公益社団法人出雲市シルバー人材センター

理事会だより

第 74 号　発行:令和 5 年 6 月 30 日

令和 5 年度第 4 回（R5.6.20）理事会の会議状況や決定したことについてお知らせします。第 4 回の理事会は、理事 10 名中 10 名が、監事 2 名中 1 名が、事務局から 1 名の職員が出席しました。第 4 回の議事は、報告 7 件（事業実績/業務報告/派遣事業実績/定時総会の結果/監査の実施/事務分担表/資金繰表）、議案 1 件（正会員の承認）、協議 3 件（委員会委員/B 級野菜市当番表/理事会検討事項）等でした。

事業実績について

4 月の受注実績(請負･委任･派遣の合計額)は、3,344 万 7 千円、5 月の受注実績(同)は、4,516 万 4 千円でした。前年は 4 月が 3,387 万 7 千円、5 月が 4,513 万 6 千円で、前年比は 4 月が 98.7%、5 月が 100.1%となりました。このうち派遣業務の実績は、4 月が 1,543 万円、5 月が 1,631 万 1 千円でした。前年は 4 月が 1,535 万 2 千円、5 月が 1,538 万 1 千円で､前年比は 4 月が 100.5%、5 月が 106.0%となりました。派遣事業は、前年をわずかに上回っています。請負・委任の職群別の 4～5 月実績では､除草が 1,561 万 7 千円で前年同月の 94.1%で、剪定が 705 万 8 千円で前年同月の 84.0%でした。また、会員数は､5 月末現在で､973 名(男 598 名､女 375 名)となり、今年度に入って、２名の増（女 2 名増）となっています。引き続き、女性会員の増加が続いています。

業務報告について

5 月 10 日から 6 月 19 日までのセンターの業務及び理事長・常務理事の勤務実績(理事長 17 日、常務理事 17 日)の報告をしました。

派遣事業実績について

令和 4 年度全国のシルバー人材センターの派遣実績(契約金額 1 億円以上) 116 事業所について報告しました。出雲市センターは、38 位 180,712 千円の契約金額でした。また、4 月から 5 月の市内事業所で契約金額の多い順ベスト 3 は、①ラピタ、②㈱富士通、③㈱九州スーパーハウスとなっています。

定時総会の結果について

これについては、6 月発行の事務局だより第 62 号で報告しましたので省略します。

監査の実施について

定例監査については、昨年度より 1 回減らし、2 回(10 月、4 月)となりました。

令和 5 年度事務分担表について

令和 5 年度の常勤役員の 6 月からの事務分担の変更について説明しました。

資金繰表について

シルバーの資金については、5 月末現在で普通預金が 4,095 万 4 千円、定期預金が 2,413 万円となっており、今後普通預金は、ほぼ 3,000 万円台で推移する見込みであることとを報告しました。

正会員の承認について

5 月 9 日から 6 月 16 日までに受け付けた 15 名(男 12 名、女 3 名)の入会が承認されました。

委員会委員について

常設の委員会の内、安全就業委員会、適正就業委員会、中期事業計画推進委員会について実施し、それ以外の就業開拓等の委員会については必要に応じ開催することとしました。安全就業委員会は、高野理事、日野理事、適正就業委員会は高橋副理事長、土江理事に委員に就任いただくことになりました。

Ｂ級野菜市当番について

役員で運営するＢ級野菜市当番表について承認されました。

令和 5 年度理事会検討事項について

各種会合（総会、安全就業推進大会等）への参加人数の増を図る取り組み等を理事会で協議することにしました。

なお、野菜市当番については、引き続きボランティアで担当すること、定時総会で提案があった軽貨物の運送業は、民業圧迫等もあり実施しないこと、役員の選任の一括採決は公益法人のルール上できないので進行の短縮を図る方法を検討することとしました。

新役員の顔写真を同封しています。

※理事会を傍聴できます

理事会の傍聴を希望される会員は、事務局へご連絡ください。なお、定員は 8 名です。

次の定例理事会の予定：8 月 17 日(木)
(13:30-16:30 センター会議室)