

■貸室利用のお願いチェックリスト

貸室「岩見沢市ワークプラザ」のご利用に際して、感染拡大予防のため、利用者の皆様にも取り組んでいただきたいことのチェックリストです。利用日ごとにご記入いただき、シルバー人材センター事務所窓口へ提出してください。ご協力をよろしくお願いいたします。

団体名					使用人数	名
使用日	年	月	日 ()	:	~	:
部 屋 (利用人数目安)	講習室 (5人) *○をつけてください	作業室 1 (5人)	作業室 2 (3人)	研修室 1 (17人)	研修室 2 (8人)	

- 下記項目のチェックリストを守り、感染予防対策をしたうえで利用します。

利用代表者（署名）

【下記項目にレ点チェックを入れてください】

- 咳や発熱、風邪の症状等がある場合は利用を控えて下さい。
- 自宅で検温してからお越し下さい。利用前に非接触型体温計で検温することがあります。
- 症状がなくても必ずマスクを着用して下さい。事情によりマスクをお持ちでない場合は、必ず事務所へお声がけください。
- 入室前に手指の消毒をお願いします。消毒液は各室に設置してあります。
- 咳エチケット、手洗いをお願いします。
- 室内の換気扇を稼働し、1時間に2回を目途に窓を開けて換気してください。
- 対人距離を最低1m（できるだけ2m）確保してください。また、机のレイアウトを工夫してください。
- 利用者名簿（別様式）提出が必須です。代表者の方が取りまとめてください。
- 北海道コロナ通知システムをご活用ください。

岩見沢市ワークプラザ⁺

