

空き家等の適正な管理の推進に関する協定の業務について

1 お見積りにあたって

- (1) 現地を確認のうえお見積りし、ご連絡を申し上げます。
- (2) お見積りには消費税(10%)及び事務費(15%)を含みます。
- (3) 業務内容等により、燃料費、材料費、薬剤費及び運搬処分費等が別途かかります。
- (4) 作業は、複数人で行います。
- (5) 業務内容によっては、お引き受けできかねる場合もございます。

2 見積基準単価について (令和8年度適用)

(1) 定期的な見回り及び状態報告

：外からの目視による空き家の破損等や雑草の繁茂状況、庭木の状態及び積雪状況等を確認し、ご連絡します。 【 1回あたり 1, 518円 ~ 】

(2) 草取り、草刈り：敷地内の除草を行います。

草取り 【 1人あたり 半日程度 5, 313円 ~ 】

草刈り(機械代込み) 【 1人あたり 半日程度 6, 602円 ~ 】

(3) 屋外等の清掃：敷地内等の清掃を行います。

【 1人あたり 半日程度 5, 189円 ~ 】

(4) 庭木の剪定や冬囲い設置：敷地内の庭木の手入れ等を行います。

【 1人あたり 半日程度 5, 739円 ~ 】

(5) 家屋の冬囲い設置・撤去：空き家の冬囲い等を行います。

【 1人あたり 半日程度 5, 189円 ~ 】

(6) 除排雪：敷地内の除雪等を行います。

【 1人あたり 半日程度 5, 535円 ~ 】

《お問い合わせ先》

公益社団法人鹿角地域シルバー人材センター

〒018-5201 秋田県鹿角市花輪字合ノ野 245 番 1

電話：0186-23-6644 FAX:0186-23-7266

E-mail：kaduno@sjc.ne.jp