

事務局長	担当者

<見本>

(第1面)

入会申込書

令和 年 月 日

公益社団法人紀の川市シルバー人材センター 理事長 様

私は、貴シルバー人材センターに入会したく、申し込みます。

なお、下記の入会申込書の記載事項に変更が生じた場合は、速やかに届け出ます。

1 氏名

フリガナ		
氏名	(氏)	(名)

1-2 性別 (※1)

--

2 生年月日等 (満年齢は、この申込書の提出時)

生年月日	昭和 年 月 日	満年齢	歳
------	----------	-----	---

3 現住所 (※2)

現住所	郵便番号
電話番号	
携帯電話番号	
メールアドレス	

4 上記3以外の連絡先 (※2)

氏名	
住所	郵便番号
電話番号	
携帯電話番号	
メールアドレス	

(第2面) に続く。

5 入会の動機：最も近いものを一つだけ選択、○印

1. 生きがい・社会参加	2. 仲間作り	3. 時間的余裕	4. 健康維持・増進
5. 経済的理由	6. その他 ()		

6 入会申込みのきっかけ：最も近いものに○印 (複数選択可)

1. 公共機関	2. 会員知人	3. マスコミ報道	4. センターのチラシ等
5. ホームページ	6. その他 ()		

7 主な経歴・職歴

年数	仕事の内容
年	
年	
年	

8 希望する仕事

順位	仕事の内容
1	
2	
3	
4	

9 資格・免許・特技等

資格等の内容

10 仕事を希望する時間

① 1週当たり	② 1日当たり
日間	時間
月 火 水 木 金 土 日 祝	時から 時位まで

11 希望しない仕事

--

12 その他 (自由記載欄) (センターへの要望等、自由に記入してください。)

--

(※1) 「性別」の記入は任意です。無記入とすることも可能です。(令和5年4月から適用)。

(※2) 「メールアドレス」の記入は任意です。無記入とすることも可能です。