短期的な範囲内での就業や発注者の指揮命令、社員との混在など就業形態の点検を行うなど、「適正就業ガイドライン」・「働き方改革関係法」に基づき、適正就業の推進に努めました。

5. 会員の増強と就業機会創出活動

会員拡大については、全シ協「会員100万人達成計画」を基本に、コロナ禍において道シ連と共催で感染予防対策等を講じつつ毎月2回の定期入会説明会開催、会員による「口コミPR活動」による積極的な勧誘に努めました。また、就業機会の拡大については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため各種事業活動が実施できませんでしたが、市内企業等に接する機会があるごとにPRに努めました。

一方、今後の事業運営に反映させるための「お客様満足度アンケート調査」では、「仕事の出来栄え・会員のマナーがよい」、「再度利用したい」などの回答が多く寄せられており、これも会員皆さんの丁寧な仕事と誠意ある対応により培ったものであります。今後とも市民・企業等の多様なニーズに応えることができるよう就業体制を整えてまいります。

6. 普及啓発活動

シルバー人材センターの安定的な事業運営には、広く当センターを知っていただくことが大切です。今年度も大型ショッピングセンターや他団体が主催するイベントにおいてPR活動を行うことができませんでしたが、一般家庭用チラシの全戸配布や広告掲載の増、会員入会PR記事の掲載、会報を市内3か所のコミュニティセンターと市役所ロビー・図書館に備え置きやホームページを充実しセンター事業の情報発信に努めました。

年月日	活動状況	場所
4年 7月	2022 ふれあい広場いしかり 普及啓発活動	りんくる屋外
8月	街頭啓発活動	大型店舗
10月	「シルバーの日」普及啓発活動 ・パネル展、包丁研ぎ、木工・手芸品販売 ・街頭啓発活動	花川北コミセン 花川南コミセン
11月	シルバーフェスティバル（道シ連主催）	札幌駅地下歩行空間
11月	女性セミナー 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止	コミセン
9月 26日	高齢者就業促進パネル展（道シ連主催）	道庁1階ロビー
27日	・木工品等展示（来場者延 221名）	

□入会説明会

令和4年4月から令和5年3月まで月2回、石狩商工会館・花川北コミセン・花川南睦美会館・花川南コミセンで実施。

7. 指定管理施設の管理運営

① 横町寿の家

令和3年度から指定管理期間4年間を受託し、60歳以上の高齢者のレクリエーションや交流施設として活用され、また、浴場が併設されており憩いの場として安心・安全に利用できるよう管理運営に努めました。

② リサイクルプラザ

令和4年度から指定期間4年間を受託し、廃棄物の再利用及びゴミの減量化の意識啓発を図る併用施設で、資源物の分別や古着・古布などの回収分別のほか、木工・手芸講座等や体験学習（感染症拡大防止対策で一時中止）を開催するとともに、就業会員に対し職場内研修等を行い、効率的な運営と安全就業の徹底に努めました。

8. 技能講習会の実施

技能講習会の実施については、会員の知識や技術、マナーの向上と後継者の育成に努めるとともに、一般市民も対象とする講習会も計画し参加の促進に努めました。

□各種講習会の実施状況

月 日	講 習 会	場 所
4年 5月18日	訪問型サービスAヘルパー連絡会議 11名	花川北コミセン
6月9日	剪定講習会 4名	花畔
6月13日	草刈講習会 4名	センター会議室
9月14/15日	冬囲い従事者実務研修会 5名	会員宅
9月29日	冬囲い講習会 7名	センター連絡所
5年 3月23日	訪問型サービスAヘルパー連絡会議 10名	花川北コミセン

9. 関係機関団体との連携

石狩市並びに市内各関係団体はもとより、全国シルバー人材センター事業協会、北海道シルバー人材センター連合会、道内各活動拠点センターとの連携を密にし、円滑な事業運営に努めました。

10. 持続可能な財政運営

センターを取り巻く社会経済環境が大きく変化している中で、将来にわたり安定的な事業運営を維持していくため、財源の確保と予算の効率的な運用に努めました。

11. 地域社会への貢献

ボランティア活動は、会員の生きがいや市民とのふれあいと社会へ貢献する大切な活動であり、さらにセンター事業の理解・存在意義を高めるため石狩浜のゴミ拾い、市道の落葉清掃を行い、地域社会への貢献に努めました。

□ボランティア活動状況

月 日	活 動 状 況	場 所
7月6日	2022 クリーンアップ日本海 in ISHIKARI ○石狩浜海水浴場感染症拡大防止対策を施し開催 (参加者22名)	石狩浜
8月下旬	<u>児童館窓清掃 (こども未来館、花川北・南・おおぞら)</u> ○感染症拡大防止対策で中止	児童館
11月16日	防風保安林沿い市道落葉清掃 ○5丁目通り・花川北3条 (参加者41名)	市内2ヵ所

12. 会議等の状況

(1) 総会

- 令和4年5月30日 定時総会 石狩商工会館 大ホール

(2) 理事会

- 第1回理事会 令和4年 4月27日 センター会議室
- 第2回理事会 令和4年 5月30日 石狩商工会館会議室
- 第3回理事会 令和4年 6月29日 センター会議室
- 第4回理事会 令和4年10月27日 センター会議室
- 第5回理事会 令和4年12月15日 センター会議室
- 第6回理事会 令和5年 3月 6日 センター会議室

(3) 理事部会

- 第1回総務部会 令和4年6月23日 センター会議室
- 第1回安全部会 令和4年9月27日 センター会議室
- 第2回安全部会 令和5年3月27日 センター会議室

(4) 安全就業推進委員会

- 安全就業推進委員会 令和5年3月27日 センター会議室

(5) 支部長・班長会議

- 支部長・班長会議 令和5年3月28日 センター会議室

令和4年度 決算報告書
1. 貸借対照表

令和 5年 3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	50,794	97,099	△ 46,305
普通預金	13,316,475	4,554,151	8,762,324
郵便貯金	490,761	5,064,278	△ 4,573,517
未収金	6,653,824	6,580,723	73,101
仮払金	0	0	0
貯蔵品	184,980	187,251	△ 2,271
立替金	0	0	0
前払金	35,970	36,200	△ 230
流動資産合計	20,732,804	16,519,702	4,213,102
2 固定資産			
(1) 特定資産			
財政運営資金積立資産	8,000,000	8,000,000	0
特定資産合計	8,000,000	8,000,000	0
(2) その他固定資産			
建物	21,605	34,994	△ 13,389
構築物	1	1	0
車輛運搬具	0	0	0
管理什器備品	157,974	198,315	△ 40,341
事業什器備品	3,276,711	2,134,772	1,141,939
電話加入権	151,743	151,743	0
預託金	0	0	0
その他固定資産合計	3,608,034	2,519,825	1,088,209
固定資産合計	11,608,034	10,519,825	1,088,209
資産合計	32,340,838	27,039,527	5,301,311
II 負債の部			
1 流動負債			

科 目	当年度	前年度	増減
未払金 配分金	5,422,345	5,771,021	△ 348,676
買掛金等	3,991,106	4,119,758	△ 128,652
前受金	0	0	0
預り金	544,872	540,841	4,031
仮受金	0	0	0
流動負債合計	9,958,323	10,431,620	△ 473,297
2 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	9,958,323	10,431,620	△ 473,297
III 正味財産の部			
1 指定正味財産	0	0	0
1 一般正味財産	22,382,515	16,607,907	5,774,608
(うち、基本財産への充当額)	(0)	(0)	0
(うち、特定資産への充当額)	(8,000,000)	(8,000,000)	(0)
正味財産合計	22,382,515	16,607,907	5,774,608
負債及び正味財産合計	32,340,838	27,039,527	5,301,311

2. 正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受託事業収益	86,860,206	88,092,561	△ 1,232,355
受取配分金	65,202,118	65,636,982	△ 434,864
受取材料費等	15,118,202	15,929,371	△ 811,169
受取事務費	6,539,886	6,526,208	13,678
② 労働者派遣事業等受託収益	3,181,906	2,771,141	410,765
労働者派遣事業等受託収益	3,181,906	2,771,141	410,765
③ 指定管理事業収益	73,414,145	70,083,074	3,331,071
寿の家指定管理料収益	6,296,500	5,793,200	503,300
リサイクルプラザ指定 管理料収益	67,117,645	64,289,874	2,827,771
④ 受取会費	614,400	605,600	8,800
正会員受取会費	403,200	404,400	△ 1,200
特別会員受取会費	1,200	1,200	0
賛助会員受取会費	210,000	200,000	10,000
⑤ 受取補助金等	23,000,000	22,200,000	800,000
受取連合交付金	11,500,000	11,000,000	500,000
受取市(区)町村補助金	11,500,000	11,000,000	500,000
市介護施設サービス提供体制構築支援 事業交付金	0	200,000	△ 200,000
⑥ 雑収益	10,233	2,225	8,008
受取利息	8	5	3
雑収益	10,225	2,220	8,005
経常収益計	187,080,890	183,754,601	3,326,289
(2) 経常費用			
① 事業費	176,967,568	179,114,983	△ 2,147,415
支払配分金	95,057,918	91,529,479	3,528,439
支払材料費等	7,389,210	7,760,821	△ 371,611
給料手当	31,988,357	32,480,948	△ 492,591

科 目	当年度	前年度	増減
臨時雇賃金	2,349,180	4,425,614	△ 2,076,434
法定福利費	5,551,258	5,783,497	△ 232,239
退職給付費用	1,639,452	1,629,462	9,990
福利厚生費	81,756	73,676	8,080
会議費	16,789	16,268	521
旅費交通費	65,630	82,805	△ 17,175
通信運搬費	1,105,454	1,134,335	△ 28,881
減価償却費	273,396	265,042	8,354
什器備品費	139,766	164,560	△ 24,794
消耗品費	3,445,475	2,415,899	1,029,576
修繕費	6,333,575	10,521,925	△ 4,188,350
印刷製本費	79,464	327,210	△ 247,746
燃料費	2,703,175	2,449,894	253,281
光熱水料費	4,915,291	4,046,221	869,070
賃借料	2,664,242	3,285,115	△ 620,873
保険料	1,184,010	1,276,570	△ 92,560
諸謝金	62,100	27,400	34,700
租税公課	2,592,300	2,544,650	47,650
支払負担金	6,000	6,000	0
組織活動助成費	113,250	100,000	13,250
教材費	18,783	19,782	△ 999
委託費	7,079,762	6,653,415	426,347
支払手数料	111,975	76,395	35,580
雑費	0	18,000	△ 18,000
②管理費	4,338,702	2,801,423	1,537,279
役員報酬	634,000	834,000	△ 200,000
給料手当	220,340	220,728	△ 388
法定福利費	37,363	38,336	△ 973
退職給付費用	12,516	12,516	0
福利厚生費	230	1,928	△ 1,698
会議費	27,757	36,028	△ 8,271
役員等旅費交通費	195,015	99,148	95,867
通信運搬費	78,056	66,972	11,084

科 目	当年度	前年度	増減
減価償却費	40,333	40,333	0
什器備品費	774,400	0	774,400
消耗品費	80,073	5,845	74,228
修繕費	1,047,200	0	1,047,200
印刷製本費	126,225	613,800	△ 487,575
賃借料	43,040	41,940	1,100
保険料	29,000	26,100	2,900
租税公課	27,850	23,750	4,100
支払負担金	298,500	269,000	29,500
委託費	288,885	155,366	133,519
支払手数料	188,826	119,540	69,286
雑費	189,093	196,093	△ 7,000
経常費用計	181,306,270	181,916,406	△ 610,136
当期経常増減額	5,774,620	1,838,195	3,936,425
2 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	12	9	3
什器備品除却損	12	9	3
経常外費用計	12	9	3
当期経常外増減額	△ 12	△ 9	△ 3
当期一般正味財産増減額	5,774,608	1,838,186	3,936,422
一般正味財産期首残高	16,607,907	14,769,721	1,838,186
一般正味財産期末残高	22,382,515	16,607,907	5,774,608
Ⅲ 正味財産期末残高	22,382,515	16,607,907	5,774,608

正味財産増減計算書内訳表

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

	公益目的事業会計			その他事業会計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業		計			
I 一般正味財産増減の部						
1. 経常増減の部						
(1) 経常収益						
受託事業収益	82,838,929	0	82,838,929	0	4,021,277	86,860,206
受取配分金	65,202,118	0	65,202,118	0	0	65,202,118
受取材料費等	15,118,202	0	15,118,202	0	0	15,118,202
受取事務費	2,518,609	0	2,518,609	0	4,021,277	6,539,886
労働者派遣事業等受託収益	3,181,906	0	3,181,906	0	0	3,181,906
労働者派遣事業等受託収益	3,181,906	0	3,181,906	0	0	3,181,906
指定管理事業収益	73,414,145	0	73,414,145	0	0	73,414,145
寿の家指定管理料収益	6,296,500	0	6,296,500	0	0	6,296,500
リサイクルプラザ指定管理料収益	67,117,645	0	67,117,645	0	0	67,117,645
受取会費	307,200	0	307,200	0	307,200	614,400
正会員受取会費	201,600	0	201,600	0	201,600	403,200
特別会員受取会費	600	0	600	0	600	1,200
賛助会員受取会費	105,000	0	105,000	0	105,000	210,000
受取補助金等	23,000,000	0	23,000,000	0	0	23,000,000
受取連合交付金	11,500,000	0	11,500,000	0	0	11,500,000
受取市(区)町村補助金	11,500,000	0	11,500,000	0	0	11,500,000
市介護施設サービス提供体制構築支援事業交付金	0	0	0	0	0	0
雑収益	0	0	0	0	10,233	10,233
受取利息	0	0	0	0	8	8
雑収益	0	0	0	0	10,225	10,225
経常収益計	182,742,180	0	182,742,180	0	4,338,710	187,080,890
(2) 経常費用						
事業費	176,967,568	0	176,967,568	0	0	176,967,568
支払配分金	95,057,918	0	95,057,918	0	0	95,057,918
支払材料費等	7,389,210	0	7,389,210	0	0	7,389,210
給料手当	31,988,357	0	31,988,357	0	0	31,988,357
臨時雇賃金	2,349,180	0	2,349,180	0	0	2,349,180
法定福利費	5,551,258	0	5,551,258	0	0	5,551,258
退職給付費用	1,639,452	0	1,639,452	0	0	1,639,452
福利厚生費	81,756	0	81,756	0	0	81,756
会議費	16,789	0	16,789	0	0	16,789
旅費交通費	65,630	0	65,630	0	0	65,630
通信運搬費	1,105,454	0	1,105,454	0	0	1,105,454
減価償却費	273,396	0	273,396	0	0	273,396
什器備品費	139,766	0	139,766	0	0	139,766
消耗品費	3,445,475	0	3,445,475	0	0	3,445,475
修繕費	6,333,575	0	6,333,575	0	0	6,333,575
印刷製本費	79,464	0	79,464	0	0	79,464
燃料費	2,703,175	0	2,703,175	0	0	2,703,175
光熱水料費	4,915,291	0	4,915,291	0	0	4,915,291
賃借料	2,664,242	0	2,664,242	0	0	2,664,242
保険料	1,184,010	0	1,184,010	0	0	1,184,010

	公益目的事業会計			その他事業会計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業		計			
諸謝金	62,100	0	62,100	0	0	62,100
租税公課	2,592,300	0	2,592,300	0	0	2,592,300
支払負担金	6,000	0	6,000	0	0	6,000
組織活動成動費	113,250	0	113,250	0	0	113,250
教材費	18,783	0	18,783	0	0	18,783
委託費	7,079,762	0	7,079,762	0	0	7,079,762
支払手数料	111,975	0	111,975	0	0	111,975
雑費	0	0	0	0	0	0
管理費					4,338,702	4,338,702
役員報酬					634,000	634,000
給料手当					220,340	220,340
法定福利費					37,363	37,363
退職給付費用					12,516	12,516
福利厚生費					230	230
会議費					27,757	27,757
役員等旅費交通費					195,015	195,015
通信運搬費					78,056	78,056
減価償却費					40,333	40,333
什器備品費					774,400	774,400
消耗品費					80,073	80,073
修繕費					1,047,200	1,047,200
印刷製本費					126,225	126,225
賃借料					43,040	43,040
保険料					29,000	29,000
租税公課					27,850	27,850
支払負担金					298,500	298,500
委託費					288,885	288,885
支払手数料					188,826	188,826
雑費					189,093	189,093
経常費用計	176,967,568	0	176,967,568	0	4,338,702	181,306,270
当期経常増減額	5,774,612	0	5,774,612	0	8	5,774,620
1. 経常外増減の部						
(1) 経常外収益						
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用						
固定資産除却損	4	0	4	0	8	12
什器備品除却損	4	0	4	0	8	12
経常外費用計	4	0	4	0	8	12
当期経常外増減額	△ 4	0	△ 4	0	△ 8	△ 12
当期一般正味財産増減額	5,774,608	0	5,774,608	0	0	5,774,608
一般正味財産期首残高	16,607,907		16,607,907			16,607,907
一般正味財産期末残高	22,382,515	0	22,382,515	0	0	22,382,515
II 正味財産期末残高	22,382,515	0	22,382,515	0	0	22,382,515

3. 財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) 消費税の会計処理

消費税の会計処理は、税込方式によっている。

(3) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンスリース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

2. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
建物	642,180	620,575	21,605
構築物	512,400	512,399	1
事業什器備品	3,745,510	468,799	3,276,711
管理什器備品	533,600	375,626	157,974
合 計	5,433,690	1,977,399	3,456,291

3. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末 残高	当期 増加額	当期 減少額	当期末 残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
運営補助金	国	0	11,500,000	11,500,000	0	—
運営補助金	市	0	11,500,000	11,500,000	0	
合 計		0	23,000,000	23,000,000	0	

4. その他

退職給付関係

・採用している退職給付制度の概要

当法人は中小企業退職金共済制度に加入しており、退職者に対しては全額、当該制度から支給され、法人の追加負担額はない。

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

区分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
特定資産	財政運営積立資産	8,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000
	特定資産計	8,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000

2. 引当金の明細

該当なし

4. 財 産 目 録

令和5年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額	
(流動資産)				
現金	手元保管		50,794	
預金	普通預金北洋銀行花川北支店	シルバー人材センター事業における運転資金	12,216,029	
	普通預金北海道信用金庫石狩支店		1,100,446	
	郵便振替口座(一般用)		490,761	
未収金	石狩市高齢者支援課 他	公益目的事業の受託事業契約金他	6,653,824	
仮払金			0	
貯蔵品	造園用資材	公益目的事業の受託事業用繰越資材	184,980	
立替金			0	
前払金	(株)全福サービス	公益目的事業の自賠償保険料 法人管理に供する役員賠償責任保険料	35,970	
流動資産合計			20,732,804	
(固定資産)				
特定資産	財政運営資金 積立資産	普通預金北洋銀行花川北支店	公益目的事業の受託事業配分金 支払不足の備えとして	8,000,000
その他	建物	物置 他	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用	21,605
固定資産	構築物	アスファルト舗装	法人管理に使用している	1
	什器備品	除雪機、パソコン一式他	公益目的保有財産かつ法人管理に使用している	3,434,685
	電話加入権	3本	公益目的事業と法人管理に使用している	151,743
固定資産合計			11,608,034	
資産合計			32,340,838	
(流動負債)				
未払金	3月分会員配分金 他		公益目的事業に供する配分金他	5,422,345
	3月分買掛金 他		公益目的事業と法人管理に供する買掛金、社会保険料他	3,991,106
預り金	職員3月分社会保険料 他		公益目的事業と法人管理に供する役職員及び会員からの預り金	544,872
流動負債合計			9,958,323	
(固定負債)				
固定負債合計			0	
負債合計			9,958,323	
正味財産			22,382,515	