

令和7年度 事業報告

1. 事業概況

令和7年度の情勢は、コロナ禍からの回復後の企業収益は全体として増益見込みが多く、設備投資や人件費の増加が続く構図が見られました。しかしながら、物価上昇が家計の負担となり、実質賃金がどこまで追いつくかが焦点となっており、賃金の引上げなどが大きく目立った年となりました。また、高齢者雇用では、70歳までの就業機会の確保を進める流れが継続しており、その余波を受け、シルバー会員の新規登録の年齢が上がっている状態にあります。新規会員の獲得並びに退会者抑制は、喫緊の課題であり、会員並びに役職員が一体となって、その動向を見据えての対策等に追われました。

会員数は残念ながら若干の減少となりましたが、請負・委任及び労働者派遣事業の事業実績は前年度を上回る結果となりました。

2. シルバー人材センター事業

(1) 会員の状況(表1)(図1)

令和7年度は当初457人の会員数でスタートし、ピーク時には502人にまで達しましたが、年度末会員数は、8人減の449人(男性243人・女性206人)でありました。

令和7年度入会説明会参加者は122人、入会者は78人であり、昨年度と比べて入会説明会参加者は13人増、入会者数は2人増となりました。

また、退会者数は86人(前年比11人増)であり、退会理由の58.1%が「病気・加齢」(昨年度は62.0%)、次いで9.3%が「その他で就職」(昨年度は9.0%)上位理由となり、入会者数が退会者数を8人下回る結果となりました。

(2) 請負・委任による事業実績(表2)(表3)(図2)(図3)

① 受託件数

この1年間に受注した仕事の件数は、2,283件《累計3,232件》であり、月平均では190件《累計約269件》であります。内訳は、公共事業78件(3.4%)《累計341件》、民間事業(独自事業を含む)2,205件(96.6%)《累計2,891件》であります。

② 就業人員

年間就業実人員は397人であり、月平均では311人、年間就業延人員でみると40,565人日、月平均では約3,380人日であります。

また、年間就業率は88.4%、月平均では63.9%、就業実人員一人当たり月平均就業延日数は8.5人日であります。

③ 事業収入

受託事業収入は、企業等や一般家庭収入等の増額もありましたが、当初予算額293,422,000円に対し54,203,343円減額の239,218,657円となり、前年度との比較では8,779,326円増(3.8%増)という実績となりました。

職群別契約金額の主なものとして1番多かったのは、一般作業群の125,932,226円(全体の52.6%)、2番目は学童保育、家事手伝いなどサービス群の65,257,143円(全体の27.3%)、3番目が植木の手入れ、襖・障子・網戸張りなど技能群の22,566,336円(全

体の9.4%)、4番目が受付管理、駐車場整理など管理群の22,019,910円(全体の9.2%)以上の4職群で全体の98.5%を占めています。

職群別受託件数の主なものとして1番多かったのは、契約金額同様に一般作業群の1,721件(全体の53.2%)、2番目は技能群の891件(全体の27.6%)、3番目が学童保育、家事手伝いなどサービス群の366件(全体の11.3%)、以上の3つの職群で全体の92.1%を占めています。

また、本年度の独自事業は、(表3)に記載のとおり実施しました。

(3) 職業紹介事業

職業紹介事業は、臨時的かつ短期的な雇用による就業を希望する高齢者を対象に実施していますが、本年度の実績はありませんでした。

(4) 労働者派遣事業

労働者派遣事業は、シルバー事業の適正化の推進と共に事業の幅を広げ、社会のニーズに対応するため実施しており、実績については以下のとおりとなっています。

年 度	派遣契約件数	労働実人員	労働延人員	契約金額
令和7年度	99 件	93 人	10,047 人日	63,481,010 円
令和6年度	97件	94 人	10,006 人日	62,263,123 円
前年度比	102.1%	98.9%	100.4%	102.0%

会員年齢別・男女別内訳(表1)

令和8年3月31日現在

年 齢	男 性	女 性	合 計	構 成 比
60歳～64歳	6 人	4 人	8 人	1.8%
65歳～69歳	29 人	34 人	63 人	14.0%
70歳～74歳	83 人	71 人	154 人	34.3%
75歳～79歳	98 人	78 人	176 人	39.2%
80歳 以 上	27 人	21 人	48 人	10.7%
合 計	243 人	206 人	449 人	100.0%
構 成 比	54.1%	45.9%	100.0%	
平均年齢(歳)	75.0 歳	74.3 歳	74.7 歳	
最高年齢(歳)	89 歳	84 歳		

事業実績月別内訳(表2)

月別	事業別	実受託 件数(件)	累計受託 件数(件)	延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)			
					配分金	材料費	事務費	計
4月	公 共	25	25	1,260	6,795,332	108,626	725,533	7,629,491
	事業所	83	83	1,602	7,495,041	14,713	968,563	8,478,317
	個 人	105	105	304	1,738,499	179,500	210,583	2,128,582
	独 自	5	5	21	45,518	5,717	5,865	57,100
	計	218	218	3,187	16,074,390	308,556	1,910,544	18,293,490
5月	公 共	13	31	1,297	6,234,338	22,858	679,749	6,936,945
	事業所	34	94	1,602	7,612,236	9,710	981,982	8,603,928
	個 人	165	173	649	3,702,303	276,285	447,624	4,426,212
	独 自	7	7	24	59,694	8,492	7,714	75,900
	計	219	305	3,572	17,608,571	317,345	2,117,069	20,042,985
6月	公 共	7	33	1,499	7,528,525	164,571	825,349	8,518,445
	事業所	35	99	1,627	7,692,384	18,176	976,940	8,687,500
	個 人	228	237	851	4,756,727	387,125	566,340	5,710,192
	独 自	8	8	30	96,570	8,002	8,728	113,300
	計	278	377	4,007	20,074,206	577,874	2,377,357	23,029,437
7月	公 共	2	27	1,540	8,882,713	198,881	958,277	10,039,871
	事業所	49	99	1,651	7,581,075	55,315	970,803	8,607,193
	個 人	214	221	751	3,951,996	376,810	466,675	4,795,481
	独 自	6	6	21	46,994	7,047	6,059	60,100
	計	271	353	3,963	20,462,778	638,053	2,401,814	23,502,645
8月	公 共	2	29	1,361	9,712,116	269,613	968,795	10,950,524
	事業所	26	86	1,519	6,987,984	37,810	891,451	7,917,245
	個 人	126	136	506	2,159,545	219,510	255,336	2,634,391
	独 自	5	5	20	41,793	6,874	5,383	54,050
	計	159	256	3,406	18,901,438	533,807	2,120,965	21,556,210
9月	公 共	1	30	1,491	7,704,976	184,145	833,839	8,722,960
	事業所	30	91	1,546	7,226,654	12,126	926,626	8,165,406
	個 人	165	175	708	3,578,190	258,430	426,205	4,262,825
	独 自	7	7	21	44,717	6,757	5,626	57,100
	計	203	303	3,766	18,554,537	461,458	2,192,296	21,208,291

月別	事業別	実受託 件数(件)	累計受託 件数(件)	延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)			
					配分金	材料費	事務費	計
10月	公 共	6	33	1,536	8,048,833	204,871	856,471	9,110,175
	事業所	87	101	1,751	8,860,574	30,067	1,136,907	10,027,548
	個 人	178	178	694	3,932,363	303,245	473,818	4,709,426
	独 自	5	5	15	44,118	6,950	5,682	56,750
	計	276	317	3,996	20,885,888	545,133	2,472,878	23,903,899
11月	公 共	6	31	1,211	5,955,820	39,286	642,416	6,637,522
	事業所	42	105	1,526	7,801,021	34,210	994,561	8,829,792
	個 人	184	194	558	3,390,459	435,935	409,283	4,235,677
	独 自	6	6	21	57,758	3,942	3,600	65,300
	計	238	336	3,316	17,205,058	513,373	2,049,860	19,768,291
12月	公 共	5	25	1,231	5,713,496	93,513	610,747	6,417,756
	事業所	19	79	1,454	7,261,288	51,160	920,582	8,233,030
	個 人	124	134	390	2,212,330	364,920	269,685	2,846,935
	独 自	7	7	19	33,377	5,390	4,283	43,050
	計	155	245	3,094	15,220,491	514,983	1,805,297	17,540,771
1月	公 共	1	21	1,153	5,652,707	32,627	601,284	6,286,618
	事業所	26	71	1,171	5,294,917	22,371	686,348	6,003,636
	個 人	60	67	195	1,193,900	150,255	143,651	1,487,806
	独 自	5	5	17	31,472	5,087	4,041	40,600
	計	92	164	2,536	12,172,996	210,340	1,435,324	13,818,660
2月	公 共	8	29	1,159	7,427,190	62,132	570,703	8,060,025
	事業所	11	72	1,240	6,897,245	44,832	767,760	7,709,837
	個 人	60	68	207	1,095,900	188,690	131,665	1,416,255
	独 自	6	6	15	29,138	4,100	3,532	36,770
	計	85	175	2,621	15,449,473	299,754	1,473,660	17,222,887
3月	公 共	2	27	1,370	7,274,216	1,406,687	855,688	9,536,591
	事業所	20	81	1,500	7,533,669	25,180	976,040	8,534,889
	個 人	61	69	212	961,341	137,125	115,695	1,214,161
	独 自	6	6	19	35,678	5,187	4,585	45,450
	計	89	183	3,101	15,804,904	1,574,179	1,952,008	19,331,091
累 計	公 共	78	341	16,108	86,930,262	2,787,810	9,128,851	98,846,923
	事業所	462	1,061	18,189	88,244,088	355,670	11,198,563	99,798,321
	個 人	1,670	1,757	6,025	32,673,553	3,277,830	3,916,560	39,867,943
	独 自	73	73	243	566,827	73,545	65,098	705,470
	計	2,283	3,232	40,565	208,414,730	6,494,855	24,309,072	239,218,657

職群別事業実績内訳(表3)

(公 共)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技 術 群	0		0	0	0	0	0	0	
技 能 群	4	5.1%	4	20	233,639	19,700	25,286	278,625	0.3%
事務整理群	5	6.4%	6	7	59,400	0	7,722	67,122	0.1%
管 理 群	29	37.2%	41	630	6,742,130	0	613,651	7,355,781	7.4%
折衝外交群	1	1.3%	12	506	2,709,840	0	331,531	3,041,371	3.1%
一般作業群	35	44.9%	230	4,279	23,260,230	2,768,110	2,713,315	28,741,655	29.1%
サービス群	4	5.1%	48	10,666	53,925,023	0	5,437,346	59,362,369	60.1%
合 計	78	100.0%	341	16,108	86,930,262	2,787,810	9,128,851	98,846,923	100.0%

(事業所)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技 術 群	0		0	0	0	0	0	0	
技 能 群	51	11.1%	51	256	2,129,155	204,595	220,794	2,554,544	2.6%
事務整理群	3	0.7%	3	3	11,800	0	1,569	13,369	0.0%
管 理 群	77	16.7%	149	2,259	13,020,196	0	1,565,647	14,585,843	14.6%
折衝外交群	2	0.4%	2	3	22,260	0	2,504	24,764	0.0%
一般作業群	323	70.1%	843	15,067	70,530,347	151,075	9,079,106	79,760,528	79.9%
サービス群	5	1.1%	13	601	2,530,330	0	328,943	2,859,273	2.9%
合 計	461	100.0%	1,061	18,189	88,244,088	355,670	11,198,563	99,798,321	100.0%

(個 人)

職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技 術 群	11	0.7%	11	48	97,920	0	12,732	110,652	0.3%
技 能 群	786	47.0%	786	1,898	14,639,827	2,782,955	1,784,915	19,207,697	48.2%
事務整理群	2	0.3%	2	2	5,100	0	664	5,764	0.0%
管 理 群	5	0.3%	5	13	69,280	0	9,006	78,286	0.2%
折衝外交群	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%
一般作業群	624	44.0%	648	2,845	15,151,480	494,875	1,783,688	17,430,043	43.7%
サービス群	243	7.7%	305	1,219	2,709,946	0	325,555	3,035,501	7.6%
合 計	1,671	100.0%	1,757	6,025	32,673,553	3,277,830	3,916,560	39,867,943	100.0%

(独自事業)

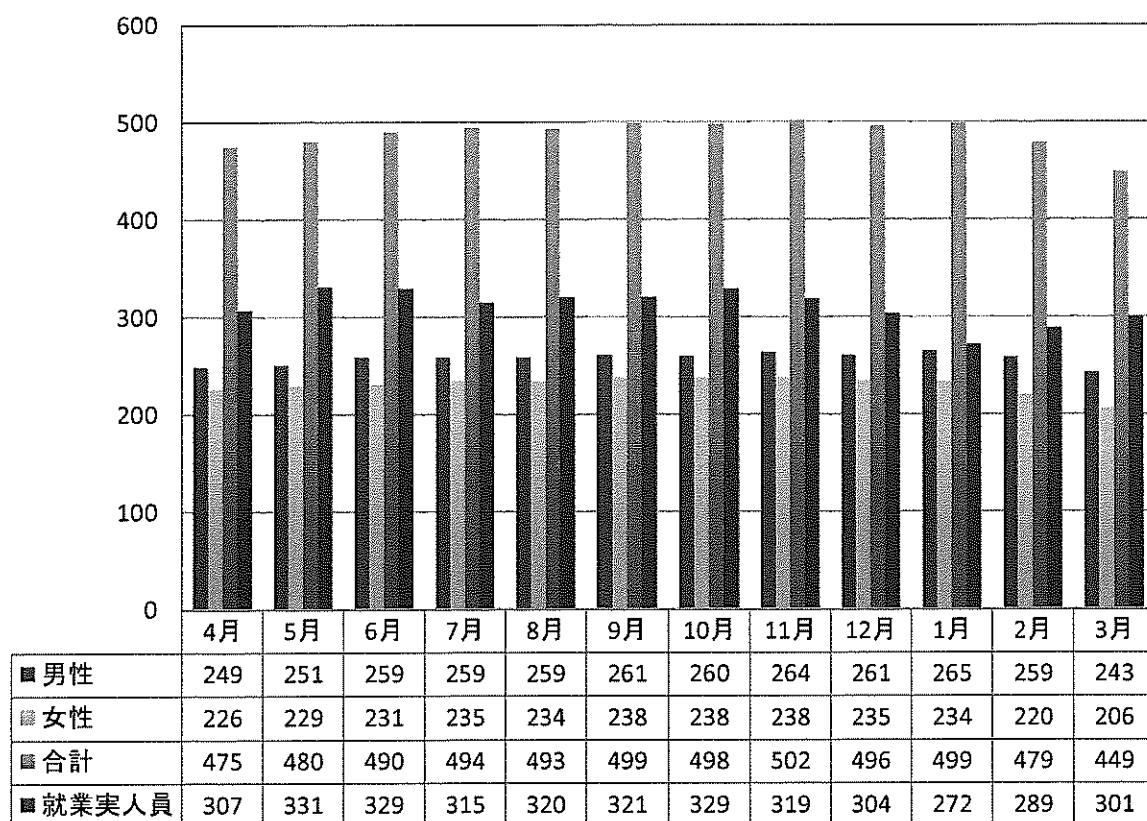
事業の内容	実件数	延件数	延人員	配分金等	材料費	事務費	事業収入計	前年度比
パソコン講習会	23件	23件	88人	150,795円	9,600円	19,605円	180,000円	49.9%
手芸品制作・販売	50件	50件	155人	416,032円	63,945円	45,493円	525,470円	83.7%
合 計	73件	73件	243人	566,827円	73,545円	65,098円	705,470円	71.4%

(合 計)

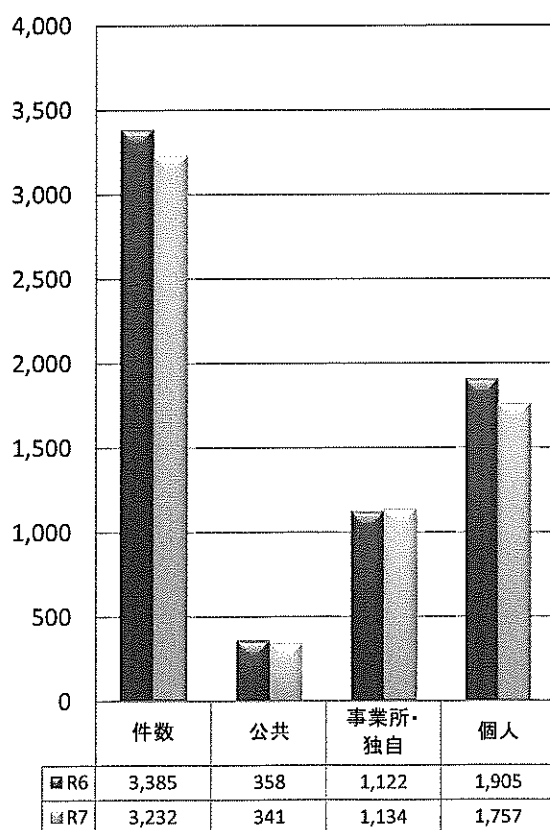
職群別	実受託 件数(件)	構成比 (%)	受託件数 (件)	延人員 (人)	配分金 (円)	材料費 (円)	事務費 (円)	契約金額 (円)	構成比 (%)
技 術 群	34	1.2%	34	136	248,715	9,600	32,337	290,652	0.1%
技 能 群	891	38.7%	891	2,329	17,418,653	3,071,195	2,076,488	22,566,336	9.4%
事務整理群	10	0.6%	11	12	76,300	0	9,955	86,255	0.0%
管 理 群	111	4.2%	195	2,902	19,831,606	0	2,188,304	22,019,910	9.2%
折衝外交群	3	0.5%	14	509	2,732,100	0	334,035	3,066,135	1.3%
一般作業群	982	49.0%	1,721	22,191	108,942,057	3,414,060	13,576,109	125,932,226	52.6%
サービス群	252	5.8%	366	12,486	59,165,299	0	6,091,844	65,257,143	27.3%
合 計	2,283	100.0%	3,232	40,565	208,414,730	6,494,855	24,309,072	239,218,657	100.0%

(図1)

月別会員数推移(人)

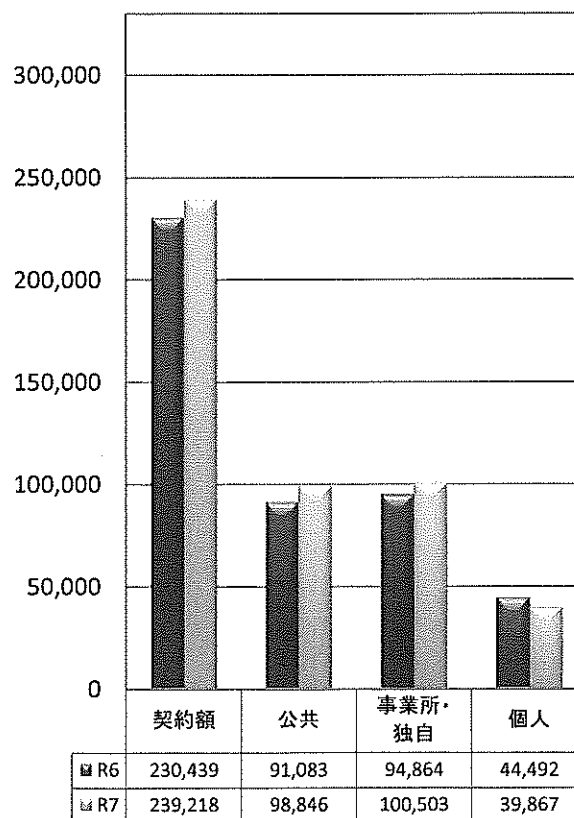


(図2) 年間累計受託件数(件)



(図3)

年間契約金額(千円)



3. 就業機会確保事業

(1) 会員増強及び就業開拓

会員増強及び就業開拓はセンター事業の根幹をなすことから、会員の責務に位置付けました。また、鹿沼ケーブルテレビで入会説明会の日程等を放映しました。

ホームページを定期的に更新し、シルバー事業をわかりやすく説明するとともに、事務所内の掲示板にも就業情報を掲示し、就業情報の提供と就業開拓に努めました。

新規会員紹介や組織活動等、センター事業に参加した会員にポイントを付与し、一定以上のポイント獲得者に報償品を提供するポイント制度を展開し、ポイント達成者には「報償品」の贈呈を行いました。

さらに、一般市民に対しては、イベント等を活用して手芸品の販売やチラシ配布を行うと共に総務部会・女性部会による街頭でのPR活動、ホームページの積極的な活用等によりセンター情報を広く周知するとともに、「保存版チラシ」を全戸配布して再発注の促進や受注可能職種の周知を積極的行いました。

○広報紙等の掲載状況

発行期日	媒体名等	内容等
R7年8月・12月	広報かぬま 1299号・1303号	鹿沼市の協力により、入会説明会の日程等を「広報かぬま」に掲載した。
R7年 4月・7月・10月 R8年1月	「シルバーニュース」 第100・101・102・103号	季節に応じた就業開拓、会員募集の内容を掲載した情報紙を発行すると共に、ホームページに掲載した。
R7年4月～ (毎月)	鹿沼ケーブルテレビ 「インフォメーションかぬま」	入会説明会の日程等を放映した。
R8年 3月25日	シルバー人材センター 「保存版チラシ」	就業開拓、会員募集等を内容とする「保存版チラシ」を広報かぬまに合わせて全戸配布した。

(2) 適正就業推進

「適正就業に関する取扱要綱」に基づき、長期就業会員には就業の交代を通知すると共に、対象となる就業先及び仕事の内容を「お仕事情報掲示板」に掲示しました。

また引き続き作業の適性(マナー・健康状態・就業意欲・協調性等)と作業内容の理解度を確認するため、就業希望会員全員に、正・副理事長との個別面談を実施しました。

(3) 安全就業対策

7月の全国統一「安全・適正就業強化月間」を8月末まで1か月延長するとともに、会報「ねんりん」を通して安全就業、熱中症予防等を呼びかけ、屋外作業の手抜き除草、機械除草、植木剪定等については、就業制限を設けて熱中症予防等に努めました。

しかしながら、今年度の保険適用となった事故発生件数は12件と、前年度の3件に比べて4倍以上の増加となりました。これを受け、再発防止はもとより、事故原因の究明と検証を徹底して行うとともに、職群班等に事故情報を提供し、会報「ねんりん」にも掲載するなど、会員への更なる事故防止の啓発に努めています。

① 安全対策・事故防止の取り組み

事業名	期 日	内 容 等
安全就業 パトロール	R7年 7月1日 ～ 8月31日	安全・適正就業推進員が、屋外作業の現場を訪問し、作業内容の確認、安全就業(熱中症予防喚起等)の指導徹底を図った。
体力測定	R7年 5月29日 6月26日 10月23日 11月20日	自分自身の現在の体力を知り、就業時の行動の指針とするため、新入会員、年齢対象会員、職群班等を中心とした会員を対象に各会場(武道館、栗野勤労者体育センター、いちごアリーナ)で体力測定を実施した。(4日間合計76名参加)

②事故発生状況(就業中による事故で保険適用となったもの)

事故の種別	事 故 の 状 況 (事故発生順)
傷 害	学童保育中、児童が投げたボールが指先にかすり、左手小指にひびが入った。
物 損	駐車場整理中に木の枝を片付けようと投げ、枝が車のルーフにぶつかり傷をつけた。
物 損	機械除草作業中に飛び石により建物の窓ガラスを破損した。
物 損	機械除草作業中、飛び石が車の助手席に当たり、窓ガラスを破損した。
傷 害	乗用車の洗車作業中にドアに指を挟み、右手薬指を骨折した。
傷 害	屋内清掃中、ついたてに足が引っ掛かり転倒。右手骨折をした。
傷 害	学童保育中、児童と追いかけてっこをしていて転倒。顔面と左手を強打した。
傷 害	草刈り作業中に蜂に刺される事故が4件発生した。

(4) 相談事業

毎月1回役員による「相談日」を開設し、会員対象の就業相談及び一般高齢者を含めた幅広い相談に対応できる機会を設けました。本年度の相談件数は0件でした。

(5) 技能講習会等

栃木県シルバー人材センター連合会が実施する技能講習会に下記のとおり参加しました。

講習会名	内 容	場 所	期 日	受講者 (会員)
就業体験	学童保育支援の補助 手芸グループとの交流	鹿沼市シルバー 人材センター	R7年 9月8日	1人
植木剪定	植木剪定の基礎知識・技術 を学ぶ	鹿沼市シルバー 人材センター	R7年 8月28日 ～29日	10人 (1人)

(6) 調査研究事業

① 会員健康意識・適正就業に関する調査

安全・適正就業委員会において、調査項目等の精査を行い、令和7年度定時総会に合わせてアンケート調査を実施しました。

(7) 奉仕活動

① 「シルバーの日」一斉奉仕活動

地区名	実施日	活動場所	参加人数
中央第1、中央第2 西部、南部第3	R7年 9月9日(火)	鹿沼市シルバー人材センター	24人
栗野第2	9月25日(木)	粕尾コミュニティセンター	9人
栗野第1	9月29日(月)	栗野コミュニティセンター	10人
中央第3、東部第1、東部第2 南部第1、南部第2、北部	10月2日(木)	鹿沼市消防本部	64人

② 地区単位奉仕活動

地区名	実施日	活動場所・内容	参加人数
中央第1	R7年 8月2日(土)	千寿荘(除草)	16人
中央第2	11月5日(水)	北小学校(除草)	9人
東部第1	10月11日(土)	緑町児童公園(雨天中止)	
東部第2	11月23日(日)	道路清掃	31人
西部	R8年 1月16日(金)	西小学校(落ち葉掃き)	14人
南部第1	R7年 10月28日(火)	北押原コミュニティセンター(除草)	19人
南部第2	9月28日(日)	南保育園・南押原デイサービスセンター(除草)	13人
南部第3	10月25日(土)	上南摩小学校(除草)	10人
北部	10月28日(火)	菊沢コミュニティセンター(除草)	26人

4. 法人運営

(1) 定時総会の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第44回 定時総会	R7年 6月16日	監査報告 1. 令和6年度事業報告について 2. 令和6年度補正予算及び予算流用について 3. 令和7年度事業計画(案)について 4. 令和7年度収支予算(案)について 5. 令和6年度決算について 6. 役員(理事2名)の選任について

(2) 理事会の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第413回 理事会	R7年 4月22日	1. 3月分事業実績報告について 2. 正会員の加入承認について
第414回 理事会	5月15日	1. 4月分事業実績報告について 2. 正会員の加入承認について 3. 令和6年度事業報告について 4. 令和6年度決算について 5. 令和7年度補正予算第1号について 6. 部会等協議事項について 7. 第44回定時総会議事及び議決権の行使について 8. 第44回定時総会の運営について 9. 第44回定時総会表彰について 10. 第六次中期経計画 PDCA について
第415回 理事会	6月16日	1. 常務理事の選定について 2. 正会員の加入承認について
第416回 理事会	7月18日	1. 5月・6月分事業実績報告について 2. 正会員の加入承認について 3. 令和7年度地区活動費の交付について 4. 保存書類の廃棄について 5. 安全・適正就業強化月間について 6. 令和8年度事業重点方針について 7. 令和8年度事業計画、予算作成スケジュールについて 8. 部会等協議事項について 9. PDCA 検証結果について 10. 暑さ対策に伴う夏季就業について
第417回 理事会	8月20日	1. 7月分事業実績報告について 2. 報酬配分見積基準及び請負基準の改訂について
第418回 理事会	9月19日	1. 8月分事業実績報告について 2. 正会員の加入承認について 3. 部会等協議事項について
第419回 理事会	10月20日	1. 9月分事業実績報告について 2. 理事長及び常務理事の事務報告について 3. 正会員の加入承認について 4. 部会等協議事項について

会議の名称	会議の名称	会議の名称
第420回 理事会	R7年 11月20日	10月分事業実績報告について - 正会員の加入承認について - 令和8年度事業計画(案)について - 令和7年度補正予算第2号について - インボイス制度に伴う事務費率の改定について - 令和8年度予算要望書(案)について - 部会等協議事項について
第421回 理事会	12月19日	11月分事業実績報告について - 正会員の加入承認について - インボイス制度に伴う事務費率の改定について - 部会等協議事項について
第422回 理事会	R8年 1月20日	12月分事業実績報告について - 正会員の加入承認について - 理事・監査候補者選考委員会の設置について 「会計年度任用職員の雇用に関する要綱」の一部改正について 「暫定再雇用制度による再雇用に関する取扱要綱」の一部改正について 「職員就業規定」の一部改正について 「初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規定」の一部改正について 「職員給与規定」の一部改正について - 令和8年度理事会開催日程(案)について - 令和8年度就業報告書等提出期限、配分金振込日、入会説明会、入会手続き日(案)、相談日・面談等担当理事予定表(案)、ステップアップ研修会日程(案)について
第423回 理事会	2月20日	1月分事業実績報告について - 正会員の加入承認について - 役員賠償責任保険について - 部会等協議事項について
第424回 理事会	3月19日	2月分事業実績報告について - 常務理事報告について - 理事及び監事候補者選考結果報告(答伸書)について - 正会員の加入承認について 「会計年度任用職員も雇用に関する要綱」の一部改正について - 公益認定法改正に伴う「公益目的事業の内容について」 - 第45回定時総会開催日程及び場所について

(3) 役職員・事務局長会議

会議の名称	開催年月日	議 事
栃シ連理事長 会議	R7年 7月23日	1. センター表彰 2. 講演「経理事故の未然防止について」 3. 会員拡大について 4. 安全就業の徹底について
栃シ連理事会	R8年 3月23日	1. 令和8年度事業計画について 2. 令和8年度収支予算について 3. 令和8年度公益目的事業の内容について 4. 令和8年度役員賠償責任保険について 5. 理事及び監事立候補者の推薦について 6. 評議員会の開催について 7. 理事及び常務理事の職務執行状況について
栃シ連第1回 事務局長会議	R7年 4月18日	1. 令和7年度連合会事業計画について 2. 「新たな仲間づくり計画」について 3. 令和6年度会員数及び契約額について 4. 令和7年度高齢者活躍人材確保育成事業について 5. 令和7年度会議等の日程について
栃シ連第2回 事務局長会議	R7年 10月17日	1. 講演「センター経営力の強化と持続的発展に向けた運営の強化」 2. 全シ協都道府県シルバー連合事務局長会議について 3. 令和7年度連合会事業実績状況について
栃シ連第3回 事務局長会議	R7年 3月5日	1. 全シ協都道府県シルバー連合事務局長会議について 2. 令和7年度連合会事業実績について 3. 個人情報保護について
栃木県シルバー 人材センター女 性の会第1回正 副代表会議	R7年 6月4日	1. 令和7年度の活動について 2. 第1回女性の会について
第1回栃木県シ ルバー人材セン ター女性の会	6月27日	1. 令和7年度の活動について 2. 意見交換等
第2回栃木県シ ルバー人材セン ター女性の会	R8年 3月12日	1. 令和7年度活動報告について 2. 令和8年度活動計画について 3. 情報交換会(女性会員拡大の取組、シルバー作品紹介等)
シルバー活躍心 援セミナー	2月10日	1. 講演「会員が笑顔で輝く組織運営について」
栃木県シルバー 大学校学校祭 (中央校)	R7年 7月25日	1. 展示・販売

会議の名称	開催年月日	議 事
シルボンヌ全国 大会2025inみやぎ	11月20日	1. 講演(落語家 六華亭遊花氏) 2. 演舞(奥州・仙台おもてなし集団 伊達武将隊) 3. 展示・販売

5. 事業運営会議

(1) 地区長・班長会議等の開催

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 地区長・班長 会議	R7年 5月28日	1. 第44回定時総会運営について 2. 第44回定時総会開催通知及び総会資料の配布について 3. 会員アンケート調査について
第1回 地区長会議	12月5日	1. 次年度役員改選に伴う理事監事候補者選考委員会について 2. 地区総会等について 3. 会報「ねんりん」第107号等の配布について
第2回 地区長・班長 会議	R8年 3月26日	1. 令和7年度地区活動費収支報告について 2. 令和8年度地区活動事業計画書の提出について 3. 地区長・班長任期満了に伴う改選手続きについて 4. 班再編申請等について 5. 令和8年度会費徴収(互助会費を含む)等について 6. 会報「ねんりん」第108号等の配布について

(2) 専門部会等会議の開催

①総務部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 総務部会議	R7年 4月24日	1. 令和7年度スケジュールの確認 2. 令和6年度「生き生きポイント制度」の表彰者について 3. 令和6年度「会員永年表彰制度」受賞者について 4. シルバー統一奉仕活動について 5. 地区奉仕活動について
第2回 総務部会議	6月26日	1. センター事業実績(4月分～5月分)について 2. 「シルバーの日統一奉仕活動」について 3. 会員増強の取組みについて 4. 地区・地域班について
第3回 総務部会議	9月4日	1. センター事業実績(6月分～7月分)について 2. 「シルバーの日統一奉仕活動」について 3. 令和8年度事業計画・予算(案)について 4. 地区・地域班のあり方について

会議の名称	開催年月日	議 事
第4回 総務部会議	10月22日	1. センター事業実績（8月分～9月分）について 2. 「シルバーの日統一奉仕活動」実施結果について 3. 会員増強の取組について 4. 地区・地域班のあり方について
第5回 総務部会議	12月17日	1. センター事業実績（10月分～11月分）について 2. ステップアップ研修会実施結果について 3. 地区・地域班のあり方について 4. 次年度スケジュール（案）について

②業務部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 業務部会議	R7年 7月4日	1. センター事業実績(4月分)について 2. 令和7年度事業計画スケジュールの確認について 3. 長期就業交代制度の見直しについて 4. 熱中症対策に伴うサマータイム制度の導入・基準化ルールについて
第2回 業務部会議	9月9日	1. センター事業実績(7月分)について 2. 令和8年度事業計画・予算(案)作成について 3. 未就業会員対策について 4. 長期就業制度の見直しについて 5. 暑さ対策就業に関する検証について
第3回 業務部会議	11月4日	1. センター事業実績(9月分)について 2. 未就業会員対策の報告にについて 3. 企業向けダイレクトメールの検討について 4. 長期就業交代制度の見直しについて 5. 暑さ対策就業に関する検証について
第4回 業務部会議	R8年 2月9日	1. センター事業実績(12月分)について 2. 適正就業に関する交代制度の申込状況等について 3. 令和8年度就業に関する暑さ対策について

③広報部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 広報部会議	R7年 5月12日	1. センター事業実績(R6.3月分)について 2. 令和7年度スケジュール、事業計画・予算について 3. 会報「ねんりん」第106号について 4. シルバーニュース夏号(7月発行)について
第2回 広報部会議	8月25日	1. センター事業実績(7月分)について 2. 第六次中期計画 PDCA 検証結果について 3. 令和8年度スケジュール、事業計画・予算(案)について 4. 会報「ねんりん」第107号について 5. シルバーニュース秋号(11月発行)について 6. Smile to Smile について
第3回 広報部会議	12月15日	1. センター事業実績(10月分)について 2. 会報「ねんりん」第108号について 3. 保存版チラシ(3月25日発行)について 4. シルバーニュース冬号(1月発行)、春号(R7.4月発行)について 5. Smile to Smile について
機関紙「ねんりん」		
発行号数、期日	内 容	
第106号 R7年 7月	第44回定時総会、手芸グループ「青空市」出店、熱中症対策、体力測定実施、会員のひろば、事務局長就任の挨拶、事務局職員体制、事務局だより(相談日・説明会日程、事業実績状況)等	
第107号 R7年11月	Smile to Smile のご案内、手芸グループ「シルバー大学校祭出店」、下野市シルバー来訪、シルバーの日統一奉仕活動、地区単位奉仕活動、認知症サポーター養成講座のご案内、シルバー保険、会員のひろば、事務局だより(適正就業に基づくお仕事情報、相談日、説明会日程、事業実績状況)等	
第108号 R8年 3月	令和8年度重点事業方針、Smile to Smile ご登録のお願い、令和7年度賛助会員、街頭PR活動、料理講習会、交通安全講習会、令和7年度事故状況報告、専門部会だより「令和8年度事業計画」、会員のひろば、事務局だより(令和8年度就業報告書提出期限・配分金振込日、相談日・説明会日程、事業実績状況)等	

④女性部会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 女性部会議	R7年 7月11日	1. センター事業実績(5月分)について 2. 令和7年度スケジュールについて 3. 第六次中期計画 PDCA 検証結果について 4. 令和8年度事業計画・予算について

会議の名称	開催年月日	議 事
第2回 女性部会議	9月10日	1. センター事業実績(7月分)について 2. 令和8年度事業計画・予算(案)について 3. 女性会員増強取組について 4. 女性会員の入会後のフォローについて
第3回 女性部会議	11月 8日	1. センター事業実績(9月分)について 2. ふる里あわの秋まつりについて 3. 手芸グループの現状について 4. 女性会員向けの講習会について
第4回 女性部会議	R8年 2月6日	1. センター事業実績(12月分)について 2. 手芸グループの活動について 3. 令和8年度スケジュール(案)について

⑤安全・適正就業委員会

会議の名称	開催年月日	議 事
第1回 安全・適正 就業委員会議	R7年 7月7日	1. 夏季就業について 2. 令和7年度事業計画・予算について 3. 令和7年度スケジュール表確認について 4. 第六次中期計画 PDCA 検証結果について
第2回 安全・適正 就業委員会議	10月10日	1. 令和8年度事業計画・予算(案)について 2. 体力測定について 3. 講習会について
第3回 安全・適正 就業委員会議	12月12日	1. 令和7年度体力測定状況結果について 2. 令和7年度会員アンケート調査結果について 3. 認知症講習会について 4. 交通安全講習会について 5. 作業安全就業基準の点検について 6. アンケート調査について
第4回 安全・適正 就業委員会議	R8年 2月2日	1. 交通安全講習会について 2. 認知症講習会について 3. 作業別安全就業基準の点検について 4. 令和8年度アンケート調査について

6. 研修会等

①一般会員対象

研修名等	期 日	内 容 等	参加者
ステップアップ 研修会	R7年 11月12日 11月13日	入会4年目対象研修会 (令和5年度入会者及び前年度同研修未受講者)	27人
料理講習会	R8年 1月30日	フレイルや骨粗鬆症予防に関する講話と調理実習	14人
交通安全講習会	2月2日	鹿沼警察署交通課職員による交通安全講話	17人
認知症講習会	2月12日	認知症の正しい知識や接し方、予防に関する講話	18人

②県シ連主催研修

研修名等	期 日	内容等	参 加 者
派遣会員 キャリアアップ 講習会	R8年 1月31日	講演「コミュニケーションづくりと健康維持」	会員 3人
安全・適正就業 担当役職員研 修	2月17日	講演「就業時における安全対策について」他	職員 1人 会員 1人

② その他職員

区 分	期 日	内 容 等	参 加 者
その他会議	R7年 6月17日	第1回栃シ連企画広報委員会(令和7年度会員拡大・普及啓発事業の進捗状況について他)	職員 1人
	10月1日	センター役職員との意見交換会	職員 2人
	10月23日	第1回栃シ連事務担当者会議 (フリーランス法施行に伴う契約方法の見直しについて)	職員 1人
	10月27日	第2回栃シ連企画広報委員会(令和7年度会員拡大・普及啓発事業の進捗状況について他)	職員 1人
	11月17日	第1回シルバー事業情報交換会議(新公益法人会計基準の概要と活動計算書等の解説)	職員 1人
	R8年 1月23	安全就業指導員会議(就業における熱中症対策について、安全就業の現状と対策について他)	職員 1人

区 分	期 日	内 容 等	参 加 者
職員研修等	R7年 4月11日	国庫補助金関係説明会	職員 1人
	4月11日	ビジネスマナー研修	職員 1人
	7月26日	安全運転管理者等講習会	職員 1人
	8月7日	第1回職員研修(経理の基礎と仕分けの考え方)	職員 2人
	10月16日	メンタルヘルス対策研修	職員 1人
	10月17日	役職員研修会(講演:センター経営力の強化と持続的発展に向けた運営の強化)	職員 2人
	11月28日	新しい契約方式に対応した操作方法の研修	職員 2人
	R8年 2月4日	普通救命(AED)研修	職員 2人
	2月6日	倫理・ハラスメント防止研修	職員 2人
	3月23日	鹿沼市関係公社等人事評価制度評価者研修	職員 1人
	3月23日	鹿沼市関係公社等人事評価制度被評価者研修	職員 1人
面接会	R7年 10月31日	とちぎ女性・高齢者等新規就業支援事業 「就職面接会」	職員 1人