

公益社団法人鹿嶋市シルバー人材センター
令和7年度 事業報告

I 概要

令和7年度も、前年度に引き続き最低賃金のアップがあったものの契約金額については減収となっていました。会員数については、広報活動を実施しながら一人でも多くの会員増強に取り組み増となりました。しかしながら人手不足の業種の受注については会員不足のため対応できず、仕事の取りこぼしが多くみられ市民の皆様に多大なご迷惑をかける状況が続いてしまっております。独自事業の販売については、いきいきサロンひまわりが令和6年9月で閉店、リサイクル展示場の解体によりその後どのように販売を実施していくか検討し、令和7年7月より野菜・リサイクル品の販売を再開しております。

以下、令和7年度事業実施状況を報告します。

* 契約実績等（公益目的事業の実施状況）

項 目	令和7年度実績	令和6年度実績	増 減 (△)	
受 託 件 数	879 件	962 件	△ 83	91.4%
事 業 収 入	128,539,630 円	142,262,845 円	△ 13,723,215	90.4%
会 員 配 分 金	86,147,081 円	97,101,440 円	△ 10,954,359	88.7%
就 業 実 人 員	253 人	253 人	0	100.0%
就 業 延 人 員	21,776 人日	25,239 人日	△ 3,463	86.3%
就 業 率	75.3 %	81.1 %	△ 4.7	92.8%

※ 指定管理事業及び独自事業実績は含むが、派遣事業は含まない。

II 事業実施状況

1 就業開拓提供事業

(1) 受託事業

最低賃金の値上がりや材料費等の高騰などありましたが事業収入で9.6%、会員配分金で11.3%の減収となりました。特に公共事業の縮小等に伴い契約金額の減収になってしまいました。就業開拓については、役員の方の協力もいただきながら、ハローワーク常陸鹿嶋に向き、高齢者の仕事はどのような求人があるか調査し、ハローワークの職員も同行いただきながら、市内のスーパー・介護施設・ホームセンター等に伺いシルバー人材センターがどのようなところで何をしているのかを説明させていただき、高齢者に出来る仕事があればぜひご連絡いただきたいとお願いしてまいりました。

(2) 独自事業

販売所の建設も、建設費や資材の高騰により断念致しました。しかしながら、どのように販売していくか検討し役員・出店会員の協力をいただきながら、総合福祉センターでの青空市は月2回第1・4金曜日。大野公民館青空市は月1回第3木曜日にそれぞれ開催し、市民の皆様にも定着してまいりました。また、市内各種イベントにも積極的に参加しました。

* 販売等売上実績

内 容	数量	売上金額	内 容	数量	売上金額
自 転 車	22	126,000 円	野 菜	5,784	727,871 円
家 具 等	27	25,500 円	花 苗	27,782	1,944,743 円
手 芸 品	174	99,700 円	そ の 他	28	68,600 円
委 託 等	10	6,700 円	計	33,827	2,999,114 円

＊	就業実人員	32 人	就業延人員	895 人
---	-------	------	-------	-------

① リサイクル事業

リサイクルできる物品の入荷が減少しており、思うような売上には至りませんでした。

② 夏休み子供教室

陶芸教室を開催し、親子で7組の参加があり会員と子供たちのふれあいの場となりました。

③ 畑の貸し出し事業

一般市民16名、センター会員5名、計21名に32区画を貸出し市民との交流を図りました。

④ 野菜の販売

公民館祭等の出店、大野公民館での月1回・福祉センターでの月2回の青空市を開催することができました。しかしながら29.9%の減収となりました。

⑤ 花苗の販売

毎年好評をいただいています。作付け本数を増やし、各種団体への販売強化に取組み、販売金額も増加することができました。

(3) 指定管理事業

① 鹿嶋市宮鹿島神宮駅西駐車場管理業務

利用者に気持ち良く利用していただけるよう、周辺環境美化に取組みました。

就業会員には引き続きお客様対応に関する意識の高揚を図りました。

またお正月15日間の料金を500円に変更し対応致しました。

(4) 労働者派遣事業

契約件数は前年比2件の増となり、契約額についても0.5%の増となりました。

受注件数	実人員	延人員	会員賃金	契約金額
17 件	41 人	3,974 人	25,230,324 円	31,689,325 円

2 調査研究事業

(1) 就業実績を理事会・評議員会等へ報告し、事業運営の検討資料としました。

3 相談事業

(1) 高齢者の就業等の相談を事務局において随時行いました。

(2) 市の特定検診時に受診者に対し就業相談・仕事の依頼の相談等を実施しました。

(3) 入会を希望する市内の高齢者に対して、毎月第4木曜日に説明会を開催し、就業に関する相談等を行いました。

参 加 人 数				入会者数・参加者の入会率					入会率計
男	48 名	計	73 名	男	37 名	77.0 %	計	57 名	78 %
女	25 名			女	20 名	80.0 %			

4 研修・講習事業

県シ連との共催による育成事業による植木剪定講習会を開催しました。

また、派遣キャリアアップ講習会は接遇再入門と運転業務従事者講習会を開催しました。

項 目	実人員	延人員	日数	備 考
育成事業 刈払機	2	4	2	銚田市
育成事業 障子・襖張り	1	2	2	下妻市
育成事業 植木せん定	2	4	2	総合福祉センター
育成事業 清掃スタッフ	1	2	2	行方市
派遣キャリアアップ 接遇再入門	4	4	1	鹿嶋勤労文化会館
派遣キャリアアップ 運転業務	6	6	1	鹿島中央自動車学校
計	16 人	22 人	10 日	

5 普及啓発事業

イベントに参加できたことで、幅広く活動ができました。

以下の8項目を実施しました。

区 分	実施回数等	内 容
センター広報誌の発行	年1回発行	運営状況や仕事の紹介、会員募集などを掲載し、市民への周知を図った。
会員ニュースの発行	年6回発行	全会員、市内公共施設、関係機関等へ2ヶ月ごとに発送。事業のPR等に努めた。
商業施設でのPR活動	年1回	市内の大型商業施設において、ティッシュや会員募集のチラシを配布した。
FMラジオへ出演	年1回	FMかしまに出演し、事業のPR及会員募集を行った。
FMラジオでのPR活動	随時	FMかしまと契約し、各種イベント情報や会員募集の放送を行った。
鹿嶋市広報の活用	年3回	「広報かしま」へ会員募集、講習会案内・事業内容の広告を掲載した。
イベント等への参加	市内特定検診時 4回 公民館まつり 7回 社協フェスタ 1日	市内の特定検診時及び公民館まつりに野菜や花苗等を販売しながら、チラシ等を配布しPR活動を行った。
清掃ボランティアの実施	年2回	市内目抜き通り、元気はつらつ公園の清掃・除草を4月と10月に実施した。

6 安全・適正推進事業

安全に関する講習会は鹿嶋警察署に依頼し交通安全講習会を開催し23名の参加がありました。

その他、会員ニュース等で安全に関する意識の醸成に努めました。

事故発生状況については以下のとおりです。

(1) 傷害事故

就 業 内 容	概 要
草片付け作業	作業中に転倒し額・鼻より出血。
清掃作業	作業中に転倒し右大腿骨を骨折。
除草業務	作業中に左右手の平を蜂に刺された。
網戸張替業務	押しゴムを取り外す際に右手首を痛めた。
トイレ清掃業務	トイレトペーパーを車から降ろす際に右手首をひねった。
草片付け作業	作業中に草を持ち上げる際に、草が左目に入り瞳に傷つけた。

(2) 損害事故

就 業 内 容	概 要
運搬業務	トラックにて発注者宅に進入した際にワイヤーに引っ掛かり、その反動で家の戸袋を破損させた。
運搬業務	トラックにて発注者宅に向かう途中、ブロック塀に右前方を擦りトラック・ブロック塀両方に傷をつけた。
障子張替業務	障子を外水道で洗い乾かしていたら、強風にあおられガラス破損。
運搬業務	トラックにて発注者宅に向かう途中、道路に電話線がぶら下がり気付かず通過したら線を切断してしまった。当日は強風であった。

Ⅲ 法人管理部門

1 会員の状況

令和7年度における会員の入退会状況は以下のとおりです。

項 目	男 性	女 性	総 数
年 度 当 初 会 員 数	185	127	312
年 度 内 入 会 者 数	37	20	57
年 度 内 退 会 者 数	24	9	33
年 度 末 会 員 数	198 人	138 人	336 人

2 組織運営活動

総会・理事会他各種会議を以下のとおり開催しました。

(1) 定時総会

期 日	内 容
7.6.21 (土)	報告1号 令和7年度事業計画及び収支予算について 報告2号 令和6年度事業報告について 第1号議案 令和6年度決算報告(案)について 監査報告 第2号議案 役員の選任(案)について 以上原案どおり承認された 当日会員数 314人

	総会出席者数 220人（委任120人）参加率70.1% 会場 鹿嶋勤労文化会館
--	--

（２）理事会

期 日	内 容
第１回 7.5.29 （木）	1. 新入会員の承認と退会会員について 2. 事業運営状況について 3. 総会の開催について 4. 令和7年度表彰者の承認について 5. 令和6年度事業報告及び決算（案）について 6. 役員候補者選考委員の選任について 7. 夏休み子供教室の開催について 8. 包括契約について 経過報告・その他 以上について審議決定された 出席理事10名 監事2名
第２回 7.8.8 （金）	1. 新入会員の承認と退会会員について 2. 事業運営状況について 3. 専門委員会（案）について 4. 立替金の欠損処理について 5. 当座貸越（専用口座）約定追約書の締結について 6. 秋以降の行事について 経過報告・事故報告・その他 以上について審議決定された 出席理事10名 監事2名
第３回 7.10.24 （金）	1. 新入会員の承認と退会会員について 2. 事業運営状況について 3. 公民館まつりへの出店参加について 4. 高齢者健康づくりスポーツの祭典について 経過報告・代表理事の職務執行報告・事故報告その他 以上について審議決定された 出席理事12名 監事1名
第４回 8.1.30 （金）	1. 新入会員の承認と退会会員について 2. 事業運営状況について 3. 令和8年度事業計画及び収支予算関連について 4. 地区連絡員会議の開催について 5. 役員賠償責任保険の継続加入について 6. 臨時職員の採用について 7. 包括契約の施行日変更について 経過報告・事故報告・その他 以上について審議決定された 出席理事12名 監事2名
第５回 8.3.18	1. 新入会員の承認と退会会員について 2. 事業運営状況について

(水)	3. 令和7年度補正予算（案）について 4. 令和8年度事業計画（案）及び収支予算（案）並びに資金調達及び設備投資の見込の承認について 5. 嘱託職員の任用について 6. 臨時職員採用について 経過報告・代表理事の職務執行報告・その他 以上について審議決定された 出席理事10名 監事2名
-----	---

(3) 評議員会

期 日	内 容
第1回 7.4.10(木)	委嘱状交付 1. 令和7年度事業計画及び収支予算について 2. 事業運営状況について 3. その他 行事予定・定時総会開催について他 出席評議員11名
第2回 7.10.24(金)	第3回理事会と合同開催のため、議事内容は第3回理事会と同じである。 出席評議員10名
第3回 8.1.30(金)	第4回理事会と合同開催のため、議事内容は第4回理事会と同じである。 出席評議員9名

(4) 各種委員会

①総務企画委員会

期 日	内 容
第1回 7.9.9 (火)	1. 委員長選出について 2. 入会説明会参加者（物品配布）について 3. 営業活動（企業訪問）について 4. その他 県シ連女性会員拡大支援金交付申請について

②広報委員会

開催日と実施内容	
1.	会員ニュースの発行に関し毎月1回委員会を開催。 原稿掲載内容検討。内容のチェックを行う。
2.	会報「すこやか」の発行に際し、12月上旬に内容協議。 校正を行い、1月新聞折込により発行。

③安全衛生委員会

期 日	内 容
第1回 7.5.27 (火)	1. 事故報告について 2. 熱中症対策について（熱中症見舞金継続加入について） 3. 7月安全特集号の掲載内容について 4. その他県シ連安全大会の開催・参加について（7月）

第2回 7.6.27 (金)	1. 事故報告について 2. 安全就業推進大会について 3. 7月安全特集号について 4. その他会員ニュース掲載内容など
第3回 7.9.17 (水)	1. 委員長の選出について 2. 安全運転講習会の開催について 3. その他普通救命講習会についてなど
第4回 7.10.31 (金)	1. 安全運転講習会について 2. 事故報告について 3. 令和8～10年度安全標語の募集について 4. 普通救命講習会の開催について 5. 12月広報掲載内容について 6. 安全祈願について
第5回 8.3.13 (金)	1. 事故報告について 2. 令和8年度安全衛生委員会事業計画（案）について 3. 県シ連安全就業対策講習会について 4. 令和8～10年度安全標語について 5. その他広報掲載内容・7月安全特集号内容についてなど

啓発活動他	7月ふれあいニュース安全就業月間特集号発行 安全標語の会員ニュースへの掲載 安全衛生委員会だよりを会員ニュースへ掲載 県シ連安全就業推進大会への参加 県シ連安全就業対策講習会への参加 鹿島神宮での安全祈願 安全パトロール など
-------	---

(5) 地区連絡員会議

期 日	内 容
8.2.26 (木)	1. 事業運営状況報告について 2. 令和8年度行事予定及び協力依頼について 3. 地域班活動について 4. 会員増強について 5. 意見交換（地区懇談会開催についてアンケート調査） 出席連絡員23名

(6) 役職員研修・講習・会議等

期 日	内 容	適 用
R7 4/15	県シ連補助金研修会	県福社会館：方波見他
5/14	県シ連新任事務局長研修会	県福社会館：方波見
5/28	県シ連派遣研修会	Zoom：浅間他

6/3	県シ連ポスター審査委員会	レイクビュー水戸：浅間
6/18	県シ連定時総会	県福社会館：理事長他
6/19	社会保険制度説明会	勤労文化会館：浅間他
7/4	県シ連安全適正就業推進大会	県福社会館：大館委員長他
7/15	県シ連事務局長会議	県福社会館：方波見
7/17	県シ連派遣研修会	Zoom：浅間他
7/22	公益法人制度改正研修会	県トラック協会：方波見他
8/27	鹿行ブロックＳＣ連絡協議会総会	麻生公民館：方波見他
9/25～27	全シ協新任事務局長研修	駿河台連合会館：方波見
9/26	県シ連第１回女性活躍推進委員会	県福社会館：副理事長他
10/6	高齢者健康づくりスポーツの祭典実行委員会	娯楽室：理事長他
10/9	社会福祉協議会評議員会	市役所会議室：方波見
10/14	県シ連第２回女性活躍推進委員会	県福社会館：副理事長他
11/17	県シ連総務委員会	レイクビュー水戸：方波見
11/25	県シ連シルボノ推進交流会	レイクビュー水戸：長岡理事他
11/27	鹿行ブロックＳＣ連絡協議会研修会	麻生公民館：方波見他
12/3	県シ連理事長及び役職員研修会	県福社会館：理事長他
R8 1/13	県シ連総務委員会	Zoom：方波見
2/6	派遣元責任者講習	飯田橋レイクビュー：久保
2/20	鹿行ブロックＳＣ連絡協議会研修会（県シ連より説明）	麻生公民館：方波見他
2/24	派遣実務担当者研修	県福社会館：浅間
2/26	班長・連絡員会議	集会室：理事長他
3/5	派遣年次有給休暇に係る検討会議	県開発公社：方波見
3/10	県シ連安全就業対策講習会	県福社会館：大館委員長他
3/27	社会福祉協議会評議員会	市役所会議室：方波見

※ 法人の運営体制充実のための取組

令和７年度の運営体制の取組として、外部理事については市と連携強化の為、市議会の文教厚生委員長及び市担当部の部長を、外部監事については市職員を退職し在籍中は財政関係を経験している者をそれぞれ役員選考委員会で選考し理事会で選任いただきながら、総会でも選任された。就任後は事務局長より理事・監事の役割や法人の実情・運営状況を説明し、理事・監事全員に兼職届の提出を義務付けている。また、理事会及び各種委員会を適切に開催し、ガバナンス強化に努め、法令及び定款、諸規定に基づく適正な事業運営を行う。