

ご利用にあたって・注意事項

【車でお越しのお客様へ】

- ・ 1 団体につき 1 台無料で駐車できます。館内の駐車場は正面入り口 5 台分のみとなっており、周辺の広い駐車場はマンション住民の方専用となっております。初めてお越しの方は、窓口までお声かけくださいませ。

【自転車でお越しのお客様へ】

- ・ 入り口正面に駐輪せず、屋根付き駐輪場をご利用ください。

【館内について】

- ・ 館内は 1 階のみのバリアフリーですので、階段を利用しなくてもお部屋まで移動できます。
- ・ 館内は土足厳禁なので、備え付けのスリッパをご利用ください。外靴は靴箱をご利用ください。
- ・ 館内での飲食はできますが、飲酒は禁止です。
- ・ 館内は禁煙です。屋外の喫煙所をご利用ください。
- ・ 冷暖房エアコンを全室完備しています。
- ・ 無料で Wi-Fi をご利用できます。（IEEE802.11ac 最大通信速度 1.3Gbps）
- ・ A E Dを設置しています。
- ・ 自動販売機は屋外に設置しています。

【注意事項】

- ・ お部屋は完全防音ではないため、利用中の大きな音は控えてください。
- ・ 閉館時間は、整理時間を含め午後 9 時までです。閉館時間を超えての延長はできませんので、ご了承ください。
- ・ 使用後は原状復帰となっております。机・イスの整理整頓、ごみや汚れは備え付けの掃除機等で清掃してください。
- ・ 準備時間や整理時間は、使用時間に含めます。
- ・ 館内の壁に穴をあける、画びょう等の使用は禁止しています。
- ・ 岩見沢市ワークプラザは公共の施設です。岩見沢市の条例に基づき運営しています。

【使用料について】

- ・ 入場料もしくはこれに類するものを徴する場合または物品の販売もしくは有償によるサービスの提供を目的として使用する場合は、10割増しを使用料とします。
- ・ 1 1 月 1 日から翌年 4 月 3 0 日までの間は、冬期加算料（基本料金の 5 割の額）を加えた額を使用料とします。
ただし、当該期間外においても暖房を使用した場合は、冬期加算料がかかります。

【使用の不許可】

下記のいずれかに該当するときは、使用を許可しません。

- ・ 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。施設等を滅失し、又は損傷するおそれがあるとき。集团的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれのある団体の利益になると認められるとき。その他管理上不適当であるとき。

【入場の制限】

公益上又はワークプラザの管理上適当でないと認める者に対し、ワークプラザへの入場を拒否し、又は退場を命ずることができる。