

令和2年度事業報告

令和2年度、本センターの会員数は1,877人(対前年度比4.5%減)、請負・受託事業における受注件数は16,125件(対前年度比6.4%減)、契約金額は723,992,155円(対前年度比6.9%減)という大変厳しい結果となった。また、労働者派遣事業についても、受注件数195件(対前年度比10.6%減)、契約金額23,409,103円(対前年度比5.0%減)と、これまでの実績から一転して減額となった。

これは、新型コロナウイルス感染症の影響により、企業や公共施設においては業務内容や就業体制の見直しなどがあり、さらに一般家庭からの受注が減少したことが主な原因である。一方では、感染への不安から会員自らあるいは家族に反対されたことによって就業を辞退するというケースがあった。

近年、地球環境の変化に伴う大地震や風水害などの自然災害が地域を問わず発生する危険性が高まっている。また、火災や事故なども、いつ、どこで発生するかわからない。

万が一、このような緊急事態が発生した際には、損失の最小化を図り、重要業務が中断しないこと、また中断しても可能な限り短期間で再開することが望まれる。その対策として、人材や資材に制約がある状況下でも早期の業務再開に向けての態勢を整備することを目的に業務継続計画(BCP)を制定した。

緊急事態宣言の発出などにより事業活動の制限を受けた中、令和2年度事業計画に基づいて実施した、具体的な事業結果については、以下のとおりである。

1 安全就業の徹底

- (1) 新型コロナウイルス感染予防策として、事業内容や開催時期等を精査した上で活動の自粛を図ったほか、ポスターの掲示やデジタルサイネージを活用しての注意喚起、マスク着用と手指消毒の実施、アクリルパーテーションの配置など、できる限りの対策を取った。
- (2) 安全委員や安全・適正就業推進員による就業先巡回を実施して、安全就業ワッペンの着用推進や就業途上の事故防止の呼びかけなど、安全意識の高揚に努めた。

(3) 交通トラブルへの備えと安全運転管理を目的にセンター所有の車両にドライブレコーダーを設置した。

(4) 自らの健康状態を正しく把握するとともに、生活習慣を見直すきっかけとなるよう特定健康診査等の受診を奨励した。

また、体力や注意力の維持を目的に、下記に掲げる健康づくり教室を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
リズム健康体操	センター会員 田村由美氏	10月6日	ストレッチ、筋トレ、 リズム体操	7人
やさしい 太極拳教室	センター会員 高橋廣子氏	12月10日	入門基本型	9人

(5) 健康で快適に日常生活を過ごすため、また体調の異変を早期に発見できるよう、事務所棟ロビーに健康セルフチェックコーナーを設置した。

(6) 交通安全教室を開催して、交通ルールの遵守とマナー向上に取り組むとともに、川口市内における交通事故重複発生地点の情報を提供して、視覚化による交通事故の防止に努めた。また、「自転車保険加入義務化」のパンフレットを配付して、自転車保険の加入促進を図った。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
高齢者向け 交通安全教室	川口市交通安 全対策課 岩下誠氏ほか	9月30日	交通安全ビデオ、 講話	8人

(7) 「運転時認知障害早期発見チェックリスト30」を配付して、日常生活では気付きにくい認知機能低下による事故の防止に努めた。

(8) 新規会員には、ヒヤリハット事例集を配付してセンターの組織全体として危険予知能力の向上に努めた。

2 就業機会の拡大

(1) 就業機会創出委員会を中心に新規の就業先の開拓を行った。

(2) 学習教室、英会話教室、リサイクル自転車事業、シルバー農園事業などの独自事業は、新型コロナウイルス感染防止のため実施日を調整して柔軟に対応した。

(3) 仕事情報を掲載した「シルバー通信」を月2回発行して、公民館等に配置するとともにホームページに公開して、受注状況の提供に努めた。

(4) 会員の組織力を活用して口コミによる就業機会の拡大に努めた。

3 会員の増強

- (1) 予約定員制による入会説明会を開催した。説明会用資料には、入会のしおりのほか、就業している会員を取材した「川口市シルバー人材センターへようこそ！」の小冊子を添付して、センターの魅力発信に努めた。
- (2) 「広報かわぐち」に会員募集記事を掲載して、センター事業の周知を図った。
- (3) センターの掲示板を活用して会員募集を行い、新規会員の獲得に努めた。
- (4) 市関連のイベント(川口市市産品フェア2020)の参加時には、会員の就業紹介ボードを掲示するとともに、個別に就業相談に応じて入会促進に努めた。

4 研修会の開催

就業に必要な技能や知識の付与を目的に、下記に掲げる技能研修会を開催した。

研修会名	講師	開催日	研修内容	参加人数
実用書道研修	ビジネス書法士 内田かな子氏	9月15日 16日	封筒書き、 賞状書きの実習	8人
ビル・建物 清掃研修	センター会員 飯塚康之氏ほか	10月15日	清掃マナー、 スタイジー等の使い方	10人

5 適正就業の推進

- (1) 請負・委任契約に適さない形態の就業は、労働者派遣事業や職業紹介事業を発注者に提案して、適正就業の推進を図った。
- (2) 適正就業推進委員会では、就業基準に関する要綱に基づき、発注者の訪問や会員個別面談を行い、同一箇所での長期就業改善のためワークシェアリングを推進した。また、要綱にある対象年齢の見直しについて検討した。
- (3) 埼玉県最低賃金の改定に準拠して、最低賃金未満の受注契約は、発注者と協議の上、配分金額の見直しを図り適正化に努めた。

6 労働者派遣事業と職業紹介事業の推進

- (1) 新たな職域の拡大と就業形態の多様化への対応を図るため、労働者派遣事業と職業紹介事業を推進した。
- (2) 労働者派遣事業については、公益財団法人いきいき埼玉(埼玉県シルバー人材センター連合)のシルバー派遣事業実施事業所として取り組んだ。

7 普及啓発の推進

- (1) 市関連のイベント(川口市市産品フェア 2020)に参加して、会員募集のチラシや就業紹介ボードを掲示して、センター事業のPRに努めた。
- (2) センターホームページを活用して、センター事業活動の情報発信に努めた。
- (3) 会員の活動状況を掲載した「シルバーかわぐち」を年2回発行して、センター事業のPRに努めた。
- (4) センターのPR用カレンダーを公共施設等に配付して、センター事業の周知に努めた。
- (5) 市内循環バスの車内案内放送を行うとともに、バス停広告を掲載して、センター事業のPRに努めた。
- (6) 川口市老人クラブ連合会の会報誌に広告を掲載して、センター事業のPRに努めた。

8 ボランティア活動の推進

- (1) 犯罪の発生を抑止し、安全で安心な地域社会とするため、個人での活動が可能な「地域見守り活動」を推進した。
- (2) 新たなボランティア活動として、災害時シニア向けボランティア活動を企画し、実施に向けての検討を進めた。
- (3) リサイクル自転車販売時に竹とんぼを配布して、むかしあそびの伝承に努めた。

9 組織の活性化

- (1) 公益社団法人としての使命と社会的責任を認識して、理事会及び各委員会の充実を図り、法令遵守や事業運営の透明性の確保に努めた。
- (2) 各職員に課題を設定して、その解決策や問題点等について考える機会を与え、主体性や積極性の向上に努めた。

10 財政の健全化

コロナ禍の影響により事業活動の縮小が余儀なくされた中、事業の優先順位の洗い直しを行い、さらなるコスト削減を図り、流動性資金の確保に努めた。

11 第3次中期基本計画の推進

第3次中期基本計画(平成30年度～令和4年度;5カ年)が、3年次を迎えたことから、第3次中期基本計画目標指標検討委員会を組織して、中間評価を行うとともに、社会情勢等を踏まえた上で、目標指標の見直しを図った。

(1) 会員数 (単位;人)

	令和2年度		令和3年度		令和4年度	
	変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
合計	2,020	1,860	2,030	1,880	2,040	1,900
男性	1,360	1,285	1,366	1,295	1,373	1,305
女性	660	575	664	585	667	595

(2) 受注件数

ア 請負・委任契約 (単位;件数)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
19,240	15,800	19,620	15,880	19,970	16,040

イ 労働者派遣事業 (単位;件数)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
150	190	160	200	180	210

(3) 契約金額

ア 請負・委任契約 (単位;千円)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
823,672	738,804	831,908	742,498	839,740	749,923

イ 労働者派遣事業 (単位;千円)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
12,480	24,025	12,720	24,266	13,348	24,509

(4) 就業率

(単位;%)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
74.1	73.4	74.3	73.6	74.5	73.8

(5) 就業延人員

ア 請負・委任契約

(単位;人日)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
257,500	186,800	268,700	187,800	279,890	189,700

イ 労働者派遣事業

(単位;人日)

令和2年度		令和3年度		令和4年度	
変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後
3,360	5,530	3,480	5,590	3,670	5,650

【資料】

1 会員の状況（令和3年3月31日現在）

(1) 月別会員入退会状況

（単位：人）

区分 月	入 会			退 会			会 員 数		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	2	1	3	68	30	98	1,267	604	1,871
5月	0	0	0	1	4	5	1,266	600	1,866
6月	18	7	25	52	57	109	1,232	550	1,782
7月	15	7	22	9	7	16	1,238	550	1,788
8月	17	8	25	6	3	9	1,249	555	1,804
9月	14	10	24	4	2	6	1,259	563	1,822
10月	14	14	28	1	3	4	1,272	574	1,846
11月	16	14	30	3	1	4	1,285	587	1,872
12月	16	15	31	2	5	7	1,299	597	1,896
1月	11	8	19	3	2	5	1,307	603	1,910
2月	8	8	16	30	16	46	1,285	595	1,880
3月	11	6	17	9	11	20	1,287	590	1,877
合計	142	98	240	188	141	329			

(2) 入退会理由

ア 入会動機

（単位：人）

社会参加	仲間作り	時間的余裕	健康維持	経済的理由	その他	計
83	8	45	48	55	1	240

イ 退会理由

（単位：人）

健康上	就職	死亡	市外転居	希望する仕事なし	就業機会なし	家庭の事情	会費未納	加齢	その他	計
77	27	11	10	25	7	22	89	57	4	329

(3) 年齢別構成

（単位：人）

区分	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計
男	0	27	147	457	446	210	1,287
女	0	22	79	239	183	67	590
合計	0	49	226	696	629	277	1,877
構成比	0.0%	2.6%	12.0%	37.1%	33.5%	14.8%	100.0%

(4) 平均年齢

（単位：歳）

男	女	全体
75.2	74.2	74.9

(5) 希望職種別会員数調査表

職群	職 種	仕事内容	会員数			構成比
			男	女	計	
1 技術群	A 教育指導	家庭教師、各種講座の指導、学習教室	68	24	92	4.9%
	B 執筆・翻訳	翻訳、編集、レタリング、通訳				
	C 経理事務	経理事務				
	D 特殊技能	自動車運転、設備等の保守点検、検査・分析				
	E 経営相談	財務・労務・販売・生産等の相談				
2 技能群	F 技能	大工工事、左官、クロス貼り、表具 網戸、植木・造園、縫製、畳工事	173	9	182	9.7%
	G 製作加工	製作・加工、組立				
3 事務整理群	H 一般事務	一般事務、書類・伝票整理	99	50	149	7.9%
	I 毛筆筆耕事務	宛名書き、賞状書き				
	J 調査事務	集計事務、統計事務				
4 管理群	K 施設管理	建物管理、駐車場管理、駐輪場管理 公園管理、スポーツ施設管理	269	16	285	15.2%
	L 物品管理	商品管理、資材管理				
5 折衝外交群	M 販売集金	店番、集金	10	11	21	1.1%
	N 外務	配達、外交、チラシ配り				
6 軽作業群	O 屋外作業	屋外清掃、除草、屋外軽作業	655	379	1,034	55.1%
	P 屋内作業	屋内清掃、内職、調理、屋内軽作業				
7 サービス群	Q 社会活動	広報紙配布、掲示板見回り	13	101	114	6.1%
	R 福祉・家事援助	高齢者の話し相手、家事手伝い、食事の支度 留守番、児童送迎、子守り、家庭内清掃				
	S その他サービス等	観光、来客接待				
合 計			1,287	590	1,877人	100.0%

※ 第1希望より集計

2 事業実績

(1) 月別受託事業実績表

区分 月	受注件数				就業人員	
	公共	民間	個人	計	実人員	延人員
	件	件	件	件	人	人日
4月	32	620	508	1,160	1,132	14,207
5月	36	633	641	1,310	1,088	14,150
6月	43	679	786	1,508	1,148	16,136
7月	37	659	662	1,358	1,169	16,010
8月	34	653	715	1,402	1,146	15,749
9月	38	664	718	1,420	1,154	15,929
10月	45	656	844	1,545	1,152	16,783
11月	41	657	831	1,529	1,166	15,985
12月	37	644	701	1,382	1,144	15,736
1月	40	600	465	1,105	1,107	13,525
2月	42	611	516	1,169	1,104	13,434
3月	50	628	559	1,237	1,129	15,514
合計	475	7,704	7,946	16,125	1,398 月平均1,137	183,158

就業率
74.5%

令和 元 年度	506	8,157	8,559	17,222	1,443 月平均1,221	199,314
---------------	-----	-------	-------	--------	-------------------	---------

就業率
73.4%

区分 月	契約金額				契約金額の内訳		
	配分金	材料費	事務費	計	公共	民間	個人
	円	円	円	円	円	円	円
4月	50,319,676	750,763	4,158,512	55,228,951	10,553,380	38,108,461	6,567,110
5月	50,053,289	1,102,564	4,856,198	56,012,051	10,913,561	37,052,001	8,046,489
6月	57,635,647	1,564,877	4,422,973	63,623,497	11,530,616	41,480,121	10,612,760
7月	57,683,703	1,247,108	4,230,184	63,160,995	11,621,454	42,142,166	9,397,375
8月	56,929,738	1,404,486	4,167,953	62,502,177	11,732,889	40,782,667	9,986,621
9月	57,275,298	1,382,830	4,680,718	63,338,846	11,768,339	41,960,432	9,610,075
10月	60,055,491	1,849,625	4,583,479	66,488,595	11,648,824	42,785,713	12,054,058
11月	58,223,179	1,973,650	4,900,551	65,097,380	11,697,651	41,000,039	12,399,690
12月	57,136,953	1,468,219	4,810,169	63,415,341	11,667,810	42,137,902	9,609,629
1月	47,679,886	720,025	4,248,545	52,648,456	11,628,405	35,620,150	5,399,901
2月	47,183,593	1,444,645	4,098,418	52,726,656	11,757,049	34,821,477	6,148,130
3月	54,950,664	797,312	4,001,234	59,749,210	11,768,097	40,874,554	7,106,559
合計	655,127,117	15,706,104	53,158,934	723,992,155	138,288,075	478,765,683	106,938,397

令和 元 年度	701,085,647	17,295,178	59,311,660	777,692,485	136,577,630	522,540,132	118,574,723
---------------	-------------	------------	------------	-------------	-------------	-------------	-------------

(2) 主要職種別契約金額等実績表

職種	年度	令和2年度		令和元年度		増 減	
		件数	契約金額	件数	契約金額	件数	契約金額
		件	円	件	円	件	円
大工		73	406,443	84	479,394	△ 11	△ 72,951
表具		527	9,281,744	578	10,615,886	△ 51	△ 1,334,142
網戸張替		203	1,572,510	183	1,270,080	20	302,430
植木剪定		1,631	34,809,839	1,596	36,383,429	35	△ 1,573,590
畳		69	3,382,825	103	4,746,200	△ 34	△ 1,363,375
一般事務		33	1,790,997	44	3,399,477	△ 11	△ 1,608,480
毛筆・筆耕		115	2,075,358	162	2,479,186	△ 47	△ 403,828
建物・公園管理		423	106,753,225	437	109,586,707	△ 14	△ 2,833,482
駐車・駐輪場管理		286	125,345,885	307	123,607,801	△ 21	1,738,084
監視		24	4,738,800	24	5,426,892	0	△ 688,092
物品管理		24	6,811,015	44	15,354,893	△ 20	△ 8,543,878
屋外清掃		2,440	66,599,468	2,529	66,919,546	△ 89	△ 320,078
除草		1,584	36,704,883	1,748	40,907,521	△ 164	△ 4,202,638
屋外軽作業		1,841	28,102,773	2,005	30,964,975	△ 164	△ 2,862,202
屋内清掃		5,300	165,640,556	5,463	172,985,257	△ 163	△ 7,344,701
調理		24	1,515,472	25	1,726,787	△ 1	△ 211,315
屋内軽作業		636	115,142,548	727	131,390,624	△ 91	△ 16,248,076
家庭サービス		730	9,397,495	915	11,409,566	△ 185	△ 2,012,071
学習教室		7	515,700	11	944,400	△ 4	△ 428,700
自転車リサイクル		12	1,665,800	12	3,366,800	0	△ 1,701,000
英会話教室		5	138,000	12	376,000	△ 7	△ 238,000
※その他		138	1,600,819	213	3,351,064	△ 75	△ 1,750,245
合 計		16,125	723,992,155	17,222	777,692,485	△ 1,097	△ 53,700,330

※その他の職種 各種講座の指導、経理事務、外交、内職、刃物研ぎほか

(3) シルバー派遣事業実績表

年度 月	令和2年度				令和元年度				増 減			
	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額	受注 件数	就 労 実人員	就 労 延人員	契約金額
	件	人	人日	円	件	人	人日	円	件	人	人日	円
4月	17	30	467	1,902,479	14	27	439	1,692,868	3	3	28	209,611
5月	15	28	431	1,725,318	15	27	442	1,704,354	0	1	△ 11	20,964
6月	18	30	498	2,121,866	18	30	464	1,846,645	0	0	34	275,221
7月	17	29	500	2,139,089	19	32	550	2,238,466	△ 2	△ 3	△ 50	△ 99,377
8月	17	29	432	1,778,854	19	32	465	1,779,503	△ 2	△ 3	△ 33	△ 649
9月	17	29	462	1,982,282	19	32	505	2,124,004	△ 2	△ 3	△ 43	△ 141,722
10月	15	28	464	2,006,801	19	31	537	2,277,702	△ 4	△ 3	△ 73	△ 270,901
11月	15	28	435	1,829,936	19	33	521	2,205,731	△ 4	△ 5	△ 86	△ 375,795
12月	16	30	485	2,047,615	20	34	522	2,158,856	△ 4	△ 4	△ 37	△ 111,241
1月	16	29	440	1,856,817	19	33	493	2,040,683	△ 3	△ 4	△ 53	△ 183,866
2月	16	29	426	1,837,169	18	35	512	2,228,497	△ 2	△ 6	△ 86	△ 391,328
3月	16	29	499	2,180,877	19	35	581	2,352,172	△ 3	△ 6	△ 82	△ 171,295
合計	195		5,539	23,409,103	218		6,031	24,649,481	△ 23		△ 492	△ 1,240,378

※派遣事業については、公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合川口市事務所としての実績

3 広報啓発活動

広報啓発活動を次のとおり実施した。

- (1) ホームページを随時更新して、センターの事業活動等のタイムリーな情報提供に努めた。
- (2) 市の広報紙に、会員募集、リサイクル自転車販売、小学生学習教室の記事を掲載して事業のPRに努めた。
- (3) シルバーかわぐちにセンターの活動内容等を掲載して、事業のPRに努めた。
- (4) 会員就業活動紹介小冊子を配付して、就業体験など事業のPRに努めた。
- (5) 市関連のイベント（川口市市産品フェア2020）参加時には、就業紹介ボードを活用して、事業のPRに努めた。
- (6) 公共施設にシルバー通信やPR用カレンダーを配置して、事業のPRに努めた。
- (7) 市内を循環するバスの車内でセンター事業PRの放送を行うとともに、バス停広告を掲載した。
- (8) ゼンリン「川口市あんしんマップ」や川口市老人クラブ連合会「キューポラ川口」に広告を掲載して事業のPRに努めた。
- (9) 本部事務所敷地内に新たに掲示板を設置し、センターの各種情報の発信に努めた。

4 会議の開催

(1) 総会

回次	開催年月日	主な内容
定時総会	R2. 6. 24	監査報告 報告事項 令和元年度事業報告について 議案第1号 令和元年度決算報告承認について 報告事項 令和2年度事業計画について 報告事項 令和2年度収支予算について

(2) 理事会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 4. 28 (書面表決)	【報告事項】 報告第1号 安全啓発事業について 報告第2号 利益相反取引に係る報告について（小林志づ江理事） 報告第3号 利益相反取引に係る報告について（谷口富雄理事） 報告第4号 利益相反取引に係る報告について（小嶋法子理事） 報告第5号 利益相反取引に係る報告について（奥ノ木勇理事） 報告第6号 利益相反取引に係る報告について（阿部登美子理事） 【審議事項】 議案第1号 令和2年度事業計画（案）【訂正版】について

回次	開催年月日	主な内容
第2回	R2. 5. 28	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月）について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p> <p>議案第2号 定時総会の開催について</p> <p>議案第3号 令和元年度事業報告承認について</p> <p>議案第4号 令和元年度決算報告承認について</p>
第3回	R2. 6. 30 (書面表決)	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～5月）について</p> <p>報告第2号 安全・適正就業強化月間について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第4回	R2. 7. 28	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 宇野良春理事の退任について</p> <p>報告第2号 事業実績報告（4月～6月）について</p> <p>報告第3号 リサイクル自転車販売結果について</p> <p>報告第4号 業務継続計画（BCP）の制定について</p> <p>報告第5号 会員研修会の開催について</p> <p>報告第6号 リズム健康体操教室の開講について</p> <p>報告第7号 就業期限対象者について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p> <p>議案第2号 令和2年度センター主催のイベントについて</p>
第5回	R2. 8. 31 (書面表決)	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～7月）について</p> <p>報告第2号 リサイクル自転車販売結果について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第6回	R2. 9. 29	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～8月）について</p> <p>報告第2号 リサイクル自転車販売結果について</p> <p>報告第3号 埼玉県最低賃金の改正決定について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p> <p>議案第2号 中期基本計画策定等委員会設置要綱について</p>

回次	開催年月日	主な内容
第7回	R2. 10. 27	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～9月）について</p> <p>報告第2号 職務執行の状況（3月～9月）について</p> <p>報告第3号 安全啓発研修会の開催結果について</p> <p>報告第4号 第3次中期基本計画目標指標検討委員会委員について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第8回	R2. 11. 24	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～10月）について</p> <p>報告第2号 リサイクル自転車販売結果について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p> <p>議案第2号 令和3年度予算編成方針について</p>
第9回	R2. 11. 30 (書面表決)	<p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する基準の一部を改正する基準について</p>
第10回	R2. 12. 23	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～11月）について</p> <p>議案第2号 安全啓発研修会の開催結果について</p> <p>報告第3号 リサイクル自転車販売結果について</p> <p>報告第4号 シルバーかわぐちの発行について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p>
第11回	R3. 1. 22 (書面表決)	<p>【報告事項】</p> <p>報告第1号 事業実績報告（4月～12月）について</p> <p>【審議事項】</p> <p>議案第1号 正会員入会の承認について</p> <p>議案第2号 賛助会員入会の承認について</p> <p>議案第3号 令和2年度第1次補正予算の承認について</p>

回次	開催年月日	主な内容
第12回	R3. 2. 22	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～1月）について 報告第2号 令和2年度就業機会創出委員会活動報告について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 令和3年度事業計画について 議案第3号 令和3年度収支予算について 議案第4号 令和2年度第2次補正予算の承認について 議案第5号 特定費用準備資金の計画期間の変更について 議案第6号 個人情報保護要綱（平成17年4月1日決裁）の廃止及び個人情報の保護に関する規程の制定について 議案第7号 特定個人情報事務取扱規程の一部を改正する規程について 議案第8号 職員の給与に関する基準（昭和62年4月1日基準第1号）の廃止及び職員の給与・昇任昇格に関する基準の制定について 議案第9号 職員の管理職手当に関する規程の一部を改正する規程について 議案第10号 職員給与規程の一部を改正する規程について</p>
第13回	R3. 3. 30	<p>【報告事項】 報告第1号 事業実績報告（4月～2月）について 報告第2号 会員技能研修会の開催結果について 報告第3号 職務執行の状況（10月～2月）について</p> <p>【審議事項】 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 利益相反取引に係る承認について（小林志づ江理事） 議案第3号 利益相反取引に係る承認について（谷口富雄理事） 議案第4号 利益相反取引に係る承認について（小寫法子理事） 議案第5号 利益相反取引に係る承認について（奥ノ木勇理事） 議案第6号 利益相反取引に係る承認について（久保寺達雄理事） 議案第7号 就業基準に関する要綱の一部を改正する要綱について 議案第8号 特定費用準備資金の積立について 議案第9号 令和2年度第3次補正予算の承認について</p>

(3) 安全委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 7. 16	① 委員長・副委員長の互選について ② 令和元年度安全・適正就業推進員巡回報告について ③ 令和元年度安全委員就業先巡回報告について ④ 令和元年度シルバー保険適用事故報告について ⑤ 令和2年度安全委員会年間基本計画について ⑥ 令和2年度安全委員就業先巡回計画について ⑦ 熱中症及び新型コロナウイルス感染症の予防対策について
就業先巡回		R2. 7. 21、7. 28、8. 25、9. 18、9. 23、10. 19、10. 27、11. 27
第2回	R2. 12. 8	① 安全・適正就業推進員巡回報告について ② 安全委員就業先巡回報告について ③ シルバー保険適用事故報告について ④ 安全啓発研修会開催結果について ⑤ 重点巡回業務について ⑥ 会員への安全周知について
就業先巡回		R2. 12. 22、R3. 1. 28、2. 15、3. 4、3. 8、3. 22
第3回	R3. 3. 25	① 安全・適正就業推進員巡回報告について ② 安全委員就業先巡回報告について ③ シルバー保険適用事故報告について ④ 安全啓発研修会開催結果について ⑤ 令和3年度年間基本計画について

(4) 広報委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 7. 21	シルバーかわぐち編集会議
第2回	R2. 8. 4	〃
第3回	R2. 8. 18	〃
第4回	R2. 9. 8	〃
第5回	R2. 10. 6	〃
第6回	R2. 11. 17	〃
第7回	R2. 11. 25	〃
第8回	R2. 12. 1	〃
第9回	R2. 12. 9	〃
第10回	R2. 12. 15	〃

(5) 総務財政委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 7. 13	① 令和元年度事業実績報告について ② 令和2年度功労者表彰について ③ 令和2年度事業実績報告（4月～5月）について ④ センターの財務状況について ⑤ 令和2年度施設見学会の検討について
第2回	R3. 3. 17	① 令和2年度事業実績報告（4月～1月）について ② 令和3年度国庫補助金の仕組みについて【情報提供】 ③ 令和3年度収支予算書（案）について ④ センターの財務状況について ⑤ センター設立40周年記念の対応について ⑥ 次期委員への引継ぎについて

(6) 地域活動委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 7. 21	令和2年度年間基本計画について
第2回	R2. 10. 21	ボランティア活動について
第3回	R3. 3. 16	① 災害時ボランティア活動の会員への周知について ② 令和2年度地域活動委員会活動報告について ③ 令和3年度年間基本計画について

(7) 適正就業推進委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 7. 8	① 委嘱書の交付 ② 委員長、副委員長の互選 ③ 令和元年度適正就業推進委員会活動報告 ④ 事業実績前年度対比表 ⑤ 個別面談対象者について ⑥ 面談日の日程について ⑦ 周知文書について ⑧ 発注者訪問リスト
第2回	R2. 7. 30	就業期限対象会員個別面談
第3回	R2. 8. 4	就業期限対象会員個別面談
第4回	R2. 8. 19	就業期限対象会員個別面談
第5回	R2. 12. 24	① 令和2年度適正就業推進委員会活動報告 ② 令和2年度就業基準に関する要綱対象会員最終結果報告 ③ 課題の検討
第6回	R3. 3. 18	就業基準に関する要綱の一部改定について

(8) 就業機会創出委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 10. 23	① 委嘱書の交付 ② 委員長・副委員長の互選 ③ 令和元年度契約実績について ④ 埼玉県最低賃金の改定について ⑤ 県内派遣就業先一覧について ⑥ 新たな訪問先の検討について
訪問活動実施日		R3. 1. 7、1. 14、1. 15、1. 16、1. 18、1. 20、1. 22
第2回	R3. 1. 26	① 就業開拓訪問結果報告 ② 会員資格一覧について ③ 新たな訪問先の検討について

(9) 中期基本計画目標指標検討委員会

回次	開催年月日	主な内容
第1回	R2. 10. 27	① 委嘱書の交付について ② 中期基本計画目標指標検討委員会設置要綱の説明について ③ 委員長・副委員長の互選について ④ 中期計画について ⑤ 中間評価の方法と進め方について ⑥ 今後のスケジュールについて ⑦ 目標指標の評価について
第2回	R2. 11. 24	主な取り組みの中間評価等について ・会員の増強 ・就業機会の拡大
第3回	R2. 12. 23	主な取り組みの中間評価等について ・就業機会の拡大 ・安全就業対策 ・適正就業の推進 ・地域活動の推進
第4回	R3. 2. 22	① 主な取り組みの中間評価等について ・組織の強化・財政基盤の強化 ② 目標指標の見直しについて
第5回	R3. 3. 30	全体評価について