

## 令和2年度 事業報告

### 1. 事業概況

令和2年度は、新型コロナウイルスの感染拡大により、全国的に景気が悪化するとともに、感染拡大防止対策の措置に伴い、我々の生活様式も様変わりする異常事態となりました。

そのような中、会員並びに役職員が一体となって、第五次中期計画に従い、継続案件である会員増強を最大の課題として取り組んだ他、就業機会拡大、安全就業の確立、適正就業の推進等を柱に事業を推進してまいりました。

しかしながら、コロナ禍ということもあり、入会説明会への来場者の減少、イベントや街頭でのPR活動もできず、年度末会員数は、前年度を大幅に下回る結果となりました。

また、就業機会においても、請負・委任、派遣などのすべての受託事業が、残念ながら前年度を下回る結果(請負・委任・派遣事業含む前年比91.4%)となりました。

### 2. シルバー人材センター事業

#### (1) 会員の状況(表1)(図1)

令和2年度は当初516人の会員数でスタートし、ピーク時には536人にまで達しましたが、年度末会員数では、年度当初と比較して34人減の482人(男性268人・女性214人)となりました。

令和2年度入会説明会参加者は83人、入会者は61人でした。昨年度と比べて入会説明会参加者は42人減、入会者数は44人減となりました。

また、退会者数は95人(前年比1人減)であり、退会理由の49%が「病気・加齢」(昨年度は51%)、次いで14%が「家庭の事情(介護等)」(昨年度は19%)との理由が占め、退会者数が入会者を34人上回る結果となりました。

#### (2) 請負・委任による事業実績(表2)(表3)(図2)(図3)

##### ① 受託件数

この1年間に受注した仕事の件数は、2,665件《累計3,646件》であり、月平均では約222件《累計約304件》であります。内訳は、公共事業62件(2.4%)《累計353件》、民間事業(独自事業を含む)2,603件(97.6%)《累計3,293件》であります。

##### ② 就業人員

年間就業実人員は422人であり、月平均では313人、年間就業延人員でみると40,950人日、月平均では約3,413人日であります。

また、年間就業率は87.6%、月平均では59.6%で、就業実人員一人当月平均就業延日数は8.1人日であります。

##### ③ 事業収入

受託事業収入は、新型コロナウイルスの影響等もあり、当初予算額288,981,000円に対し80,030,154円減の208,950,846円となり、前年度との比較では△16,373,930円、約7.3%減の実績となりました。

職群別契約金額の主なものとして1番多かったのは、一般作業群の106,564,574円(全体の51.0%)、2番目は学童保育、家事手伝いなどサービス群の55,781,927円(全体の

26.7%)、3番目が植木の手入れ、襖・障子・網戸張りなど技能群の23,762,666円(全体の11.4%)、以上の3職群で全体の89.1%を占めています。

職群別受託件数の主なものとして1番多かったのは、契約金額同様に一般作業群の1,989件(全体の54.6%)、2番目は植木の手入れ、襖・障子・網戸張りなど技能群の1,023件(全体の28.1%)、3番目が学童保育、家事手伝いなどサービス群の423件(全体の11.6%)、以上の3つの職群で全体の94.3%を占めています。

また、本年度の独自事業は、(表3)に記載のとおり実施しました。

### (3) 職業紹介事業

職業紹介事業は、臨時的かつ短期的な雇用による就業を希望する高齢者を対象に実施しておりますが、本年度の実績はありませんでした。

### (4) 労働者派遣事業

労働者派遣事業は、シルバー事業の適正化の推進と共に事業の幅を広げ、社会のニーズに対応するため実施しており、実績については以下のとおりとなっています。

年 度	派遣契約件数	労働実人員	労働延人員	契約金額
令和2年度	121 件	119 人	10,546 人日	60,756,869 円
令和元年度	122 件	132 人	12,207 人日	69,755,645 円
前年比	99.2%	90.2%	86.4%	87.1%

## 会員年齢別・男女別内訳 (表 1)

令和3年3月31日現在

年 齢	男 性	女 性	合 計	構 成 比
60歳～64歳	5人	14人	19人	3.9%
65歳～69歳	63人	51人	114人	23.7%
70歳～74歳	116人	89人	205人	42.5%
75歳～79歳	63人	54人	117人	24.3%
80歳 以上	21人	6人	27人	5.6%
合 計	268人	214人	482人	100.0%
構 成 比	55.6%	44.4%	100.0%	
平均年齢 (歳)	73.2歳	72.0歳	72.7歳	
最高年齢 (歳)	86歳	87歳		

事業実績月別内訳(表2)

月別	事業別	実受託 件数(件)	累計受託 件数(件)	延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)			
					配分金	材料費	事務費	計
4月	公 共	25	24	1,351	6,790,381	38,190	700,266	7,528,837
	事業所	78	78	1,279	4,692,144	16,425	513,306	5,221,875
	個 人	110	109	414	1,684,620	204,455	179,477	2,068,552
	独 自	5	5	17	19,871	3,431	2,098	25,400
	計	218	216	3,061	13,187,016	262,501	1,395,147	14,844,664
5月	公 共	8	29	1,315	6,952,873	55,784	714,994	7,723,651
	事業所	30	79	1,102	4,365,353	12,512	472,623	4,850,488
	個 人	144	163	715	3,428,494	210,915	362,783	4,002,192
	独 自	4	4	18	34,048	4,913	3,639	42,600
	計	186	275	3,150	14,780,768	284,124	1,554,039	16,618,931
6月	公 共	4	32	1,585	6,873,163	64,080	709,450	7,646,693
	事業所	46	98	1,435	6,117,200	84,350	649,906	6,851,456
	個 人	265	284	861	3,938,473	511,690	407,327	4,857,490
	独 自	6	6	23	55,295	6,947	5,738	67,980
	計	321	420	3,904	16,984,131	667,067	1,772,421	19,423,619
7月	公 共	5	32	1,505	7,193,081	95,842	739,915	8,028,838
	事業所	41	86	1,409	6,120,899	33,340	662,744	6,816,983
	個 人	255	269	892	4,034,241	572,976	412,841	5,020,058
	独 自	7	8	33	66,072	8,603	7,005	81,680
	計	308	395	3,839	17,414,293	710,761	1,822,505	19,947,559
8月	公 共	2	32	1,377	7,264,238	117,480	746,699	8,128,417
	事業所	49	98	1,396	6,260,494	7,220	667,041	6,934,755
	個 人	239	262	928	4,366,973	522,445	446,703	5,336,121
	独 自	5	6	25	73,762	10,537	8,041	92,340
	計	295	398	3,726	17,965,467	657,682	1,868,484	20,491,633
9月	公 共	0	30	1,404	6,268,346	116,104	646,538	7,030,988
	事業所	47	101	1,471	6,819,626	53,430	726,980	7,600,036
	個 人	222	239	883	3,998,531	365,875	411,854	4,776,260
	独 自	6	6	23	59,870	8,003	6,227	74,100
	計	275	376	3,781	17,146,373	543,412	1,791,599	19,481,384

月別	事業別	実受託 件数(件)	累計受託 件数(件)	延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)			
					配分金	材料費	事務費	計
10 月	公 共	2	34	1,659	7,529,865	150,280	774,686	8,454,831
	事業所	92	105	1,551	6,933,404	36,462	749,879	7,719,745
	個 人	278	278	891	4,551,090	505,950	473,791	5,530,831
	独 自	6	7	36	87,737	10,358	9,305	107,400
	計	378	424	4,137	19,102,096	703,050	2,007,661	21,812,807
11 月	公 共	4	34	1,602	7,150,316	312,210	723,993	8,186,519
	事業所	27	81	1,324	5,865,737	53,190	635,621	6,554,548
	個 人	196	215	613	3,228,759	496,085	334,216	4,059,060
	独 自	5	6	30	50,937	7,221	5,442	63,600
	計	232	336	3,569	16,295,749	868,706	1,699,272	18,863,727
12 月	公 共	4	28	1,418	6,002,907	46,146	623,592	6,672,645
	事業所	19	67	1,185	4,944,839	13,898	543,588	5,502,325
	個 人	169	189	525	2,568,859	316,560	267,043	3,152,462
	独 自	9	9	33	53,761	6,360	5,678	65,799
	計	201	293	3,161	13,570,366	382,964	1,439,901	15,393,231
1 月	公 共	0	22	1,192	5,362,018	27,640	552,974	5,942,632
	事業所	17	56	989	3,958,347	37,610	434,173	4,430,130
	個 人	52	68	242	1,056,605	186,595	108,925	1,352,125
	独 自	6	6	18	18,085	2,332	1,933	22,350
	計	75	152	2,441	10,395,055	254,177	1,098,005	11,747,237
2 月	公 共	3	25	1,185	4,889,075	76,341	507,704	5,473,120
	事業所	12	61	1,006	4,125,702	77,500	450,877	4,654,079
	個 人	42	61	233	1,060,185	236,955	108,045	1,405,185
	独 自	11	12	32	69,821	7,439	6,969	84,229
	計	68	159	2,456	10,144,783	398,235	1,073,595	11,616,613
3 月	公 共	5	31	2,000	9,221,787	107,432	1,232,074	10,561,293
	事業所	17	66	1,385	5,963,442	57,528	654,875	6,675,845
	個 人	69	87	292	1,082,275	157,040	114,923	1,354,238
	独 自	17	18	48	102,408	7,952	7,705	118,065
	計	108	202	3,725	16,369,912	329,952	2,009,577	18,709,441
累 計	公 共	62	353	17,593	81,498,050	1,207,529	8,672,885	91,378,464
	事業所	475	976	15,532	66,167,187	483,465	7,161,613	73,812,265
	個 人	2,041	2,224	7,489	34,999,105	4,287,541	3,627,928	42,914,574
	独 自	87	93	336	691,667	84,096	69,780	845,543
	計	2,665	3,646	40,950	183,356,009	6,062,631	19,532,206	208,950,846

### 職群別事業実績内訳(表3)

(公 共)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技術群	0	/	0	0	0	0	0	0	/
技能群	4	6.5%	4	33	260,436	143,050	26,350	429,836	0.5%
事務整理群	3	4.8%	14	22	87,920	0	9,667	97,587	0.1%
管理群	14	22.6%	51	2,207	13,287,110	0	1,453,887	14,740,997	16.1%
折衝外交群	0	/	0	0	0	0	0	0	/
一般作業群	36	58.1%	235	4,518	20,692,514	1,064,479	2,208,082	23,965,075	26.2%
サービス群	5	8.1%	49	10,813	47,170,070	0	4,974,899	52,144,969	57.1%
その他	0	/	0	0	0	0	0	0	/
合計	62	100.0%	353	17,593	81,498,050	1,207,529	8,672,885	91,378,464	100.0%

(事業所)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技術群	0		0	0	0	0	0	0	/
技能群	34	7.2%	34	149	1,212,010	272,725	122,989	1,607,724	2.2%
事務整理群	8	1.7%	8	12	27,530	0	3,117	30,647	0.0%
管理群	35	7.4%	95	1,462	6,835,970	0	751,954	7,587,924	10.3%
折衝外交群	2	0.4%	2	12	43,440	0	4,228	47,668	0.1%
一般作業群	394	82.9%	835	13,886	57,994,917	210,740	6,273,460	64,479,117	87.4%
サービス群	2	0.4%	2	11	53,320	0	5,865	59,185	0.1%
その他	0	/	0	0	0	0	0	0	/
合計	475	100.0%	976	15,532	66,167,187	483,465	7,161,613	73,812,265	100.0%

## (個人)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技術群	4	0.2%	12	46	93,840	0	10,325	104,165	0.2%
技能群	916	44.9%	916	2,406	15,670,193	3,819,145	1,639,548	21,128,886	49.2%
事務整理群	4	0.2%	4	4	3,320	0	478	3,798	0.0%
管理群	1	0.0%	1	1	2,360	0	260	2,620	0.0%
折衝外交群	1	0.0%	1	1	4,300	0	473	4,773	0.0%
一般作業群	879	43.1%	919	3,315	16,012,665	468,396	1,639,321	18,120,382	42.2%
サービス群	236	11.6%	371	1,716	3,212,427	0	337,523	3,549,950	8.3%
その他	0		0	0	0	0	0	0	
合計	2,041	100.0%	2,224	7,489	34,999,105	4,287,541	3,627,928	42,914,574	100.0%

## (独自事業)

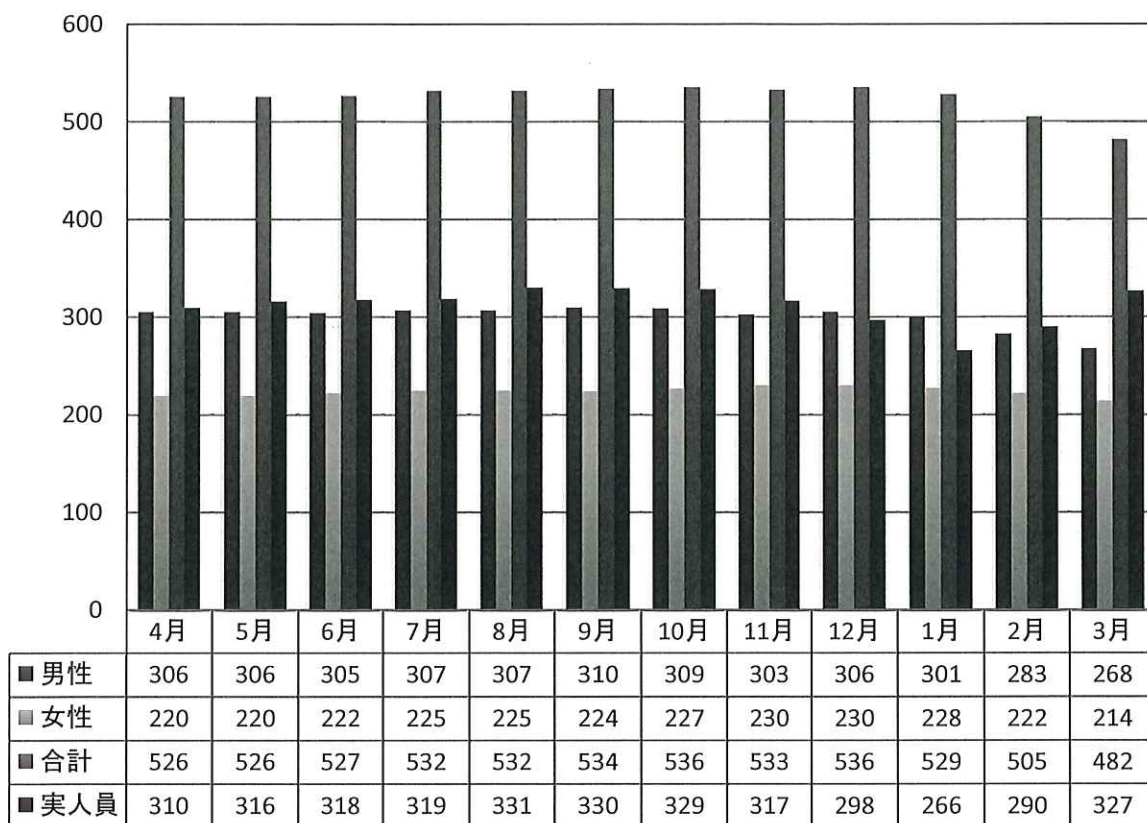
事業の内容	実件数	延件数	延人員	配分金等	材料費	事務費	事業収入計	前年比
パソコン講習会	13件	23件	58人	124,419円	8,400円	13,681円	146,500円	89.8%
絵手紙講習会	4件		17人	68,803円	0円	6,197円	75,000円	76.1%
手芸品制作・販売	69件	69件	257人	473,425円	72,896円	49,899円	596,220円	104.3%
出会いの森食堂・売店	1件	1件	4人	25,020円	2,800円	3円	27,823円	100.6%
合計	87件	93件	336人	691,667円	84,096円	69,780円	845,543円	99.4%

## (合計)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技術群	21	1.4%	35	121	287,062	8,400	30,203	325,665	0.2%
技能群	1,023	37.4%	1,023	2,845	17,616,064	4,307,816	1,838,786	23,762,666	11.4%
事務整理群	15	0.7%	26	38	118,770	0	13,262	132,032	0.1%
管理群	50	3.9%	147	3,670	20,125,440	0	2,206,101	22,331,541	10.7%
折衝外交群	3	0.9%	3	13	47,740	0	4,701	52,441	0.0%
一般作業群	1,309	47.1%	1,989	21,719	94,700,096	1,743,615	10,120,863	106,564,574	51.0%
サービス群	244	8.6%	423	12,544	50,460,837	2,800	5,318,290	55,781,927	26.7%
その他	0		0	0	0	0	0	0	
合計	2,665	100.0%	3,646	40,950	183,356,009	6,062,631	19,532,206	208,950,846	100.0%

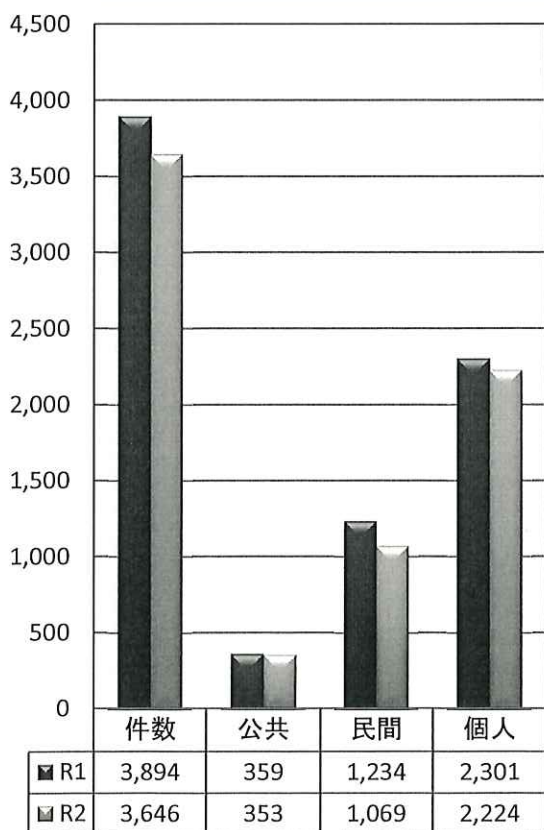
(図1)

## 月別会員数推移(人)



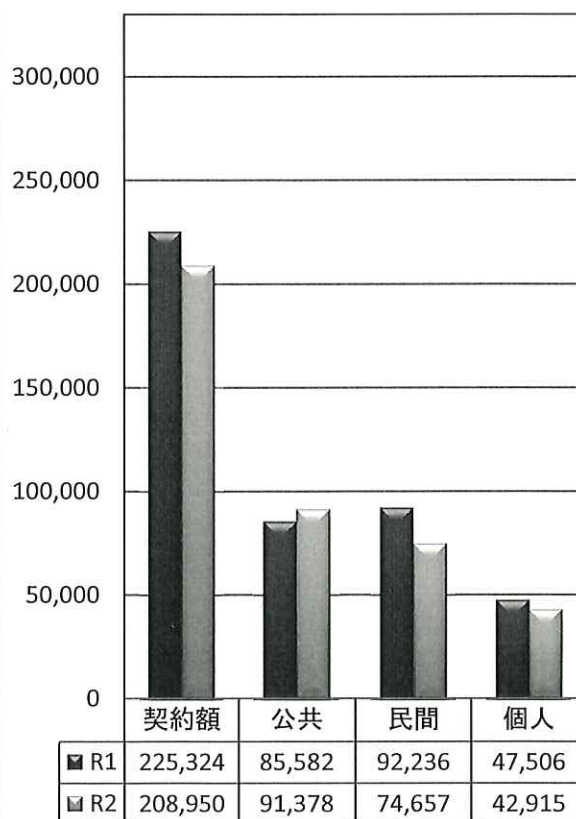
(図2)

## 年間累計受託件数(件)



(図3)

## 年間契約金額(千円)



### 3. 就業機会確保事業

#### (1) 会員増強及び就業開拓

会員増強及び就業開拓は事業の根幹であり、会員の責務であるとの位置付けにより、「名刺判チラシ」を作成し会員に配付することにより、年間を通して友人・知人などへ事業をPRする「口コミ運動」を展開しました。更に、今年度はホームページをリニューアルし、シルバー事業の内容をわかりやすく紹介し、センター事務所の掲示板と共に就業情報提供などを行うことにより就業機会並びに入会希望者の一層の発掘に努めました。

また、継続事項として、理事、専門部会員、地区長・班長等に対してシルバー事業に関する地域の連絡所として、「シルバー取次所」の看板を掲げ、地域の就業意欲の旺盛な高齢者の入会の促進及び受注の拡大に努めました。

最大の課題である会員増強については、昨年度に引き続き、新規会員紹介者に対して「報償品」の贈呈を行いました。また、普及啓発促進月間の一環として、11月には「1会員1人増員」を全会員への呼びかけや、役員による企業訪問時に、会員増強に伴うPRチラシ、ポケットティッシュの配布を行いました。

また、市広報紙「広報かぬま」に入会説明会日程案内の掲載を行い、市内全世帯に周知すると共に、あわせて鹿沼ケーブルテレビにおいても、入会説明会の案内を放映することにより会員の増強に努めました。

就業機会の拡大においては、理事は常に就業開拓の意識を持ち、機会あるごとに企業・個人に対して積極的に働きかけを行いました。また、専門部会では部会員により事業所を訪問し就業開拓に努めました。

一般市民に対しては、リニューアルしたホームページを積極的に活用し、センター情報を広く周知するとともに、「保存版チラシ」を全戸配布するなど、再発注の促進や受注可能職種の周知を積極的に行うよう働きかけ、会員の自主的活動を高める取組みに努めました。

#### ○広報紙等の掲載状況

発行期日	媒体名等	内容等
R2年7月～ R3年1月	広報かぬま No.1238、1241、1244号	鹿沼市の協力により、入会説明会の記事を掲載した。
R2年 4月・7月・10月 R3年 1月	「シルバーニュース」 第81・82・83号	季節に応じた就業開拓、会員募集の内容を掲載した情報紙を発行し、ホームページに掲載した。
R2年4月～ (毎月)	鹿沼ケーブルテレビ 「インフォメーションかぬま」	入会説明会の日程等が放映された。
R3年 3月25日	シルバー人材センター 「保存版チラシ」	就業開拓、会員募集の内容を掲載した「保存版チラシ」を広報かぬまと同時に全戸配布した。



## (2) 適正就業推進

「適正就業に関する取扱要綱」に基づき、長期就業会員に対して就業の交代を通知すると共に、交代対象の就業内容を「お仕事情報掲示板」に掲示しました。また引き続き、作業内容に対しての適性(マナー・健康状態・就業意欲・協調性等)及び作業内容の理解について確認するため、就業希望会員全員を対象に、正・副理事長との個別面談を実施致しました。

さらに、会員研修の中で適正就業についての研修を実施し、また、新規会員に対して「シルバー人材センターの適正就業ガイドライン」を配付して適正就業の理解と推進、並びに公平な就業機会の提供に努めました。

また、請負・委任に馴染まない受注については、派遣契約の推進を積極的に行うなど、適正な就業に取り組みました。

## (3) 安全就業対策

会員の健康管理や安全意識の向上を目指し、地区・地域班の協力を得て全会員に対して「健康診断受診調査やヒヤリハット事故に対する調査」を実施しました。

7月の全国統一「安全・適正就業強化月間」とあわせて8月も独自に月間を拡大し、会報「ねんりん」を通して安全就業の呼びかけ、熱中症予防等を含めた就業時における「一声運動」を実施しました。

また、就業前に有効な準備体操として考案した「シルバー体操」の周知や新型コロナウイルスが蔓延する中、国が推進している「新しい生活様式」の実践取組事例を紹介するなど、感染症予防対策を呼びかけました。

更に、下記①のような取り組みにより、会員の事故防止に努めてきましたが、これらの取り組みにもかかわらず、5件(次頁②)の事故が発生しました。そこで、年間重点目標である「事故撲滅」につなげる現場での検証と分析を行い、随時、職群班等に事故情報を提供し、その内容については会報「ねんりん」に掲載して、会員への更なる事故防止の啓発周知に努めました。

### ①安全対策・事故防止の取り組み

事業名	期 日	内 容 等
安全就業 パトロール	R2年 7月 1日 ～ 8月31日	安全・適正就業推進員が、屋外作業を中心に現場を訪問し、作業内容の確認、安全就業(熱中症予防喚起等)の指導徹底を図った。
体力測定	R2年 9月17日 10月 8日	自分自身の現在の体力を知り、就業時の行動の指針とするため、新入会員、年齢対象会員、職群班等を中心とした会員を対象に体力測定を実施した。(2日間合計25名参加)
交通安全 講習会	R3年 2月18日	鹿沼警察署から講師を招き、公用車を多く利用する職群班員を中心に、「交通事故防止」について講習会を開催した。

②事故発生状況（就業中による事故発生件数5件、うち2件は保険申請無。）

事故の種別	事 故 の 状 況 （事故発生順）
傷害(保険無)	手抜き除草作業中に蜂に刺され負傷した。
傷害(保険有)	機械除草作業中に石がはね、奥に止まっていた車両の後部座席の窓ガラスを破損させた。
傷害(保険無)	学童保育中、ブランコ乗りで遊んでいた児童と接触し転倒して胸を負傷した。
物損(保険有)	車両をUターンしようとしてバックした際に、停めてあった車に接触した。
物損(保険有)	残材を2tダンプに積むため、バックで敷地内を移動させていた際に、駐車してあった車両に接触した。

(4) 相談事業

毎月1回役員による「相談日」を開設し、会員対象の就業相談はもとより、一般高齢者を対象とした幅広い相談にも対応すると共に、センター掲示板「お仕事情報コーナー」を設置し、受注から就業手配までの期間に比較的余裕のある仕事の情報を提供しました。

なお、本年度の相談件数は0件でした。

(5) 技能講習会等

栃木県シルバー人材センター連合会が実施する技能講習会に参加しましたが、新型コロナウイルスの影響もあり、本年度は下記のみ参加となりました。

講習会名	内 容	場 所	期 日	受講者 (会員)
自動車運転 適性診断	検査機器等により車両運転における適性を診断	とちぎ安全教育センター(鹿沼市)	R2年11月18日	1人

(6) 調査研究事業

①会員健康意識・適正就業に関する調査(令和2年6月)

- ・対象者 正会員526人(内男性306人、女性220人)
- ・回収数 501人:回収率95.2%(内男性254人、女性179人、性別未記入68人)
- ・内容等 地区班組織により、定時総会出欠確認時に「健康診断受診の有無」、「ヒヤリハットした経験は？」などの調査を実施しました。

※調査結果の内容については、「ホームページ」にて掲載

②一般向けアンケート調査

新型コロナウイルスの影響により、イベント等に参加出来なかった為、実施出来ませんでした。

(7) 奉仕活動

①「シルバーの日」一斉奉仕活動 ②地区単位奉仕活動

※例年公共施設等に対し、除草作業を中心とした奉仕活動を実施してきましたが、本年度は新型コロナウイルスの影響により中止と致しました。

#### 4. 法人運営

##### (1) 定時総会の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第39回 定時総会	R2年 6月22日	監査報告 1.令和元年度事業報告について 2.令和元年度補正予算及び予算流用について 3.令和2年度事業計画について 4.令和2年度収支予算について 5.令和元年度決算について 6.役員(理事10名及び監事2名)の選任について

##### (2) 理事会の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第356回 理事会	R2年 5月15日	1.3月分事業実績報告について 2.令和元年度出合いの森食堂・売店請負事業実績について 3.正会員の加入承認について 4.役員辞任届の受理及び後任役員候補者の推薦等について 5.令和元年度事業報告について 6.令和元年度決算について 7.令和2年度補正予算第1号について 8.理事及び監事候補者の選考について 9.第39回定時総会議事及び議決権の行使について 10.第39回定時総会の運営について 11.第39回定時総会表彰について 12.次期専門部会員の理事推薦について 13.第五次中期計画PDCAについて
第357回 理事会	6月22日	1.理事長、副理事長及び常務理事の選定について 2.会員互助会の支援(担当理事)について 3.令和2年度相談日、面談担当理事予定表(案)について
第358回 理事会	7月28日	1.4月・5月・6月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.令和2年度地区活動費の交付について 4.保存書類の廃棄について 5.地区担当理事について 6.専門部会の所属承認について 7.安全・適正就業委員会の所属承認について 8.安全・適正就業強化月間について 9.令和3年度事業重点方針について 10.令和3年度事業計画、予算作成スケジュールについて

会議の名称	開催年月日	議 事
第359回 理事会	8月24日	1.7月分事業実績報告について 2.「生涯現役社会」を実現するシルバー人材センターの決意と支援の 要望活動について 3.部会等協議事項について
第360回 理事会	9月25日	1.8月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.事業普及啓発促進月間の取り組みについて 4.部会等協議事項について 5.理事の就業開拓について
第361回 理事会	10月28日	1.9月分事業実績報告について 2.役員辞任届の受理について 3.正会員の加入承認について 4.部会等協議事項について 5.令和3年度予算要望書(案)について 6.令和2年度第1回栃木県シルバー人材センター連合会事務局長会 議について
第362回 理事会	11月26日	1.10月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.令和3年度事業計画(案)について 4.部会等協議事項について 5.理事等就業開拓結果について
第363回 理事会	12月23日	1.11月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.部会等協議事項について 4.適正就業要綱に伴う交代希望者面談日について 5.第364回理事会開催時間について
第364回 理事会	R3年 1月29日	1.12月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.理事、監事候補者選考委員会の設置について 4.令和3年度相談日、入会説明会及び会員研修会日程(案)について 5.就業報告書及び履行確認書提出期限、並びに配分金振込日(案) について 6.事故報告について
第365回 理事会	2月25日	1.1月分事業実績報告について 2.正会員の加入承認について 3.部会等協議事項について 4.令和3年度事業重点方針の変更について 5.令和3年度理事会開催(案)について 6.令和3年度相談日について

会議の名称	開催年月日	議 事
第366回 理事会	3月24日	1.2月分事業実績報告について 2.選考結果報告(答申書)について 3.正会員の加入承認について 4.令和3年度収支予算(案)について (収支予算書、収支予算書内訳表、資金調達及び設備投資の見込み) 5.第40回定時総会開催日程及び場所について

### (3) 役職員・事務局長会議

会議の名称	開催年月日	議 事
栃シ連第1回 事務局長会議	R2年 10月 6日	1.令和2年度会員数の状況について 2.女性会員の活躍推進や会員拡大に向けた検討会の設置について 3.高齢法第39条の規定に基づく業務拡大について 4.安全・適正就業について 5.令和2年度高齢者活躍人材確保育成事業について 6.会議・委員会の予定について 7.講習会等の支援について
栃シ連第2回 事務局長会議	R3年 3月19日	1.令和2年度会員数の状況について 2.「栃木県シルバー人材センター女性の会」の創設について 3.県内の事故発生状況について 4.シルバー派遣事業に係る安全衛生管理体制について 5.企業等ニーズ調査の結果と今後の取り組みについて 6.令和3年度高齢者活躍人材確保育成事業について 7.令和2年度県立入検査及び指導等の結果について 8.令和3年度会議・委員会の予定について
栃木県シルバ ー人材センタ ー女性の会創 設会議	R3年 2月17日	1.「女性の会」の趣旨について 2.意見交換等について

## 5. 事業運営会議

### (1) 地区長・班長会議等の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 地区長会議	R2年 6月 2日	1.第39回定時総会開催通知及び、総会資料等(議案書)の配布について 2.会員アンケート調査について 3.承諾書の提出について

会議の名称	開催年月日	議 事
第2回 地区長会議	R2年 7月10日	1. 令和2年度重点事業方針について 2. 専門部会の互選について (終了後、新地区長オリエンテーション実施)
第3回 地区長会議	R2年 11月19日	1. 地区活動費について 2. 会報「ねんりん」第92号等の配布について
第4回 地区長・班長会議	R3年 3月26日	1. 令和2年度事業実績について 2. 会員増強取組み結果について 3. 令和3年度事業重点方針について 4. 令和2年度地区活動費収支報告について 5. 令和3年度地区活動計画書の提出について 6. 班再編申請等について 7. 令和3年度会費徴収(互助会費を含む)について 8. 会報「ねんりん」第93号等の配布について

## (2) 専門部会等会議の開催

### ① 総務部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 総務部会議	R2年 7月28日	1. 部会長及び副部会長の互選について 2. 令和2年度部会スケジュールについて 3. 令和2年度部会事業計画・予算について 4. 第五次中期計画について 5. 「シルバーの日」奉仕活動について
第2回 総務部会議	8月25日	1. 事業実績について 2. 会員異動状況(令和元年度)について 3. 「シルバーの日」奉仕活動について 4. 令和3年度事業計画・予算(案)について
第3回 総務部会議	10月16日	1. 令和2年度事業実績について 2. 会員増強の取組みについて 3. 正会費額の検討について
第4回 総務部会議	R3年 2月(緊急事 態宣言により 資料配布の み)	1. 令和2年度事業実績について 2. 会員増強の取組みについて 3. 入会説明会・ステップアップ研修会について 4. 令和3年度部会開催スケジュールの検討について

## ②業務部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 業務部会議	R2年 7月28日	1.部会長及び副部会長の互選について 2.令和2年度部会事業計画・予算について
第2回 業務部会議	9月 8日	1.事業実績について 2.第五次中期計画 PDCA 検証結果について 3.令和2年度部会事業計画・予算について 4.スケジュール確認について 5.令和3年度部会事業計画・予算(案)について
第3回 業務部会議	R2年 11月13日	1.事業実績について 2.未就業会員対策について 3.企業訪問について
第4回 業務部会議	R3年 2月(緊急事 態宣言により 資料配布の み)	1.未就業会員対策について 2.企業訪問について

## ③広報部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 広報部会議	R2年 7月28日	1.部会長及び副部会長の互選について 2.令和2年度部会事業計画・予算について
第2回 広報部会議	8月18日	1.事業実績について 2.第五次中間計画 PDCA 検証結果について 3.令和2年度部会事業計画・予算について 4.スケジュール確認について 5.令和3年度事業計画・予算(案)について 6.会報「ねんりん」第92号(11月発行予定)について 7.シルバーニュース秋号(10月発行)について
第3回 広報部会議	12月 4日	1.事業実績について 2.会報「ねんりん」第93号(来年3月発行)について 3.保存版チラシ(来年3月25日発行)について 4.シルバーニュース冬号(来年1月発行)について
機関紙「ねんりん」		
発行号数、期日	内 容	
第92号 R2年 11月	第39回定時総会、新役員・専門部会員紹介、専門部会等だより「会費の使い方」 「新型コロナ感染防止の3つの基本」「適正就業要綱に基づく交代要員の募集」「ホ ームページがリニューアル」「騙されないで詐欺の電話」「新入会員のご紹介」 会員のひろば、事務局だより(新職員の紹介、互助会事業の中止等、相談日・説 明会日程、事業実績状況)等	

発行号数、期日	内 容
第93号 R3年 3月	独自事業の紹介(手芸グループ)、「これが特殊詐欺だ」、「シルバー体操」 専門部会等だより「令和3年度事業計画」、会員のひろば、事務局だより(令和3年度 就業報告書提出期限・配分金振込日、相談日・説明会日程、事業実績状況)等

#### ④女性部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 女性部会議	R2年 7月28日	1.部会長及び副部会長の互選について 2.令和2年度部会スケジュールについて 3.令和2年度部会事業計画・予算について 4.第五次中期計画について
第2回 女性部会議	9月 2日	1.事業実績について 2.令和元年度会員異動状況について 3.令和3年度部会事業計画・予算(案)について 4.会員増強取組みについて
第3回 女性部会議	R2年 11月18日	1.事業実績について 2.女性会員増強の取組みについて 3.女性会員の入会後のフォローについて 4.職群班の強化について
第4回 女性部会議	R3年 (コロナ感染予 防のため中止、 資料配布のみ)	1.事業実績について 2.女性会員増強の取組みについて 3.女性会員の入会後のフォローについて 4.手芸グループの活動について 5.令和3年度スケジュール(案)について

#### ⑤安全・適正就業委員会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 安全・適正 就業委員会議	R2年 8月 4日	1.令和2年度事業計画・予算について 2.安全・適正就業強化月間について 3.スケジュール確認について 4.第五次中期計画 PDCA 検証結果について 5.令和3年度事業計画・予算(案)について
第2回 安全・適正 就業委員会議	10月 9日	1.事故報告について 2.安全パトロールについて 3.令和2年度アンケート調査結果について
第3回 安全・適正 就業委員会議	12月17日	1.事故報告について 2.作業別安全就業基準の一部改正について 3.交通安全講習会について



## 6. 研修会等

### ①一般会員対象

研修名等	期 日	内 容 等	参加者
ステップアップ 会員研修会	R2年 11月5日・11月15日	平成29年度入会者及び令和元年度の 同研修会未受講者対象研修会	合計31人

### ②その他

研 修 名 等	期 日	内 容 等	参加者
職員等研修	R2年6月26日	第2回鹿沼市関係公社等人事評価制度検討委員会	職 員 2人
〃	7月 2日	令和2年度第1回安全・適正就業委員会	職 員 1人
〃	9月18日	第3回鹿沼市関係公社等人事評価制度検討委員会	職 員 1人
〃	10月27日	令和2年度第2回安全・適正就業委員会	職 員 1人
〃	12月23日	第4回鹿沼市関係公社等人事評価制度検討委員会	職 員 2人
〃	R3年1月28日	シルバー派遣事業に係る安全衛生管理体制の整備	職 員 2人
〃	2月19日	令和2年度第3回安全・適正就業委員会	職 員 1人
〃	2月24日	労働者派遣事業担当者会議	職 員 2人
〃	2月26日	鹿沼市関係公社等「人事評価制度評価者研修会」	職 員 1人
〃	3月 3日	鹿沼市関係公社等「人事評価制度評価者研修会」	職 員 1人