

## 1 概要

令和4年度は、新型コロナウイルス感染症の拡大が危惧されましたが、ワクチン効果等による新規感染者やクラスターの減少などもあって、コロナ禍の収束を視野に経済活動も徐々に正常化に戻りつつある状況となりました。

こうしたなか、受託事業では若干コロナの影響はあったものの、除草・草刈り、剪定、冬囲いは、リピーターの確保とともに、年末早々からの降雪もあり除排雪作業は堅調な推移となりました。

会員確保では、地区別説明会の開催や年間を通じた地元FMからの情報発信、また、全自治会への会員募集ポスター掲示及び鹿角地域全世帯への会員募集チラシ配布を行うとともに、シルバー人材センターの“のぼり旗”を一新するなど、センターの存在感を積極的にアピールしました。

ただ、目標とする会員数には届きませんでした。5年ぶりの会員増となり、会員減少に歯止めをかけることができました。また、契約額では、コロナ禍を含む過去5年間で最も高い水準に達し、老朽化した公用車の更新や除雪機械の故障、発電機の更新などによる想定外の支出もありましたが、当期経常収支では昨年に引き続き黒字を計上することができました。

以下、令和4年度の事業実施状況についてご報告いたします。

## 2 基本目標別の達成状況

### (1) 会員の確保について

市・町の広報広告等の活用や自治会へのポスター掲示及び全世帯への会員募集チラシ配布など、新たな手法による会員募集を展開した。また、ネクストメンバー（仮会員制度）をスタートさせ、正会員移行へのインセンティブとした。さらには、地元FM局とのタイアップにより、5月から毎月2名の会員によるラジオ放送インタビューを通し、シルバー人材のPRを行うことができた。

#### ① チラシ等の配布、大型店舗を活用したPR

- ・ 広報広告（市2回、町2回）や年度末にチラシを全戸配布
- ・ 新聞広告（1回）
- ・ 全自治会へA2版カラーポスターを配布
- ・ 大型店舗等でチラシ配布（市内4スーパー）

#### ② 加入促進のための定期的に入会説明会の開催

- ・ 入会説明会及び相談会 50回（目標達成率 100%）
- ・ 新入会員数 31人（目標達成率 89%）
- ・ 退会員数 28人（目標達成率 118%）
- ・ 会員数 331人（目標達成率 79%）

#### ③ 会報による活動や行事の周知

- ・ 5月、9月、1月にそれぞれ「シルバーかづの」を発行

### (2) 就業機会の拡大について

コロナ禍の収束を踏まえ、理事による企業への直接訪問により、就業の掘り起こしを再開。お客様（発注者）アンケートを実施し、リピーター確保の働きかけを昨年度に引き続き行った。また、情報収集により就業の確保・拡大に努めた。

#### ① 受託状況及び会員の就業状況

- ・ 受託件数 4, 163件（目標達成率 87%）
- ・ 就業延人員数 請負 31, 700人（目標達成率 81%）

派遣 4, 088人 (目標達成率 130%)

- ② コロナ禍収束に鑑み、事業所訪問を再開 (※家庭訪問は自粛)
  - ・事業所等訪問 16件 (目標達成率 1%)
- ③ 技能講習会受講による会員等 (一般参加含む) の資質向上及び人材の育成
  - ・講習会等開催 11回 (目標達成率 157%)

(3) 安全・適正就業の推進について

安全適正就業委員会が主体となり、事故の未然防止の啓発や就業現場の巡回など、安全・安心と適正な就業に努めた。また、会員の公平な就業機会の提供や未就業の解消に向け取り組んだ。

- ① 安全・適正就業基準を遵守し、適正な就業と安全の徹底
  - ・安全適正就業委員会 6回
- ② 安全適正就業委員会による啓もう普及や注意喚起などの活動を実施
  - ・委員会巡回 2回 (うち県シ連合同1回)
- ③ 安全就業パトロールの実施
  - ・安全適正就業委員、女性部員合同パトロール9回 (委員会巡回数も含めた目標達成率 73%)
- ④ 事故の発生件数
  - ・発生数 11件 (人身4・物損7)

(4) 財政基盤の強化について

積極的な企業・家庭訪問活動ができなかったものの、コロナ禍の収束に伴い、企業訪問を一部再開するとともに、地元スーパーでのチラシ配布を再開。また、早期の降雪による除排雪業務の需要の高まりなどにより、当期経常収支が黒字 (約20万円) 計上となった。

- ① 新たな顧客への売り込みや開拓
  - ・商工会の定期会報に合わせ、新たに作成した企業向けチラシを商工会登録事業者 (約900社) へ配布
- ② 新型コロナウイルス感染症予防のため、企業等への訪問は一部再開
  - ・役員企業訪問による企業訪問 16社
  - ・市、町支援要請等 各2回
- ③ 費用の効率的な執行と節減に努めた。
  - ・受注契約金額 請負 1億5, 857万9, 645円 (目標達成率 93%)
  - 派遣 2, 587万8, 919円 (目標達成率 123%)

(5) 組織の活性化について

理事会、部会等は、経営方針の設定や組織のリードとともに、地区班の活動も重要なことから、積極的な参画など組織の活性化に努めた。

- ① 理事会や部会等を計画的に開催
  - ・理事会 15回 (書面表決含む)
  - ・監事会 2回
  - ・部会 22回
  - ・職群班会議 庭木班：1回 塗装班：1回
- ② 会員相互の連帯意識の醸成や交流の取組
  - ・地区班会議参加者 (5地区) 99人
- ③ 社会貢献に向けたボランティア活動の実施
  - ・ボランティア参加率 27.1% (目標達成率 マイクス 3.9ポイント)

## 事業実績報告書（請負・委任）

### 1. 会員状況

	前年度末 会員数	年間 入会数	年間 退会数	3月末 会員数	就業人員	就業率	会員の年齢別分布		
							64才以下	65才～69才	70才以上
男	208	20	19	209	189	90.4%	5	45	159
女	120	11	9	122	111	91.0%	7	23	92
計	328	31	28	331	300	90.6%	12	68	251

### 2. 事業実績

	受託 件数	就業人員		契 約 金			額（金） 計
		実人員	延日人員	配 分 金	事 務 費	材料費等	
累 計 分	公 共	516	7,846	39,659,665	3,967,075	4,458,123	48,084,863
	民間事業所	980	13,018	55,945,617	5,598,793	2,286,160	63,830,570
	一般・家庭	2,667	10,836	34,260,166	3,423,526	8,980,520	46,664,212
	計	4,163	300	31,700	129,865,448	12,989,394	15,724,803

### 3. 職群別就業実績

	公 共 事 業		民 間 事 業		合 計	
	延日人員	配 分 金（金）	延日人員	配 分 金（金）	延日人員	配 分 金（金）
1 技 術 群	0	0	0	0	0	0
2 技 能 群	45	349,636	1,142	7,718,032	1,187	8,067,668
3 事 務 群	127	548,474	501	719,942	628	1,268,416
4 管 理 群	4,472	20,692,413	5,211	27,306,704	9,683	47,999,117
5 折衝外交群	12	110,550	0	0	12	110,550
6 一般作業群	3,188	14,767,482	12,834	51,607,810	16,022	66,375,292
7 サービス群	2	3,191,110	4,166	2,853,295	4,168	6,044,405
8 そ の 他	0	0	0	0	0	0
合 計	7,846	39,659,665	23,854	90,205,783	31,700	129,865,448
前年同月	8,025	39,558,794	24,532	87,136,297	32,557	126,695,091
増減	-179	100,871	-678	3,069,486	-857	3,170,357

令和4年度受託先別事業実績(請負・委任)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	契約金額(金)												契約金額(金)
	前年同月比												前年同期比
公共	3,208,005	4,368,591	4,485,025	5,451,998	4,056,711	5,964,195	4,742,215	3,494,593	3,496,131	3,349,573	2,715,517	2,752,309	48,084,863
	99.2%	118.6%	94.9%	114.0%	92.1%	125.1%	88.0%	88.7%	105.7%	89.8%	85.7%	95.2%	100.1%
企業等	5,116,135	5,297,504	5,491,388	6,154,050	5,773,058	6,161,515	5,764,284	6,087,124	4,752,902	4,354,454	4,276,334	4,601,822	63,830,570
	116.2%	122.0%	102.4%	109.7%	120.6%	110.4%	96.0%	113.2%	95.6%	95.6%	104.4%	104.3%	107.3%
民間	3,002,002	3,896,574	4,938,542	6,379,334	5,406,780	5,139,129	4,057,750	3,234,431	2,802,104	4,552,772	2,391,791	863,003	46,664,212
	101.9%	102.0%	74.2%	105.6%	96.9%	102.3%	106.8%	108.0%	136.3%	85.0%	100.3%	90.3%	98.0%
小計	8,118,137	9,194,078	10,429,930	12,533,384	11,179,838	11,300,644	9,822,034	9,321,555	7,555,006	8,907,226	6,668,125	5,464,825	110,494,782
	110.5%	112.7%	86.8%	107.6%	107.9%	106.6%	100.2%	111.3%	107.5%	89.8%	102.9%	101.8%	103.2%
合計	11,326,142	13,562,669	14,914,955	17,985,382	15,236,549	17,264,839	14,564,249	12,816,148	11,051,137	12,256,799	9,383,642	8,217,134	158,579,645
	107.0%	114.5%	89.1%	109.5%	103.1%	112.3%	95.9%	104.1%	106.9%	89.8%	97.2%	99.5%	102.2%
実人員	221人	226人	230人	235人	225人	225人	224人	205人	220人	221人	213人	193人	300人
平均配分金	¥43,816	¥51,816	¥52,207	¥61,962	¥55,122	¥61,320	¥53,575	¥50,844	¥41,996	¥45,942	¥37,354	¥36,974	¥436,901

## 地区別会員状況

令和5年3月31日現在

班名	当期入会(人)			当期退会(人)			期末会員数(人)			平均年齢(才)		最高年齢(才)	
	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	男性	女性
八幡平1班	1	2	3	3	1	4	10	4	14	70.9	70.9	78	72
八幡平2班	1	1	2	1	0	1	14	14	28	72.3	72.4	80	79
八幡平合計	2	3	5	4	1	5	24	18	42	71.6	71.7	80	79
尾去沢1班	0	0	0	1	0	1	8	5	13	72.5	74.0	77	81
尾去沢2班	0	0	0	1	0	1	7	1	8	73.8	69.6	84	69
尾去沢合計	0	0	0	2	0	2	15	6	21	73.2	71.8	84	81
十和田1班	0	0	0	2	1	3	11	9	20	73.0	74.3	80	76
十和田2班	1	1	2	3	0	3	16	17	33	72.7	71.1	80	79
十和田3班	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0.0	83.5	0	84
十和田4班	1	0	1	2	1	3	13	9	22	73.7	74.5	85	76
十和田合計	2	1	3	7	2	9	40	37	77	73.1	75.9	85	84
花輪1班	0	1	1	1	0	1	4	8	12	78.3	73.5	80	82
花輪2班	0	1	1	0	0	0	3	2	5	76.0	72.4	78	76
花輪3班	1	1	2	1	0	1	14	6	20	72.2	72.3	79	83
花輪4班	3	1	4	0	1	1	14	5	19	76.5	76.6	87	87
花輪5班	2	0	2	0	2	2	18	12	30	72.9	72.9	81	84
花輪6班	2	2	4	0	1	1	25	10	35	74.8	70.7	83	82
花輪7班	3	0	3	1	0	1	5	0	5	72.5	0.0	78	0
花輪合計	11	6	17	3	4	7	83	43	126	75.1	73.0	87	87
小坂1班	0	0	0	2	1	3	10	5	15	74.0	73.8	77	81
小坂2班	3	0	3	0	1	1	16	3	19	73.6	72.0	86	75
小坂3班	1	1	2	1	0	1	9	6	15	77.1	74.1	83	77
小坂4班	1	0	1	0	0	0	10	4	14	73.1	75.2	76	79
小坂合計	5	1	6	3	2	5	45	18	63	74.4	73.8	86	81
本部付 (高清水・ニッ森)	0	0	0	0	0	0	2	0	2	80.1	0.0	82	0
総合計	20	11	31	19	9	28	209	122	331	74.6	73.2	87	87

○ 労働者派遣事業実績

年 月	新規契約件数 (件)	契約金額(円)			就業実人員 (人)	就業延人員 (人日)	
		公共	民間	計			
令和4年	4月	14	858,223	876,045	1,734,268	32	279
	5月	2	853,630	1,578,810	2,432,440	49	365
	6月	1	877,752	1,421,741	2,299,493	40	343
	7月	3	840,611	1,208,884	2,049,495	43	327
	8月	2	788,532	1,791,946	2,580,478	61	388
	9月	1	838,694	1,313,978	2,152,672	40	360
	10月	4	898,807	1,292,506	2,191,313	42	365
	11月	1	876,569	2,040,743	2,917,312	52	446
	12月	3	865,031	1,124,681	1,989,712	40	327
令和5年	1月	0	838,009	987,757	1,825,766	35	294
	2月	0	818,578	898,651	1,717,229	35	275
	3月	1	959,602	1,029,139	1,988,741	34	319
計	4年度	32	10,314,038	15,564,881	25,878,919	90	4,088
	3年度	31	9,928,576	13,765,904	23,694,480	95	3,600
	増減	1	385,462	1,798,977	2,184,439	△ 5	488

○ 指定管理 小坂町立老人憩の家「あかしや荘」利用状況

(単位:日/人)

年 月	営業日数	休業日数	利用者区分				
			老人	一般	小中学生	計	
令和4年	4月	26	4	1,374	126	2	1,502
	5月	26	5	1,354	137	1	1,492
	6月	26	4	1,305	131	4	1,440
	7月	27	4	1,204	113	0	1,317
	8月	26	5	1,231	121	2	1,354
	9月	26	4	1,244	106	1	1,351
	10月	27	4	1,409	124	4	1,537
	11月	25	5	1,381	99	0	1,480
	12月	27	4	1,424	99	0	1,523
令和5年	1月	23	8	1,270	90	3	1,363
	2月	23	5	1,351	83	1	1,435
	3月	27	4	1,474	93	9	1,576
計	4年度	309	56	16,021	1,322	27	17,370
	3年度	132	233	6,626	565	8	7,199
	増減	177	△ 177	9,395	757	19	10,171

## 事 故 状 況

### ○ 人身事故

発生日	障害部位	発生状況	その後の対応	
			入院	通院
令和4年4月9日	右大腿部の打撲	派遣先スーパーの床清掃中、自分で開けた排水溝の蓋に誤って足をかけ、滑って転倒した。その際、排水溝に右足をぶつけた。別の場所にいた社員に報告しその日は帰宅した。11日に発注者側から報告があり、本人に来所してもらい状況確認をし、痛みがまだある為病院を受診した。	—	3日
令和4年4月27日	左足脛部 消毒・10針縫合	派遣先工場敷地内にて、カットされた製品の仕分け作業中、製品と異なる規格外の木材を積んでいたところ、バランスが悪くなり崩れてきた。その際木材の角が左足脛部に当たり皮膚がめくれた為、病院を受診した。	—	4日
令和4年6月22日	右8・10助骨の骨折	草刈り作業中、庭の飛び石の端に足を掛けた際、滑って転倒し右胸部を打った。痛みはあったがそのまま作業を続けた。6月24日になっても痛みが続く為、病院を受診し右8・10助骨の骨折と診断された。	—	24日
令和4年7月14日	下唇刺傷	庭木剪定作業中、ハチに下唇付近を刺され直ちに病院を受診した。刺された箇所を冷却、1時間程安静にしセンターに戻り片付け後、帰宅した。注射、点滴はなかった。	—	1日

### ○ 物損事故

発生日	賠償物	発生状況	保険適用	
			総額	会員負担
令和4年5月25日	車の後部ガラス	小坂町管理地機械除草作業中に、飛び石により駐車していたワゴン車後部のガラスを破損させた。	83,534円	1,000円
令和4年2月5日	車庫の樋	除雪機を使用し作業中、車庫の樋に除雪機を接触し破損させた。樋は作業前に確認していたが、機械操作を誤った。事務局に報告がなく、業者からの見積書により事故が判明。 事務所にて、会員から事故の状況を確認。今後は事故発生後、直ちに事務局に報告するよう指導した。	22,000円	1,000円
令和4年7月14日	車2台の後部ガラス	小坂町発注の駐車場線植栽管理業務の草刈り作業中、飛び石により駐車していた会員及び事務局の車、合わせて2台の後部ガラスを破損させた。防護ネットを使用して作業をしていたが、草刈り2名に防護ネット1枚での作業だった。1台目の破損に気づかず作業をつづけ2台目で破損に気づいた。どちらの会員が飛び石をしたかは不明。	(シルバー車) 35,310円	免責額は無し
			30,635円	2名へ各1,000円

発生日	賠償物	発生状況	保険適用	
			総額	会員負担
令和4年8月14日	提灯	幸稲荷神社にて祭典準備中、階段上で幕の取付け作業の補助をしていた。場所を移動しようとした際ふらつき、階段下にあった提灯に背中が当たり穴を開けてしまった。	14,300円	1,000円
令和4年9月30日	水道管	鹿角市スポーツセンター周辺の草刈り作業中 建物脇にあった水道管に刈払い機の刃が当たり、水漏れを起こしてしまった。水道管の存在は認識しており注意して作業していたが、接触してしまった。	37,400円	1,000円
令和4年10月13日	車の側面ガラス	東街区公園の外周を草刈り中、隣接する道路を走行して来た車の側面ガラスに石が当たり、傷を付けてしまった。通行人や車が来た時は、作業を中断しながら行っていたが、この時は、車の接近に気づかなかった。飛散防止ネットは、使用していなかった。	28,380円	1,000円
令和5年1月10日	小屋の屋根	1/23 発注者宅近くを通った際、小屋の一部が破損している事に気づき、1/24シルバー事務局に連絡、職員と一緒に現場確認を行い屋根のトタンに付着していた色がバケツと同じであった為、接触が判明した。 1/10の除雪時は、エンジン音・屋根の積雪で接触に気付かず、ローダーの後退時、雪に乗り上げ少し傾いた際接触したと思われる。	74,800円	1,000円

※免責額は1万円



## 諸 会 議

### 1. 定時総会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年6月8日	令和3年度事業報告及び収支決算の承認等

### 2. 理事会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年4月5日	正会員の入会承認（書面決議）
第2回	令和4年4月20日	正会員の入会承認（書面決議）
第3回	令和4年4月22日	定款の一部変更、個人情報保護規程全部改正、令和3年度事業報告、令和3年度収支決算及び監査報告、令和4年度定時総会日程・議案提出
第4回	令和4年4月28日	正会員の入会承認（書面決議）
第5回	令和4年5月11日	正会員の入会承認（書面決議）
第6回	令和4年5月19日	正会員の入会承認（書面決議）
第7回	令和4年5月26日	正会員の入会承認（書面決議）
第8回	令和4年6月1日	正会員の入会承認（書面決議）
第9回	令和4年6月27日	損害賠償事故の負担請求、個人情報保護規程一部改正、会員入退会規程一部改正、令和4年度補正予算(第1号)
第10回	令和4年7月29日	職員就業規則一部改正（書面決議）
第11回	令和4年8月5日	嘱託職員取扱要綱一部改正（書面決議）
第12回	令和4年9月22日	損害賠償事故の負担請求、会員会費規程一部改正、令和4年度見積基準単価の改正
第13回	令和4年12月12日	職員給与規程一部改正（書面決議）
第14回	令和4年12月26日	損害賠償事故の負担請求、育児・介護休業規則の制定、嘱託職員規則の制定、嘱託職員取扱要綱廃止、令和4年度補正予算(第2号)、令和5年度センター予算編成方針決定、令和5年度見積基準単価改定
第15回	令和5年3月24日	損害賠償事故の負担請求、私用自動車使用規程一部改正、会議出席等に伴う諸経費支給規程一部改正、地区班設置要綱一部改正、財務規程一部改正、職員就業規則一部改正、職員給与規程一部改正、役員賠償責任保険加入、令和4年度補正予算(第3号)、令和5年度事業計画及び収支予算、令和5年度資金調達及び設備投資の見込み

### 3. 監事会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年4月15日	令和3年度決算監査
第2回	令和4年10月20日	令和4年度中間監査

#### 4. 総務部会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年4月19日	定款の一部変更、個人情報保護規程全部改正、令和3年度事業報告、令和3年度収支決算及び監査報告、令和4年度定時総会日程・議案提出
第2回	令和4年9月20日	損害賠償事故の負担請求、会員会費規程一部改正、令和4年度見積基準単価の改正
第3回	令和4年12月21日	損害賠償事故の負担請求、育児・介護休業規則の制定、嘱託職員規則の制定、嘱託職員取扱要綱廃止、令和4年度補正予算(第2号)、令和5年度センター予算編成方針決定、令和5年度見積基準単価改定
第4回	令和5年3月17日	損害賠償事故の負担請求、私用自動車使用規程一部改正、会議出席等に伴う諸経費支給規程一部改正、地区班設置要綱一部改正、財務規程一部改正、職員就業規則一部改正、職員給与規程一部改正、役員賠償責任保険加入、令和4年度補正予算(第3号)、令和5年度事業計画及び収支予算、令和5年度資金調達及び設備投資の見込み

#### 5. 事業部会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年6月29日	令和4年度事業計画等
第2回	令和4年8月23日	会員拡大・就業開拓
第3回	令和4年9月14日	地域別相談会、企業訪問、ポスター掲示、普及啓発月間取組計画
第4回	令和4年12月14日	普及啓発月間取組報告
第5回	令和5年2月24日	令和4年度事業報告、令和5年度事業計画

#### 6. 安全適正就業委員会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年5月27日	事故に係る損害賠償、現場巡回指導日程等
第2回	令和4年6月16日	事故に係る損害賠償
第3回	令和4年7月21日	事故に係る損害賠償、現場巡回報告等
第4回	令和4年9月20日	事故に係る損害賠償、安全巡回パトロール報告等
第5回	令和4年12月1日	事故に係る損害賠償
第6回	令和5年3月3日	事故に係る損害賠償、令和4年度事業報告、令和5年度事業計画

#### 7. 広報部会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年4月4日	会報「シルバーかづの」第89号
第2回	令和4年4月18日	(令和4年5月16日発行)

第3回	令和4年4月25日	会報「シルバーかづの」第89号 (令和4年5月16日発行)
第4回	令和4年5月2日	
第5回	令和4年6月13日	会報「シルバーかづの」第90号 (令和4年9月1日発行)
第6回	令和4年7月11日	
第7回	令和4年8月1日	
第8回	令和4年8月8日	
第9回	令和4年9月26日	会報「シルバーかづの」第91号 (令和5年1月1日発行)
第10回	令和4年11月14日	
第11回	令和4年11月28日	
第12回	令和4年12月5日	
第13回	令和5年2月6日	令和5年度発行計画等

## 8. 女性部会

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年6月2日	令和4年度事業計画
第2回	令和5年2月7日	令和4年度事業報告、令和5年度事業計画

## 9. 庭木班会議

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和4年5月26日	令和4年度見積方法の見直しについて

## 10. 塗装班会議

回数	開催年月日	内 容
第1回	令和5年3月20日	令和4年度作業状況、令和5年度作業等について

## 11. 普及啓発活動

開催年月日	取 組 等	内 容
令和4年5月～3月	会員へのインタビュー	鹿角きりたんぼFMラジオ放送
令和4年6月	チラシ「皆様へのご案内」	新聞折り込み
令和4年9月	「会員募集」広告掲載	小坂町広報
令和4年10月8日	チラシ配布	小坂セパーム
令和4年10月11日	チラシ配布	いとく花輪店・いとくショッピング マックスバリュ小坂店
令和4年10月12日	チラシ配布	ユニバース毛馬内店
令和4年10月16日	チラシ配布	畜産まつり
令和4年10月29日	チラシ配布	花輪市民センター・尾去沢市民センター
令和4年10月30日	チラシ配布	八幡平市民センター・十和田市民センター
令和4年10月・11月	「会員募集」広告掲載	鹿角市広報

開催年月日	取組等	内 容
令和4年11月	ポスター掲示	鹿角市・小坂町 239 の自治会へ依頼
令和4年11月・12月	理事による企業訪問	鹿角市・小坂町 16 企業
令和5年3月	「会員募集」チラシ折込	鹿角市・小坂町広報

## 12. ボランティア事業

開催年月日	地 区	場 所	参加会員	内 容
令和4年7月12日	花 輪	東恵園・和光園	28 名	草刈り・草取り・集草
令和4年7月14日	八幡平	八幡平小学校校庭	18 名	草刈り・草取り・集草・庭木剪定
令和4年7月19日	小 坂	小坂町郷土館	25 名	草刈り・草取り・集草
令和4年7月21日	十和田	大湯体育館	13 名	草刈り・草取り・集草
令和4年7月26日	尾去沢	市営ゲートボール場	9 名	草刈り・草取り・集草

## 13. 地区班会議

開催年月日	地 区	場 所	参加人員	内 容
令和5年2月9日	花 輪	花輪市民センター	27 名	役員改選他
令和5年2月14日	小 坂	小坂セパーム	28 名	役員改選他
令和5年2月16日	尾去沢	尾去沢市民センター	8 名	役員改選他
令和5年2月17日	十和田	十和田市民センター	23 名	役員改選他
令和5年3月2日	八幡平	八幡平市民センター	13 名	役員改選他

## 14. 女性会員のつどい

講習会名	開催年月日	参加人員	内 容
パステルアート	令和5年1月20日	29 名	花輪市民センター

## 15. 高齢者活躍人材確保育成事業技能講習

講習会名	開催年月日	参加人員	場 所
草刈機講習	令和4年7月29日	14 名	鹿角市交流センター

## 16. センター講習会

講習会名	開催年月日	参加人員	場 所
刈払機械操作	令和4年5月30日	9 名	米代川河川敷
	令和4年5月31日	14 名	あかしや荘
スマホ教室	令和4年6月17日	18 名	コモッセ研修室
庭木剪定	令和4年6月10日	10 名	十和田中学校
フラワーアレンジメント講習	令和4年8月25日	21 名	花輪市民センター
相続セミナー	令和4年9月25日	15 名	花輪市民センター

講習会名	開催年月日	参加人員	場 所
スマホ教室 part2	令和4年10月2日	15名	十和田市民センター
庭木冬囲い講習	令和4年10月7日	10名	八幡平小学校
ボッチャ講習会	令和4年11月17日	17名	アメニティ体育館
雪下ろし、除雪機械操作	令和5年1月13日(午前)	11名	消防署前・シルバースタッフ事務所前
	令和5年1月13日(午後)	9名	消防分署・小坂分室事務所前

#### 17. 他団体主催会議等

開催年月日	会 議 内 容	主 催	開催場所
令和4年4月11日	役員候補者選考委員会	鹿角地域 SC	鹿角地域 SC
令和4年4月20日	税理士指導	鹿角地域 SC	鹿角地域 SC
令和4年4月22日	高齢者活躍人材育成事業ブロック担当者会議	県シ連	大館 SC
令和4年6月14日	県シ連定時総会	県シ連	イヤタカ
令和4年6月15日	日本電信電話ユーザ協会総会	日本電信電話 ユーザ協会	鹿角パークホテル
令和4年6月29日	第1回安全適正就業対策部会	県シ連	県シ連
令和4年7月12日	派遣元責任者講習会	全シ協	仙台クラブ
令和4年7月27日	安全就業推進大会	県シ連	イヤタカ
令和4年9月12日	県シ連安全就業パトロール	県シ連	鹿角地域 SC
令和4年9月13日	県シ連安全就業パトロール	県シ連	潟上・五城目 SC
令和4年10月27日	安全衛生研修	県シ連	北秋田市交流センター
令和4年10月19日	役員研修	県シ連	鹿角地域 SC
令和4年10月26日	秋田労働局事務指導	秋田労働局	鹿角地域 SC
令和4年11月15日	東北シ連協職員研修会	東北シ連協	トホホリタン山形
令和4年11月18日	かづの商工会設立20周年記念式典	かづの商工会	ホテル鹿角
令和4年12月1日	理事長研修会	県シ連	クラウンプラザホテル
令和4年12月2日	第1回理事長・事務局長合同会議	県シ連	クラウンプラザホテル
令和5年1月5日	かづの新年祝賀会	鹿角市	鹿角パークホテル
令和5年2月3日	公益法人立入検査	秋田県	鹿角地域 SC
令和5年2月22日	鹿角地区安全運転管理者協会総会	安全運転 管理者協会	エスポワールかづの
令和5年2月28日	第2回理事長・事務局長合同会議	県シ連	クラウンプラザホテル
令和5年2月28日	大館市 SC 事業研修	大館市 SC	鹿角地域 SC
令和5年3月16日	高齢者活躍人材確保育成事業打合せ	県シ連	鹿角地域 SC
令和5年3月22日	第2回安全適正就業対策部会	県シ連	県シ連
令和5年3月27日	請負・委任担当者会議	県シ連	北秋田地域 SC

## 附属明細書

令和4年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないため、事業報告の附属明細書は作成していない。