

令和2年度事業報告書

令和2年度は、新型コロナウイルスの発生が、地域社会にも大きな影響を及ぼす1年となりました。当センター事業においても、契約件数に減少が生じ、契約金額では、受託事業で公共施設の休館や新規受注の一時中断等もあり、前年比11.8%減と大きく減少となりました。しかし、労働者派遣事業では、公共における遺跡発掘業務の大幅件数増があり、24.7%の増加と前年度を大きく上回ることができ、総計では前年比0.7%の微減に踏みとどまることができました。

活動内容としては、会員の安全就業を徹底するため、安全パトロールやすこやか健康チェックを実施し、会員の健康管理に意欲的に取り組みました。また、金沢市営自転車等駐車場37か所の指定管理初年度として、より良い駐輪環境づくりを行ってまいりました。

今年度、当センターは設立40周年を迎え、40年間の歩みをまとめた広報誌「金木犀 40周年記念号」を発行しました。その他予定していた記念事業についても、準備を進めてまいりましたが、新型コロナウイルスの発生を受け、中止することとなりました。

以下、令和2年度の事業実績状況について報告いたします。

1. 会員の状況

令和2年度末	令和元年度末	差 引
1,813人(男1,214人、女599人)	2,043人(男1,356人、女687人)	230人減(男142人減、女88人減)

会員全体の平均年齢は72.9歳で、男女別では男性が73.4歳、女性が72.1歳で、会員の最高年齢は92歳です。

粗入会率では、市内の60歳以上の人口147,316人に対して1.2%となりました。

2. 事業の実績

(1) 受託事業（請負・委任）の事業実績

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減	前年度比
契約件数	9,468件	10,548件	△1,080件	△10.2%
契約金額	488,748,352円	553,857,291円	△65,108,939円	△11.8%
公共	241,349,905円	226,836,039円	14,513,866円	6.4%
民間	247,398,447円	327,021,252円	△79,622,805円	△24.3%
配分金	433,552,750円	487,532,724円	△53,979,974円	△11.1%
就業実人員	1,132人	1,299人	△167人	△12.9%
就業率	62.4%	63.6%	△1.2%	—
就業延人員	95,211人日	110,121人日	△14,910人日	△13.5%

(2) 労働者派遣事業の事業実績

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減	前年度比
契約件数	1,654 件	1,463 件	191 件	13.1%
契約金額	298,787,613 円	239,563,928 円	59,223,685 円	24.7%
公共	186,317,733 円	120,732,716 円	65,585,017 円	54.3%
民間	112,469,880 円	118,831,212 円	△6,361,332 円	△5.4%
賃金	238,283,874 円	187,461,409 円	50,822,465 円	27.1%
就業実人員	518 人	473 人	45 人	9.5%
就業率	28.6%	23.2%	5.4%	—
就業延人員	51,004人日	42,190人日	8,814人日	20.9%

(3) 総事業実績 ((1) + (2))

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減	前年度比
契約件数	11,122 件	12,011 件	△889 件	△7.4%
契約金額	787,535,965 円	793,421,219 円	△5,885,254 円	△0.7%
公共	427,667,638 円	347,568,755 円	80,098,883 円	23.0%
民間	359,868,327 円	445,852,464 円	△85,984,137 円	△19.3%
配分金・賃金	671,836,624 円	674,994,133 円	△3,157,509 円	△0.5%
就業実人員	1,558 人	1,618 人	△60 人	△3.7%
就業率	85.9%	79.2%	6.7%	—
就業延人員	146,215人日	152,311人日	△6,096人日	△4.0%

3. 会員増強の推進

- (1) ハローワークにおいて、シルバー出張相談コーナーを設置しました。
- (2) 女性委員会が主体となり、女性対象の入会説明会を開催し、女性会員募集の働きかけを実施しました。(10/20 19名・2/24 13名 参加)
- (3) 会員増強のため、夫婦会員の会費優遇制度を実施しました。(15名登録)
- (4) シルバー会員紹介キャンペーンを実施しました。(14名登録)

4. 就業機会の確保・拡充

- (1) 営業開拓部員により効果的な営業開拓を計画し、発注者及び賛助会員と事務局との相互の情報共有を密にし、就業機会の拡大を図りました。
- (2) 営業開拓部員による各種企業・団体等への訪問を実施し、就業機会の拡大を図りました。
訪問件数：1,402 件 (令和元年度 2,232 件)
- (3) 企業・団体等訪問用販促品を配布しPRを実施しました。
- (4) 顧客満足度調査を継続実施し、顧客のニーズ・実態を把握しました。

5. 普及啓発事業

- (1) 金沢市関係施設等にPRチラシを設置しました。
- (2) 広報誌「金木犀」を年3回発行し、注意喚起や活動報告を広く周知しました。
- (3) 金沢市広報を含めた報道機関等への情報提供を行いました。

6. 独自事業の推進

- (1) 山の灯り「里」サポート事業

山菜等収穫、販売、山椒等栽培のための調査研究

- (2) シニアICTバンク運営事業の推進

○パソコン教室実績

コース名	回数	受講者人数			受講料	教材費	合計
		一般	会員	計			
パソコン入門	2回	5人	1人	6人	56,400円	9,900円	66,300円
ワード入門	4回	11人	—	11人	105,600円	24,200円	129,800円
エクセル入門	3回	7人	1人	8人	75,600円	17,600円	93,200円
エクセル応用	1回	3人	—	3人	28,800円	—	28,800円
60代からのパソコン	1回	3人	1人	4人	37,200円	4,400円	41,600円
パワーポイント入門	5回	12人	1人	13人	78,200円	17,160円	95,360円
パソコン会計入門	6回	15人	—	15人	96,000円	20,020円	116,020円
70代からのスマホ	7回	24人	—	24人	153,600円	—	153,600円
70代からのタブレット	2回	4人	—	4人	25,600円	—	25,600円
スマホのLINE入門	1回	3人	—	3人	9,600円	—	9,600円
スマホアプリ活用	1回	4人	—	4人	12,800円	—	12,800円
スマホ・タブレットQ&A	3回	12人	—	12人	38,400円	—	38,400円
年賀状作成	1回	3人	—	3人	10,500円	—	10,500円
合計	37回	106人	4人	110人	728,300円	93,280円	821,580円

○パソコン個別レッスン実績 16回

7. 金沢市と連携する事業の推進

「高齢者生きがい就労推進事業」

生きがい工房十一屋で行う業務（内職、障子・襖張替え）に取り組みました。

8. 金沢市営自転車等駐車場の指定管理

令和2年度より5ヵ年、金沢市営自転車等駐車場37か所の指定管理者となりました。接遇研修会を実施し、就業会員の資質向上を図るなど、より良い管理運営に努め、初年度となる今年度は、就業実人員70人、就業延実人員10,438人で、配分金は40,448千円となりました。

9. 日常生活支援総合事業の推進

女性会員の就業機会の確保・促進を目的に、日常生活支援総合事業に取り組みました。

○令和2年度 実績

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減	前年度比
契約件数	231 件	235 件	△4 件	△1.7%
契約金額	3,273,181 円	3,123,736 円	149,445 円	4.8%
配分金	1,704,700 円	1,690,800 円	13,900 円	0.8%
就業実人員	15 人	16 人	△1 人	△6.2%
就業率	0.8%	0.8%	—	—
就業延人員	149人日	144人日	5人日	3.5%

10. 安全・適正就業の推進

- (1) 安全防具や用具類の着用並びに使用や安全作業告知板を活用しての周囲への周知などを徹底し、安全で適正な就業の推進を図りました。
- (2) 安全就業を実践するため、独自の安全講習会を実施しました。
12月20日 冬場の交通安全と運転
- (3) 安全就業を推進するため、就業現場のパトロールを実施しました。
安全パトロール（3月 計1回）
安全基準遵守パトロール（8月～3月 計10回）
- (4) すこやか健康チェックを実施し、会員の健康の保持増進を図りました。

11. 会員の研修・講習

各種講習会の開催により会員の技術・技能の習得と資質の向上を図りました。

担 当	講 習 会 名	実 施 回 数	参加者
技能開発部	機械除草講習会	2回	6名
	剪定講習会	1回	8名
	毛筆宛名書き講習会	1回（4日間）	9名
	毛筆賞状書き講習会	1回（4日間）	6名
	雪吊り講習会	1回	8名
	障子・襖張替え講習会	1回	6名
	会員向けスマホ教室	2回（1回：4日間）	15名
	刈払機講習会	1回	5名
安全部	安全運転講習会	16回	54名
女性委員会	手芸講習会	2回	21名
就労相談室	接遇・マナー講習会	22回	310名
総合事業	訪問ヘルパー研修会	1回	10名
ベビーシッター	ベビーシッターライセンス講習会	1回（2日間）	15名

12. 事務局体制の充実強化

- (1) 職員の資質向上を目的とした研修会に参加しました。
- (2) 職員の意識改革を図り、また適正な役割分担のもとに協力しながら組織体制の構築に努めました。

13. 入会・相談・情報の提供

- (1) 毎週火曜日に入会説明会を開催し、シルバーの理念や仕組みを説明しました。
- (2) 会員証交付式に併せて、接遇・マナー研修を行いました。
- (3) ハローワーク金沢において出張相談会を開催しました。(8月～3月 計15回)

14. 石川県連合会事業の連携・協力

- ・石川県連合会が事業主となる労働者派遣事業に取り組みました。

会議の開催状況

(1) 定時総会

会議の名称	開催年月日	議 事
第40回定時総会	2. 5. 29	《決議事項》 1. 令和元年度事業報告承認の件 2. 令和元年度決算承認の件 監事監査報告 3. 補欠役員の選任の件 《報告事項》 1. 令和2年度事業計画 2. 令和2年度収支予算

(2) 理事会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回理事会 (決議の省略)	2. 5. 7	《決議事項》 1. 令和元年度事業報告の件 2. 令和元年度収支決算の件 3. 補欠役員候補の件 4. 第40回定時総会招集事項の件 5. 会員表彰の件
第2回理事会 (決議の省略)	2. 5. 29	《決議事項》 1. 副理事長の選定の件 2. 特別会員の承認の件
第3回理事会	2. 6. 26	《決議事項》 1. 設立40周年記念事業について 2. シルバーフェスタ2020について 《報告事項》 1. 新入会員の承認について 2. コロナウイルス感染防止対策について

第 4 回 理 事 会	2. 10. 30	≪報告事項≫ 1. 新入会員の承認について 2. 来年度の単価改定について 3. 事業実績報告について 4. 上半期における事故状況について 5. 代表理事、業務執行理事の職務執行状況の報告について
第 5 回 理 事 会	2. 12. 22	≪決議事項≫ 1. 来年度予算における補助金の要望について 2. 令和 2 年度予算の補正について 3. 配分金からの年会費（互助会会費を含む）控除について 4. 令和 3 年度単価の改定について ≪報告事項≫ 1. 新入会員の承認について 2. 事業実績報告について
第 6 回 理 事 会	3. 3. 25	≪決議事項≫ 1. 令和 3 年度事業計画（案）について 2. 令和 3 年度収支予算（案）について 3. 職員就業規則、職員の給与に関する規程の改正及び有期雇用職員就業規則、有期雇用職員の給与に関する規程の制定について 4. 次期役員候補者の選考方法について 5. 特定資産の取り崩しについて 6. 社団法人役員賠償責任保険の加入について ≪報告事項≫ 1. 新入会員の承認について 2. 事業実績報告について 3. 代表理事、業務執行理事の職務執行状況の報告について 4. 令和 2 年度 顧客満足度調査の実施結果について

令和 2 年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第 34 条 第 3 項」に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」は特にありません。