

令和2年度 事業報告

はじめに

昨年の敬老の日に総務省から発表がありました人口推計によれば、男性の平均寿命は81.41歳、女性は87.45歳と過去最高を更新し、65歳以上の人口が総人口に占める割合（高齢化率）は28.7%となりました。これは世界で最も高い水準であり、今後も高水準を維持していくことが見込まれています。そして、世界に例を見ない超長寿社会を迎えた今、私たちも人生100年時代を見据えた生活、働き方を考えていかななくてはなりません。

このような中、就労を希望するより多くの高齢者が、その能力を最大限に活かし、モチベーションを維持しながら働けるような雇用を創出することは、だれもが活躍できる社会、全ての世代が安心して暮らせる社会の実現のために、重要な役割を果たすもので、シルバー人材センターの存在も、人口減少、長寿社会の課題解決の一助になるものと考えます。

本センターの大きな目標でもあります新会員の確保と就業機会の拡充につきましては、ハローワーク刈谷に管内5市共同製作の「会員募集チラシ」を設置したほか、愛知県との共催で新会員確保に向けた「刈払い機講習会」を実施し、新会員の確保を図りました。また、就業機会の拡充につきましては、請負と派遣それぞれの適正就業に努め、新たな就業先の確保のため広報誌「シルバーだよりかりや」を年2回発行し、PRに努めております。

さらに、地域貢献として、清掃活動や交通安全立哨のボランティア活動を実施しました。

そして、第二次事業推進五か年計画に基づき、各委員会において事業の推進を図り、更なるセンターの活性化に取り組んだほか、会員数の増加と女性会員比率の向上を重点目標とした第三次事業推進五か年計画を策定しました。

今後も、本センターの使命である、高齢者の就労を通して生きがいの充実や、活力ある地域社会づくりになお一層の努力をして参ります。

以下、令和2年度事業計画に基づく事業概要、事業実績について報告します。

1 事業の概況報告

No.	基本方針と事業実施計画
(1)	<p>第二次事業推進五か年計画の目標達成のための事業推進と次期計画の検討</p> <p>第二次事業推進五か年計画に基づき、着実な事業運営を実施するとともに現在の課題を整理し近隣市の計画を踏まえて次期事業計画を検討</p>
(2)	<p>センターの運営力の向上と自主運営の促進</p> <p>ア 会員の意見聴取とお客様の苦情対応の迅速化</p> <p>イ 情報の共有化による課題解決力の向上</p> <p>ウ 各種研修会への参加と行政との連携を密にし、センターの体質強化の推進</p> <p>エ 適正就業ガイドラインを遵守し、適正な就業の確保</p>
(3)	<p>各委員会の活発化と各種課題の解決</p> <p>ア 総務委員会の開催と討議による課題の解決</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営に関する企画及び提起された重点課題の解決 ・女性会員の拡大に向けた女性理事の積極的な登用の推進 ・清掃活動等のボランティア活動の充実 <p>イ 安全就業推進委員会の開催による安全な就業の確立</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事故事例を全会員に周知徹底し、再発防止策の検討 ・職場パトロールの継続と現地指導の徹底 ・各種安全講習会の実施による安全意識の高揚 <p>ウ 普及啓発委員会の開催による効果的な情報発信</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広報誌への掲載やチラシ配布等による認知度の向上 ・会員確保（特に女性会員）のためのPRの強化

実施事項

・33項目の事業実施計画に基づき、各委員会で内容を検討し、事業の推進を行った。
また、会員数の増加と女性会員比率の向上を重点目標とした第三次事業推進五か年計画を策定した。

・会員からの提案やお客様からの意見に対して、迅速に対応した。
・お客様からの苦情に対しては、担当者と就業会員で改善を図った。
・会報誌「きらめき」やチラシ、ホームページ等で全会員に情報提供および共有を図った。

・全シ連合会主催の業務担当者研修会に参加した。(7月、10月)
・市の担当者と定期的に打合せを行い、センターの改善に努めた。
・ガイドラインに基づいて、請負、派遣などで高齢者の適正な就業の確保に努めた。

・三河ブロック主催の研修会「三河会」に参加し、意見交換会を実施した。(2月)

・女性理事の継続登用を行い、理事における女性の割合4割を維持した。

・交通安全立哨ボランティア活動を実施した。(7月、12月)
・清掃ボランティア活動を実施した。(9月)

・会報誌「きらめき」4号に事故事例を掲載し会員に周知徹底を図るとともに再発防止に努めたことにより、事故件数が減少した。

・就業先への安全パトロールによる現地指導を8回実施し、安全管理の徹底を図った。
(5月、6月、7月、8月、10月、11月、12月、2月)

・接遇・マナー講習会 (1月 44人参加)
・交通安全講習会 (2月 45名参加)
・自転車安全運転講習会 (3月 21名参加)
【熱中症予防講習会、自動車安全運転講習会は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催中止】

・広報誌「シルバーだよりかりや」を継続発行した。(7月、1月)
・独自事業の竹細工同好会「門松製作」、手仕事屋さくら「マスク製作」、センターの「入会説明会」がケーブルテレビ「KATCH」の取材を受け、番組放送された。
【広報活動を予定していた福祉健康フェスティバル、産業まつりが新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止された】

・ハローワーク刈谷に管内5市共同製作の「会員募集チラシ」を設置した。
・広報誌「市民だより6月1日号」に「手仕事屋さくら」の活動記事が掲載された。
・広報誌「市民だより3月1日号」に「会員募集」の記事を掲載した。
・「一人一会員入会運動」チラシを全会員に配布した。(年2回配布 紹介実績17人)

No.	基本方針と事業実施計画
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 女性会員確保のため女性会の活動の充実 ・ ホームページの内容充実による発信力の強化 ・ 公共施設での入会相談会の充実
(4)	<p>質の高い就業を通じた地域社会への貢献と就業先の拡大</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 「笑顔で挨拶、親切な説明、丁寧な仕事、安全作業、納期遵守」による顧客満足度の向上 イ シルバー派遣事業の拡充や新規事業の開拓
(5)	<p>会員の就業意欲を把握し公平な就業機会の提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 入会の際に会員の適正を把握し、能力に合った就業の提供 イ 就業規約運用基準の周知と適正な執行 ウ 待機会員の入会検討と入会の促進
(6)	<p>会員の安全就業の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 会員の安全就業意識向上のための普及啓発の実施 イ 会員の健康診断受診奨励等による健康管理の推進 ウ 交通事故防止を図るため会員の安全意識高揚を図る
(7)	<p>講習会の実施による仕事の質の向上と新規会員の入会促進</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 市民を対象にした剪定等の講習会に加え、愛知県シルバー人材センター連合会と共催で講習会を開催し、新たな会員の確保 イ マナー講習会を開催し、好印象を与える接客でお客様との絆の強化 ウ 健康講習会を開催し、身体の機能維持を図り、就業途上や就業中の事故防止を推進
(8)	<p>受託事業及び指定管理業務の確実な遂行による信頼の確保</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 高齢者ふとん乾燥・消毒事業などを通じた市民へのサービス向上 イ 生きがいセンター指定管理業務を通じた市民へのサービスと交流の促進

実施事項	
<ul style="list-style-type: none"> ・「女性会」を開催し、女性会員確保のためのイベント開催準備など活動内容について検討を行った。 ・ホームページにイベント等のお知らせを随時掲載し、内容充実に努めた。 	
【「出張 おしごと相談会」は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催中止】	
<ul style="list-style-type: none"> ・接遇・マナー講習会や刈払い機講習会を開催した。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・新規就業先の開拓 大学内での交通対策巡視業務、マンション管理業務、事業所等の清掃（請負） 高齢者サポートマンションでの食事の盛り付け及び食器の洗浄業務、スーパーでのカート回収及びリサイクル回収業務、スーパーでの早朝の鍵開け・検品業務、ゴルフ練習場でのボール拾い（派遣業務） 国税調査調査員（有料職業紹介事業） 	
<ul style="list-style-type: none"> ・入会の際に面談を行い、会員の経歴や特技、希望の業務を確認し、仕事の紹介を行った。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・ワークシェアリング就業に努め、会員の就業機会の創出を行った。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・5年の適正就業で空きが出る4月と10月に、すべての待機会員に仕事の紹介を行った。 ・人手の足りない清掃や草取り、派遣業務の仕事について積極的に勧誘を行った。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・各職群班会議を開催し、会員の意見を聴き、職場内の情報共有、意識改善に努めた。（剪定 1回）、（カート回収 5回）、（食事の配膳 2回） 	
<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症拡大防止の啓発を行ったほか、手指消毒用アルコールを設置した。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・交通安全講習会（2月 45人参加）、自転車安全運転講習会（3月 21人参加）を開催し、安全意識の高揚を図った。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・愛知県シルバー人材センターと共催で刈払い機講習会を開催し、新たな会員の確保に努めた。 	
<ul style="list-style-type: none"> ・外部講師による「接遇・マナー」講習会を開催した。（1月 44人参加） 	
【健康体操講習会は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため開催中止】	
<ul style="list-style-type: none"> ・高齢者ふとん乾燥事業を刈谷市から受託した。（259件） ・家具転倒防止器具取付事業を刈谷市から受託した。（4件） 	
<ul style="list-style-type: none"> ・施設の管理運営を刈谷市から受託し、適正に行った。 ・9講座13教室の高齢者市民講座を開催した。（延1,701人受講） 	

2 会員の状況

令和2年度におきましては、前年度より17名の増となり、会員数は3年連続で増加となりました。

また、平均年齢は企業の雇用延長等により年々高くなる傾向にあり、令和2年度は前年度より0.3歳高く、73.7歳となりました。

(1) 会員数及び年齢状況

(会員数)

(単位：人)

年 度	男 性	女 性	計	増 減
平成30年度	368	112	480	+ 14
平成31年度	390	114	504	+ 24
令和2年度	403	118	521	+ 17

(平均年齢)

(単位：歳)

年 度	男 性	女 性	平 均
平成30年度	73.4	72.4	73.2
平成31年度	73.5	73.2	73.4
令和2年度	73.9	73.3	73.7

(令和2年度年齢別構成)

(単位：人)

年 齢	60～64	65～69	70～74	75～79	80歳以上	計
男 性	6	72	167	122	36	403
女 性	6	17	53	32	10	118
計	12	89	220	154	46	521

(就業人員及び就業率)

年 度	会員数 (人)	就業人員 (人)	就業率 (%)
平成30年度	480	486	101.3
平成31年度	504	483	95.8
令和2年度	521	517	99.2

(2) 会員の入退会の状況

(単位：人)

年 度	入 会			退 会			増 減		
	男性	女性	計	男性	女性	計	男性	女性	計
平成30年度	44	23	67	38	15	53	+6	+8	+14
平成31年度	58	12	70	36	10	46	+22	+2	+24
令和2年度	44	14	58	31	10	41	+13	+4	+17

(令和2年度入退会会員の入退会動機)

(単位：人)

入 会		退 会	
健康維持・増進	22	病 気	10
生きがい・社会参加	27	加 齢	9
仲間作り	0	希望する仕事なし	5
経済的理由	9	就 職	3
そ の 他	0	そ の 他	14
計	58	計	41

(3) 入会説明会

毎月第2・4水曜日開催

令和2年度開催実績 年間24回

(参加状況)

(単位：人)

年 度	男 性	女 性	計
平成30年度	93	44	137
平成31年度	111	44	155
令和2年度	125	46	171

3 事業実績

(1) 請負

①受注件数・配分金・契約金額

(単位：円)

年 度	受注件数	配分金額	事務費・材料費等	契約金額
平成30年度	4,003	186,230,050	19,719,120	205,949,170
平成31年度	3,772	193,558,321	17,785,641	211,343,962
令和2年度	3,929	196,925,265	23,168,505	220,093,770

②公共・民間別事業実績

区 分	実人員	延べ人員 (人)	配分金 (千円)	材料費 (千円)	事務費 (千円)	計(契約金) (千円)
公 共	/	17,639	74,282	1,431	7,428	83,141
民 間 一般企業等		27,338	80,074	207	7,992	88,273
個人家庭		6,883	40,459	1,856	4,045	46,360
独自事業		1,229	2,110	0	210	2,320
合 計	465	53,089	196,925	3,494	19,675	220,094

(2) 派遣

①受注件数・賃金・契約金額

(単位：円)

年 度	受注件数	会員賃金	手数料等	契約金額
平成30年度	26	36,763,587	9,112,227	45,875,814
平成31年度	33	40,693,023	10,859,252	51,552,275
令和2年度	40	44,040,047	11,063,886	55,103,933

②公共・民間別事業実績

区 分	実人員	延べ人員 (人)	会員賃金 (千円)	手数料等 (千円)	計(契約金) (千円)
公 共	/	6,163	29,546	7,377	36,923
民 間 一般企業等		3,631	14,494	3,687	18,181
個人家庭		0	0	0	0
合 計	88	9,794	44,040	11,064	55,104

(3) 有料職業紹介事業

(単位：円)

年 度	受注件数	就職者数	会員賃金	紹介手数料
平成31年度	1	15	430,560	44,738
令和2年度	1	12	697,893	74,481

(4) 令和2年度就業期間別受注件数状況

(単位：件)

就業期間	10日未満	10日以上 1ヶ月未満	1ヶ月以上 3ヶ月未満	3ヶ月以上 6ヶ月未満	6ヶ月以上	計
請負	3,687	56	39	2	145	3,929
派遣	0	0	10	18	12	40

4 事故発生状況

(単位：件)

年 度	傷害事故	賠償責任事故	計
平成30年度	5	4	9
平成31年度	8	5	13
令和2年度	6	5	11

5 活動状況

(1) 総会

会議等の名称	開催年月日	議事・内容
定時総会	令和2年6月24日	決議事項 (1) 平成31年度事業報告 (2) 平成31年度決算 報告事項 (1) 平成31年度収支補正予算 (2) 令和2年度事業計画 (3) 令和2年度収支予算 その他 (1) 各委員会の活動状況報告

(2) 監事会

会議等の名称	開催年月日	議事・内容
監事会	令和2年5月15日	(1) 平成31年度事業報告並びに収支計算書及び諸帳簿等の監査
監事会	令和2年10月16日	(1) 令和2年度収支計算書及び諸帳簿等の中間監査

(3) 理事会

会議等の名称	開催年月日	議事・内容
第1回理事会	令和2年4月24日	(1) 定時総会の開催 (2) 正会員入会の報告
第2回理事会	令和2年5月22日	(1) 令和2年度会員被表彰者決定 (2) 令和2年度事業報告 (3) 令和2年度決算 (4) 嘱託職員就業規則の一部改正 (5) 正会員入会の報告
第3回理事会 (書面決議)	令和2年6月27日	(1) 正会員入会の報告

第4回理事会 (書面決議)	令和2年7月31日	(1) 正会員入会の報告
第5回理事会	令和2年8月28日	(1) 嘱託職員就業規則の一部改正 (2) 就業規則の一部改正 (3) 顧問の推挙 (4) 正会員入会の報告
第6回理事会 (書面決議)	令和2年9月25日	(1) 正会員入会の報告
第7回理事会	令和2年10月23日	(1) 配分金見積基準の一部改正 (2) 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況の報告 (3) 正会員入会の報告
第8回理事会 (書面決議)	令和2年11月27日	(1) 正会員入会の報告
第9回理事会	令和2年12月25日	(1) 第三次事業推進計画五か年計画の報告 (2) 正会員入会の報告
第10回理事会 (書面決議)	令和3年1月22日	(1) 正会員入会の報告
第11回理事会	令和3年2月26日	(1) 令和3年度事業計画 (2) 令和3年度収支予算 (3) 会員理事選考委員会の設置 (4) 正会員入会の報告
第12回理事会	令和3年3月26日	(1) 役員賠償責任保険の加入 (2) 第三次事業推進計画五か年計画の報告 (3) 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況の報告 (4) 正会員入会の報告

(4) 委員会

会議等の名称	開催年月日	議 事 ・ 内 容
総務委員会	通 年 (7回開催)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 第二次事業推進五か年計画の推進 ・ 第三次事業推進五か年計画の検討策定 ・ 各種規則、規程等の制定、改正等 ・ 令和3年度事業計画及び収支予算 ・ 配分金見積基準の検討

安全就業推進委員会	通 年 (10 回開催)	<ul style="list-style-type: none"> ・職場の安全パトロールと現地指導 ・傷害・賠償事故の調査と周知 ・自転車安全運転講習会等の開催 ・第二次事業推進五か年計画の推進
普及啓発委員会	通 年 (10 回開催)	<ul style="list-style-type: none"> ・きらめき第1.2.3.4号の発行 ・シルバーだよりかりや第73.74号の発行 ・ホームページの随時更新 ・ポスター掲示やチラシ配布等の広報活動 ・ケーブルテレビ等の広報活動 ・女性会の開催 ・第二次事業推進五か年計画の推進

(5) 地域班長会議

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

(6) 職群班会議

会議等の名称	開 催 年 月 日	議 事 ・ 内 容
剪定班長会議	令和2年7月21日	・令和2年度の剪定受付及び班編成について
アピタカート 回収班会議	令和2年8月20日 令和3年2月17日	・就業内容の確認及び苦情等の情報共有
ヨーカ堂カート 回収班会議	令和2年8月24日 令和2年12月9日 令和3年2月16日	・就業内容の確認及び苦情等の情報共有
ヨサミケアサー ビス班会議	令和3年1月5日 令和3年2月17日	・就業内容の変更等の確認及び情報共有

(7) 講習会

講習会の名称	開 催 年 月 日	内 容
刈 払 い 機 技 能 講 習 会	令和2年11月24日 (参加者数：6人)	・刈払い機取扱作業者に対する安全についての講習
接 遇 ・ マ ナ ー 講 習 会	令和3年1月20日 (参加者数：44人)	・身だしなみや来客対応などについての講義

交通安全講習会 (派遣会員対象)	令和3年2月9日 令和3年2月12日 (参加者数：45人)	・刈谷警察署・市役所職員による高齢者のための交通安全についての講義
自転車安全運転講習会	令和3年3月18日 (参加者数：21人)	・刈谷警察署・市役所職員による高齢者のための実技講習会

(8) その他会議・研修

会議等の名称	回数
全国シルバー人材センター連合会定時総会等	年1回
愛知県シルバー人材センター連合会定時総会等	年2回
シルバー人材センター西三河ブロック会議等	年3回

(9) 広報活動

会報誌「きらめき」

号数	記事の内容
第1号 7月25日 発行	<ul style="list-style-type: none"> ・会報誌のタイトルが「いきいき」から「きらめき」へ ・令和2年度定時総会、顕彰者紹介、受賞の喜び ・一年を振り返って（事務局長）、普及啓発委員会紹介 ・令和2年度「一人一会員入会運動」結果、入会説明会の日程 ・令和2年度地域班長紹介、仕事紹介 ・新しい仲間（新入会員紹介）、求人情報 ・配分金支払日、派遣給与支払日 ・事務局からのお知らせ（ボランティア活動の案内など） ・互助会よりクオカード引換えのお知らせ
第2号 9月25日 発行	<ul style="list-style-type: none"> ・刈谷市へ業務支援の要望 ・普及啓発委員会紹介 ・現在の仕事一覧、求人情報 ・ボランティア活動 ・新しい仲間（新入会員紹介） ・「一人一会員入会運動」、入会説明会の日程 ・配分金支払日、派遣給与支払日 ・事務局からのお知らせ（ボランティア活動の案内など）

<p>第3号 12月20日 発行</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・令和2年度県知事表彰者・連合会会長表彰者紹介、受賞の喜び ・刈払い機取扱作業者講習会 ・安全就業推進委員会より事故速報 ・ボランティア活動（交通安全立哨） ・門松製作販売について ・新規の仕事紹介、求人情報 ・新しい仲間（新入会員紹介） ・「一人一会員入会運動」、入会説明会の日程 ・配分金支払日、派遣給与支払日 ・事務局からのお知らせ（講習会案内など） ・会員の訃報
<p>第4号 3月25日 発行</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・きらめき人生紹介します、手仕事屋さくら紹介 ・令和2年度事故事例等について ・新しい仲間（新入会員紹介） ・令和3年度の配分金支払日・派遣給与支払日 ・事務局からのお知らせ（令和3年度会費納入のお願い、令和3年度定時総会の案内、令和3年度地域班長会の案内など） ・会員の訃報

広報誌「シルバーだよりかりや」

号 数	記 事 の 内 容
<p>第73号 7月1日 発行</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・新規の仕事紹介、手仕事屋さくらの商品紹介 ・シルバー人材センターの会員について ・仕事紹介 ・会員募集（入会説明会の日程） ・網戸の張替えについて ・刃物研ぎの日程 ・剪定の申込受付について
<p>第74号 1月1日 発行</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・新年のご挨拶 ・仕事一覧 ・刃物研ぎの日程 ・剪定の申込受付について ・会員募集（入会説明会の日程）

6 刈谷市からの受託事業

(1) 高齢者ふとん乾燥・消毒事業

利用者負担金 1回 300円
 事業開始 平成15年7月1日
 事業実績 (単位：人)

年 度	利用延人員	就業延人員
平成30年度	379	130
平成31年度	302	128
令和2年度	259	112

(2) 家具転倒防止器具取付事業

利用者負担 材料費実費負担
 事業開始 平成18年6月1日
 事業実績

年 度	受注件数 (件)	施工件数 (件)	就業延人員 (人)
平成30年度	8	7	14
平成31年度	4	4	8
令和2年度	4	2	4

7 生きがいセンター利用状況

利用者延人員 平成30年度 18,581人
 平成31年度 18,126人
 令和2年度 8,003人

8 高齢者市民講座開設状況

年 度	講座数 (講座)	教室数 (教室)	受講者延人数 (人)
平成30年度	9	13	4,306
平成31年度	9	13	4,183
令和2年度	9	13	1,701