

令和 7 年度 事業報告書

(令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日)

令和 7 年度は、アメリカの関税利率の引上げに始まり、円相場の低迷や中東情勢の不安定さが、わが国の経済に大きな痛手を与えています。物価の上昇に賃金が追いつかず、日常生活に及ぼす影響も懸念されており、先行きの不透明感は拭えない状況にあります。

また、高齢者に対する雇用情勢は、改善の動きがみられるものの、これまでと同様、企業等における定年延長や再雇用の普及に起因する入会会員の高年齢化が高まっています。シルバー世代の働き方の多様化による他の高齢者就業事業等との競合などは、依然としてシルバー人材センター事業の運営課題となっています。

令和 5 年 10 月に導入された「適格請求書等保存方式（インボイス制度）」に続き、令和 6 年 11 月には「特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律（フリーランス保護法）」が施行され、労働局が提唱した新たな契約方法への移行は、シルバー人材センターが始まって以来の大きな制度変更であり、制度導入に向け、大変な労力をかけざるを得ない状況にあります。

このような社会的背景の中で、シルバー人材センターには、就業を希望する高齢者の受け皿として、「地域に根差した魅力あるセンター」ための機能と役割が強く期待されており、こうした地域社会の期待に応えるべく、高齢者が安心・安全に就業できる場の確保を前提に、事業運営を行ってまいりました。

また、当センターのデジタル環境の整備、会員と仕事の的確なマッチング等の業務効率化に資するシステム（Smile to Smile）の普及を推進し、スマホ講習会や登録会などの会員のデジタルリテラシー向上に資する取組を継続的に行い、デジタル化を推進しています。

令和 7 年度の実績としては、会員数が 391 人で、前年度より 4 人増加し、令和 7 年度の数値目標である 440 人には、及ばない状況ではありますが、ここ数年わずかではあるが増加傾向となっています。また会員の平均年齢は 75.6 歳で、前年度と同じ数値となりました。また、請負事業における就業率は、80.1%で前年度比 5.2%減少しました。これは、派遣事業への移行が原因と考えます。

請負事業では、受注件数が 2,690 件で前年度比約 5.2%減少し、請負事業での収益は 157,596,457 円で前年度比約 2.7%減少しました。就業延人員も 30,189 人で前年度比 5.6%減少しました。適正就業により、派遣事業へ移行したものと考えます。

シルバー派遣事業では、受注件数は 71 件、就業延人員は 12,194 人となり、前年度比約 17.2%増加し、派遣事業収益も 53,008,669 円、前年度比約 23.4%の増加となりました。派遣事業では、請負・委任に馴染まない業務については派遣事業への移行を促し、適正就業に努めた結果、増加となりました。

また、請負事業にシルバー派遣事業を加えた就業延人員は 42,383 人で、前年度とほぼ同数となり、事業収益も 210,605,126 円で、約 2.8%増加しました。

以下、主な事業の実施状況について報告いたします。

1 会員の拡大と資質の向上

- (1) 会員の拡大に向けては、月1回の定例説明会を実施するとともに、女性を対象とした説明会を実施しました。またシルバー事業を紹介するパンフレットを市内の全世帯に配布したことで入会希望者が増加し、会員の拡大が図れました。
- (2) 発注者へのサービスの向上を図るとともに、会員の資質向上につながることを目的に、お客様満足度調査を実施しました。

また、発注者に対してより一層信頼されるセンターを目指し、センター会員としての心構えや応対の仕方など基本的な接遇マナーを身に付けていただくよう接遇研修を開催いたしました。さらには、会員の資質向上を図るための植木剪定講習会を健康増進センター及び高齢者ラウンジで実施し、一般市民の参加がありました。

2 就業機会の拡大

- (1) 就業開拓を推進するため、役員及び会員自身が当センターの運営状況やセンター事業のPRを行うことで、就業機会の拡大に努めました。今年度は、栄市民活動交流センター内の高齢者ラウンジの運営を受注することができました。
- (2) 就業機会の拡大を図るため、総合事業における家事援助サービスの利用を市及び包括支援センター等に依頼しました。また、新たな福祉事業関係者に派遣事業のPRを行い、仕事の依頼を受けることができました。

3 安全・適正就業の徹底

- (1) 安全就業については、事故ゼロを目指し安全管理委員会による会員の就業先の巡回を重点的に行うとともに、「シルバーきたもと」を通じて安全就業の推進に努めました。
- (2) 会員を対象に安全標語の募集を行い、優秀作品を表彰し、安全就業意識の啓発に努めました。
- (3) 適正就業の徹底については、発注者へ請負・委任に馴染まない業務については派遣事業への移行を促し、適正就業の推進に努めたところ、数件の業務を派遣事業に移行しました。また、派遣事業が増えてきたことによる就業会員への研修や衛生管理への取り組みが必要となるため、新たな組織の設置を検討しました。
- (4) 会員の健康への意識を醸成するため、健康増進センターにおいて「フレイル予防教室」を開催しました。

4 地域社会への貢献

地域に根ざし、市民から信頼されるセンターとして、「ぴかぴか北本おまかせプログラム」へ5つの地域班が環境美化活動に参加して、地域への社会貢献に努めました。

5 普及啓発活動の強化

「シルバー人材センターの普及啓発パネル展」は、感染対策に配慮して実施しました。また、機関紙「シルバーきたもと」は、定期で発行し周知に努めました。

6 運営基盤の強化

- (1) 今年度も先進地視察研修を実施し、先進地の運営方針や活動を伺うことができ、今後の方針の参考となりました。
- (2) 事務局機能の強化に向けては、職員の能力向上を目的に研修会等へ積極的に参加しました。また、感染症対策としてのオンライン研修等に参加し、基本的な知識の吸収に取り組みました。
- (3) 令和8年4月から実施する新たな契約方式についての勉強会を実施し、包括的契約方式に移行するため、「シルバー人材センター利用規約」と「会員業務就業規約」を制定しました。

7 健康増進センターの利用促進

指定管理者としての最終年度となった健康増進センターの管理運営については、高齢者の健康の増進、教養の向上に向けた各種講座・教室等を開催することで、施設利用の推進を図りました。

今年度の総入館者は、14,910名で、前年度17,124名と比較して2,214名12.9%減少しました。減少の要因としては、年度末の講座数の減少及び講座の一部を高齢者ラウンジで実施したことによるものです。

講座の開設では、増進センターで30講座、7,776名を、高齢者ラウンジで19講座1,055名の受講生を集めることができました。

なお、利用状況等については、別紙2のとおりです。

中期計画の数値目標の達成状況

	会員数	女性会員の割合	就業率	就業延人員	契約金額
目 標	440 人	35.5%	94.5%	45,000 人	220,000,000 円
実 績	391 人	41.4%	80.1%	42,383 人	210,605,126 円

1 会員の状況

(1) 入退会の人数

(単位：人)

7. 3. 31 現在			入会者数			退会者数			8. 3. 31 現在		
男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	合計
230	157	387	42	35	77	43	30	73	229	162	391

(2) 入会動機

(単位：人)

社会参加	仲間作り	時間的余裕	健康維持	経済的理由	その他	合計
23	2	16	21	13	0	77

(3) 退会理由

(単位：人)

健康上	就職	死亡	転居	希望する仕事なし	就業機会なし	家庭の事情	会費未納	加齢	その他	合計
17	7	4	0	3	1	8	0	19	14	73

(4) 年齢別構成

(単位：人)

性別 \ 年齢別	60～64 歳	65～69 歳	70～74 歳	75～79 歳	80 歳以上	合計
男	1	23	68	89	48	229
女	6	30	46	50	30	162
計	7	53	114	139	78	391
割合 (%)	1. 8	13. 5	29. 2	35. 5	20. 0	100. 0

(5) 平均年齢

(単位：歳)

性別 \ 年齢	平均	男女平均
男	76. 2	75. 6
女	74. 7	

(6) 地域班別会員数

(単位：人)

	中央	本町西高尾	西部	南部	東間深井	中丸	東	公団	合計
男	34	16	20	46	44	26	27	16	229
女	28	18	15	31	27	15	15	13	162
計	62	34	35	77	71	41	42	29	391

(7) 年齢階層・性別就業実人員（人）と就業率（%）

(単位：人 請負就業のみ)

60～64 歳		65～69 歳		70～74 歳		75～79 歳		80 歳～		合計		
男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	合計
1	3	19	21	59	31	69	38	45	27	193	120	313
100	50	82. 6	70	86. 8	68. 9	77. 5	76	93. 7	90	84. 3	74. 1	80. 1

2 事業実績状況

(1) 発注先別契約金額（受注事業）

発注先	受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額（円）				
			配分金	材料費	事務費	合計	構成比
公 共	187	6,196	28,426,070	508,269	2,809,505	31,743,844	20.1%
民 間	851	17,369	75,262,061	763,880	7,490,195	83,516,136	53.0%
個 人	1,640	6,398	32,375,183	5,749,279	3,324,715	41,449,177	26.3%
独 自	12	226	804,114	2,778	80,408	887,300	0.6%
合 計	2,690	30,189	136,867,428	7,024,206	13,704,823	157,596,457	100.0%
令和6年度	2,839	31,981	141,433,068	6,937,081	13,529,565	161,899,714	
対前年比(%)	△5.2%	△5.6%	△3.2%	1.3%	1.3%	△2.7%	

(2) 職群別契約金額

職群	受託件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額（円）				
			配分金	材料費	事務費	合計	構成比
技術群	0	0	0	0	0	0	0%
技能群	1,144	4,948	28,835,720	4,928,207	2,883,155	36,647,082	23.3%
事務群	31	1,347	7,956,448	82,416	795,633	8,834,497	5.6%
管理群	25	887	5,526,330	0	552,621	6,078,951	3.9%
折衝外交群	55	4,001	15,739,845	149,406	1,523,445	17,412,696	11.0%
一般作業群	1,160	17,428	74,647,495	1,856,657	7,442,275	83,946,427	53.3%
サービス群	275	1,578	4,161,590	7,520	507,694	4,676,804	3.0%
合 計	2,690	30,189	136,867,428	7,024,206	13,704,823	157,596,457	100.0%

(3) 派遣の契約金額

	就業延人員 (人日)	契約金額（円）		
		賃 金	手 数 料	合 計
令和6年度	10,399	33,136,211	9,829,242	42,965,453
令和7年度	12,194	40,945,837	12,062,832	53,008,669

(4) 総契約金額

（単位円）

	請負事業	派遣事業	合 計
令和6年度	161,899,714	42,965,453	204,865,167
令和7年度	157,596,457	53,008,669	210,605,126
対前年比(%)	△2.7%	27.4%	2.8%

3 会議等の開催

(1) 総 会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
定時総会	7. 6. 24	議決事項 議案第1号 令和6年度決算の承認について 議案第2号 公益社団法人北本市シルバー人材センター会員会費 規程の一部を改正する規程について 議案第3号 役員選任の承認について 報告事項 報告第1号 令和6年度事業報告について 報告第2号 令和7年度事業計画書の報告について 報告第3号 令和7年度収支予算書の報告について

(2) 理事会・監査

種 別	開催年月日	主 な 内 容
第 1 回	7. 4. 25	審議事項 (1) 令和7年3月～4月分入会希望者（退会者を含む）の承認について 報告事項 (1) 令和7年3月分及び令和6年度事業実施状況報告について (2) 役員の利益相反に係る報告について (3) 総務部会結果報告について (4) 広報部会結果報告について (5) りんどうの会結果報告について
第 2 回	7. 5. 9	審議事項 (1) 令和6年度事業報告の承認について (2) 令和6年度収支決算の承認について (3) 役員候補者の選任について (4) 総会に出席できない正特会員に対する委任状により議決権の行使を行うことについて
第 3 回	7. 5. 30	審議事項 (1) 令和7年4月～5月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 令和6年度補正予算の承認について (3) 役員候補者の選任について 報告事項 (1) 令和7年4月分事業実施状況報告について
第 4 回	7. 6. 27	審議事項 (1) 令和7年5月～6月分入会希望者（退会者を含む）の承認について 報告事項 (1) 令和7年5月分事業実施状況報告について (2) 広報部会結果報告について

第 5 回	7. 7. 2 5	審議事項 (1) 令和 7 年 6 月～7 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について 報告事項 (1) 令和 7 年 6 月分事業実施状況報告について (2) 事業部会結果報告について (3) 地域班懇談会開催結果について
第 6 回	7. 8. 2 9	審議事項 (1) 令和 7 年 7 月～8 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 公益社団法人北本市シルバー人材センター職員の採用について 報告事項 (1) 令和 7 年 7 月分事業実施状況報告について (2) 総務部会結果報告について
第 7 回	7. 9. 2 6	審議事項 (1) 令和 7 年 8 月～9 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 公益社団法人北本市シルバー人材センター利用規約の制定について (3) 公益社団法人北本市シルバー人材センター会員業務就業規約の制定について 報告事項 (1) 令和 7 年 8 月分事業実施状況報告について (2) 広報部会結果報告について (3) 交通安全講習会の結果報告について
第 8 回	7. 1 0. 3 1	審議事項 (1) 令和 7 年 9 月～1 0 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 令和 7 年度賛助会員入会者の承認について 報告事項 (1) 令和 7 年 9 月分事業実施状況報告について (2) 総務部会結果報告について (3) 広報部会結果報告について (4) 安全管理委員会結果報告について (5) りんどうの会結果報告について (6) ボランティア清掃の結果報告について (7) 職務執行状況の報告について

第 9 回	7. 1 1. 2 8	審議事項 (1) 令和 7 年 1 0 月～1 1 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について 報告事項 (1) 令和 7 年 1 0 月分事業実施状況報告について (2) 安全管理委員会現場巡回の結果報告について (3) 事業部会結果報告について (4) 広報部会結果報告について (5) 令和 7 年度上半期会計監査報告について
第 1 0 回	7. 1 2. 2 6	審議事項 (1) 令和 7 年 1 1 月～1 2 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について 報告事項 (1) 令和 7 年 1 1 月分事業実施状況報告について (2) 視察研修結果報告について
第 1 1 回	8. 1. 3 0	審議事項 (1) 令和 7 年 1 2 月～令和 8 年 1 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 令和 8 年度役員賠償責任保険の加入について 報告事項 (1) 令和 7 年 1 2 月分事業実施状況報告について
第 1 2 回	8. 2. 2 7	審議事項 (1) 令和 8 年 1 月～2 月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 公益社団法人北本市シルバー人材センター職員給与規程の一部改正について (3) 公益社団法人北本市シルバー人材センター臨時職員就業規程の一部改正について (4) 公益社団法人北本市シルバー人材センター嘱託職員の勤務形態に関する要綱の一部改正について (5) 職種別配分金単価表の一部改正について 報告事項 (1) 令和 8 年 1 月分事業実施状況報告について (2) 総務部会結果報告について (3) 事業部会結果報告について (4) 広報部会結果報告について (5) りんどうの会結果報告について

第 13 回	8. 3. 27	審議事項 (1) 令和8年2月～3月分入会希望者（退会者を含む）の承認について (2) 令和8年度事業計画書（案）及び収支予算書（案）の承認について (3) 公益目的事業の種類及び収益事業等の内容の承認について (4) 公益社団法人北本市シルバー人材センター臨時職員就業規程の一部改正について (5) 役員の利益相反に係る承認について（植松陽子） (6) 役員の利益相反に係る承認について（山田隆太郎） (7) 役員の利益相反に係る承認について（数田和夫） (8) 役員の利益相反に係る承認について（土志田哲郎） (9) 役員の利益相反に係る承認について（長谷川実） (10) 役員の利益相反に係る承認について（那波廣保） (11) 役員の利益相反に係る承認について（田中さち子） (12) 役員の利益相反に係る承認について（小宮トメヨ） (13) 総会の日時及び場所の決定について 報告事項 (1) 令和8年2月分事業実施状況報告について (2) 総務部会結果報告について (3) 安全管理委員会結果報告について (4) 職務執行状況の報告について
監 査	7. 5. 8	令和6年度会計監査
	7. 11. 25	令和7年度上半期会計監査

（3）部 会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
総務部会	7. 4. 16	(1) 定時総会における役割分担について (2) 定時総会における表彰該当者及び記念品について
	7. 8. 21	(1) 役職員視察研修について
	7. 10. 16	(1) 役職員視察研修について
	8. 2. 10	(1) 令和8年度事業計画について
	8. 3. 17	(1) 令和8年度事業計画（案）について (2) 令和8年度収支予算（案）について
広報部会	7. 4. 15	(1) シルバーきたもと第60号の発行について

	7. 6. 18	(1) シルバーきたもと第 60 号の発行について
	7. 9. 18	(1) 普及啓発活動について
	7. 10. 15 ～ 10. 17	パネル展
	7. 10. 17	(1) シルバーきたもと第 61 号の発行について
	7. 11. 21	(1) パネル展結果報告について (2) シルバーきたもと第 61 号の発行について
	8. 2. 17	(1) 令和 8 年度事業計画について
事業部会	7. 7. 15	(1) お客様満足度調査について
	7. 11. 20	(1) お客様満足度調査の実施結果について (2) 令和 7 年 11 月からの派遣事業の会員賃金について (3) 令和 7 年度 11 月からの配分金単価について
	8. 2. 19	(1) 令和 8 年度事業計画について (2) 令和 8 年度からの配分金単価について

(4) 各種委員会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
安 全 管 理 委 員 会	7. 10. 21	(1) 現場巡回について (2) 会員傷害・物損事故の状況について
	7. 11. 17 ～ 18	安全就業現場巡回
	8. 1. 15 ～ 2. 20	安全標語の募集
	8. 3. 16	(1) 安全標語の選考について (2) 令和 8 年度年間事業計画について (3) 会員傷害・物損事故の状況について
就 業 促 進 委 員 会	8. 2. 20	(1) 各就業先の状況について (2) 長期就業会員について
	7. 4. 18	(1) 令和 6 年度収支決算報告について (2) 令和 6 年度事業報告について

指定管理者制度対策委員会	7. 1 0. 1 8	(1) 令和6年度上期事業報告について (2) 令和6年度下期事業計画について (3) 令和5年度モニタリング報告について (4) 令和5年度外部評価委員会報告について
	8. 2. 1 9	(1) 令和7年度事業計画について (2) 令和6年度第1次補正予算の検討について (3) 令和6年度アンケート結果について
りんどうの会 (女性会員の会)	7. 4. 1 6	(1) 今年度の活動について
	7. 1 0. 1 0	(1) 下半期の活動について
	8. 2. 3	(1) 令和8年度事業計画について

(5) 地域班懇談会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
地域班懇談会	7. 7. 1 4	西部地域・東地域
	7. 7. 1 5	公団地域
	7. 7. 1 6	東間深井地域・中丸地域
	7. 7. 1 7	本町西高尾地域
	7. 7. 1 8	南部地域・中央地域
地 域 班 班 長 会 議	7. 6. 4	(1) 配布物について
	7. 9. 3	(1) 配布物について
	7. 1 2. 1 9	(1) 配布物について (2) 各班からの課題について
	8. 3. 2 3	(1) 地域班の活動について

(6) 講習会・研修会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
交通安全講習会	7. 9. 1 7	自動車・自転車に対する意識の高揚
接遇研修	8. 3. 1 9	タイプに合わせたコミュニケーション研修
りんどうの会 による講習会	①イキイキとまちゃん体操 毎週土曜日 10:00～ 中丸公民館 ②女性会員のつどい 第1回 5月14日(水) 10:00～ 文化センター 第2回 12月17日(水) 10:00～ 文化センター ③シルバーサロン 9月19日(金) 10:00～ 中丸公民館 ④フラワーアレンジメント講座 令和8年2月12日(木) 10:00～ 栄市民活動交流センター	

(7) その他

種 別	開催年月日	主 な 内 容
広 報 活 動	7. 1 0. 1 5 ～ 1 7	普及啓発 PR 活動 ・パネルの展示及びパンフレット 60 部、チラシ 20 部、ポ ケットティッシュ (200 個) 配布 ・会場 文化センターエントランス

別紙 2

令和 7 年度 北本市健康増進センター指定管理者事業報告書

1 業務の実施状況及び利用状況

(1) 業務の実施状況

施設の管理業務にあつては、事業計画に位置付けた通り正副現場管理責任者を配置するとともに、受付業務担当、清掃業務担当、事業業務担当を配置し、総勢24人で適切な施設管理に努めました。

(2) 利用状況

単位 : 人

	有 料 者						合 計				
	現金(一般)		現金(団体)		回数券						
	60歳以上	60歳未満	60歳以上	60歳未満	60歳以上	60歳未満	60歳以上	60歳未満	有料者の計	無料者	利用総人数
北本市	4, 273	14	513	0	5, 177	73	9, 963	87	10, 050	4, 124	14, 174
鴻巣市	194	0	0	0	117	0	311	0	311	0	311
桶川市	109	0	0	0	311	0	420	0	420	0	420
その他	4	1	0	0	0	0	4	1	5	0	5
合 計	4, 580	15	513	0	5, 605	73	10, 698	88	10, 786	4, 124	14, 910

(前年度)

(17,124)

2 利用料金の収入状況

単位 : 円

	現金(一般)		現金(団体)		回数券	合 計		
	60歳以上	60歳未満	60歳以上	60歳未満	60歳以上	60歳以上	60歳未満	有料者の計
北本市	427,300	4,200	41,040	0	417,000	885,340	4,200	889,540
鴻巣市	19,400	0	0	0	3,000	22,400	0	22,400
桶川市	10,900	0	0	0	25,000	35,900	0	35,900
小計	457,600	4,200	41,040	0	445,000	943,640	4,200	947,840
他市	2,000	0	0	0	0	2,000	0	2,000
合計	459,600	4,200	41,040	0	445,000	945,640	4,200	949,840

(前年度)

(1,312,180)

3 自主事業の実施状況

	事業名	開催時期	開催回数等	参加者数	延べ参加者数
1	利用回数券の発行	100円券11枚綴りを1,000円(年間を通して販売)		年間445枚販売	
2	団体利用割引	15人以上の利用団体に対し、一人当たり2割引を実施。利用人数：513人(60歳以上)		利用団体数	16団体
				割引額	10,260円
3	フレイル予防教室	第1期 5月8日から7月17日	11回	22人	184人
		第2期 9月4日から11月20日(9/11除く) (高齢者ラウンジ)	11回	29人	178人
		第3期 1月8日から3月19日(高齢者ラウンジ)	11回	34人	297人
4	初心者庭木剪定基礎講座	1月14日	1回	9人	9人

4 教養講座等の実施状況(健康増進センター)

	事業名	開催時期	開催回数等	参加者数	延べ参加者数
1	骨盤調整体操	第1回 4月22日、4月29日	2回	24人	42人
		第2回 8月5日、8月12日	2回	19人	35人
2	心身を整える椅子ヨガ体操	第1回 4月23日、4月30日	2回	18人	36人
		第2回 8月19日、8月26日	2回	16人	28人
3	切絵教室	第1回 4月24日	1回	8人	8人
8	健康ゆる体操	第1期 5月7日から7月23日	12回	30人	330人
	(A)	第2期 9月3日から11月26日(10月29日除く)	12回	30人	297人
		第3期 1月21日から3月11日(2月11日を除く)	7回	29人	177人
	(B)	第1期 5月7日から7月23日	12回	30人	303人
		第2期 9月3日から11月26日(10月29日除く)	12回	29人	302人
		第3期 1月21日から3月11日(2月11日を除く)	7回	30人	180人
9	はっらっ健康体操	第1期 5月7日から7月23日	12回	30人	279人
		第2期 9月3日から11月26日(10月29日除く)	12回	30人	301人
		第3期 1月21日から3月11日(2月11日を除く)	7回	30人	176人
6	健康太極拳	第1期 5月9日から6月27日	8回	25人	169人
		第2期 9月5日から10月24日	8回	24人	161人
7	初心者モルック教室	第1回 5月9日から5月30日	4回	15人	55人
		第2回 7月4日から7月25日	4回	15人	52人
	(A)	第3回 9月5日、9月19日	2回	12人	19人
	(B)	第3回 9月12日、9月26日	2回	6人	11人
	(A)	第4回 11月7日、11月21日	2回	12人	20人
	(B)	第4回 11月14日、11月28日	2回	9人	16人

8	3 B 体操	第 1 期	5月10日から6月28日（6/21を除く）	7回	25人	145人
		第 2 期	9月6日から10月25日	8回	25人	159人
9	パッチワーク教室	第 1 回	5月11日から6月1日	4回	12人	45人
10	足揉み健康法	第 1 回	5月12日、5月19日	2回	10人	17人
		第 2 回	7月14日、7月21日	2回	8人	13人
		第 3 回	9月8日、9月29日	2回	8人	12人
11	ヨガ体操	第 1 期	5月13日から7月15日（5/20を除く）	9回	25人	187人
12	折紙教室	第 1 回	5月13日	1回	17人	17人
13	健康けん玉教室	第 1 回	5月14日、5月21日	2回	9人	14人
		第 2 回	11月5日、11月12日、11月19日	3回	5人	14人
14	ボイトレ &カラオケ教室	第 1 回	5月15日、5月22日	2回	14人	26人
		第 2 回	7月3日、7月10日	2回	13人	25人
		第 3 回	9月4日、9月11日	2回	13人	24人
		第 4 回	11月1日、11月8日	2回	13人	23人
		第 5 回	1月17日、1月31日	2回	14人	24人
		第 6 回	3月7日、3月14日	2回	14人	26人
15	ピアノミニコンサート	第 1 回	5月20日	1回	15人	15人
		第 2 回	12月16日	1回	14人	14人
16	初心者スマホ教室	第 1 回	5月24日	1回	10人	10人
17	筆文字（伝筆）教室	第 1 回	5月27日、6月3日	2回	11人	20人
		第 2 回	9月23日、9月30日	2回	11人	21人
		第 3 回	11月4日、11月18日	2回	14人	21人
18	初心者ボッチャ教室	第 1 回	6月5日	1回	11人	11人
		第 2 回	6月12日	1回	12人	12人
		第 3 回	10月2日	1回	10人	10人
		第 4 回	10月9日	1回	8人	8人
		第 5 回	2月5日	1回	6人	6人
		第 6 回	2月12日	1回	6人	6人
19	初心者フラダンス教室	第 1 回	6月5日、6月19日、6月26日	3回	6人	14人
		第 2 回	9月4日、9月18日、9月25日	3回	10人	24人
20	初心者 健康 マージャン教室	第 1 回	6月10日から6月24日	3回	11人	30人
		第 2 回	8月5日から8月26日	4回	12人	44人
		第 3 回	11月6日から11月27日	4回	12人	44人
21	初心者グラウンドゴルフ	第 1 回	6月9日、6月16日	2回	9人	18人
		第 2 回	10月13日、10月20日	2回	11人	22人
		第 3 回	12月8日、12月15日	2回	6人	11人

22	フルートミニコンサート	第 1 回	6月20日	1回	24人	24人
		第 2 回	1月30日	1回	22人	22人
23	からだバランス チェック講座	第 1 回	7月14日	1回	17人	17人
		第 2 回	2月16日	1回	15人	15人
24	包丁研ぎ講座		7月17日	1回	11人	11人
25	血液循環体操	第 1 期	7月4日から8月29日（8/15を除く）	8回	31人	189人
		第 2 期	11月7日から11月28日	4回	32人	111人
		第 3 期	2月6日から2月27日	4回	30人	102人
26	認知症総合講座	第 1 回	7月24日（応募者少数のため中止）	1回	0人	0人
		第 2 回	12月11日	1回	5人	5人
27	健康相談	第 2 回	9月18日	1回	3人	3人
		第 3 回	12月18日	1回	4人	4人
		第 4 回	3月12日	1回	3人	3人
28	障子貼替講座		10月23日	1回	6人	6人
29	茶道教室		11月、12月、2月、3月（第1・2日曜日） 1月（第2・3日曜日）中止	0回	0人	0人
30	健康カラオケ		4月1日から3月31日（各月カレンダーにより開催）	274回		3,135人
	（健康カラオケ発表会）		9月28日（48人）, 2月15日（50人）含む			
合 計						7,776人

(R6年度 8,416人)

5 教養講座等の実施状況（高齢者ラウンジ）

	事業名	開催時期	開催回数等	参加者数	延べ参加者数
1	リフレッシュアート教室	第1回	6月8日、6月15日（応募者少数のため中止）	0回	0人
		第2回	1月19日、1月26日（応募者少数のため中止）	0回	0人
		第2回	3月8日、3月15日（応募者少数のため中止）	0回	0人
2	とまちゃん体操	第1回	6月10日、6月17日	2回	10人
		第2回	10月7日、10月21日（実習生3人参加）	2回	16人
3	健康相談	第1回	6月19日	1回	3人
4	網戸張替講座		6月25日	1回	3人
5	マツトス教室	第1回	6月26日	1回	9人
		第2回	10月16日	1回	5人
6	折紙教室	第2回	7月8日	1回	19人
		第3回	11月11日	1回	15人
		第4回	2月17日	1回	13人
7	切絵教室	第2回	7月15日	1回	9人
		第3回	10月14日	1回	7人
		第4回	1月13日	1回	10人

8	パッチワーク教室	第2回	8月3日から9月7日(8/10, 8/17除く)	4回	12人	42人
		第3回	11月2日から11月30日(11/23除く)	4回	12人	39人
		第4回	2月1日から3月8日(2/8, 2/15除く)	4回	12人	46人
9	初心者スマホ教室	第2回	8月23日	1回	17人	17人
		第3回	11月29日	1回	17人	13人
		第4回	1月24日	1回	17人	17人
10	ヨガ体操	第2期	9月2日から11月11日(9/23除く)	10回	27人	221人
		第3期	1月20日から3月10日(2/24除く)	7回	25人	153人
11	足揉み健康法	第4回	11月10日、11月17日	2回	9人	15人
		第5回	1月19日、1月26日	2回	10人	18人
12	骨盤調整体操	第3回	12月2日、12月9日	2回	19人	34人
13	初心者フラダンス教室	第3回	12月4日、12月18日、12月25日	3回	10人	26人
		第4回	2月5日、2月19日、2月26日	3回	11人	28人
14	心身を整える 椅子ヨガ体操	第3回	12月16日、12月23日	2回	14人	25人
		第4回	3月4日、3月11日	2回	19人	32人
15	家庭果樹剪定講座		12月19日	1回	15人	15人
16	健康太極拳	第3期	1月9日から1月30日	4回	30人	109人
17	3B体操	第3期	2月7日から2月28日	4回	14人	46人
18	健康けん玉教室	第3回	2月4日、2月18日、2月25日	3回	9人	22人
19	筆文字(伝筆)教室	第4回	3月3日、3月10日(中止)	0回	0人	0人
合 計						1,055人