

令和元年度事業報告

令和元年度、本センターの会員数は 1,966 人（対前年度比 1.8%減）、請負・受託事業における受注件数は 17,222 件（対前年度比 3.9%減）、契約金額は 777,692,485 円（対前年度比 3.7%減）という大変厳しい結果となった。これは、複数の大規模小売店の閉店や旧川口市産業文化会館管理委託業務の減少などが主な原因である。

一方、労働者派遣事業については、受注件数 218 件（対前年度比 44.4%増）、契約金額 24,649,481 円（対前年度比 55.4%増）で前年度を大幅に上回る実績を残した。

国内外で感染が広がっている新型コロナウイルス感染症への感染予防として、注意喚起ポスターの掲示や受付カウンターに消毒用アルコールを配置したほか、入会説明会やフレイル予防研修会の中止並びに独自事業教室（学習教室、英会話教室）の休講などの対策を取った。

これまで本部事務所と作業所の移転に向けて準備を順次進めてきたが、川口市をはじめ関係機関等のご協力をいただき、令和 2 年 3 月 9 日から新たな移転先での業務を開始した。

令和元年度事業計画に基づいて実施した、具体的な事業の実施結果については、以下のとおりである。

1 安全就業の徹底

- (1) 安全委員や安全・適正就業推進員による就業先巡回を実施して、安全就業ワッペンの着用推進による安全意識の高揚と就業途上の事故防止の注意喚起に努めた。

さらに、猛暑対策として、保健師による熱中症対策の講習会を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
熱中症対策 講習会	保健師 津田水花恵氏	7月18日	熱中症予防 5つのポイント	31人

(2) 技能向上による事故防止と安全知識を深めるために、下記に掲げる安全啓発研修会を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
自動車 安全運転講習会	損害保険ジャパン 日本興亜(株) 渡邊かほり氏	6月20日 7月11日	加齢が運転に及ぼす 影響と事故防止	47人
救命救急講習会	川口市 消防局職員	11月20日 21日 27日	救命入門コース (心肺蘇生法、 AEDの実技)	51人
自転車 メンテナンス教室	センター会員 柴道勇氏ほか	2月6日	日常整備・点検	11人
除草刈払機研修	J Aさいたま職員 関口英夫氏ほか	2月26日	安全な取扱い方法 とメンテナンス	11人

(3) 安全な就業には、自らの健康状態を把握するとともに、健康的な生活を維持することが必要であることから、特定健康診査等の受診を奨励した。

(4) 身体機能の低下に起因する傷害事故を防止するため、下記に掲げる研修会を実施した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
血液循環体操	血液循環ロコモ 体操指導協会 石田菊江氏	10月3日	手の運動、腕・腰・ 足の屈伸運動、 リンパマッサージ	17人

(5) 川口市内の交通事故発生マップを配付し、視覚化による交通事故の防止に努めるとともに、交通安全教室を開催して、交通ルールの順守とマナー向上に取り組んだ。また、「自転車保険加入義務化」のパンフレットを配付して、自転車保険の加入促進を図った。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
高齢者向け 交通安全教室	川口市 交通安全対策課 岩下誠氏ほか	9月26日	交通安全ビデオ、講話、 自転車の乗り方	20人

(6) 「運転時認知障害早期発見チェックリスト30」を配付して、日常生活では気づきにくい認知機能低下による事故の防止に努めた。

(7) 新規会員には、ヒヤリハット事例集を配付して危険予知能力の向上に努めた。

2 就業機会の拡大

- (1) 就業機会創出委員会を中心に新規の就業先の開拓を行った。併せて、既存の発注者に対しては、新たな職種の提案をした。また、サミット川口青木店様のご協力をいただき、来店者を対象にセンター事業のPR活動を行った。
- (2) 新たな総合情報処理システムを導入して、検索機能の充実と各種情報の共有化を図り、マッチング支援の強化に努めた。
- (3) 仕事情報を掲載した「シルバー通信」を月2回発行して、公民館等に配置するとともにホームページに公開して、受注状況の提供に努めた。
- (4) 会員の組織力を活用して口コミによる就業機会の拡大に努めた。

3 会員の増強

- (1) 月に2回開催している定期的な入会説明会のほか、出張入会説明会を開催した。説明会では、就業している会員取材した「川口市シルバー人材センターへようこそ！」の小冊子を配付して、センターの魅力発信に努めた。
- (2) センターでの活動を身近に感じてもらうため、埼玉県シルバー人材センター連合と連携を図り、入会説明会の参加者を対象に就業体験会を実施した。
- (3) 「広報かわぐち」に会員募集記事を掲載して、シルバー事業の周知を図った。
- (4) 会員による募集活動を行い、新規会員の獲得に努めた。
- (5) 市関連のイベント（ごみまるまつり、川口市市産品フェア）の参加時には、会員の作業紹介ボードを掲示するとともに、個別に就業相談に応じて入会促進に努めた。
- (6) 公益財団法人いきいき埼玉主催のシニアライフセミナーに出席して、会員による就業体験の講演を行い、センターへの入会促進に努めた。

4 研修会の開催

- (1) 就業に必要な技能や知識の付与を目的に、下記に掲げる技能研修会を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
実用書道研修	ビジネス書法士 内田かな子氏	9月25日 26日	封筒書き、 賞状書きの実習	11人
ビル・建物清掃 研修	センター会員 乙川文雄氏ほか	10月16日 17日	清掃マナー、 スクイジー等の使い方	16人
福祉・家事援助 研修	神根福祉センター 河原幸男氏ほか	2月7日	介護者との接し方、 車椅子体験	6人
植木剪定研修	センター会員 本橋功氏ほか	2月25日 26日	脚立の安全な使用法、 剪定の実習と片付けの仕方	9人

- (2) 信頼関係を築くためのコミュニケーション能力向上と個人情報保護の意識向上を目的に、下記に掲げる研修会を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
個人情報保護 研修	損害保険ジャパン 日本興亜(株) 渡邊かほり氏	1月23日	個人情報の取り扱い の注意点、紛失に伴う 賠償事例	25人
接遇マナー 研修	(合) オフィス シュエツテ 田中由美子氏	2月17日 18日	会員としての心構え、 接遇マナーのポイント、 苦情対応について	100人

5 適正就業の推進

- (1) 請負・委任契約に適さない形態の就業は、労働者派遣事業や職業紹介事業を発注者に提案して、適正就業の推進を図った。
- (2) 適正就業推進委員会では、就業基準に関する要綱に基づき、発注者の訪問や会員個別面談を行い、同一箇所での長期就業改善のためワークシェアリングを推進した。
- (3) 埼玉県最低賃金の改定に準拠して、最低賃金未満の受注契約は、発注者と協議の上、配分金額の見直しを図り適正化に努めた。

6 労働者派遣事業と職業紹介事業の推進

- (1) 新たな職域の拡大と就業形態の多様化を図るため、労働者派遣事業と職業紹介事業を推進した。
- (2) 労働者派遣事業については、公益財団法人いきいき埼玉（埼玉県シルバー人材センター連合）のシルバー派遣事業実施事業所として取り組んだ。

7 普及啓発の推進

- (1) 市関連のイベント（ごみまるまつり、川口市市産品フェア）に参加して、PR用エコバックやポケットティッシュ等を配布して、センター事業のPRに努めた。
- (2) 10月のシルバー人材センター事業普及啓発促進月間には、「駅前クリーン作戦」を実施して、川口駅・西川口駅・蕨駅・東川口駅のロータリー周辺の清掃やポケットティッシュの配布活動を行った。
- (3) センターホームページを活用して、迅速な情報発信に努めた。
- (4) 会員の活動状況を掲載した「シルバーかわぐち」を年2回発行して、センター事業のPRに努めた。
- (5) センターのPR用カレンダーを公共施設等に配付して、センター事業の周知に努めた。

8 ボランティア活動の推進

- (1) 犯罪の発生を抑止し、安全で安心な地域社会とするため、会員の自主的な参加による「地域見守り活動」を推進した。
- (2) 住みよいまちづくりのための環境美化と新たな出会いや発見を目的に、下記に掲げる「クリーン&ウォーク in かわぐち」を実施した。

実施日	コース	参加人数
7月5日	木漏れ日の道アジサイ鑑賞と見沼の自然満喫コース	43人
11月29日	本部事務所移転先と古紙再生工場見学コース	47人

- (3) イベント開催時（リサイクル自転車販売、ごみまるまつり、シルバークフェスティバル、川口市市産品フェア）に「むかしあそび体験コーナ」を設置して、ベーゴマ、輪投げ、ダーツ等の体験を通して、次世代の子供たちと交流を図った。

9 組織の活性化

- (1) 公益社団法人としての使命と社会的責任を認識して、理事会及び各委員会の充実を図り、法令遵守や事業運営の透明性の確保に努めた。
- (2) 会員の健康増進と生きがいづくりのための活動支援策として、施設見学会を実施した。また、ゴルフクラブとパソコンクラブの組織づくりに努めた。

実施日	コース	参加人数
11月6日	豊洲市場 (東京都中央卸売市場)	66人

10 財政の健全化

- (1) 限られた財源の中で、効果的かつ効率的な事業運営に努めた。
- (2) 国庫補助金の交付基準の見直しに対応できるよう、会員の増強及び就業機会の拡大に取り組み、財政基盤の安定化に努めた。

11 本部事務所と作業所の移転開設

- (1) 本部事務所と作業所は、令和2年3月9日から移転先である青木4丁目24番地34号で業務を開始した。
- (2) 事務所移転のお知らせチラシの配布をするとともに、川口駅東口のキャスティングビジョン等への放映を通して、センター移転の周知を図った。

【資料】

1 会員の状況（令和2年3月31日現在）

(1) 月別会員入退会状況

（単位：人）

区分 月	入 会			退 会			会 員 数		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	25	11	36	78	25	103	1,305	630	1,935
5月	16	12	28	38	26	64	1,283	616	1,899
6月	19	9	28	41	20	61	1,261	605	1,866
7月	12	10	22	4	2	6	1,269	613	1,882
8月	14	7	21	2	0	2	1,281	620	1,901
9月	11	15	26	1	2	3	1,291	633	1,924
10月	19	10	29	1	2	3	1,309	641	1,950
11月	20	6	26	3	4	7	1,326	643	1,969
12月	4	7	11	5	2	7	1,325	648	1,973
1月	28	6	34	5	6	11	1,348	648	1,996
2月	19	8	27	21	14	35	1,346	642	1,988
3月	0	0	0	13	9	22	1,333	633	1,966
合計	187	101	288	212	112	324			

(2) 入退会理由

ア 入会動機

（単位：人）

社会 参加	仲間 作り	時間的 余裕	健康 維持	経済的 理由	その他	計
102	6	56	66	57	1	288

イ 退会理由

（単位：人）

健康上	就職	死亡	市外 転居	希望する 仕事なし	就業機会 なし	家庭の 事情	会費 未納	加齢	その他	計
69	34	12	10	27	18	22	69	49	14	324

(3) 年齢別構成

（単位：人）

区分	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計
男	0	21	202	443	490	177	1,333
女	0	28	97	257	194	57	633
合計	0	49	299	700	684	234	1,966
構成比	0.0%	2.5%	15.2%	35.6%	34.8%	11.9%	100.0%

(4) 平均年齢

（単位：歳）

男	女	全体
74.7	73.8	74.4

(5) 希望職種別会員数調査表

職群	職 種	仕事内容	会員数			構成比
			男	女	計	
1 技術群	A 教育指導	家庭教師、各種講座の指導、学習教室	72	23	95	4.8%
	B 執筆・翻訳	翻訳、編集、レタリング、通訳				
	C 経理事務	経理事務				
	D 特殊技能	自動車運転、設備等の保守点検、検査・分析				
	E 経営相談	財務・労務・販売・生産等の相談				
2 技能群	F 技能	大工工事、左官、クロス貼り、表具 網戸、植木・造園、縫製、畳工事	172	10	182	9.3%
	G 製作加工	製作・加工、組立				
3 事務整理群	H 一般事務	一般事務、書類・伝票整理	110	63	173	8.8%
	I 毛筆筆耕事務	宛名書き、賞状書き				
	J 調査事務	集計事務、統計事務				
4 管理群	K 施設管理	建物管理、駐車場管理、駐輪場管理 公園管理、スポーツ施設管理	302	16	318	16.2%
	L 物品管理	商品管理、資材管理				
5 折衝外交群	M 販売集金	店番、集金	10	10	20	1.0%
	N 外務	配達、外交、チラシ配り				
6 軽作業群	O 屋外作業	屋外清掃、除草、屋外軽作業	657	398	1,055	53.7%
	P 屋内作業	屋内清掃、内職、調理、屋内軽作業				
7 サービス群	Q 社会活動	広報紙配布、掲示板見回り	10	113	123	6.2%
	R 福祉・家事援助	高齢者の話し相手、家事手伝い、食事の支度 留守番、児童送迎、子守り、家庭内清掃				
	S その他サービス等	観光、来客接待				
合 計			1,333	633	1,966人	100.0%

※ 第1希望より集計

2 事業実績

(1) 月別受託事業実績表

区分 月	受注件数				就業人員	
	公共	民間	個人	計	実人員	延人員
4月	40	667	619	1,326	1,245	16,660
5月	41	697	806	1,544	1,259	17,823
6月	45	693	825	1,563	1,235	17,115
7月	41	707	747	1,495	1,230	17,652
8月	42	699	717	1,458	1,232	16,933
9月	45	719	806	1,570	1,240	17,146
10月	42	663	836	1,541	1,214	17,020
11月	44	686	893	1,623	1,209	16,998
12月	37	688	786	1,511	1,221	16,790
1月	36	652	478	1,166	1,192	14,737
2月	49	652	528	1,229	1,197	14,847
3月	44	634	518	1,196	1,182	15,593
合計	506	8,157	8,559	17,222	1,443 月平均1,221	199,314

就業率
73.4%

平成 30 年度	527	8,518	8,868	17,913	1,465 月平均1,255	210,954
----------------	-----	-------	-------	--------	-------------------	---------

就業率
73.2%

区分 月	契約金額				契約金額の内訳		
	配分金	材料費	事務費	計	公共	民間	個人
4月	58,658,729	1,110,980	4,990,852	64,760,561	11,347,053	45,029,253	8,384,255
5月	62,591,122	2,023,848	5,029,901	69,644,871	11,319,520	45,787,410	12,537,941
6月	59,136,822	1,698,165	4,588,147	65,423,134	11,372,674	43,204,360	10,846,100
7月	61,240,881	1,423,749	4,734,344	67,398,974	11,293,106	45,982,115	10,123,753
8月	59,064,285	1,448,973	4,554,607	65,067,865	11,263,985	43,760,121	10,043,759
9月	61,018,113	2,156,185	5,021,227	68,195,525	11,459,185	44,991,107	11,745,233
10月	59,573,188	2,048,497	5,283,670	66,905,355	11,367,457	42,764,759	12,773,139
11月	60,509,140	1,887,207	5,533,445	67,929,792	11,578,909	44,123,112	12,227,771
12月	59,981,314	1,605,304	5,614,231	67,200,849	11,383,312	44,864,130	10,953,407
1月	51,586,102	757,551	4,933,523	57,277,176	11,401,166	40,062,889	5,813,121
2月	52,041,142	886,057	4,667,080	57,594,279	11,669,359	39,560,965	6,363,955
3月	55,684,809	248,662	4,360,633	60,294,104	11,121,904	42,409,911	6,762,289
合計	701,085,647	17,295,178	59,311,660	777,692,485	136,577,630	522,540,132	118,574,723

平成 30 年度	729,114,983	19,887,206	58,404,627	807,406,816	135,704,766	552,372,232	119,329,818
----------------	-------------	------------	------------	-------------	-------------	-------------	-------------

(2) 主要職種別契約金額等実績表

(平成31年4月～令和2年3月)

職種	年度	令和元年度		平成30年度		増 減	
		件数	契約金額	件数	契約金額	件数	契約金額
		件	円	件	円	件	円
大工		84	479,394	152	1,291,191	△ 68	△ 811,797
表具		578	10,615,886	666	12,063,392	△ 88	△ 1,447,506
網戸張替		183	1,270,080	225	1,687,074	△ 42	△ 416,994
植木剪定		1,596	36,383,429	1,689	36,549,164	△ 93	△ 165,735
畳		103	4,746,200	115	5,778,084	△ 12	△ 1,031,884
一般事務		44	3,399,477	48	3,540,691	△ 4	△ 141,214
毛筆・筆耕		162	2,479,186	174	2,135,844	△ 12	343,342
建物・公園管理		437	109,586,707	436	112,598,590	1	△ 3,011,883
駐車・駐輪場管理		307	123,607,801	338	122,509,288	△ 31	1,098,513
監視		24	5,426,892	24	6,994,512	0	△ 1,567,620
物品管理		44	15,354,893	72	23,088,366	△ 28	△ 7,733,473
屋外清掃		2,529	66,919,546	2,601	66,807,368	△ 72	112,178
除草		1,748	40,907,521	1,703	38,247,606	45	2,659,915
屋外軽作業		2,005	30,964,975	2,014	35,018,956	△ 9	△ 4,053,981
屋内清掃		5,463	172,985,257	5,468	170,124,760	△ 5	2,860,497
調理		25	1,726,787	29	3,143,783	△ 4	△ 1,416,996
屋内軽作業		727	131,390,624	828	142,973,477	△ 101	△ 11,582,853
家庭サービス		915	11,409,566	1,020	12,410,366	△ 105	△ 1,000,800
学習教室		11	944,400	12	1,062,000	△ 1	△ 117,600
自転車リサイクル		12	3,366,800	19	5,244,800	△ 7	△ 1,878,000
英会話教室		12	376,000	12	378,000	0	△ 2,000
※その他		213	3,351,064	268	3,759,504	△ 55	△ 408,440
合 計		17,222	777,692,485	17,913	807,406,816	△ 691	△ 29,714,331

※その他の職種 各種講座の指導、経理事務、外交、内職、刃物研ぎほか

(3) シルバー派遣事業実績表

(平成31年4月～令和2年3月)

年度 月	令和元年度				平成30年度				増 減			
	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額
	件	人	人日	円	件	人	人日	円	件	人	人日	円
4月	14	27	439	1,692,868	12	19	317	1,263,730	2	8	122	429,138
5月	15	27	442	1,704,354	12	19	326	1,303,829	3	8	116	400,525
6月	18	30	464	1,846,645	13	21	347	1,394,040	5	9	117	452,605
7月	19	32	550	2,238,466	13	21	360	1,351,919	6	11	190	886,547
8月	19	32	465	1,779,503	13	19	317	1,147,648	6	13	148	631,855
9月	19	32	505	2,124,004	13	20	326	1,248,140	6	12	179	875,864
10月	19	31	537	2,277,702	12	20	364	1,440,328	7	11	173	837,374
11月	19	33	521	2,205,731	12	20	354	1,397,071	7	13	167	808,660
12月	20	34	522	2,158,856	13	22	345	1,305,249	7	12	177	853,607
1月	19	33	493	2,040,683	13	23	359	1,319,501	6	10	134	721,182
2月	18	35	512	2,228,497	12	22	353	1,348,710	6	13	159	879,787
3月	19	35	581	2,352,172	13	25	358	1,343,541	6	10	223	1,008,631
合計	218		6,031	24,649,481	151		4,126	15,863,706	67		1,905	8,785,775

※ 派遣事業については、公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合川口市事務所としての実績

3 広報啓発活動

広報啓発活動を次のとおり実施した。

- (1) ホームページを更新して、センターの事業活動等のタイムリーな情報提供に努めた。
- (2) 市の広報紙に、会員募集、リサイクル自転車販売、小学生学習教室の記事を掲載して事業のPRに努めた。
- (3) シルバーかわぐちにセンターの活動内容等を掲載して、事業のPRに努めた。
- (4) 会員就業活動紹介小冊子を配付して、就業体験など事業のPRに努めた。
- (5) 市関連のイベント（ごみまるまつり、市産品フェア）参加時には、シルバー事業紹介ボードを活用して、事業のPRに努めた。
- (6) 公共施設にシルバー通信やPR用カレンダーを配置して、事業のPRに努めた。
- (7) ボランティア活動（地域見守り活動、クリーン&ウォークinかわぐち、駅前クリーン作戦、むかしあそび体験）を推進して、センターのイメージアップを図った。
- (8) 川口駅東口のキャストビジョン等への放映を通して、センター移転の周知を図った。

4 会議の開催

(1) 総会

回次	開催年月日	主な内容
定時総会	R1. 6. 27	監査報告 報告事項 平成30年度事業報告について 議案第1号 平成30年度決算報告承認について 報告事項 令和元年度事業計画について 報告事項 令和元年度収支予算について 議案第2号 定款の一部改正の件について 議案第3号 役員報酬等及び費用に関する規程の一部改正の件について 議案第4号 理事13名選任の件について 議案第5号 監事2名選任の件について

(2) 理事会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	H31. 4. 26	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 安全啓発事業について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 施設見学会の開催結果について 報告第4号 利益相反取引に係る報告について（小林志づ江理事） 報告第5号 利益相反取引に係る報告について（谷口富雄理事） 報告第6号 利益相反取引に係る報告について（小寫法子理事） 報告第7号 利益相反取引に係る報告について（奥ノ木勇理事） 報告第8号 利益相反取引に係る報告について（阿部登美子理事）</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 特別会員入会の承認について 議案第3号 理事・監事選考委員の選出について 議案第4号 定時総会の開催について</p>
第2回	R1. 5. 24	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 定時総会の準備状況について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 平成30年度事業報告承認について 議案第3号 平成30年度決算報告承認について 議案第4号 役員の選任について 議案第5号 定時総会における功労者表彰について</p>
第3回	R1. 6. 26	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～5月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 就業期限対象者について 報告第4号 安全・適正就業強化月間について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 特定費用準備資金の積立について 議案第3号 令和元年度第1次補正予算の承認について</p>
臨時	R1. 6. 27	<p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 理事長・副理事長及び専務理事の選定について</p>

回次	開催年月日	主な内容
第4回	R1. 7. 26	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～6月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 クリーン&ウォークinかわぐちの実施結果について 報告第4号 会員研修会の開催について 報告第5号 シルバーかわぐちの発行について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第5回	R1. 8. 30	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～7月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 本部事務所（高齢者人材活用施設）移転の詳細について 報告第4号 施設見学会の実施について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第6回	R1. 9. 27	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～8月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 埼玉県最低賃金の改正決定について 報告第4号 駅前クリーン作戦について 報告第5号 シルバーフェスティバルの開催について 報告第6号 川口市市産品フェア2019への参加について 報告第7号 クリーン&ウォークinかわぐちの開催について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第7回	R1. 10. 25	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～9月）について 報告第2号 職務執行の状況（3月～9月）について 報告第3号 リサイクル自転車販売結果について 報告第4号 シルバー事業普及啓発促進月間（10月）活動報告について 報告第5号 安全啓発研修会の開催結果について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について</p>

回次	開催年月日	主な内容
第8回	R1. 11. 26	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～10月）について 報告第2号 適正就業推進委員会活動報告について 報告第3号 リサイクル自転車販売結果について 報告第4号 施設見学会の開催結果について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 令和2年度予算編成方針について</p>
第9回	R1. 12. 17	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～11月）について 報告第2号 安全啓発研修会の開催結果について 報告第3号 リサイクル自転車販売結果について 報告第4号 市内小売店でのPR活動について 報告第5号 クリーン&ウォークinかわぐちの実施結果について 報告第6号 会員研修会の開催について 報告第7号 シルバーかわぐちの発行について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第10回	R2. 1. 28	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～12月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 総務財政委員会活動報告について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 賛助会員入会の承認について 議案第3号 職員給与規程の一部を改正する規程について 議案第4号 職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する基準の一部を改正する基準について 議案第5号 令和元年度第2次補正予算の承認について</p>
第11回	R2. 2. 28	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～1月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 就業機会創出委員会活動報告について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 令和2年度事業計画について 議案第3号 令和2年度収支予算について 議案第4号 令和元年度第3次補正予算の承認について</p>

回次	開催年月日	主な内容
第12回	R2. 3. 24	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～2月）について 報告第2号 リサイクル自転車販売結果について 報告第3号 会員技能研修会の開催結果について 報告第4号 職務執行の状況（10月～2月）について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 利益相反取引に係る承認について（小林志づ江理事） 議案第3号 利益相反取引に係る承認について（谷口富雄理事） 議案第4号 利益相反取引に係る承認について（小嶋法子理事） 議案第5号 利益相反取引に係る承認について（奥ノ木勇理事） 議案第6号 利益相反取引に係る承認について（久保寺達雄理事）</p>
第13回	R2. 3. 31	<p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 職員給与規程の一部を改正する規程について 議案第2号 職員の管理職手当に関する規程の一部を改正する規程について 議案第3号 職員退職手当支給規程の一部を改正する規程について</p>

(3) 安全委員会

回次	開催年月日	主な内容
就業先巡回		H31. 4. 23
第1回	R1. 5. 16	安全委員研修 交通安全教育DVD「見落とすな！路上の危険・心の危険」 ① 平成30年度安全・適正就業推進員巡回報告について ② 平成30年度シルバー保険適用事故報告について ③ 平成30年度安全啓発事業報告について ④ 自転車損害保険の加入義務化の周知について ⑤ 令和元年度安全委員会巡回報告について
就業先巡回		R1. 5. 28、6. 18、7. 16
講習会	R1. 7. 18	熱中症予防対策
就業先巡回		R1. 7. 29、8. 20、9. 17、9. 24、10. 21、11. 19
第2回	R1. 12. 10	① 安全・適正就業推進員巡回報告について ② 安全委員就業先巡回報告について ③ シルバー保険適用事故報告について ④ 安全啓発研修会開催結果について ⑤ 重点巡回業務について ⑥ 会員への安全周知について
就業先巡回		R1. 12. 16、R2. 1. 21、2. 25、3. 24
第3回	R2. 3. 24	① 安全・適正就業推進員巡回報告について ② 安全委員就業先巡回報告について ③ シルバー保険適用事故状況について ④ 安全啓発研修会開催結果について ⑤ 令和2年度安全委員会年間基本計画について

(4) 広報委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R1. 5. 17	シルバーかわぐち編集会議
第2回	R1. 6. 4	同 上
第3回	R1. 6. 18	〃
第4回	R1. 7. 4	〃
第5回	R1. 7. 22	〃
第6回	R1. 10. 15	〃
第7回	R1. 11. 5	〃
第8回	R1. 11. 11	〃
第9回	R1. 11. 20	〃
第10回	R1. 12. 3	〃

(5) 総務財政委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R1. 6. 17	① 委員の委嘱について ② 委員長、副委員長の互選について ③ 平成30年度事業実績報告について ④ 令和元年度定時総会功労者表彰者（発注者）について ⑤ 平成31年度事業実績報告（4月）について ⑥ センターの財務状況及び特定資産（案）について ⑦ 令和元年度施設見学会の検討について ⑧ 会員サークル活動の検討について
第2回	R1. 7. 16	① 令和元年度事業実績報告（4～5月）について ② 普及啓発活動の検討について ③ 【参考】会員サークル活動創設の検討に伴う募集案内について ④ 令和元年度施設見学会の検討について
第3回	R1. 8. 9	施設見学会の下見（豊洲市場）
第4回	R2. 2. 25	① 令和元年度事業実績報告（4～12月）について ② 令和2年度国庫補助金の仕組みについて【情報提供】 ③ 令和2年度収支予算書（案）について ④ 施設見学会「豊洲市場」の実施結果及び反省点について ⑤ 会員サークル活動の創設について

(6) 地域活動委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	H31. 4. 9	① 委嘱書の交付について ② 地域活動委員会設置要綱について ③ 委員長・副委員長の互選について ④ 平成31年度地域活動委員会年間基本計画について ⑤ むかしあそび体験について ⑥ クリーン&ウォークinかわぐちについて
第2回	R1. 5. 31	クリーン&ウォークinかわぐち「木洩れ日の道アジサイ鑑賞と見沼の自然満喫コース」下見
第3回	R1. 9. 3	① クリーン&ウォークinかわぐち実施結果について ② 駅前クリーン作戦について ③ シルバーフェスティバルについて ④ むかしあそび体験について ⑤ ボランティア活動について ⑥ クリーン&ウォークinかわぐちについて
第4回	R1. 9. 20	クリーン&ウォークinかわぐち「本部事務所移転先と古紙再生工場見学コース」下見
第5回	R2. 3. 17	① クリーン&ウォークinかわぐちの実施結果について ② 令和元年度地域活動委員会活動報告について ③ 令和2年度年間基本計画について

(7) 適正就業推進委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R1. 6. 7	① 委嘱書の交付 ② 委員長、副委員長の互選 ③ 平成30年度適正就業推進委員会活動報告 ④ 事業実績前年度対比表 ⑤ 個別面談対象者について ⑥ 面談日の日程について ⑦ 周知文書について ⑧ 発注者訪問リスト
第2回	R1. 7. 3	就業期限対象会員個別面談
第3回	R1. 7. 11	就業期限対象会員個別面談
第4回	R1. 7. 22	就業期限対象会員個別面談
第5回	R1. 11. 19	① 令和元年度適正就業推進委員会活動報告 ② 令和元年度就業基準に関する要綱対象会員最終結果報告 ③ 課題の検討

(8) 就業機会創出委員会

回次	開催年月日	主な内容
訪問活動実施日		H31. 4. 5、4. 8、4. 9、4. 11、4. 12
第1回	H31. 4. 15	① 委嘱書の交付 ② 就業開拓訪問結果報告 ③ 平成30年度委員会活動報告 ④ 県内派遣就業先一覧 ⑤ 新たな訪問先の検討について
訪問活動実施日		R1. 7. 5、7. 9、7. 11、7. 12、7. 16、7. 17、7. 18、7. 19、7. 22
第2回	R1. 7. 24	① 就業開拓訪問結果報告 ② 平成30年度契約実績報告 ③ 県内派遣事業実施状況について ④ 新たな訪問先の検討について
訪問活動実施日		R1. 10. 17、10. 18、10. 20、10. 21、10. 23、10. 24、10. 25、10. 26、10. 28
第3回	R1. 10. 29	① 就業開拓訪問結果報告 ② 埼玉県最低賃金の改定について ③ 市内小売店店頭でのPRについて ④ 会員資格一覧について ⑤ 新たな訪問先の検討について
センター事業PR活動		R1. 11. 28
訪問活動実施日		R2. 1. 17、1. 20、1. 21、1. 22、1. 24、1. 25、1. 28
第4回	R2. 1. 29	① 就業開拓訪問結果報告 ② 市内小売店店頭でのPR結果について ③ 地域ごとの契約状況について ④ 新たな訪問先の検討について

(9) 職群班長・副班長会議

回次	開催年月日	主な内容
講習会	R1. 7. 18	熱中症予防対策
第1回	R1. 7. 18	① 事故防止について ② スズメバチ等への対策について ③ 作業・打合せ時の接遇について ④ 個人情報の取り扱いについて ⑤ 事務局からのお願い ⑥ 検討事案・意見交換